



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1016/09-12

Název školy: Základní škola Blansko, Erbenova 13
Adresa: Erbenova 13/1237, 678 01 Blansko
Identifikátor: 600106381
IČ: 49464191
Místo inspekce: Erbenova 13, Blansko
Termín inspekce: 7. – 9. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy:

Základní škola Blansko, Erbenova 13 (dále jen „škola“) je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Blansko, náměstí Svobody 3/32, 678 24 Blansko (dále jen „zřizovatel“). Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 720 žáků, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 75 účastníků a školní jídelny (dále jen „ŠJ“) s nejvyšším povoleným počtem 700 stravovaných. Ve sledovaném období školních roků 2005/2006 až 2008/2009 se celkový počet žáků postupně mírně snižoval. V době inspekce navštěvovalo školu v 18 třídách prvního až devátého ročníku 398 žáků. V posledních letech se lehce zvyšuje počet vzdělávaných cizinců. Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka v 1., 2., 6., a 7. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola v pohybu“*. V ostatních ročnících dobíhá vzdělávací program *Základní škola*, čj. 16 847/96-2 aktualizovaný v souladu se Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání. Ve třech odděleních ŠD je zapsáno 75 žáků, její činnost se řídí *Školním vzdělávacím programem školní družiny*.

Škola vytváří podmínky pro všestranně zaměřenou vzdělávací i mimoškolní a zájmovou činnost, rozvíjí mezinárodní spolupráci žáků i pedagogů. V posledních třech letech zlepšila materiální podmínky výuky vybudováním učebny v přírodě, obnovou vybavení odborné

učebny přírodovědných předmětů a jedné z učeben informatiky. Vzdělávání i školské služby jsou poskytovány v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ekonomické a materiální předpoklady školy:

Škola ve sledovaném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále jen „SR“), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele. V roce 2006 byly škole poskytnuty z MŠMT ČR účelové dotace - v rámci projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“ ve výši 32 880 Kč a v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen „SIPVZ“) ve výši 335 000 Kč. Finanční prostředky škola plně vyčerpala v souladu se stanovenými podmínkami uvedených projektů. Na základě vlastní iniciativy dále škola získala v rámci rozvojového programu ve vzdělávání „Projekty škol“ při zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ), finanční prostředky na projekt „Výuka přírodopisných předmětů ZŠ s využitím videomikroskopu“ ve výši 87 000 Kč a na projekt „Interaktivní výuka na I. stupni“ ve výši 52 000 Kč. Tyto prostředky byly plně vyčerpány na pořízení videomikroskopu, výpočetní techniky včetně softwaru, a na odměny za práce související s projekty.

Dotace ve výši 10 000 Kč, kterou škola obdržela v rámci SIPVZ na rok 2007, byla plně využita v souladu s účelem poskytnutí na částečnou úhradu nákladů spojených s připojením školní počítačové sítě na internet. V tomto roce získala škola také finanční prostředky ve výši 99 000 Kč určené na projekt „Naučná stezka s učebnou v přírodě“ v rámci rozvojového projektu „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2007“, které byly plně vyčerpány v souladu se zpracovaným projektem. Škola následně zpracovala a předala řádné podklady pro zúčtování uvedených dotací ze SR. V roce 2008 byly škole z MŠMT ČR přiděleny finanční prostředky určené na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce ve výši 93 000 Kč a dále finanční prostředky určené na rozvojový program ve vzdělávání „Podpora výuky cizích jazyků v roce 2008“ ve výši 77 951 Kč. Také tyto účelové dotace škola plně využila.

Z rozpočtu Města Blanska získala škola v letech 2007 a 2008 příspěvky ve výši 25 000 Kč, určené na organizaci výměnných pobytů v partnerském městě Mürrzuschlach se zaměřením na rozvoj komunikačních dovedností žáků v cizích jazycích. V letech 2006 a 2007 čerpala škola v rámci grantu poskytnutého na projekt „Comenius - Sokrates“ finanční prostředky ve výši 238 846 Kč.

