



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-381/17-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Světlé, okres Havlíčkův Brod</b>
Sídlo	<b>Nová Ves u Světlé 33, 582 91 Světlá nad Sázavou</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsamsnovavesusvetle@seznam.cz</b>
IČ	<b>75 017 296</b>
Identifikátor	<b>600 086 852</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petra Hálová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Nová Ves u Světlé</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nová Ves u Světlé 33, 582 91 Světlá nad Sázavou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>15. 3. 2017 – 17. 3. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a vyhodnocování efektivnosti vzdělávací soustavy v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce, písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Světlé, okres Havlíčkův Brod (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Škola je umístěna u silnice s rušným dopravním provozem.

Základní škola vzdělává v jedné třídě 15 žáků v 1. – 5. ročníku. Škola vykazuje 1 žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Ve škole nejsou dojíždějící žáci. Demografický vývoj v místě je příznivý, ale některé děti z mateřské školy nepokračují v této škole v základním vzdělávání. Kapacita (30 žáků) je naplněna na 50 %.

O docházku do školní družiny je ze strany zákonných zástupců zájem. Její služby využívá 14 žáků, což je využití její kapacity (15 žáků) na 93 %.

Žáci mohou v budově školy navštěvovat školní jídelnu.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci od roku 2013, splňuje předpoklady pro její výkon. V koncepci předložené ke konkurznímu řízení se chtěla zaměřit na oblast výuky cizích jazyků, logopedickou péči, spolupráci s obcí a rodiči. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že tyto koncepční záměry jsou naplňovány. Z dalších plánů nebyly realizovány aktuální změny ve školním vzdělávacím programu základního vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) a testování žáků. Školní vzdělávací program školní družiny navazuje na ŠVP ZV a podporuje a rozvíjí jeho obsah formou zájmových aktivit. Hlavní prioritou je udržitelnost základní školy, ke které směřují některé akce školy pro veřejnost, dny otevřených dveří před zápisem do 1. ročníku a ankety pro rodiče žáků. Vzhledem k velikosti školy spočívá její řízení zejména v neformálním styku se všemi zaměstnanci školy a dále se uskutečňuje formou jednání pedagogických rad společných pro pedagogické pracovníky mateřské i základní školy. Ředitelka školy plní funkci výchovného poradce a metodika prevence. Využívá i poznatky z hospitační činnosti a formou pohospitačních rozhovorů ovlivňuje kvalitu vzdělávání.

V základní škole kromě ředitelky školy vyučuje ještě další pedagogická pracovnice na částečný úvazek. Nesplňuje odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost. Tato skutečnost neovlivnila negativním způsobem kvalitu výuky. Ve školní družině pracuje pedagog s odbornou kvalifikací. Pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávají, při výběru vzdělávacích akcí jsou zohledňovány potřeby školy nebo v některých případech i pedagogů.

Ředitelka školy zajišťuje v součinnosti s obcí zvyšování kvality materiálních podmínek. V období od jejího nástupu do funkce se podařilo ve škole vyměnit okna, pořídila se televize a nábytek do školní družiny, byly zakoupeny další učební pomůcky. Pro základní vzdělávání je využívána světlá prostorná učebna. Některé hodiny, ve kterých je výuka dělena, probíhají v učebně pro školní družinu, vybavené na výborné úrovni pro zájmové vzdělávání i pro výuku. Celá škola je esteticky vyzdobena různými pracemi žáků. Tělocvična není k dispozici, proto škola využívá sál kulturního domu, kde je možno používat základní tělovýchovné nářadí a pomůcky. Při venkovním pobytu může navštěvovat dvě hřiště.

Vstup do školy je zabezpečen. Školní zahrada je oplocena a chrání žáky před nenadálým vstupem do rušné komunikace. Je využívána školní družinou a žáky základní školy o velké přestávce za příznivého počasí. V základní škole nedošlo v posledních 3 letech k úrazu žáků. Zápisy v třídních knihách i v přehledech výchovně-vzdělávací práce ve školní družině

dokládají, že žáci jsou o bezpečnosti ve škole i před akcemi mimo školu poučováni pravidelně.

