



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1363/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Doubravník, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Doubravník 107, 59261
E-mail právnické osoby	zs.doubravnik@volny.cz
IČ	75022508
Identifikátor	600130401
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Evou Hertlovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městys Doubravník
Místo inspekční činnosti	Doubravník 107 a Doubravník 319
Termín inspekční činnosti	18. - 20. listopadu 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitele základní školy a Mateřské školy Doubravník, okres Brno-venkov, příspěvková organizace.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Doubravník, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 80 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 50 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 50 žáků a školní jídelny s kapacitou 150 stravovaných. Tyto stanovené počty žáků, dětí a stravovaných



nebyly překročeny. Zřizovatelem školy je Městys Doubravník. Do základní i mateřské školy dojíždějí tradičně také děti a žáci z okolních obcí. Od poslední inspekční činnosti v roce 2008 došlo k nárůstu počtu dětí v MŠ i žáků v základním vzdělávání. Z toho důvodu byl navýšený na aktuální stav povolený počet dětí v mateřské škole o 5 dětí, o 15 žáků ve školní družině a o 30 stravovaných ve školní jídelně.

Základní vzdělání zabezpečuje neúplná základní škola, kde se ve školním roce 2015/2016 vzdělávalo 57 žáků v pěti ročnících. Přesto, že škola zaznamenala v posledních letech nárůst žáků, byly jejich počty v jednotlivých ročnících nízké. Z toho důvodu byla výuka koncipovaná ve 3 třídách tvořených 1. a 3. ročníkem společně, samostatným 2. ročníkem a společným 4. a 5. ročníkem. Spojování ročníků bývá v jednotlivých školních letech proměnlivé, s ohledem na počty žáků ve třídách. Dále škola vzdělávala v aktuálním školním roce 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho 4 žáky se zdravotním postižením formou individuální integrace v běžných třídách. Ředitelka školy povolila individuální vzdělávání 3 žákům. Jedna žákyně byla vzdělávána v tomto školním roce v oboru vzdělání *Základní škola speciální*. Tento obor tvoří od roku 2014 rozšířenou nabídku vzdělání ve škole s povoleným počtem 3 žáci. Pro obor vzdělání *Základní škola* je výuka realizována podle školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „*Radost z učení – radost ze života*“.

Mateřská škola Doubravník je umístěna v prostorách odloučeného pracoviště společně se školní jídelnou a kuchyní. Sídlí v jednopodlažní budově nedaleko centra městyse a ZŠ. Její velmi dobré strategické umístění v blízkosti lesa umožňuje naplňovat různé environmentální aktivity. Od předchozí inspekční činnosti došlo k modernizaci všech prostor MŠ a vytvoření velmi dobrých podmínek pro předškolní vzdělávání. K datu inspekce byla kapacita MŠ naplněna na 49 dětí. Při zápisu do předškolního vzdělávání škola respektovala rovné příležitosti a postupovala v souladu s platnými právními předpisy. Ve dvou věkově heterogenních třídách se vzdělávalo 22 a 27 dětí, z toho dvě integrované (v každé třídě jedno dítě) se zdravotním postižením. Provoz MŠ byl od 6:30 hodin do 15:30 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2015/2016 stanovena pro děti s celodenní docházkou na 200 Kč.

Školní družinu navštěvovalo v době inspekční činnosti celkem 50 žáků ve dvou odděleních. ŠD využívá zázemí příjemných prostor v přízemí školní budovy a jedné kmenové třídy. Úplata za zájmové vzdělávání je stanovena na 60 Kč za měsíc na jednoho žáka.

Stravování dětí a žáků zabezpečuje škola vlastní školní kuchyní v budově MŠ. Novinkou aktuálního školního roku je nabídka dopoledních svačín i pro žáky ZŠ.

Škola podporuje sounáležitost s obcí, spolupracuje s řadou spolků a organizací, má výraznou podporu zřizovatele. Úspěch mají také projekty a kulturní akce, kterých se žáci účastní v rámci prezentace školy i obce.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla jmenována v roce 2005 a potvrzena ve funkci v roce 2012. Pro svoji činnost splňuje kvalifikační předpoklady. Zastiťuje také oblast výchovného poradenství, pro tuto odbornost však nemá specializační vzdělání. Na základě provedené evaluace školy, pojmenování silných a slabých stránek, zpracovala ředitelka koncepci rozvoje školy, která reálně popisuje její možnosti, a stanovuje cíle, kterých by škola chtěla dosáhnout. Koncepcie rozvoje školy vychází ze základního předpokladu, že škola, učitelé, ostatní zaměstnanci, rodiče žáků, zřizovatel a místní komunita vytváří společenství, které podporuje zdravý a tvořivý rozvoj žáků. Škola se prezentuje vytvářením inkluzivního



a otevřeného prostředí. Koncepce je dále rozpracována v ročních a měsíčních plánech, kde jsou stanovovány konkrétnější úkoly a cíle. Systém řízení vychází z organizační struktury a odpovídá velikosti i podmínkám školy. Rezervy jsou v kontrole a aktualizování některých zastaralých dokumentů školy např. provozních řádů a školního řádu ZŠ. Přesto, že ze zápisu školské rady v roce 2013 vyplývá, že projednala aktualizaci školního řádu ZŠ, v dokumentu samotném s platností od 1. září 2007 nebyla aktualizace patrná. Jeho obsah v průběhu inspekční činnosti splňoval pouze částečně požadavky dané právním předpisem. Obsah vyžaduje doplnění: např. práva zákonných zástupců na informace, povinnosti žáků řádně docházet do školy, a ochrany žáků před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Dokument byl zveřejněný na přístupném místě ve škole, s jeho obsahem byli prokazatelně seznámeni žáci na začátku školního roku, zaměstnanci školy na zahajovací pedagogické poradě. O jeho vydání byli informováni zákonní zástupci na zahajovací schůzky rodičů. Text školního řádu zpřístupněný školou na webu městyse se k datu inspekční činnosti lišil od originálního znění dokumentu. Škola sice měla nastaveny kontrolní mechanismy, kdy jednotlivým zaměstnancům byly určeny kompetence, přesto byly zjištěny nedostatky v kontrolní činnosti. Ředitelka školy např. v oblasti vedení povinné dokumentace žáků se SVP nepostupovala v souladu s právním předpisem. V rámci převedení žáka do jiného vzdělávacího oboru (Základní škola speciální) vycházela z písemného doporučení školského poradenského zařízení a informovaného souhlasu uděleného zákonným zástupcem, který však neupravoval oblasti požadované školským zákonem. O tomto převedení ředitelka nevydala rozhodnutí o právech a povinnostech v oblasti státní správy.