Dotace poskytnuté ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 80 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost (v roce 2006 cca 19 351 tis. Kč a v roce 2007 cca 19 597 tis. Kč). Výše poskytnutých finančních prostředků určených na přímé náklady na vzdělávání měla za toto období srovnatelnou úroveň, a to i při klesajícím počtu žáků školy (473 žáků v roce 2006, 441 žáků v roce 2007 a 389 žáků v roce 2008). Naplněnost kapacity školy klesala ve sledovaném období z 65 % k cca 55 %, kapacita školní družiny byla ve sledovaném období naplněna na 100 %. Náklady na platy, ostatní osobní náklady (s výjimkou příspěvku zřizovatele na odměny správce hřiště), příslušné zákonné odvody, vzdělávání zaměstnanců a náklady na učebnice a učební pomůcky byly plně hrazeny z prostředků SR.

Údržbu budovy školy, její vybavení a provozní náklady škola řeší ve spolupráci se zřizovatelem, který je k jejím potřebám vstřícný. Ve sledovaném období proběhly např. výměny vstupních dveří, části oken za plastová, částečná výměna školního nábytku za výškově stavitelný a byla provedena oprava okapů a svodů střechy školy. Kuchyně školní jídelny byla vybavena konvektomatem a myčkou, na školním hřišti přibýly nové hrací prvky.

Komunikace za školou byla pokryta novým asfaltovým povrchem a zřizovatel také zajistil zpevnění plochy na školní zahradě pro zřízení učebny v přírodě.

Část finančních prostředků škola získává vlastní aktivitou, např. vedlejší hospodářskou činností, pronájmem některých prostor, dále z projektů nebo z grantů. Ke zlepšení materiálních podmínek přispívá také společnost Futurum o.p.s., která výrazně podporuje především zájmové a volnočasové aktivity žáků.

V oblasti ekonomických podmínek školy nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala uskutečňování školního vzdělávacího programu. Výše finančních prostředků poskytnutých základní škole ve sledovaném období odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání.

Hodnocení školy:

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola zajišťuje v souladu s platnou legislativou podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání pro všechny žáky. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání dodržuje, obvyklými formami informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“) a vytváří personální podmínky pro jejich úspěšné vzdělávání. Výchovný poradce zodpovědně koordinuje spolupráci mezi učiteli, poradenským pracovištěm i zákonnými zástupci a řídí celý proces vzdělávání těchto žáků. V letošním školním roce byly SVP diagnostikovány u 59 žáků, z nichž jeden je integrován v běžné třídě a vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. Během inspekční činnosti bylo zaznamenáno, že ve výuce je mu poskytována odpovídající podpora. Žákům s vývojovými poruchami učení a chování byl ve výuce zajištěn individuální přístup pouze v některých hodinách. Více péče je jim věnováno v dyslektických kroužcích, které škola pro tyto žáky organizuje. Mimořádné nadání nebylo zatím diagnostikováno u žádného žáka, talentovaní mají příležitost uplatnit se v různých soutěžích, zájmových útvarech a projektech.

Vedení školy

Realizovaný *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola v pohybu“* (dále jen „ŠVP“) klade důraz na naplnění cílů základního vzdělávání a co nejširší rozvoj schopností a zájmů žáků. Na základě dřívějších zkušeností a tradic se škola profiluje v oblasti tělovýchovné a sportovní činnosti, rozšiřuje výuku informatiky a nabídku výuky druhého cizího jazyka. Hlavní předností ŠVP je promyšlená a kvalitně zpracovaná nabídka volitelných předmětů odpovídající současným možnostem a podmínkám školy i potřebám žáků. Dokument dodržuje strukturu stanovenou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen „RVP ZV“), pouze v kapitole věnované vzdělávání žáků se SVP je třeba konkretizovat údaje o práci se žáky se zdravotním a sociálním znevýhodněním, a dále doplnit konkrétní náměty a činnosti související s realizací průřezových témat. Z toho důvodu je jinak velmi kvalitní vzdělávací program v částečném souladu s principy a zásadami RVP ZV. Tvorba a následná realizace ŠVP posílily profilaci školy a umožnily přizpůsobit vzdělávací obsah jednotlivých předmětů potřebám žáků i očekáváním jejich rodičů.

