



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1095/20-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Soběšovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	739 22 Soběšovice 141
E-mail	zs.sobesovice@centrum.cz
IČ	70989451
Identifikátor	600134156
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Michálková
Zřizovatel	Obec Soběšovice
Místo inspekční činnosti	739 22 Soběšovice 141
Termín inspekční činnosti	2., 5. a 6. 10. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Soběšovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti základní škola s prvním až pátým ročníkem vzdělávala ve dvou třídách se spojenými ročníky 32 žáků. Ve školní družině bylo zapsáno 25 žáků.

Mateřská škola s celodenním provozem vzdělávala 24 dětí, z toho dvě děti mladší tří let, dvě děti v posledním povinném ročníku, jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Počty dětí a žáků jsou dlouhodobě stabilní.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola se ve svých školním vzdělávacích programech i konkrétní činností profiluje jako zařízení, kde se dětem i žákům dostává nejen kvalitní a kvalifikované vzdělávací péče, ale kde se současně cítí bezpečně, spokojeně a vytváří si zodpovědné sebevědomí. Tuto vizi škola zdárně realizuje. Zdůrazněny jsou principy samostatnosti, výuky anglického jazyka od prvního ročníku a zdravé školy, v mateřské škole jsou využívány i prvky Montessori pedagogiky.

Řízení školy vychází ze srozumitelné a reálné koncepce zaměřené na všestranný rozvoj dětí a žáků, kterou ředitelka vytvořila v souladu s podmínkami školy. Ředitelka zpracovala funkční organizační strukturu. Koncepční záměry se daří postupně naplňovat, o čemž svědčí vedle stabilních vzdělávacích výsledků žáků i úspěšné zapojení zákonných zástupců do organizování akcí pro děti a žáky. Část kompetencí účelně delegovala na vedoucí učitelku mateřské školy, která systém řízení zaměřila na bezproblémový chod mateřské školy. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Ředitelka školy i ostatní učitelky se pravidelně v dostačující míře vzdělávají v rámci dalšího vzdělávání. Vychovatelka se vzdělávacích akcích účastní v menší míře. Absolvované vzdělávací aktivity prohlubují u vyučujících především jejich metodické dovednosti. Vhodné poznatky z dalšího vzdělávání učitelky následně zdařile uplatňují ve výuce a získané zkušenosti si vzájemně předávají. Začínající učitelce v mateřské škole poskytuje potřebnou metodickou a organizační pomoc uvádějící učitelka.

Každodenní osobní kontakty a vzájemné setkávání, sdílení dokumentů a organizace porad, optimálně podporuje vstřícné klima a dobré prosociální vztahy ve škole.

Všechny součásti školy se nacházejí v jedné budově. Vzdělávání probíhá v čistých a upravených prostorách. Prostředí je příjemné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi dětí a žáků. Pro posílení výuky témat uměleckého rázu škola využívá zařízenou žákovskou knihovnu s výtvarnou dílnou a hudebnu. K výuce pohybových aktivit a tělesné výchovy slouží školní zahrada, dvě venkovní hřiště a multifunkční sportovní hala, která je konstrukčně spojena se školou. Škola má bezbariérový vstup. Školní družina má k dispozici samostatnou místnost, která je vhodně upravena a vybavena pro zájmové aktivity žáků. Nastavené preventivní mechanismy v bezpečnosti a ochrany zdraví jsou účinné, což se projevilo na dlouhodobě nízké úrazovosti dětí a žáků. Prostory školy jsou zabezpečeny proti vstupu cizích osob elektronickým zabezpečovacím systémem.

Školní poradenské pracoviště je vzhledem k velikosti školy a počtu pedagogických pracovníků tvořeno ředitelkou a učitelkou základní školy, která má vystudovanou speciální pedagogiku a vykonává funkci výchovné poradkyně i metodičky prevence současně. Škola pravidelně spolupracuje s externími subjekty v oblasti poradenství a primární prevence. V případě potřeby realizuje podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými pracovišti, především formou efektivní realizace podpůrných opatření, individuálních vzdělávacích plánů a využitím asistentů pedagoga. V tomto školním roce škola nemá žáka ani dítě s doporučením s podpůrným opatřením školským poradenským zařízením, ale v rámci svých opatření se dále věnuje práci s potencionálně ohroženými žáky. Prevence rizikového chování je realizována prostřednictvím cíleně zaměřených akcí a zařazením témat do jednotlivých předmětů.

K výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu, které jsou součástí výukových předmětů, přispívá také školní stravování, které je nutričně vyvážené a atraktivní pro strávníky. Podporuje tak rozvoj zdravých stravovacích návyků u dětí a žáků.

Ředitelka účelně hospodaří s finančními prostředky, systematicky doplňuje učební pomůcky a inovuje prostory, což se následně příznivě promítá do práce s žáky a klimatu v organizaci. Příkladná je spolupráce školy se zřizovatelem, který podporuje její činnost (mimo jiné vzdělávání ve školní družině je pro žáky bezplatné).

Hodnocení průběhu vzdělávání

V základní škole vyučující přizpůsobovaly metody a formy práce vymezeným vzdělávacím cílům, charakteru probíraného a procvičovaného učiva, věku, schopnostem i počtu žáků ve dvou třídách se spojenými ročníky. Účinnost výuky rovněž zvyšovalo využívání mezipředmětových vztahů i využití znalostí z reálných situací a praktických zkušeností žáků. Učitelky využívaly hlavně frontální výuku, kterou účelně doplňovaly samostatnou prací žáků. Práce ve skupinách se nevyskytla a práce ve dvojicích byla využita jen okrajově a formálně. Vyučující poskytovaly všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky, většinou vhodně volenými pestrými metodami. Střídání činností a zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost, aktivitu a zájem většiny žáků, kteří často pracovali s pracovními listy a dalšími připravenými materiály. Ve vyučování byla v minimální míře využita didaktická technika, která by vhodně doplnila probírané učivo. Organizace hodin poskytovala dostatek prostoru k upevňování dřívějšího učiva i k vyvození a vysvětlení nového učiva. Komunikace žáků odpovídala jejich věkovým schopnostem. Učitelky dbaly, aby žáci v jednotlivých předmětech používali správnou terminologii. V hodinách výrazně převažovala příjemná atmosféra a většinou aktivní přístup žáků. Také žáci se slabšími znalostmi při výuce zažívali úspěch, především díky vhodné pozitivní motivaci. Některé hodiny však postrádaly diferenciaci vzdělávacích cílů spojenou s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků. Všichni žáci většinou plnili stejné úkoly, byla zaznamenána absence doplňujících činností s vyšší mírou obtížnosti a minimální práce s chybou. Pokud se při výuce vyskytly u žáků obtíže, učitelky dotyčným žákům věnovaly okamžitou pozornost, zohledňovaly jeho individuální tempo a úkol opět objasnily. Ke vzájemné pomoci vedly často i žáky, kdy nadanější pomohli ostatním spolužákům. V závěru vyučovacích hodin často nevybyl časový prostor pro zhodnocení úrovně dosažení stanovených cílů hodiny. Vyučovací hodina byla často zhodnocena jen formálně nebo zhodnocení postrádala. Pokud se zhodnocení vyskytlo, šlo obvykle o stručné shrnutí učiva a posouzení pracovní atmosféry. Sebereflexe žáků byla minimální, některé vyučující žáky k sebehodnocení postupně směřovaly.

V hodinách českého jazyka byly rozvíjeny vyjadřovací schopnosti, žáci účelně procvičovali či upevňovali nabyté vědomosti a dovednosti. Na předloženém textu si ujasňovali význam a správný tvar slova. V rámci podpory rozvoje čtenářské gramotnosti byli žáci systematicky vedeni ke čtení s porozuměním. Důraz byl kladen na používání spisovného jazyka, žáci byli vedeni k samostatnému projevu a pochopení čteného textu. Při samostatné práci ve vyučování uplatnili kreativitu i mezipředmětové propojení. Výuka anglického jazyka proběhla aktivně, při procvičování látky žáci účelně využili didaktickou techniku, vyučující dbala u žáků na pochopení pokynů a správnou výslovnost. Výuka matematiky závisela na konkrétním pedagogickém stylu jednotlivých vyučujících. Celkově převažoval účelný způsob práce a vedení žáků k samostatnosti. Učitelky měly vhodně připravené podmínky pro upevňování probraného učiva a zjišťování nových poznatků prostřednictvím vybraných úloh. Žáci pracovali s dobře volenými didaktickými pomůckami, které podporovaly

názornost a logické myšlení. V oblasti Člověk a jeho svět byla probíraná témata vhodně propojena s reálnými situacemi a přesahovala souvislostmi do jiných předmětů. Pestrost zajímavých témat probíraných v jednotlivých ročnících byla málo podpořena názornými pomůckami a didaktickou technikou.