Řízení MŠ téměř v plném rozsahu (dle stanovené pracovní náplně) zajišťovala vedoucí učitelka s dlouholetou pedagogickou praxí. Její praktické zkušenosti, dovednosti i otevřené jednání měly pozitivní dopad nejen na klima, ale i na celkový chod MŠ. Vedoucí učitelka po projednání s ředitelkou školy stanovila přehlednou organizační strukturu a rozdělila kompetence zaměstnanců. V písemných dokumentech (školní řád, pracovní náplně) a dalších vnitřních směrnících nastavila jasná pravidla chodu MŠ. Méně ale promyslela provozní dobu jednotlivých tříd, kterou průběžně upravovala s ohledem na pracovní dobu učitelek. Rovněž rozložení jejich pracovních úvazků nebylo vždy efektivní pro vzdělávání dětí (souběžné působení učitelek u dětí probíhalo v době odpočinku, nástupy k dětem v době pobytu venku). Nastavené koncepční plány se MŠ dařily postupně uskutečňovat, především v oblasti práce s integrovanými dětmi. Méně vhodné z hlediska řízení MŠ bylo, že ředitelka školy nesnížila vedoucí učitelce její přímou míru vyučovací povinnosti vzhledem k naplňování náročné činnosti spojené s řízením MŠ. To se negativně promítlo především do nízké četnosti hospitační činnosti, která byla prováděna většinou jen formálně, bez jasného záměru k naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), potřebám školy i jednotlivých učitelek. K metodickému vedení a zkvalitňování pedagogického procesu tak přispívala jen minimálně. Dokumentace MŠ byla vedena s drobnými formálními nedostatky, které neměly přímý dopad na kvalitu vzdělávání a v průběhu inspekce byly odstraněny.

Hospitační činnost v ZŠ byla realizována v předchozích letech a ze záznamů bylo patrné, že vedení školy se prioritně zaměřovalo např. na zkvalitňování vyučovacího procesu, a také na podporu žáků se SVP. Ve školním roce 2015/2016 se do doby inspekční činnosti, hospitace vedení neuskutečnila. Ředitelka však měla vzhledem k malému kolektivu pedagogů dobrý přehled o vzdělávacím procesu v ZŠ. Na dobré úrovni byl informační systém, ke kterému účinně přispívala i pedagogická rada v rámci celé školy i operativní porady v MŠ. Z jejich zápisů vyplynulo, že byla projednávána kvalita vzdělávacího procesu i organizační záležitosti MŠ.



Ředitelka školy se průběžně zabývá **personálními podmínkami** a zajištěním kvalitní výuky v ZŠ, MŠ a ŠD. Výuku v základní škole zajišťovali celkem 4 kvalifikovaní vyučující, sbor posílila začínající učitelka, která má potřebnou oporu v týmu kolegů. Zájmové vzdělávání zajišťovaly 2 odborně kvalifikované vychovatelky ŠD, obě byly současně zaměstnány na částečný úvazek jako asistentky pedagoga. V ZŠ byly k dispozici vyučujícím a žákům celkem 4 asistentky pedagoga. Funkci školního metodika prevence vykonávala zodpovědně učitelka, která však neabsolvovala specializační studium.

Děti v MŠ vzdělávaly 4 odborně kvalifikované učitelky, z nichž 1 zastávala pracovní pozici vedoucí učitelky a 1 měla zkrácený pracovní úvazek. V činnostech s integrovanými dětmi pomáhaly 2 asistentky pedagoga s polovičním úvazkem.

Stabilizovaný kvalifikovaný pedagogický sbor průběžně pracuje na svém profesním rozvoji a vede žáky k vnímání hodnot a společenským postojům v celoevropském kontextu. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) byl součástí ročního plánu, všichni vyučující měli průběžně možnost účastnit se společných vzdělávacích akcí, nebo si rozšiřovat svoji kvalifikaci a odbornost individuálně. DVPP bylo plánováno na základě jejich zájmů a dle aktuální vzdělávací nabídky agentur. Četné semináře, kterých se pedagogové účastnili, reagovaly na vizi rozvoje a potřeby školy a jednotlivých zaměstnanců. Semináře byly zaměřeny na pedagogický přístup „Začít spolu“ (Step by step), na metodu splývavého čtení „*Sfumato*“, systém hodnocení a sebehodnocení žáků, výuku angličtiny, využití dotykových zařízení ve škole, základní lektorské dovednosti, rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, výuku oblasti člověk a jeho svět, což se pozitivně odrazilo v samotném průběhu vzdělávání. DVPP zaměřené na praktické dovednosti dětí pozitivně ovlivnilo různorodé kreativní činnosti v MŠ. Přínosné pro přípravu dětí ke vstupu do základního vzdělávání, bylo proškolení většiny učitelek ve vedení edukativně stimulačních skupinek. Semináře v oblasti zavádění moderních pedagogických přístupů a metod práce v předškolním vzdělávání byly zastoupeny méně, a to se promítlo i do průběhu vzdělávání. Velmi kvalitní a četné byly semináře v oblasti speciální pedagogiky, což mělo kladný dopad na úroveň práce v oblasti vzdělávání žáků a dětí se SVP.

K plnění svých pracovních povinností přistupuje celý učitelský sbor se značným nasazením a ve vzájemném souladu při řešení pedagogických záležitostí. Pozitivním jevem je ochota všech zapojovat se do mimoškolních aktivit a sdílet vize školy.

Ředitelka školy usiluje o trvalý rozvoj **materiálních podmínek** pro vzdělávání. Budova ZŠ patří k historickým stavbám obce. Jsou zde zachovány staré prvky, realizovaná renovace se týkala především výměny oken a úprav interiérů, prostorů školní družiny a hygienických zařízení v přízemí. Prostory jsou udržované. Zlepšilo se vybavení interaktivní a didaktickou technikou, průběžně byl také obnoven školní nábytek. Výuka probíhala ve třech esteticky a funkčně zařízených prostorných třídách. Samozřejmostí byly interaktivní tabule, hudební nástroje, knihovničky, různé školní pomůcky, hry a výtvarné potřeby, relaxační plochy pokryté koberci. Výzdobu interiérů doplňovaly výtvarné práce žáků a kvalitní výukové obrazy. Uspořádání tříd vycházelo ze školy „Step by step“, umožňující diferenciaci vzdělávacích činností v centrech aktivity. K výuce informatiky sloužila učebna se sedmi žákovskými počítači. K výuce tělesné výchovy využívala ZŠ vlastní menší tělocvičnu. S finanční podporou Ministerstva životního prostředí ČR byla upravena školní zahrada, byla zde vybudována zastřešená venkovní učebna, která je v příznivém počasí s oblibou ve výuce využívána. Část malého pozemku je využívána žáky k pěstitelským činnostem. V MŠ byly optimální materiální podmínky k realizaci ŠVP PV. Účelného dispozičního řešení tříd vyhovovalo skupinovým i individuálním činnostem dětí. Interiér MŠ byl čistý, upravený a podnětně vyzdobený pracemi dětí i přírodním materiálem. Třídy byly prostorné a účelné. Nový nábytek byl přizpůsoben počtu dětí



i jejich antropometrickým požadavkům. K podpoře samostatnosti a k osobnostnímu rozvoji přispívalo dostupné a přehledné uložení hraček, knih a výtvarného materiálu ve všech třídách. Výjimečná byla rozmanitost učebních pomůcek. Rozlehlá školní zahrada s dřevěnými herními prvky umístěná bezprostředně u MŠ poskytovala dětem velké množství různorodých příležitostí pro jejich vyžití a pohybový rozvoj.

