



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-2395/10-T

Název kontrolované osoby: **Základní škola a mateřská škola Hello s. r. o.**
Sídlo: **Františka Formana 45, 700 30 Ostrava-Dubina**
IČO: **26829690**
Identifikátor: **691000565**
Právní forma: **společnost s ručením omezeným (s. r. o.)**
Zastoupená: **Mgr. Evou Babinskou, ředitelkou školy**
Zřizovatel: **v zastoupení: Ing. Karel Hlaváček, Ing. Martin Štěpánek,
statutární orgán s. r. o.**
Místo inspekční činnosti: **Základní škola a mateřská škola Hello s. r. o.,
Františka Formana 45, Ostrava-Dubina**
Termín inspekční činnosti: **1. – 2. prosinec 2010**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy a mateřské školy s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole (ZŠ) a mateřské škole (MŠ) podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) základní školy a mateřské školy a jejich soulad s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Hello s. r. o. (škola) je zřízena dvěma společníky. Vznikla v roce 2009 se záměrem poskytnout absolventům kvalitní základ pro další studium cizích jazyků. Činnost zahájila ve školním roce 2010/2011. Ve svých vzdělávacích aktivitách navazuje na zkušenosti vzdělávací agentury *Hello*, která se dlouhodobě zabývá jazykovým vzděláváním dětí, žáků i dospělých. Nabízí bilingvní výuku v českém a anglickém jazyce v bezpečné a otevřené škole, kde fungují pozitivní vzájemné vztahy. Zaměřuje se na rozvoj komunikačních schopností dětí a žáků v mateřském i cizím jazyce, aktivní spolupráci s rodiči, podporu ekologického cítění i zdravého životního stylu. Výuka v ZŠ probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) „*Hello school*“, zatím formou neúplné (malotřídní) školy. Vzdělávání v MŠ probíhá dle ŠVP pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) „*Hello Teddy!*“.

Škola sídlí v pronajatých prostorách Základní školy Františka Formana 45, umístěné na okraji městského obvodu Ostrava-Dubina. K dispozici má samostatné prostory pro činnost ZŠ, MŠ a školní družiny, která v odpoledních hodinách využívá třídy MŠ. Výuka v ZŠ probíhá ve dvou učebnách. V kmenové, účelně vybavené třídě tráví žáci i přestávky, druhá třída slouží k výuce dělených hodin. Učitelky školy používají kopírovací přístroje, počítače a další didaktickou techniku. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a odpovídající výběr pomůcek i výukových materiálů. MŠ pro vzdělávací, tělovýchovné, odpočinkové i herní aktivity dětí využívá čtyři propojené a esteticky upravené místnosti. Jejich funkční uspořádání zajišťuje dětem potřebné zázemí ke hrám a podporuje jejich samostatnost při výběru hracího a pracovního materiálu. Různorodou a bohatou zásobu hraček, učebních pomůcek a výtvarných potřeb učitelky i děti ve vzdělávacím procesu průběžně využívají.

Provoz MŠ je určen na základě dohody se zákonnými zástupci dětí od 7:30 do 16:30 hodin a v případě jejich dalších požadavků může být dále upraven. Výše školného se odvíjí od počtu dnů a délky pobytu dítěte v MŠ, je stanovena v rozsahu od čtyř tisíc do osmi tisíc korun.

Nejvyšší povolený počet v oboru Základní škola je sto žáků. Ve školním roce 2010/2011 podle stavu k 30. 9. 2010 navštěvuje ZŠ v jediné třídě sedm žáků prvního až třetího ročníku. Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole je 24. Ve školním roce 2010/2011 ji podle stavu k 30. 9. 2010 navštěvují ve dvou třídách 23 děti.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice, vzdělávání v MŠ zajišťují tři učitelky, z nichž dvě splňují požadovanou odbornou kvalifikaci.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce formou informačních nástěnek v šatně dětí MŠ, na třídních schůzkách, školních akcích i na svých internetových stránkách. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Pedagogičtí pracovníci zohledňují potřeby a možnosti jednotlivých dětí i žáků.

