



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-374/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Pivín, okres Prostějov, příspěvková organizace
Sídlo:	Pivín 170, 798 24 Pivín
IČO:	75 022 761
Identifikátor:	600 120 601
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Květoslavou Žondrovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Pivín
Místo inspekční činnosti:	Základní škola Pivín, Pivín 170, 798 24 Pivín
Termín inspekční činnosti:	29. – 31. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola) a jeho souladu s právními předpisy a příslušným Rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Základní škola Pivín, okres Prostějov, příspěvková organizace (dále škola, subjekt), vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny - výdejny (dále „ŠJV“). Aktuální údaje v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení byly v souladu se skutečností a s údaji zapsanými ve zřizovací listině.

Základní škola ve školním roce 2012/2013 vzdělává 46 žáků ve třech třídách (I. třída – žáci 3. a 4. ročníku, II. třída – žáci 2. a 5. ročníku, III. třída žáci 1. ročníku), cílová kapacita školy je naplněna 67 %. Počet žáků ZŠ se ve sledovaném období mírně zvýšil (43, 42, 46). V jednom oddělení školní družiny je zapsáno 30 žáků, naplněnost je 100 %.

Ve školním roce 2012/2013 probíhá výuka v ZŠ podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola pro život“, zájmové vzdělávání je realizováno podle vlastního školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání – školní družinu.

Pedagogický sbor ZŠ byl v době inspekční činnosti tvořen čtyřmi pedagogickými pracovníky – ředitelkou školy, dvěma učitelkami a vychovatelkou ŠD, která zároveň také učí.

Ve sledovaném období (poslední tři roky) došlo v ZŠ ke změnám v oblasti materiálně-technického stavu školy, ve třídách byly instalovány nové keramické tabule, provedena revitalizace školního dvora, k dispozici žákům je altán (venkovní učebna) a samostatný pavilon na výuku výtvarné výchovy a keramiky. K modernizaci došlo i v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Pro získání dalších finančních prostředků i z jiných zdrojů se škola zapojila do Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách – „EU peníze školám“, který je v realizaci. Poskytnutá dotace přispívá k inovaci výuky, k podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ke zlepšení materiálního vybavení školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Vzdělávací nabídka školy probíhá podle platných učebních dokumentů. ŠVP ZV je zpracován v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“), formální i obsahové nedostatky zjištěné ČŠI při provádění textové analýzy v roce 2007 byly odstraněny. Aktuálně je v platnosti 2. verze ŠVP ZV s platností od 1. září 2009, která je v souladu s RVP ZV. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, jeho vzdělávací strategie vedou k osvojování potřebných dovedností a vědomostí, k formování klíčových kompetencí i rozvoji funkčních gramotností.

Učební plán je správně sestaven, celková hodinová dotace pro jednotlivé ročníky a předměty je dodržena. Disponibilní časová dotace je využita k posílení vyučovacích hodin povinných předmětů Český jazyk a literatura, Matematika, Informatika a Anglický jazyk, u kterého se začíná s výukou již od 1. ročníku, zvýšena je také hodinová dotace pro vzdělávací oblast Člověk a jeho svět. Vzdělávací nabídku školy rozšiřuje zapojení do projektů, které svým obsahem vedou žáky ke zdraví a zdravému životnímu stylu (Projekt „Zdravá škola“), ale směřují také do oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“). Naplňováním školního programu EVVO jsou žáci vedeni k pozitivnímu vztahu k přírodě i k chápání ekologických problémů nejen ve svém okolí, ale i v globálních souvislostech. Vzdělávání žáků doplňují soutěže, exkurze, výlety,

společná vystoupení, projektové dny, plavecký výcvik. Prostor pro seberealizaci a rozvoj individuálních zájmů žáků umožňuje také nabídka zájmových útvarů.

