



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1321/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-258/25-L

Název	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Hamr na Jezeře, Školní 89
Sídlo	Školní 89, 471 28 Hamr na Jezeře
E-mail	info@ddshamr.cz
IČO	62 237 047
Identifikátor	600 028 852
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Václav Konopiský
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Školní 89, Hamr na Jezeře
Inspekční činnost na místě	22. 10. – 24. 10. 2025 a 30. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Hamr na Jezeře, Školní 89 (dále „školské zařízení“) vykonává činnost dětského domova se školou (dále „DDŠ“), základní školy (dále „škola“) a školní jídelny. Školské zařízení je zřízeno pro dívky a chlapce se závažnými poruchami chování, kterým byla rozhodnutím soudu nařízena ústavní výchova.

DDŠ s nejvyšším povoleným počtem 48 lůžek evidoval k termínu inspekční činnosti 48 dětí v šesti rodinných skupinách. Fyzicky bylo přítomno 38 dětí, čtyři na úteku, šest na dlouhodobé dovolence.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 38 žáků 4. – 9. ročníku v pěti třídách podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola evidovala 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve druhém a třetím stupni podpůrných opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení (dále „ředitel“) působí ve své funkci dlouhodobě a má s vedením organizace bohaté zkušenosti. Vybrané řídicí kompetence účelně a efektivně delegoval na svého zástupce, který je zároveň vedoucím vychovatelem, a vedoucí učitelku pro základní školu. Předložil koncepci rozvoje školského zařízení 2024 – 2027, která je systematicky naplňována. Koncepční záměry však nejsou vždy sdíleny s některými členy pedagogického sboru školského zařízení.

Pravidelné porady vedení i pedagogické rady posilují spolupráci mezi pedagogy a umožňují operativní řešení aktuálních záležitostí. Intervize, které jsou v zařízení systematicky realizovány, výrazně napomáhají při hledání vhodných postupů v práci s dětmi s rizikovým chováním a poskytují pedagogům praktické podněty pro jejich další působení. Od poslední inspekční činnosti se povedlo realizovat supervize nezávislým odborníkem, což napomáhá zvyšovat kvalitu poskytované péče školského zařízení.

Účelně nastavený přenos informací vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání. K propojení a sdílení získaných strategických informací o dětech a organizaci a k plánování činností zařízení je efektivně využíván vnitřní elektronický informační systém. Četnost záznamů umožňujících jejich následnou analýzu k přijímání vhodných a efektivních výchovně vzdělávacích postupů přispívá k cílenému poskytování péče.

Kontrolní činnost jednotlivých činností školského zařízení je méně systematicky vyhodnocována a přijatá opatření k nápravě či zlepšení péče nejsou dostatečně realizována (chybějící formální nedostatky, např. deník kapesného, programy rozvoje osobnosti dítěte, opatření ve výchově). V některých školních dokumentech tedy byly při inspekční činnosti operativně odstraněny zjištěné nedostatky.

Hospitační činnost v základní škole probíhá pravidelně a slouží jako účinný nástroj k poskytování zpětné vazby pedagogům pro zlepšování jejich práce. Přesto je dodržování požadovaných pravidel a metodických doporučení některými učiteli v práci s žáky rozdílné. Pro objektivní hodnocení sledovaných hodin a profesní růst učitelů je vhodné obnovit záznamy vzdělávacích procesů o konkrétní sledované oblasti (např. cíle a vyhodnocení výuky, diferenciací a individualizací práce se žáky a poskytování formativní zpětné vazby).

Materiální zajištění DDŠ odpovídá charakteru poskytované péče. Interiéry jsou funkčně vybaveny a ve většině případů, především ve společných prostorách, esteticky upraveny. Některé bytové jednotky jsou však strohé a méně podnětné. Děti při rozhovorech se školními

inspektory uvedly, že by uvítaly lampičky, někde závěsy nebo rolety v oknech. Venkovní prostory jsou udržované a vhodně upravené. Materiální vybavení školy je na dobré úrovni, prostředí tříd i společných prostor je didakticky i esteticky podnětné. Příležitostí je rozšířit technické vybavení o další digitální prostředky (např. tablety, mobilní interaktivní tabuli) a relaxační prvky pro zřízení odpočinkových zón v prostorných chodbách školy. K výuce byla v dostatečné míře využívána počítačová učebna a učebna pro výtvarné i pracovní činnosti. Pěstitelské dovednosti žáci získávají při práci na přilehlém pozemku s vyvýšenými záhony.

