



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-349/14-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení</b>	<b>Středisko volného času „ROROŠ“, Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>463 65 Nové Město pod Smrkem, Frýdlantská 841</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ddm_nmpps@volny.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>46 744 819</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 080 447</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Yvetou Svobodovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>město Nové Město pod Smrkem</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Nové Město pod Smrkem, Frýdlantská 841</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>27. – 29. květen 2014</b>

Inspekční činnost v právnické osobě vykonávající činnost školského zařízení s názvem Středisko volného času „ROROŠ“, Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace (dále „SVČ“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu střediska volného času (dále „ŠVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho soulad s § 5 odst. 2 školského zákona.



## Charakteristika

Příspěvková organizace Středisko volného času „ROROŠ“ (tzn. „Rozum, Odvaha, Rychlost, Orientace, Štěstí“) Nové Město pod Smrkem uskutečňuje celoroční činnost pro děti, žáky, studenty i dospělé osoby zejména z Nového Města pod Smrkem a zčásti z okolních obcí. Prázdninovou táborem činnost organizuje pro žáky základního vzdělávání převážně z libereckého okresu.

V letošním školním roce je ve 26 zájmových útvarech aktuálně zapojeno 214 účastníků. V průběhu posledních tří školních roků se počet zapsaných účastníků navyšoval, čímž došlo k nárůstu cca o 25 osob. Aktivity SVČ jsou zaměřeny na pravidelnou zájmovou činnost v jednotlivých kroužcích, příležitostnou činnost, spontánní činnost, práci s talenty a letní táborem činnost organizovanou v průměru pro 50 účastníků ve věku od 7 do 15 let. SVČ rovněž zabezpečuje odbornou praxi pro studenty ze zahraničí a studenty Technické univerzity v Liberci. Subjekt svými realizovanými aktivitami vytváří příhodné podmínky pro smysluplné využití volného času zúčastněných osob.

Vzdělávací nabídka vychází především ze Školního vzdělávacího programu SVČ.

SVČ se prezentuje na veřejnosti, organizuje řadu akcí. Tradicí se stalo pořádání vánoční a velikonoční dílny v „domečku“ pro veřejnost. SVČ se zúčastňuje výtvarných, přírodovědných a sportovních soutěží na republikové i mezinárodní úrovni.

SVČ je organizováno v Asociaci školních sportovních klubů, je členem sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou M.R.K.E.V (metodika a realizace komplexní ekologické výchovy). SVČ se rovněž angažuje v programu pro mládež pod názvem „Mezinárodní cena vévody z Edinburghu“.

Budova SVČ byla prohlášena Zastupitelstvem města Nového Města pod Smrkem za památku místního významu.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Informace o nabídce pravidelné zájmové činnosti SVČ zveřejňuje na webových stránkách i formou tzv. „Letáčků do ruky“ již v dostatečném předstihu před zahájením pravidelné činnosti, čímž je zájemcům zaručena možnost výběru jednotlivých kroužků. Jejich naplněnost je však limitována bezpečnostními a zčásti i prostorovými podmínkami. O přijetí účastníka k činnosti střediska rozhoduje ředitelka na základě písemné přihlášky, v případě nezletilých podepsané jejich zákonnými zástupci. Propagace činnosti SVČ včetně táborem je realizována i v Novoměstských novinách, na webových stránkách zřizovatele i na vlastním webu a prostřednictvím místních škol. Nabídka letního tábora je zaslána i všem účastníkům běhu v předchozím roce.

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých bylo SVČ zařazeno do školského rejstříku. Komparační analýzou uskutečněnou v průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že ŠVP je zpracován podle kritérií stanovených § 5 odst. 2 školského zákona. ŠVP umožňuje profilaci zařízení směrem k zájmovému vzdělávání v rámci pravidelných i spontánních aktivit. Vzdělávací program je dostupný na veřejně přístupném místě ve středisku.