Škola využívala k pokrytí svých nákladů více zdrojů financování. Hlavním zdrojem financování potřeb školy v roce 2014 byly finanční prostředky ze státního rozpočtu poskytnuté v návaznosti na počet vzdělávaných dětí a žáků na přímé výdaje na vzdělávání ve výši 5 434 tis. Kč a 37,7 tis. Kč na rozvojové programy na zvýšení platů pedagogických pracovníků a zaměstnanců v regionálním školství. Příspěvek od zřizovatele ve výši 775 tis. Kč byl využitý na zajištění provozu, případně na další zlepšování podmínek vzdělávání (učební pomůcky, ICT techniku a další vzdělávání pedagogických pracovníků). V rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost škola čerpala v letech 2014 a 2015 celkem 87 532 Kč na projekt INTERES, které využila zejména na pořízení výpočetní techniky (2 notebooky, 3 tablety). Vlastním příjmem školy byla ve sledovaném období úplata za pobyt v mateřské škole, školní družině a stravné a dále zisk z hospodářské činnosti (stravování cizích strávníků) ve výši 22 981 Kč v roce 2014. Finanční dary ve sledovaném období škola neobdržela. Ve školním roce 2015/2016 byl zřízen Nadačním fondem pro děti navštěvující ZŠ a MŠ Doubravník, jehož finanční prostředky byly využívány mimo jiné za účelem podpory žáků ze sociálně znevýhodněných rodin a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí výdajů na realizované školní vzdělávací programy.

Pravidla **bezpečnosti a ochrany zdraví žáků** byla jen částečně uvedena ve školním řádu. Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví a hrozících rizicích v průběhu vzdělávání bylo v dokumentaci školy průkazně zaznamenáno. Dohledy nad žáky byly v průběhu inspekční činnosti zabezpečeny. O účinnosti prevence svědčí nízký počet zaznamenaných školních úrazů (od školního roku 2013/2014 pouze jeden drobný úraz a dva školní úrazy, které byly odškodněny). Přesto byly prohlídkou využívaných prostor zjištěny nedostatky vykazující bezpečnostní riziko pro žáky. Škola nemá žádné vhodné prostory pro umístění tělovýchovného náčiní, které ukládá přímo v neohrazeném a nezabezpečeném prostoru tělocvičny. Toto umístění může představovat pro žáky bezpečnostní riziko. Žáci v souladu se školním řádem tráví v případě příznivého počasí velkou přestávku v obecním parku před školou. Dohled je zajištěn pedagogy, žáci možnost krátkého pobytu venku vítají a plně využívají. Některé veřejně přístupné herní prvky, které však nejsou majetkem školy, nesplňují bezpečnostní požadavky (např. neukotvené branky na fotbal). Rizikem se jeví také možnost vběhnutí žáků na souběžnou frekventovanou komunikaci, která je od parku oddělena pouze chodníkem. Této problematice, je potřeba věnovat zvýšenou pozornost a vyvolat jednáním s majitelem (městys Doubravník) o nápravě stavu tak, aby byla zajištěna bezpečnost žáků. Ke zjištěným skutečnostem je třeba přijmout opatření. Pro zvýšení bezpečnosti dětí a žáků se obě školní budovy v průběhu vzdělávání uzamykají. V MŠ byl nově zavedený videotelefon u vstupu, v ZŠ zajišťuje vstup do školy pověřená osoba. V posledním školním roce MŠ evidovala tři dětské úrazy, z nichž jeden byl s odškodněním. K této situaci přijímala vedoucí učitelka ve spolupráci s ředitelkou potřebná opatření. Byly vypracované podrobné směrnice pro pobyt dětí v budově MŠ i mimo ni a byla prováděna pravidelná poučování o možných rizicích, což dokládají údaje v třídních knihách. Prostory MŠ byly upraveny tak, aby splňovaly bezpečnostní požadavky.

Škola realizuje vzdělávání žáků podle **ŠVP ZV** s motivačním názvem „*Radost z učení – radost ze života*“, s platností dokumentu od 1. září 2007, s aktualizací k 1. září 2012



a s dodatkem č. 1, s účinností od 1. září 2013, který zahrnoval změny vyvolané legislativními požadavky. ŠVP ZV byl v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“), naplňoval jeho výchovné a vzdělávací cíle. Vedení školy i pedagogové se s ním identifikují. Škola využívá prvky, kterými jsou zejména centra aktivit, komunitní kruh, dále skupinové a kooperativní učení, některé metody a pomůcky činnostního učení, hodnocení a sebehodnocení. Cílem je vést žáky ke spolupráci, samostatnosti, rozvoji kompetencí a využívat skutečnost, že ve třídách jsou vzdělávání žáci různého věku.

Základním koncepčním materiálem pro činnost MŠ byl ŠVP PV s motivačním názvem „Objevujeme náš krásný svět“, který od předchozí inspekční činnosti škola zkvalitnila a zpracovala v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). ŠVP PV obsahoval filozofii a záměry dalšího rozvoje MŠ a zabýval se vzděláváním dětí se SVP.

Zájmové vzdělávání ve ŠD je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu ŠD (dále „ŠVP ŠD“), který obsahoval požadované údaje a navazoval na ŠVP ZV. Základní dokumentace ŠD byla vedena přehledně. K pravidelné denní docházce do školní družiny byli žáci ZŠ přijímáni do dvou oddělení. První oddělení ŠD ke své činnosti využívalo vlastní prostornou učebnu v přízemí s částí pracovní a oddechovou. Místnost byla vybavena starším i novým školním nábytkem, dostatečným množstvím her, stavebnic, knih aj. Druhé oddělení ŠD využívalo jednu ze tříd v prvním poschodí. Vybavení třídy plně vyhovovalo týdenní skladbě zaměstnání. ŠD měla k dispozici rovněž tělocvičnu školy. Součástí činnosti ŠD bylo i společné stravování. Vychovatelky se strážníky přecházejí do školní jídelny v blízké MŠ, kde si během oběda žáci osvojují zdravé stravovací návyky a pravidla stolování. Okolí školy je využíváno k pravidelným vycházkám.

