



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-644/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-122/24-J

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Střední průmyslová škola stavební akademika Stanislava Bechyně Havlíčkův Brod |
| Sídlo | Jihlavská 628, 580 01 Havlíčkův Brod |
| E-mail | posta@stavskola.cz |
| IČO | 60 126 698 |
| Identifikátor | 600 011 551 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Ing. Josef Charamza |
| Zřizovatel | Kraj Vysočina |
| Místo inspekční činnosti | Jihlavská 628, Havlíčkův Brod |
| Inspekční činnost na místě | 19., 22., 23. a 26. 4. 2024 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední průmyslová škola stavební akademika Stanislava Bechyně Havlíčkův Brod, Jihlavská 628 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. V souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení poskytuje v denní formě střední vzdělávání s maturitní

zkouškou v oborech vzdělání 36-47-M/01 Stavebnictví a 78-42-M/01 Technické lyceum a v oborech vzdělání s výučním listem 36-52-H/01 Instalatér, 36-64-H/01 Tesař, 36-67-H/01 Zedník a 39-41-H/01 Malíř a lakýrník.

Ve školním roce 2023/2024 má škola 401 žáků, v tom 278 žáků v maturitních oborech a 123 žáků v učebních oborech. Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně formulovanou koncepci svého rozvoje, ve které ředitel školy stanovil tři priority, které považuje za stěžejní. Za prvé je to udržení kvality vzdělávání nejen v maturitních oborech, ale i oborech učebních. Za druhé nutnost reagovat na moderní trendy a neustále rozšiřovat vzdělávací nabídku a za třetí vytvářet příjemné školní prostředí. Lze konstatovat, že cíle se daří naplňovat. Ředitel školy účelně delegoval dílčí řídicí kompetence na své zástupce.

Ve škole funguje úzká spolupráce žákovského parlamentu s vedením školy. Dochází k pravidelným schůzkám a žáci i pedagogové například spolupracují na úpravě vnitřních i vnějších prostor školy. Z této aktivity vznikla i nová volnočasová místnost pro žáky, kterou svépomocí vybudovali.

Od minulé inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek, které se pozitivně promítají do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce. Dlouhodobá systematická spolupráce školy s mnoha vnějšími partnery zvyšuje kvalitu vzdělávání a propagaci nabízených oborů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá jak formou osobní účasti pedagogů na vzdělávacích akcích, tak formou webinářů, je však nerovnoměrné s nižší účastí učitelů odborného výcviku. Pozitivním prvkem jsou pravidelné hospitace ze strany vedení školy s následnou zpětnou vazbou pro pedagogy. Od minulého školního roku probíhají vzájemné hospitace pedagogů, v nichž je třeba ještě nastavit účinný systém ve vyhodnocování jejich efektivity. Ve škole působící začínající pedagogové mají svého uvádějího učitele a zároveň je nastaven funkční plán, který je pravidelně vyhodnocován. V září 2023 nastoupilo do školy osm nových pedagogů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny teoretického vzdělávání probíhaly v příjemné a podnětné atmosféře. Pedagogové měli hodiny připravené a promyšlené, bylo možné sledovat velmi efektivní spolupráci vyučujících s asistenty pedagoga. V některých hodinách byla zaznamenána práce s chybou, ale převládala struktura hodin s výraznou rolí vyučujících. Zapojení do aktivizujících projektů se ve výuce většinou neprojevalo. Ojedinele byla sledována práce s textem, chyběl dostatek prostoru k souvislému mluvenému projevu. Na začátku hodin byl stanoven cíl hodiny, méně často však docházelo k jeho vyhodnocení. Až na výjimky chybělo vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Nebyla sledována diferenciací činností s ohledem na využití studijního potenciálu žáků. Vhodně zvolená stavba hodiny s úvodní motivací žáků a zvolených metod výuky zvyšovala zájem žáků o probírané učivo. Ve většině hodin učitelé ověřovali, zda žáci téma pochopili a byla úzce propojována teorie s praxí.

Praktické vyučování žáků se uskutečňuje na vlastních pracovištích i ve firmách fyzických a právnických osob regionu zajištěných smluvně. Část pedagogů odborných předmětů je současně vyučujícími praktického vyučování, což účelně napomáhá přenosu získaných

teoretických znalostí a vědomostí do využití v praxi. Pozitivem byla přirozená autorita pedagogů, plynoucí z jejich odborné erudice. Praktické vyučování bylo hospitováno v různých formách výuky (odborný výcvik, školní praxe, odborná cvičení), odborná praxe v době konání inspekce neprobíhala.

