



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-6/19-B

Název	Mateřská škola Násedlovice, okres Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 211, 696 36 Násedlovice
E-mail	mat.skola@wo.cz
IČ	75023466
Identifikátor	600115348
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Marcela Hanáková
Zřizovatel	Obec Násedlovice
Místo inspekční činnosti	č. p. 211, Násedlovice
Termín inspekční činnosti	10. 1. 2019 – 14. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Násedlovice, okres Hodonín, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonávala v souladu s Rejstříkem škol a školských zařízení činnost mateřské školy a školní jídelny.

Škola se nachází v centru obce v blízkosti hlavní silnice. V září 2018 byla dokončena přestavba, která respektuje původní vzhled z roku 1908 a přitom odpovídá současným požadavkům na předškolní vzdělávání. Celý prostor školy je promyšlený, estetický, praktický a využívá přírodní materiály.

Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Vplouváme do života“ (dále „ŠVP PV“), č. j.: 68/MŠ/2018, vydaného dne 28. srpna 2018 a platného na období od 1. září 2018 do 31. srpna 2021.

Nejvyšší povolený počet v MŠ je 45 dětí a ve školní jídelně je 50 stravovaných. V době inspekce se ve škole vzdělávalo ve 2 věkově smíšených třídách 33 dětí. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 11 dětí, z toho 3 měly odklad školní docházky a 1 dítě bylo mladší tří let.

Škola je zaměřena na zdravou výživu a ke stravování upřednostňuje bio potraviny. Zakořeněné lidové tradice v této oblasti Slovácka se staly i dalšími prvky ve vzdělávání dětí. Pro děti plnící povinnost předškolního vzdělávání zajišťuje ředitelka školy (dále „ředitelka“) od září do prosince grafomotorický kurz a od ledna do dubna edukativně stimulační kurz. Oba kurzy probíhají pod vedením ředitelky, mimo provozní dobu MŠ a za účasti rodičů. Součástí předškolního vzdělávání je v MŠ i výuka plavání, která se koná 2 krát týdně od března do června pro všechny děti. Kroužek angličtiny je zajišťován externí učitelkou ve škole, mimo pracovní dobu a za úplatu.

Provozní doba MŠ byla od 6:30 do 16:00 hodin. Ředitelka stanovila úplatu za předškolní vzdělávání 200 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce všechny zákonem stanovené předpoklady. Na této škole působí již řadu let a její dlouholeté zkušenosti s vedením školy jsou zárukou vysoké kvality řízení. Má srozumitelně stanovené dlouhodobé priority řízení, které se pozitivně projevují ve výborné kvalitě nabízeného vzdělávání pro všechny děti a tyto záměry se jí daří naplňovat. Promyšlená reálná koncepce, která je plánovitě uskutečňována, vychází ze současného pojetí vzdělávání i z místních podmínek regionu Slovácka a vede děti ke zdravému životnímu stylu. Na její realizaci se příznivě podílí všichni zaměstnanci školy, zákonní zástupci i zřizovatel, což velmi pozitivně ovlivňuje celkovou kvalitu poskytovaného vzdělávání a vzájemných vztahů. Přístup ředitelky k vytvoření podnětných, estetických a příjemných pracovních podmínek pro zaměstnance a inspirující prostředí pro vzdělávání dětí účinně motivuje učitelky k plnění společných cílů. Všichni pedagogové prokazují naprostou identifikaci s filosofií školy. Pedagogická rada efektivně plní svou funkci, nejen v projednávání zásadních dokumentů, ale i jako poradní orgán ředitelky v přijímání potřebných opatření, které vedou k pozitivním změnám v kvalitě nabízeného vzdělávání. Škola má pro své každodenní působení a organizování vlastních činností jasně stanovená pravidla, která jsou zpracována ve vnitřních dokumentech školy. Ředitelka pravidelně vyhodnocuje kvalitu vzdělávání v jednotlivých třídách formou realizovaných hospitací a současně vede učitelky k sebehodnocení pedagogického procesu. Závěry z hospitační činnosti poskytují učitelům odbornou zpětnou vazbu, což se příznivě projevuje v profesionálním přístupu pedagogů k zajištění a poskytování co nejlepšího vzdělávání.

