

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 062-323/98-1351
Signatura: bf2as102

Inspektorát č. 6 Ústí nad Labem
Okresní pracoviště Litoměřice

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / školské zařízení: Masarykova mateřská škola, Dobrovského 1217,
Roudnice nad Labem

IZO: Identifikátor zařízení 600 081 117, IZO 107 565 706

Ředitel školy / zařízení: p. Eva Cymbrylová

Zřizovatel: Město Roudnice nad Labem

Příslušný školský úřad: Školský úřad Litoměřice

Termín inspekce: 3. - 4. prosince 1998

Inspektoři: Ludmila Šutková

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.):
Podmínky a průběh výchovně vzdělávací činnosti

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Zařazení do sítě škol a školských zařízení MŠMT ČR, základací listina školy, hygienický posudek k provozu školy, výjimka z počtu zapsaných dětí na třídu, statistický výkaz MŠ, režim dne, vnitřní řád školy, třídní dokumentace, pracovní schéma provozu školy, roční plán školy, personální dokumentace, kontrolní systém ředitelky školy a zápisy z hospitací, zápisy z porad, dokumentace k evidenci dětí

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Hygienický posudek k provozu školy je souhlasný, hygienická kapacita školy potvrzena na 48 dětí (vyjádření OHS ze dne 19. 11. 1997, čj. 4111- 231.3/97/DrMo/Ma). Počet zapsaných dětí ve dvou třídách mateřské školy ke dni inspekce je 41, z tohoto počtu 3 děti ještě vůbec od září nenastoupily, 1 dítě se odstěhovalo. Statistický výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 1998 uvádí 45 zapsaných dětí, z toho 2 děti zdravotně postižené. Nedostatky při přijímání dětí do mateřské školy budou řešeny v bodu 7 - Povinná dokumentace mateřské školy.

Mateřská škola má vzhledem k počtu zapsaných dětí dostačující prostorové podmínky. Třídy jsou vybaveny základním nábytkem, který odpovídá výšce a proporcím dětí podle jejich věku. Kvalita věcného prostředí je podceňována, nabídková činnost pro děti je velmi nízká, chybí vybavenost hračkami a stavebnicemi dle věku dětí s podporou technického myšlení u starších dětí. Některé koutky pro hru dětí jsou nedostatečně vybavené, chybí doplňkové hračky jako jsou oblečky, nádobíčko, nářadí, produkty do prodejny, doplňky do kadeřnictví apod. Prostředí mateřské školy nesplňuje podnětnost v procesu spontánního učení.

Materiálně technické vybavení školy není školou využíváno. Prostředky ke zlepšení ovzduší tříd a přístroje na úpravu kvality vzduchu nejsou využívány (čističky vzduchu a zvlhčovače jsou uloženy v krabicích ve skladu školy) a to i v případě, kdy venkovní prostředí nedovoluje pro inverzní situace pobyt venku a děti musejí trávit celý den v mateřské škole. Technické vybavení kanceláře - počítač, tiskárna - je využíváno 1x týdně v práci ekonomky, ředitelka školy tuto techniku neovládá a ve své práci nevyužívá.

Mateřská škola má vzhledem k počtu zapsaných dětí dostačující prostorové podmínky. Kvalita věcného prostředí je nízká, chybí vyšší nabídková činnost pro hry dětí, vybavenost hračkami a doplňky ke hrám vzhledem k věku dětí je nízká. Prostředí mateřské školy nesplňuje podnětnost v procesu spontánního učení. Materiálně technické vybavení školy není využíváno. Materiálně technické podmínky školy a jejich využití jsou podprůměrné.

2. Hodnocení psychohygienických podmínek

Uspořádání dne v mateřské škole zajišťuje základní péči a vytváří prostor pro spontánní a programově řízené činnosti. V režimu dne chybí časové rozvržení délky pobytu dětí venku. Stanovený režim dne je rámcový, dle věku a potřeby dítěte je nabízena délka pro odpočinek a odpolední spánek, dále jsou využívány formy adaptačního procesu v začátku docházky dítěte do mateřské školy. Vytvoření heterogenních tříd má jednoznačný přínos zejména v citové a sociální oblasti.