Organizace výuky byla velmi dobře koncipována. Vyučující využívali vhodné metody a formy práce (např. výklad, instruktáž, praktické ukázky). Jejich individuální přístup účinně usměrňoval stanovené činnosti žáků, kteří pracovali se zájmem a každý svým tempem. Asi v polovině hospitovaných hodin byla sledována frontální výuka s řízeným rozhovorem a v polovině skupinová práce či práce ve dvojicích. Výborné bylo propojování teorie s praxí a efektivní využívání připravených pomůcek, pracovních listů s aktivním využitím digitálních technologií s pozitivním dopadem na kvalitu výuky.

Účelně docházelo k promyšlenému rozvoji nejen kompetencí odborných, ale i k posilování dalších, např. kooperativní při práci ve skupinách či dvojicích. Evidentní a promyšlená byla diferenciací požadavků vzhledem ke schopnostem a možnostem jednotlivých žáků. Pozitivem byla disciplinovanost žáků, dodržování technologických postupů a zásad bezpečnosti práce. Vhodně byli zapojováni do vzájemné komunikace a obhajoby výsledků své práce. Efektivně byla využívána práce s chybou. Průběžně i v závěrech prováděných činností se objevovalo formativní hodnocení žáků učitelem, jejich sebehodnocení a v některých případech i vzájemné hodnocení žáků.

Vyučující měli přehled o speciálních vzdělávacích potřebách žáků a v případě potřeby volili vhodné metody pro jejich zapojení do výuky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založeno na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností.

Hodnocení škola doplňuje i externím testováním, jehož výsledky mají informativní charakter. Analýzy v této oblasti neprobíhají.

Zpětnou vazbu poskytují výsledky maturitních zkoušek. Sumárně jsou projednávány na jednáních pedagogické rady a metodických komisí. Stanovená opatření (úprava skladby volitelných a nepovinných předmětů ve školním vzdělávacím programu) se pozitivně projevila v profilové části maturitní zkoušky, ve které jsou žáci úspěšnější. Neúspěšnost žáků přetrvává ve společné části maturitní zkoušky, v didaktických testech z českého jazyka. Nastavená opatření (doučování, konzultace, procvičování didaktických testů) se zatím efektivně neprojevila.

Velmi dobrých výsledků dosahují žáci učebních oborů u závěrečných zkoušek.

Úspěšnost absolventů školy dokládá jejich výborné uplatnění na trhu práce a dlouhodobě výborná umístění v regionálních i celostátních soutěžích.

Různorodost školních a mimoškolních aktivit, spolupráce s různými organizacemi a školami včetně zahraničních vytváří kvalitní předpoklady pro obohacování a rozvoj klíčových žákovských kompetencí. Škola posiluje úspěšnost vzdělávání žáků prostřednictvím účasti v tematicky zaměřených projektech, vědomostních, odborných i sportovních soutěžích. Významných úspěchů dosahují žáci školy na úrovni krajské, národní i mezinárodní.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně, metodička prevence a externí školní psychologka, které si účinně předávají informace a mají efektivně delegované

kompetence. Spolupráce s vedením školy, ostatními pedagogy a asistenty pedagoga vede k efektivnímu řešení případných problémů. V posledních dvou školních letech byly řešeny ojedinělé případy rizikových jevů, k nimž byla přijata opatření a jejich funkčnost je důsledně sledována.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na postu ředitele školy.
- Vybudování nové relaxační místnosti pro žáky.

Silné stránky

- Dlouhodobá systematická spolupráce s vnějšími partnery zvyšující kvalitu vzdělávání a propagaci nabízených oborů. (1.5)
- Promyšlená organizace praktické výuky zvyšující její kvalitu s následným uplatněním absolventů na pracovním trhu. (4.1)
- Účelné využívání bohaté nabídky exkurzí a odborných přednášek firem, které zprostředkovávají žákům nejen nové trendy, ale i praktické ukázky konkrétních prací a technologických postupů. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Neefektivní závěry hodin s absencí sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků v teoretických předmětech. (3.1)
- Nedostatečná diferenciací výuky vzhledem k individuálnímu potenciálu žáků v teoretických předmětech. (4.3)
- Menší prostor k souvislému mluvenému projevu žáků ve výuce. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na závěry hodin s následným sebehodnocením a vzájemným hodnocením žáků.
- Uplatňovat diferencovaný přístup k žákům přímo ve vyučovacích hodinách.
- Dávat žákům více prostoru k souvislému slovnímu projevu ve vyučovacích hodinách.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

2. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024
3. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
4. Hospitační záznamy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
5. Plán dalšího vzdělávání, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
6. Zápisy z předmětových komisí, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
7. Třídní knihy v elektronické podobě, školní rok 2023/2024
8. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024
9. Výroční zpráva, školní rok 2022/2023
10. Koncepce rozvoje a řízení, 2024–2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Jadrná, DiS., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

2. 5. 2024