Stávající vnitřní i vnější informační systém založený na osobní komunikaci je funkční a efektivní.

ŠVP PV respektuje hlavní zásady formulované v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Je zpracován jasně, přehledně, srozumitelně, kulturní formou a obsahuje podstatné informace pro představení a hodnocení školy a jejího vzdělávacího programu. Pomáhá učitelům rozvíjet pedagogický styl a strategie odpovídající integrovanému přístupu ke vzdělávání. Vzdělávací obsah je uspořádán do integrovaných bloků a učitelům ponechává dostatek volného prostoru k tvořivosti a individualizaci vzdělávání. K naplňování záměrů v rozvoji školy byly využity závěry ze zpracované Výroční zprávy za školní rok 2017/2018.

Vzdělávání zajišťovaly v době inspekční činnosti 3 odborně kvalifikované pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Jejich odborné vzdělání a získané poznatky ze specializovaných seminářů byly efektivně aplikovány do vzdělávacího procesu, což se v průběhu sledovaného vzdělávání pozitivně odrazilo na jeho kvalitě. Ředitelka vytvářela dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které vycházelo ze společně připraveného plánu DVPP, respektovalo potřeby školy, zájmy učitelek a odpovídalo zaměření ŠVP PV.

Účinně nastavená promyšlená organizace vzdělávání vycházela z celkových podmínek školy a cíleně byla přizpůsobena potřebám dětí i plnění ŠVP PV. Pravidelná denní docházka povinného předškolního vzdělávání byla od 8:00 do 12:00 hodin. Rozvržení přímé pedagogické činnosti ve všech třídách zajišťovalo překrývání učitelek při pobytu venku, stolování u oběda a odpoledních činnostech, což mělo velmi pozitivní dopad na odpolední vzdělávací činnosti. Děti s nízkou potřebou spánku měly možnost se zapojit do klidného programu namísto odpočinku na lůžku s druhou učitelkou. V denním programu byla respektována individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálních podmínek a ve spolupráci se zřizovatelem, který jeví o chod školy mimořádný zájem, je neustále zlepšuje a usiluje o udržení dobrého technického stavu školy. Za období od poslední inspekční činnosti z roku 2013 prošla škola ve spolupráci se zřizovatelem celkovou rekonstrukcí a převážně přestavbou celé budovy s využitím dotace na rozšíření kapacity. MŠ má vybudované nové prostory, okna, dveře, ústřední topení, novou elektroinstalaci, klimatizaci a rekuperační jednotku, což nadstandardně zkvalitňuje podmínky vzdělávání. Otevřené velké prostory s podlahovým topením nabízejí dětem volnost pohybu po členité třídě v přízemí (herna, třída, ložnice, jídelna) až do chodby a venkovní atriové učebny, která se nachází v interiéru budovy. Je vybavena tzv.: „mlatovou plochou“ a je vysázena vzácnými rostlinami. Rozsáhlá třída vzniklá z půdní vestavby se rovněž propojuje s přízemím a umožňuje dětem i rodičům procházet školou. Všechny třídy jsou vybaveny moderním mobilním nábytkem a herními kouty s různým zaměřením: čtenářský přírodovědný, výtvarný, konstruktivní, hudební. Takové prostorové uspořádání vyhovuje nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem. V prostorách jídelny a přízemní třídy se nacházejí zelené stěny vysázené speciálními rostlinami, které přirozeně zvlhčují a čistí vzduch. V půdní třídě, kde se vzdělávají děti plnící povinnost předškolního vzdělávání, je k dispozici interaktivní tabule. Ta pomáhá dětem, rozšiřovat podvědomí o práci s počítačovou technikou, ale také jejím prostřednictvím pedagogové rozvíjí u dětí hudební dovednosti a další témata související se vzdělávacím obsahem. Široký výběr hraček, pomůcek, didaktický her je přehledně uložen v dostupných a otevřených skříňkách. Děti si je mohou samostatně brát. Pro jejich uložení a využití mají jasně nastavená pravidla, která dodržují pedagogové i děti. Vstup do MŠ je zabezpečen elektronickým zabezpečovacím systémem a videotelefony. Únikový východ vede přímo z půdní třídy cestou kolem rostlinami a trávou osázené střechy. Školní zahrada navazuje na budovu školy a je vysázená převážně vzrostlými jehličnatými

