



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Pardubice

Inspekční zpráva

Gymnázium, Svitavy, Sokolovská 1

Sokolovská 1, 568 02 Svitavy

Identifikátor školy: 600 012 786

Termín konání komplexní inspekce: 5. března - 9. března 2001

Čj.	104 072/01-2051
Signatura	kj4zu202

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium Svitavy je školou s učebním plánem koncipovaným jako všeobecně vzdělávací, která připravuje především pro studium na vysokých školách. V současné době jsou ve škole zastoupeny ročníky studia osmiletého, dobíhajícího sedmiletého a studia čtyřletého. Specializace na zvolený obor vysokoškolského studia je umožněna širokým výběrem volitelných a nepovinných předmětů. Ve školním roce 2000/2001 navštěvuje školu 364 žáků ve 14ti třídách. Výuku všech předmětů zajišťuje 33 učitelů. Pro výuku je k dispozici 14 kmenových a 11 odborných učeben, 2 laboratoře, 2 tělocvičny a 2 posilovny, v areálu školy lze využít 2 travnatá hřiště na kopanou, tenisový kurt, 2 asfaltová hřiště a prostor se stoly na stolní tenis. Možnost seberealizace je dána žákům velkými množstvími zájmových kroužků.

Škola je samostatný právní subjekt s příspěvkovou formou hospodaření. Činnost gymnázia je vymezena ve zřizovací listině ze dne 14. října 1994 podle § 15 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů. Statutárním orgánem je ředitel jmenovaný MŠMT dnem 1. srpna 1999. Majetek, k němuž má organizace právo hospodaření, je uveden v přílohách, které jsou nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovací listina splňuje všechny náležitosti dané platným právním předpisem. Poslední rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 32 941/99-21 ze dne 25. listopadu 1999 odpovídá zřizovací listině. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol obsahuje veškeré náležitosti dané zákonem č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Součástí gymnázia je školní jídelna.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Týdenní tří až pětihodinové dotace předmětu český jazyk a literatura v jednotlivých ročnících jsou v souladu s generalizovaným učebním plánem gymnázia. V aktuálním plánu jsou hodinové dotace v některých ročnících zvýšeny využitím disponibilních hodin. Přínosem pro výuku předmětu ve vyšších ročnících je dělení třídy u jedné hodiny v týdnu na dvě skupiny. V posledním ročníku gymnázia mají žáci možnost navštěvovat volitelný předmět seminář z českého jazyka. Obsah učebních osnov předmětu je v tematických plánech rozpracován do jednotlivých ročníků a v jejich rámci pak tematicky rozvržen do kratších časových úseků. Plány jednotlivých vyučujících se vyznačují promyšleností ve smyslu časové i obsahové rozpracovanosti.

Předmět český jazyk a literatura vyučuje ve škole pět vyučujících. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Dvě ze sledovaných hodin se uskutečnily v nově vybudované a velmi netradičně pojaté odborné učebně českého jazyka a literatury. V době konání inspekčního výkonu nebyla v učebně ještě zcela dokončena výzdoba a část vybavení, přesto již její interiér poskytoval nevšedně příjemnou relaxační atmosféru. Ostatní hodiny se uskutečnily v kmenových učebnách se standardním vybavením. Všechny sledované hodiny se vyznačovaly vysokou mírou názornosti. Ve třech z nich byla využita didaktická technika (gramofon, magnetofon), v ostatních značné množství obrazového i textového materiálu. Kromě standardních učebnic mají žáci k dispozici i pracovní skripta, jejichž autorem

je ředitel školy. Klidná pracovní atmosféra ve většině hodin přispívala k respektování zásad psychohygiény.