Ředitelka školy plní povinnosti dané školským zákonem. Nastavená organizační struktura zohledňuje typ, velikost a aktuální potřeby a záměry rozvoje subjektu. V době nepřítomnosti ředitelky je jejím zastupováním pověřena zkušená pedagožka. K funkčnosti



systemu řízení přispívá používaný informační systém, delegování rozhodovacích pravomocí, stanovení kompetencí zaměstnanců a jejich odpovědnosti. Plánování a organizace provozu jsou funkční, strategie řízení mají stanoveny priority. Provázanost koncepčních záměrů s ostatními deklarovanými cíli a plány tvoří ucelený systém, který pozitivně ovlivňuje kvalitu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu. Pedagogická dokumentace je vedena přehledně a v předepsaném rozsahu. Údaje o činnosti uvedené ve statistických výkazech předalo SVČ v určených termínech. Řízení SVČ má stanovená pravidla, je koncepční a cílené v souladu se záměry rozvoje organizace.

Pedagogický sbor SVČ tvoří v současné době 13 pedagogických pracovníků, z nichž dvě jsou interní pracovníce vykonávající komplexní přímou pedagogickou činnost na celý pracovní úvazek. Obě splňují podmínky odborné kvalifikace. Skupinu pedagogů vykonávajících díleč přímou pedagogickou činnost tvoří jedenáct externích pracovníků, z nichž sedm v březnu letošního školního roku úspěšně absolvovalo požadované studium v rozsahu 40 vyučovacích hodin. Zbývající čtyři požadovanou odbornou kvalifikaci získali vysokoškolským studiem v akreditovaném studijním programu v oblasti pedagogických věd. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) absolvovalo výše uvedené studium v rozsahu 40 hodin dalších 18 externích pedagogů, kteří se podílejí na letní táborové činnosti jako oddíloví vedoucí, popř. jako dobrovolníci při akcích SVČ mimo pravidelnou činnost. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru je příkladná. Celkově je sbor profesionálně zkušený, stabilizovaný a věkově vyvážený.

DVPP vychází především z potřeb subjektu, nabídky akreditovaných akcí vzdělávacích institucí, studijního zájmu pedagogických pracovníků a finančních možností organizace. Prioritou se stalo zejména studium pedagogiky pro externí pracovníky bez pedagogického vzdělání v rámci projektu K2 - Kvalita a konkurenceschopnost v neformálním vzdělávání. Systém DVPP podmínkám a možnostem organizace vyhovuje zčásti, neboť některých nabízených akcí se pedagogové SVČ nemohou z organizačních důvodů zúčastnit. Profesní růst pedagogických pracovníků ředitelka podporuje, zajišťuje jim k tomu přiměřené podmínky.

Ředitelku do funkce řádně jmenoval zřizovatel na základě konkurzního řízení, v roce 2012 ji ve funkci potvrdil na následující šestileté období. Ředitelka svým vzděláním splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti. V rámci dalšího vzdělávání dokončila funkční studium pro ředitele škol a školských zařízení. Získané znalosti účelně využívá ve své řídicí činnosti. Personální rizika sleduje a vyhodnocuje, přijímá eventuální opatření k jejich odstranění.

Materiálně-technické a prostorové podmínky ve vlastním objektu i v pronajímaných prostorách vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění činnosti SVČ, umožňují realizovat požadavky ŠVP. Prostředí „domečku“ působí esteticky a upraveně. Budova nemá bezbariérový přístup, čímž je v případně zájmu částečně omezeno zapojení účastníků s tělesným handicapem. Prostory SVČ s výjimkou společenské místnosti jsou relativně menší. Učebny jsou funkčně zařízené a vybavené potřebnými pomůckami pro činnost kroužků především s výtvarným zaměřením, pro kroužek včelařský a rybářský. Účastníci zájmového vzdělávání mohou rovněž využívat i zařízenou počítačovou učebnu. Od poslední inspekční činnosti došlo k částečnému vybavení objektu novým nábytkem. Pro činnost kroužků se sportovním zaměřením a kroužky taneční si SVČ od místního Sportovního a relaxačního centra, p. o. pronajímá dle rozvrhu halu - tělocvičnu, sokolovnu a bazén. Zejména pro příležitostnou a osvětovou činnost SVČ využívá víceúčelový sál pronajímaný zřizovatelem. Pronajaté prostory splňují požadavky na kvalitní zázemí pro