stromy a keři. Záměrem školy je přiblížit dětem les, který se v okolí nenachází. Uplatňovaný přírodní styl nejenom zahrady, ale celé MŠ dětem umožňuje rozvoj smyslového vnímání, objevování a zkoumání přírodních zákonitostí. Dřevěné herní prvky a umělý svah poskytují dětem aktivní vyžití během celého školního roku, a to i v zimním období, které slouží k tradičním zimním radovánkám.

Vedení školy se zabývá stavem finančních podmínek v souvislosti se vzděláváním. V kontrolovaném období škola hospodařila s finančními prostředky z více zdrojů, a to se státním rozpočtem, dotacemi od zřizovatele, s dotacemi na rozvojové programy vyhlášenými MŠMT a dalšími zdroji (úplata za vzdělávání dětí, stravování). V roce 2017 obdržela škola ze dvou rozvojových programů MŠMT finanční prostředky na posílení mzdových výdajů. Dostatek finančních prostředků školy se projevuje zejména v materiální vybavení, zkvalitnění vzdělávacího procesu a v účinném naplňování ŠVP PV. Finanční podmínky byly v analyzovaném období na požadované úrovni.

Škola aktivně vytváří dětem ve svých prostorách bezpečné prostředí a to nejen dodržováním právních předpisů, ale také zohledněním konkrétních podmínek a prostředí. Prohlídkou prostor a analýzou předložených dokumentů k problematice bezpečnosti a ochraně zdraví školy nebyla zjištěna zjevná rizika ve vztahu k dětem a prostředí, ve kterém probíhá vzdělávání. Bezpečnostní podmínky byly v době inspekce na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Základním rysem probíhajícího vzdělávání byla poklidná atmosféra a uplatňovaný pedagogický styl vyznačující se empatickým a vstřícným přístupem všech zaměstnanců při respektování pravidel vzájemného soužití a podpoře prosociálního chování. Všechny tyto aspekty vytvářely příznivé klima podporující učení s důrazem na rovnost příležitostí a rozvoj základů klíčových kompetencí důležitých pro celoživotní vzdělávání dětí. Plánování činností vypovídalo o promyšlenosti z hlediska specifických vzdělávacích potřeb dětí, k čemuž škola využívala kvalitně zpracované výstupy z pedagogické diagnostiky. Zároveň v této oblasti stále ještě hledala ten nejvíce vyhovující nástroj. Podnětné a promyšleně připravené prostředí nabízelo přirozenou motivaci pro spontánní hry. Variabilní uspořádání tříd podporovalo u dětí vlastní fantazii při vytváření zákoutí pro konkrétní hru, pro osobní pohodlí i pro různě početné skupiny. Učitelky nenásilnou formou dětem nabízely alternativy pro hry, motivovaly je k dalšímu rozvíjení a jako dobrý průvodce je provázely složitějšími situacemi, které při hrách vznikly. Všechny děti byly plně zaujaty, měly dostatek času hru smysluplně rozehrát a díky průběžně zařazované svačině ji mohly ukončit podle vlastního uvážení. V nabízených aktivitách nechyběly ty, které posilují jejich sebeuvědomění a psychickou odolnost. Děti v obou třídách byly schopny samostatně využívat výtvarně ztvárněná pravidla chování ve třídě jako pomocníky při řešení případných nedorozumění. K získávání poznatků a představ z přírodních a společenských věd přirozeně dětem napomáhala hojnost rozličných encyklopedií. Vybavenost tříd byla přizpůsobena i věkovému složení tříd. V jedné třídě se vzdělávaly děti ve věku od dvou do pěti let, což vytvářelo zcela přirozené podmínky pro spontánní sociální učení dětí a pro rozvoj jejich osobnosti. V druhé třídě se učitelky zaměřily na vzdělávání dětí pěti až šestiletých, což bylo pozitivní z hlediska přípravy dětí na vstup do 1. ročníku základní školy. Věnovaly se zjišťování školní zralosti a cíleně rozvíjely kompetence stanovené v ŠVP PV potřebné pro plynulý přechod do základního vzdělávání. V obou třídách učitelky pracovaly s plány s jasně stanovenými cíli a očekávanými výstupy. Nedílnou součástí plánování byla individualizovaná nabídka konkrétních činností vycházející z pedagogické diagnostiky. Všechny děti tak dostávaly konkrétní pomoc v potřebných oblastech.