Organizace vzdělávání vycházela z platných právních předpisů, řídila se vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy, které korespondovaly s učebním plánem a ŠVP ZV. Počty vyučovacích hodin v jednom sledu, délky přestávek, počty žáků ve třídách a skupinách škola dodržela. Výuka v ZŠ začíná v návaznosti na dopravní obslužnost, první vyučovací hodinou v 7:45 hod. Žáci se schází ve třídách ještě před oficiálním zahájením výuky v tzv. komunitním kruhu. Tato dobrovolná aktivita začíná v 7:30 hod. a zpravidla se jí účastní většina žáků. Pomáhá rozvíjet dobré vztahy mezi žáky, pěstuje v nich otevřenost a důvěru, učí je slušnému chování a toleranci. Během této činnosti si žáci osvojují komunikační a sociální dovednosti, zklidní se a pozitivně se naladí na výuku. Učitelé mohou v rámci této aktivity sledovat a pozitivně ovlivňovat klima třídy.

Školní stravování bylo poskytováno žákům ve školní jídelně v budově mateřské školy. Distribuce jídla pro děti MŠ probíhala v budově přes výdejní okénko nebo výtahem. Rozsah stravovacích služeb byl poskytován v souladu s vyhláškou o školním stravování, tj. dětem jedno hlavní a dvě doplňková jídla (přesnídávka a svačina), žákům 1 hlavní jídlo (oběd), včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu a nově dopolední svačina i pro žáky ZŠ. Školní jídelna měla zveřejněny informace o alergenech na jídelničkách. Měla správně stanoveny finanční limity na nákup potravin, pečlivě rovněž sledovala plnění výživových norem. V rámci podpory a rozvoje zdravého životního stylu je škola zapojena do projektu *Ovoce do škol*.

Podmínky pro vzdělávání žáků i dětí a pro realizaci školních vzdělávacích programů byly na požadované úrovni s dílčími nedostatky v oblasti vedení povinné dokumentace a vytváření bezpečného prostředí pro žáky. K odstranění těchto nedostatků je potřeba přijmout opatření ve stanovené lhůtě.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka v ZŠ probíhala v klidné a přátelské atmosféře, vyučující cíleně dbali na dodržování nastavených a vzájemně dohodnutých pravidel chování. Žáci se do realizovaných učebních činností zapojovali se zájmem, měli osvojeny správné učební návyky. Zvolené metody a formy práce vedly k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Ti měli prostor rozvíjet logické myšlení, dovedli samostatně pracovat, bez obav z postihu vyjádřit vlastní názor. Výuka byla připravena promyšleně, návazně propojovala souvislosti s jinými předměty. Efektivitě výuky přispělo střídání činností, změny pracovních poloh a míst. Případné chyby byly vnímány jako přirozený prvek vzdělávání, žáci byli vhodně vedeni k objevování jejich příčiny a ke zdůvodňování správných postupů v řešení problémů. Přístup pedagogů k žákům byl partnerský, individuálně se věnovali žákům s obtížemi při vzdělávání. Vyučující měli o těchto žácích (i dětech) dokonalý přehled. Poskytovali jim cílenou pomoc, podporovali je a povzbuzovali tak, aby dosahovali dílčích pokroků. Průběh vzdělávání (v ZŠ i MŠ) pozitivně ovlivnil vstřícný přístup a přátelská komunikace asistentek pedagoga, které vytvářely velmi dobré podmínky pro účinnou podporu ve všech oblastech vzdělávání. Činnosti žáků hodnotili učitelé prostřednictvím pochvaly, vedli je k sebehodnocení, čímž u nich posilovali zdravé sebevědomí. Méně bylo využito vzájemné hodnocení.

V rámci jazykového vzdělávání (*český jazyk a anglický jazyk*) byly konkrétní nároky na žáky a zařazování inovativních prvků do vzdělávání základem pro tvorbu kvalitního vzdělávání a plně zapadaly do konceptuálního rámce školy i ŠVP ZV. Ve výuce čtení se škola rozhodla jít cestou „*splývavého čtení*“ tzv. „*Sfumato*“. Tato metoda vytvářela vhodné prostředí pro inkluzivní myšlení. Vyučující volili individuální přístup k žákům s respektováním jejich věkových zvláštností a vytvářeli prostor pro volbu přiměřeného tempa čtení. Žáci byli pozorní, soustředění a aktivní zároveň. Při učení technikou „*splývavého čtení*“ nedocházelo ke dvojitému čtení, žáci četli plynule a s porozuměním, učili se tvarovat a barvit hlas. Dokonale rozlišovali dlouhé a krátké samohlásky a uměli je pečlivě vyslovovat, vyvozovaná písmena se učili číst izolovaně jako tón, zvuk. Součástí uplatňování metody „*splývavého čtení*“ byla forma výuky. Vyučující plánovanými činnostmi podporovali poznávání písmen zrakem, sluchem i hmatem. Velmi důležitý byl i citlivý přístup k žákům nebo vhodně zvolené skupinové aktivity. V písemném projevu vykazovali žáci přiměřenou obratnost, ovládali techniku psaní i držení psacích potřeb, rozlišovali malou a velkou abecedu.

V *anglickém jazyce* vytvořili žáci krátkou prezentaci na dané téma. Za využití interaktivní tabule představovali samostatně v cizím jazyce svoji práci ostatním. Byli také vedeni k dramatickému prožitku čteného textu v reálném prostoru, k jeho interpretaci, a dosahovali kvalitních výsledků. Pomocí dramatizace se žáci učili pracovat s hlasem, intonovat. Výslovnost v cizím jazyce byla na odpovídající úrovni, na nepřesnosti byli žáci vyučující upozorněni. Díky rozmanité skladbě využitých forem a metod vzdělávání (rozhovor, píseň, poslech, čtení, hra se slovy a další) byli žáci motivováni k činnosti, měli dostatečný prostor pro komunikaci v cizím jazyce a rozvoji kreativního myšlení.

V průběhu hodin jazykového vzdělávání (*český i anglický jazyk*) byla při vyvozování nového učiva názornost efektivně podpořena kromě učebnic, pracovních sešitů, různých her také využíváním různých pomůcek, didaktické techniky, interaktivní tabule nebo tabletu. Zážitkovým způsobem učení učitelé odbourávali u žáků zábrany a počáteční strach z komunikace. Podpora komunikativních kompetencí u žáků byla na vynikající úrovni. Vyučující jazykového vzdělávání vhodně využívali ve výuce pohybové nebo relaxační techniky.