Organizace vzdělávání v ZŠ, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plán ŠVP naplňuje, s výjimkou prvouky a českého jazyka učí ostatní povinné předměty i v anglickém jazyce. Nabídka kroužků a nepovinných předmětů (šikuly, dramatická výchova, počítače, sportovní) vhodně doplňuje vzdělávací profil školy. Malý počet žáků, téměř rodinné prostředí a výuka rozvíjejí kompetence k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Vyučující podporují úspěšnost žáků - uplatňují individuální přístup, zadávají přiměřené domácí úkoly, rodičům poskytují konzultace. *Školní strategie prevence* a na ni navazující *Plán práce prevence negativních jevů*, zpracované ředitelkou,

zároveň výchovnou poradkyní, zohledňují vnější prostředí a vytvářejí předpoklady k účinné prevenci sociálně patologických jevů. Jsou doplněny připravenými celoškolskými projekty a akcemi, které mají jejich záměry podpořit v praxi, např.: *Den bez úrazů*, *Olympijský den*, besedy s policií, sportovní odpoledne rodičů s dětmi, drakiáda.

Organizace dne v MŠ respektuje individuální, věkové i osobnostní potřeby a možnosti dětí i požadavky zákonných zástupců. Ti mají možnost přivádět své dítě do MŠ během celého dne. Učitelka pověřená vedením MŠ („ředitelka MŠ“) vhodně respektuje specifika dětí mladší a starší věkové kategorie, a proto do 1. třídy *Little Teddies* přednostně zařazuje děti ve věku od dvou a půl roku do čtyř let a do 2. třídy *Big Teddies* děti od čtyř do sedmi let.

Učitelky ve třídách s dětmi komunikují průběžně v českém i anglickém jazyce. Seznamování s angličtinou probíhá formou her, písní, básní a dílčích komunikačních frází. Podpora rozvoje znalosti anglického jazyka je cíleně doplňována o pravidelnou aktivní účast rodilého mluvčího při vzdělávacích aktivitách. Záměrné, učitelkou MŠ řízené činnosti jsou u dětí starší věkové kategorie přesunuty do odpoledních hodin. V dopoledním bloku jsou individuální a skupinové hry organizované učitelkou doplněny o zájmové kroužky (hra na flétnu, taneční průprava, keramika, výuka plavání a tenisu), které vedou za úplatu smluvní partneri MŠ. V rámci inspekční činnosti proběhly hospitace celodenní vzdělávací činnosti u všech učitelek MŠ. Nabídka herních a vzdělávacích aktivit byla bohatá a pro děti zajímavá. Učitelky efektivně zajišťovaly plynulou a průběžnou organizaci vzdělávání a podporovaly příznivé pracovní klima v jednotlivých třídách. Ve spontánních činnostech měly přítomné děti možnost vybrat si kamarády, hračky i volné nebo částečně řízené hry a měly dostatek prostoru ke spontánnímu učení, smyslovým, psychomotorickým i konstruktivním hram. V řízených a pedagogicky zacílených činnostech získávaly nové poznatky a zkušenosti. Učitelky pro ně připravily mnohostranné a věkově přiměřené vzdělávací podněty, které vedly k jejich osobnostnímu rozvoji i zájmu o přirozené učení. Zaměstnanci MŠ průběžně usilují o rozvoj sebeobsluhy a samostatnosti jednotlivých dětí. Vzdělávací strategie učitelek MŠ respektují potřeby a možnosti dětí a podporují rozvoj jejich klíčových kompetencí i funkčních gramotností.

V hospitovaných hodinách učitelky ZŠ používaly převážně individuální způsob výuky, vhodně zařazovaly různé motivační aktivity, samostatnou a skupinovou práci. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovalo velmi dobré pracovní klima. Učitelky podporovaly jejich aktivní přístup k výuce, průběžně hodnotily. Žáci si vedou portfolia. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola nabízí především předškolním dětem rozmanité mimoškolní aktivity, jako např. výlety a exkurze, kulturní akce a společné akce rodičů s dětmi. Na některé aktivity v letech 2009 a 2010 získala účelové dotace poskytnuté z rozpočtu Statutárního města Ostrava a Městského obvodu Ostrava-Jih (*Ahoj, léto, ahoj, prázdniny!*, *Hello games in Ostrava, Ostrava Hello Games*).