K zajištění vzdělávání žáků využívá škola vícezdrojové financování. Hlavním zdrojem jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, jejich součástí jsou i prostředky rozvojového programu vyhlášeného MŠMT, které byly použity podle stanoveného účelu na zvýšení platů pracovníků regionálního školství. Na úhradu provozních nákladů je určen příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele. Zdrojem financování jsou i příjmy z vlastní činnosti (úplata za předškolní vzdělávání, poplatek za pobyt ve školní družině a za školní stravování).

Školní stravování zabezpečuje škola ve vlastní školní jídelně, která se nachází v budově školy. Žákům poskytuje po dobu jejich pobytu ve škole oběd a zajišťuje jim pitný režim. Dietní stravování nebylo ze strany zákonných zástupců nezletilých žáků požadováno. Žáci dostávají v rámci dotačního programu ovoce.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání žáků 1. – 5. ročníku společně v jedné třídě probíhá v předmětech český jazyk, matematika, praktické činnosti, výtvarná, hudební a tělesná výchova. V dalších předmětech dochází ke spojování různých ročníků, např. 3. – 5. ročník v anglickém jazyce, 1. a 2. ročník nebo pouze 3. ročník (5 žáků) v prvouce. Anglický jazyk je vyučován vždy 5. vyučovací hodinu. Nad rámec povinné výuky mohou žáci všech ročníků navštěvovat konverzaci v anglickém jazyce. Česká školní inspekce doporučuje, aby vzhledem k nedostatečné úrovni čtení některých žáků a k jejich individuálním vzdělávacím potřebám byly děleny zejména některé hodiny českého jazyka a aby anglický jazyk byl alespoň jednou týdně vyučován v dopoledních vyučovacích hodinách.

V hospitovaných hodinách bylo zjištěno, že učitelé vzhledem ke složení třídy z různých ročníků měli výuku detailně a účinně naplánovanou. S plánem výuky seznamovali žáky v úvodu hodiny, někdy provedli i úvodní motivaci. Časové rozložení činností většinou postihovalo všechny ročníky podobnou měrou. Vzhledem k zohledňování individuálních potřeb některých žáků se někdy stalo, že skupiny ostatních žáků musely vyčkávat na zadávání dalších úkolů. Učitelky střídaly metody práce (řízený rozhovor, názorně-demonstrační), pro žáky měly připravené různé učební pomůcky a materiál (tištěný materiál pro práci ve skupině, hudební ukázky, písma, slovník aj.). Často byly uplatňovány mezipředmětové vztahy nebo bylo využíváno zkušeností žáků. Ti většinou pracovali aktivně – samostatně nebo ve skupinách. V hodině anglického jazyka bylo zjištěno a potvrzeno rozhovorem s vyučující, že jeden z žáků při výuce opakovaně nekomunikuje. I když vyučující k němu v hospitované hodině přistupovala individuálně a dala mu možnost výběru činnosti, žák na podněty nereagoval. V hodině českého jazyka byla zaznamenána nízká úroveň čtení žáků 1. a 3. ročníku. Podpora práce s textem nebo matematické gramotnosti byla při hospitační činnosti zaznamenána, v matematice dosahovali žáci lepších výsledků. Ve všech hodinách vystupovaly učitelky velmi laskavě a citlivě ve vztahu k žákům, dávaly jim prostor pro vyjadřování svých dojmů a pocitů. Forma sebehodnocení a vzájemného hodnocení byla využívána ojediněle. Závěrečné zhodnocení proběhlo velmi zřídka.

Ve školní družině se žáci věnovali spontánním a praktickým činnostem. Před zahájením práce byli vhodně motivováni a byl jim jasně vysvětlen postup práce. Pracovali s připraveným materiálem, vychovatelka jim poskytovala podporu a zpětnou vazbu. Kromě

jednoho žáka všichni zdárně a se zájmem dokončili výrobek. Své výrobky si žáci mohou odnést domů, jsou používány pro jarmarky nebo slouží k výzdobě školy.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzhledem k nízkému počtu žáků vyučující rychle zaznamenávají změny v jejich prospěchu či chování a mají okamžitý přehled o výsledcích jejich vzdělávání. Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků se zabývají vyučující neformálním způsobem průběžně, oficiálně na jednáních pedagogických rad. Na konci školního roku 2015/2016 měli všichni žáci vyznamenání. V průběhu inspekční činnosti ale nebylo tolik úspěšných žáků identifikováno. Základní škola ani školní družina nepoužívá informace zaměřené na zjišťování výsledků vzdělávání z vnějších zdrojů (srovnávání s jinými školami formou testování nebo soutěží). Od bývalých žáků získává neformálním způsobem informace o jejich úspěšnosti v dalším vzdělávání.

