



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-79/18-P

Název	Mateřská škola Obora, okres Plzeň-sever
Sídlo	Obora 82, 331 51 Kaznějov
E-mail	msobora@post.cz
IČ	60611774
Identifikátor	600070778
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Lenka Švarcová Procházková
Zřizovatel	Obec Obora
Místo inspekční činnosti	Obora 82, 331 51 Kaznějov
Termín inspekční činnosti	26. 1. a 19. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola se nachází uprostřed obce v historické přízemní budově. V tomto školním roce je přijato 34 dětí, z nichž dvě mají speciální vzdělávací potřeby. Děti jsou umístěny ve dvou částečně věkově smíšených třídách. V povinném ročníku před nástupem do základní školy je 15 dětí včetně čtyř dětí s odkladem povinné školní docházky.

Pedagogickou činnost vykonávají na plný úvazek tři kvalifikované učitelky včetně ředitelky a dvě asistentky pedagoga. Činnost školy je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „V našem vláčku tam i zpět.....prozkoumáme celý svět“ (dále „ŠVP“), platného od 1. 9. 2017.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy nastoupila po svém zvolení do funkce 1. listopadu 2016. V průběhu minulého školního roku se začalo postupně zhoršovat klima školy, které ve svém důsledku negativně ovlivnilo stabilitu pedagogického sboru. Zkušená učitelka rozvázala ke dni 31. 8. 2017 pracovní poměr na vlastní žádost, nově přijatá učitelka téměř vzápětí ukončila k 30. 9. 2017 pracovní poměr ve zkušební době, poslední zkušená učitelka nastoupila na začátku října 2017 pracovní neschopnost. Ředitelce se nedařilo, v důsledku komplikované dostupnosti školy, získat kvalifikované pedagogy na pracovní poměr ani na zástup za dlouhodobě nemocnou učitelku. Tuto situaci řešila krátkodobými pracovními poměry i přijetím nekvalifikovaného učitele. Poměry ve škole se částečně personálně stabilizovaly začátkem listopadu 2017 přijetím začínající odborně kvalifikované učitelky a jedné nekvalifikované učitelky. Součástí pedagogické sboru byly i dvě asistentky pedagoga. Ředitelka s platností od 1. 9. 2017 zpracovala školní řád a kvalitně inovovala školní vzdělávací program. Oba uvedené dokumenty byly projednány pedagogickou radou 31. 8. 2017.

V důsledku výše uvedených nestabilních personálních podmínek a zhoršujících se mezilidských vztahů, přestávaly být procesy řízení prováděny v dostatečném rozsahu. Začínající učitelce bylo potřebné metodické vedení poskytováno sporadicky, selhávala kontrolní a hospitační činnost. Pedagogická rada či informační porada byly svolávány v dopoledních hodinách, tedy v době, ve které měly děti absolvovat pobyt venku a pedagogičtí pracovníci měli naplňovat přímou pedagogickou činnost a ne práce související. V uvedené době tím byla ohrožena bezpečnost a zdraví přítomných dětí v obou třídách.

Záznamy v třídních knihách neprokázaly naplňování přímé pedagogické činnosti u všech pedagogů, kontrolou třídní knihy bylo dále zjištěno, že v období od 2. 10. 2017 do 25. 1. 2018 nebyl v dopoledních hodinách realizován 26x pobyt dětí venku, přestože pro tuto skutečnost vždy nebyly důvody dané nepříznivým počasím. Původně obecně nastavené Individuální vzdělávací plány byly v průběhu konané inspekční činnosti ředitelkou přepracovány do podoby jasně navazující na doporučení školského poradenského zařízení. Od února 2018 je personální obsazení školy znovu kritické, neboť celodenní chod dvou tříd zajišťuje pouze ředitelka školy a kvalifikovaná učitelka. Asistentky pedagoga postupně zůstaly v pracovní neschopnosti a nekvalifikovaná učitelka ukončila ve zkušební době pracovní poměr.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Přestože je Vzdělávací obsah ŠVP PV rozpracován velmi kvalitně, zejména ve třídě 5 – 6letých dětí nebylo při plánování vzdělávacích činností vycházeno z dosavadních znalostí a zkušeností dětí a dle záznamu v třídní knize nebylo vždy přihlíženo k jejich vývojovým předpokladům a specifickým potřebám. Z uvedených záznamů vyplývá převažující orientace na poznávací činnosti, při kterých děti nedostávaly příležitosti k poznávání, založeném na vlastní zkušenosti. Učitelka se převážně orientovala na vědomostní cíle, které nebyly vždy dobře promyšleny. Při vzdělávání nevhodně převažovala forma frontální organizace. V době inspekční hospitace bylo vzdělávání jednotvárné, s minimálním

prostorem pro rozvoj tvořivosti. Zcela chyběla srozumitelná zpětná vazba k práci dětí. Současně nebyly vedeny k tomu, aby ve vazbě na stanovené cíle prováděly vzájemné hodnocení, popř. sebehodnocení. Přestože mezi dětmi a učitelkou panovala příjemná atmosféra, aktivity, které posilují pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětem nabízeny nebyly.