realizovanou zájmovou činností. Především pro letní táborovou činnost SVC využívá vlastní chatovou základnu v Jindřichovicích pod Smrkem vhodnou cca pro 50 účastníků. Základna je provozována od května do konce října a je pronajímána za úhradu i dalším organizacím. Ředitelka má představu průběžného doplňování a inovace inventáře, renovaci vnitřních i venkovních prostor vlastního „domečku“ i základny, kterou s ohledem na finanční možnosti i popř. ve spolupráci se zřizovatelem postupně uskutečňuje.

Podle výkazů o zájmovém vzdělávání při srovnání údajů o celkovém počtu účastníků za školní roky 2011/2012 až 2013/2014 se počet účastníků zvyšuje, což značí zájem o poskytované služby. V roce 2011 byl rozpočet SVC pokryt finančními prostředky ze státního rozpočtu z 53 %, v dalších letech byl podíl 52 %. Dalším významným zdrojem financování školy je příspěvek od zřizovatele, který každoročně přispívá především na provozní výdaje ve výši 17 až 20 % z celkového rozpočtu školského zařízení. Nedílnou součástí financování jsou ostatní zdroje, mezi které patří finanční prostředky získané v rámci projektů z evropských sociálních fondů („Evropská dobrovolná služba“), grantů vyhlášených městem (např. velikonoční dílny, basketbalový turnaj, včelařský tábor, vánoční dílny), úplata za vzdělávání, ale také např. provozování doplňkové činnosti. Podíl ostatních zdrojů byl v roce 2011 35 %, v roce 2012 31 % a v roce 2013 činil 34 %. V roce 2011 školské zařízení rovněž využilo finanční prostředky v rámci plošných projektů MŠMT (Hustota a specifika). Středisku se daří zajistit rozpočet pomocí vícezdrojového financování.

Ze státního rozpočtu z přímých nákladů na vzdělávání hradí SVC především výdaje na platy a s nimi související odvody, na další vzdělávání pedagogických pracovníků, zčásti na pomůcky potřebné pro výchovu a vzdělávání. Z ostatních zdrojů jsou hrazeny materiál pro činnost střediska, výdaje na učební pomůcky, za vybavení střediska a ostatní služby. Náklady na provoz jsou zajištěny prostřednictvím zřizovatele. SVC každoročně rozpočtuje finanční prostředky na opravy, údržbu a modernizaci budovy střediska i táborové základny. Vzhledem k ziskové doplňkové činnosti SVC každoročně přispívá do rezervního fondu, který dále používá k dalšímu rozvoji organizace a do fondu odměn. V posledních letech se ve středisku neuskutečnila akce investičního charakteru.

Spolupráci se všemi partnery SVC hodnotí ředitelka jako vstřícnou. Subjekt spolupracuje se zřizovatelem, se základní školou a místním senior klubem. V rámci zájmové činnosti se spolupracuje se základní a okresní organizací Českého svazu včelařů a Klubem českých turistů. Velmi dobře je hodnocena spolupráce s domy dětí a mládeže Libereckého kraje, Domem dětí a mládeže ve Frenštátě pod Radhoštěm a Domem dětí a mládeže ve Strážnici. Pozitivně je hodnocena spolupráce s Technickou univerzitou v Liberci při zajišťování pedagogické praxe studentů oboru pedagogika volného času i studentů z USA v rámci jejich povinných zahraničních studijních pobytů.

**Podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou ve všech oblastech na požadované úrovni, pozitivně ovlivňují funkční chod a příkladný rozvoj SVC.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti se řídí ročním plánem akcí, který obsahuje především základní nabídku aktivit včetně příležitostných, spontánních i osvětových. Řada plánovaných akcí má dlouholetou tradici. Přehled pravidelné zájmové činnosti, která je relativně stálá, zveřejňuje SVC v nabídce kroužků na aktuální školní rok.



