



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-15/22-B

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Šanov, okres Znojmo, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Komenského 241, 671 68 Šanov</b>
E-mail	<b>zssanov@mboxzn.cz</b>
IČ	<b>70993106</b>
Identifikátor	<b>600127656</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Eva Plešová</b>
Zřizovatel	<b>obec Šanov</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Komenského 241, Karlovská 124, Šanov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. 1. 2022 – 13. 1. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Šanov, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání dětí je realizováno v MŠ, která se nachází na odloučeném pracovišti Karlovarská 124. V MŠ jsou celkem tři třídy s nejvyšším povoleným počtem 60 dětí. Zařazeny jsou v jednotlivých třídách podle věku (jednu třídu tvoří nejmladší děti od dvou a půl do tří let, v další třídě jsou děti střední věkové skupiny a třetí třídu tvoří nejstarší děti). Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ vzděláváno 59 dětí, 17 z nich bylo v povinném předškolním vzdělávání a jedno dítě s odkladem povinné školní docházky.

ZŠ poskytovala v době inspekční činnosti vzdělávání 166 žákům prvního až devátého ročníku v devíti třídách. Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 vykazuje počet žáků nárůst. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Ve školní družině je zájmové vzdělávání poskytováno 33 účastníkům v jednom oddělení na základě povolení výjimky z nejvyššího počtu účastníků od zřizovatele. Školní družina realizuje svoji činnost před zahájením a po ukončení vyučování.

Školní stravování je zajištěno ve dvou školních jídelnách pro ZŠ a MŠ samostatně. Škola je zapojena do projektů „*Ovoce a zelenina do škol*“ a „*Mléko do škol*“, a tím je podporován zdravý životní styl při výchovně-vzdělávacím procesu žáků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy využívá dlouholeté zkušenosti s vedením školy. Ve strategii rozvoje školy, kterou opírá o SWOT analýzu, definovala vizi založenou na partnerství, vzájemné podpoře všech účastníků vzdělávání a aktivitě žáků. Dílčí cíle navázané na stanovenou vizi se jí daří postupně naplňovat. Strategii rozvoje školy i školní vzdělávací programy vhodně propojila s dokumentem „*Směrování školy*“, kde jsou motivačně nastavené profily aktivního žáka a samotných učitelů žáků. Škola však neaktualizovala v dostatečném předstihu koncepci v oblasti zájmového vzdělávání, nereagovala na narůstající počet žáků a nepřizpůsobila včas podmínky pro přijetí dalších zájemců o tento druh vzdělávání včetně nastavení kritérií pro přijetí.

Vzájemnou komunikaci všech aktérů vzdělávání se daří podporovat zavedením jednotného informačního a komunikačního systému. Na pedagogickém vedení školy se pozitivně projevuje netypické rozdělení kompetencí. Kromě ředitelky se na řízení školy významnou měrou podílí vedoucí učitelka pro 1. stupeň, vedoucí učitelka pro 2. stupeň, vedoucí učitelka pro výchovu a vzdělávání, vedoucí učitelka MŠ a vedoucí učitel pro technickou podporu. Ředitelka delegovala na vedoucí učitelku MŠ potřebné pravomoci k řízení a vytvořila pro jejich plnění optimální podmínky. Širší vedení školy se pravidelně schází na provozně – pedagogických poradách, poskytují si vzájemně potřebné informace a vyhodnocují průběžné plnění dílčích úkolů s funkčním dopadem na chod instituce.

Vzdělávací proces je operativně sledován a vyhodnocován. Vedení školy se systematicky zabývá závěry z hospitační činnosti a nastavuje opatření ke zvyšování efektivity vzdělávacího procesu, která jsou účinná zatím jen z části. Problematikou plánování, průběhu a hodnocení vzdělávání v MŠ se vedoucí učitelka pravidelně zabývala na jednáních pedagogické rady. Škola má jasně nastavené podmínky pro účelnou komunikaci mezi pedagogy a žáky, kteří se aktivně zapojují do jejího chodu prostřednictvím realizací

aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání a fungujícím žákovským parlamentem. Jeho členové se schází nejen na jednáních v rámci školy, ale také spolupracují a jezdí na vzájemné inspirativní návštěvy k partnerské základní škole. Tyto činnosti posilují u žáků sociální i občanské kompetence. Kromě využívání sdíleného elektronického systému pedagogové aktivně využívají platformu e-sborovna, kde mohou bezprostředně reagovat na vzniklé problémy, sdílet dokumentaci či odkazy k výuce. Pedagogové při své každodenní práci vzájemně kooperují, nastavenou spolupráci prohlubují i v rámci metodických orgánů (předmětové skupiny pro předškolní vzdělávání, pro první stupeň, pro druhý stupeň, pro polytechnické a humanitní vzdělávání). Pozitivem tohoto dělení je především využívání mezipředmětových vztahů v průběhu vzdělávání, sdílení pedagogických zkušeností a spolupráce při zajišťování s organizací a materiálním zabezpečením výuky.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Učitelé jsou otevření v komunikaci s žáky a mají zájem pracovat na vlastním profesním rozvoji. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, zpracovaný plán vychází převážně z potřeb školy. Menší pozornost však ředitelka školy věnuje profesnímu rozvoji učitelů ZŠ v oblasti práce s nadanými žáky a žáky se SVP, využití sebehodnocení i kritického myšlení ve výuce nebo práce žáků s různými informačními zdroji. Adekvátní pozornost a podporu vedení školy věnuje odbornému vzdělávání učitelek v MŠ. Vedoucí učitelka se aktivně účastnila dalšího vzdělávání. Svým velmi dobrým vzhledem do problematiky předškolního vzdělávání a dobrými manažerskými schopnostmi pozitivně ovlivňovala celkovou kvalitu předškolního vzdělávání.

Činnost školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) je zajištěna výchovnou poradkyní a metodičkou prevence, které ve spolupráci s učiteli a asistenty pedagoga vhodně zajišťují naplňování podpůrných opatření žákům se SVP. Podpoře nadaných žáků však nevěnují dostatečnou pozornost. Pro žáky, kterým nebyl školským poradenským zařízením doporučen individuální vzdělávací plán, škola následně vypracovává plány pedagogické podpory tak, aby mohla být účelně realizována daná doporučení. Výchovná poradkyně metodicky vede činnost asistentů pedagoga, se kterými pravidelně projednává jejich aktivní zapojení do výuky i samotnou spolupráci s učiteli. Nedostatkem v činnosti ŠPP je skutečnost, že výchovná poradkyně i metodička prevence se nescházejí na pravidelných metodických schůzkách ŠPP. V ŠPP chybí přesně stanovené kompetence (zodpovědná osoba, která by koordinovala spolupráci v ŠPP) a také plán činností pro daný školní rok. Aktuální informace o žácích se SVP sdílejí pedagogové v rámci provozních porad a pedagogické rady. Metodička prevence průběžně organizuje zajišťování vzdělávacích programů, které reagují na vzniklé rizikové projevy chování. V případě výskytu rizikového chování škola efektivně spolupracuje i s orgány sociálně-právní ochrany dětí (dále „OSPOD“). Na základě doporučení metodičky prevence třídní učitelé pravidelně pracují s třídními kolektivy, což napomáhá k nastavení partnerského klimatu ve třídách.

Škola věnuje adekvátní pozornost průběžnému vyhodnocování materiálních podmínek pro vzdělávání, které systematicky zkvalitňuje. Od poslední inspekční činnosti došlo k celkové rekonstrukci MŠ a školní zahrady. Zprovozněna byla třetí třída, která umožnila vzdělávání dětí mladších tří let. Celkově byly interiéry MŠ efektivně uspořádány a vhodně přizpůsobeny vzdělávacím potřebám dětí. Umožňovaly jim optimální celodenní zapojení do pracovních a poznávacích aktivit. Dále proběhlo vybudování nástavby ZŠ, úprava části vnitřních i venkovních prostor školy a obnova i doplnění školního vybavení moderními výukovými pomůckami. Příjemné a podnětné prostředí komunitního typu školy vhodným způsobem přispívá ke zdravému školnímu klimatu. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví škola vytváří dětem i žákům adekvátní podmínky.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