Tým pracovníků školského zařízení tvoří kvalifikovaní a v menší míře i nekvalifikovaní pedagogičtí pracovníci, což se projevilo např. ve škole v některých hodinách didaktickými nedostatky i nedostatky v uplatňování účelných metod a forem práce. S ohledem na počet žáků ve třídách, ročníkovému složení některých tříd a zejména ve vztahu k individuálním vzdělávacím potřebám žáků se jeví jako žádoucí zajistit i do školy asistenta pedagoga. Ve školském zařízení není zajištěna systematická odborná podpora etopeda ani psychologa. V současné době zde působí speciální pedagog pouze na poloviční úvazek, což neumožňuje dlouhodobou a kontinuální práci s dětmi ani realizaci terapeutických a expresivních činností zaměřených na zmírnění napětí a podporu psychické pohody dětí.

Školní poradenské služby zajišťuje speciální pedagožka a vedoucí učitelka. Hlavní oblasti školního poradenství (výchovné poradenství a prevence rizikového chování) nejsou však mezi obě pracovnice konkrétně vymezeny pro jeho systematickou činnost. Oblast prevence rizikového chování je plánovaná s ohledem na potřeby dětí a žáků, třídních kolektivů v propojení s výchovnou činností DDŠ. Preventivní aktivity jsou zařazovány do vyučovacích hodin a mimoškolních akcí, probíhají i v rámci vzdělávání a volnočasových aktivit DDŠ.

Ředitel analyzuje rizika v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a přijímá účinná opatření. Problematika zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je formulována ve vnitřních dokumentech školského zařízení a školy. S pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví jsou pak děti a žáci seznamováni prokazatelným způsobem na začátku školního roku a podle potřeby i v jeho průběhu. Vstupy do budov školského zařízení byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školské zařízení dětem poskytuje celodenní stravování, strava je pestrá a nutričně vyvážená, děti jsou vedeny ke zdravým stravovacím návykům. V rámci přípravy na samostatný život se děti některé víkendové dny učí za dohledu pedagogických pracovníků připravovat jednoduchá jídla, čímž dochází k rozvoji jejich praktických dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Odpolední činnosti v DDŠ probíhaly podle týdenních programů výchovně-vzdělávací práce, které vycházely z ročního plánu a příslušného školního vzdělávacího programu. Týdenní program byl dostatečně flexibilní a upravovaný podle aktuálních potřeb dětí, které se do jeho tvorby i realizace aktivně zapojovaly. Byl zaměřen především na rozvoj kompetencí potřebných pro začlenění dětí do společnosti a vedení samostatného života. Během sledovaných aktivit se vhodně střídaly činnosti režimové, odpočinkové i volnočasové. Převahu měly aktivity sportovní, pracovní, výtvarné a relaxační povahy.

Rodinné skupiny fungovaly samostatně, děti se učily odpovědnosti a samostatnému rozhodování. Menší nedostatky se objevily například v oblasti hospodaření s kapesným (např. nákupy sladkostí pro ostatní či ne zcela vhodné formy sankcí). Pedagogové dobře

znali osobnostní charakteristiky dětí, přistupovali k nim s empatií a respektovali jejich individuální možnosti. Komunikace byla otevřená, děti měly možnost vyjádřit svůj názor a učily se přijímat i odlišné pohledy druhých. Vychovatelé byli při kontrole úkolů důslední, čímž děti systematicky vedli k osvojování potřebných pracovních a životních návyků. O víkendech školské zařízení organizovalo výlety do přírody či návštěvy kulturních akcí.

Na pravidelných komunitních setkáních, kterých se účastní i ředitel, mají děti možnost se vyjadřovat k aktuálním plánům, opatřením ve výchově i k dění v zařízení. Spolupráce s místně příslušným diagnostickým ústavem probíhá kontinuálně, a to prostřednictvím konzultací a předávání potřebných informací.