Organizace vzdělávání odpovídá požadavkům stanoveným právními předpisy, dodržen byl maximální počet vyučovacích hodin v dopoledním vyučování i délky přestávek. V zařazení jednotlivých vyučovacích předmětů do rozvrhu hodin byly respektovány obecné didaktické zásady a zohledněna jejich náročnost.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu s motivačním názvem „Hrou k poznání“, který je v souladu s ustanovením školského zákona. Aktivity realizované ve školní družině navazují na vzdělávací činnost základní školy a přispívají k podpoře kvality vzdělávání.

Rovné podmínky vytváří škola pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Ve školním roce 2012/2013 k datu inspekce evidovala osm žáků se SVP (žáci se zdravotním postižením - vývojové poruchy učení). Jednomu žákovi z tohoto počtu je vzdělávání zajištěno formou individuální integrace s využitím individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), který byl vypracován na základě žádosti zákonného zástupce, ve spolupráci se školským poradenským zařízením a v souladu s právním předpisem. Podpůrná opatření při péči o žáky se SVP jsou vhodně zaměřená na vytváření optimálních podmínek při naplňování cílů vzdělávání, na individuální přístup, přizpůsobování obsahu a rozsahu učiva schopnostem jednotlivých žáků, v případě integrovaného žáka je zařazena také reedukační péče a využívány jsou kompenzační pomůcky (bzučák, kostky, čtenářské tabulky). Výsledky žáků se SVP jsou pravidelně hodnoceny třídními učitelkami a operativně jsou přijímána další opatření ke zvýšení účinnosti speciálně pedagogické péče. Velmi dobře v této oblasti spolupracuje škola s poradenskými zařízeními.

Ředitelka školy spolu s dalšími učitelkami poskytuje informační a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání žáků, v případě potřeby spolupracuje s dalšími odborníky a institucemi. Strategie na podporu úspěšnosti žáků je založena na individuálním přístupu a úzké spolupráci s rodiči.

Neoddělitelnou součástí života školy a jejího výchovně vzdělávacího působení je preventivní strategie zaměřená na problematiku rizikového chování žáků, která je nastavena v minimálním preventivním programu školy (dále „MPP“). Cílem MPP je formování takové osobnosti žáka, která bude schopná orientovat se v dané problematice, vážit si svého zdraví a která bude umět správně nakládat se svým volným časem. Konkrétní náměty a cíle jsou zařazovány do výuky všech předmětů, s některými tématy jsou žáci seznamováni v rámci řady projektů, kulturních i naukových programů. K šetření a mapování celkové situace ve třídě jsou využívána a následně vyhodnocována dotazníková šetření. Přínosem pro vytváření příznivých vzájemných vztahů a stmelování kolektivu jsou také pobyty žáků ve škole v přírodě nebo „Přespání ve škole“. Problémy (velmi ojedinělé) s náznaky rizikového chování (impulzivnost, agresivita, vzdorovitost, lhaní) jsou ihned řešeny za součinnosti třídních učitelů, metodika prevence, ředitelky školy a ve spolupráci se zákonnými zástupci. Chování žáků ve škole v době inspekce bylo vstřícné a bezprostřední. MPP je pravidelně vyhodnocován, dokladem úspěšnosti nastavené preventivní strategie je absence všech negativních jevů, ve sledovaném období nebyla žákům udělena snížená známka z chování, žádné výchovné opatření (napomenutí, důtky), ale pouze pochvaly (za projev školní iniciativy, za dlouhodobou úspěšnou práci).

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených ve ŠVP ZV bylo sledováno v předmětech Český jazyk (1. ročník, 2. a 3. ročník), Anglický jazyk (3. ročník), Matematika (1. ročník, 2. a 5. ročník), Prvouka a Přírodověda (3. a 4. ročník).

