



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1671/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Aloise Jiráska Dolní Lutyně Komenského 1000 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo:	Komenského 1000, 735 35 Dolní Lutyně
IČO:	47 655 607
Identifikátor:	600 135 861
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jana Josieková, ředitelka školy
Zřizovatel:	Obec Dolní Lutyně, Třanovského 10, okres Karviná
Místo inspekční činnosti:	Pracoviště mateřské a základní školy Komenského 14, 1000 a 1009, Rychvaldská 405 a 999, Bezručova 432 a Hlavní 80
Termín inspekční činnosti:	6. – 9. listopad 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) pro předškolní vzdělávání (dále „PV“), resp. základní vzdělávání (dále „ZV“) dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu a naplnění ŠVP pro PV s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro PV a ŠVP pro ZV s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro ZV a hodnocení souladu a naplnění ŠVP školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Aloise Jiráska Dolní Lutyně Komenského 1000, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní výdejny.

Škola poskytuje vzdělávání v několika budovách, na ulici Komenského 14 (ZŠ), Rychvaldská 405 (ZŠ), Komenského 1000 (ZŠ) – sídlo ředitelství školy, Rychvaldská 999 (MŠ), Bezručova 432 (MŠ), Komenského 1009 (MŠ) a Hlavní 80 (ZŠ a MŠ).

Mateřská škola

MŠ, součást školy od 1. září 2003, působí na čtyřech pracovištích. Ředitelka pro každé stanovila vedoucí učitelku se zodpovědností za provoz a komunikaci s vedením školy při řešení problémů. Systém řízení MŠ se od doby sloučení škol stabilizoval. Nyní jej charakterizuje dobrá komunikace s vedením školy, rovnoprávné postavení MŠ v organizaci a respektování specifických potřeb předškolního vzdělávání.

Škola nepřekračuje nejvyšší povolený počet zapsaných dětí v MŠ. Její vytíženost byla v uplynulých třech letech téměř 100 %. Provozuje celkem šest tříd MŠ, do nichž bylo přijato v tomto školním roce 148 dětí. Do čtyř tříd MŠ bylo umístěno více než 24 dětí, což je v souladu s výjimkou povolenou zřizovatelem při respektování maximální kapacity stanovené pro jednotlivá pracoviště a reálných prostorových a hygienických podmínek. Od letošního školního roku se významně zvýšil podíl dětí mladších tří let (19 dětí) a škola je zařadila do nově otevřené třídy s celkovým počtem 20 dětí.

Pracoviště MŠ:

MŠ Dolní Lutyně, Komenského 1009 působí v centru obce. Provozuje tři třídy, z toho jedna pro 20 dětí byla nově otevřena 1. září 2012. Škola tím reagovala na poptávku veřejnosti o předškolní vzdělávání. Děti jsou do tříd zařazeny dle věku a v 1. třídě je 80 % dětí mladších tří let. Provozní doba je s ohledem na personální možnosti a potřeby rodičů stanovena od 6:00 do 16:00. Pracoviště MŠ charakterizují kvalitní podmínky materiální i provozní. V roce 2008 byl objekt této MŠ zásadním způsobem rekonstruován a postupně bylo obnoveno či nově zakoupeno (1. třída) vybavení všech tříd. Vznikla zde také samostatná, dobře vybavená tělocvična, kterou využívají všechny třídy. Vzhled celého pracoviště je moderní a pozitivně je ovlivněn výzdobou, na které se podílejí také děti. V roce 2009 bylo inovováno vybavení školní zahrady. Výhodou pracoviště je vlastní školní kuchyň.

MŠ Dolní Lutyně, Rychvaldská 999 provozuje jednu třídu s kapacitou 25 dětí, kterou se jim daří opakovaně naplňovat. Provozní doba od 6:45 do 15:45 hodin zohledňuje personální možnosti pracoviště a potřeby rodičů. Materiální podmínky tohoto pracoviště se v uplynulých třech letech významně zlepšily zejména ve vybavení tříd dětským nábytkem a učebními pomůckami. Prostory třídy jsou členité a poměrně malé, proto vyčlenění samostatné ložnice pro odpočinek dětí omezilo podmínky pro aktivní činnosti dětí. Nadstandardním vybavením je keramická pec využívaná při naplňování vzdělávacího programu i pro spolupráci s rodiči, kteří dle sdělení vedoucí učitelky aktivně komunikují s MŠ a ovlivňují její činnost. Jedna ze dvou učitelek MŠ uplatňuje aktivní znalost cizího jazyka při vedení kroužku seznamování s anglickým jazykem. MŠ dobře spolupracuje se ZŠ, se kterou ve stejném areálu sdílejí prostor průměrně vybavené zahrady a organizují společné akce.