Mimořádně efektivně uplatňované metody odpovídaly stanoveným cílům, možnostem, schopnostem a potřebám dětí. V průběhu vzdělávání se škole výborně dařilo uplatňovat účinné pedagogické metody a formy práce, metody prožitkového a kooperačního učení hrou, sociálního a situačního učení. Velmi dobře zařazovali skupinové formy vzdělávání, kterou dokázaly využívat i mladší děti. Zvládaly rozdělení rolí, přidělení činností, vyhodnocení společného díla. Hodnocení dílčích problémů využívaly učitelky cíleně k podpoře vzájemné komunikace mezi dětmi, k navazování vztahů, k hledání různých řešení. Pravidelné každodenní hodnocení ve skupině přispívalo k zjišťování názorů dětí, případně k využití jejich nápadů k dalšímu plánování a také k seznámení dětí s dalším tematickým celkem. To vše posilovalo sebevědomí dětí a důvěru ve vlastní schopnosti. V průběhu celého dne byl kladen důraz na vytvoření prostoru pro samostatnost, tvořivost a iniciativu každého z přítomných dětí. Velmi kladný dopad mělo u starších dětí každodenní zařazování aktivit spojených s přípravou na přechod dětí do základního vzdělávání, zejména rozvoj komunikativních a grafomotorických dovedností, matematických schopností a logického myšlení. Jen logopedické prevenci v průběhu inspekční činnosti nebyla věnována pozornost. Děti však měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu. Přirozeně zařazované hudební činnosti podporovaly dětské estetické vnímání a vyjadřování. Na soustředění dětí, rozvoj jejich motorických dovedností i prostorovou orientaci pozitivně působilo zařazování pohybových aktivit. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ velmi spokojeny. Díky příkladnému přístupu vlastní školní jídelny dostávaly bohatou nabídku ovoce a zeleniny a byly seznamovány s novými nutričně bohatými potravinami. Při stravování v esteticky upraveném prostředí byly vedeny k samostatnosti, ke správnému používání příboru a měly možnost si určit množství jídla. To vše vytvářelo optimální předpoklady pro jejich zdravý vývoj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka měla vytvořený promyšlený funkční systém evaluace, v němž společně s učitelkami hodnotila průběh i výsledky vzdělávání a stanovovala závěry pro zkvalitnění práce. S těmito výstupy velmi dobře pracovaly v oblasti plánování vzdělávání všech dětí. Zachycovaly jednotlivé oblasti rozvoje jejich osobnosti, vyhodnocovaly je a využívaly i k individualizaci vzdělávací nabídky činností podle potřeb jednotlivých dětí.

Odpovídající výsledky děti prokazovaly v úrovni vyjadřovacích schopností. Dovedly vést dialog, klást otázky a měly velmi bohatou slovní zásobu. Uměly formulovat myšlenky, reprodukovat pohádku či příběh. Měly přirozený okruh poznatků o právě probíhajícím tématu. Dokázaly si je vybavovat na základě své výtvarné či tvořivé práce a sdělovat získané znalosti ze vzdělávání z předešlých dnů. Úspěšné byly při činnostech zaměřených na rozvoj jemné motoriky. Velmi dobře manipulovaly s drobnějšími předměty a dokázaly si soustředěně hrát. Dobře také zvládaly jednoduché logické, matematické a paměťové operace, poznaly některá písmena a číslice. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání dosahovaly požadovaných znalostí a dovedností potřebných k bezproblémovému přechodu k základnímu vzdělávání. Měly nezbytné návyky, dokázaly se soustředit na zadávané úkoly a přirozeně projevovaly radost z jejich zvládnutí.

