



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-596/07-R14

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Vřesina, okres
Ostrava – město, příspěvková organizace**

Adresa: Osvobození 514, 742 85 Vřesina
Identifikátor: 600 138 101
IČ: 75027666
Místo inspekce: Mateřská škola, Osvobození 410, 742 85 Vřesina
Termín inspekce: 11. až 13. prosinec 2007

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu Mateřskou školou Vřesina.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem Mateřské školy Vřesina / platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje dítěte.

Hodnocení výsledků dosahovaných Mateřskou školou Vřesina ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Vřesina je Obec Vřesina se sídlem Hlavní 24, 742 85 Vřesina u Bílovce. Organizace sdružuje základní školu s kapacitou 100 žáků, mateřskou školu s kapacitou 50 dětí, školní družinu s kapacitou 30 dětí a školní jídelnu s kapacitou 150 jídel. Mateřská škola (dále MŠ) je od 1. ledna 2003 součástí základní školy.

Ve školním roce 2007/2008 je vzdělávání 50 dětí v MŠ organizováno ve dvou třídách. Třída s 25 staršími dětmi a třída s 25 mladšími dětmi. Pedagogický kolektiv tvoří čtyři učitelky. Provoz MŠ je od 6:00 do 16:00 hodin.

MŠ je umístěna v samostatné budově vedle budovy ZŠ.

Ve škole není provozován kamerový systém.

II. Ekonomické údaje.

Výše finančních prostředků poskytovaných celé organizaci ze státního rozpočtu v letech 2004 – 2006 v Kč

Rok	Poskytnutá dotace celkem	Závazné ukazatelé		
		Neinvestiční výdaje celkem	z toho:	
			platy	OPPP (OON)
2004	4 178 000,00	2 980 000,00	2 975 000,00	5 000,00
2005	4 426 000,00	3 158 000,00	3 148 000,00	10 000,00
2006	4 658 000,00	3 320 000,00	3 310 000,00	10 000,00

Z dokumentu „Sdělení závazných ukazatelů“ bylo zjištěno, že v letech 2004 až 2006 byly organizaci poskytnuty finanční prostředky ze státního rozpočtu v celkové výši a v členění uvedeném v tabulce. Z vývoje za poslední tři roky lze vysledovat, že přidělené finanční prostředky byly poskytovány rovnoměrně. Finanční prostředky umožňují realizovat školní vzdělávací program.

III. Hodnocení školy

- Školní vzdělávací program mateřské školy na rok 2007/2008 (dále ŠVP) není v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Chybí zde podstatné informace o škole, charakteristika podmínek vzdělávání, údaje o organizaci vzdělávání a vzdělávací obsah není uspořádán do integrovaných bloků. ŠVP není ve škole zveřejněn na přístupném místě.
- Základní škola a Mateřská škola Vřesina (dále ZŠ a MŠ) si stanovila koncepční záměry svého rozvoje, ale MŠ je do nich zahrnuta pouze obecně a není zřejmá strategie jejího dlouhodobého vývoje.
- Styl řízení celé školy je založen na zavedených pravidlech. Odborné řízení MŠ delegoval ředitel na vedoucí učitelku MŠ s tím, že spoléhá na její praktickou zkušenost ve vedení MŠ. Sám se s problematikou předškolního vzdělávání teprve seznamuje, což by mohlo představovat jisté riziko pro koncepční práci v MŠ.
- Škola zpracovala vlastní hodnocení v souladu s prováděcím předpisem školského zákona. Vypovídá také o změnách v podmínkách MŠ, ale v menší míře o její vzdělávací činnosti. Systém vlastního hodnocení, který provádí MŠ je srozumitelný a do přípravy podkladů jsou zapojeny všechny učitelky.
- Vzdělávací činnost zajišťují čtyři pedagogické pracovnice, tři z nich splňují předepsané kvalifikační předpoklady. Všechny pracují na plný úvazek. Průměrný věk pedagogů je 42 let. Kolektiv MŠ je v současné době stabilizovaný. Vedení školy umožňuje odborný růst učitelů MŠ a vytváří potřebné podmínky. Rezervy jsou v zaměření vzdělávání, které neodpovídá současným potřebám MŠ a to zejména v oblasti legislativních a kurikulárních změn. Tato skutečnost se negativně projevila u vedoucí učitelky, která nedostatečně reagovala na změny spojené s platností nového školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) do praxe. V MŠ je nedostatek aktuální odborné literatury.