Organizace zájmového vzdělávání je v rozvrhu pro pravidelné zájmové útvary plánována v pracovních dnech na odpoledne v čase od 13:30 hodin do 19:00 hodin v období od 15. září do 15. června probíhajícího školního roku. Délka a týdenní frekvence činností je přizpůsobena zaměření kroužku a věku účastníků, zároveň zohledňuje i základní psychohygienické požadavky. Při plánování rozvrhu hodin zájmových útvarů se vychází z časových možností externích pedagogických pracovníků, cílové skupiny dětí a žáků a provozních možností pronajímaných zařízení.

Pravidelná zájmová činnost je aktuálně realizována ve 26 zájmových útvarech s 214 zapsanými účastníky. Největší skupinu tvoří s počtem 171 účastníků žáci základních škol, dětí je zapsáno 11 a ostatních účastníků 32. Skladbou převažují kroužky se sportovním zaměřením (sportovní hry, florbal, basketbal, volejbal, badminton, stolní tenis, lezení, plavání, cvičení rodičů s dětmi), dále jsou provozovány taneční kroužky, výtvarné dílny, kroužek včelařský a rybářský a doučování. Počet účastníků jednotlivých kroužků s ohledem na prostorové podmínky a zaměření kroužků stanovuje ředitelka.

Příležitostná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost vykazuje dlouhodobě mimořádné množství aktivit. V letošním školním roce ke dni inspekční činnosti evidovala 2288 účastníků v rozsáhlé nabídce akcí (např. klobouková soutěž, výtvarné dílny, vánoční turnaje, Vánoce v domečku, Velikonoce v domečku, výtvarná soutěž aj.). Ve školním roce 2012/2013 středisko vykázalo 88 akcí s celkovým počtem účastníků 2739.

SVČ pravidelně pořádá v době hlavních prázdnin jeden běh letního tábora ve vlastní základně v Jindřichovicích pod Smrkem v průměru pro 50 účastníků, žáků základních škol. O táborovou činnost je vždy velký zájem.

Mezi další formy zájmového vzdělávání, které organizuje SVČ, se řadí činnost osvětová realizovaná řadou přednášek o včelařství. Individuální práce je orientována na práci s jednotlivci při jejich přípravě na talentové přijímací zkoušky z výtvarné výchovy. SVČ využívá částečně i možnosti otevřené nabídky spontánních činností.

V rámci inspekce byla sledována pravidelná činnost probíhající ve vybraných zájmových útvarech. Činnost v hospitovaných kroužcích probíhala podle časového rozpisu a v určených prostorách. Účastníci měli k dispozici potřebné pomůcky a zejména k výtvarným aktivitám připravený materiál. Pracovali v podnětném prostředí, v klidném optimálním tempu přizpůsobeném jejich možnostem. Byli přirozeně vedeni k respektování určených pravidel, což příznivě ovlivňovalo jejich osobnostní rozvoj. Aktivita účastníků a jejich postoj k zadaným činnostem svědčily o dobré úrovni rozvoje klíčových kompetencí. Organizace práce pedagogů byla promyšlená. Byli trpělivi a vstřícní, vydávali jasné instrukce. Použité vzdělávací strategie zaměřili na získávání základních znalostí a vytváření pracovních návyků. Cíleně podporovali vlastní tvořivost jedinců a rozvíjeli specifické dovednosti v dané zájmové oblasti, k účastníkům přistupovali individuálně. Pracovní klima navštívených kroužků se vyznačovalo pohodovou atmosférou a čínorodostí. Nastavené vzdělávací cíle odpovídaly možnostem účastníků, v průběhu vzdělávání byly postupně plněny. Hodnocení činností bylo prováděno průběžně, mělo motivační charakter.

Při sledovaných činnostech byly dodržovány zásady psychohygieny a bezpečnosti. Poučení o zásadách bezpečnosti práce bylo zaznamenáno v denících.