MŠ Dolní Lutyně, Bezručova 432 má samostatné a dostatečně velké prostory v objektu bývalé ZŠ, kterou nyní užívají také jiné organizace (komerční nebo zájmové), ale MŠ svou činností neomezují. Stravování je zajištěno dovozem jídel ze ZŠ v souladu s hygienickými a organizačními požadavky. Jídelna se nachází mimo prostory třídy, takže nezbytné přesuny na dopolední svačinu v dopoledním vzdělávacím bloku neefektivně přerušují výuku. Vybavení jednotřídního pracoviště je kvalitní, z větší části inovované v souladu s moderními trendy v předškolním vzdělávání a s výzdobou tříd se zřejmým podílem dětských prací. Kapacita MŠ je stanovena na 33 dětí; od roku 2007 se uplatňuje výjimka

z nejvyššího počtu dětí ve třídě a je přijímáno až 28 dětí. Provozní doba je od 6:00 do 16:00 hodin. MŠ nabízí ve svém vzdělávacím programu kroužek dramatický a výtvarný. Zákonní zástupci hradí externí pracovníci výuku anglického jazyka.

MŠ Dolní Lutyně – Věřňovice, Hlavní 80 užívá pro činnost třídy přízemí v budově ZŠ, kde má k dispozici velmi malé a členité prostory, takže bylo nutno snížit počet přijatých dětí na 20. Nedostatek prostoru ve třídě kompenzují pravidelným užíváním tělocvičny (není zde však dostatek cvičebního nářadí pro předškolní děti), která je v bezprostřední blízkosti třídy. Úsporně je vyřešeno prostorové uspořádání vnitřního zařízení. Dětský nábytek má diferencované rozměry, které zohledňují výšku dětí ve věku 3 – 7 let. Skladování lehátek a ložního vybavení v uzavřeném prostoru skříně neumožňuje jejich odvětrávání a nevyhovuje plně hygienickým zásadám. Zahrada je dobře udržovaná, má průměrné, ale bezpečné vybavení. Provozní doba od 6:30 do 15:30 hodin zohledňuje personální možnosti pracoviště (pracovní úvazek pedagogů 1,75) a potřeby zákonných zástupců.

Všechna pracoviště mají velmi dobré podmínky pro práci s dětmi a rozvíjejí je v souladu moderním pojetím předškolního vzdělávání. Předškolní vzdělávání ve všech pracovištích MŠ zajišťuje dvanáct učitelek, z toho čtyři jsou nekvalifikované a tři začínající. Podíl nekvalifikovaných učitelek se zvýšil zejména od školního roku 201/2013 po otevření nové třídy na MŠ Komenského 1009.

Strategie vzdělávání je pro všechna pracoviště MŠ zpracována ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání s názvem *Rok s jablůnkou v naší škole* platného od 1. září 2010 a aktualizovaného od 1. září 2012. ŠVP PV je základem pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. Je orientovaný na všestranný rozvoj dětí prostřednictvím témat inspirovaných přírodou, významnými svátky a společenským děním v obci. Z dokumentu vyplývá, že prioritou MŠ je postupná orientace na podporu osobnostního rozvoje dětí, aktivity cílené na úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ a hledání účinných forem spolupráce s rodiči. Na třech pracovištích umožňuje MŠ nadstandardně seznamování s anglickým jazykem, na což ZŠ navazuje od 1. ročníku nabídkou zájmového kroužku. Druhým rokem je v MŠ Komenského 1009 pracoviště klinického logopeda, který je k dispozici dětem a žákům všech MŠ a ZŠ. Vytvořením tohoto pracoviště optimalizovala škola podmínky pro nápravu zvyšujícího se výskytu řečových vad. Dostupnost této služby umožňuje úzkou spolupráci zákonných zástupců, školy a logopeda.

Základní škola

Vzdělávání žáků probíhá v šestnácti třídách ZŠ. Od předchozí inspekce v roce 2002 (inspekční zpráva čj. 143 100/02-11035) došlo u údajů o škole zachycených ve školském k výmazu odloučeného pracoviště ZŠ, a sice Dolní Lutyně-Nerad. Důvodem bylo snížení počtu žáků. Ke škole patří nadstandardně vybavený sportovní areál při hlavní budově v Komenského ulici. Jeho součástí je hřiště na beach volejbal z tohoto roku vybudované z vlastních prostředků zřizovatele a částečně z dotace ČEZ.

ZŠ ve školním roce 2007/2008 zahájila realizaci ŠVP. V něm deklaruje výchovu odpovědného, sociálně tolerantního občana vybaveného základními vědomostmi a hlavně dovednostmi. Akcentuje naplňování gramotnosti občanské, jazykové, informační a metodologické. Koncepční dokumenty školy zdůrazňují environmentální výchovu, estetickou výchovu, tělovýchovné aktivity a zdravý životní styl.

Nejvyšší povolený počet žáků (581) ZŠ nepřekračuje. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 313 žáků. Škola zajišťuje vzdělávání zdravotně postižených či znevýhodněných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) formou individuální integrace. Žáky sociálně znevýhodněné či mimořádně nadané škola neevduje.

V posledních dvou školních rocích došlo k stabilizaci počtu žáků. Snižují se počty dětí s odkladem školní docházky, což pozitivně ovlivňuje práci MŠ (od školního roku 2010/2011 se jednalo vždy o čtyři děti umístěné v MŠ). Částečnou obměnou prošel pedagogický sbor, zhruba rovnoměrně jsou v něm zastoupeny věkové skupiny 30 – 40 let, 40 - 50 let a 50 – 60 let. Méně početná je skupina 25 – 30 let.