- V letošním školním roce nevykazuje MŠ žádné integrované děti, aktuálně má dvě děti s odloženou školní docházkou. Učitelky v rámci individuálních činností, které jsou rozpracovány v individuálních plánech, pracují s dětmi s odloženou školní docházkou a poskytují jim potřebnou podporu. Děti talentované se mohou realizovat v dramatické výchově zaměřené na pohyb a v dramatické výchově zaměřené na jazyk a řeč.
- Prostředí MŠ nevykazuje žádná zdravotní, sociální či bezpečnostní rizika. Učitelky vhodným způsobem zapracovávají tematiku prevence rizikového chování do denního programu a podporují zdravý vývoj dětí. Z evidence úrazů vyplývá pozitivní dopad přijatého způsobu péče o bezpečné prostředí.
- Přijímání dětí do MŠ a následně ukončování předškolního vzdělávání je prováděno v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Přednostně jsou přijímány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Školní matrika je vedena přehledně a správně.
- MŠ rozvíjí partnerství se zákonnými zástupci, zřizovatelem a místními organizacemi v obci. Spolupráce se zákonnými zástupci je každodenní, o úspěšnosti dětí ve vzdělávání jsou průběžně informováni. Tradiční a úspěšná spolupráce (např. s Mysliveckým sdružením – vycházka ke krmelci, Hasiči – bezpečnost, Policii – dopravní výchova, s Obecní knihovnou ve Vřesině) je aktuálně využívána ve vzdělávání dětí MŠ. Ředitel školy spolupracuje také se zřizovatelem.
- Při sledování vnitřního klimatu byly zaznamenány mezi všemi učitelkami přátelské a partnerské vztahy, mezi vedoucí učitelkou a vedením školy vztahy pracovní, založené na vzájemném respektu. Děti byly v MŠ spokojené, otevřeně s učitelkami komunikovaly a měly k nim důvěru. Pedagogické pracovnice respektovaly vzdělávací potřeby dětí a vhodně uplatňovaly individuální přístup. V době inspekce nebyly zaznamenány negativní projevy dětí.
- Prostorové podmínky MŠ jsou pro stávající počet dětí vyhovující. Nábytek je starší, ale udržovaný. Vybavení hračkami, učebními pomůckami a knihami je standardní. Učitelky daných materiálních podmínek maximálně využívají ve prospěch dětí a naplňování ŠVP. Na atraktivním vzhledu tříd se aktivně podílejí děti a učitelky. Tělocvična ZŠ je jednou týdně k dispozici dětem MŠ. MŠ nemá počítač pro potřeby dětí a výukové programy pro předškolní věkovou kategorii. Analýzu a plánování potřeb MŠ v oblasti materiálního zabezpečení škola neprovádí. Základní požadavky vyplývající z jejího provozu řeší MŠ s vedením školy operativně.
- Škola poskytuje vzdělávání v souladu s obecnými cíli uvedenými v RVP PV. Naplňováním ŠVP jsou u dětí rozvíjeny klíčové kompetence – vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje i hodnoty důležité pro osobní rozvoj a uplatnění každého dítěte. Po dobu docházky dětí do MŠ jsou vedeny záznamy jejich rozvoje. Výsledky jsou vyhodnocovány a jsou přijímána opatření na podporu jejich úspěšnosti.

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola splňuje formální podmínky k výkonu své činnosti. Vybrané náležitosti dokumentu osvědčujícího vznik školy (zřizovací listina) a povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

ŠVP pro MŠ má nedostatky, ale cíle vzdělávání odpovídají školskému zákonu. V celkovém vedení školy je podceněna oblast kontroly odborného řízení mateřské školy a plánování jejího rozvoje.

Vzdělávací činnost je doplňována různými formami spolupráce se základní školou, rodičovskou veřejností, zřizovatelem a dalšími subjekty.

Rezervy byly shledány v obsahu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ.

Mateřská škola podporuje zdravý psychický a fyzický vývoj dětí.

Rizika:

ŠVP mateřské školy není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Neposkytuje přehledné a úplné informace o činnosti školy a jejích záměrech.

Celkově je škola hodnocena jako průměrná, s ojedinělými riziky, které lze překonat.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Vřesina, okres Nový Jičín, s platností ode dne 31. prosince. 2002
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2975/2007-21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 18 června 2007
3. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých v roce 2004, 2005, 2006
4. Školní vzdělávací program pro školní rok 2007/2008 s názvem Z pohádky do pohádky ze dne 31. srpna 2007
5. *Koncepce rozvoje školy*, bez data vydání a účinnosti
6. *Organizační řád* ze dne 15. prosince 2004
7. *Zápisy z pedagogických rad* (v mateřské škole) ze dne 12. září 2007 a 13. listopadu 2007

8. *Hospitační záznamy zpracované vedoucí učitelkou ve školním roce 2007/2008*
9. *Pracovní náplň statutárního zástupce ředitele školy (vedoucí učitelka), bez data vydání a účinnosti*
10. *Vlastní hodnocení školy (hodnocené období 2005/2006 a 2006/2007), bez data vydání*
11. *Plán kontrolní činnosti ze dne 31. srpna 2007*
12. *Školní řád ze dne 1. září 2007*
13. *Třídní vzdělávací program, pro školní rok 2007/2008 (obě třídy)*
14. *Přehled dalšího vzdělávání učitelek MŠ 2006 – 2007*
15. *Přehled dalšího vzdělávání učitelek MŠ 2004 - 2005*
16. *Kritéria pro přiznání osobního příplatku zaměstnancům (pro celou organizaci)*
17. *Kniha úrazů pro mateřskou školu*
18. *Výkaz o mateřské škole S 1-01, podle stavu k 30. září 2007*
19. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy*
20. *Jmenování do funkce ředitele ze dne 22. června 2004*
21. *Školní matrika*
22. *Třídní knihy obou tříd*
23. *Individuální diagnostika dětí*
24. *Docházka dětí obou tříd (ke dni inspekce)*
25. *Inspekční zpráva čj. 144 297/98-11084, ze dne 18. prosince 1998*

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín dne 19. prosince 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Štefková

.....

Mgr. Jarmila Španihelová

.....

Mgr. Anna Lacková

.....

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vřesině 15. leden 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Buček

.....