MŠ při vzdělávání dobře naplňovala svůj hlavní záměr dovést dítě na konci předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo přiměřenou fyzickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení. Organizace vzdělávání byla promyšlená a efektivně nastavená. Respektovala psychohygienické zásady a přispívala ke zdravému vývoji dětí. Zajišťovala dostatečnou dobu pobytu venku a umožňovala dětem dobu odpočinku podle jejich potřeb. Pravidelně zařazované pohybové aktivity přispívaly k rozvoji pohybových dovedností dětí a podpoře jejich zdravých životních návyků i postojů. Zavedená postupná svačina zohledňovala individuálně různou potřebu doby jídla a napomáhala k provázanosti spontánních a řízených činností i celkové plynulosti vzdělávání. Ve všech třídách byl uplatňován účinný pedagogický styl založený na vstřícném, partnerském přístupu pedagogů k dětem a respektování jejich osobnosti. Důsledné vedení ke zdvořilostním návykům, dobře upevněná pravidla společného soužití, dětem srozumitelně nastavený řád života vytvářely ve třídách klidnou a pohodovou atmosféru a bezpečné vzdělávací prostředí. Výrazně se tato stránka projevovala ve vztazích k dětem mladším tří let. Jejich vzdělávání bylo promyšlené, vycházelo z pedagogické diagnostiky, průběžných záznamů o dětech a informací od rodičů s využitím praktických situací i názornosti (podpořeno obrazovým materiálem). Využívání všech dostupných poznatků o dětech a součinnost všech pracovníků umožňovaly plně se věnovat individuálně laděným adaptačním programům s důrazem na základní sociální a hygienické návyky, ale především na hru, pomocí níž se rozvíjí vnímání, tělesný pohyb, řeč, citový život i sociální vztahy. Dětem byl při vzdělávání umožňován svobodný výběr činností i dostatečný čas pro jejich dokončení. Uplatňované metody a formy práce byly účinné, přirozeně děti motivovaly k činnostem a podporovaly jejich aktivitu. Velký prostor byl ponechán hře jako hlavní činnosti zajišťující přirozené učení dětí. Cíleně připravené pomůcky a materiál zabezpečovaly rozmanitou vzdělávací nabídku, která směřovala k naplňování vzdělávacích cílů stanovených v třídních vzdělávacích programech. Méně však nabídka zohledňovala vzdělávací potřeby jednotlivých dětí vyplývající z vedených diagnostických záznamů. Důsledkem bylo, že učitelky věnovaly menší pozornost individuálnímu přístupu k dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání při vyrovnávání nerovnoměrností v oblastech důležitých pro úspěšné zvládnutí základů čtení, psaní a počítání. Převažující pozitivní a adresné hodnocení posilovalo sebedůvěru dětí a bylo dobrým podkladem pro jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení, což ale učitelky nedokázaly využít. Příznivým jevem při vzdělávání byla výrazná podpora samostatnosti dětí při všech činnostech i v sebeobsluze a nenásilné zařazování logopedické prevence k rozvoji jejich komunikačních dovedností.

V hospitovaných vyučovacích hodinách na prvním a druhém stupni ZŠ se projevovala snaha učitelů o pozitivní přístup k žákům a jejich motivaci. Celým průběhem vzdělávání se prolínala příjemná atmosféra, která se zakládala na vzájemném respektu i porozumění. Žáci měli nastavená pravidla spolupráce, která aktivně dodržovali. Ve vyučovacích hodinách na druhém stupni, ve kterých vyučující pracoval s asistentem pedagoga, nebyli vždy účinně podporováni žáci se SVP. V menší míře byla pozorována diferenciací učiva vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků, směrem k nadaným žákům pak byla pozorována jen výjimečně. Žáci nebyli dostatečně vedeni ke kritickému myšlení ani k hlubšímu pochopení vzájemných souvislostí. Závěry některých vyučovacích hodin nebyly zdařilé, pouze ojediněle se v nich vyskytovalo závěrečné shrnutí, zpětná vazba a sebehodnocení žáků.