Od posledního institucionálního hodnocení školy v roce 2007 nastaly pozitivní změny zejména v oblastech materiálních podmínek a obsahu vzdělávání. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem dlouhodobě pečuje nejen o běžnou údržbu, ale též o zlepšování stavu budov. Budova v Komenského ulici 1000 disponuje bezbariérovým vstupem. V části pracovišť byla vyměněna okna, budova v ulici Komenského 14 byla zateplena, došlo k úpravě toalet pro postižené a rozšíření školního hřiště. Přibyly odborné učebny či bylo obnoveno jejich vybavení (multimediální učebna, učebna cizích jazyků a počítačová učebna, učebna hudební výchovy, učebna fyziky, cvičná kuchyně). Mj. je nyní k dispozici 13 interaktivních tabulí a 17 dataprojektorů. Žakovský nábytek je zčásti nový (nastavitelná výše žakovských židlí a lavic), zčásti udržovaný.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřská škola

Inspekční tým při hodnocení hlavních výsledků vzdělávání v MŠ vycházel z pozorování organizace a podmínek vzdělávání na pracovišti MŠ Komenského 1009, studia dokumentace všech pracovišť MŠ a rozhovorů s učitelkami MŠ a ředitelkou.

Vzdělávání ve třídách MŠ Komenského 1009 se uskutečňuje podle třídních vzdělávacích programů, jež zohledňují cíle uvedené v ŠVP. Probíhá ve formě tematických bloků, které integrují všechny požadované vzdělávací oblasti, a tím zajišťují všestrannou orientaci rozvoje dětí. Průběh vzdělávání má pravidelnou organizační strukturu podporující střídání spontánních a řízených činností. Dobrým výsledkem je dostatek příležitostí pro hry a zájmové činnosti dětí, režimové přechody mezi jednotlivými činnostmi řeší učitelky většinou s ohledem na individuální tempo dětí. Celková vzdělávací nabídka (při plánování i v průběhu vzdělávání) se však nevyznačuje výraznější diferenciací náročnosti podle individuálních předpokladů dětí. Vzhledem ke starším dětem je spíše podhodnocena. Jednou z příčin je formální a neúčinný přístup k diagnostice dětí a plánování činností. Pohybový rozvoj je každodenní součástí výuky, a to ve formě řízených aktivit i podpoře spontánního pohybu, často s využitím tělocvičny. Klima ve třídách je příznivé, děti akceptují pravidla, jež jsou zde nastavena. Nebyla zjištěna výraznější míra konfliktů mezi dětmi i vzhledem k učitelce. Podpora komunikačních dovedností u dětí je spíše průměrná. Důvodem je částečně dominantní a frontální pedagogické vedení výuky. V podpoře samostatnosti dětí při sebeobsluze, samostatném rozhodování a zapojení ve vzdělávacích aktivitách má MŠ rezervy. Zohledňují se však stravovací potřeby dětí a individuální forma odpočinku dětí po obědě.

Prostředí MŠ je svým vybavením velmi podnětné. Učební pomůcky, hračky a spotřební materiál děti bez omezení využívají ke svým činnostem. Výběr dílčích aktivit většinou zohledňoval zájmy dětí a rozvíjel jejich praktické zkušenosti. Podíl aktivit k rozvoji grafomotoriky, předmatematické a předčtenářské přípravy byl u dětí v posledním ročníku MŠ spíše nižší. V menší míře jsou zastoupeny také činnosti zaměřené na experimentování, hledání vlastního řešení a kooperativní přístupy při využití skupinových aktivit.

MŠ a ZŠ aktivně spolupracují při zabezpečování úspěšného přechodu dětí do ZŠ. V tomto ohledu je jejich organizační sloučení výhodou zejména z důvodu adaptace dětí na nové

prostředí a učitele. Podíl spolupráce učitelů jednotlivých stupňů je vyšší než u jiných MŠ, přesto jsou v této oblasti rezervy v účinnější profesní komunikaci a znalosti vzdělávacích strategií. Děti se setkávají na společných akcích a dostávají příležitost seznámit se s prostředím ZŠ. MŠ připravuje děti na přechod do ZŠ a o jejich úspěšnosti na dalším vzdělávacím stupni získává informace prostřednictvím ředitelství školy a spolupráce učitelek MŠ a ZŠ.

Učitelky MŠ účinně spolupracují se zákonnými zástupci dětí a vedoucí učitelka pracoviště MŠ Komenského 1009 vyhodnotila vzájemné vztahy jako velmi dobré. Organizují akce pro rodiče s dětmi a tím podporují neformální vztahy mezi rodinou a školou. Velmi dobře řeší poskytování informací o svém aktuálním programu a jeho cíleném vzdělávacím zaměření. O dílčích výsledcích dětí informují učitelky zákonné zástupce osobně při předávání dětí nebo při individuálních konzultacích při řešení výchovných či vzdělávacích problémů. Na internetových stránkách školy jsou samostatné odkazy na každé pracoviště MŠ s informacemi o jejich činnosti. V případě zjištění vzdělávacích či výchovných problémů dětí poskytuje MŠ základní poradenskou službu zákonným zástupcům a komunikuje s pedagogicko-psychologickou poradnou či klinickým logopedem. Součástí pedagogického působení MŠ je také eliminace bezpečnostních a zdravotních rizik, a to jak v prostředí školy, tak při mimoškolních akcích. Děti se pravidelně a prokazatelným způsobem seznamují s možnými riziky a bezpečné prostředí školy je zajištěno. Úrazovost je v MŠ dlouhodobě nízká, vykázali v roce 2011 šlo o tři méně závažné úrazy.