Všechny sledované vyučovací hodiny se vyznačovaly důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve ŠVP ZV, výrazně byl podporován rozvoj všech klíčových kompetencí žáků. Po metodické stránce byly hodiny velmi dobře připravené, účelně organizována a střídána byla práce a činnosti ve spojených ročnících. Účinná motivace a propojování učebních činností s pohybem, prvky hudební a dramatické výchovy pozitivně ovlivňovaly pozornost žáků. Cíleně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy, učivo bylo vhodně doplňováno řadou zajímavostí. Kompetence k učení byly rozvíjeny formou názorného probírání učiva a důslednou prací s chybou, zadáváním problémových a zajímavých úloh, využívány byly didaktické pomůcky a v části výuky také prostředky ICT. K aktivizaci žáků přispívalo kladení otázek, prvky činnostního učení, uplatňovány byly principy skupinové výuky. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků, množství práce bylo vhodně diferencováno, do obsahu učiva byla odpovídajícím způsobem začleněna průřezová témata. Čtenářská gramotnost a rozvoj komunikativních dovedností byly podporovány nejen prací s textem a důrazem na správné čtení a vyjadřování žáků, ale i realizací vlastních projektů formou pracovních listů. Žákům se SVP byla věnována odpovídající individuální péče. Napříč výukou vládlo příznivé pracovní klima, žáci jsou vedeni k samostatnosti, kázní, pořádku a respektování dohodnutých pravidel práce. Svým přístupem vytvářely vyučující předpoklady pro kladný vztah žáků k učení.

Průběžné a závěrečné hodnocení žáků mělo motivační charakter, žáci jsou průběžně vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Škola v této oblasti dlouhodobě využívá vlastní evaluační nástroj (Týdenní plány a Moje sebehodnocení týdne), prostřednictvím kterého získává žák zpětnou vazbu o aktuálně dosažených úspěších, ale i případných nezdarech ve výuce, stejně jako rodič, který má týdenní karty hodnocení pravidelně k dispozici.

Škola sleduje úspěšnost žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích a výsledky vzdělávání pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Škola nemá neprospívající žáky, většina žáků ve sledovaném období prospěla s vyznamenáním. Ojedinelé případy mimořádně zhoršeného prospěchu jsou ihned řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci a jsou přijímána odpovídající opatření (převážně individuální pozornost a péče).

Efektivitu vzdělávání zvyšuje škola realizací zájmových útvarů - sborový zpěv, sportovní, keramický, přírodovědný a taneční kroužek (mažoretky), angličtina hrou a COOLna. Škola tak vytváří příznivé podmínky pro účelné využití volného času žáků a rozvoj jejich zájmů a potřeb. Žáci se účastní v rámci školy různých soutěží (výtvarné, pěvecké a sportovní).

Škola hodnotí výsledky vzdělávání vlastními evaluačními nástroji, mezi které patří zejména systém zadávání, hodnocení a analyzování čtvrtletních a pololetních písemných prací z Českého jazyka a Matematiky. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče podrobně informováni (viz dále) a školu mohou navštívit po dohodě s ředitelkou nebo vyučujícími kdykoliv.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání v ZŠ podle požadavků školského zákona

Pro všechny uchazeče o přijetí do základní školy byly vytvořeny rovné podmínky. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání a odkladu školní docházky ve školním roce

2012/2013 postupovala ředitelka školy dle příslušných ustanovení školského zákona. O zápisu do 1. ročníku byli rodiče informováni včas a způsobem v místě obvyklým. K plynulému a bezproblémovému přechodu dětí z mateřské školy (dále „MŠ“) do základního vzdělávání přispívá spoluprací s místní MŠ, zápis uskutečněný hravou formou za přítomnosti rodičů. Pozitivem v této oblasti jsou vzájemné návštěvy dětí a žáků v obou školách, společné kulturní a společenské akce, které přispívají k lepší adaptaci dětí ve škole, ke sblížení kolektivu a k vytváření příznivého školního klimatu.

Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady, plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Zpracovaná koncepce rozvoje školy a vytvořený systém dlouhodobého i krátkodobého plánování, stanovená organizační struktura, jasně deklarované kompetence a povinnosti podporují efektivní řízení subjektu a realizovaná kontrolní a hospitační činnost umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání a ovlivňovat zjištěnými poznatky výchovně-vzdělávací činnost. Na řízení školy se svými podněty, návrhy a připomínkami podílí pedagogická rada, která je nejen funkčním poradním a metodickým orgánem ředitelky školy, ale také jednotným sborem podílejícím se společně na realizaci stanovených úkolů, na vytváření příznivého klimatu školy a na její prezentaci. Dokumentace je vedena v rozsahu daném školským zákonem. Informační systém je založen na každodenním kontaktu všech vyučujících, využívány jsou také prostředky ICT.