Péče o prostředí z hlediska čistoty a upravenosti je na dobré úrovni ve třídách, kde se částečně na upravenosti a estetice prostředí podílejí učitelky. Horší úroveň je v pravidelné péči o čistotu sociálního zařízení a přilehlých prostorů (schodiště, okna). Zde je prováděna nedostatečná kontrola ze strany ředitelky školy. Pracovní prostředí pro zaměstnance je z hlediska vybavení a vlastností nedostačující - chybí šatna, sociální zařízení pro dospělé, místnost pro přípravu na výchovně vzdělávací práci apod.

Pitný režim je školou částečně zajišťován. V době inspekce byl pitný režim realizován pouze ve třídě starších dětí. Organizace pitného režimu není vedením školy dostatečně sledována.

Uspořádání dne v mateřské škole zajišťuje základní péči a vytváří prostor pro spontánní a programově řízené činnosti. Pitný režim je školou částečně zajišťován, jeho organizace není vedením školy dostatečně sledována. Péče o prostředí z hlediska čistoty a upravenosti je na nižší úrovni. Pracovní prostředí pro zaměstnance je nedostatečné co do vybavení a vlastností. Psychohygienické podmínky školy lze vzhledem ke zjištěným skutečnostem hodnotit jako průměrné až podprůměrné.

3. Hodnocení personálních podmínek

Mateřská škola je v právním subjektu, ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě výsledků konkursního řízení, ve funkci je od roku 1990. Všechny pedagogické pracovnice splňují kvalifikaci pro vyučování v předškolní výchově. Tři učitelky včetně

ředitelky školy pracují na plný úvazek, jedna pedagogická pracovnice je přijata na zkrácený úvazek (0,7 tj. cca 25 hodin týdně přímé výchovné práce) a to na dobu určitou. Pracovní schéma provozu z hlediska efektivního využití pracovní doby není dostatečně promyšlené. Začátek provozu mateřské školy je stanoven od 6. 30 hodin, nástup učitelky na ranní službu je od 6.15 hodin. Překrývání učitelek ve třídě není podloženo individuálními nabídkami výchovně vzdělávacího programu, u integrace zdravotně postižených dětí není vypracován individuální plán. Prostor pro hru dětí není dostatečně využíván, děti jsou do 7.30 hodin spojené v jedné třídě. Doporučuji ředitelce školy projednat se školským úřadem efektivnost provozu a povinnost přímé výchovné práce pedagogických pracovníků ve prospěch dětí se zajištěním maximálního prostoru pro hru a individuální přístup k dětem. Efektivnost provozu nebyla ze strany ředitelky školy dostatečně promyšlena.

V mateřské škole dále pracuje 1 provozní pracovnice jako školnice, 1 kuchařka, na částečný úvazek vedoucí školní jídelny a ekonomická pracovnice.

Vzhledem k počtu zapsaných a docházejících dětí do mateřské školy a stanovenému programu školy jsou personální podmínky školy na dobré úrovni. Efektivnost provozu není dostatečně promyšlena ve prospěch výchovně vzdělávací činnosti školy. Hodnocení průměrné.

4. Plnění učebních osnov (stanoveného programu školy)

Stanovený program školy není inovován od roku 1996, v ročním plánu školy program a jeho postavení se nemění, přesto že ve složení dětí a složení pedagogického sboru se podmínky výrazně změnily (integrace zdravotně postižených dětí, začlenění dětí z nízkého sociokulturního prostředí, nové složení sboru apod.). Nabídka individuálních programů a aktivit není dostatečně široká, individuální programy pro děti se specifickými schopnostmi a potřebami nejsou vypracovány. Na dobré úrovni je nabídka v oblasti hudebně pohybové výchovy (taneční a rytmický soubor, taneční soubor Řipeček). Nárazově je realizována výtvarná činnost dle zájmu dětí.