V předmětu *matematika* bylo procvičováno numerické počítání, rýsování, byly zařazeny matematické hry, výklad učiva a řešení slovních úloh. Ve výuce byla vhodně využita interaktivní tabule, žáci s ní pracovali na velmi dobré úrovni. Kromě frontální výuky byla zařazena především skupinová práce, která vhodně rozvíjela schopnost žáků spolupracovat. Výuka ve třídách tvořených žáky různých ročníků byla velmi dobře promyšlena a realizována. Vyučující v hodinách poskytovali žákům motivační zpětnou vazbu, vhodně se zaměřovali na pomoc těm žákům, kteří pracovali s obtížemi. Matematická gramotnost žáků byla na požadované úrovni.

Ve vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět* – proběhla skupinová a samostatná práce, žáci pracovali v centrech. Dobře promyšlená výuka motivovala žáky k aktivitě, k samostatnému řešení úkolů i ke spolupráci. Byly připraveny pracovní listy, vhodně využita řada pomůcek včetně interaktivní tabule. Výuka rozvíjela čtenářskou gramotnost, schopnost vzájemné komunikace, sebekontrolu, byla organizačně velmi dobře zvládnuta. Učitelé byli k průběhu a potřebám žáků všímaví, pohotově reagovali na jejich požadavky. Žáky při plnění zadaných úkolů podpořila i asistentka pedagoga.

V hodině *tělesné výchovy* byli žáci volbou skladby činností cíleně vedeni k rozvoji obratnosti při hře s míčem a k radosti z pohybu. Struktura vyučovací hodiny podpořila rozvoj tělesné zdatnosti a výkonnosti každého žáka. Byly dodrženy zásady bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a respektovány základní fyziologické potřeby žáků.

Vzdělávání dětí v MŠ probíhalo v souladu s ŠVP PV. Byly využívány převážně verbální metody zaměřené na prověřování poznatků a k předávání velkého množství informací. Činnosti dětí učitelky organizovaly většinou skupinově i frontálně a aktivitu přebíraly na sebe. Učení na základě prožitků a zájmu dětí bylo uplatňováno minimálně. Bylo realizované prostřednictvím spontánních a řízených aktivit, které však nebyly motivačně propojené. Byly organizované nezávisle na sobě. Přejechy mezi nimi byly řízené učitelkami, což mírně narušovalo jejich průběh. Řízené činnosti učitelky organizovaly většinou se všemi dětmi současně. Děti tak měly méně možností pro vlastní aktivní učení a seberealizaci. Plnily pouze zadané úkoly, které byly pro všechny jednotné. Rovněž vzdělávací nabídka byla stejná pro všechny děti bez ohledu k jejich individuálně různým schopnostem a dovednostem, což v některých případech odradilo zájem dětí o nabízenou činnost. Učení na základě prožitků a aktuální situace ve třídě probíhalo dobře při spontánních činnostech. Pro jejich rozvíjení učitelky poskytovaly dětem dostatečný časový prostor a velkou svobodu z hlediska uplatňování zkušeností, dovedností a fantazie. Ke hrám děti motivovala především volně přístupná nabídka kvalitního didaktického materiálu a hraček, kterých uměly účelně využít pro rozvíjení svých činností. Dokázaly se mezi sebou dobře domlouvat a řešit drobné problémy. Do spontánních činností učitelky zasahovaly minimálně, a to jen za účelem jejich podpory. Důsledně děti vedly k účelnému využívání pomůcek a jejich úklidu. Dbaly na dodržování nastavených pravidel ve třídě, které však neměly všechny děti dostatečně upevněné, což ovlivnilo vznik drobných konfliktů. Dětské aktivity a pracovní výsledky učitelky sice hodnotily pozitivně, ale málo adresně, což nepodporovalo vnitřní motivaci dětí. K sebehodnocení byly děti vedeny většinou jen nahodile. K dětem učitelky přistupovaly vlídně a s pochopením. Mezi učitelkami a dětmi panovala důvěra, což se pozitivně promítlo i do vzájemné komunikace. Cíleně sledovaly vytváření sebeobslužných dovedností a upevňování kulturně společenských návyků. Na děti kladly přiměřené nároky a vytvářely pro ně zázemí jistoty, pohody a bezpečí. Denní program v MŠ byl dobře nastavený z hlediska dodržování psychohygienických zásad. Délka pobytu dětí venku i interval mezi jídlem byly optimální. Při všech činnostech učitelky vhodně děti podněcovaly k pití a dbaly na správné držení těla při práci u stolečku. Vedly je k samostatnosti při sebeobsluze, upevňování hygienických a zdvořilostních návyků. Nevytvořily však patřičné podmínky pro možnost využívání



příborů všemi dětmi (byly přidělené jen starším dětem) a délku odpočinku důsledně nezkracovaly podle individuálních potřeb dětí.

Škole se dobře dařilo ve sledovaných vyučovacích hodinách plnit cíle základního a předškolního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevňování klíčových kompetencí žáků a dětí. Zejména podpora sociálních a komunikačních kompetencí byla na velmi dobré úrovni, stejně jako péče o vzdělávání žáků a dětí se SVP. Posuzovaná oblast měla očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Při **přijímání žáků** postupovala škola v souladu s právními předpisy. Do 1. ročníku ve školním roce 2015/2016 přijala celkem 8 žáků z 10 přihlášených (u 1 dítěte doporučila odklad povinné školní docházky). O své vzdělávací nabídce informovala veřejnost obvyklým způsobem (na webových stránkách školy), pořádala dny otevřených dveří i společné akce pro rodiče s dětmi. Do MŠ bylo přijato všech 17 přihlášených dětí, 7 bylo ve věku 5 – 6 let, 6 mladších 3 let.

Poradenské služby zajišťovala ve škole ředitelka, která zastávala také funkci výchovné poradkyně. Činnost v oblasti výchovného poradenství byla zaměřena především na práci s žáky se SVP. Škola řádně identifikovala a evidovala děti i žáky se SVP, jejich průběžně aktualizovaná osobní dokumentace byla využívána k podpoře vzdělávání. Na základě doporučení školských poradenských zařízení byli 4 žáci ZŠ se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách. Tři z těchto žáků byli vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na základě individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) a s využitím asistentky pedagoga. Jeden z integrovaných žáků opakoval ročník vzhledem k vysoké absenci ze zdravotních důvodů. Jedna žákyně byla vzdělávána v tomto školním roce na základě IVP zpracovaného podle RVP ZV speciální, díl I. – Vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením (dále „RVP ZŠS“). Ředitelka převedla tuto žákyni do vzdělávacího programu upraveného pro žáky se zdravotním postižením. Povolila také na základě písemné žádosti zákonných zástupců individuální vzdělávání 3 žákům (dva z 2. ročníku a jeden ze 4. ročníku). Tito žáci se vzdělávají doma, školu navštěvují dvakrát týdně.