V práci ředitelky školy je patrná cílevědomost, systematičnost i přiměřená náročnost. Výrazným pozitivem je mj. společné úsilí o zlepšování vzdělávacích a výchovných výsledků školy, aktivní přístup k plnění úkolů a zapojování školy do projektů.

Při realizaci svých záměrů subjekt přihlíží rovněž k podnětům partnerských stran, dlouhodobě je příkladná spolupráce se zřizovatelem. Obec má zájem na udržení školy v obci, kromě prostředků na provoz přispívá částečně také na učebnice a učební pomůcky. Funkční je spolupráce se školskou radou, na životě školy se významnou měrou v oblasti organizace a financování některých školních aktivit podílí také sdružení rodičů. Škola spolupracuje s poradenskými zařízeními, přínosná je v oblasti EVVO spolupráce se středisky a centry ekologické výchovy (Ekocentrum Iris Prostějov, Bios Přerov, Sluňákov v Horce nad Moravou, Sdružení Tereza). Škola má trvalý zájem o spolupráci s rodinou, má vybudovaný informační systém založený nejen na informování zákonných zástupců prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek a konzultací, ale informace jsou rodičům poskytovány také prostřednictvím týdenních plánů a SMS systému zřízeného obcí. Na veřejnosti se škola prezentuje školními projekty, veřejnými vystoupeními a řadou společenských akcí (obecní ples, Vítání občánků, Setkání s důchodci, Den matek, vystoupení mažoretok).

Personální složení pedagogického sboru vytváří příznivé předpoklady k naplňování realizovaných vzdělávacích programů. Od minulé inspekční činnosti došlo v oblasti zajištění kvalifikovanosti pedagogických pracovníků k výraznému zlepšení. Přímou pedagogickou činnost zajišťují čtyři pedagogické pracovnice. Tři vyučující jsou odborně kvalifikované pro výuku na prvním stupni, jedna zatím odbornou kvalifikaci pro výuku na prvním stupni a ve školní družině nesplňuje, vzdělání si však doplňuje, (studium příslušného studijního programu). Bez příslušné kvalifikace je vyučován anglický jazyk, ve kterém se však vyučující dlouhodobě a systematicky vzdělávají v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Ředitelka školy DVPP podporuje, při výběru vzdělávacích akcí přihlíží ke studijním zájmům vyučujících i potřebám a finančním možnostem školy. DVPP je účelně zaměřeno mj. na anglický jazyk, práci s interaktivní tabulí, projektové vyučování a legislativu. V rámci DVPP si pedagogické

pracovnice také doplnily kvalifikační studium pro výkon specializačních činností v oblasti ICT, EVVO a prevence sociálně patologických jevů.

Prostorové a materiální podmínky a celková estetická úprava prostor školy vytváří potřebné předpoklady pro realizaci ŠVP ZV. Škola disponuje celkem třemi učebnami (všechny jsou vybaveny výškově stavitelnými lavicemi a židlemi), jedna místnost slouží pro školní družinu a zároveň i pro školní jídelnu. Kromě kmenových učeben je k dispozici také odborná učebna informatiky. Ve dvoře, v samostatném objektu, byla vybudována učebna výtvarné výchovy a keramická dílna. Z finančních prostředků projektu „EU Peníze školám“ si škola pořídila moderní pomůcky ICT – počítače, interaktivní tabule a vizualizér. Zajištění školy učebnicemi a učebními pomůckami je na standardní úrovni. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici tělocvičný sál a obecní hřiště s umělým povrchem, sousedící se školou. Areál školy doplňuje školní dvůr s posezením a průlezkami, který slouží k relaxačním činnostem žáků nebo k jednoduchým pohybovým aktivitám. Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro jejich bezpečnost při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. Vyučující věnují odpovídající pozornost pravidelnému proškolení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví (dále „BOZ“) včetně poučení. Fyzickou prohlídkou prostor školy přístupných žákům nebyly z hlediska BOZ zjištěny žádné závady. Škola vede evidenci úrazů, u žáků ve sledovaném období nedošlo k žádnému úrazu.