MŠ zprostředkovává dětem návštěvy divadel, knihovny, pořádá výlety, obohacují praktické zkušenosti dětí spoluprací s hasiči, policií apod. Z dokumentace nebylo zřejmé efektivní propojení takových prožitkových aktivit s tematickým zaměřením programu tříd. MŠ působí v oblasti, kde dochází zejména v zimním období ke zhoršování ovzduší. Pozitivem je, že na to učitelky reagují cíleným sledováním jeho kvality a zohledňují tyto výsledky při plánování programu. Organizují obvykle jednou ročně školu v přírodě, navštěvují solnou jeskyni, zlepšují ovzduší ve třídách a redukují v případě potřeby pobyt dětí venku.

Základní škola

Organizace vzdělávání probíhá dle schváleného a aktualizovaného učebního plánu ŠVP. Od školního roku 2010/2011 je realizováno základní i zájmové vzdělávání podle aktualizované verze ŠVP původně z roku 2007. Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek, dále počty žáků ve třídách a ve skupinách jsou v souladu s právními předpisy. Kontrolní systém je plánovitý a funkční.

ZŠ nemá užší zaměření. Ve svých materiálech deklaruje svůj cíl: kvalitní výchovný a vzdělávací proces, který naučí žáky takovým znalostem a dovednostem, které dobře uplatní v přípravě na budoucí povolání a ve svém životě. ZŠ zajišťuje v ŠVP a ve svých koncepčních dokumentech stejný prostor a stejné podmínky pro všechny žáky a zároveň počítá s postupy, které podpoří rozvoj nadání talentovaných žáků a umožní věnovat se žákům se zdravotním postižením či znevýhodněním. K dosažení těchto cílů byly mj. stanoveny klíčové kompetence.

Od počátku školní docházky dbá škola na plynulý přechod žáků z předškolního vzdělávání a rodinné péče do povinného vzdělávání. O své vzdělávací nabídce ZŠ informuje veřejnost na webových stránkách školy. Přijímání žáků, rozhodnutí o přestupech, nástupech, a ukončování školní docházky proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání a průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že všem žákům byl zajištěn rovný přístup.

V sledovaných hodinách se uplatnily vhodné organizační formy a metody práce. Převládala frontální výuka, ale také výuka realizovaná ve skupinách. Sebehodnocení bylo založeno na práci s chybou. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, v hodinách vládla pozitivní atmosféra a aktivní přístup žáků k výuce. Vzdělávání bylo propojeno s životními situacemi a uplatňovaly se mezipředmětové vztahy. Vyučující slovně posuzovali výkony žáků, při hodnocení se řídili kritérii a pravidly klasifikačního řádu. Materiální podpora výuky byla na vysoké úrovni, vyučující účelně využívali didaktickou techniku, pestré učební pomůcky a podpůrné materiály. Interaktivní tabule nebo projekční zařízení ve spojení s počítači bylo využito.

Výuka cizích jazyků byla ve sledovaných hodinách správně vedena převážně pomocí cizojazyčných pokynů. Uplatnila se hromadná výuka a samostatná práce žáků. Vyučující použili aktivizující metody – práce s interaktivní tabulí, soutěž a v jednom případě byla vhodně zařazena i píseň. Ve sledovaných skupinách byli zařazeni též žáci se SVP. Vyučující brali ohled na jejich potřeby. Obsah hodin byl zaměřen převážně na opakování a rozšiřování slovní zásoby a gramatických struktur. Menší prostor dostal poslech, ale až na jednu výjimku se neobjevily rozhovory či delší mluvený projev žáků. Vyučující připravují žáky na soutěže v cizím jazyce. Žáci mohou využít získané znalosti cizího jazyka na mimoškolních akcích. Třídy, v nichž počet žáků přesáhl povolenou hranici, jsou důsledně děleny na skupiny. Škola nabízí výuku anglického jazyka od 3. ročníku ZŠ. Část žáků může navázat na základy anglického jazyka, jež získali v MŠ či v kroužku. V tomto školním roce je nabízen od 7. ročníku jako volitelný předmět německý jazyk. Druhým volitelným předmětem z okruhu jazykového vzdělávání je konverzace v anglickém jazyce. Škola využívá externí hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci 5. a 9. ročníku byli testováni v projektu NIQUES. Vyučující sledují výsledky vzdělávání žáků, škola má zpracovány dokumenty k měření výsledků žáků v jednotlivých ročnících a předmětech. Výsledky, včetně závěrů externího hodnocení, se vyhodnocují na jednáních pedagogické rady a v předmětových komisích i s případným přijetím opatření. Žáci jsou vedeni k dobrým studijním výsledkům pohovorem pedagogů s žáky a jejich zákonnými zástupci. Zvýšenou pozornost věnují učitelé monitorování a zejména řešení případné neúspěšnosti žáků. Úspěchy žáků jsou prezentovány na webových stránkách školy, ve výroční zprávě o činnosti školy.