V průběhu sledované činnosti školní družiny převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Během aktivit byl žákům vychovatelkou poskytován dostatečný prostor pro komunikaci, k utváření vzájemných vztahů v přátelském prostředí. Iniciativa žáků byla posilována také pochvalou či povzbuzením a často byla oceňována jejich snaha i pokrok. Do odpoledního programu bývá pravidelně zařazen pohyb ve venkovním prostředí podporující zdravý životní styl. Organizace zájmového byla plynulá, smysluplná a vychovatelka nabízenými činnostmi posilovala motivaci žáků k účelnému trávení volného času.

Předškolní vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře, vzájemná komunikace byla na dobré úrovni, odpovídala stanoveným pravidlům. Denní harmonogram činností byl flexibilní, děti dodržovaly společně nastavená třídní pravidla. Spontánní činnosti se projevovaly pestrou nabídkou hraček, stavebnic a pomůcek, které byly dětem přístupny. Dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i prostorovou orientaci ve škole i mimo ni. S hračkami a předměty denní potřeby zacházely obratně, měly možnost volby, uklízely je na určené místo a respektovaly dohodnutá pravidla pro manipulaci s nimi. V průběhu inspekčních hospitací učitelky volily metody, postupy a formy práce převážně založené na aktivní spoluúčasti dětí. Nároky na ně byly kladeny přiměřeně věku a odpovídaly individuálním možnostem. Vzdělávací nabídka byla motivačně propojená, realizovaná jako sled řízených činností a zahrnovala cíle vzhledem k věku a možnostem dětí.

K naplnění plánovaných záměrů učitelky dětem v průběhu dne nabízely přiměřené množství herních, pracovních i vzdělávacích podnětů, vhodně střídaly řízené a spontánní aktivity. Děti na vzdělávací nabídku většinou aktivně reagovaly, pohotově se dokázaly do jednotlivých aktivit zapojovat. Napříč celým vzděláváním v mateřské škole jsou uplatňovány prvky Montessori pedagogiky, při vzdělávání byly nenásilnou formou zařazována anglická slovíčka, seznamování dětí se zdravým životním stylem prostřednictvím pravidelného zařazování řízených preventivních pohybových aktivit, cvičení s využitím náčiní a pobytem venku. Všechny děti byly podněcovány k samostatnosti v sebeobsluze a udržování čistoty. U stolování starší děti používaly příbor a byly vedeny k jeho správnému úchopu. Při provádění hygieny projevovaly dostatečnou míru samostatnosti a kulturně společenské návyky. Mladším dětem u stolování pomáhaly učitelky s posilováním již získaných návyků a dovedností. Plně byla respektována individuální potřeba spánku, dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty výtvarné a pracovní činnosti, konstrukční stavebnice, knihy a stolní hry. Odpolední činnosti tak doplňovaly dopolední vzdělávání. Škola zařazovala každodenní čtení dětské literatury, které rozvíjelo abstraktní myšlení a vyjadřovací schopnosti. Pobyt venku byl realizován na školní zahradě, ale i do přírodního okolí mateřské školy. Učitelky přirozeně začleňovaly do denního programu pravidelné hodnocení dětí a vedly děti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Organizace stravování dětí a žáků, včetně pitného režimu, zohledňovala zpřísněná hygienická opatření Covid-19.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové základní školy získávají podklady pro hodnocení vzdělávání žáků průběžně, běžnými hodnotícími prostředky s využitím různých písemných a ústních forem zjišťování