Jednotlivé ročníky ve třídách základní školy byly spojovány s přihlédnutím k individualitě a potřebám žáků. Ve sledované výuce převládala přirozená a nerušená atmosféra bez výraznějších kázeňských problémů. Často byla patrná vzájemná důvěra mezi učitelem a žáky, kteří se neostýchali oslovit učitele a požádat jej o pomoc. Práce s výukovými cíli vycházejícími z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu nebyla dostatečně zřejmá. Učitelé se spíše zaměřovali na vymezení tématu nebo plánování hodiny, vyhodnocení vzdělávacích cílů tak bylo opomíjeno včetně ověření jejich naplnění s ohledem na individuální vzdělávací možnosti žáků. Učitelé upřednostňovali převážně frontální výuku doplněnou samostatnou prací žáků. Občas měli žáci možnost pracovat ve dvojicích. Pro posilování dovedností žáků vzájemně spolupracovat při řešení úkolů je účelné zařazovat častěji i další metody a formy práce s charakterem kooperativní činnosti. Cílená práce s informacemi, jako je jejich vyhledávání, třídění a aplikování se objevovala jen výjimečně. Hlavním, téměř výhradním zdrojem informací byl učitel. Pro aktivnější práci žáků a rozvoj kritického myšlení je doporučením zařazovat práci s více informačními zdroji. Je žádoucí vést zejména starší žáky k tomu, aby dovedli na základě zajímavých podnětů formulovat vlastní názory a úvahy a propojovat je se svými dosavadními znalostmi. Ve sledovaných hodinách bylo patrné průběžné povzbuzování a motivace k aktivitě. Míra zapojení žáků zpravidla odpovídala jejich možnostem, někdy ji však omezoval příliš dominantní přístup učitele, což snižovalo efektivitu výuky. Upevnění učiva bylo vhodně podporováno názornými pomůckami, často vlastními, i mezipředmětovými vazbami. Digitální technologie byly využívány spíše okrajově, převážně jako vizuální doplněk nebo pro zápis učiva. Někteří učitelé průběžně ověřovali pochopení učiva, avšak zpětná vazba vůči žákům se často omezovala na prosté hodnocení správnosti odpovědí. Formativní hodnocení, sebereflexe či vrstevnické hodnocení se objevovaly jen výjimečně, což omezovalo možnost žáků sledovat vlastní pokrok a učitelům ztěžovalo individualizaci výuky. V závěru hodin většinou chyběl prostor pro shrnutí a ověření dosažení cílů. Pozitivem byla výuka starších žáků v anglickém jazyce vedená převážně v cizím jazyce. K podpoře samostatnosti a zodpovědnosti žáků by bylo vhodné, aby si svačiny nosili sami, podobně jako v běžné škole.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení dětí a podpora jejich osobnostního rozvoje patří mezi hlavní priority zařízení. Systém hodnocení je založen na každodenním sledování chování a plnění povinností a probíhá vhodnou formou prostřednictvím emotikonů a slovního vyjádření. Dětem je pravidelně poskytována zpětná vazba a mají možnost se k hodnocení vyjádřit, což přirozeně rozvíjí jejich sebereflexi i komunikační dovednosti. Hodnotící kritéria jsou jasně stanovena ve vnitřním řádu školského zařízení a děti uváděly, že jim rozumějí. Pedagogové ve výchovné a vzdělávací práci uplatňují jak pozitivní, tak i negativní opatření v reakci na chování dětí.

Vyhodnocování programů osobnostního rozvoje dětí není ve všech případech prováděno s požadovanou kvalitou a úplností. Obsah části záznamů je příliš obecný a často se opakuje, aniž by dostatečně zohledňoval individuální zájmy, potřeby a specifické činnosti jednotlivých dětí. V dokumentaci se vyskytují nedostatky, zejména chybějící podpisy dětí a neúplné data.

