



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-678/24-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-132/24-J

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Nového Města na Moravě, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Nová Ves u Nového Města na Moravě 70, 592 31 Nové Město na Moravě</b>
E-mail	<b>zs.novaves@seznam.cz</b>
IČO	<b>75 020 408</b>
Identifikátor	<b>600 130 452</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Libor Skryja</b>
Zřizovatel	<b>Obec Nová Ves u Nového Města na Moravě</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nová Ves u Nového Města na Moravě 70, Nová Ves u Nového Města na Moravě</b>
Inspekční činnost na místě	<b>22. – 23. a 25. 4. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školních vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Nového Města na Moravě, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo ve dvou heterogenních třídách 37 dětí ve věku od dvou do šesti let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je devět dětí. V tomto školním roce MŠ eviduje dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, se kterými pracuje asistentka pedagoga. V ZŠ se vzdělávalo 39 žáků v 1. – 4. ročníku, tři žáci byli evidováni se speciálními vzdělávacími potřebami. V zájmovém vzdělávání bylo zapsáno 19 účastníků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) ve své práci vychází z koncepce rozvoje školy, která je založena na teoretických a praktických poznatcích současného stavu školy. Škola se také dlouhodobě zaměřuje na ekologickou výchovu se zaměřením na vytváření vztahu k přírodě. Koncepční záměry pokrývají všechny součásti subjektu, korespondují s vlastními potřebami školy a jsou zdařile naplňovány zejména v materiální oblasti. Byla vybudována venkovní učebna, pro zkvalitnění výuky byly zakoupeny různé digitální aplikace. Dále je úspěšně naplňována oblast se zaměřením na individuální přístup k dětem i žákům, což bylo sledováno v hospitovaných hodinách. Vedení školy se daří aktivně vytvářet příjemné psychosociální prostředí, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích, aktivní týmové spolupráci, kolegiálně a vzájemném respektu zejména v mateřské škole s pozitivním dopadem na kvalitu vzdělávání. Méně se daří v oblasti správného stanovení cíle vyučovací hodiny a kvalitního zhodnocení vyučovací jednotky ze strany pedagoga.

Řízení školy spočívá zejména v každodenní komunikaci ředitele se všemi pedagogy a okamžité zpětné vazbě, což vede k rychlému a efektivnímu řešení běžných pracovních problémů v důležitých oblastech pedagogických procesů a průběhu vzdělávání. Jednání pedagogické rady jsou prostředky vzájemné informovanosti a hodnocení vzdělávacího procesu. Vzhledem k malému kolektivu nejsou konány vzájemné hospitace, pedagogové jsou však v úzkém kontaktu, který je založen na každodenní výměně informací. Zpětná vazba pedagogům zejména v mateřské škole je důsledná, obsahuje konkrétní doporučení a opatření ke zlepšení kvality vzdělávacího procesu. Kompetence z oblasti řízení MŠ jsou delegovány na vedoucí učitelku, která řídí stabilizovaný tým kvalifikovaného pedagogického sboru, působí směrem ke kolegyním jako dobrý příklad, respektuje jejich názory, aktivně naslouchá a poskytuje jim podporu např. při zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je směřováno dle potřeb školy a jejich zájmu. Ve školním roce 2023/2024 bylo zaměřeno např. na témata „V každé chvíli jsme jim vzorem“, „ČJ, M, Aj venku s propojením s TV“ či „Komunikace ve školním prostředí“.

Školní družina disponuje vlastní učebnou, dále efektivně využívá tělocvičnu či zahradu školy. Materiální zázemí efektivně podporuje zájmy účastníků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu hospitační činnosti probíhalo vzdělávání dětí v přátelské a tvořivé atmosféře. Po ranním přivítání si děti samy volily aktivity dle svého zájmu, aktivně se zapojovaly do tvořivých, konstruktivních a námětových her. Řízené i neřízené činnosti byly provázané se stanovenými cíli naplánovaného vzdělávání a dařilo se je průběžně plnit. Děti v průběhu denních činností reagovaly spontánně, rády se zapojovaly do činností, vyjadřovaly své názory a přání. V dopoledních činnostech se průběžně a se zájmem připravovaly na divadelní představení „O perníkové chaloupce“, na které si samy vyrobily pomůcky, rozdělily jednotlivé role a ze svého kolektivu vybraly moderátora pohádky. Na závěr řízených činností pedagožky hodnotily průběh vzdělávání, děti popisovaly, co se jim v daný den dařilo, co je zaujalo a co ne. Bylo zřejmé, že zejména starší děti jsou vedeny k sebeobsluze, kterou velmi dobře zvládaly.

