



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-245/24-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-42/24-T

Název	<b>TŘINECKÁ OBCHODNÍ AKADEMIE INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A VEŘEJNÉ SPRÁVY, s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Beskydská 1140, Lyžbice, 739 61 Třinec</b>
E-mail	<b>tria@tria-tr.cz</b>
IČO	<b>61 944 084</b>
Identifikátor	<b>600 016 340</b>
Právní forma	<b>společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Ing. Olga Nádvorníková</b>
Zřizovatel	<b>společníci TŘINECKÁ OBCHODNÍ AKADEMIE INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A VEŘEJNÉ SPRÁVY, s.r.o.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Beskydská 1140, Třinec</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5. 2. 2024 – 8. 2. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

TŘINECKÁ OBCHODNÍ AKADEMIE INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A VEŘEJNÉ SPRÁVY, s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. V době inspekční činnosti škola evidovala v deseti třídách celkem 220 žáků, z toho 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a třem žákům byl vypracován individuální vzdělávací plán. Vzdělávání je poskytováno podle školních vzdělávacích programů oborů ukončených maturitní zkouškou Obchodní akademie, Veřejnosprávní činnost a Informační technologie s délkou vzdělávání čtyři roky. Ve škole se vzdělávali 4 žáci - cizinci. Od školního roku 2022/2023 počet tříd vzrostl z osmi na deset tříd z důvodů zájmu o obor vzdělání Obchodní akademie.

Pravidelná výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých prostorách, a to v tělocvičně nacházející se v budově na ulici Bezručova v Třinci a v tělocvičně a gymnastickém sále umístěné v prostorách Základní školy Třinec, Slezská 773. Školní stravování je pro žáky a zaměstnance školy zajištěno smluvně v nedaleké základní škole.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon řídicí funkce. Část pravomocí v oblasti řízení a zajištění provozu školy delegovala na svého zástupce. Předávání informací formou osobního a elektronického kontaktu odpovídá velikosti školy. Vedení školy má nastavený účinný kontrolní systém, který postihoval všechny oblasti činnosti subjektu a umožnil přijímání potřebných opatření ke zlepšení kvality vzdělávání, kontrolní činnost ředitelky školy je účelná. Závěry z hospitační činnosti členů vedení školy poskytují možnost pro zlepšení řízení pedagogických procesů, učitelům je poskytována zpětná vazba formou stanovení příležitostí pro jejich další rozvoj. Pedagogická rada projednává všechny důležité dokumenty a rozhodnutí týkající se činnosti školy. Ze záznamů vyplývá, že průběžné cíle jsou naplňovány, jsou definovány závěry a doporučení pro další období. Vzájemná informovanost je efektivně zajištěna prostřednictvím osobního kontaktu, elektronické komunikace všech zaměstnanců a vnitřního sdílení potřebných dokumentů ve společném virtuálním prostředí. Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Další vzdělávání je s koncepcí provázáno. Z nabídek akreditovaných regionálních vzdělávacích institucí jsou využívány akce odpovídající převážně individuálnímu zájmu jednotlivých učitelů zaměřené na prohlubování odbornosti pedagogů i členů vedení školy. Výuka anglického jazyka je posílena rodilými mluvčími, kteří pracují s žáky formou konverzace v anglickém jazyce. Jazykové kompetence žáků jsou systematicky rozvíjeny. V rámci zvýšení vzdělávací mobility pedagogové pravidelně vyjíždějí do zahraničí, kde se účastní jazykově-metodických kurzů. Pro usnadnění získávání praktických zkušeností jsou začínajícím učitelům přiděleni uvádějící učitelé, přínos jejich spolupráce je ve výuce zřejmá. Výchovné poradenství a prevence negativních jevů je zajišťováno jednou osobou, která absolvovala specializační studium pro výkon výchovného poradce, pro metodika prevence studium neabsolvovala. Za závěru minulé inspekční činnosti v roce 2018 stále přetrvává potřeba doplnění specializačního studia pro školního metodika prevence. Činnosti v oblasti prevence negativních jevů jsou systematicky během roku nastaveny, probíhá jejich pravidelné vyhodnocování a je sledována účinnost přijatých opatření v těchto oblastech. Minimální preventivní program obsahuje důležité informace pro fungování školy. Plánované preventivní aktivity postihují všechny potřebné oblasti rizikového chování, často se řídí aktuální nabídkou vzdělávacích institucí a jsou v kompetenci předmětových komisí. V pravidelných týdenních třídnických hodinách jsou

řešeny aktuální problémy i další důležitá témata z oblasti prevence, jako kyberšikana, nebezpečí závislosti na drogách, internetu pod.