Cílem **prevence rizikového chování žáků**, která vychází z minimálního preventivního programu je správná hodnotová orientace, pomoc žákům při začleňování do kolektivu. Formou realizace preventivní strategie je zařazování tematických poznatků do výuky. Díky malému počtu žáků a promyšleně stanoveným cílům v této oblasti je výskyt rizikového chování žáků minimální. Pedagogové jsou dle sdělení vedení školy, informováni o případném nežádoucím chování žáků spíše neformálně a průběžně. Dle sdělení ředitelky školy v uplynulém období řešili výchovné problémy pouze u jednoho žáka.

Škola sleduje **úspěšnost žáků** po celou dobu vzdělávání. Vede statistiku o prospěchu a chování žáků, monitoruje úroveň výstupů skupinových a individuálních výsledků vzdělávání i při přechodu žáků na II. stupeň jiných škol. Průběžné hodnocení prospěchu jednotlivců a tříd probíhá pravidelně na jednáních pedagogické rady. Výsledky vzdělávání žáků jsou dlouhodobě vynikající, převládající je počet žáků s vyznamenáním, ve sledovaném období se nevyskytl neprospívající žák. Z toho vyplývá, že realizovaný systém předcházení školního neúspěchu je funkční. V hospitovaných vyučovacích hodinách projevovali žáci zpravidla velmi dobré vědomosti a dovednosti. Škola vede žáky v souladu se svými pravidly hodnocení výsledků vzdělávání již od 1. ročníku k velmi kvalitnímu sebehodnocení. K tomu využívá systém žakovských portfolií a propracovaný dokument pro informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání „*Hodnocení*



a *sebehodnocení žáka*“. Velká pozornost byla věnována vytváření demokratického prostředí, vedení žáků ke slušnosti, zdvořilosti, vzájemné toleranci a spolupráci. Pedagogové rozvíjeli schopnost žáků naslouchat a vnímat projev druhých. I žáci 1. ročníku již měli dobře osvojeny školní pracovní návyky a respektovali pravidla slušného chování. Podpora rozvoje sociální gramotnosti byla patrná ve výuce jednotlivých předmětů, v průběhu přestávek i v zájmovém vzdělání. V červnu 2015 škola získala certifikát „*Férová škola*“, ocenění za vytváření spravedlivých podmínek pro všechny žáky. Trvalá pozornost je věnována *čtenářské gramotnosti*, k jejímu rozvoji přispívá např. zapojení školy do projektu „*Celé Česko čte dětem*“ a spolupráce s místní obecní knihovnou. Škole byla předána informace o možnosti využívání elektronického testování zjišťování výsledků žáků pod záštitou ČŠI.

MŠ měla poměrně dobře nastavený evaluační systém, ale pro její další rozvoj ho využívala méně efektivně. Svoji činnost pravidelně vyhodnocovala v delších časových úsecích (pololetně a ročně). Plánování v rámci tříd však nekorespondovalo s evaluačním systémem, což MŠ znemožňovalo aktuálně reagovat na vniklé potřeby ve třídě a neposkytovalo potřebnou zpětnou vazbu pro další plánování. Málo účinné byly i záznamy o individuálních pokrocích jednotlivých dětí. Proto vznikaly rezervy v individualizaci vzdělávání. I přes výše uvedené nedostatky škola dosahovala požadovaných výsledků vzdělávání dětí podle RVP PV. Vzdělávání v MŠ směřovalo zejména k naplňování kompetencí k učení a komunikativních kompetencí. Velmi dobré výsledky vzdělávání škola dosahovala v oblasti přírodovědné gramotnosti. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí. Měly osvojené elementární poznatky o významu životního prostředí na člověka a uvědomovaly si nevhodné projevy chování ke svému okolí. Dbaly o pořádek a čistotu a zapojovaly se do úpravy prostor školy a jejich estetickou výzdobu. Velmi dobré výsledky dosahovaly ve výtvarných a pracovních činnostech, kde se projevovala jejich velká kreativita. Komunikovaly bez zábrán a bezproblémově navazovaly kontakt s dospělými. Dovedly slovně vyjádřit své potřeby i přání. Uměly vyprávět své zážitky a vést rozhovor. Měly celkem bohatou slovní zásobu. Správně určovaly a pojmenovávaly věci a jevy ve svém okolí. Byly schopné rozlišovat zrakové a sluchové vjemy. Spontánně vyprávěly zážitky ze svého okolí, ale i co příjemného či nepříjemného zažily. Ovládaly dovednosti předcházející čtení a psaní. Dokázaly se dorozumět verbálně i nonverbálně, používaly gesta, udržovaly oční kontakt s dospělým. Dokázaly se soustředit na čtený text a odvyprávět děj. Přiměřeně zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace. Uměly vyjmenovat číselnou řadu, určit počet prvků v rozsahu do 10 a porovnat jejich počet. Zvládaly přiřazovat předměty dle daného kritéria a rozuměly časoprostorovým pojmům. Uměly se soustředěně věnovat i činnostem, které nebyly pro ně aktuálně zajímavé a které jim byly zadávané. Děti byly dostatečně fyzicky a pohybově vyspělé, v sebeobsluze velmi samostatné. Při zacházení s hračkami a předměty denní potřeby byly zručné. Zvládaly základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci. Uměly se samy oblékat. Hygienické a zdvořilostní návyky měly většinou upevněné. Méně upevněná měla pravidla společného soužití, což se někdy projevovalo v nedostatečné schopnosti respektovat vzájemné potřeby, zejména při hře. Děti uměly postupovat podle pokynů, ale samostatně řešit problémovou situaci dokázaly méně, což vyplývalo z uplatňovaného stylu pedagogického vedení.