Aktivní a empatický přístup asistentky pedagoga při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami se pozitivně promítal do vztahu mezi dítětem a učitelkou, vedl k podpoře a aktivnímu přístupu dítěte ke vzdělávání, bezproblémové a efektivní spolupráci s učitelkou ve třídě.

V průběhu pobytu venku učitelky dětem sdělily cíl vzdělávání a vhodně využívaly příznivých podmínek školní zahrady k rozvoji tělesných aktivit dětí a povědomí o živé přírodě. V návaznosti na téma týdne „den Země“ děti společně na školní zahradě zasadily strom. Odpolední odpočinek probíhal individuálně, pro děti s nižší potřebou spánku bylo připraveno vlastní tvoření při práci s pracovními listy nebo aktivitami cílenými na vstup do základními školy.

Sledované hodiny v základní škole probíhaly v přátelské pracovní atmosféře. Ve většině hodin však docházelo k záměně cíle hodiny za obsahovou náplň a organizační strukturu. Ve vzdělávání převažovala frontální metoda se samostatnou prací žáků se zaměřením na rozvoj vědomostí i dovedností. Pouze ojediněle byla zařazována práce žáků ve dvojici či ve skupině, jež by rozvíjela jejich kooperativní schopnosti. V části hodin byla efektivně zařazována práce s digitálními technologiemi, žáci bez obtíží a dopomoci ovládali interaktivní tabule. Pestrost výuky zvyšovalo názorné využití pomůcek. K lepšímu pochopení probírané látky přispělo vhodné propojení témat s reálným životem a uplatnění mezipředmětových vztahů. V části hodin byla zaznamenána velice zdařilá podpora rozvoje čtenářské gramotnosti (zejména porozumění textu). V některých hodinách docházelo k podpoře kritického myšlení a vhodně zvolené argumentace. Žákům byla poskytována průběžná zpětná vazba, často byli motivováni pochvalou a povzbuzením. Vzhledem ke složení žáků byla účinně zařazována diferenciací činností a její následné vyhodnocení. V závěrech hodin nedocházelo k účelně nastavenému zhodnocení pedagogem, naopak bylo zaznamenáno sebehodnocení žáků.

Zájmové vzdělávání bylo zaměřeno především na psychohygienické potřeby žáků. Nabízené aktivity umožňovaly žákům aktivně odpočívat, relaxovat, věnovat se herním aktivitám. V zájmovém vzdělávání vládla příjemná atmosféra a účinně byly podporovány komunikativní kompetence.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání odpovídala očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Škola dosahuje velmi dobré úrovně v předškolním vzdělávání zejména v oblasti předčtenářské, předmatematické, přírodovědné

a výtvarné gramotnosti. V rámci inspekčních hospitací přiměřeně k věku a individuálním možnostem děti zvládaly vztahové, pracovní a hygienické návyky. Chovaly se otevřeně, tolerantně, respektovaly osobnost kamaráda. V průběhu činností byly tvořivé, dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě, dokázaly se domluvit na společném postupu, soustředit se, aktivně naslouchat a spolupracovat, požádat, poděkovat. Zvládaly plnit pokyny učitelek, byly vedeny k samostatnosti a sebeobsluze (stolování, úklid hraček i pomůcek pro vzdělávání). Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšné spolupráci se dařilo podporovat rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého. V mateřské škole byl plně respektován denní řád, individuální potřeby dětí i psychosociální zásady (pobyt venku, biorytmus).

Plánování vzdělávací činnosti bylo provázané se školním vzdělávacím programem, ale ne zcela efektivní bylo propojení s pedagogickou diagnostikou dětí. Učitelky s ní sice pracují, ale ze zjištění většinou nevyvozují závěry pro další individuální podporu dětí.

Úspěšnost dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky škola sleduje zejména při jejich přechodu do základního vzdělávání.

Základní škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků. Tyto výsledky jsou vyhodnocovány, u přijatých opatření je důsledně sledována jejich efektivita. Vzhledem k velikosti školy dochází ke každodenní výměně informací, což v případě potřeby vede k reakci na aktuální záležitosti. Systémové interní testování škola nemá zavedené, probíhají obvyklé čtvrtletní a pololetní práce. Do externího testování se škola rovněž nezapojuje, pouze ve školním roce 2022/2023, kdy měla 5. ročník, se účastnila porovnání výsledků vzdělávání. V oblasti čtenářské gramotnosti žáci dosáhli výborného hodnocení, v dovednostech usnadňujících učení podprůměrné úrovně. K této skutečnosti byla přijata opatření, jejichž efektivita je vyhodnocována.

Cíleně jsou rozvíjeny občanské kompetence žáků zapojením se do charitativních akcí či každoroční akce konající se u Pomníku padlých hrdinů z první světové války. Kompetence k učení, sociální a digitální kompetence žáků jsou rozvíjeny ve spolupráci s I. Základní školou Nové Město na Moravě např. účastí ve sportovních soutěžích či v soutěži Ajtík, zaměřené na digitální schopnosti žáků.