Škola díky využívání projektových programů a dotačních výzev zlepšuje celkové materiální podmínky pro výukové činnosti. Má k dispozici dostatek odborných i kmenových učeben. Byly vytvořeny relaxační místnosti s možností provozování společenských i sportovních her, studovna, školní knihovna a venkovní učebna, byly zútluleny společné prostory s posezením pro žáky. Prostředí v budově školy je bezpečné. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví na počátku školního roku i před akcemi, které se uskutečňují mimo školu. V návaznosti na zvýšenou úrazovost v hodinách tělesné výchovy při míčových hrách přijala škola opatření v podobě rozvíčování, strečinku, kruhového tréninku, posilování a trénování práce s míčem. Vstup do školy byl zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob. Největší podíl na finančním zajištění činnosti subjektu tvoří zdroje přidělené ze státního rozpočtu a úplata za vzdělávání. Významnou část příjmů tvoří účelově poskytované dotace z projektových aktivit v rámci evropských fondů. Získané prostředky škola využívá na vzdělávání pedagogických pracovníků a na realizaci kariérového poradenství.

Odborná praxe žáků je zajištěna ve firmách orientovaných podle oboru jejich činnosti, která je realizována se zaměřením na podporu rozvoje dovedností potřebných pro pracovní život, kde pod odborným vedením pracují žáci samostatně nebo týmově.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při výuce všeobecně vzdělávacích předmětů i odborných předmětů byly formy výuky i metody práce voleny převážně účelně. Vedle frontální výuky probíhala v hodinách práce ve dvojicích nebo skupinách, žáci prezentovali připravené úlohy nebo výsledky své práce v hodinách. Průběžně bylo ověřováno porozumění procvičovanému učivu. Žáci prokazovali dobrou orientaci v probíraném učivu, byli vedeni k vyslovení svých názorů a zdůvodnění vlastního postupu, což mělo pozitivní dopad na rozvoj jejich komunikativních dovedností. Pouze v malé míře byla zařazena kooperativní výuka umožňující vzájemnou interakci mezi žáky, řízená komunikace probíhala většinou mezi učitelem a jednotlivými žáky. Ke zvýšení názornosti výuky přispívaly i názorné didaktické pomůcky. V některých hodinách bylo jejich využití nahrazeno digitálními aplikacemi. Nedostatkem hodnocené výuky byla absence závěrečného shrnutí a zhodnocení výuky s aktivním zapojením žáků. Nebylo tak dostatečně využito dotváření zpětné vazby. Ojedinele bylo zaznamenáno vytýčení cíle hodin, vedení žáků k pochopení souvislostí a využívání různých informačních zdrojů. Učitelům byly v některých hodinách nápomocny asistentky pedagoga, které se věnovaly žákům s různým druhem specifických potřeb nebo pomoci při organizaci výuky. Vyučující cizích jazyků volili vhodné strategie, které vedly k rozvoji jazykové gramotnosti, komunikativních dovedností žáků, tj. produktivních i receptivních řečových dovedností, žáci se aktivně zapojovali do nabízených aktivit. Hospitovaná výuka vedená rodilým mluvčím byla metodicky i didakticky dobře propracována. Promyšlená příprava, struktura vyučovací hodiny a efektivní střídání metod i forem výuky vedlo k vysoké aktivizaci žáků a jejich rovnoměrnému zapojení do vyučování. Vzdělávací strategie cizích jazyků efektivně rozvíjely vědomosti a dovednosti, průběžně bylo ověřováno porozumění zadání v cizím jazyce. Při četných komunikačních situacích žáci uplatňovali znalost slovní zásoby včetně odborné. Žáci reagovali v cizím jazyce na podněty učitelů spontánně a prokazovali velmi dobrou úroveň dosažených jazykových dovedností. Jazykové kompetence žáků jsou systémově rozvíjeny tak, aby příj. zájemci z řad žáků získali certifikát mezinárodní zkoušky. Z přihlášených žáků za poslední tři školní roky byla úspěšnost stoprocentní.