Pro 17 žáků se zdravotním postižením vzdělávaným formou individuální integrace jsou zpracovány individuální vzdělávací plány.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola systematicky sleduje a výchovu ke zdraví plánovitě rozvíjí. Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a usiluje o podporu zdravého vývoje žáků. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, škola prokazatelným způsobem poučuje žáky i dospělé pracovníky o bezpečnosti a ochraně zdraví. Počet úrazů žáků je nízký, souvisí převážně s tělovýchovnými aktivitami. V prevenci sociálně patologických jevů je pedagogům nápomocen minimální preventivní program, významnou součástí je široká nabídka mimoškolních a zájmových aktivit.

Podpora účasti žáků školy v soutěžích je jednou z priorit školy. Byly vytvořeny podmínky pro to, aby se co nejvíce žáků mohlo těchto akcí zúčastnit. Pro 7. ročník je organizován lyžařský výcvikový kurz. Žáky 7. ročníku doplňují zájemci z ostatních tříd. Vyučující odborných předmětů připravují tematicky zaměřené exkurze. Pedagogičtí pracovníci zajišťují účast žáků na kulturních akcích. Žáci se účastní soutěží a olympiád s velmi dobrými výsledky. V pořádání a zajišťování jednotlivých akcí pomáhají i někteří zákonní zástupci žáků. Školní akce podporuje finančně sdružení rodičů. Škola organizuje projektové dny, besedy a exkurze.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Mateřská škola

Předmět činnosti a vzdělávací nabídka MŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Pro přijímací řízení jsou stanovena vlastní, nediskriminační pravidla, jež uplatňují přednostní přijetí dítěte v posledním roce docházky do MŠ.

MŠ řádně vede povinnou dokumentaci. Škola reagovala na zjištění ČŠI v roce 2010 a doplnila ŠVP MŠ v souladu s formálními požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro PV. Uvádí v něm o škole a vzdělávacím programu základní požadované informace. Školní řád MŠ obsahuje všechny informace požadované příslušným právním předpisem a je, společně se ŠVP, veřejně přístupný v prostorách všech pracovišť.

Pro zajištění pedagogické činnosti a provozu MŠ má škola dostatek zaměstnanců, který odpovídá počtu a naplněnosti tříd a jejich provozním podmínkám. Celkově se však zvýšil podíl nekvalifikovaných pedagogů na 30 % z celkového počtu a škola zatím tuto situaci uspokojivě neřešila účinnou podporou jejich metodického rozvoje. Na všech pracovištích MŠ není kladen dostatečný důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se zaměřením na předškolní vzdělávání.

Ředitelka školy ve spolupráci s vedoucími učitelkami vyhodnocuje činnost všech MŠ pomocí účinné evaluační strategie, která sleduje všechny oblasti působení jednotlivých MŠ. Způsob řízení závěry evaluace zohledňuje a výsledkem je jejich kontinuální rozvoj zejména v oblasti podmínek vzdělávání a celkovém modernizování pracovišť. Rezervy spatřuje inspekce v pedagogickém řízení MŠ.

Podmínky začlenění MŠ do života školy hodnotí inspekce pozitivně. Významná je zejména dobrá vzájemná komunikační strategie a zřejmý zájem vedení školy na rozvoji všech pracovišť MŠ. Na zkvalitňování procesů řízení MŠ se projevuje také výrazná snaha ředitelky seznámit se s problematikou PV a její rovnoprávný přístup k potřebám MŠ v rámci organizace.

Základní škola

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP, jak pro ZŠ, tak pro ŠD, jsou zpracované podle požadavků školského zákona a RVP ZV. Disponibilní hodiny byly využity především na posílení dotace vzdělávacích předmětů český jazyk, anglický jazyk, matematika a informatika.

Ředitelka školy a její zástupkyně řídí činnost učitelů podle organizačního řádu, v němž jsou jasně stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Na řízení se rovněž podílí pedagogická rada, předmětové a metodické komise. Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího oboru 79-01-C/01 Základní škola. Zásadní koncepční dokumenty školy (vize, dlouhodobé a střednědobé plány, projekty) a autoevaluační dokumenty (vlastní hodnocení školy a také výroční zprávy) jasně vymezují strategie rozvoje školy a vzdělávací cíle do roku 2015. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy a školské radě a se zřizovatelem. Zapojení pedagogické rady do výše uvedeného systému vyplývá především ze zápisů z jednání na pravidelných poradách učitelů.

Kontrolní a hospitační činnost je plánovitá a koncepční. V pedagogické oblasti se zaměřuje především na konkrétní učitele, adaptaci žáků prvních ročníků, motivaci žáků, formy a metody práce, plnění osnov, na vedení povinné dokumentace. Cílem veškeré kontrolní činnosti je spíše napomáhat řešit případné problémy.