Chovaly se přirozeně, projevovaly se spontánně a bez zábran mezi sebou i s dospělými komunikovaly. V zájmu hry si dokázaly zvolit kamaráda, uměly se domlouvat i spolupracovat. Ve hře uplatňovaly svoji fantazii i tvořivost a přibíraly k ní i nejmladší děti. Mezi sebou měly pěkné vztahy vykazující ohleduplnost a ochotu si pomáhat. Třídily odpad a podílely se na pěstování bylin. Při stolování byly samostatné a správně držely lžíci i příbor. Byly pohybově zdatné, uměly se postarat o své věci a dobře uplatňovaly základní hygienické a společenské návyky.

Velmi dobrá spolupráce s rodiči probíhala na základě setkávání při společných tradičních akcích, v prostorách MŠ, školní zahrady i mimo prostory školy. Výsledky vzdělávání škola prezentovala formou webových stránek, nástěnek v informačním prostoru, třídních schůzek a příspěvky do místního zpravodaje. Otevřená komunikace s rodiči a vzájemné předávání informací pomáhaly při řešení případných problémů souvisejících se vzděláváním dětí. Při vzniklých problémech v oblasti logopedických vad a školní zralosti u dětí pomáhala školská poradenská zařízení v Kyjově.

K seznamování dětí se školním prostředím přispívaly vzájemné návštěvy se Základní školou Žarošice a společné, kulturní akce (Rej světlušek, Kyticka pro maminku). Zřizovatel, školu pravidelně navštěvoval a s vedením školy se vzájemně informovali a společně řešili případné problémy. Děti z MŠ pravidelně vystupovaly na akcích zřizovatele (vítání do života, vystoupení na sjezdu rodáků, hodová vystoupení atd.), což u nich posilovalo sounáležitost s místem, kde žijí. MŠ se i zapojovala do širokého dění v obci a svými bohatými programy přispívala k utváření základních kulturně společenských postojů a dovedností u dětí. K podpoře přátelských vztahů přispívaly společné výlety a návštěvy divadel s okolními mateřskými školami. Dobrá spolupráce s místní organizací hasičů rozvíjela u dětí odpovědné chování, vedla je k ochraně svého zdraví a bezpečnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti z roku 2013 došlo k velmi rozsáhlé rekonstrukci a přestavbě budovy školy za mimořádné spolupráce se zřizovatelem, která nadstandardně obohatila vzdělávací podmínky.
- MŠ si nadále zachovala příjemné rodinné prostředí, klidnou atmosféru a vstřícné vzájemné vztahy, což příznivě ovlivňovalo osobnostní rozvoj dětí.
- Ředitelka si zachovala velmi kvalitní úroveň řízení a její výborné manažerské schopnosti zajišťovaly efektivní způsob vedení školy ve všech oblastech.

Silné stránky

- Velmi podnětné prostředí školy s nadstandardním materiálním vybavením podporovalo rozvoj osobnosti dítěte, efektivitu vzdělávání a vzbuzovalo u dětí zájem o nejrůznější aktivity.
- Učitelky při vzdělávání využívaly široké spektrum výchovně vzdělávacích strategií, čímž naplňovaly stanovené cíle a podporovaly osobnostní a sociální rozvoj dětí.
- Systematicky promyšlené a připravené vzdělávání podporovalo rozvoj vědomostních, dovednostních i postojových cílů a individuálních potřeb u dětí.
- MŠ soustavně získávala informace o vzdělávacích pokrocích každého dítěte a výsledky využívala k plánování a realizaci individualizovaného vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost ke zlepšení ČŠI vidí v pravidelném zařazování logopedické prevence.

