



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-114/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Bylany, okres Chrudim
Sídlo:	Bylany 117, 538 01 Bylany
IČ:	70 995 419
Identifikátor:	600 089 614
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Marcelou Novotnou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Bylany
Místo inspekční činnosti:	Bylany 117
Termín inspekční činnosti:	1. – 2. únor 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla u právnické osoby vykonávající činnost školy (dále „škola“) provedena podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na hodnocení:

- rovného přístupu ke vzdělávání na základě § 2 školského zákona,
- podpory rozvoje osobnosti dětí a hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí zejména v posledním roce před vstupem na vyšší stupeň vzdělávání podle § 2 odst. 2 a odst. 1 písm. g) školského zákona,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 5 odst. 1 a 3 školského zákona, řízení školy podle § 164, 165 a § 28 odst. 1 školského zákona,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Mateřská škola je jednotřídní, s celodenním provozem od 6:30 do 16:00 hodin, stanovená kapacita je 30. Zřizovatelem

byla udělena výjimka, která umožňuje přijmout k předškolnímu vzdělávání 28 dětí. Ve školním roce 2008/2009 byly všechny žádosti o přijetí vyřízeny kladně, avšak již v přijímacím řízení pro školní rok 2009/2010 bylo 7 žádostí zamítnuto a následující školní rok tento počet ještě vzrostl na 8. Ředitelka podle ukazatelů předpokládá v následujícím školním roce ještě zvýšený počet vydaných rozhodnutí o nepřijetí. Mateřskou školu v posledním roce před vstupem do prvního ročníku základní školy navštěvuje osm dětí, z toho tři děti mají odklad povinné školní docházky.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Škola plná pohody“ (ŠVP), platného od 1. 9. 2010 na tři roky.

Proces vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které splňují podmínky odborné kvalifikace. Ředitelka školy i učitelka mají více než 30 let pedagogické praxe a ředitelka je ve funkci od roku 1979. Kolektiv včetně provozních zaměstnanců je dlouhodobě stabilizovaný. Na jeden celý úvazek pedagogického pracovníka připadá 14 dětí. Úplata za vzdělávání je již druhým rokem ve výši 200,-Kč.

Poslední inspekční činnost proběhla v měsíci červnu 2007. Jejím předmětem bylo tematické zjišťování a hodnocení informací o vzdělávání dětí ve vzdělávací oblasti „Dítě a jeho psychika“. Dosažená úroveň ve sledovaných kritériích byla hodnocena velmi dobře s prvky příkladu dobré praxe.

V materiálně technické oblasti za poslední tři roky bylo stěžejní provedení rekonstrukce střechy, částečné opravy vodoinstalace, výměna šatních bloků. Školní zahrada byla doplněna o nové zařízení.

Dílicí informace o škole lze vyhledat na internetových stránkách obce Bylany.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola připravuje pestrou vzdělávací nabídku, kterou výrazně doplňují aktivity na podporu výchovy ke zdraví a k péči o životní prostředí. Vzdělávací obsah je dále obohacován návštěvami divadelních představení, výlety, veřejnými vystoupeními dětí v rámci oslav v obci. Škola organizuje pro rodiče s dětmi tvořivá odpoledne a další společné další akce spíše s poznávacím zaměřením. V rámci partnerských vztahů jsou zákonní zástupci o vzdělávací nabídce školy nejen informováni, ale mají možnost se k ní i vyjádřit. Cílené plánování vzdělávací nabídky a její realizace přispívá k vyváženému naplňování všech klíčových kompetencí a rozvoji funkčních gramotností.

Přirozeně plynulá organizace vzdělávání a uplatněný sympatizující pedagogický styl, který se projevoval vstřícnou a empatickou partnerskou komunikací přispíval příznivému klimatu školy a promítal se do oblasti sociálních vztahů, které jsou na velmi dobré úrovni. Jejich utváření podporují pozitivní vzory a příklady nejen zaměstnanců školy, ale i literárních hrdinů a společně dětmi a pedagogy sestavená pravidla jednání. Děti mezi sebou i dospělými komunikovaly bez zábran, společně si dokázaly hrát děti různých věkových skupin, zejména starší děti se chovaly ohleduplně a uplatňovaly vzájemnou pomoc.

V průběhu spontánních aktivit děti na základě vlastní volby využívaly přirozenou a bohatou nabídku třídy nejen k individuálním, ale i skupinovým aktivitám. Rozvíjely námětové, manipulační a konstruktivní hry. S vnitřním zaujetím se zapojovaly do připravených pracovních aktivit. Děti mají možnost neúčastnit se dílčích řízených činností, mohou se věnovat připravené vzdělávací nabídce u stolečků. Uplatněná motivace a pestré metody v průběhu těchto činností dokázaly však všechny aktivně zapojit, pouze v dílčích částech nevyužití diferenciací činností dle věku a schopností dětí a jejich délka

vedly u mladších dětí pouze k pozorování. Vhodně bylo využito situací v průběhu dne k uplatnění individuálního vzdělávacího přístupu, naopak méně bylo použito kooperativní skupinové učení. Pravidelně jsou zařazovány pohybové aktivity, které dětem v době inspekce přinášely uspokojení a podporovaly rozvoj jejich základních pohybových dovedností. Děti pohotově reagovaly na změny rytmu, přizpůsobily pohyb pokynu, dokázaly se orientovat v prostoru.