Koncepce rozvoje ZŠ na období 2004 – 2008 je v souladu s celostátními a krajskými prioritami rozvoje vzdělávací soustavy, zabývá se všemi oblastmi činnosti školy a reflektuje probíhající kurikulární reformu. Po vyhodnocení a projednání na pedagogické radě a školské radě byla její platnost prodloužena do roku 2010 vzhledem k aktuálnosti stanovených cílů. Ty se daří postupně realizovat díky promyšlené delegaci pravomocí, funkčnímu plánování a řízení. Při plánování vedení školy zohledňuje doporučení a připomínky předmětových

komisí i návrhy školního žákovského parlamentu, se kterým jedná jako s partnerem. Kvalitně zpracované vlastní hodnocení školy i výroční zprávy vychází z podrobné analýzy stavu, využívají řady různých evaluačních nástrojů, rezervy však zůstávají v konkrétní a jasné formulaci závěrů a opatření, která mají vést ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání.

Ředitelka školy je ve funkci od roku 1993, splňuje všechny zákonem stanovené požadavky pro její výkon a dále se vzdělává. Povinnosti stanovené školským zákonem plní. Koordinuje a řídí práci školy prostřednictvím pracovních porad a jednání pedagogické rady, se kterou projednává veškeré zásadní pedagogické dokumenty i organizační opatření související s výchovnou a vzdělávací činností školy. V *Organizačním řádu* a náplních práce ředitelka jasně vymezila strukturu řízení, stanovila kompetence a odpovědnost jednotlivých pedagogických pracovníků. V rámci kontrolní činnosti vedení školy, kterou provádí ředitelka i její zástupkyně, je dostatečná pozornost věnovaná hospitacím ve výuce s důrazem na realizaci ŠVP, především na formování klíčových kompetencí žáků, aktivizující metody a formy práce, podporu žáků se ŠVP a způsoby hodnocení.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Výuku zajišťuje plně kvalifikovaný, poměrně stabilizovaný a věkově různorodý pedagogický sbor. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje personální rizika, úvazky přiděluje uvážlivě vzhledem k potřebám školy, kvalifikaci a praxi pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) zohledňuje probíhající školskou reformu a reaguje na potřeby i profilaci školy. Ve sledovaném období získali potřebnou kvalifikaci pro výkon specializovaných činností metodik environmentální výchovy a osvěty, metodik prevence sociálně patologických jevů a koordinátor tvorby a realizace ŠVP. V souvislosti se zahraničními aktivitami školy je trvale vysoký zájem učitelů o jazykové kurzy anglického jazyka. Praktická realizace DVPP a pravidelné vyhodnocování přínosu vzdělávacích akcí, stejně jako předávání získaných poznatků, svědčí o trvalé pozornosti, která je vedením školy i samotnými pedagogy věnovaná zvyšování a prohlubování kvalifikace.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků vytvářením vhodných materiálních podmínek i příznivého sociálního klimatu. Pravidla pro zajištění bezpečnosti jsou součástí školního řádu i dalších vnitřních dokumentů školy (Krizový plán, řády odborných učeben), se kterými jsou žáci prokazatelně seznamováni a jejichž zásady škola v praxi dodržuje. Propracovaná preventivní strategie, která je průběžně realizována, umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Jejím hlavním koordinátorem je metodička prevence. Výraznou pozornost věnuje škola zjišťování sociálního klimatu ve třídních kolektivech a včasnému podchycení i méně závažných výchovných problémů. Opatření jsou přijímána a realizována ve spolupráci s rodiči, případně mimoškolními institucemi. Míra úrazovosti se pohybuje v rozmezí od 7 do 8 úrazů na 100 žáků a v posledních třech letech se mírně zvýšila. Příčiny úrazů jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány. Evidence úrazů je řádně vedená a příčiny jejich vzniku nesignalizují přítomnost závažných bezpečnostních či zdravotních rizik.