Školní poradenské pracoviště je tvořeno ředitelem školy a třídní učitelkou. Ředitel školy zastává funkci výchovného poradce i metodika prevence. Vzhledem k velikosti školy tato skutečnost nemá negativní vliv na práci s žáky, přesto se tato kumulace funkcí nejeví jako perspektivní z hlediska delegování. V rámci strategie předcházení školnímu neúspěchu jsou zavedeny obvyklé aktivity v podobě doučování žáků, pedagogických intervencí či individuálních konzultací. Ve škole se téměř nevyskytují rizikové jevy, přesto škola spolupracuje s nízkoprahovým zařízením Portimo, pod jehož záštitou se ve školním roce 2022/2023 konaly dva programy primární prevence („Zdravá třída: specifická prevence šikany a záškoláctví“ a „Jako ty“).

Významný důraz je kladen na spolupráci se zřizovatelem a zákonnými zástupci. Pravidelně se koná Den rodin. Žáci školy se výrazně podílí na kulturních akcích obce (např. Vánoční besídka, Den matek atd.). Starostka obce je každoročně zvána na zahajovací pedagogickou radu. Dále škola spolupracuje mj. s místním sdružením dobrovolných hasičů a fotbalovým klubem, zapojena je také do projektů „Recyklohraní“ či „Zdravé zuby“.

V rámci spolupráce se školní družinou je intenzivně rozvíjena podpora čtenářské gramotnosti v podobě pestrých činností s důrazem na aktivizaci žáků. Dále jsou každoročně pořizovány nové literární tituly. Účastníci školní družiny se pravidelně zapojují do celoročních projektů, jež jsou následně vyhodnocovány. Ve školním roce 2023/2024

se jedná o projekt „Svět plný svátků“. Úzká spolupráce mateřské školy, základní školy a školní družiny se zároveň projevuje v kulturních aktivitách školy, dále se pravidelně účastní divadelních představení.

## Závěry

### Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálních podmínek se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně-vzdělávací práce školy

### Silné stránky

#### Mateřská škola

- Aktivní spolupráce se zákonnými zástupci, zřizovatelem a dalšími partnery vede k obohacování vzdělávací nabídky a prezentaci školy na veřejnosti (1.5)
- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegialita a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí mateřské školy s pozitivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání. (2.2)
- Velmi dobrá úroveň výsledků předškolního vzdělávání v oblasti předčtenářské, předmatematické, přírodovědné a výtvarné gramotnosti (5.2)

#### Základní škola

- Aktivní spolupráce se zákonnými zástupci, zřizovatelem a dalšími partnery vede k obohacování vzdělávání a prezentaci školy na veřejnosti. (1.5)
- Pestré aktivity podporující efektivní rozvoj čtenářské gramotnosti. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

#### Mateřská škola

- Nízká frekvence záznamů ve formulářích pedagogické diagnostiky a absence konkrétních záměrů tak snižuje možnosti plánovitého pedagogického působení a cíleně nevede k diferencované vzdělávací nabídce a účelnému poskytování individuálního přístupu (4.3)

#### Základní škola

- Záměna stanovení cíle hodiny za organizaci, v jejímž důsledku nedocházelo ke kvalitnímu zhodnocení vyučovací jednotky ze strany pedagoga.
- Nižší míra využití činností vedoucích ke kooperaci žáků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit úroveň záznamů ve formulářích pedagogické diagnostiky v předškolním vzdělávání
- Správně stanovovat cíle hodiny v základním vzdělávání

- Zvýšit míru činností vedoucích ke kooperaci žáků v základním vzdělávání

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2023/2025, ze dne 28. 8. 2023
2. Školní vzdělávací program „Na společné cestě“ (včetně dodatků), ze dne 1. 9. 2017
3. Školní vzdělávací program pro MŠ „Jen mít oči k vidění“, ze dne 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 22. 1. 2019
5. Školní řád čj. 34/2012, účinnost od 3. 9. 2012
6. Provozní řád Základní školy Nová Ves u Nového Města na Moravě, ze dne 1. 9. 2022
7. Plán práce školní rok 2023/2024, ze dne 31. 8. 2023
8. Třídní knihy pro školní rok 2023/2024
9. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny pro školní rok 2023/2024
10. Školní matrika
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště
12. Aktuální rozvrhy
13. Plán DVPP 2023/2024, ze dne 1. 9. 2023
14. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2023/2024
15. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2023/2024
16. Katalogový list žáka/žákyně
17. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě ve školním roce 2022–2023, ze dne 14. 10. 2023

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Blanka Lučková, přizvaná osoba, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

23. 5. 2024