Všechny sledované hodiny byly obsahově zaměřené na literární výchovu a byly pečlivě připravené a promyšlené. Způsobem organizace výuky a celkovým pojetím vyučovacího procesu se jedna z navštívených hodin od ostatních výrazně odlišovala. Při zapojení moderních vyučovacích postupů (projektové vyučování) ustupovala tradiční dominantní role učitele do pozadí a aktivními činiteli se ve vyučovacím procesu stávali sami žáci. Jako velmi efektivní a současně aktuální se jeví mezipředmětové propojení literární výchovy a informatiky (v projektech vyučujícím zadávaných jsou znalosti žáků z informatiky nezbytným předpokladem jejich realizace). V této netradičně koncipované hodině dbal vyučující i o rozvoj komunikativních dovedností žáků v mluvních cvičeních, motivoval žáky k četbě propagací a půjčováním zajímavých knih. Další ze sledovaných hodin literatury zaujala netradiční formou předmaturitního opakování. Hodina byla realizována v odborné učebně a jejími nosnými prvky byl poslech vybraných ukázek české poezie. Vyučující uplatňovala v hodině formy skupinového vyučování, řízeného rozhovoru. Třetí ze zhlédnutých hodin byla dělená hodina literatury, jejímž pozitivem bylo především aktivní zapojení žáků (sami tvořili dadaistické a surrealistické básně). Přínosem byl zajímavě koncipovaný výklad s velkým množstvím ukázek. Těžištěm dalších dvou inspektovaných hodin byl výklad literatury, který se vyznačoval jasností a zřetelností formulací i velmi dobrou odbornou úrovní. Charakteristickými společnými prvky byly ale v obou případech dominantní role vyučujících a spíše pasivní žáci.

Prověřování znalostí se vyskytovalo v úvodu většiny hodin formou individuálního zkoušení i frontálního opakování. Klasifikace byla přiměřená, odpovídající znalostem a zdůvodněná. Zřetelnými motivujícími prvky byla odborná připravenost vyučujících a pestrá netradiční struktura většiny hodin s výrazným zastoupením názornosti ve vyučování.

Komunikace se žáky ze strany vyučujících byla kultivovaná a neformální, jejich vztah k nim byl přátelský. Žáci byli velmi ukázněni a nežádoucí projevy v chování se během inspekčního výkonu nevyskytovaly.

Vzhledem k tomu, že se hospitované hodiny vyznačovaly nejen vysokou odbornou úrovní, ale ve většině z nich uplatňovali vyučující i efektivní moderní vyučovací postupy s výrazným motivujícím dopadem na žáky, je kvalita výuky v českém jazyce a literatuře vynikající.

Německý jazyk

Týdenní dotace v německém jazyce se v jednotlivých ročnících pohybuje od tří do čtyř hodin. Dotace dané generalizovaným učebním plánem gymnázia jsou v aktuálním plánu v rámci disponibilních hodin v některých ročnících zvýšené. Hodiny uvedené v rozvrhu školy jsou s uvedenými dokumenty v souladu. Učivo souhrnně formulované v osnovách je v tematických plánech rozpracováno do jednotlivých ročníků, v jejich rámci pak rozvrženo do menších časových úseků.

Německý jazyk v postavení 1. cizího jazyka je na gymnáziu povinným maturitním předmětem, v postavení 2. cizího jazyka předmětem volitelným. V hodinách, které byly během inspekčního výkonu navštíveny (z nich dvě hodiny konverzace), vyučovaly čtyři učitelky. Všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu příslušné vyhlášky. Pro výuku německého jazyka slouží ve škole různé druhy učebnic („Sprechen Sie Deutsch?“, „Německy od Adama“). Dvě ze sledovaných hodin se odehrávaly v odborné učebně, která je vybavená audiovizuální technikou i dalšími materiály potřebnými v cizojazyčné výuce, kapacitně však pro výuku předmětu ve škole nestačí. Ostatní hodiny byly realizovány v kmenových učebnách.

V hodinách byla v dostatečné míře využívána didaktická technika a doplňkové textové materiály. Přístup vyučujících i zájem žáků vytvářely až na výjimky předpoklady pro dodržování zásad psychohygieny.

