



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-124/12-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Zubří, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	Zubří 77, 592 31 Nové Město na Moravě
<b>IČO:</b>	70 993 084
<b>Identifikátor:</b>	600 130 495
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Hanou Stejskalovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	obec Zubří
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Zubří 77, 592 31 Nové Město na Moravě
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	20. a 21. únor 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti základní školy a mateřské školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost neúplné základní školy s 1. – 3. ročníkem (ZŠ), mateřské školy (MŠ) a školní jídelny.

V době konání inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno 20 dětí. Mateřskou školu navštěvují děti převážně ve věku od 3 do 6 let. V posledním roce před vstupem do základní školy jsou 2 děti, žádné dítě nemá odloženou školní docházku. Úplata za předškolní vzdělávání není po dohodě se zřizovatelem pro tento školní rok stanovena.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Zvídavá medvíďata a okolní svět (ŠVP PV). Jedním z jeho hlavních cílů je utvářet u dětí kladný vztah k přírodě cestou přirozené výchovy.

Základní škola má stanovenou kapacitu 21 žáků. V jedné třídě poskytuje vzdělávání celkem 20 žákům, což představuje naplněnost 95 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV). Jeden žák se speciálně vzdělávacími potřebami (SVP) je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP) zpracovaného podle oboru vzdělávání Základní škola speciální a doporučení poradenského zařízení Speciálního poradenského centra (SPC) Zďár nad Sázavou. Tomuto žákovi byla přidělena asistentka pedagoga. V rámci volnočasových aktivit jsou žákům dále nabízeny zájmový kroužek anglického jazyka a příležitostně kroužek keramiky.

Od poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu posunu ve zlepšení materiálních podmínek školy. V základní škole byly zakoupeny nové šatní skříňky, obnoveny monitory u počítačů, mateřská škola byla vybavena novým herním koutkem, stoly a židlemi pro děti atd.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Při realizaci obou školních vzdělávacích programů jsou uplatňovány vzdělávací strategie, které směřují k rozvíjení klíčových kompetencí dětí a žáků, prioritně se zaměřují zejména na rozvoj čtenářské a předčtenářské gramotnosti a vytváření pozitivního vztahu k blízkému okolí.

Rodičovská veřejnost je informována o vzdělávací nabídce standardním způsobem (formou letáčků, vývěsky). Při přijímání dětí a žáků ředitelka školy postupuje podle příslušných právních předpisů.

V zájmu zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců ředitelka školy ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a rodiči identifikuje, eviduje a následně zajišťuje individuální potřeby žáků (SVP). V případě potřeby škola spolupracuje s poradenskými zařízeními, rodiči a po vzájemné dohodě volí vhodnou formu přístupu k těmto žákům, především zajištěním asistentky pedagoga a individuálním přístupem.

V rámci primární prevence vede škola děti a žáky k zdravému životnímu stylu, podporuje jejich odmítavé postoje k nežádoucím jevům. Velká pozornost je věnována zajištění bezpečného prostředí žáků, což napomáhá i nadále předcházení školních úrazů. V rámci prevence školních úrazů jsou děti i žáci pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky. V mateřské škole byly shledány rezervy v přijetí opatření k minimalizaci bezpečnostních rizik, vyplývajících z prostorového uspořádání budovy.

Vzdělávací obsah ŠVP PV je zaměřen všeobecně a vychází z reálných podmínek **mateřské školy**. Dílčí cíle vzdělávání, činnosti a aktivity dětí jsou v tematických částech plánovány a uskutečňovány v různě dlouhých intervalech. ŠVP PV doplňuje specificky zaměřený program na práci s keramickou hlinou. Formou kroužků v rámci nadstandartní nabídky je zajišťováno seznamování dětí se základy anglického jazyka a hra na zobcovou flétnu jako prevence respiračních obtíží dětí. Velkou pozornost věnuje škola rozvoji předčtenářské gramotnosti (výborná spolupráce s obecní knihovnou, společná čtení s rodiči apod.). Vzdělávací nabídku ŠVP PV dále obohacují např. divadelní představení, kulturní a sportovní akce, exkurze, besedy. V zájmu pozitivní otevřené spolupráce s veřejností se mateřská škola zapojuje do života obce především nabídkou společných akcí pro rodiče a děti např. tvořivé dílny, karneval.

