



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-283/13-L

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy: | Soukromá mateřská škola KVÍTKO, s. r. o. Kvítkov 60, 470 01 Česká Lípa |
| Sídlo: | Kvítkov 60, 470 01 Česká Lípa |
| IČ: | 25 022 806 |
| Identifikátor: | 600 000 575 |
| Právní forma: | společnost s ručením omezeným |
| Zastoupená: | Alenou Kuchařovou, zřizovatelkou a ředitelkou školy |
| Zřizovatel: | Alena Kuchařová, Kvítkov 60, okres Liberec, 470 01 Česká Lípa |
| Místo inspekční činnosti: | Kvítko 1, ulice 28. října 2833, Kvítko 2, ulice Karla Poláčka 1301, Česká Lípa |
| Termín inspekční činnosti: | 23. - 25. duben 2013 |

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného soukromou mateřskou školou (dále „MŠ“, „škola“) podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí o činnosti MŠ podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Státní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, zaměřená na kontrolu dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Aktuální stav školy

Mateřská škola sídlící na adrese Kvítkov 60, Česká Lípa, má dvě odloučená pracoviště. V základní škole v ulici 28. října v pronajatém prostoru je jedna třída s kapacitou 25 dětí, v ulici Karla Poláčka v samostatné budově s kapacitou 40 dětí jsou dvě třídy. V době inspekce bylo v posledním ročníku 17 dětí, jedno mělo odklad školní docházky. Děti mladší tří let, sociálně znevýhodněné, mimořádně nadané a se speciálními potřebami škola nevykazovala.

Pro letošní školní rok přijala ředitelka do MŠ 17 dětí. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:00 hod. Úhrada školného činí 1500,- Kč měsíčně. MŠ má zpracovaný ŠVP PV s motivačním názvem „Cesta“.

Pedagogický sbor tvoří pět učitelek včetně ředitelky, z tohoto počtu čtyři splňují kvalifikační předpoklady.

Škola se výrazně prezentuje především vlastními atraktivními aktivitami. Účastní se různých soutěží a vystoupení ve městě i v okolí, pořádá časté výlety se sportovním zaměřením, realizuje ekologické programy. Učitelky se účastní ekologického programu Mrkvička.

Informace o škole lze vyhledat na webových stránkách www.kvitko.unas.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání prostřednictvím vlastních webových stránek a vývěskami ve škole.

Škola není zaměřena na potřeby dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto je identifikuje, nevyhýbá se jejich přijetí, vytváří vhodné podmínky pro jejich rozvoj a vzdělávání. Vytvořená strategie, uplatňované formy a metody práce, diferenciací vzdělávacích nároků přizpůsobené možnostem dětí vytvářejí příznivé sociální klima. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany dětí před sociálně patologickými jevy jsou obsaženy ve školním řádu a v minimálním preventivním programu. Poučení o bezpečnosti dětí jsou uvedena v třídních knihách a také v samostatné směrnici. Učitelky zajišťují důsledným dohledem bezpečnost dětí.

ŠVP PV je zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad RVP PV. Škola je zaměřena na sportovní aktivity. Realizuje cvičení v tělocvičně, plavání, pobyty v přírodě, lyžování, stanování i další činnosti např. hry na flétničky, keramiku a aktivity související s environmentální výchovou. Děti docházejí sezónně do sauny. Dle zájmu mají možnost zapojit se do výuky anglického jazyka.

Tělovýchovné aktivity, sportovní i kulturní soutěže a výlety přispívají k rozvoji pohybových dovedností dětí, podporují sociální gramotnost a zdravý životní styl.

Organizované řízené činnosti v MŠ byly v rovnováze se spontánními aktivitami. Psychohygienické podmínky odpovídaly potřebám dětí. Pozitivně se projevovale praktická zkušenost učitelek při rozlišování požadavků kladených na děti, včetně jejich zaměření a uplatňování v praktických činnostech (tělovýchovné, hudební, dramatické, kognitivní, pracovní).

Realizované činnosti s velmi dobře propojenými vzdělávacími oblastmi posilovaly jednotlivé gramotnosti, zejména pohybové, předčtenářské, předmatematické a přírodovědné. Učitelky využívaly emotivní motivace, pozorování, manipulaci s pomůckami, experimentování, pohybové a pěvecké aktivity, aktivním učením podporovaly komunikativní, pracovní a pohybové dovednosti. Činnostní učení vzbuzovalo nadšený zájem dětí o nabízené aktivity. Učitelky vhodně zařazovaly úkoly, reagovaly na

podněty dětí, ponechávaly jim možnost volby, efektivně využívaly aktuální situaci, poznatky a nápady dětí. Děti vzájemně spolupracovaly, podílely se společně na zadaném úkolu, jednotlivé činnosti komentovaly. Pracovaly samostatně, vzájemně si pomáhaly. Vynikajícím způsobem byla využita práce s chybou. Učitelky s dětmi stále hovořily, četly jim pohádky a příběhy, slyšené rozebíraly, podporovaly jejich představivost, zručnost a dovednost. Ve třídách panovala souhra, radost a jistota.

Úroveň znalostí dětí odpovídala požadavkům a výstupům vymezených v RVP PV. Dětem v posledním ročníku je věnovaná systematická příprava pro další vzdělávání. Děti jsou velmi dobře pohybově vybavené, dodržují daná pravidla bezpečnosti při pobytu v tělocvičně i v prostorách budovy. Rozumějí pokynům, tělovýchovným povelům. Jsou samostatné. Většina starších dětí zvládá některá písmena, děti se dobře orientují v číselné řadě do desíti i výše, mají velmi dobré poznatky z oblasti přírody.