ZŠ využívá audiovizuální techniku – meotary, projektory, dataprojektory, televize, videopřehrávače, CD přehrávače, radiomagnetofony, klávesové nástroje aj. Průběžně jsou obnovovány pomůcky pro výuku jak na prvním, tak druhém stupni školy – didaktické obrazy, slovníky, encyklopedie, trojrozměrné pomůcky, náradí a náčiní pro hodiny tělesné výchovy. Škola má dvě počítačové učebny vybavené dataprojektory. Učebny slouží nejen výuce informatiky, ale i výuce ostatních předmětů. Obě jsou připojeny na vysokorychlostní internet. Rovněž v odborných učebnách funguje připojení na školní server a připojení k internetu. Na odloučených pracovištích funguje bezdrátové připojení a zároveň je instalováno telefonování přes internet, což přináší výrazné úspory. Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně a bezpečně zajištěno.

Z financí získaných z projektů ICT byly vybudovány dvě učebny s interaktivními tabulemi, což zkvalitnilo výuku v mnoha předmětech. Velký zájem žáků o výuku pomocí interaktivních tabulí vedl k rozšíření jejich počtu. I všechny učebny odloučených pracovišť jsou vybaveny interaktivními tabulemi.

Vedení školy se zabývá personálním rozvojem učitelů ZŠ a vytváří velmi dobré podmínky pro jejich profesní růst. Zvyšování a rozšiřování jejich kvalifikace, rozvoji jejich osobnosti a pracovní motivaci věnuje škola náležitou pozornost. Školní systém DVPP ZŠ má stanoveny priority.

Ředitelka řídí školu od roku 1997. V roce 2012 se účastnila konkurzního řízení, po němž byla s účinností od 1. srpna 2012 jmenována opět ředitelkou školy, a to na období šest let. Ředitelka tedy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence absolvovaly příslušné studium a školení ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik. Jen jeden z celkového počtu 25 učitelů ZŠ nezískal potřebnou pedagogickou kvalifikaci. V jeho případě přihlíží škola k dlouholeté praxi ve výuce a k dosaženému věku, takže netrvá na zahájení vysokoškolského studia učitelství ZŠ. Zbývající pedagogičtí pracovníci získali kvalifikaci učitele prvního či druhého stupně ZŠ, případně kvalifikaci učitele střední školy pro výuku odborných předmětů. Vyučující náboženství splňuje požadavky kvalifikační a doložil též potřebný souhlas církve. Dvě pedagogické pracovnice ve funkci učitelka MŠ a vychovatelka ŠD uzavřely v tomto školním roce druhou smlouvu jako učitelky ZŠ se zkráceným úvazkem. Pedagogický sbor je nyní stabilizovaný, jeho složení umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Začínající pedagogické pracovníky do tří let praxe (k termínu inspekce jeden) škola podporuje.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2009 až 2011.

Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (průměrně 70 % z celkových neinvestičních výdajů), s příspěvkem na provoz a účelovými příspěvky z rozpočtu zřizovatele (průměrně 20 % z celkových neinvestičních výdajů) a s vlastními zdroji (úplata za vzdělávání v MŠ byla od 1. září 2009 240 Kč a od 1. září 2011 360 Kč, ve ŠD byla od 1. září 2009 100 Kč a od 1. září 2011 200 Kč). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní výdaje, učební pomůcky, základní školní potřeby a DVPP. Výdaje na učební pomůcky, DVPP, platy, ostatní osobní výdaje a související zákonné odvody byly částečně financovány z prostředků Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatní osobní výdaje také z příspěvků zřizovatele přidělených na provoz.

Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škola je má ve výpůjčce. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostačující míře. Běžnou údržbu zajišťovala škola z příspěvku na provoz. Škola v rámci investic v roce 2011 pořídila dvě skluzavky z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz. Z vlastních prostředků

zřizovatele byla provedena rekonstrukce budovy na ulici Komenského 1009 v roce 2010, a to zateplení a výměna oken, v roce 2011 budovy na ulici Komenského 14, a to zateplení budovy, výměna oken a rekonstrukce kotelny.

Kapacita MŠ byla naplněna ve sledovaném období v průměru na 86 %. S účinností od 1. září 2012 došlo ke zvýšení kapacity MŠ ze 136 na 152 dětí. V aktuálním školním roce je naplněna na 97 %. Kapacita ZŠ byla v hodnoceném období naplněna v průměru na 58 %.

Škola obdržela další zdroje financování, a to dotace z rozvojových programů vyhlášených MŠMT (v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním a každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání). Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

V roce 2009 se ZŠ zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF „Jiranet – informačně výukový server pro žáky s přístupem i mimo vyučování“ (ukončen v červnu 2012). Z projektu byly hrazeny zejména ostatní osobní výdaje a související zákonné odvody, promítací plátno, fotoaparát, notebook, interaktivní tabule, počítač, barevná tiskárna, dataprojektor a materiál. V roce 2010 se ZŠ zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF „EU peníze školám“ pod názvem „Škola základ života“ (bude ukončen v únoru 2013). Z prostředků projektu byly hrazeny zejména platy, ostatní osobní výdaje a související zákonné odvody, dataprojektory, LCD monitory, radiopřijímače, servery, interaktivní tabule, výukový software a DVPP. Každoročně zřizovatel poskytoval škole účelové příspěvky na volnočasové aktivity: v roce 2009 na netradiční atletické závody pro žáky 1. stupně, na projekty „Lutyňské stromy“, „Učíme se navzájem“, v roce 2010 na projekty „Poznej svou živou planetu“, „Dětský den“, „Kinderiáda“, „Vánoční laťka“, v roce 2011 na projekty „Poznej živé bohatství naší vlasti“, „Učíme se navzájem“, „Soutěž o nejlepšího psavce“, „Příběhy bezpráví“, „Vánoční laťka“, „Rozjezdy pro hvězdy“, „Měsíc filmů“ a každoročně na kroužek „Užití výtvarné činnosti“.