Naopak vzdělávání poskytované ve třídě mladších dětí prokazovalo všechny znaky prožitkového učení (spontaneitu, objevnost, aktivitu a tvořivost, komunikativnost, konkrétnost a celistvost). Děti byly seznámeny se všemi cíli činností a bohatě materiálně podpořená vzdělávací nabídka směřovala k jejich naplnění. Při řízených činnostech ředitelka děti nenásilně motivovala, účelně střídala odlišné vzdělávací metody a vytvářela příležitosti pro komunikaci mezi dětmi. Téměř všechny děti byly vzdělávací nabídkou zaujaty. Ze strany učitelky převládalo pouze stručné hodnocení okamžitých výkonů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Aktuální informace o výsledcích vzdělávání dětí zjišťují učitelky v omezené míře. Stávající systém není přehledný ani účelný. V důsledku toho nemohou učitelky dětí včas zachytit případné problémy nebo naopak vytvořit podmínky k co největšímu rozvoji potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. Jednoduchá vzdělávací nabídka tak nebyla pro dosahování očekávaných výstupů zejména ve třídě nejstarších dětí přizpůsobena jejich individuálním potřebám a možnostem. Děti jednotvárná činnost dostatečně nezaujala, protože jim nebyly nabídnuty odpovídající poznávací činnosti, které by jim dávaly příležitost pro hledání řešení různých problémů a situací. Ve třídě mladších dětí byla patrná jejich samostatnost v sebeobsluze při jídle, při přípravě pomůcek či používání náčiní při výtvarných a pracovních činnostech. Nestabilní personální podmínky se však negativně projevíly ve schopnosti dětí adekvátně svému věku se na činnosti soustředit a udržet pozornost, respektovat předem vyjasněná pravidla.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od 1. 11. 2016 nově jmenovaná ředitelka
- personální obměna pedagogických i nepedagogických zaměstnanců
- obměna nábytku ve třídách, vytvoření hracích koutků
- zřízení samostatné jídelny a relaxační místnosti
- zabezpečení vchodů do mateřské školy bezpečnostními kamerovými systémy.

Silné stránky

- rodinné prostředí školy, koncepčně materiálně obnovované ve prospěch kvalitních podmínek pro předškolní vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- narušené klima školy

- nestabilní personální podmínky
- oslabení úrovně řízení školy
- nesystematické metodické vedení začínající učitelky, absence kontrolní a hospitační činnosti
- nepodložené naplňování přímé pedagogické činnosti některými pedagogy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- stabilizovat personální podmínky a klima školy
- nastavit aktivní přístup vedení školy při řízení pedagogických procesů a vlastního profesního rozvoje pedagogů
- důsledně naplňovat přímou pedagogickou činnost v daném rozsahu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Obora, okres Plzeň-sever, ze dne 10. 9. 2009, vydala Obec Obora
2. Rozhodnutí KÚPK o posouzení žádosti Obce Obora, která je zřizovatelem právnické osoby, ve věci zápisu navýšení kapacity MŠ s účinností od 1. 6. 2017, č. j. ŠMS/5838/17
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2017
4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2017
5. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy ze dne 31. 10. 2016 č.j. 310/2016 s účinností od 1. 11. 2016
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „V našem vláčku tam a zpět..... prozkoumáme celý svět“, platný od 1. 9. 2017
7. Rozpis přímé pedagogické činnosti – od 6. 11. 2017 a 1. 2. 2018

8. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
9. Záznamy z pedagogické rady
10. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2017/2018
11. Třídní kniha – 1. a 2. třída
12. Pedagogická diagnostika jednotlivých dětí
13. Individuální vzdělávací plán – 2x
14. Plán pedagogické podpory 1. stupně

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Bc. Eva Brabcová v.r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Mgr. Monika Zelená v.r.

V Plzni 16. března 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Lenka Švarcová Procházková, ředitelka školy

Švarcová v.r..

V Oboře 21. 3. 2018