Na prvním stupni ZŠ se žáci aktivně zapojovali do výuky, prostor pro rozvoj jejich komunikativních dovedností však nebyl ze strany pedagogů optimálně nastaven. Účelné

využití digitálních technologií pedagogickými pracovníky i samotnými žáky bylo ve sledovaných hodinách ojedinělé. Vyučující podporovali rozvoj sociálních kompetencí žáků dobře zvolenými metodami výuky. Vhodně koordinovali a propojovali výuku s praktickými zkušenostmi žáků, účelně rozvíjeli kompetence k řešení problémů a k učení. Ve všech třídách kombinovali učitelé různé formy práce s výjimkou jedné vyučovací hodiny, v níž se střídala pouze frontální se samostatnou prací žáků, což způsobilo pokles jejich pozornosti a zvýšenou únavu. Efektivitu výuky pozitivně ovlivňovalo časté zařazování prvků činnostního učení a průběžné poskytování zpětné vazby žákům s motivačním hodnocením. V rámci tělesné výchovy učitelka respektovala individuální pohybové možnosti žáků, cíleně je vedla k dodržování nastavených pravidel a k rozvoji sociálních kompetencí.

Hospitované hodiny na druhém stupni ZŠ se většinou vyznačovaly pestrým využitím didaktických forem a metod práce, účelným střídáním činností žáků a častým využíváním digitálních technologií. Vyučovací hodiny byly svojí strukturou i organizací efektivní, což se projevilo pozitivně na aktivním zapojení žáků do výuky. Žáci bez obav sdělovali učitelům své postřehy a také s nimi cíleně diskutovali k jednotlivým tématům. Ve sledované oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* byly zajímavou a motivační formou podpořeny cizojazyčné kompetence i jazykové kompetence mateřského jazyka. Žáci byli vedeni k používání bohaté slovní zásoby i k používání jazyka v běžných životních situacích. U mateřského jazyka byla pozorována vhodná práce s chybou. Během společných aktivit žáci vyhledávali i třídili informace. Ve vzdělávací oblasti *Člověk a příroda* byla výuka vhodně podpořena názornými pomůckami, které byly využity k výuce laboratorní práce s praktickým dopadem na pochopení souvislostí probírané látky. Jedna z vyučujících systematicky vedla žáky k tomu, aby se k výsledku své činnosti dopracovali samostatně. V hospitovaných hodinách vzdělávací oblasti *Člověk a společnost* se účelně prolínala práce ve dvojicích a skupinách, žáci za pomoci učebnic i vlastních poznámek vyvozovali společné závěry. Vzdělávací oblast *Člověk a zdraví* byla na druhém stupni úspěšně realizována prostřednictvím tandemové výuky. Vhodná skladba pohybových aktivit společná pro chlapce i dívky přispěla ve sledované výuce k rozvoji fyzické kondice, k upevnění správných motorických návyků u jednotlivých cvičebních úkolů, což pozitivně ovlivňovalo rozvoj tělesné kondice po dlouhém období distanční výuky. Oblast *Člověk a svět práce* je ve škole zastoupena polytechnickým pojetím výuky (např. výrobou dřevěných výrobků – modelů a nácvikem šití). Sledované hodiny byly správně didakticky vedené se stanovením cílů a prací s nimi. Žáci dodržovali správné technologické postupy i bezpečnost při práci, docházelo zde k rozvoji pracovních kompetencí a upevňování správné motoriky při činnostech žáků (řezání, vrtání, šití atd.).

Ve školní družině vychovatelka ve spolupráci s asistentkou pedagoga zohledňovala individuální potřeby jednotlivců. Nabídkou zájmových činností vhodně podněcovaly účastníky k tvořivému myšlení a vytvářely podmínky pro relaxaci před i po vyučování.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací výsledky a pokroky dosahované v MŠ jednotlivými dětmi učitelky průběžně sledovaly, vedení záznamů a práci s nimi však nepropojovaly s třídním plánováním. Zejména u dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání nebylo zřejmé, jak je ověřována jejich celková připravenost na přechod do základního vzdělávání. Informace, které záznamy poskytovaly, spíše ojediněle obsahovaly údaje o tom, jaká opatření pro vyrovnávání individuálních nerovnoměrností ve vývoji dětí budou přijímána a nebyla důsledně využívána pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky na základě specifických potřeb dětí.