Systematická **spolupráce školy** s řadou sociálních partnerů byla přínosem pro zkvalitňování vzdělávání. Škola je otevřená vůči veřejnosti, což je i její koncepční strategií, a společně s řadou organizací zajišťuje tradiční akce a volnočasové aktivity. Velmi významná pro činnost školy byla spolupráce se zřizovatelem zejména z hlediska dobrého materiálního a finančního zabezpečení chodu školy. Důležitým partnerem školy je tříčlenná Školská rada, která se schází k jednání dvakrát ročně a projednává dokumenty



školy. Zainteresování zákonných zástupců dětí a žáků do procesu vzdělávání patří k prioritám školy. Rodiče žáků byli formou týdenních plánů (v listinné podobě) informováni o učivu, úkolech a naplánovaných aktivitách. K plánu se mohli písemně vyjádřit. Pravidelně se účastní společných informativních třídních schůzek, zejména na začátku školního roku, individuálních konzultací tzv. trojlístku rodič - žák - učitel a akcí školy svázaných s místní komunitou. MŠ nabízela rodičům dětí pedagogickou literaturu a zajišťovala spolupráci se školským poradenským zařízením, se kterým i sama efektivně spolupracovala při vzdělávání dětí se SVP. Pro zajištění plynulého přechodu dětí do základního vzdělávání MŠ cílevědomě nabízela rodičům i jejich dětem edukačně stimulační skupiny a navštěvovala ZŠ. V úzké součinnosti s ní organizovala množství kulturních i vzdělávacích akcí pro děti např. pravidelné předčítání pohádek žáky ZŠ před odpočinkem dětí v MŠ. Pro rozvoj občanských kompetencí dětí a žáků bylo přínosné aktivní zapojení školy do místního dění, vystupování žáků a dětí a jejich účast na řadě tradičních i jednorázových událostí a spolupráce s mnohými zdejšími spolky a sdruženími (skauti, hasiči, kulturní komise, klub seniorů, sociální komise Městysse Doubravník, sokol, farnost aj.). Svoji činnost škola prezentovala články v místním zpravodaji. Předčtenářskou gramotnost dětí podporovaly návštěvy místní knihovny. Úzká spolupráce s místním mysliveckým sdružením významně napomáhala naplňování environmentálního záměru MŠ a rozvoji přírodovědné gramotnosti. Děti se seznamovaly s živou i neživou přírodou a aktivně se zapojovaly do péče o ní. Rovněž pro prevenci rizik v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí účinně sloužila spolupráce s Policií ČR a zdravotníky a záchrannou zdravotní službou.

Výsledky vzdělávání žáků i dětí měly standardní, očekávanou úroveň.

Závěry

a) **K silným stránkám školy patřily:**

- *výhody malého počtu žáků a rodinného prostředí školy. Žáci různých věkových kategorií se respektovali a vzájemně spolupracovali. Malé třídní kolektivy byly efektivní cestou k téměř nulovému výskytu negativních projevů v chování žáků,*
- *využívání moderních metod vzdělávání v průběhu výuky v ZŠ a vedení žáků k účelnému sebehodnocení. Příznivé klima ve třídách. Sebeobslužné i komunikativní dovednosti dětí v MŠ, které byly na dobré úrovni,*
- *otevřenost školy k integraci dětí i žáků se SVP, kterým poskytuje kvalitní podmínky pro vzdělávání a umožňuje spolupráci s asistenty pedagoga v ZŠ i MŠ,*
- *kvalitní materiálně technické podmínky - moderní budova MŠ, zrekonstruovaná školní jídelna, vybavení didaktickou technikou. Obě školní budovy (ZŠ i MŠ) jsou vybaveny množstvím kvalitních pomůcek,*
- *spolupráce se sociálními partnery a otevřená komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků za účelem jejich aktivního rozvoje.*

b) **Ke zlepšení činnosti školy Česká školní inspekce doporučuje:**

- *zkvalitnit kontrolní činnost v oblasti vedení povinné dokumentace,*
- *doplnění školního řádu v souladu s právním předpisem a provést aktualizaci některých dalších dokumentů (např. provozní řády),*



- aplikovat užší spolupráci vedení školy s pedagogickým sborem při řízení a posílení hospitační činnosti,
 - upravit rozsah přímé vyučovací činnosti vedoucí učitelky MŠ tak, aby umožňoval potřebné podmínky pro účinné řízení,
 - upravit rozložení pracovních úvazků učitelek MŠ z hlediska jejich efektivního využívání pro pedagogický proces,
 - v MŠ se zaměřit na efektivnější využívání inovativních metod a forem vzdělávací práce,
 - vázat vzdělávání v MŠ důsledněji k individuálně různým potřebám a možnostem dětí,
 - jednat se zřizovatelem o možnostech zabezpečení sportovního náradí v tělocvičně a tělovýchovného zařízení v parku před školou, které využívají žáci o přestávce.
- c) Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2008 došlo:**
- k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí a žáků v MŠ, ŠD a strážníků ve školní jídelně,
 - zařazení inovativní metody splývavého čtení – Sfumato,
 - zlepšení materiálních podmínek (modernizace vnitřních prostor v MŠ, výměna oken v budově ZŠ, rozšíření prostor pro ŠD a vybudování tzv. venkovní učebny).
- d) Nedostatky, které je nutné ve stanovené lhůtě odstranit:**
- neefektivní rozložení úvazků učitelek MŠ,
 - přijmout opatření jako prevenci ke zjištěným nedostatkům ve vedení dokumentace žáků se SVP,
 - bezpečnostní rizika pro žáky v tělocvičně školy a v obecním parku před školou.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 31. ledna 2016 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dní od převzetí inspekční zprávy prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 253/02, ze dne 10. února 2002 včetně dodatku č. 1 – 5
2. Jmenování do funkce ředitele č. j. 185/2005 s účinností od 1. srpna 2005 ze dne 7. července 2005
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy čj. §00318/12/MD/ZŠi ze dne 21. května 2012
4. Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení, ke splnění kvalifikačních předpokladů ze dne 26. května 2015
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. listopadu 2015



