



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Základní škola Hradec nad Moravicí - Žimrovice, okres Opava

Hradec nad Moravicí - Žimrovice, Meleček 51, 747 41 Hradec nad Mor.

Identifikátor školy: 600 142 647

Termín konání orientační inspekce: 6. - 7. březen 2001

Čj.	145 68/01-111 24
Signatura	on5bu122

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Sledovaná základní škola je organizována jako dvojtřídní, výuka je zajišťována ve čtyřech ročnících pro 29 žáků (v první třídě jsou vyučovány spojené ročníky 1. a 2., ve druhé pak spojené ročníky 3. a 4.).

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V průběhu orientační inspekce byla sledována výuka předmětů český jazyk a matematika. Kvalita výuky těchto předmětů byla hodnocena z hlediska přípravy a plánování výuky, jejich personálních, materiálních a psychohygienických podmínek, dále podle účelnosti a vhodnosti organizace výuky, použitých forem a metod práce. Byla rovněž posuzována účinnost motivace a způsobu hodnocení žáků ve vyučovacím procesu, úroveň spolupráce a komunikace mezi žáky a pedagogy a mezi žáky navzájem.

Plánování a příprava výuky

Kontrolou rozvrhu hodin, zápisů v třídních knihách a přímým pozorováním v hospitovaných hodinách bylo ověřeno, že výuka sledovaných předmětů probíhá podle deklarovaných učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 schváleného MŠMT ČR s platností od 1. září 1996, v němž jsou zapracovány úpravy a doplňky schválené pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998. Časová dotace obou sledovaných předmětů souhlasila s učebním plánem prvního až čtvrtého ročníku, probírané učivo odpovídalo učebním osnovám a bylo obsaženo v tematických plánech obou vyučujících. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna.

Příprava výuky v hospitovaných předmětech byla velmi dobře promyšlená. Výukové cíle odpovídaly základnímu standardu vzdělání, v jednotlivých hodinách byly stanoveny vhodně a přiměřeně, korespondovaly s aktuálním složením tříd i probíraným učivem.

Na základě zjištěných skutečností je úroveň plánování a přípravy výuky sledovaných předmětů hodnocena jako velmi dobrá.

Podmínky výuky sledovaných předmětů

Personální podmínky výuky ve škole ve smyslu příslušných ustanovení vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, splňují oba vyučující, což se příznivě projevilo ve velmi dobré úrovni kvality výuky.

Učebny, v nichž výuka probíhala, jsou vybaveny vhodně a účelně. Výzdoba tříd i všech prostor školy je na vysoké estetické úrovni. Žakovský nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům. V první třídě je nový, ve druhé sice starší, ale pečlivě udržovaný. Třídy jsou prostorné a světlé, k relaxačním chvilčkám i při výuce jsou žákům k dispozici koberce. Pro žáky je zajištěn pitný režim. Z hlediska psychohygienických podmínek nebyly ve škole zjištěny závady.

Vybavení školy učebními pomůckami je na velmi dobré úrovni. Většina pomůcek je starších, postupně probíhá jejich obnova a modernizace, která je však limitována přidělovanými finančními prostředky. Didaktická technika je na škole zastoupena v odpovídající míře, v jazyce českém byla vhodně využívána. Dostatek magnetických tabulí, fólií a karet umožňuje při výuce řadu samostatných forem práce. V každé třídě se nachází příruční knihovničky, které žáci

a vyučující využívají v procesu výuky.

Používané učebnice jsou v souladu se seznamem platných učebnic vydaným MŠMT ČR pro školní rok 2000/01.

Vliv sociodemografických podmínek nebyl během hospitací pozorován.

Personální podmínky výuky sledovaných předmětů jsou hodnoceny jako vynikající, úroveň psychohygienických a materiálně-technických podmínek výuky je velmi dobrá. V souhrnu jsou podmínky výuky velmi dobré.