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. Pravidelně je informuje o výsledcích vzdělávání a o další činnosti při předávání dětí a žáků ve škole, na třídních schůzkách, dílčí informace předává i prostřednictvím žákovských knížek. Výsledky vzdělávání žáků učitelky pravidelně hodnotí a analyzují na jednáních pedagogické rady. Znalosti a dovednosti žáků si učitelky ověřují písemnými prověrkami a ústním zkoušením. Ředitelka školy sleduje efektivitu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, včetně prevence sociálně patologických jevů a školní neúspěšnosti. Své aktivity a výsledky vzdělávání dětí a žáků škola prezentuje prostřednictvím funkčních internetových stránek.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP ZŠ je zpracován podle školského zákona a v požadované struktuře RVP ZV. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. ŠVP pro předškolní vzdělávání zpracovala ředitelka MŠ ve spolupráci s ostatními učitelkami. Vychází z mezinárodního vzdělávacího programu *Začít spolu* a zaměřuje se na rozvoj vědomostí, dovedností a schopností každého jednotlivce a aktivní podporu jeho zájmu o učení a vzdělávání. Zpracovaný ŠVP je v souladu s RVP PV.

Kompetence a úkoly zaměstnanců stanovil zřizovatel školy, jmenoval ředitelku školy, vedením MŠ pověřil její zástupkyni („ředitelku MŠ“). Výkon její funkce zahrnuje celou problematiku organizace provozu MŠ a řízení pedagogického procesu. MŠ má v rámci organizace autonomní postavení s vysokou mírou samostatnosti. Vnitřní informační systém celé organizace je funkční. Obě vedoucí pracovnice postupují při jejím řízení v souladu s platnými právními předpisy. Organizace výuky a vzdělávání vhodně využívá odbornou kvalifikaci pedagogů a umožňuje jejich vzájemnou zastupitelnost. Začínající vyučující v ZŠ i MŠ mají zajištěnu podporu zkušené učitelky (ředitelky).

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a základní materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání, její prostory jsou plně využity. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu. Pravidelným a prokazatelným způsobem poučuje děti a žáky o možnostech úrazu a možných rizicích.

Škola pro školní rok 2010/2011 obdržela základní dotaci na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a s běžným provozem školy poskytnutou ze státního rozpočtu.

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem při řešení provozních problémů a s vedením ZŠ Františka Formana, jejíž prostory využívá. Přípravuje založení školské rady. Oboustranně prospěšná je také součinnost MŠ se ZŠ. Její podstatou jsou společné akce a projekty, např.: *Není drak jako drak*, *Vodník*, maškarní odpoledne. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Celkové hodnocení školy

Škola při vzdělávání dětí a žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Realizované ŠVP jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona, s RVP ZV a RVP PV.

Vzdělávání poskytuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání dětí a žáků, podporuje všestranný rozvoj jejich osobnosti. Zahájila realizaci programu prevence sociálně patologických jevů.

Personální podmínky, organizace výuky a individuální přístup učitelů podporují dovednosti dětí a žáků. Materiálně technické podmínky jsou na standardní úrovni, poskytují bezpečné prostředí pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení vzdělávacích programů.

Školní systémy pro hodnocení, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů ŠVP a rozvoj školy.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Ostrava 20. prosince 2010