Vzdělávání dětí mateřské školy probíhá v jedné třídě, která má heterogenní složení. V době inspekční činnosti panovala ve třídě poklidná atmosféra. Děti měly připravené prostředí pro vzdělávání, motivace navazovala na jejich osobní zkušenosti. Malý počet dětí ve třídě nabízel ideální podmínky pro skupinové a individuální činnosti, které však nebyly využity. Převažovaly zejména tradiční formy a metody práce, z nichž byly nepříznivě vnímány především frontální činnosti, jež svým obsahem a délkou neodpovídaly věkovému složení dané skupiny dětí. Pozitivně bylo hodnoceno zařazení pohybových aktivit. Dětská komunikace byla dostatečným způsobem rozvíjena, všichni měli možnost sdělovat své dojmy a zážitky i účastnit se rozhovoru. Průběžné hodnocení úspěšnosti dětí a jejich vzdělávacích výsledků bylo formulováno převážně učitelkou, menší pozornost byla věnována práci s chybou. Stanovená pravidla děti akceptují a dodržují, což vede k příjemnému klimatu ve třídě. Škola vytváří dětem maximální podporu v dosažení úspěchu na základě jejich možností a schopností. Úspěšně jsou u nich rozvíjeny klíčové kompetence a pravidelně jsou vyhodnocovány jejich výsledky.

Stanoveným cílem **základní školy** je postupně naučit žáky základním znalostem, dovednostem a postojům v rozsahu očekávaných výstupů v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Škola naplňuje učební plán ŠVP ZV. Disponibilními hodinami byly posíleny vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Člověk a jeho svět.

Výuka ve třídě složené ze tří ročníků klade velké nároky na organizaci výuky ze strany vyučující (ředitelky školy).

Ve všech navštívených hodinách byla ředitelkou školy rozvíjena osobnost žáků. Ti pracovali frontálně, ve skupinách i samostatně, aktivně se zapojovali do různých činností. Úkoly pro jednotlivé skupiny nebyly vždy promyšleně voleny. Byly zadávány stručně, s využitím návyků žáků k samostatné práci. Pro kontrolu a hodnocení splněných úkolů byla využívána omezená škála nástrojů, která neposkytovala prostor pro obsahovou diferenciaci a účinnou práci s chybou. Byly voleny různé metody a formy práce, z nichž převažovala frontální výuka. Byla zaznamenána užší škála připravených činností a doplňkových aktivit pro žáky s rychlejším tempem práce. Žáci byli vedeni k dodržování společně dohodnutých pravidel, práci v týmu. V průběhu výuky byli žáci motivováni k lepším výsledkům, učili se postupně pracovat s chybou. Výukou prolínaly mezipředmětové vztahy.

Soustavné vytváření a rozvíjení funkčních gramotností má i nadále pozitivní dopad na rozvoj klíčových kompetencí v oblastech komunikace, schopnosti učit se a řešit problémy. Vzhledem k výuce by bylo efektivnější umístění a využívání výpočetní techniky přímo ve třídě. Úspěšně byly podporovány prvky sociální gramotnosti (žáci byli vedeni ke spolupráci ve skupinách) a čtenářské gramotnosti (důraz na plynulé čtení s pochopením obsahu). Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové a čtenářské dovednosti.

Škola má nastavena pravidla pro hodnocení. Stejně jako při minulých inspekčních činnostech bylo možno konstatovat pozitivní zjištění o příznivé pracovní atmosféře a příznivém klimatu školy.