Všechny navštívené hodiny byly dobře připravené a po odborné stránce na velmi dobré úrovni, bez nedostatků. Vyučující vedly hodiny důsledně v německém jazyce. Kvalita výuky nebyla v jednotlivých hodinách stejná a odvíjela se od aktuálního stavu třídy i od metodické zdatnosti jednotlivých vyučujících. Ve výuce však byl až na jednu výjimku kladen dostatečný důraz na komunikativní aspekt vyučování cizího jazyka. Pro jednu z hodin konverzace byla příznačná komunikativní aktivita žáků a hodina tak beze zbytku naplňovala cíl a poslání předmětu. V hodině byl vhodně zařazen i poslech s následným řízeným rozhovorem. Pro druhou konverzační hodinu bylo naopak příznačné akademické pojetí, převažoval výklad vyučující, žáci byli pasivní. Byl konstatován určitý nesoulad mezi nároky vyučující a aktuálním stavem třídy z hlediska znalostí i zájmu o předmět. Přínosem další ze sledovaných hodin bylo kromě její komunikativní orientace sepětí se současnou společenskopolitickou situací, žáci byli seznamováni s aktuální slovní zásobou spjatou se soudobou realitou. Až na výjimky formulovaly učitelky na začátku vyučovacích jednotek dostatečně jasně cíl a program hodiny, ve výuce dbaly na výslovnost žáků.

Hodnocení a klasifikace probíhaly nenásilně v úvodu i v průběhu hodin, žákům byly jejich výsledky oznamovány. Žáci byli klasifikováni přiměřeně, známky odpovídaly předvedeným výkonům. Vhodně formulovaná motivace na začátku hodiny i další motivační stimuly během výuky byly ze strany vyučujících uplatňovány v různé míře.

Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla ve většině případů přátelská a neformální, chování žáků bylo velmi ukázněné a ve většině případů vstřícné. Nežádoucí jevy v chování žáků se během inspekčního výkonu nevyskytly.

Celkově je kvalita vyučování v německém jazyce velmi dobrá.

Matematika, fyzika

V průběhu komplexní inspekce byly hospitovány oba předměty ve třídách víceletého i čtyřletého gymnázia. Matematika a fyzika patří do kategorie povinných vyučovacích předmětů a jsou volitelnými předměty pro ústní maturitní zkoušku. Ve školním roce 1999/2000 složilo volitelnou ústní maturitní zkoušku z matematiky 15 žáků a z fyziky 2 žáci víceletého gymnázia. Pro školní rok 2000/2001 si jako volitelný předmět ústní maturitní zkoušky volilo matematiku 16 žáků a fyziku 4 žáci posledních ročníků studia. V rámci vzdělávací nabídky se ve školním roce 2000/2001 vyučují volitelné a nepovinné předměty, mezi které patří: seminář z matematiky (v sextě a septimě), seminář z fyziky (v septimě). Škola nabízí žákům i zájmové kroužky, např. matematický kroužek, který je určen pro žáky 1. ročníků, kroužek doučování z matematiky pro žáky sexty víceletého studia a žáky 2. ročníku čtyřletého studia, matematicko – fyzikální kroužek, ve kterém se počítají zajímavé příklady a řeší fyzikální problémové úlohy.

Matematika a fyzika se vyučují s hodinovými dotacemi, které jsou v souladu s dovolenými úpravami schválených učebních plánů MŠMT ČR pro víceletá i čtyřletá gymnázia.

Učební osnovy jsou zpracovány do tematických plánů, které jsou rozepsány do jednotlivých ročníků a během školního roku jsou aktualizovány. Kontrolou zápisů v třídních knihách a uvedené dokumentace nebyly zjištěny žádné odchylky. Probírané učivo bylo v souladu s časovým rozvržením učiva v upravených tematických plánech.

Ve škole se maximálně využívá odborné a pedagogické způsobilosti učitelů. Výuku matematiky ve školním roce 2000/2001 zajišťuje 6 učitelů, kteří splňují podmínky úplné

způsobilosti ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb. Fyziku vyučují 3 učitelé, kteří jsou také úplně způsobilí dle výše uvedené vyhlášky.