Ve sledovaných letech škola získala četné dary jak věcné, tak finanční. Z finančních darů škola hradila učební pomůcky, tiskárnu včetně skeneru, dopravu na školní výlety, vstupenky, montáž prvků ve školní zahradě, sáňkovací talíře, tělocvičné nářadí. Věcnými dary byly dřevěné regály a sbírka minerálů. V roce 2009 poskytla nadace OKD příspěvek na vyhotovení dvou projektů k získání finančních prostředků z ESF. Škola vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti (cizí stravníci, pronájem tělocvičen, učebny, hřiště a bufetu) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Spolupráce s partnery má zásadní vliv na způsob a průběh vzdělávání. Jde především o spolupráci se zákonnými zástupci žáků, kteří se účastní školních i mimoškolních akcí. Spolupráce je rozvíjena i s místními kulturními, společenskými a sportovními organizacemi, mj. též se sborem hasičů, který pořádá pro žáky soutěže a školení o požární bezpečnosti. Vnitřní spolupráce mezi MŠ a ZŠ je samozřejmou součástí života školy. Rozvíjí se též spolupráce s místní ZŠ s polským vyučovacím jazykem a s její partnerskou školou v Polsku. Jde zejména o společné pořádání sportovních soutěží. Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady, účastní se jejích jednání, na nichž předává informace o průběhu vzdělávání, předkládá koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení. O činnosti školské rady podává informace ve výročních zprávách. Samosprávné orgány žáků nejsou zatím zřízeny.

Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím webových stránek školy a vývěsek, v místních novinách, jsou zváni na konzultace a na pravidelné třídní schůzky. Žáci využívají k řešení problému přímý kontakt na učitele.

Závěry

Mateřská škola

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Ve vlastní činnosti MŠ dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání uplatňuje zásady rovného přístupu.

Školní vzdělávací program MŠ je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a škola jej ve své činnosti naplňuje.

Strategie řízení směřuje MŠ k jejímu rozvoji a vyznačuje se dobrými interpersonálními vztahy a účinnou komunikací s vedením školy. Podmínky se významně zlepšily v oblasti materiálního vybavení a modernizace všech pracovišť MŠ. Rezervy má škola v podpoře profesního rozvoje všech pedagogů a metodickém vedení nekvalifikovaných a začínajících učitelek.

Z posouzení finanční situace za období 2009 - 2011 vyplynulo, že finanční zdroje, které měla MŠ ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k naplňování jejího školního vzdělávacího programu a umožnily rozvoj všech pracovišť.

Průběh vzdělávání, který byl sledován v MŠ Komenského 1009, rozvíjí u dětí dílčí klíčové kompetence podle plánovaného programu realizovaného formou integrovaných tematických bloků. Výuku pozitivně ovlivňují podnětné materiální podmínky. Rezervy má MŠ ve stanovení náročnosti programu s ohledem na individuální předpoklady dětí, a to zejména ve 3. ročníku docházky do MŠ a podpoře samostatnosti dětí. Prostředí MŠ je bezpečné a škola průběžně přijímá opatření k minimalizaci rizik.

Základní škola

Při vzdělávání v ZŠ postupuje škola v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Ve sledovaném období ZŠ výrazně zlepšila předpoklady ke vzdělávání v materiální oblasti.

Personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu a k dobré připravenosti žáků.

Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, v jeho průběhu i ukončování. Školní poradenství, zajištění prevence a bezpečnosti žáků při vzdělávání jsou promyšlené a účinné. Škola systematicky rozvíjí osobnost žáků a na požadované úrovni pečuje o žáky se SVP. Podpora osobnosti žáka se zaměřuje na jeho individuální rozvoj.

Aktivita ZŠ směřují k naplňování ŠVP, smysluplně a v souvislostech podporují realizaci záměrů školy.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci ŠVP. Získané finanční a materiální prostředky přispívají k naplňování cílů a k vytváření pozitivního klimatu ve škole.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina (úplné znění) pro Základní školu Aloise Jiráka Dolní Lutyně Komenského 1000 okres Karviná ke dni 1. 7. 2001 vydaná 25. 6. 2001
2. Dodatek zřizovací listiny ke dni 1. 1. 2003 vydaný 5. 8. 2002
3. Dodatek č. 2 zřizovací listiny vydaný 23. 6. 2005
4. Dodatek č. 3 zřizovací listiny vydaný 21. 6. 2006
5. Dodatek č. 4 zřizovací listiny vydaný 14. 10. 2009 s přílohou č. 1
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení s čj. 16 742/2007-21 ze dne 11. 5. 2009
7. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 45212/2012 ze dne 6. 4. 2012
8. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 12804/2007 ze dne 16. 8. 2007
9. Jmenování do funkce ředitele, čj. 04/2012-šk. ze dne 25. 6. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
10. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ – doklady o dosaženém vzdělání a účasti na DVPP ke dni inspekce
11. Udělení výjimky z nejvyššího počtu žáků pro všechny třídy Základní školy a Mateřské školy Aloise Jiráka Dolní Lutyně Komenského 1000 okres Karviná, ze dne 15. 5. 2007 a platné od září 2007 na dobu neurčitou
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012 Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 13. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 17. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 16. 1. 2012
13. Hlavní účetní kniha za období 12/09 ze dne 4. 2. 2010, 12/10 ze dne 7. 2. 2011 a 12/11 ze dne 11. 2. 2012
14. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2009 ze dne 8. 3. 2010, za rok 2010 ze dne 22. 2. 2011 a za rok 2011 ze dne 20. 2. 2012
15. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2009 ze dne 2. 2. 2010, k 31. prosinci 2010 ze dne 4. 2. 2011 a k 31. prosinci 2011 ze dne 11. 2. 2012