osvojených vědomostí. Uplatňují jednotná pravidla klasifikace v hlavních předmětech. O jejich efektivitě svědčí stabilně vyrovnané celkové výsledky vzdělávání žáků. Získané údaje ze všech typů interního hodnocení slouží jako podklady pro analýzu stavu a potřebnou úpravu používaných postupů. Pro vytvoření komplexního hodnotícího systému ke sledování vývoje vlastních výsledků včetně jejich porovnání s jinými školami využívá škola externího testování. Ve výběrovém zjišťování výsledků žáků 2016/2017 pátých ročníků z českého a anglického jazyka a oblasti Člověk a svět práce dosáhli žáci školy výborných výsledků. Mimo to se škola pravidelně úspěšně zúčastňuje srovnávacího testování z českého a anglického jazyka i matematiky žáků pátých ročníků okolních škol. V minulém školním roce získali mezi zúčastněnými pěti školami nejvíce bodů v jednotlivých předmětech. Škola provádí také sociometrické zjišťování klimatu mezi žáky samotnými a jejich rodiči. Z vyhodnocených dotazníků vyplývá většinová spokojenost dotazovaných.

Rozvoj estetického citění je u žáků podporován aktivní účastí v soutěžích. V minulém školním roce, se škola zapojila do oblastní recitační soutěže, ve které získala druhé místo a do výtvarné soutěže. Žáci pravidelně absolvují oblastní kolo pěvecké soutěže a se střídavými úspěchy celostátně vyhlašované soutěže matematický Klokan a Cvrček. Své jazykové dovednosti prezentují s úspěchem anglickými divadelními scénkami na přehlídce škol v Řepišti.

Rozvoj nadání žáků škola podporuje prostřednictvím nabídky zájmových útvarů (konverzace v angličtině s rodilým mluvčím, výtvarný kroužek) i v rámci školní družiny. Žáci jsou tak motivováni k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času.

Práce žáků ve školní družině je sladěna s organizací kulturních a sportovních aktivit celé školy. Výsledky své činnosti škola úspěšně prezentuje vystoupeními v průběhu realizovaných školních a mimoškolních akcí. Sociální vztahy ke starším občanům jsou u žáků podporovány jejich vystoupeními právě na obecních akcích, ke kterým patří pravidelná Setkání pro seniory, koledování v Penzionu pro důchodce apod. Škola také podporuje zdravý životní styl, např. tím že se podílela na uspořádání výstavy Vše o jídle, která byla spojena s prohlídkou školy pro veřejnost.

Výsledky vzdělávání dětí mateřské školy, které byly zřejmé v průběhu inspekčních hospitací, byly celkově na velmi dobré úrovni. Děti se úměrně ke svému věku soustředily na danou činnost, a dodržovaly společně nastavená pravidla chování. Nejmladší děti již byly zadaptované a nejstarší dovedly mezi sebou spolupracovat, zejména při spontánních činnostech. Vedly mezi sebou a s učitelkami přirozenou komunikaci. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí s respektováním jejich vzdělávacích potřeb odpovídaly požadované úrovni a jejich osobnostním předpokladům.

Oblast předškolní diagnostiky byla vedena písemnými záznamy o individuálních pokrocích každého dítěte a učitelky ji vyhodnocovaly dvakrát ročně. Informace, které prostřednictvím tohoto systému učitelky získávaly, nebyly dostatečně využívány při plánování vzdělávací nabídky zaměřené na vyrovnávání individuálních nerovnoměrností ve vývoji dětí a neměly dostatečný dopad na vzdělávání jednotlivých dětí. Součástí vyhodnocování vývoje dětí jsou portfolia doplněná o kresbu postavy, pracovní listy a dětské výtvary.

Vedoucí učitelka formou přednášky s názvem „Cesta do Montessori pedagogiky“ seznámila rodiče s vizí vzdělávání dětí v mateřské škole. Vzájemná komunikace byla založena na každodenním osobním jednání učitelek a zákonných zástupců, kteří mohli vstupovat do třídy, podílet se na dění ve škole a účastnit se různých tematických akcí.

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání měl funkční systém spolupráce se zákonnými zástupci dětí a se základní školou, kdy např. žáci základní školy pravidelně čtou před spaním dětem mateřské školy.