Pro realizaci vzdělávacích programů má škola dobré prostorové a materiální podmínky. Průběžně probíhají opravy a rekonstrukce budovy i postupná výměna nábytku. Esteticky upravené a pro vzdělávání podnětné prostory školy vytvářejí kvalitní předpoklady pro plnění cílů vzdělávání. Množství kmenových i odborných učeben včetně vybavení výpočetní a didaktickou technikou odpovídá profilaci školy, pouze velikost jediné jazykové učebny je vzhledem k početnosti jazykových skupin nedostatečná. Výuka cizích jazyků proto probíhá v kmenových třídách s méně podnětným prostředím. Rezervy zůstávají dosud ve vybavení školy novými učebnicemi a moderními učebními pomůckami pro některé předměty. Předností jsou moderní sportoviště (tělocvična a venkovní hřiště) a samostatné prostory pro zájmovou činnost a školní družinu.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání je přizpůsobena potřebám žáků. Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a v souladu s uváděnou profilací, rozvrh hodin je sestaven správně a respektuje psychohygienické zásady. Organizace vyučování z hlediska počtu žáků ve třídách a skupinách i počtu vyučovacích hodin odpovídají právním předpisům. Škola vyučuje anglický jazyk od 1. ročníku jako povinný předmět, formou volitelných předmětů je žákům umožněna profilace již od 6. ročníku.

Ve sledovaných hodinách byly uplatněny vhodně zvolené a dostatečně rozmanité metody a formy práce, které odpovídaly věkovým zvláštěnostem žáků, ale ne vždy jejich individuálním potřebám. V průběhu výuky se žáci většinou aktivně zapojovali do individuálních a skupinových činností a vykazovali dobré znalosti, zodpovědně přistupovali k řešení problémů, vzájemně spolupracovali, věcně komunikovali s učitelem i mezi sebou a respektovali se. Využívání pomůcek k zefektivnění výuky bylo na velmi dobré úrovni, pouze výjimečně materiální podpora chyběla. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňují aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka - exkurze a poznávací zájezdy, besedy s odborníky, zapojení žáků do soutěží a předmětových olympiád.

Vzájemné vztahy mezi pedagogy a žáky jsou vstřícné, což se pozitivně odrazilo na chování žáků a atmosféře ve škole. Prostřednictvím žákovské samosprávy a žákovského parlamentu mají žáci možnost se vyjádřit k řadě problémů, vznášet připomínky a podněty. Vedení školy této aktivity využívá a cíleně ji podporuje, čímž výrazně přispívá k rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků. Nabídka rozmanitých zájmových útvarů a řada volnočasových programů vytváří velmi dobré předpoklady pro naplňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků nad rámec povinné výuky a přispívá k rozvoji talentu. Zároveň jsou tyto aktivity školy i účinným nástrojem primární prevence.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou pro všechny skupiny žáků velmi dobře zpracována a ve výuce dodržována. Hodnocení ze strany vyučujících bylo převážně pozitivní, věcně správné a ve většině případů i zdůvodněné, v průběhu vzdělávání mělo spíše motivující funkci. Menší nedostatky byly zjištěny v oblasti sebehodnocení žáků. Pokud bylo v hodinách zařazeno, mělo spíše formální charakter.

Projekty dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávací proces směřuje k postupnému osvojování všech klíčových kompetencí základního vzdělávání. Daří se cíleně rozvíjet kompetence k učení a kompetence k řešení problémů, větší pozornost je třeba věnovat rozvoji komunikačních dovedností především ve výuce anglického jazyka a formování sociálních kompetencí. Soustavná pozornost je věnovaná rozvoji čtenářské gramotnosti. Žáci jsou vedeni k samostatné práci s textem, ve sledované výuce prokazovali vzhledem ke svému věku dobré čtenářské dovednosti i schopnost získané informace aplikovat a tvůrčím způsobem využívat. Ve formě vyjadřování řady žáků však existují dílčí rezervy, proto je nutné věnovat trvalou pozornost kultuře mluveného projevu.