Z průběhu vzdělávání a analýzy třídní dokumentace je zřejmé utváření základů čtenářské gramotnosti a dostatečné vytváření prostoru pro získávání poznatků a dovedností předcházejících čtení a psaní. Děti samostatně využívaly pestrou nabídku knih, encyklopedií a časopisů. Zejména starší děti dokázaly převyprávět příběh, vyprávět vlastní zážitky, poznaly některá písmena a číslice, reprodukovaly básničky. O rozvoji matematických gramotností svědčí zejména projevy starších dětí, které dokázaly samostatně řešit logické a praktické problémy, vybavovaly si dříve viděné, při konstruktivních činnostech vyjadřovaly svoji představitost. Chápaly základní číselné a matematické pojmy, elementární matematické souvislosti a podle potřeby je využívaly. Děti projevily značný rozsah poznatků z oblasti přírody a její ochrany, které získaly nejen vysvětlováním a zprostředkovaným poznáváním světa, ale i pozorováním přírody, častou účastí na výchovných programech Ekocentra Chrudim a vlastním experimentováním. Děti jsou vedeny k samostatnosti. Přiměřeně věku a schopnostem zvládaly jednoduchou obsluhu a pracovní úkony, nejstarší sebeobsluhu s uplatňováním základních kulturně hygienických a zdravotně preventivních návyků.

V pedagogických záznamech je sledován rozvoj osobnosti dítěte, který je doplněn portfoliem grafomotorických prací, omezeně i výtvarných. Škola sleduje výslovnost dětí, zákonným zástupcům dětí s vadnou výslovností doporučuje využít služeb klinického logopeda. Pro předškolní děti, včetně dětí s odkladem školní docházky, jsou zpracovány individuální plány jejich rozvoje, které přispívají úspěšnému vstupu do základní školy. S těmito dětmi je individuálně pracováno zejména v době po krátkém odpočinku na lůžku a v odpoledním čase. Úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání je školou sledována.

Do vzdělávacího obsahu je v přirozených souvislostech zařazována tematika bezpečnosti a zdraví. Děti jsou poučovány o potřebě chránit zdraví své i ostatních, což se pozitivně odráží již několik let v nulové míře úrazovosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP po poslední inovaci pedagogickými pracovníci, na základě podnětů České školní inspekce ještě před inspekční návštěvou, respektuje zásady a principy stanovené RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy. Obsah vzdělávání je zpracován formou integrovaných bloků, které pedagogické pracovníce při plánování procesu vzdělávání rozpracovávají do konkrétní vzdělávací nabídky. ŠVP v době inspekční činnosti nebyl rodičům volně přístupný, což omezuje jejich možnosti seznámit se s náplní předškolního vzdělávání.

Systém řízení mateřské školy je účinně založen na každodenním kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci, vzájemné spolupráci a pozitivních vztazích na pracovišti. Nastavené hodnotící procesy přispívají trvalému zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Nezbytnou součástí vedení školy je i kvalitně zpracované vlastní hodnocení školy, které objektivně posuzuje podmínky, průběh i výsledky vzdělávání. Stanovené záměry jsou reálným východiskem pro další činnost školy.

Přínosná jsou i jednání pedagogické rady, jejímž prostřednictvím jsou projednávány odborné i organizační záležitosti školy. Dochází zde také k předávání poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ke kterému aktivně přistupují. Vzdělávají se nejen účastí na vzdělávacích akcích, ale i formou samostudia. Získané poznatky přispívají ke zkvalitnění vzdělávací práce i profesnímu růstu zaměstnanců.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka jako velmi dobrou, oceňuje jeho vstřícnost k potřebám školy, a tím i k vytváření příznivých podmínek k naplňování ŠVP. Škola získává drobné finanční sponzorské dary, kterých využívá na nákup hraček a materiálu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a ve shodě se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Přijímací řízení k předškolnímu vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy, vedení školy uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

Finanční zdroje umožňují realizovat školní vzdělávací program školy. Materiální podmínky jsou průběžně zkvalitňovány, obnova vybavení vychází z finančních možností školy.

Rozvoji školy přispívají uplatňované hodnotící procesy, které poskytují dostatečné informace o kvalitě podmínek a procesu vzdělávání. Vedení školy stanovilo záměry pro další období.

Školní vzdělávací program je zpracovaný podle zásad RVP PV. Pro vzdělávací činnost vytváří vedení mateřské školy vhodné podmínky, zajišťuje pro děti bezpečné prostředí, přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik a podporuje jejich zdravý vývoj.

Promyšleně vedený pedagogický proces podporuje ve škole klidnou a pozitivní atmosféru. Obsah vzdělávání, doplňující aktivity a uplatňované metody účinně podporovaly rozvoj osobnosti dětí, vytváření žádoucích znalostí a dovedností. Škola systematicky usiluje o bezproblémový přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 15. 2. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka

Marcela Toušovská v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bylanech dne 16. 2. 2011

(razítko)

Marcela Novotná, ředitelka školy

Marcela Novotná v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
2. 3. 2011	Připomínky nebyly podány.