O výsledcích vzdělávání dětí a žáků jsou zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím webových stránek školy (www.zssobesovice.webnode.cz), třídních schůzek, informačních nástěnek, v písemné i elektronické podobě, v době konzultačních hodin a v průběhu společných akcí. V mateřské škole také ústně při každodenním kontaktu.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2013/2014 byl zaznamenán pozitivní posun ve využití forem a metod při vzdělávání dětí mateřské školy. Došlo k zajištění plné kvalifikovanosti u vyučujících základní školy a k obměně pedagogického personálu mateřské školy. Ředitelka školy se cíleně zaměřila na poskytování zpětné vazby učitelkám v mateřské školy formou každodenního osobního jednání, kontrolní a hospitační činnosti.

Silné stránky

- Podnětné přátelské pozitivní klima ve škole podporuje vzdělávání dětí i žáků a spolupráci všech zaměstnanců při vytváření dobrých prosociálních vztahů se zákonnými zástupci a zřizovatelem.
- Velmi dobré materiální podmínky mateřské školy včetně optimálního vybavení hračkami, didaktickými i Montessori pomůckami, pracovním i výtvarným materiálem podporuje rozvoj dítěte, jeho učení a poznávání.
- Podpora zdravého životního stylu prostřednictvím vzdělávání, zdravého stravování i školních a mimoškolních aktivit.
- Pravidelná účast školy v hodnotících srovnávacích testech žáků okolních základních škol.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Systém, kterým mateřská škola sleduje vzdělávací pokroky dětí, neposkytuje pedagogům plnohodnotnou oporu pro plánování individualizované vzdělávací nabídky směřující ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.
- Ve výuce jsou zpravidla zadávány stejně obtížné úlohy bez zřetelnější diferenciaci náročnosti úkolů podle individuálních vzdělávacích možností žáků a málo je využívána práce s chybou.
- Malá účast vychovatelky školní družiny na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Absence práce ve skupinách a ve dvojicích, malá četnost sebehodnocení a vzájemného hodnocení, neefektivní využití didaktické techniky ve vyučování.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat diagnostické aktivity při plánování vzdělávací nabídky a k průběžnému formulování závěrů pro volbu vzdělávacích strategií u všech dětí.
- Posílit náročnost zadávaných úkolů vzhledem k odlišným schopnostem žáků a více se zaměřit na pravidelnější cílenou práci s chybou.
- Iniciovat u vychovatelky školní družiny častější účast na vybraných vzdělávacích akcích.
- Podpořit u žáků ve výuce společnou práci ve skupinách a ve dvojicích, častější sebehodnocení a vzájemné hodnocení a posílit účelné využití digitálních prostředků při vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 9. 2020 (informativní)
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy s účinností od 1. 5. 2015 na dobu neurčitou
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Dítě je tím, kdo ukazuje cestu“ s platností od 1. 9. 2020
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná slunce“ s platností od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný ve školním roce 2020/2021
6. Školní řady mateřské školy a základní školy platné ve školním roce 2020/2021
7. Vnitřní řady školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2020/2021
8. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad za školní roky 2019/2020, 2020/2021
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a certifikáty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Plán práce Základní školy a Mateřské školy, Soběšovice, školní rok 2020/2021
11. Minimální preventivní program a výchovné poradenství ve školním roce 2020/2021
12. Evidence dětí a žáků - školní matrika (vybraný vzorek) vedená ve školním roce 2020/2021
13. Třídní vzdělávací program mateřské školy ve školním roce 2020/2021
14. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2020/2021
15. Přehled docházky dětí ve školním roce 2020/2021
16. Orientační poznámky o rozvoji a učení dítěte, Diagnostiky dětí předškolního věku (vybraný vzorek)

17. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
18. Adaptační program v mateřské škole, školní rok 2020/2021
19. Hospitační záznamy za školní rok 2019/2020
20. Podpora začínajícímu pedagogovi mateřské školy (uvádění učitelky do praxe), školní rok 2020/2021
21. Srovnávací testování žáků pátých ročníků okolních škol v roce 2019
22. Dokumentace k zajištění požární ochrany a bezpečnosti zdraví dětí a žáků ve školním roce 2020/2021
23. Dokumentace ke školnímu stravování za září 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Josef Navrátil v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně 25. 10. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lucie Michálková,
ředitelka školy

Mgr. Lucie Michálková v. r.

V Soběšovicích 30. 10. 2020