Výukové prostory tvoří kmenové učebny jednotlivých tříd a odborná učebna fyziky s televizním okruhem. Obsazení odborné učebny je prováděno operativně na základě charakteru probíraného učiva a po předchozí domluvě vyučujících fyziky. Učitelé předmětů matematika a fyzika mají k dispozici kabinet a další místnosti, ve kterých jsou v převážné míře shromážděny učební pomůcky. Materiální vybavení pro výuku obou předmětů je v současné době dostačující. Nedostatečné finanční možnosti školy na inovaci učebních pomůcek jsou kompenzovány dalšími aktivitami učitelů, mezi které např. patří průběžné doplňování školní videotéky pořizováním videozáznamů naučných televizních pořadů. Pro žáky nižších ročníků víceletých gymnázií zajišťuje škola nejnovější tituly učebnic se schvalovací doložkou MŠMT ČR, žáci vyšších ročníků si učebnice zajišťují na vlastní náklady. Používání učebnic, tabulek a kalkulátorů žáky je ze strany učitelů systematicky vyžadováno. Na základě svých dlouholetých odborných zkušeností a s ohledem na charakter školy zpracovávají ve školním roce 2000/2001 učitelé matematiky pro žáky interní sbírku příkladů.

Všechny hospitované hodiny byly ze strany vyučujících organizačně promyšlené a připravené. Organizace, formy a metody výuky byly v jednotlivých hodinách různé, ovlivněné pedagogickými schopnostmi a zkušenostmi učitelů.

V průběhu komplexní inspekce byly navštíveny klasické vyučovací hodiny, seminář z matematiky, cvičení z matematiky a laboratorní cvičení z fyziky. V klasických hodinách bylo provedeno opakování předchozího učiva, v některých třídách bylo zadáno krátké písemné zkoušení, následoval výklad nové látky, její procvičení, zadání domácího úkolu a závěrečné shrnutí vyučovací hodiny. Výklad nové látky ve fyzice byl ve většině případů zpestřen užitím didaktické techniky a předvedením jednoduchých pokusů. Ve cvičeních z matematiky byla osvojována látka probraná na příkladech, popř. doplnění učiva o specifické poznatky. V rámci laboratorního cvičení z fyziky žáci zpracovávali skupinovou metodou laboratorní úlohu. V jedné hodině cvičení z matematiky řešili žáci úlohy školního kola soutěže s názvem Pythagoriáda. V semináři z matematiky v septimě zpracovávali žáci, individuálním způsobem a pod dohledem vyučujícího část přijímacích testů na vysokou školu technického zaměření.

Při výuce jsou zohledňovány individuální schopnosti žáků, v některých třídách byl vymezen prostor pro předvedení alternativních způsobů řešení úloh. Ve všech hospitovaných hodinách bylo pracovní tempo přiměřené schopnostem a věku žáků, vyučovací doba byla účelně využita. Učitelé v obou předmětech vyžadují od žáků používání správné odborné terminologie, důraz je kladen na znalost základních matematických operací, fyzikálních jednotek, pojmů a vztahů, na hledání vzájemných souvislostí v probíraném učivu.

Většina hospitovaných hodin se vyznačovala vhodnou motivací žáků, jejich aktivita byla ve vyučovacích hodinách na dobré úrovni. V hodinách vládla pracovní atmosféra, která byla ovlivněna přístupem jednotlivých učitelů k žákům. Žáci byli pro výuku obou sledovaných předmětů motivováni také osobnostními vlastnostmi vyučujících a jejich odbornou erudicí. Dokladem o vhodné motivaci žáků je jejich zájem i účast v matematických a fyzikálních soutěžích, např. Pythagoriáda, matematická olympiáda (kategorie Z6 - Z9, kategorie A, B, C), mezinárodní matematická soutěž Klokán, fyzikální olympiáda, Archimediáda. Škola byla ve školním roce 1999/2000 a v roce 2000/2001 pořadatelem okresního kola matematické olympiády v kategoriích A, B, C.