Pozitivní vliv na rozvoj osobností žáků mají některé školní projekty, např. projekt Recyklohraní, jež rozvíjí vztah žáků k životnímu prostředí formou her a praktických činností. Přínosné se jeví i zapojení školy do programu Aktivní škola. Prostřednictvím tohoto programu je umožněn přístup k testům, jež slouží k vyhodnocování dětských schopností (přístupné na internetu).

Škola sleduje i nadále úspěšnost dětí při přechodu z MŠ do navazujícího vzdělávání prvního ročníku ZŠ. Vychází ze spolupráce mezi pedagogy obou zařízení, jimž se daří organizovat společné školní akce, činnosti a aktivně zapojovat děti i žáky do života školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány v průběhu školního roku na jednáních pedagogické rady, ve výročních zprávách. Ředitelka školy si nastavila podklady pro hodnocení i sebehodnocení žáků. Osobním kontaktem využívá zpětnou vazbu úspěšnosti žáků, kteří přešli do čtvrtého ročníku spádové úplné základní školy.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Na základě požadavků školského zákona ředitelka školy vydala ŠVP ZV, ŠVP PV a zveřejnila je na přístupném místě. Oba vzdělávací programy dosud nejsou v souladu s RVP ZV a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Od poslední inspekční činnosti nadále přetrvávají dílčí nedostatky v ŠVP ZV, je třeba dopracovat učební osnovy. Textová analýza ŠVP PV prokázala nutnost celkové úpravy dokumentu a dopracování podmínek vzdělávání, charakteristiku vzdělávacího obsahu, vzdělávací obsah a evaluační systém.

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení k 1. 8. 2011. Vzhledem ke krátké době působení ve své funkci postupně zpracovává a inovuje interní dokumenty školy. Dílčí formální nedostatky v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti, další dílčí nepřesnosti jsou odstranitelné (nastavení kritérií pro přijímání ke vzdělávání v MŠ).

Během inspekční činnosti při kontrole výpisu z rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že škola nebo její zřizovatel, kteří jsou účastníky řízení ve věcech rejstříku škol a školských zařízení, zatím nereagovali na změnu v oborech vzdělávání (doplnění oboru Základní škola speciální) a změny nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole (dle kontrolního zjištění Krajské hygienické stanice).

Plánování vychází z reálných podmínek a zohledňuje charakter neúplné základní školy a mateřské školy. Informační systém, systém vedení pracovníků a kontroly spočívá především v každodenním osobním kontaktu, což odpovídá velikosti a potřebám školy. Oblast práv a povinností všech účastníků vzdělávání je začleněna v platných školních řádech. Výroční zprávy jsou zpracovávány dle platných právních předpisů a v plném rozsahu naplňují informativní charakter směrem k veřejnosti. Úroveň řízení je funkční a podporuje realizaci školních vzdělávacích programů.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změnám v pedagogickém sboru. V tomto školním roce zajišťovala dosud vzdělávání v základní škole (1. – 3. ročník) pouze jedna pedagogická pracovníce (ředitelka školy s požadovaným vzděláním). V předškolním vzdělávání působily dvě pedagogické pracovníce, z nichž jedna je nekvalifikovaná.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je i nadále zajišťováno a podporováno ředitelkou školy podle finančních možností, nabídek i organizačních specifik školy. V současné době je základní školou využíváno vzdělávání pro pomoc při práci s žáky se SVP, pro učitele a asistenty, které vyplývá z aktuálních potřeb školy. Celkově je ve větší míře využíváno samostudium. Rezervy byly shledány ve využívání moderních metod v průběhu vzdělávání v mateřské škole.

Celý subjekt se nachází v jedné budově. Její výhodná poloha nabízí dostatek možností pro relaxační i poznávací pobyt v přírodě. Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v zútulnění interiéru a větší prezentaci dětských a žakovských prací ve veřejně přístupných prostorách školy.