Práce v odborném a pedagogickém řízení školy je stereotypní, změny nenastaly v modifikaci kontrolního systému (od r.1996 okruhy sledování jsou stejné). Systém sledování kvality výchovně vzdělávací činnosti nejde do hloubky a nesleduje efektivitu při využívání nových metod a forem práce. Hospitacemi a pozorováním v průběhu inspekce byla zjištěna rozdílnost v kvalitě práce učitelů při plnění stanoveného programu školy. Zaznamenána byla velmi dobrá práce ve 2. třídě s využitím netradičních prvků a uplatnění tvořivosti učitelky v plné míře, v 1. třídě chyběla diferenciací požadavků dle věkových a vývojových schopností dětí, nebyl respektován zájem a uspokojení dětí, chyběla nabídka dalších činností.

Stanovený výchovně vzdělávací program školy není inovován, nereaguje na změnu podmínek školy ve prospěch dítěte, nabídka individuálních vzdělávacích programů v oblasti speciální pedagogické péče je nedostatečná. Další nabízené vzdělávací aktivity v oblasti pohybové a hudební výchovy plní svoji funkci. Hodnocení této části podmínek a průběhu výchovně vzdělávací činnosti lze hodnotit jako průměrné až podprůměrné.

5. Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Hra a programově řízená činnost (pracovní a výtvarná výchova)

Hra jako hlavní náplň denního programu je respektována. Pro tuto činnost nemá škola dostatek funkčních a podnětných hraček, chybí doplňkové hračky pro tvořivé hry dětí. Zastoupení stavebnic neodpovídá věkovým požadavkům dětí, chybí vyšší nabídka pomůcek na procvičování jemné motoriky. Sledováním výchovně vzdělávací činnosti ve třídách bylo zjištěno, že jsou upřednostňovány podněcující hry s pracovní náplní a děti se převážně podřizují nabídce učitelky. Nabídka byla přiměřená, a doplňovala tematické zaměření týdne. Programově řízené činnosti jsou zařazovány každý den. Byla zaznamenána rozdílnost v tvořivosti a přípravě učitelky na práci s dětmi. Učitelky využily přirozených situací k rozvoji poznávání, přístup k dětem byl laskavý a klidný.

Pohybové aktivity

Formy řízené pohybové aktivity (ranní cvičení) nejsou pravidelně zařazovány. Více je využíváno motivačního cvičení a spontánního projevu dětí dle hudby. V průběhu inspekce nebyla zařazena žádná z těchto forem v 1. třídě. Kompenzace činností nebyla v této třídě dostatečně promyšlena. Prostor pro spontánní pohybové aktivity je využíván při pobytu venku.

Hra je zařazována jako hlavní činnost v procesu učení. Vedením školy není věnována patřičná pozornost při doplňování funkčních a podnětných hraček, předmětů a materiálu ke hraní. Zaznamenány byly rozdíly v přístupu a tvořivosti pedagogů ve výchovně vzdělávací činnosti. Programově řízené činnosti jsou zařazovány každý den. V důsledku méně funkčního vybavení pro hru dětí je kvalita výchovně vzdělávací činnosti podstatně snížena. Kvalitu výchovně vzdělávací činnosti lze hodnotit jako průměrnou.

6. Hodnocení školy z hlediska výsledků vyučování (např. rozvoje osobnosti, utváření všeobecné kulturnosti, osobnostních kompetencí, hodnotových orientací a postojů...)

Vnitřní řád školy upravuje podmínky provozu a reaguje na potřeby rodičů a dětí. Heterogenní třídy vytvářejí přirozené sociální prostředí. Děti jsou vedeny k vytváření dobrých přátelských vztahů v kolektivu, přístup pedagogů je chápající a ohleduplný. Děti mají vytvořeny základní sebeobslužné, společenské a kulturní návyky. Rozvoj komunikativních dovedností je třeba propojit do funkčnosti her a celkové nabídky programu školy. Při utváření hygienických návyků je třeba věnovat vyšší pozornost při postupu při mytí, používání mýdla, používání ručníku a celkové bezpečnosti dětí v umývárně.