Český jazyk

Struktura hospitovaných hodin sledovaného předmětu vždy odpovídala výukovým cílům i věku žáků. Hodiny byly pečlivě připraveny po stránce metodické i organizační. Vyučující řídili výuku jasnými a srozumitelnými pokyny, respektovali individuální tempo dětí, k odstranění únavy zařazovali relaxační chvílky.

Metody a formy práce byly voleny tak, aby zajistily optimální motivaci a aktivizaci žáků. Střídání samostatné a skupinové práce převažovalo nad frontální výukou.

Využití vyučovacího času bylo účelné a promyšlené, byl vytvořen dostatečný prostor k procvičování a upevňování učiva. To bylo vyučujícími správně interpretováno. Žáci byli důsledně kontrolováni a opravováni. Ve všech sledovaných hodinách byl kladen důraz na kulturu mluveného projevu a rozvoj komunikativních dovedností.

Pozornost žáků byla udržována promyšlenou motivací jak v úvodu hodin, tak v jejich průběhu. Hodnocení žáků mělo výrazně pozitivní aspekt, klasifikace odpovídala výkonům žáků, vyučujícími byla vždy zdůvodněna. Při zadávání samostatné práce a domácích úkolů byla respektována zásada přiměřenosti. Kontrolou žákovské dokumentace bylo zjištěno, že žákovské práce jsou vyučujícími pravidelně kontrolovány a opravovány.

V oblasti interakce a komunikace byla pedagogie i žáky respektována dohodnutá pravidla jednání, chování žáků bylo ve vyučování bezproblémové. Komunikativní dovednosti žáků posuzované vzhledem k jejich věku byly velmi dobré, rovněž tak komunikace vyučujících.

Na základě zjištěných skutečností je kvalita vzdělávání v jazyce českém hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika

Výstavba všech hospitovaných hodin odpovídala výukovým cílům a věku žáků. Vyučující vedli hodiny jasnými a srozumitelnými pokyny, na které žáci bezprostředně reagovali. Rozvržení jednotlivých činností v hodinách bylo řazeno se zřetelem na pochopení, zapamatování a na automatizaci numerického počítání, stejně tak i na zdokonalení praktických dovedností. Za tímto účelem bylo využíváno rozmanitých vyučovacích metod, pamatováno bylo na vytvoření prostoru pro aktivní a samostatné učení. Žáci měli dostatek příležitosti pro vyjádření vlastního názoru, byli vedeni k aplikaci učiva zejména ve slovních úlohách. V geometrii pak byla pozornost věnována potřebě správně užívat odbornou terminologii, při nákresech a rýsování jednoduchých geometrických útvarů byl kladen důraz na přesnost. Možnost pracovat individuálním tempem byla pro děti povzbuzující a dávala naději na úspěšné uplatnění. Vyučovací čas byl využíván velmi efektivně, žáci, až na malé výjimky, kdy se začala projevovat únava, pracovali soustředěně a se zájmem.

Vstupní motivační metody byly promyšlené, nenásilnou, hravou formou otvíraly přechod k následujícím činnostem. Při zadávání úkolů byla respektována zásada přiměřenosti, žákům byla při řešení poskytována pomoc. Návaznost mezipředmětových vztahů nebyla opomíjena.

Běžně bylo v hodinách využíváno motivačních výzev a pozitivního posilování. Vyučující průběžně prověřovali výchozí znalosti a dovednosti, praktické činnosti žáků rovněž průběžně vyhodnocovali. Hodnocení bylo převážně laděno pozitivně, bylo objektivní a spravedlivé, oceněna byla snaha a pokrok.

Atmosféra ve sledovaných hodinách svědčí o pěstování pozitivních vztahů mezi vyučujícími a žáky i žáky navzájem. Komunikace je založena na vzájemné důvěře, je plně respektována osobnost žáka. Žáci projeví k výuce matematiky pozitivní vztah.