Systematická práce učitelek ve vedení dětí směřuje k podpoře sledovaných gramotností.

Učitelky pravidelně monitorují pokroky dětí vzhledem k jejich možnostem a schopnostem a reagují na jejich potřeby. Dětem s nedostatky ve výslovnosti učitelky věnují zvýšenou pozornost.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka předškolního vzdělávání odpovídá zařazení do rejstříku škol. Mateřská škola pracuje podle vlastního ŠVP PV, který je konkretizován v třídních vzdělávacích programech.

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. V řízení vychází z jasně stanovených pravidel organizačního řádu. Personální rizika sleduje a vyhodnocuje, přijímá opatření na jejich odstranění.

Personální složení pedagogického sboru je z hlediska odborné kvalifikace velmi dobré. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy, zájmu učitelek a konkrétní nabídky vzdělávacích institucí. Profesionální růst pedagogů ředitelka podporuje. Zvolený systém DVPP vyhovuje podmínkám školy.

Materiálně - technické a prostorové podmínky umožňují realizaci požadavků ŠVP.

Učební pomůcky jsou postupně obnovovány, k dispozici je tělocvična a keramická dílna v základní škole. Vybavení tříd v MŠ je na velmi dobré úrovni, umožňuje realizaci rozmanitých aktivit. Hrací koutky pro námětové a sociální hry jsou dětmi denně využívány. Školní zahrada s herními prvky skýtá možnosti pohybových i relaxačních aktivit.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem, na který jí byly přiděleny.

Spolupráce s ostatními subjekty a partnery jsou pro činnost školy přínosné. Škola je v kontaktu s poradenskými zařízeními, dětem s nedostatky ve výslovnosti doporučuje návštěvu logopedické poradny. Pořádá různé akce, na jejich přípravách i realizaci se podílejí ve velké míře i rodiče.

Zákonní zástupci dětí MŠ mají přístup do tříd, mohou se dle svých možností účastnit různých aktivit. O svých dětech jsou učitelkami pravidelně informováni.

Závěry

Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, je otevřená dětem i se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávání je založeno na respektování individuálních potřeb, možností a schopností dětí.

V mateřské škole je kladen důraz na sociální přátelské vztahy, vzájemnou pomoc a přípravu budoucích školáků. Předškolní vzdělávání založené na prožitcích dětí a činnostním učením zajišťuje osobnostní rozvoj dětí. Vzdělávací proces byl na vynikající úrovni.

Uplatňované formy a metody ve výuce včetně mimoškolní činnosti přispívaly k dosahování klíčových kompetencí dětí. Poskytovaly účinnou podporu pro rozvoj funkčních gramotností.

Vzdělávací cíle MŠ jsou naplňovány v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Škola sleduje efektivitu a úspěšnost systémů v oblasti bezpečnosti a prevence rizikového chování, zabývá se možnými riziky a řeší je. Úroveň vzdělávání je pravidelně sledována a vyhodnocována.

Nastavený způsob řízení umožňuje řádný chod odloučených pracovišť.

Partnerství školy je pro naplňování vzdělávacích cílů prospěšné.

Personální obsazení školy je velmi dobré, umožňuje předškolní vzdělávání v plném rozsahu.

Materiální a prostorové podmínky školy jsou účelně využívány a umožňují realizaci vzdělávacích záměrů.

Finanční podmínky školy jsou standardní, umožňují uskutečňovat školní vzdělávací programy.

Škola vytváří předpoklady pro další vzdělávání dětí na příkladné úrovni.

Celkové hodnocení soukromé školy – posuzování dle § 5 odst. 3 písm. b zákona č. 306/1999 Sb., - je nadprůměrné.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zakladatelské listiny společnosti KVÍTKO, s. r. o. s obchodním jménem Soukromá mateřská škola KVÍTKO, s. r. o. se sídlem Kvítkov čp. 60, 470 01 Česká Lípa ze dne 20. 7. 2003
2. Živnostenský list, vydal Obecní živnostenský úřad Česká Lípa pod čj.: 60201/97/1 ze dne 6. 8. 1997
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydalo MŠMT pod čj. 29 399/99-21 ze dne 29. 2. 2000 s účinností od 1. 3. 2000
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydal KÚLK pod čj. OŠMTS-244/06-RZS dne 16. 10. 2006 s účinností od 16. 10. 2006
5. Inspekční zpráva ČŠI 150/06-08
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012

7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cesta“ na období 2012-2015
9. Školní řád platný pro školní rok 2012/2013
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
11. Třídní programy MŠ
12. Přehled docházky dětí do MŠ
13. Evidenční listy dětí, rozhodnutí o přijetí do MŠ
14. Záznamy o dětech
15. Minimální preventivní program
16. Environmentální výchova
17. Záписy z jednání pedagogické rady za školní rok 2012/2013
18. Osobní dokumentace pedagogů (dosažené vzdělání)
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 1993

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 17. 5. 2013

(razítko)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Paclíková v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Kopčanová v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Trejtnarová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V České Lípě dne 6. 6. 2013

(razítko)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

Alena Kuchařová, ředitelka školy

Kuchařová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.