Výjimkou bylo dítě s odkladem školní docházky, pro které na základě posouzení školského poradenského zařízení a v souladu s jeho doporučením učitelky vytvářely plány zaměřené na procvičování oslabených funkcí. Škola při vzdělávání dosahovala dobrých výsledků. Děti byly s ohledem na svůj věk při činnostech aktivní, samostatně si je organizovaly, spolupracovaly a domlouvaly se. Dokázaly si hrát a pracovat v různě velkých skupinách. Zvládaly přiměřeně jazykové i řečové dovednosti, uměly vyjádřit své požadavky a potřeby. I přes nedostatky ve využívání pedagogické diagnostiky prokazovaly při vzdělávání nejstarší děti dobrou úroveň poznatků i dovedností v oblastech potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce.

ZŠ aktivně a systematicky monitoruje vzdělávací výsledky žáků. K průběžnému ověřování znalostí učitelé využívají rozmanitou škálu vhodných nástrojů s ohledem na věk žáků (písemné testy, ústní zkoušení a měření pohybových dovedností). Učitelé do své diagnostiky zahrnují i další pedagogické nástroje, využívají metodu pozorování, přihlížejí k aktuálnímu zdravotnímu stavu žáka i psychickému rozpoložení a průběžně pozorují práci během sledovaného období, aby hodnocení žáka přispělo především k jeho formování a pozitivní motivaci k další práci.

Výsledky žáků jsou v posledních třech letech v hlavních vyučovacích předmětech stabilní, bez výrazných výkyvů. Žáci, kteří ojediněle neprospějí v některých vyučovacích předmětech, bývají v opravných termínech úspěšní. Učitelé výsledky zapisují pomocí klasifikace průběžně do školního elektronického systému. V některých vyučovacích předmětech je klasifikace doplněna i hodnocením slovním.

Škola chování žáků sleduje a přijímá k řešení problémů konkrétní opatření. Hodnocení chování stupněm uspokojivé a neuspokojivé se vyskytuje ve škole v posledních dvou letech ojediněle. Jedná se o nízký počet žáků (jednotky žáků), škola má tyto žáky podchyceny a pravidelně komunikuje jak s jejich zákonnými zástupci, tak v ojedinělých případech i s pracovníky OSPOD a dalšími institucemi.

Učitelé pravidelně diskutují o prospěchu žáků v rámci setkávání předmětových skupin a na jednáních pedagogické rady. Na základě negativních zjištění přijímá škola účinná opatření k podpoře žáků ohrožených školním neúspěchem, nabízí podporu formou doučování v celé řadě vyučovacích předmětů. O vzdělávacích výsledcích žáků jsou přehledně a průběžně informováni zákonní zástupci prostřednictvím školního informačního systému a na třídních schůzkách. Na nich se setkávají žák, učitel a zákonný zástupce ke společné diskuzi o prospěchu žáka a plnění jeho školních povinností.

ZŠ se účastní pravidelných externích testování žakovských vědomostí. V těchto testováních jsou školní výsledky ve srovnání s celorepublikovými výsledky většinou průměrné. K internímu sledování výsledků jednotlivých tříd v průběhu posledních let škola využívá například v přírodovědných předmětech srovnávací testy, na jejichž výsledky reaguje přijetím účinných opatření. Škola pravidelně sleduje a dále pracuje s výsledky přijímacího řízení žáků na střední školy. Ti jsou v posledních letech úspěšně přijímáni na střední školy s maturitní zkouškou i středním odborným vzděláním.

Škola v současnosti organizuje dva zájmové kroužky (*Dovedné ruce a Lovec podnikavých duchů*). Žáci se pravidelně účastní soutěží a olympiád. Jejich účast je školou podporována a oceňována bez ohledu na jejich umístění, což koresponduje s filosofií školy. Škola pro okolní školy pořádala v době před pandemií několik sportovních soutěží, ke kterým se plánuje v současné době vrátit.