V části výuky teoreticky zaměřených předmětů směřovaly vzdělávací cíle na potřeby žáků vzhledem k profilu absolventa školy. Vyučující obvykle v úvodu seznámili žáky s tématem a průběhem vyučovací hodiny, stanovení cíle bylo ve většině případů málo zřetelné, což neumožnilo jeho následné vyhodnocení. Přesto, že se vyučující občas snažili zařazovat do výuky různorodé činnosti (samostatná práce, výuka ve skupinách, videoukázky), role učitelů byla ve většině sledované výuky dominantní a jejich aktivita převažovala nad aktivitami žáků. Převažující zaměření výuky na vědomostní cíle nepodporovalo dostatečně motivaci žáků k učení, jejich aktivizaci a rozvoj jejich kritického myšlení a klíčových kompetencí. V části hospitované výuky převažoval neefektivní výklad s využitím klasických výukových slovních metod a řízeného rozhovoru. Vzájemná komunikace se většinou omezovala na kladení otázek učitelem a stručné odpovědi ze strany žáků, kterým nebyl poskytnut dostatečný prostor k náročnější diskusi, porovnávání názorů a argumentaci k danému tématu. Příležitosti pro cílené rozvíjení postojů žáků byly využity pouze v ojedinělých případech. Zvolený způsob výuky neumožňoval výraznější uplatnění diferenciací a individuálního přístupu ke všem žákům podle jejich zájmu a schopností.

Při výuce odborných předmětů učitelé vedli žáky k logickému myšlení a k používání správné terminologie. Učitelé uplatňovali mezipředmětové vazby a zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v profesní praxi, případně v běžném osobním životě, což mělo pozitivní dopad na prohlubování odborných i komunikačních kompetencí žáků včetně kompetence k řešení problémů.

Praktická výuka většinou probíhá na smluvních pracovištích praktického vyučování. Odbornou praxi vedou zkušební odborníci. Ve škole jsou to učitelé s vysokou odbornou erudicí a se schopností předávat své zkušenosti žákům. Žáci jsou kromě cvičných úloh zapojováni do reálné práce pro firmy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků zjišťuje škola obvyklými způsoby (písemné práce, ústní zkoušení, didaktické testy). Prospěch žáků je pravidelně monitorován a projednáván na jednáních pedagogické rady. Na základě těchto informací škola vede s žáky ohroženými neúspěšností individuální pohovory a poskytuje podporu formou individuálních konzultací, skupinového doučování, termínovaných konkrétních úkolů a individuálního přístupu ve výuce. Opatření jsou ve většině případů efektivní, v ojedinělých případech žáci opakují ročník nebo ukončují studium. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického informačního systému a na třídních konzultačních schůzkách, v případě potřeby telefonicky či elektronickou poštou.

V externím testování České školní inspekce ve školním roce 2022/2023 zaměřeném na moderní dějiny a čtenářskou gramotnost dosáhli žáci v porovnání s ostatními školami slabých výsledků. Škola na základě těchto výsledků přijala opatření v podobě úpravy obsahu školního vzdělávacího programu Posílení výuky moderních dějin v předmětu základy společenských věd a v rámci mezipředmětových vztahů v odborných i všeobecných předmětech. Především ve výuce českého jazyka a literatury, ale i v ostatních vyučovacích předmětech je častěji zařazována práce s textem a posilování čtenářské gramotnosti na základě školou zpracovaného interního manuálu.