Chod organizace, jako celku, je zajištěn vícezdrojovým financováním. Základní dotace jsou poskytovány formou příspěvku ze státního rozpočtu a od zřizovatele školy. Kromě těchto příspěvků se management školy aktivně podílí na zlepšení svých ekonomických podmínek realizací projektu Evropského sociálního fondu EU- Peníze školám a tvorbou dalších výnosů, které zahrnují finanční sponzorský dar a přijaté úroky.

Díky účasti v uvedeném projektu financovaném z prostředků Evropské unie se podařilo školu poměrně dobře vybavit moderní výpočetní technikou a interaktivní tabulí, což přispělo ke zkvalitnění výuky.

Financování školy je zajištěno především finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, které jsou určeny na krytí přímých a ostatních neinvestičních nákladů na vzdělávání a tvoří téměř 71% celkových zdrojů financování. Výše tohoto příspěvku je stanovena na základě stanoveného normativu, jehož výpočet je odvislý od jednotek výkonu (počet žáků ve škole). Škola tyto prostředky vynakládá zejména na krytí mzdových nákladů a doprovodných zákonných nákladů, které mj. tvoří největší objem vynaložených prostředků v účetnictví organizace.

Dotace od zřizovatele (téměř 21% zdrojů) pokrývá zejména úhradu provozních nákladů (energie, služby, opravy a obnova majetku a nákup materiálu) a spolu s ostatními finančními zdroji přispívá k vyrovnanému hospodaření školy.

Finanční předpoklady umožňují činnost školy a jsou dostačující k realizaci cílů vzdělávání stanovených v ŠVP.

Závěry

Činnost školy probíhá v souladu s jejím zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. ZŠ poskytuje vzdělávání v souladu s obecnými zásadami a cíli základního vzdělávání danými školským zákonem a respektuje zásadu rovného přístupu žáků ke vzdělávání. Poradenské služby jsou zajišťovány na požadované úrovni. Systém uplatňování podpůrných opatření pro žáky se ŠVP je vhodně nastaven (individuální

přístup, dodržování doporučení poradenského zařízení), ve sledované výuce byl realizován.

Nastavený systém řízení z hlediska plánování, organizování, vedení pracovníků a uplatňování kontrolních mechanismů umožňuje plynulé fungování subjektu. Pozitivem řídicí práce ředitelky školy je trvalá snaha o zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, zapojení do projektů, spolupráce s partnery, podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a vytváření příznivého pracovního klimatu.

Vzdělávací činnost ZŠ probíhá podle ŠVP ZV zpracovaného v souladu s RVP ZV. Učební plán byl dodržen, disponibilní časová dotace je účelně využita k posílení výuky povinných předmětů. Organizace vzdělávání i předmětová skladba rozvrhu hodin respektují obecné psychohygienické a didaktické zásady. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu) je zpracován dle příslušného právního předpisu.

Sledovaná výuka v ZŠ měla celkově velmi dobrou úroveň. Vyznačovala se příznivou pracovní atmosférou, uplatňováním činnostního učení, aktivizujících metod a forem práce, které žákům umožňovaly v dostatečné míře získat a osvojit si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Průběžné hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter, pro sebehodnocení žáků jsou využívány vlastní evaluační nástroje.

Stávající personální podmínky v ZŠ umožňují realizaci ŠVP ZV. Vedení školy podporuje DVPP, které je cíleně zaměřeno na aktualizaci a inovaci dosavadních odborných znalostí a dovedností vyučujících v souladu s potřebami výuky.