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Franková	Franková J., v. r.
Ing. Lada Bednárová	Bednárová, v. r.
Bc. Ivana Radová	Ivana Radová, v. r.
Mgr. Hana Slaná	Slaná, v. r.
Mgr. Jiří Slepíčka	Jiří Slepíčka, v. r.
Mgr. Jan Szotkowski	Jan Szotkowski, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 4. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Babinská	Mgr. Eva Babinská, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
2011-01-17	Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Stejnopis notářského zápisu N 157/2009, NZ 108/2009 sepsaného dne 11. 5. 2009 notářem Mgr. Evou Studenovou v sídle notářské kanceláře v Ostravě-Moravské Ostravě, Chelčického 4 o rozhodnutí valné hromady obchodní společnosti firmy Vzdělávací agentura Hello s. r. o., týkající se změny obsahu společenské smlouvy v oblasti rozšíření předmětu podnikání o činnosti vzdělávání na základní a mateřské škole
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 40012, č. 19485/2010 ze dne 20. 9. 2010, o zápisu Základní školy a mateřské školy Hello s. r. o.
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) č. j. 25 049/2008-21 ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 1. 2009 s účinností od 1. 9. 2009 (nejvyšší povolený počet žáků, zápis názvu školy, obor vzdělání a Rámcové vzdělávací programy – Základní škola, vyučovací jazyk český a anglický)
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 25 976/2008-22 ze dne 15. ledna 2009 o povolení vyučovat od 1. září 2009 do 31. srpna 2015 vybrané vyučovací předměty při splnění předepsaných podmínek v anglickém jazyce
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 19 426/2009-21 ze dne 1. 9. 2009 s účinností od 1. 9. 2009 (obor vzdělání a Rámcové vzdělávací programy – Základní škola, výuka vybraných předmětů v anglickém jazyce)
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 109385/2010 ze dne 21. 7. 2010 s účinností od 1. 9. 2010 (zvýšení nevyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole)
7. Žádost zřizovatele o změnu v rejstříku škol a školských zařízení – změna ředitelky školy, školní družina – ze dne 30. 11. 2010
8. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané jednatelem společnosti dne 17. 8. 2010 s účinností od 7. 9. 2010
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010
10. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2010
11. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Hello school“ platný od 1. 9. 2010
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hello Teddy!“ platný od 1. 9. 2010
14. Třídní vzdělávací program MŠ (stav k termínu inspekční činnosti)
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2010/2011 (stav k termínu inspekční činnosti)
16. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2010/2011 (stav k termínu inspekční činnosti)
17. Školní matrika ZŠ a MŠ (stav k termínu inspekční činnosti)
18. Koncepce školy 2010 - 2013 ze dne 31. 8. 2010
19. Hodnotící zpráva o činnosti MŠ Hello Teddy, bez data
20. Školní řád s účinností od 1. září 2010
21. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (součást Školního řádu)
22. Záznam z pedagogické rady ze dne 26. 8. 2010

23. *Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad v MŠ (stav k termínu inspekční činnosti)*
24. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy (stav k termínu inspekční činnosti)*
25. *Roční rozvrh ze dne 8. 9. 2010*
26. *Organizace školního roku 2010/2011 ze dne 8. 9. 2010*
27. *Plán akcí na školní rok 2010/2011*
28. *Environmentální výchova (cíle, metody, formy, ekologizace školy) ze dne 1. 9. 2010*
29. *Třídní schůzky (program schůzek, prezenční listiny, informační materiály pro rodiče), k termínu inspekční činnosti*
30. *Rozvrh hodin ve školním roce 2010/2011 (k termínu inspekční činnosti)*
31. *Organizační schéma školy ze dne 1. 9. 2010*
32. *Rozhodnutí o přestupu v roce 2010 (7 dokumentů), k termínu inspekční činnosti*
33. *Kniha úrazů ZŠ – vedená od 1. 9. 2010*
34. *Kniha úrazů MŠ – vedená od 1. 9. 2010*
35. *Záznamy z hospitační činnosti v MŠ (stav k termínu inspekční činnosti)*
36. *Školní strategie prevence na období 2009-2013*
37. *Plán práce prevence negativních jevů na šk. rok 2010/2011*
38. *Traumatologický plán ze dne 1. 9. 2010*
39. *Provozní řád ze dne 8. 9. 2010*
40. *Osnovy pro poučení žáků ze dne 30. 8. 2010*
41. *Projekty školy ve školním roce 2010/2011: Den bez úrazů, Den Země, Olympijský den, Den jazyků, Den Evropské unie*
42. *Volby do školské rady – vyhlášení termínu, způsobu a místa voleb – ze dne 1. 12. 2010*
43. *Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, č. 00064/2010/ŠMS ze dne 29. 1. 2010 s účinností od 1. 9. 2010*

Zpracovala:

Ostrava 21. prosince 2010

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Franková J., v. r.

Převzala

Ostrava 4. ledna 2011

Mgr. Eva Babinská, ředitelka školy

Mgr. Eva Babinská, v. r.