K naplňování školního vzdělávacího programu přispívala příznivá spolupráce MŠ s partnery. Přínosem pro rozvoj čtenářské gramotnosti je účast dětí na programech

nabízených Obecní knihovnou. Svoji prezentaci na veřejnosti realizuje MŠ mj. i vystoupením dětí na akcích pořádaných zřizovatelem a zajištěním programu při významných příležitostech klientů „Senior centra“ v Šanově. K usnadnění přechodu dětí do základní školy MŠ využívala návštěv v prostředí ZŠ, která pro děti připravila zajímavé akce (např. Kurz předškoláka). Speciálně pedagogické centrum Brno pobočka ve Znojmě poskytovala péči dětem s vadami řeči, Pedagogicko-psychologická poradna Znojmo zajišťovala odborné pedagogické a psychologické služby.

Úspěšná realizace řady projektů i zapojení školy do mnoha různorodých aktivit pozitivně ovlivňuje úroveň vzdělávání. Například projekt *Jedlá zahrada* realizovaný na základě grafických návrhů žáků školy, přispívá k smysluplnému využití školní zahrady. Systematická podpora polytechnického vzdělávání podpořena projektem *Člověk a technika* vede žáky k všestrannému rozvoji jejich dovedností v nově vybudované a moderně vybavené školní dílně. Zapojení do projektu *Implementace KAP JMK II v Jihomoravském kraji* (klíčová aktivita Podpora podnikavosti a kreativity) přineslo škole řadu pozitivních zkušeností z oblasti aplikace měkkých dovedností do vztahů mezi všemi aktéry vzdělávání. Zkušenosti z účasti na projektu *Příležitost pro všechny II* byly využity v pedagogickém směřování školy spočívající v motivaci žáků k aktivnímu rozvoji rozumových, ale také sociálních, občanských a sociálních kompetencí.

## Závěry

### Vývoj školy

- Vybudováním nástavby v základní škole došlo k výraznému zlepšení prostorových a materiálních podmínek, v mateřské škole rekonstrukcí celého areálu.
- Do výuky se podařilo účelně začlenit polytechnické vzdělávání.
- Od poslední inspekční činnosti vyhradila škola samostatné prostory pro zájmové vzdělávání.

### Silné stránky

- Komunitní a podnětné prostředí školy umožňuje žákům osobnostní rozvoj a posilování jejich sociálních kompetencí.
- Polytechnické vzdělávání v základní škole účelně prohlubuje žákovské dovednosti v oblasti rozvoje pracovních kompetencí.
- Zábavnou a motivující formou odpovídající věku žáků se daří vyučujícím ve výuce cizích jazyků na druhém stupni podporovat komplexní rozvoj cizojazyčných dovedností.
- Škola promyšleně podporuje oblast přírodovědné gramotnosti realizací přírodovědně zaměřených projektů.
- Aktivní spolupráce mateřské školy s partnery, která obohacuje vzdělávací nabídku, a tím výrazně přispívá k naplňování záměrů školy.
- Promyšlená strategie materiálního rozvoje mateřské školy a její účelné naplnění.
- Vhodné nastavení cílené podpory vzdělávání dětem mladších tří let.

## **Slabé stránky**

- Diferenciace učiva směrem k žákům, ale i využití jejich sebehodnocení bylo ve výuce uplatňováno v nižší míře.
- Škola nereagovala v dostatečné míře na demografický vývoj (narůstající počet žáků) a nepřizpůsobila včas odpovídající podmínky pro přijetí dalších zájemců do zájmového vzdělávání.
- Menší využívání poznatků z pedagogické diagnostiky v mateřské škole k přípravě individualizované vzdělávací nabídky, zejména u dětí v posledním roce povinného vzdělávání pro dorovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zařazovat v průběhu vyučování efektivní formu diferenciací zadávaných úkolů podle potřeb žáků, uplatňovat sebehodnocení jako běžnou součást hodnocení práce žáků s cílem posilování jejich sebereflexe.
- Zefektivnit práci školního poradenského pracoviště (jasně stanovit kompetence jednotlivým členkám, podpořit vzájemnou informovanost a spolupráci pravidelnými metodickými schůzkami, věnovat více pozornosti plánování činností pro daný školní rok).
- Zvýšit využívání principů kritického myšlení ve výuce a zaměřit se na využívání různých informačních zdrojů při práci žáků.
- Zaměřit se na působení asistentů pedagoga v hodinách, zefektivnit jejich spolupráci s učiteli zejména na druhém stupni základní školy.
- Využívat větší měrou digitální technologie nejen pedagogy, ale i samotnými žáky na prvním stupni základní školy.
- V rámci zvyšování kvality zájmového vzdělávání se zaměřit na strategii rozvoje školní družiny, která bude v souladu s vizí rozvoje školy i obce.
- Zvážit otevření dalšího oddělení školní družiny, případně vytvořit kritéria pro přijímání účastníků do zájmového vzdělávání.
- V mateřské škole systematicky využívat pedagogickou diagnostiku, zjištění důsledně propojovat s třídním plánováním individualizované nabídky vzdělávacích činností.
- Do vzdělávání dětí promyšleně zařazovat vhodné formy sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.b@csic.cz](mailto:csi.b@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.**



## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Šanov, platnost od 1. 9. 2016
2. Výroční zpráva školy 2020/2021, 10. 12. 2021
3. Strategický plán školy, platný od 1. 9. 2016
4. Směrování školy 2018 -2021
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2021/2022
6. Školní řád základní školy, 1. 5. 2013, novelizace dodatkem č. 3 ze dne 15. 9. 2020; Aktualizace ze dne 12. 1. 2022
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu, aktualizovaná verze ze dne 12. 1. 2022
8. Vnitřní řád školní družiny, aktualizovaná verze ze dne 12. 1. 2022
9. Roční plán školní družiny – školní rok 2021/2022 ze dne 1. 9. 2021
10. Přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha školní družiny) vedený ve školním roce 2021/2022 v elektronické podobě
11. Přihláška/zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2021/2022
12. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ZŠ ve školní družině pro školní rok 2021/2022 ze dne 16. 9. 2021
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět nekončí za vratky“ č. j. ZŠŠa109/2021
14. Školní řád – Mateřská škola č.j. ZŠŠa115/2020, platný od 1. 9. 2020
15. Hodnocení školního roku mateřské školy 2020 - 2021
16. Hospitační záznamy mateřské školy předložené od školního roku 2020/2021
17. Plán práce pro aktuální školní rok, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v MŠ
18. Doklady o dosaženém nejvyšším pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení z absolvovaných seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Zápisy z pedagogických porad mateřské školy vedené v aktuálním školním roce
20. Třídní vzdělávací programy všech tříd platné pro aktuální školní rok, včetně evaluace (hodnotící sešit)
21. Třídní kniha pro mateřské školy všech tříd vedená v aktuálním školním roce; Přehled docházky všech tříd vedený v aktuálním školním roce; Školní matrika – vzorek
22. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2021/2022
23. Přehled žáků se speciálně vzdělávacími potřebami k 2021/2022
24. Osobní spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2021/2022
25. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2021/2022
26. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022
27. Evidence doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, školní rok 2021/2022
28. Záznamy hospitační činnosti ve školním roce 2021/2022
29. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
30. Písemné testy žáků (vzorky)
31. Dokumentace k ověření ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole a školském zařízení
32. Internetové stránky školy <http://www.zssanov.cz>

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	<i>PhDr. Jiří Wasserburger v. r.</i>
Mgr. Marcela Karasová, školní inspektorka	<i>Mgr. Marcela Karasová v. r.</i>
Mgr. Alžběta Záhoříková, školní inspektorka	<i>Mgr. Alžběta Záhoříková v. r.</i>
Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka	<i>Mgr. Ivana Jarcová v. r.</i>
Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka	<i>Mgr. Zora Spurná v. r.</i>
Mgr. Zdeňka Kubíková, školní inspektorka	<i>Mgr. Zdeňka Kubíková v. r.</i>
Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice	<i>Bc. Dana Haláková v. r.</i>

V Brně 14. února 2022

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Plešová, ředitelka školy	<i>Mgr. Eva Plešová v. r.</i>
-----------------------------------	-------------------------------

V Šanově 16. února 2022