Škola vytvořila vhodné podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování žáků a pro zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví, ve sledovaném období nebyl zaznamenán žádný úraz. Pozitivně byly v tomto směru hodnoceny nabídka a zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit i realizace projektů na podporu vzdělávání a rozvoje osobnosti žáků. Škola se stala přirozeným společenským a osvětovým centrem v obci.

Škola má zavedený systém sledování a zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků s využitím vlastních evaluačních nástrojů, výsledky jsou podrobně probírány a vyhodnocovány s přijetím konkrétních opatření.

Materiální a prostorové podmínky ZŠ vyhovují potřebám její výchovně vzdělávací činnosti, jsou na požadované úrovni a umožňují realizovat vzdělávací program školy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, ze dne 26. září 2002 (včetně Dodatku 1, 2)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21 068/2009-21, ze dne 23. září 2009 s účinností od 1. října 2009 (změna názvu školy)
3. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUOK/ 59836/2008, ze dne 23. června 2008 s účinností od 1. září 2008 (nejvyšší počet žáků ve školském zařízení – školní družině)

4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. dubna 2013
5. Inspekční zpráva čj.: ČŠI-491/08-13, ze dne 4. ledna 2008
6. Jmenovací dekret ředitelky školy, ze dne 16. června 1997, s účinností od 1. srpna 1997
7. Potvrzení ředitelky ve funkci čj.:PN/167/2012 – od 1. srpna 2012, v pracovním poměru na dobu určitou 6 let, ze dne 2. května 2012
8. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení, ze dne 23. února 2007 v akreditovaném programu MŠMT, čj.: 10 872/2006-25-193
9. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
10. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2010, 2011 a 2012
11. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 20. září 2010, 2011 a 2012
12. Textová analýza ŠVP ZV, ze dne 26. listopadu 2007
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, 2. verze, platnost od 1. září 2010
14. Školní řád včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, platnost od 1. února 2013
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
16. Spisy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání ve školním roce 2012/2013 obsahují: Žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, Dotazník pro rodiče, Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání čj.: 154/2012, 156/2012, 158/2012, 160/2012, 166/2012, 168/2012, 170/2012, 172/2012, 174/2012, 176/2012, ze dne 3. února 2012, Potvrzení rozhodnutí o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání
17. Spisy: Odklad školní docházky – obsahují: Žádost zákonného zástupce o odklad školní docházky, Doporučení poradenského zařízení k odkladu školní docházky, Doporučení privátního lékaře pro děti a dorost k odkladu školní docházky, Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu začátku povinné školní docházky čj.: 178/2012 a 180/2012, ze dne 26. března 2012
18. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2012/2013
19. IVP integrované žáka na školní rok 2011/2012 a 2012/2013
20. Žádost zákonného zástupce o povolení vzdělávání dle IVP, Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání dle IVP čj.: 152/2011, ze dne 5. září 2011
21. Průběžné hodnocení péče o žáka se zdravotním postižením – specifická porucha učení školní rok 2011/2012, II. pololetí (3 žáci), školní rok 2012/2013, I. pololetí (1 žák)
22. Deník reedukační péče s žáky s diagnostikovanými speciálními poruchami učení vedený od školního roku 2011/2012
23. Katalogové listy žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2012/2013
24. Rozvrhy tříd (ročníků) - školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
25. Třídní knihy (3 třídy), školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, ke dni inspekce
26. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družina, školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
27. Vlastní hodnocení školy 2007-2008 až 2009-2010, ze dne 8. října 2010
28. Organizační řád školy, ze dne 29. srpna 2012 + Organizační schéma školy
29. Provozní řád školy, ze dne 29. srpna 2012, s účinností od 1. září 2012
30. Organizační řád školní družiny, ze dne 29. srpna 2012, s účinností od 1. září 2012
31. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 29. srpna 2012, s účinností od 1. září 2012
32. Organizační řád školní jídelny-výdejny stravy, ze dne 29. srpna 2012, s účinností od 1. září 2012
33. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny stravy, ze dne 29. srpna 2012, s účinností od 1. září 2012