Program školy staví do popředí osobnostně orientovanou výchovu. Podporován je zájem dětí v oblasti hudební, rytmické a taneční výchovy, ve škole pracují dva taneční soubory. Program v těchto aktivitách školy přispívá k utváření všeobecné kulturnosti a povědomí o tradicích Podřipska. Individuální vzdělávací nabídky pro děti se specifickými potřebami a schopnostmi nejsou vypracovány.

Program mateřské školy vytváří prostor pro individuální rozvoj osobnosti dítěte, nepostihuje však nabídku individuálních vzdělávacích aktivit pro děti se specifickými schopnostmi a potřebami. Pozitivně působí na utváření všeobecné kulturnosti nabídka v oblasti hudební, rytmické a taneční výchovy. Hodnocení spíše nadprůměrné.

7. Vedení povinné dokumentace

Předmětem kontroly byla dokumentace k přijímání dětí do mateřské školy a evidenci dětí v začátku, průběhu a ukončení docházky do mateřské školy.

1. Přijímání dětí zdravotně postižených a integrovaných do běžné třídy je v rozporu s Metodickým pokynem MŠMT ČR k integraci dětí a žáků se zdravotním postižením, čj. 18996/97-22. Ředitelka školy vykazala ve statistickém výkazu 2 děti zdravotně postižené, rozhodla o jejich přijetí do mateřské školy bez ohledu na vyjádření odborného lékaře a tím porušila vyhlášku MŠMT ČR č. 35/1992 o mateřských školách, § 4 odst. 2b - řešeno protokolem.

Před vykazáním nebyly soustředěny podklady pro vypracování odborného posudku, o který měla ředitelka požádat speciálně pedagogické centrum. Na základě vypracovaného posudku by pak škola mohla postiženým dětem zajišťovat odbornou individuální péči, rozvíjet jejich soběstačnost, společenskou integraci a podporovat osobnostní rozvoj. Tím nesplnila podmínky dle § 4 odst. 5 výše citované vyhlášky - řešeno protokolem.

2. Pravidla pro ukončení docházky dítěte v mateřské škole neodpovídají vyhlášce MŠMT ČR č. 35/1992 o mateřských školách § 6 odst. 2. Ředitelka školy rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy podmiňuje ukončení docházky jinými důvody, než připouští výše citová vyhláška a tím dochází k diskriminaci dítěte i rodiny (vyloučení z docházky do mateřské školy zcela či na určitou dobu z důvodu nezaměstnanosti matky nebo nástupu na mateřskou dovolenou, překročení hygienické kapacity školy nebo z důvodu zdravotního stavu dítěte). Tento postup ředitelky školy porušuje stanovená pravidla při ukončení docházky dle vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 o mateřských školách § 6 odst. 2, řešeno protokolem.

3. Výjimka z počtu zapsaných dětí ve třídě mateřské školy byla v průběhu inspekce doplněna o přesné paragrafové znění a byla projednána se zřizovatelem. Při vyšším počtu přítomných dětí ve třídě nad 20 jsou přijata opatření, která zajišťují bezpečnost dětí a stanovují pravidla organizace provozu.

4. Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení není aktualizován dle novely MŠMT ČR čj. 16 - 969/96-42, pracovníci školy s jeho zněním nebyli seznámeni. Součástí ročního plánu školy je pracovní řád z roku 1984. Zde se odráží stereotypní práce v řízení a dokumenty školy nejsou průběžně aktualizovány.

Vedení předepsané dokumentace vykazuje závažnější nedostatky, je nesoustavné a neúplné. Hodnocení podprůměrné.

ZÁVĚRY

Souhrnné výsledky zjištění a hodnocení :

Prostorové podmínky školy jsou vzhledem k počtu zapsaných dětí dostačující. Kvalita věcného prostředí je nízká. Prostředí mateřské školy nesplňuje podnětnost v procesu spontánního učení. Materiálně technické vybavení školy není využíváno.