6. Organizační řád školy, bez uvedení data, schválený na pedagogické radě 30. srpna 2006
7. Metodické porady školní rok 2015/2016, 2014/2015
8. Roční plán práce 2015/2016
9. Minimální preventivní program, školní rok 2015/2016
10. Koncepce rozvoje školy v platnosti od školního roku 2015/2016
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Radost z učení – radost ze života, s platností dokumentu od 1. září 2007, s aktualizací k 1. září 2012 a dodatkem č. 1, s účinností od 1. září 2013
12. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2015/2016
13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016
14. Třídní výkazy, vedené ve školním roce 2015/2016
15. Katalogové listy žáků ve školním roce 2015/2016
16. Školní řád Základní školy Doubravník, platný od 1. září 2007, projednaný pedagogickou radou dne 30. srpna 2007, schválený „Radou školy“ dne 5. listopadu 2007.
17. Školní vzdělávací program ŠD platný od 1. 9. 2010, schválený školskou radou dne 31. srpna 2010
18. Dokument „Dodatky ke školnímu vzdělávacímu programu ŠD“, platný od 1. září 2013, projednaný pedagogickou radou dne 30. srpna 2013
19. Směrnice „Vnitřní řád školní družiny“, platná od 1. září 2013, projednaná pedagogickou radou dne 30. 8. 2013
20. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2015/2016 z obou oddělení – 50 ks
21. Dokumentace školní družiny (roční plány práce ŠD na školní rok 2015/2016, přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2015/2016 pro 1. oddělení a pro 2. oddělení, týdenní plány činnosti ŠD a týdenní evidence přítomnosti účastníků ŠD od 1. září 2015)
22. Příloha č. 2 k vnitřní účetní směrnici ZŠ a MŠ Doubravník: Úplata za školní družinu platná od 1. září 2013, projednaná pedagogickou radou dne 30. srpna 2013
23. Zápis - třídní schůzky 7. září 2015 s podpisovým archem rodičů (39 podpisů)
24. Záписy z pedagogických rad od školního roku 2010/2011 do školního roku 2015/2016, zápis Pedagogická rada č. 1 ze dne 28. srpna 2015
25. Záznamy z hospitací ředitelky školy – školní roky 2013/2014, 2014/2015
26. Výroční zprávy školy – školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
27. Výkazy M3 o ZŠ a Z-2-01 o ŠD, S 1 01 o MŠ ve školním roce 2015/2016
28. Hodnocení a sebehodnocení žáka (typ žákovské knížky) – vzorek ze všech tříd
29. Vzorek grafických prací žáků – pracovní učebnice, školní sešity, pracovní sešity
30. Záписy z jednání školy s rodiči žáků při výskytu rizikového chování
31. Dokumentace k BOZ žáků – Směrnice pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, účinná od 1. dubna 2010, Směrnice o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, vydaná 11. února 2008
32. Kniha úrazů žáků ZŠ
33. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2015/2016
34. Záznamy z jednání školské rady vedené v roce 2013, 2014, 2015
35. Dokumentace k přijímacímu řízení na školní rok 2014/2015 (seznam přijatých do 1. třídy pro školní rok 2015/2016, žádost o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, rozhodnutí ředitelky školy o přijetí žáka k základnímu vzdělávání)
36. Pracovní náplň vedoucí učitelky ze dne 9. ledna 2012,



37. Dokumentace vedená k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2015/2016 – (2 děti), Doporučení k zařazení dítěte/žáka/studenta (dále jen „žák“) do speciálního vzdělávání ze dne 8. dubna 2015 s platností do 7. dubna 2016, Doporučení SPC ke vzdělávání ze dne 8. dubna 2015, Vyjádření školského poradenského zařízení ke zřízení funkce asistenta pedagoga s platností od 1. září 2015 do 31. srpna 2015 ze dne 8. dubna 2015, Informovaný souhlas zákonných zástupců ze dne 1. září 2015, Individuální vzdělávací plán školní rok 2015-2016, Záznamy a vyhodnocení vzdělávání dítěte s SVP, Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2015/2016 (2 kusy)
38. Plán kontrolní činnosti 2015-2016, záznamový arch pro hospitaci (13 ks)
39. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Objevujeme náš krásný svět“ platný pro školní rok 2015/2016 projednaný na pedagogické radě dne 28. srpna 2014 a Dodatek č. 1 k ŠVP PV ze dne 27. srpna 2015
40. Roční plán školní rok 2015/2016 schválený pedagogickou radou dne 27. srpna 2015, Individuální vzdělávací plán pro dítě s OŠD platný pro školní rok 2015/2016, Třídní plánování platné pro školní rok 2015/2016
41. Zápisy z pedagogické a provozní rady vedené od roku 2012 do data inspekční činnosti
42. Školní řád schválený pedagogickou radou dne 30. srpna 2012 platný pro školní rok 2015/2016 včetně Vnitřního denního režimu při vzdělávání dětí platného pro školní rok 2015/2016, Rodičovská schůzka konaná dne 10. září 2015 (seznámení rodičů se školním řádem), Zápisy z informativních schůzek s učitelkami vedené od školního roku 2012-2013 do data inspekční činnosti
43. Pracovní doba pedagogické pracovnice ve školním roce 2015/2016, Pracovní doba asistentka pedagoga ve školním roce 2015/2016, Úplata za předškolní vzdělávání ze dne 30. srpna 2013, Poplatky za pobyt dítěte v mateřské škole a školní družině ze dne 30. června 2015
44. Seznam dětí podle věku – šk. rok 2015/2016, Školní matrika vedená v listinné podobě ve školním roce 2015/2016 - Evidenční list pro dítě v mateřské škole (49 ks), Přehled docházky dětí třídy „Motýlků a Berušek“ platný pro školní rok 2015/2016
45. Navýšení kapacity mateřské školy, povolení výjimky čj. 00563/10/MD/ZŠi451 V/5 ze dne 11. listopadu 2010
46. Kritéria pro přijetí, Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (49 ks), Dohoda o docházce dítěte do MŠ (49 ks), Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (1 ks) platné pro školní rok 2015/2016
47. Doklady o dosaženém nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků MŠ, osvědčení o dalším vzdělávání učitelek od školního roku 2012/2013 do data inspekční činnosti, Další vzdělávání pedagogických pracovníků od roku 2013/2014 do data inspekční činnosti,
48. Evaluační činnost vedená ve školním roce 2015/2016 – Výroční zpráva, školní rok 2014/2015 ze dne 9. července 2015, Sebehodnocení učitelek, Hodnocení výchovné práce za 1. pololetí 2014/2015 a Hodnocení školního roku 2014/2015, Vyhodnocení podmínek vzdělávání – šk. rok 2012/2013, Podrobný přehled o individuálním rozvoji a učení dětí, Evaluační tematických částí a vyhodnocení prostřednictvím dílčích cílů
49. Inspekční zpráva č. j. ČŠI-1159/08, ze dne 12. z dubna 2008
50. Dokumentace vedená k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2015/2016 - Kniha úrazů a poranění založená 1. prosince 1997, Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) ze dne 21. září 2015, Zpráva o poškození zdraví (bolestné) ze dne 16. října 2015, Hlášení pojistné události ze dne 16. listopadu 2015, Provozní



řád mateřské školy s účinností od 27. srpna 2014, Provozní řád venkovních hracích ploch aktualizace 1. prosinec 2014, Záznam o provedení prověrky nad stavem BOZP 2015 ze dne 11. března 2015, Ochrana majetku školy s účinností od 6. ledna 2015, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události ze dne 23. října 2014, Zajištění bezpečnosti žáků a dětí ze dne 19. listopadu 2014, Osnova poučení dětí na začátku školního roku v mateřské škole, Osnova poučení dětí před vycházkou MŠ, Osnova poučení dětí před pobytem na školní zahradě MŠ, Poučené děti před sjezdovým lyžováním v MŠ, Traumatologický plán ze dne 1. prosince 2008, Revize tělovýchovného náradí a vybavení školní zahrady platná pro školní rok 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ing. Ivana Fischerová v. r.

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková v. r.

Mgr. Hana Tesaříková, školní inspektorka

Mgr. Hana Tesaříková v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

V Brně dne 17. prosince 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy



Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Hertlová, ředitelka školy

V Brně dne 17. prosince 2015

Mgr. Eva Hertlová v. r.