**Průběh zájmového vzdělávání prokazoval naplňování cílů ŠVP. SVČ v rámci svých aktivit systematicky uskutečňuje rozvoj osobnosti i talentu účastníků.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky zájmového vzdělávání korespondují s cíli stanovenými zejména v ŠVP a se zaměřením a posláním SVC. Široká základna účastníků zajišťuje možnost výchovy talentovaných jednotlivců i kolektivů zejména ve výtvarné, tělovýchovné přírodovědné oblasti. Perspektivní směřování kroužků a jejich dlouholeté systematické vedení umožňuje jednotlivcům i skupinám reprezentaci na regionálních, republikových i mezinárodních soutěžích a výstavách. Výsledky zájmové činnosti se úspěšně daří prezentovat na veřejnosti zejména v rámci města a regionu.

Metody a formy práce zájmové činnosti jsou průběžně přizpůsobovány věku, individuálním možnostem účastníků i skladbě skupin. Organizování pestré činnosti podporuje profilaci účastníků v oblasti jejich individuálních zájmů, komplexně rozvíjí klíčové kompetence a odpovídající gramotnosti a vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj jejich osobnosti.

Vlastní závěrečné hodnocení účastníků kroužků provádějí na základě celoroční práce jednotliví vedoucí v závěru školního roku, kdy jednotlivcům předávají „Osvědčení o absolvování kroužku“. K posouzení výsledků jsou využívány neformální hodnotící mechanismy.

Ukazatelem individuálních i skupinových výsledků vzdělávání jsou především pozitivní výsledky v soutěžích, přehlídkách a výstavách. V uplynulém období SVC „ROROŠ“ dosáhlo řady konkrétních úspěchů. Viditelné jsou úspěchy členů včelařského kroužku v soutěži Zlatá včela na celostátní i mezinárodní úrovni v roce 2011, 2012 i 2013, úspěchy v basketbalu dívek v regionálním turnaji se zahraniční účastí, medailová místa lezeckého kroužku a další. Velmi významná je i účast SVC na republikových a především mezinárodních výstavách výtvarně zaměřených. Výtvarné práce jsou vystavovány po celém světě – např. ve Francii, Jihoafrické republice, Jižní Koreji aj. V roce 2012 SVC zvítězilo v 1. ročníku dětské vědecké konference v sekci Živá příroda, kterou pořádalo MŠMT v rámci projektu Podpora technických a přírodovědných oborů. SVC je zapojeno do prestižního celosvětového vzdělávacího programu pro mládež tzv. Mezinárodní ceny vévodů z Edinburghu. V letošním školním roce SVC v rámci Libereckého kraje organizuje již 10. ročník výtvarné soutěže Ze života včel.

**SVC „ROROŠ“ se úspěšně daří naplňovat cíle školního vzdělávacího programu. Zařízení umožňuje většině účastníků zájmového vzdělávání smysluplné využívání volného času, zároveň připravuje talentované jedince a skupiny pro úspěšnou reprezentaci subjektu.**

## Závěry

**Činnost SVC „ROROŠ“ probíhá v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání je poskytováno v souladu se zásadami a cíli školského zákona.**

**Silnou stránkou SVC je stabilizovaný a věkově vyvážený pedagogický sbor složený především z externích pedagogů, kteří mají zájem o další vzdělávání včetně studia k získání požadované odborné kvalifikace. Velmi dobře lze hodnotit systém řízení SVC zejména v přístupu k vedení pracovníků a vytváření přívětivé, pracovní a tvůrčí atmosféry.**



Finanční a materiální předpoklady SVČ jsou na dobré úrovni, čímž jsou vytvořeny přiměřené podmínky pro funkční chod zařízení a realizaci ŠVP. Jako částečně omezující faktor lze sledovat absenci bezbariérového přístupu do objektu SVČ.

