



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-177/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-43/24-A

Název	Mateřská škola Montessori v Praze 12
Sídlo	Urbánkova 3347, 143 00 Praha 4 - Modřany
E-mail	info@msmontessori.cz
IČO	63 832 259
Identifikátor	600 037 002
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Daniela Nováková
Zřizovatel	Městská část Praha 12
Místo inspekční činnosti	Urbánkova 3347, Praha 4
Inspekční činnost na místě	29. 1. 2024 – 30. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je založen na principech

Montessori pedagogiky. Důraz je kladen na rozvoj potenciálu každého dítěte, uspokojování jeho potřeb a zájmů v podnětném a promyšleně připraveném prostředí MŠ.

Mateřská škola je umístěna mezi sídlištěm v městské části Modřany a původní vilovou zástavbou. V docházkové vzdálenosti je chráněné území Modřanské rokle a lesnaté údolí Cholupického potoka. V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 76 dětí ve třech věkově smíšených třídách. Nejvyšší povolený počet dětí (84) tak byl naplněn z 90 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2022 a systematicky využívá své pedagogické zkušenosti. Nastavila reálnou a srozumitelnou koncepci, která vychází ze společné filozofie alternativního vzdělávání a jejíž záměry se škole daří naplňovat. Uplatňovaný demokratický přístup ředitelky přispívá k vytváření příznivého pracovního prostředí a posilování mezilidských vztahů na pracovišti. Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků na chodu školy, projednává zásadní dokumenty MŠ a organizační opatření, méně se však věnuje vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání.

Personální podmínky jsou příznivé. Převážně stabilní pedagogický sbor tvoří sedm kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky a tři asistentky pedagoga. Stanovený rozsah přímé pedagogické práce umožňuje součinnost učitelek i asistentek a vhodně přispívá k naplňování individuálních potřeb dětí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno plánovitě a v souladu se zaměřením školy. Ředitelka nastavila vhodné podmínky pro postupné rozšiřování znalostí učitelek zejména v oblasti alternativního vzdělávání, začleňování dětí s potřebu podpůrných opatření, literárně dramatických projektů atd. Prohlubování profesních kompetencí učitelek je účelně posilováno účastí na zahraničních stážích.

Vícezdrojové financování umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí a zlepšuje podmínky pro vzdělávání dětí. Škola je vybavena dostatečným širokou škálou Montessori pomůcek a tvůrčího materiálu. Pro rozvoj informační gramotnosti dětí škola od posledního inspekčního hodnocení pořídila např. tablety, digitální mikroskopy a projektor. Ve třídách jsou funkčně vytvořeny herní a pracovní koutky i dětské knihovny. Školní zahrada s účelnými herními prvky poskytuje dětem dostatečný prostor pro environmentální aktivity, volný pohyb i relaxaci. Část chodníků je vhodně upravena jako dopravní hřiště. K zajištění bezpečnosti vchodů do MŠ přispívá systém domovních zvonků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Podnětné prostředí školy podporuje v souladu s principy Montessori pedagogiky spontánní hru a přirozenou interakci mezi dětmi. Během vzdělávacího procesu dostalo každé dítě možnost vyzkoušet aktivity z kvalitně připravené nabídky činností a mohlo pracovat vlastním tempem. Vhodným využíváním rituálů byly děti motivovány k přirozenému dodržování pravidel v kolektivu a ke společnému úklidu.

Od posledního inspekčního hodnocení se zlepšila kvalita řízených pohybových aktivit. Systematickým přístupem pedagogů jsou děti efektivně vedeny k upevňování návyku pravidelného cvičení.

Vědomý pohyb po elipse posiloval koncentraci dětí a měl motivační charakter. Vzdělávací nabídka zahrnovala praktické i intelektové činnosti, otevřené otázky vedly jednotlivce k uvažování a hledání vlastních způsobů řešení. Při povzbuzování dětí k činnostem pedagožky působily empaticky a vhodně zařazovaly aktivizační chvíle se zpěvem a pohybem. Promyšleným uplatňováním prožitkového učení a propojováním poznatků s praktickým životem bylo u dětí podporováno autonomní chování, jejich samostatné myšlení, fantazie a bádání. Učitelky dávaly dětem dostatečnou zpětnou vazbu formou pochvaly, menší prostor jim však poskytly pro průběžné sebehodnocení. Kooperace učitelů s asistentkami pedagoga během vzdělávacího procesu umožňovala účelnou individualizaci a aktivní zapojení dětí s potřebou podpůrných opatření do všech činností.