Příklady inspirativní praxe

- Mimořádně efektivně uplatňované vzdělávací metody odpovídaly stanoveným cílům, možnostem, schopnostem a potřebám dětí. V průběhu vzdělávání se škole výborně dařilo v obou třídách uplatňovat účinné pedagogické metody a formy práce prožitkového a kooperačního učení hrou, sociální a situační učení, které byly založeny na přímých zážitcích dítěte, podporovaly dětskou zvědavost, podněcovaly v dětech radost z učení a jejich zájem poznávat nové, získávat zkušenosti a ovládat další dovednosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vzhledem k celkově narůstajícím problémům řečových vad se cíleně se zaměřit na účinnou podporu logopedické prevence a v průběhu dne zařazovat artikulační, dechová cvičení a gymnastiku mluvidel.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Obce Násedlovice, ze dne: 10. října 2002, s účinností od 1. ledna 2003, Dodatek č. 8 ke Zřizovací listině Obce Násedlovice, č. j. 30/3, ze dne 21. října 2009, s účinností od 1. listopadu 2009
2. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Mateřská škola IZO: 107607794, Druh/typ školského zařízení: Školní jídelna IZO: 103167544, tisk ze dne 2. ledna 2019
3. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky ze dne 28. listopadu 2002, Potvrzení o prodloužení funkčního období ředitelky mateřské školy č. j. OUNás 1/2012, ze dne 8. července 2012 na dobu 6 let, Potvrzení o prodloužení funkčního období ředitelky mateřské školy, ze dne 18. července 2018 na dobu 6 let
4. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2018 ze dne 2. října 2018
5. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2018 ze dne 2. listopadu 2018
6. Výroční zpráva MŠ za školní rok 2017/2018 ze dne 14. května 2018
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Vplouváme do života, č. j. 68/MŠ/2018, ze dne 28. srpna 2018 na období od 1. září 2018 do 31. srpna 2021
8. Třídni vzdělávací programy na školní rok 2018/2019
9. Školní řád Mateřské školy č. j. 71/MŠ/2018 ze dne 28. srpna 2018, s účinností od 1. září 2018 se seznamem podpisů pro seznámení zaměstnanců školy se školním řádem
10. Prezenční listina - k seznámení zákonných zástupců dětí se školním řádem mateřské školy pro školní rok 2018/2019, ze dne 29. srpna 2018
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
12. Pracovní doba pedagogických pracovníků platná pro školní rok 2018/2019
13. Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole, č. j. 26/2018 s účinností od 1. září 2018 ze dne 2. května 2018
14. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ Násedlovice, okres Hodonín, příspěvková organizace pro školní rok 2018/2019

15. Třídní knihy pro mateřské školy vedené ve školním roce 2018/2019 (2 kusy včetně zápisů poučování o bezpečném chování dětí)
16. Přehledy docházky vedený ve školním roce 2018/2019 (2 kusy)
17. Rozhodnutí o přijetí dítěte ve školním roce 2018/2019 (33 kusů)
18. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (33 kusů)
19. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole (33 kusů)
20. Dohoda o docházce dítěte v MŠ (33 kusů)
21. Evaluační nástroje: Diagnostika dítěte předškolního věku s podrobným přehledem o individuálním rozvoji a učení dítěte, Dětská kresba, Portfolia dětí, Plán individuálních činností pro jednotlivé děti, Evaluace tematických celků vzhledem ke klíčovým kompetencím a vzhledem ke vzdělávacím oblastem
22. Zápisy ze schůzek s rodiči vedené od 31. srpna 2017 s posledním zápisem ze dne 13. prosince 2018 s prezenčními listinami a podpisy zákonných zástupců
23. Pedagogická rada - zápisy vedené od 29. srpna 2017 s posledním zápisem 19. listopadu 2018
24. Seznam strážníků (33 dětí) platný pro školní rok 2018/2019, přihlášky ke stravování
25. Podkladové materiály k problematice BOZ (Směrnice k BOZ a PO, Provozní řád, Řády MŠ, ŠJ a dětského hřiště, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události, Kniha úrazů, záznam o úraze, školení, revize aj.)
26. Účetní závěrka – k 31. prosinci roku 2017 včetně příloh, Výpis zkrácené hlavní knihy, Hospodaření - hlavní činnost PO a USC, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – za rok 2017, vratka dotace 4 130,88 Kč, dne 23. ledna 2018 vrácena na účet poskytovatele (bankovní výpis č. 2/3 ze dne 23. ledna 2018)
27. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-146/13-B ze dne 1. března 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 60300 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Světlá Mitáčková v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

Mgr. František Pištěk, kontrolní pracovník

Mgr. František Pištěk v. r.

V Hodoníně 30. ledna 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Marcela Hanáková, ředitelka školy

Marcela Hanáková v. r.

V Násedlovicích dne 13. února 2019