Doklady a materiály MŠ

16. Školní řád mateřské školy ze dne 29. 8. 2012 (včetně kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání)
17. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012 – všechna pracoviště mateřské školy
18. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy ke dni inspekce – všechna pracoviště mateřské školy
19. Školní matrika – školní rok 2011/2012 ke dni inspekce
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem *Rok s jablůnkou v naší škole* čj.: ZŠ – AJ/2010/316, platný od 1. 9. 2010
21. Aktualizace Školního vzdělávacího programu mateřské školy s názvem *Rok s jablůnkou v naší škole*, čj.: ZŠ – AJ/2010/316, platný od 27. 9. 2012 – doplnění o konkretizované očekávané výstupy
22. Organizace mateřské školy ve školním roce 2012/2013 – všechna pracoviště mateřské školy
23. Třídní knihy všech tříd MŠ za školní rok 2011/2012 a 2012/2013, ke dni inspekce

24. Třídní vzdělávací programy za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 – Mateřská škola Dolní Lutyně Komenského 1009
25. *Celoroční plán školy* Mateřská škola Dolní Lutyně Komenského 1009, školní rok 2012/2013
26. *Plán kontrolní a hospitační činnosti v mateřských školách* Základní školy a Mateřské školy Aloise Jiráska Dolní Lutyně Komenského 1000
27. *Zápisy z pedagogických rad* Mateřská škola Dolní Lutyně Komenského 1009, školní rok 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce (celkem 7)
28. *Záznamy o individuálním hodnocení dětí* – Mateřská škola Dolní Lutyně Komenského 1009
29. Kniha úrazů Mateřská škola Dolní Lutyně Komenského 1009

Doklady a materiály ZŠ

30. Koncepce školy – plán rozvoje ze dne 20. března 2012
31. Plán práce na školní rok 2012/2013 ze srpna 2012
32. Týdenní plány práce ve školních rocích 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
33. Rámcový plán DVPP ze srpna 2012
34. Plán kontroly a řízení pro školní rok 2012/2013 ze srpna 2012
35. Plán činnosti výchovného poradce 2012/2013
36. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků s podklady platné ve školním roce 201/2013
37. Organizační řád ZŠ a MŠ Aloise Jiráska Dolní Lutyně Komenského 1000 okres Karviná, příspěvková organizace s platností od 1. 1. 2006
38. Školní řád schválený 29. srpna 2012
39. Školní řád pro žáky do tříd schválený 29. srpna 2012
40. Rozvrhy vyučovacích hodin podle tříd a učitelů platné k termínu inspekce
41. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola – základ života, čj. ZŠ - AJ/315/2010 v úpravě platné od 1. září 2010
42. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 19. června 2007
43. Záznamy z jednání pedagogických rad vedené ve školních rocích 2009/2010 - 5, 2010/2011- 5, 2011/2012 - 5 a 2012/2013 – 1 k termínu inspekce
44. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
45. Vlastní hodnocení školy (hodnocení do srpna 2010) Autoevaluační zpráva, čj. ZŠJa/1135/2010 ze dne 29. 10.2010
46. Minimální preventivní program na školní rok 2012/2013 ze dne 1. října 2012
47. Školní preventivní strategie školy na roky 2009 - 2013 ze dne 12. září 2009
48. Celoroční program environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty pro školní rok 2012/2013
49. Multikulturní výchova nedatováno
50. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, hřiště a školního pozemku platné ve školním roce 2012/2013
51. Kniha úrazů založená ke dni 1. 10. 2005
52. Kniha úrazů založená ke dni 3. 9. 2012
53. Hlášení úrazů 2012/2013

54. Rozbory úrazovosti za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
55. Třídní výkazy ZŠ používané ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
56. Třídní knihy ZŠ používané ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 11. 12. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vladislav Vančura, inspektor ČŠI

V. Vančura, v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice ČŠI

Bednářová, v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, inspektor ČŠI

Plchota, v. r.

Mgr. Jarmila Španihelová, inspektorka ČŠI

Španihelová, v. r.

Mgr. Hana Štefková, přizvaná osoba

Štefková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dolní Lutyni dne 11. 12. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Josieková, ředitelka školy

Josieková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

28. prosinec 2012

Připomínky nebyly podány.