Rozvoji informační gramotnosti napomáhají dobré materiální i personální podmínky, výpočetní techniku používají žáci ve výuce běžně již od prvního ročníku a výuka informatiky je realizována v rámci pracovních činností již na prvním stupni. Získané dovednosti žáci uplatňují i v neinformatických předmětech, při procvičování a upevňování učiva, při vyhledávání informací či zpracování samostatných úkolů, referátů a projektů.

Dovednosti komunikace v oblasti cizích jazyků (angličtina, němčina a ruština) se daří cíleně rozvíjet díky vhodně zvoleným metodám a formám práce. Do výuky je rovnoměrně a efektivně zařazován poslech, písemný projev, práce s textem, motivační soutěže. Ve většině hodin však převažoval ústní projev učitele, méně byla do výuky zařazena komunikace mezi

žáky. Kladem je skutečnost, že většina sledovaných hodin byla vedena ve vyučovaném jazyce, kvalifikovaní učitelé byli pro žáky vhodným mluvním příkladem.

Partnerství

Škola velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem, který se podílí na trvalém zlepšování materiálního vybavení a podporuje rozvoj mezinárodní spolupráce školy. Funkční je také spolupráce se školskou radou, která v souladu s platnou legislativou projednává zásadní pedagogické dokumenty, koncepční záměry však výrazně neovlivňuje. Otevřená komunikace, vzájemná informovanost a spolupráce se zákonnými zástupci žáků pomáhá škole získat zpětnou vazbu a přizpůsobovat vzdělávací nabídku zájmům a potřebám žáků. Zvýšená pozornost je v tomto směru věnovaná rodičům žáků 1. a 6. ročníků v souvislosti s vytvářením nových třídních kolektivů. Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími školskými poradenskými pracovišti umožňuje zkvalitňovat péči o žáky se SVP. Příznivé podmínky pro zkvalitňování environmentální výchovy a osvěty má škola díky spolupráci se Správou chráněné krajinné oblasti Moravský kras, tělovýchovná a sportovní činnost je podporována v součinnosti se sportovními kluby. Výrazným přínosem pro rozvoj školy a další odborný růst pedagogů je i dlouhodobá mezinárodní spolupráce a partnerství se zahraničními školami v rámci projektu Sokrates-Comenius a dlouholeté partnerství se školou v rakouském Mürzzuschlagu.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu vzdělávání, používá k tomu vhodné hodnotící nástroje. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání získává testováním žáků vlastními i komerčními testy. Jejich výsledky jsou velmi podrobně analyzovány. Na jejich závěry účelně navazuje nabídka volitelných předmětů a zájmových kroužků. Škola tak vytváří žákům vhodné podmínky k dosažení úspěchu dle jejich individuálních možností. Dalším hodnotícím měřítkem jsou výsledky žáků při přijímacím řízení na střední školy a úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách. Velmi dobrých výsledků na úrovni krajské a republikové dosahuje škola především ve sportovní oblasti.

Celkové hodnocení školy:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Respektuje právní předpisy související s poskytováním vzdělávání a školských služeb, všem žákům vytváří rovné podmínky přístupu ke vzdělání.