Péče o prostředí z hlediska čistoty a upravenosti není na patřičné úrovni, pracovní prostředí pro zaměstnance je z hlediska vybavení a vlastností nedostačující. Zjištěné nedostatky se částečně promítají do činnosti školy, přesto její funkčnost přímo neohrožují.

Personální podmínky školy jsou dobré. Míra povinnosti výchovné práce učitelů není dostatečně promyšlena ve prospěch výchovně vzdělávací činnosti.

Stanovený výchovně vzdělávací program školy není inovován a nereaguje za změny podmínek školy. Práce v odborném a pedagogickém řízení školy je stereotypní. Systém sledování kvality výchovně vzdělávací činnosti nesleduje efektivitu při využívání nových metod a forem práce. V důsledku méně funkčního vybavení školy pro hru dětí je kvalita výchovně vzdělávací činnosti podstatně snížena. Pozitivně je hodnocena v programu školy nabídka v oblasti hudební a taneční výchovy.

Dodržování obecně závazných právních předpisů :

Vedení dokumentace školy vykazuje nedostatky, které jsou řešeny protokolárně a jsou přílohou inspekční zprávy.

Pro výkon školní inspekce byly vytvořeny dobré podmínky.

Celkové hodnocení :

Některá základní činnost a pravidla školy mají citelná slabá místa, jsou stanovena pasívně, skutečnost je v mnohých případech pouze deklarována. Nedostatky se promítají do činnosti školy, celkově neohrožují její funkčnost ale kvalitu. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků výchovně vzdělávací činnosti lze charakterizovat jako fungující s vyšším výskytem nedostatků a chyb, tedy podprůměrné. Česká školní inspekce provede následnou inspekci s cílem, jak byly zjištěné nedostatky vedením školy odstraněny.

Doporučení inspekce k další činnosti školy :

1. Lépe a efektivně využívat přidělené finanční prostředky k účelnému vybavení školy. Na tomto úseku spolupracovat s pedagogickým sborem, požadavky na dovybavení tříd respektovat. Technické vybavení školy (počítač, pračky vzduchu a zvlhčovače) využívat v průběhu roku funkčně tak, aby provozu školy napomáhalo a sloužilo. Ředitelce školy doporučuji zahrnout do oblasti sebevzdělávání absolvování kurzu pro práci s počítačem.

2. Věnovat zvýšenou pozornost v péči o prostředí školy a vylepšení pracovních podmínek pro zaměstnance z hlediska vybavení a vlastností. Přehodnotit efektivitu využívání pracovní doby pedagogických pracovníků.

3. Vytvořit lepší podmínky pro hru, situační učení a prožitkové učení, zajistit dostatek prostředků k jejich naplňování. Tuto oblast zahrnout do sledovaných okruhů kvality výchovně vzdělávací činnosti školy. Oblast sebevzdělávání a podporu odborného růstu zařadit do ročního plánu školy a zohlednit tuto aktivitu v celkovém hodnocení pracovníků.

4. Přijmout opatření k odstranění nedostatků ve vedení dokumentace školy. Projednat novelu pracovního řádu z června 1996 s pracovníky školy a dokladovat zápisem.

5. Řízení školy zefektivnit tak, aby podmínky pro výchovně vzdělávací činnost školy se zlepšily, sledovat průběh výchovně vzdělávací práce školy, výsledky pravidelně vyhodnocovat, zevšeobecňovat na poradách a využívat při hodnocení pracovníků.

V Litoměřicích dne 17. prosince 1998

razítko

Podpis inspektora:

Ludmila Šutková

Přílohy: protokol - pbf2as102

Inspekční zprávu jsem převzal(a) dne 18.prosince 1998

razítko

Podpis ředitele(ky) školy Eva Cymbrylová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	5. ledna 1999	062-4/99-1351
Školský úřad:	5. ledna 1999	062-5/99-1351

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
5. ledna 1999	1/99	Přiloženy k inspekční zprávě