Mateřská škola má k dispozici jednu menší třídu a ložnici, dále ke své činnosti využívá velkou školní zahradu vybavenou herními prvky, blízké, moderně zařízené obecní hřiště, cvičební místnost základní školy a příležitostně i malou počítačovou učebnu (MŠ není vybavena výpočetní technikou). Stoly a židle odpovídají ergonomickým požadavkům, avšak většina nábytku s úložnými prostory pro hračky, didaktický materiál a pomůcky, není zcela dostupný dětem. V této souvislosti není dostatečným způsobem podporována jejich samostatnost. Nicméně je alespoň zřejmý posun ve vytvoření malých hracích center, v nichž je dostupnost hraček pro děti zajištěna.

Prostorové uspořádání budovy z hlediska umístění toalet nevyhovuje věcným podmínkám uvedených v RVP PV (třída MŠ je umístěna v prvním poschodí, avšak sociální zařízení se nachází v přízemí budovy, není tak přístupné ze třídy a z šatny MŠ). Každodenně tak dochází k situaci, kdy je znemožněn vizuální i sluchový kontakt učitelky s dítětem.

Základní škola je tvořena v prvním poschodí jednou prostornou třídou s relaxačním kobercem a malou počítačovou učebnou s počítači a internetem, v přízemí učebnou, která je upravena pro prvky výuky tělesné výchovy.

V roce 2011 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s účelově určenými finančními prostředky na rozvojové programy MŠMT. Finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele hradila škola provozní náklady. Ekonomické předpoklady školy umožňují realizovat školní vzdělávací programy v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy.

Pro spolupráci se zákonnými zástupci škola i nadále vytváří příznivé podmínky a upevňuje vzájemné pozitivní vztahy například formou kulturních vystoupení a zájmových aktivit pro rodiče a děti, zapůjčování odborné literatury, časopisů apod. K zajištění informovanosti rodičů o výsledcích vzdělávání dětí a žáků slouží pravidelné schůzky a informační nástěnky. Vstřícná komunikace se uskutečňuje se zřizovatelem a směřuje zejména do oblasti zkvalitňování materiálního zázemí školy. Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentům školy v souladu s právním předpisem. Další kontakty jsou navázány s poradenskými zařízeními, Sborem dobrovolných hasičů apod.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, avšak souladu s realizovanými vzdělávacími programy bude dosaženo doplněním vzdělávacích oborů (Základní škola speciální). Dále je třeba změnit kapacitu nejvyššího povoleného počtu dětí mateřské školy.***

**Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.**

**Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika, avšak přijímaná opatření k jejich minimalizaci jsou nedostatečná.**

**Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vyžadují doplnění. K tomu byla stanovena lhůta.**

**Ze sledovaného průběhu předškolního vzdělávání byly shledány rezervy ve využívání moderních metod práce, z čehož vyplývá nutnost zaměření DVPP na tuto oblast.**

**Dílčí rezervy byly shledány v důsledné a účinné diferenciaci výuky u žáků základní školy.**

**Škole se daří postupně rozvíjet osobnosti dětí a žáků výukou i nabízenými školními akcemi a aktivitami. Pedagogové využívají výhody práce v malém kolektivu s věkově různými skupinami dětí a žáků. Jejich úzkou spoluprací a provázaností jednotlivých činností mateřské školy a základní školy vytvářejí vhodné pracovní klima.**

**Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání dětí a žáků jako standardní.**

**Česká školní inspekce ve lhůtě do 30 dnů požaduje podání písemné zprávy o přijetí opatření k odstranění výše uvedeného zjištěného nedostatku. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Eva Šimečková, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

**Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Mgr. Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Mgr. Pavla Srnská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 12. března 2012

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Hana Stejskalová, ředitelka školy

Mgr. Hana Stejskalová v. r.

V Zubří dne 12. 3. 2012

**Připomínky ředitelky školy**

26. 3. 2012

Připomínky nebyly podány.