34. Provozní řád školní jídelny, ze dne 29. srpna 2012, s účinností od 1. září 2012
35. Koncepce rozvoje a řízení ZŠ Pivín v letech 2011-2015, ze dne 29. srpna 2011
36. Roční plán práce školy ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013, ze dne 26. srpna 2011 a 28. srpna 2012
37. Plán hospitační činnosti na školní rok 2012/2013 (rozpracovaný po měsících)
38. Záznamy z hospitací ředitelky školy (20) ve školním roce 2012/2013
39. Plán pedagogických rad ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
40. Zápisy z pedagogických rad – školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, ke dni inspekce
41. Plán práce rozpracovaný na měsíce - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
42. Plán třídních schůzek a konzultací ve školním roce 2012/2013
43. Organizace mimoškolní zájmové činnosti ve školním roce 2012/2013, ze dne 29. srpna 2012
44. Plán DVPP 2011-2014, ze dne 29. srpna 2012 + Přílohy č. 1 a 2 (Rozsah institucionální formy a samostudia, Metodický pokyn k zajištění DVPP)
45. Osvědčení o studiu pro školní metodiky prevence sociálně patologických jevů, ze dne 23. června 2012
46. Osvědčení o studiu k výkonu specializovaných činností – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle vyhl. č. 317/2005 Sb., ze dne 28. června 2012
47. Osvědčení o specializačním studiu k výkonu specializačních činností v oblasti environmentální výchovy, ze dne 1. února 2012
48. Prováděcí plán personálního rozvoje a DVPP v letech 2011-2014
49. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012 a 2012/2013
50. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012, ze dne 29. června 2012
51. Dotazníkové šetření – prevence proti šikaně + vyhodnocení
52. Sociogramy tříd – únor 2011
53. Školská rada (zápisy a usnesení) vedené od prosince 2005 k datu inspekční činnosti
54. Školní vzdělávací program pro školní družinu – „Hrou k poznání“, platnost od 1. září 2007
55. Prováděcí plán činnosti školní družiny ve školním roce 2012/2013, ze dne 29. srpna 2012
56. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. září 2012
57. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
58. Kniha úrazů, platnost od 1. října 2010
59. Rozbor školní a pracovní úrazovosti, školní rok 2010/2011, ze dne 31. srpna 2011
60. Osvědčení o poskytování a organizování první pomoci, ze dne 9. dubna 2013 (3x)
61. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013, ze dne 29. srpna 2012
62. Organizační plán traumatologické služby, ze dne 31. srpna 2012
63. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ZŠ, ze dne 1. září 2012
64. Směrnice k primární sociálně patologických jevů u žáků v ZŠ Pivín, ze dne 1. září 2012
65. Provozní řád školy, platnost od 1. září 2012
66. Provozní řady školního hřiště, tělocvičny, učebny výtvarné výchovy, počítačové učebny, platnost od 1. září 2012
67. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, platnost od 1. září 2012
68. Zápisy z jednání školské rady, školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
69. Žákovská knížka prvňáčka, namátkový výběr

70. Žákovské knížky žáků 2. – 5. ročníku, namátkový výběr
71. Týdenní plány – aktuálně květen 2013 + Hodnocení týdne a Moje sebehodnocení týdne
72. Portfolia žáků – namátkový výběr ve školním roce 2012/2013
73. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2012
74. Rozpočet přímých nákladů na rok 2012 – úprava k 4. 12. 2012 včetně vázání z Krajského úřadu Olomouckého kraje
75. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2012 část A., ze dne 11. ledna 2013
76. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU část B., ze dne 11. ledna 2013
77. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace za období 12/2012 sestavený k 31. 12. 2012
78. Hlavní kniha účetnictví za rok 2012 a kniha analytické evidence za 12/2012
79. Čerpání ONIV v roce 2012
80. Souhrnné informace o projektu, ze dne 4. listopadu 2010
81. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 2612/21/7.1.4/2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 17. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Pavel Pyšný v. r.

Bc. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Petra Kalabisová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pivíně dne 24. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Květoslava Žondrová, ředitelka školy

Květoslava Žondrová v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.