Finanční prostředky, které byly škole přiděleny ze státního rozpočtu, jsou využívány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, slouží ke zlepšování materiálních i personálních podmínek vzdělávání. Část finančních prostředků škola získává vlastní aktivitou prostřednictvím různých grantů a projektů.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků a má účinný systém pro vyhledávání, posuzování a vyhodnocování rizik spojených se vzděláváním žáků. Pedagogickému sboru se daří vytvářet příznivé a podnětné klima vzájemné podpory a tolerance podporující vzdělávání. Realizovaný ŠVP je v částečném souladu s RVP ZV, vzdělávací nabídka školy, především škála volitelných předmětů, zájmových a mimoškolních aktivit je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola cíleně formuje klíčové kompetence, rozvíjí funkční gramotnost žáků a vytváří vhodné podmínky pro rozvoj jejich osobnosti.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Blansko, Erbenova 13* ze dne 20. června 2001
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině* ze dne 19. června 2002
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině* ze dne 23. září 2003
4. *Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině* ze dne 27. června 2005
5. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1557/2007-21* ze dne 30. ledna 2007 s účinností od 1. září 2007
6. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola, resortní identifikátor (IZO): 103019383, tisk ze dne 5. ledna 2009*
7. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní družina, resortní identifikátor (IZO): 118100254, tisk ze dne 5. ledna 2009*
8. *Jmenování do funkce ředitele ZŠ Blansko, Erbenova 13 čj. škol/147/ř/93* ze dne 28. června 1993 s účinností k 1. červenci 1993
9. *Koncepce rozvoje školy na období 2004 – 2008* ze dne 26. května 2004
10. *Pokyn ředitele č. 8/2008* ze dne 26. listopadu 2008, kterým se prodlužuje platnost koncepce školy do roku 2010
11. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola v pohybu“* s platností od 31. srpna 2007
12. *Školní vzdělávací program školní družiny* s platností od 31. srpna 2007
13. *Školní matrika* v písemné a elektronické podobě
14. *Školní řád* s účinností od 6. listopadu 2007
15. *Klasifikační řád* s účinností od 31. srpna 2007
16. *Organizační řád* s účinností od 1. ledna 2007
17. *Nástroje autoevaluační, časové rozvržení autoevaluačních činností*
18. *Vlastní hodnocení školy* ze dne 22. října 2007
19. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
20. *Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků* - 1. září 2006
21. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009* ze dne 28. srpna 2008
22. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009*
23. *DVPP – Účast na vzdělávacích akcích v období září – prosinec 2008*
24. *Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty – školní rok 2008/2009* ze dne 15. září 2008
25. *Krizový plán* s účinností od 1. listopadu 2008
26. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2008/2009* ze dne 15. září 2008
27. *Plán práce ICT koordinátora na školní rok 2008/2009* ze dne 18. září 2008
28. *Kniha úrazů* vedená od 1. září 2005
29. *Kniha úrazů* vedená od 1. listopadu 2007
30. *Kniha úrazů* vedená od 2. prosince 2008
31. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí mládeže ve školách a školských zařízeních* za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
32. *Záznam o úrazu žáka (7 kusů)*
33. *Zápisy z jednání předmětových komisí 2. stupně a metodického sdružení 1. stupně ZŠ*
34. *Dokumentace školské rady*
35. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2008/2009* ze dne 15. září 2008
36. *Zápisy z kontrol ve školním roce 2008/2009*

37. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2007/2008* ze dne 14. září 2007
38. Zápisy z kontrol ve školním roce 2007/2008
39. Zápisy z hospitací ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
40. *Hlavní úkoly školy ve školním roce 2008/2009* ze dne 15. září 2008
41. *Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009* ze dne 15. září 2008
42. Pracovní plán (týdenní) – školní rok 2008/2009
43. Dokumentace z akcí školy, tiskové zprávy
44. Dokumentace žákovské samosprávy
45. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2008/2009
46. Zápisy z hospitací ředitelky školy, kontroly ředitelky školy
47. Projekty školy – Comenius
48. Evidence správního řízení 2008 (rozhodnutí ředitelky školy včetně příloh)
49. Zápisy z provozních porad pracovníků
50. Zápisy z jednání pedagogické rady od 20. listopadu 2006
51. Výsledky žáků (testy SCIO, CERMAT) od školního roku 2006/2007
52. Vzorek žákovských knížek a notýsků
53. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. za roky 2005, 2006, 2007 a 2008*
54. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. za roky 2005 2006, 2007 a 2008*
55. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. za roky 2005, 2006, 2007 a 2008*
56. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2006* ze dne 11. ledna 2007
57. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2007* ze dne 10. ledna 2008
58. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 3. čtvrtletí 2008* ze dne 9. října 2008
59. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2006* Rozpočtový rok 2006 čj. JMK 156 473/2006 ze dne 11. prosince 2006
60. *Hlavní kniha účtu za rok 2006* ze dne 17. dubna 2007
61. *Rozpočtová změna číslo 89 čj. JMK 70337/2006* ze dne 29. května 2006 (ÚZ 33245) SIPVZ neinvestice
62. *Rozpočtová změna číslo 183 čj. JMK 118 469/2006* ze dne 18. září 2006 (ÚZ 33245) SIPVZ „Projekty škol“
63. *Rozpočtová změna číslo 41 čj. JMK 47226/2006* ze dne 10. dubna 2006 (ÚZ 33368) „Hodina“
64. *Rozpočtová změna číslo 101 čj. JMK 82953/2006* ze dne 23. června 2006 (ÚZ 33368) „Hodina“
65. *Rozpočtová změna číslo 189 čj. JMK 123039/2006* ze dne 27. září 2006 (ÚZ 33368) „Hodina“
66. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006* ze dne 22. ledna 2007
67. Čerpání 12/2006 ze dne 21. prosince 2006
68. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006* ze dne 12. ledna 2007
69. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006* ze dne 12. ledna 2007
70. *Program SOCRATES – Aktivita 1 smlouva číslo:CA1-SD-04-5 2. rok* ze dne 22. srpna 2005
71. *Výroční zpráva o hospodaření rok 2006* ze dne 23. února 2007

72. *Přehled neinvestičních ukazatelů*: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007 Rozpočtový rok 2007 čj. JMK 161273/2007 ze dne 17. prosince 2007
73. *Žádost právnické osoby vykonávající činnost školy o poskytnutí dotace krajským úřadem v rozvojovém programu ve vzdělávání Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy "Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007"* čj. 24 529/2007 – 25 ze dne 30. října 2007
74. *Rozpočtová změna číslo 360* čj. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 (ÚZ 33245) neinvestiční dotace SIPVZ
75. *Projekt: Naučná stezka s učebnou v přírodě včetně přílohy č. 1* ze dne 6. září 2007
76. *Rozpočtová změna číslo 369* čj. JMK 164037/2007 ze dne 14. prosince 2007 (ÚZ 33001) - EVVO
77. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007* ze dne 28. ledna 2008
78. *Hlavní kniha účtu za rok 2007* ze dne 5. června 2008
79. *Čerpání 12/2007* ze dne 21. prosince 2008
80. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007* ze dne 14. ledna 2008
81. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007* ze dne 14. ledna 2008
82. *Program SOCRATES – Aktivita 1 smlouva číslo CA1-SD-04-5 3. rok* ze dne 12. září 2006
83. *Smlouva o poskytnutí a využití dotace z rozpočtu Města Blanska* ze dne 28. května 2007
84. *Výroční zpráva o hospodaření rok 2007* ze dne 29. ledna 2008
85. *Přehled neinvestičních ukazatelů*: Rozpočet upravený k 31. 12. 2008 Rozpočtový rok 2008 čj. JMK 160287 ze dne 12. prosince 2008
86. *Rozpočtová změna číslo 391* čj. JMK 160 554/2008 ze dne 12. prosince 2008 (ÚZ 33002) – „Podpora cizích jazyků v roce 2008“
87. *Rozpočtová změna číslo 235* čj. JMK 108 604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (ÚZ 33005) – zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků
88. *Rozpočet na rok 2008* ze dne 17. prosince 2008 – schválená upravená provozní dotace od zřizovatele

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová, v. r.
Mgr. Ladislava Hodonská	Ladislava Hodonská, v. r.
Mgr. Ludmila Šimáčková	Ludmila Šimáčková, v. r.
Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová, v. r.

V Brně dne 29. ledna 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Blansku dne 2. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Gottwaldová

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
16. února 2009	Připomínky nebyly podány.