Celkově lze pozitivně oceňovat příhodnou nabídku pravidelné zájmové činnosti a bohatou škálu příležitostných aktivit. Příkladné je i zapojení SVČ v soutěžích, přehlídkách a výstavách na úrovni celostátní a především ve výtvarné oblasti i mezinárodní.

Od poslední inspekční činnosti se vylepšily materiálně-technické podmínky ve vybavení SVČ. Ředitelka byla zřizovatelem potvrzena ve funkci na šestileté období stanovené školským zákonem.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 2223/2009 ze dne 30. 9. 2009 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města č. 419/09/ZM ze dne 23. 9. 2009 s platností a účinností ode dne 1. 11. 2009
2. Nájemní smlouva o nájmu objektů, pozemků, dlouhodobého hmotného majetku a dlouhodobého drobného majetku uzavřená mezi zřizovatelem a Střediskem volného času „ROROŠ“, Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace dne 16. 6. 2010 a účinná od 1. 1. 2010
3. Potvrzení ve funkci ředitelky Střediska volného času „ROROŠ“, Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace na dobu určitou (šest let) od 1. 8. 2012 čj. NMPS/1946/2012 ze dne 18. 6. 2012 vydané zřizovatelem
4. Osvědčení o absolvování ročního funkčního studia v rámci pedagogického programu „Dokážu to?“ – Ředitel – manažer – vydaného NIDM Praha (pracoviště Hořovice) dne 31. 3. 2006
5. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. OŠMTS-236/06-RZS ze dne 12. 9. 2006 s účinností od 12. 9. 2006
6. Výpis z rejstříku škola a školských zařízení - SVČ „ROROŠ“, Nové Město pod Smrkem, příspěvková organizace [online: 23. 5. 2014, <http://www.msmt.cz>]
7. Školní vzdělávací program střediska volného času „ROROŠ“ platný od 1. 9. 2009
8. Vnitřní řád Střediska volného času Nové Město pod Smrkem ze dne 1. 9. 2006
9. Provozní řády odborných pracoven (výtvarná dílna, učebna výpočetní techniky, kuchyňka, pracovní dílna, rukodělná dílna, společenská místnost) ze dne 1. 9. 2013
10. Provozní řád budovy ze dne 1. 9. 2013
11. Nabídka zájmových útvarů ve školním roce 2013/2014
12. Rozvrh hodin zájmových útvarů ve školním roce 2013/2014
13. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2013/2014
14. Písemné přihlášky účastníků k mimoškolní činnosti pro školní rok 2013/2014
15. Personální dokumentace interních pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a o DVPP, rozpis hodin přímé pedagogické činnosti, pracovní náplně)
16. Personální dokumentace externích pedagogů volného času – doklady o získání požadované odborné kvalifikace
17. Kniha úrazů pro školní rok 2013/2014



18. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014
19. Organizační schéma SVČ
20. Roční plán akcí 2013/2014
21. Přehled realizovaných příležitostných akcí, osvětové a informační činnosti a činnosti zájmového vzdělávání ve školním roce 2013/2014
22. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014
23. Zápisy z jednání se zřizovatelem ze dne 4. 12. 2013
24. Osvědčení o členství v síti škol zabývajících se ekologickou výchovou M.R.K.E.V – platnost registrace do 31. 12. 2014
25. Závěrečná zpráva o činnosti organizace za rok 2013
26. Sestava nákladů a výnosů – aktuální stav k 31. 12. 2011, 2012 a 2013
27. Kniha účetnictví s rozpočtem, období 12/2011, 12/2012 a 12/2013
28. Účtový rozvrh 2013
29. Výkaz MŠMT Z15-01 o činnosti střediska volného času podle stavu, k 31. 10. 2011, k 31. 10. 2012, k 31. 10. 2013

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jan Vrabc, školní inspektor v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice v. r.

Jana Pavlíková, přizvaná osoba,  
odborník na zájmové vzdělávání v. r.

V Liberci 13. 6. 2014

**Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Yveta Svobodová, ředitelka SVČ v. r.

V Novém Městě pod Smrkem 17. 6. 2014



**Připomínky ředitelky SVČ**

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.