Naopak převaha frontální organizace v části vzdělávání bez diferenciací činností s různou úrovní obtížnosti vedla k nerovnoměrnému zapojení dětí. Učitelky v některých případech, zejména při volném kreslení dětí, nekorigovaly jejich nesprávný úchop tužky.

Poskytované školní stravování nabízí pestrou a vyváženou stravu s výběrem několika druhů ovoce a zeleniny. Systematickým přístupem pedagogů jsou děti vedeny k elementárním dovednostem, zejména při sebeobsluze během stolování a samostatnosti např. při výběru a uklidu pomůcek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou příznivé, děti samostatně rozvíjí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami, výborně uplatňují základní společenské, hygienické i sebeobslužné návyky, navzájem komunikují a při činnostech si pomáhají. Přirozeně a obrátě pracují s Montessori pomůckami i dalším materiálem, což dokládá účelnou podporu pedagogického týmu pro rozvoj jejich zručnosti, fantazie, tvořivosti a experimentace.

V oblasti připravenosti na vstup do dalšího stupně vzdělávání MŠ účelně kooperuje s blízkou základní školou. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do dalšího stupně vzdělávání prostřednictvím aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících předškolnímu věku. V případě potřeby uplatňování podpůrných opatření komunikuje MŠ se školskými poradenskými zařízeními.

Záznamy v pedagogické diagnostice evidují rozvojové pokroky dětí, včetně fotografií jejich úchopů grafického náčiní. Ve většině případů však chybí konkrétní záměry pro další pedagogické působení, zejména při poskytování podpůrných opatření prvního stupně. Nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky přetrvávají od předchozí inspekční činnosti.

MŠ rozvíjí spoluúčast rodičů při vzdělávání dětí zapojováním do společných aktivit např. zahradní slavnosti, tvořivé dílny, společné výlety a nabízí konzultace s vedením školy i učitelkami. O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím pravidelných e-mailových zpráv o poskytovaném vzdělávání.

K ochraně zdraví a podpoře zdravého životního stylu dětí škola organizuje pravidelný pobyt venku a rozmanité sportovní činnosti. Ve spolupráci s ekocentry a dalšími organizacemi realizuje edukační environmentální programy nebo preventivní aktivity pro předcházení rizikového chování dětí.

Závěry

Vývoj školy

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 se obměnilo vedení školy, průběžně dochází ke zlepšování materiálně technického vybavení školy a školní zahrady. Zkvalitnila se realizace pravidelného cvičení s dětmi. Přetrvávají nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- efektivní uplatňování principů Montessori pedagogiky s příznivými vzdělávacími výsledky (1.1)
- účelná podpora autonomního chování, přemýšlení a fantazie dětí (4.2)
- systematické upevňování sebeobslužných návyků a samostatnosti dětí (4.2)
- empatický přístup učitelek k dětem (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- diferenciaci vzdělávání není u řízených aktivit uplatňována v potřebném rozsahu (4.3)
- pedagogická diagnostika ve většině případů neobsahuje záměry a vyhodnocování cílené individuální intervence (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v rámci jednání pedagogické rady více věnovat pozornost vyhodnocování kvality vzdělávání
- při řízení činnosti častěji diferencovat aktivity s různým stupněm obtížnosti s ohledem na aktuální vzdělávací potřeby jednotlivců a nabízet možnosti k sebehodnocení zejména starších dětí
- realizovat efektivní postupy grafomotorické prevence komplexně i při volných aktivitách a stravování dětí, důsledně korigovat nesprávný úchop psacího náčiní
- stanovovat konkrétní záměry v pedagogické diagnostice a průběžně vyhodnocovat účinnost poskytovaných opatření v procesu vzdělávání

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování ředitelky ze dne 31. 5. 2022 s účinností od 1. 8. 2022
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání, vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek vedené k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

20. 2. 2024