Celkově lze hodnotit výuku matematiky jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánovací činnost vyučujících je promyšlená, je v souladu s osnovami zvoleného vzdělávacího programu a zpracovanými časově tematickými plány. Výuka probíhá ve velmi podnětném prostředí. Didaktická technika a učební pomůcky jsou ve výuce promyšleně využívány. Formy a metody práce jsou velmi dobře voleny, podporují zájem žáků o výuku. Hodnocení spolu s průběžnou motivací kladně aktivizuje žáky. Komunikativní dovednosti dětí jsou cílevědomě rozvíjeny a jejich úroveň je velmi dobrá. Vyučující mají přirozenou autoritu, respektují osobnost žáků.

Ve vzdělávací činnosti sledovaných předmětů výrazně převažují pozitivní prvky, je hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepční záměry ředitele školy vycházejí ze současného stavu a byly stanoveny na základě analýzy podmínek školy. Prioritou je udržení naplněnosti tříd a orientace na kvalitu základního vzdělání v rámci zvoleného vzdělávacího programu. V obecné rovině jsou deklarovány rovněž cíle v oblasti spolupráce se ZŠ Hradec nad Moravicí, obcí a rodičovskou veřejností.

Plán práce školy pro školní rok 2000/01 je písemně zpracován, zaměstnanci s ním byli prokazatelně seznámeni na úvodní pedagogické radě. Plán je strukturovaný, zahrnuje všechny oblasti výchovně vzdělávací činnosti a organizace školního roku. Dílčí úkoly v jednotlivých oblastech jsou jasně formulovány s konkrétním uvedením termínů a zodpovědností. Pro operativnější řízení jsou vypracovávány měsíční plány, které vycházejí z úkolů celoročního plánu a jsou doplněny o aktuální úkoly. Při plánovací činnosti jsou využívány podněty všech pracovníků.

Kvalitně zpracované časově tematické plány vyučujících jsou v souladu s osnovami výše uvedeného vzdělávacího programu. Odpovídají potřebám a zájmům žáků. Na osobní zájmy žáků a požadavky rodičů reaguje škola vytvářením podmínek pro činnost zájmových útvarů (dramatický a výtvarný kroužek) a nepovinných předmětů (náboženství).

Organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla, která korespondují s velikostí a typem školy. Běžný provoz se řídí řádem školy, který je zpracován v souladu s § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů, a respektuje Pokyn ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci zneužívání návykových látek ve školách a školských zařízeních čj. 16 227/96-22 a Pokyn náměstka ministra školství k působení škol a školských zařízení proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance čj. 14 423/99-22. Ve školním řádu jsou zapracována práva žáků vycházející z dokumentu Úmluva o právech dítěte.

Organizování pedagogických rad je funkční, zápisy z nich obsahují relevantní informace o současném stavu školy v oblasti výchovné a vzdělávací. Pedagogická rada se schází pětkrát ročně. Operativnost řízení je zajišťována každodenním stykem se všemi pracovníky školy. Tok informací je průběžný a ucelený. Roční i měsíční plány a všechny podstatné informace referátu školství a orgánů státní správy a samosprávy jsou vyvěšeny na informačních tabulích přístupných všem pracovníkům školy.

Při škole pracuje neformální Klub rodičů, který se dle vyjádření ředitele školy velmi aktivně zapojuje do akcí pořádaných školou.

Stávající vnější informační systém zajišťuje především pravidelnou a včasnou informovanost rodičů zejména prostřednictvím deníků a žákovských knížek. Komplexnější informace pro rodiče jsou podávány na třídních schůzkách konaných zpravidla čtyřikrát ročně. Připomínky a náměty zákonných zástupců žáků jsou akceptovány a využívány pro další práci školy. Informace o organizaci školního roku, činnosti školy a žákovských aktivitách mohou rodiče získat ve školním časopise Co vyprávěl černý čáp.

Na veřejnosti se škola prezentuje zejména pořádáním kulturních akcí, výstav a organizováním základních kol celé řady soutěží.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 včetně výroční zprávy o hospodaření za rok 2000 akceptuje § 17e odst. 2, 3 a § 17 g zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Po stránce obsahové má dobrou vypovídací hodnotu.