Je zde identifikován jeden žák se SVP, který má vytvořen individuální vzdělávací plán. Práce tohoto žáka nebyla v průběhu inspekční činnosti sledována z důvodu jeho nepřítomnosti. Doporučení školského poradenského zařízení (1 hodina individuální speciálně pedagogické práce) je realizováno nepravidelným způsobem v logopedii. I když v průběhu výuky učitelky individuální potřeby žáků zohledňovaly, minimálně u dvou žáků byla zaznamenána potřeba plánu pedagogické podpory nebo v případě, že by toto opatření nepostačovalo, tak posouzení jejich speciálních vzdělávacích potřeb školským poradenským zařízením.

Škola úspěšně předchází rizikovým jevům. Dosud nebyly řešeny neomluvené hodiny, náznaky šikany ani jiné negativní projevy (alkohol, kouření). Prevence je zpracována v minimálním preventivním programu, jehož obsah zohledňuje mladší školní věk žáků (modelové situace k odmítnutí negativního jednání, možnost využití schránky důvěry aj.) Nedílnou součástí je důraz na zdravý životní styl, který je ve škole uplatňován. Jako možnost trávení volného času škola nabízí zájmové kroužky (např. dovedné ruce, sportovní a pohybový kroužek, informatika). K celkově pohodové pracovní atmosféře a k omezení stresu přispívají pozitivní vztahy mezi vyučujícími a žáky, možnost relaxace při výuce a o přestávkách.

Škola spolupracuje se zřizovatelem i se zákonnými zástupci žáků. Jejich informovanost o dění ve škole je včasná a upevňuje vzájemné vztahy. Společně s mateřskou školou a za podpory školní družiny organizuje např. karneval, vánoční besídku, školní akademii. Navazuje kontakty s těmi školami, do kterých odcházejí žáci z 5. ročníku, nebo za účelem pořádání společných akcí.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Zlepšily se vztahy a spolupráce mezi školou a zřizovatelem.

### **Silné stránky**

- Pozitivní pracovní atmosféra.
- Důsledné uplatňování individuálního přístupu k žákům.

### **Slabé stránky**

- Škola nevyhledává možnosti testování žáků nebo jejich zapojení do soutěží a olympiád z důvodu objektivního posouzení výsledků jejich vzdělávání.
- Nebylo prováděno sebehodnocení žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Organizovat výuku spojených ročníků s ohledem na počet žáků v jednotlivých ročnících a na jejich individuální potřeby, při sestavování rozvrhu respektovat psychohygienické potřeby žáků a zohledňovat obsah vyučovacích předmětů.
- V případě potřeby zpracovávat plány pedagogické podpory žáků nebo doporučit jejich zákonným zástupcům návštěvu školského poradenského zařízení (zjištěno v českém a anglickém jazyce).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci ze dne 23. 10. 2002, včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013 ze dne 29. 8. 2013
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, poslední úprava od 1. 9. 2016
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu, poslední úprava od 1. 9. 2016
5. Školní řád s platností od 1. 9. 2016
6. Seznámení pracovníků školy s řády školy platnými od 1. 9. 2016
7. Třídni kniha pro školní rok 2016/2017
8. Přehled výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2016/2017
9. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2016
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy a školní družiny
11. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017
12. Jmenování ředitelky školy do funkce s účinností od 1. 9. 2013
13. Rozvrh pro školní rok 2016/2017
14. Katalogové listy žáků školy

15. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017
16. Statistické výkazy základní školy, školní družiny a školní jídelny
17. Koncepce školy z roku 2013
18. Výpis strážníků ze dne 7. 3. 2017
19. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2016
20. Vnitřní směrnice o úplatě za školní stravování ze dne 22. 8. 2016
21. Jídelní lístky měsíc leden a únor 2017
22. Spotřební koš za měsíc leden a únor 2017
23. Příjemky, výdejky za měsíc leden a únor 2017
24. Seznam strážníků za měsíc říjen 2016
25. Kniha evidence úrazů, dětí, žáků a studentů založená dne 1. 1. 2009
26. Účetní evidence

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

V Havlíčkově Brodě 31. březen 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petra Hálová, ředitelka školy

Petra Hálová v. r.

V Nové Vsi u Světlé 12. duben 2017