Zpětnou vazbu na dosaženou úroveň poskytovaného vzdělávání získává škola rovněž z úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Dlouhodobě vykazuje škola dobré výsledky. Ve sledovaném období (zkušební období 2022 a 2023) se pohybovala

tzv. hrubá úspěšnost u maturitní zkoušky (poměr úspěšných žáků k počtu žáků, kteří se přihlásili k maturitní zkoušce) žáků cca 90 %. Škola podporuje vykonávání certifikované jazykové zkoušky, kterou mohou žáci doložit místo maturitní zkoušky z cizího jazyka. Za účelem dosažení dobrých výsledků u maturitní zkoušky škola zařazuje procvičování didaktických testů od 2. ročníku, ve 3. a 4. ročníku probíhá tzv. maturitní trénink formou externího testování. Podle výsledků pak škola přijímá adekvátní opatření (individuální konzultace, procvičování učiva ve výuce).

Třídní učitelé se cíleně zaměřují na posílení vzájemných vztahů mezi žáky a upevnění jejich pracovních návyků. Studentská rada, zavedení schránky důvěry a zapojení školy do on-line platformy „Nenech to být“ přispívá k včasné identifikaci a řešení případných negativních projevů chování. K posilování vztahů mezi žáky a v rámci preventivních aktivit organizuje škola široké spektrum akcí.

Žáci se aktivně účastní celé řady předmětových a odborných soutěží, např. v programování a piškvorkách. Vynikajících výsledků dosáhli v národní soutěži ve zpracování textů nebo rovněž v krajských kolech soutěží v českém jazyce a literatuře. Významných umístění dosahují žáci rovněž v přírodovědných i sportovních soutěžích.

Do vzdělávání žáků se kladně promítá spolupráce školy s četnými externími organizacemi, institucemi a odborníky např. v oblasti zajištění odborných praxí žáků a účasti odborníků z praxe ve výuce.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti v roce 2018 došlo k navýšení počtu žáků i tříd.
- Obory vzdělání jsou vyučovány podle inovovaných školních vzdělávacích programů od 1. 9. 2022.
- Postupně škola zkvalitnila podmínky pro vzdělávání. Vzájemná informovanost byla zajištěna prostřednictvím sdílení vnitřních dokumentů i výukových nástrojů ve virtuálním prostředí.
- Ředitelka školy realizovala doporučení z poslední inspekční činnosti, která byla většinou účinná, nadále přetrvává dílčí nedostatek v oblasti absolvování specializačního studia metodikem prevence.

### Silné stránky

- Účelné vzdělávání ve vyučovacím předmětu anglického jazyka je účelně posíleno působením rodilého mluvčího a pestrými výukovými aktivitami zaměřenými na jazykové vzdělávání za účelem získání mezinárodních zkoušek. (1.1)
- Aktivní zapojení v projektu Erasmus+, prostřednictvím kterého se realizují vzdělávací a jazykové mobility žáků a učitelů přispívá k získávání nových dovedností a znalostí a k posilování jazykových kompetencí. (1.5)
- Kvalitní vzdělávací podmínky vedoucí ke zvyšování kvality vzdělávání formou workshopů s odborníky z praxe, které podporují rozvoj odborností žáků. (2.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Ojedinelé uplatňování aktivizujících vzdělávacích metod a postupů zaměřených na rozvoj kritického myšlení, vytýčení cílů hodin a vedení žáků k pochopení souvislostí a využívání různých informačních zdrojů. (4.2)
- Nízká míra diferenciací zadávaných úloh a individualizace výuky vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Více využívat metody a formy aktivního učení, důsledně využívat prostředky formativního hodnocení, kritického myšlení.
- Zaměřit se na implementaci aktivizačních metod s cílem zvýšit motivaci žáků ve výuce, individualizaci a využívání různých informačních zdrojů.
- Absolvovat specializační studium pro výkon funkce školního metodika prevence.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepční záměry a úkoly v období 2021-2025
2. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2023/2023 (vzorek)
7. Školní matrika 2023/2024 (vzorek)
8. Zápisy z jednání pedagogické rady (vzorek)
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
10. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd, školní rok 2023/2024 (vzorek)
11. Třídní knihy školní rok 2023/2024 (vzorek)

12. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikových jevů platná pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
13. Doklady o ukončování vzdělávání maturitní zkouškou, maturitní období 2020/2021 až 2022/2023
14. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
15. Dokumentace k zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

26. 2. 2024