Hlavním prvkem ve vedení pracovníků je každodenní přímý kontakt s oboustrannou informovaností o plnění úkolů. Písemnou formou jsou stanovena kritéria pro přiznání nadtarifních složek platu. Osobní příplatky jsou přiznávány především za výsledky výchovně-vzdělávací činnosti, odměny pak za mimoškolní aktivity.

Plán kontrolní a hospitační činnosti je písemně zpracován, postihuje všechny oblasti organizační struktury. Systém kontrol je realizován dle celoročního plánu formou hospitací, kontrolou pedagogické dokumentace a kontrolou činnosti správních zaměstnanců. Výsledky kontrolní činnosti jsou s pracovníky bezprostředně projednávány a opatření k nápravě nedostatků jsou přijímána okamžitě. Z hospitační činnosti jsou pořizovány kvalitní zápisy, v nichž jsou uváděny klady, nedostatky a doporučení pro další práci.

Hodnocení kvality řízení

Plánování je pojato jako ucelený systém, postihuje celou šíři činnosti školy a organizace školního roku. Vychází z konkrétních podmínek a možností. Je využíváno připomínek a námětů pracovníků i rodičovské veřejnosti. Je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování vychází ze zpracovaného řádu, v němž jsou jasně stanoveny kompetence jednotlivých pracovníků. Tok informací je obousměrný, plynulý a ucelený. Informovanost rodičů a veřejnosti je pravidelná. Oblast organizování je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení pracovníků je hodnoceno jako velmi dobré. Ředitel školy má vytvořen systém morálního i hmotného stimulování pracovníků. Pravidla odměňování jsou jasně stanovena.

Kontrolní činnost je účinná, promyšlená a je rovněž hodnocena jako velmi dobrá. K odstraňování zjištěných nedostatků jsou přijímána operativní opatření, která jsou se zodpovědnými pracovníky projednávána.

Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 473/96/Z-1-16-00 s účinností od 1. 9. 1996,
- rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 473/99/Z-1-16-0 s účinností od 1. 1. 1999,
- zahajovací výkaz školy,
- řád školy a plán práce na školní rok 2000/01,
- časově tematické plány hospitovaných předmětů,
- písemné podklady řídicí činnosti vedení školy,
- grafické práce žáků,
- podkladová inspekční dokumentace.

ZÁVĚR

Pozitiva:

- velmi dobrá úroveň vzdělání ve výše uvedených předmětech,
- příznivá pracovní atmosféra ve třídách.

Kvalita vzdělávání a řízení školy vychází z velmi dobrých personálních a materiálních podmínek. Oblast plánování a přípravy výuky českého jazyka a matematiky je promyšlená, je v souladu s osnovami realizovaného vzdělávacího programu. Metody a formy práce jsou velmi dobře voleny a odpovídají aktuálnímu složení tříd. Účinná motivace, způsob hodnocení a respektování osobnosti žáků přispívají k jejich aktivnímu zapojení do vyučovacího procesu. V oblasti řízení odpovídá plánovací činnost potřebám školy. Průběžně prováděná kontrolní činnost a velmi dobré motivování pracovníků je využíváno při organizaci chodu školy.

Celkově je kvalita vzdělávání sledovaných předmětů a řízení hodnocena jako velmi dobrá.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou školou efektivně využívány ve prospěch žáků. V rámci inspekční činnosti nebylo zjištěno jejich zneužívání.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jan Katolický
Členové týmu	Mgr. Isabela Hobzová

V Opavě dne 12. března 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. 3. 2001

Razítko

Ředitel školy	Podpis
Mgr. David Šrom	David Šrom, v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Príslušný orgán státní správy: Okresní úřad, ref. školství Opava	2001-03-27	145 84/01-11124
Zřizovatel: MěÚ Hradec n. Mor.	2001-03-27	145 85/01-11124

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nepodány