Školské zařízení aktivně a průběžně komunikuje se zákonnými zástupci dětí, důsledně je informuje o všech záležitostech týkajících se každého dítěte a dbá na to, aby dětem zůstaly alespoň částečné vazby na rodinné příslušníky a nedošlo k jejich úplnému odcizení. Zařízení vykazuje velmi dobré výsledky ve spolupráci s orgány sociálně-právní ochrany dětí, zejména při zajišťování postupného návratu dětí do jejich původních rodin. Tato spolupráce je účelná a významně podporuje naplňování cílů sociální integrace a posilování rodinného zázemí.

Spolupráce zařízení s partnery byla efektivně nastavena a systematicky rozvíjena. Na velmi dobré úrovni probíhala komunikace se zřizovatelem, s místní obcí a dalšími partnery včetně např. potravinové banky.

Vzdělávací výsledky, kterých žáci dosahují, včetně chování, jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, a rovněž při každodenním kontaktu s pedagogickými pracovníky školy a výchovy. Důvodem neprospěchu bývá nejčastěji vysoká absence a nižší zájem žáků o vzdělávání a jeho výsledky (v loňském školním roce neprospělo osm žáků, žádný žák neprospěl s vyznamenáním). Spolu s nevhodným chováním jsou to zároveň důvody pro udělování napomenutí, důtek a snížených známek z chování za neomluvené absence v důsledku útěků ze školského zařízení. Škola uplatňuje rovněž udělování pochval, např. za reprezentaci školy ve sportovních akcích či příkladné plnění školních povinností. Rozvoj klíčových kompetencí i funkčních gramotností je příkladně uskutečňován prostřednictvím propracovaných projektů zaměřených na různé vzdělávací oblasti, čímž jsou efektivně posilovány žádané dovednosti a schopnosti žáků.

Oblast prevence rizikového chování, zpracovaná do konkrétního preventivního programu, zahrnuje převažující negativní projevy rizikového chování dětí. Prostřednictvím zážitkových aktivit nejrozumnějšího zaměření jsou posilovány sociální kompetence dětí, komunikační dovednosti, sebeovládání, reakce na stresové situace apod. Příležitostí je navázání pozitivní spolupráce s rodiči či rodinnými příslušníky dětí a jejich zapojení do preventivních aktivit s ohledem na jejich individuální potřeby a aktuální zdravotní stav. Oblast prevence podporuje spolupráce s neziskovými organizacemi a dalšími subjekty včetně školských zařízení a škol v regionu.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Školské zařízení pokračuje ve vstřícné a obohacující spolupráci s partnery.
- Postupné zkvalitňování materiálního zázemí zařízení se příznivě odráží na úrovni výchovně-vzdělávací činnosti (pořízení nového služebního vozu, nové sportovní vybavení, pomůcky pro cvičení aj).
- Přijatá opatření od poslední inspekční činnosti byla realizována a implementována do výchovně-vzdělávacího procesu (realizace supervizí, zvýšení četnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, snížení počtů útěků dětí ze zařízení).

Silné stránky

Dětský domov se školou

- Školské zařízení dosahuje velmi dobrých výsledků ve spolupráci s orgány sociálně-právní ochrany dětí, zejména v oblasti postupného návratu dětí do původních rodin. Tato spolupráce je efektivní a přispívá k naplňování cíle sociální integrace a podpory rodinného prostředí. (1.5)

Základní škola

- Rozvoj klíčových kompetencí i funkčních gramotností je příkladně uskutečňován prostřednictvím propracovaných projektů zaměřených na různé vzdělávací oblasti. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Dětský domov se školou

- V dětském domově se školou není v současné době zajištěna pozice psychologa, role etopeda je dlouhodobě obsazena pouze na poloviční pracovní úvazek. Tato situace omezuje možnosti komplexní odborné péče o děti a žáky, zejména v oblasti psychologické a speciálně-pedagogické podpory. (2.3)
- Vyhodnocování programů rozvoje osobnosti dětí není ve všech případech realizováno v požadované kvalitě a úplnosti. V dokumentaci se objevují nedostatky v podobě chybějících podpisů dětí a datací. Obsah některých záznamů je zobecněný a opakuje se, aniž by dostatečně reflektoval individuální zájmy a koníčky jednotlivých dětí. (4.3)
- Nakládání s kapesným není u některých dětí dostatečně efektivní. Finanční gramotnosti není věnována soustavná pozornost a v jednotlivých případech dochází k nevhodnému využívání finančních prostředků (např. zakoupení odměn pro jiné děti). (4.4)

Základní škola

- Rozdílné dodržování dohodnutých pravidel některými učiteli v práci se žáky nevede k účelnému jednotnému výchovně-vzdělávacímu přístupu. (1.3)
- Není zautomatizováno stanovení a propojení výukových cílů s jejich vyhodnocením v závěru hodin a ve vztahu k učebnímu pokroku žáků a obsahu vzdělávání. (4.1)
- Nízké využívání různých forem a metod práce snižuje efektivitu výuky a omezuje rozvoj kooperativních a komunikativních dovedností žáků. (4.2)
- Ve výuce je méně patrná individualizace a diferenciacie, které by rozvíjely učební potenciál žáků a respektovaly jejich individuální vzdělávací potřeby, a zároveň je jen minimálně využíváno formativní hodnocení potřebné pro poskytování zpětné vazby a plánování výuky s ohledem na možnosti a nadání žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Zajistit pozici etopeda nebo psychologa na plný úvazek.
- Důsledněji vyhodnocovat programy rozvoje dítěte, nezapomínat na formální nedostatky.
- Nakládat s kapesným uvážlivě, vést děti k samostatnému rozhodování, podporovat průběžně finanční gramotnost dětí.

- Dbát na uplatňování dohodnutých pravidel a metodických doporučení vyplývajících z kontrolní činnosti a zvyšujících efektivitu výchovně-vzdělávacího procesu.
- Stanovovat a propojovat výukové cíle ve vztahu k učebnímu pokroku žáků a obsahu vzdělávání školního vzdělávacího programu.
- Více individualizovat a diferencovat výuku vzhledem k ročníkovému složení tříd a individuálním vzdělávacím potřebám žáků.
- Využívat různých forem a metod práce.
- Uplatňovat účinně formativní hodnocení s ohledem na vzdělávací možnosti žáků.
- Zajistit asistenta pedagoga v rámci vzdělávání ve škole i školském zařízení.
- Obohatit prostředí školy, tříd o relaxační prvky.
- Eliminovat didaktické nedostatky výuky účinným metodickým vedením učitelů.
- Motivovat nekvalifikované pedagogické pracovníky k doplnění si potřebné kvalifikace.
- Sdílet se všemi členy pedagogického sboru koncepční záměry rozvoje školského zařízení.
- V rámci kontrolní činnosti systematicky vyhodnocovat práci jednotlivých součástí školského zařízení, včetně přijatých opatření k nápravě či zlepšení péče.
- Dbát, aby veškeré školní dokumenty byly vedeny správně.
- Dodržovat pravidla a metodická doporučení v práci s žáky.
- Pro objektivní hodnocení sledovaných hodin a profesní růst učitelů obnovit záznamy vzdělávacích procesů o konkrétní sledované oblasti (např. cíle a vyhodnocení výuky, diferenciací a individualizace práce se žáky a poskytování formativní zpětné vazby).
- Motivovat vychovatele a děti k výzdobě, zútulnění a vybavení rodinných skupin.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní výchovně vzdělávací program Dětského domova se školou Hamr na Jezeře s názvem Záchraný kruh, platný od 1. 9. 2023
2. Vnitřní řád Dětského domova se školou, základní školy a školní jídelny, Hamr na Jezeře, platný od 1. 9. 2023
3. Provozní řád dětského domova se školou, základní školy a školní jídelny, platný od 1.9.2023
4. Koncepce rozvoje školského zařízení 2024 - 2027, ze dne 19. 4. 2024

5. Dokumentace školského zařízení podle § 28 odst. 1 školského zákona a § 34 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
6. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 platné k datu inspekce
7. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, k personálním a k finančním podmínkám i školnímu stravování k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Tomáš Beneš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Chaloupková, školní inspektorka

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

18. 11. 2025