Výraznější průběžné motivování žáků bylo sledováno v hodinách fyziky s ohledem na probírané učivo, možnosti využití mezipředmětových vztahů (hlavně s matematikou a chemií) i odkazů do praktického života.

Při ověřování vědomostí žáků v matematice dávají učitelé přednost písemnému projevu žáků, ústní zkoušení je prováděno ve výjimečných případech. Ve fyzice se provádí klasifikace žáků podle výsledků ústního zkoušení, písemných kontrolních prací a zpracovaných písemných testů. Během orientační inspekce bylo za účelem klasifikace v některých třídách zadáno zpracování krátkých písemných prací a jeden zkušební test z fyziky (nakladatelství Prometheus). Pouze v hodině fyziky v kvartě A byl ústní formou zkoušen jeden žák. Zkoušení bylo zaměřeno na pochopení učiva a na jeho aplikaci, klasifikace byla objektivní a učitelem zdůvodněná.

Ve škole se plně respektuje osobnost žáka, ze vzájemné komunikace bylo patrné, že existuje důvěra mezi učiteli a žáky. Učitelé vytvářeli vhodné podmínky pro diskuzi a pro vyjádření vlastních názorů žáků. V hospitovaných hodinách projevovali žáci pozitivní vztah k výuce. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byla na velmi dobré úrovni, jejich projev byl vysoce kultivovaný.

Kvalita vzdělávání v předmětech matematika a fyzika je velmi dobrá.

Biologie, chemie

Uvedené předměty se vyučují v časových dotacích, které odpovídají schváleným učebním dokumentům. Úpravy dotací jsou v souladu s povolenými normami. Obsah a členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu se schválenými učebními osnovami. Tyto osnovy jsou rozpracovány do podrobnějších tematických plánů se kterými se během roku prokazatelně pracuje. Časové harmonogramy tematických plánů jsou v zásadě dodržovány, v případě skluzů jsou přijímána operativně opatření k jejich splnění. V obou předmětech je zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky. Výukové cíle jsou přizpůsobeny věkovým zvláštnostem tříd (víceleté a čtyřleté studium) a odpovídají standardu vzdělávání gymnázia. Z obou předmětů je pestrá nabídka volitelných (5) a nepovinných (4) předmětů.

Výuku předmětů zajišťují tři vyučující, kteří splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Výuka probíhá jednak v kmenových třídách, v odborné učebně a v laboratořích chemie a biologie. Využívání odborné učebny a laboratoří je koordinováno v rozvrhu hodin a operativně vyučujícími podle charakteru probírané látky. Ve třídách je využívána mobilní didaktická technika, v odborné učebně je k dispozici video a další didaktická technika. Materiální vybavení je na velmi dobré úrovni včetně sbírek přírodnin. Vyučující mají své odborné kabinety, které jsou dobře vybaveny odbornou literaturou, fóliemi pro zpětný projektor a videokazetami. Ke zpestření výuky jsou používány videokazety, které si natáčejí sami vyučující. V odborné učebně a laboratoři biologie je umístěno několik terárií. V laboratoři chemie je k dispozici základní vybavení včetně přístrojů. Učební prostředí je podnětné, estetické a motivující. Psychohygienické zásady byly dodržovány.

Metody a formy práce v jednotlivých hodinách včetně samotné struktury hodin byly adekvátní vzdělávacím cílům a věkové hranici žáků. V každé hodině bylo pamatováno na úvodní opakování buď individuálním způsobem nebo frontálně. Při hodnocení testů se pamatovalo na analýzu chyb. Při opakování partií organické chemie bylo vhodně využito stavebnice modelů. Stěžejním prvkem při výkladu byl neustálý rozhovor vyučujících s žáky, který je udržoval v pracovním tempu. Při výkladu vyučující dbali na vysvětlení cizích pojmů, na návaznost na probranou látku, motivaci i na otázky provokující k vlastnímu názoru. V hodinách se používala didaktická technika (zpětný projektor - folie i promítaný pokus z chemie), modely, obrazové

tabule a video. Vyučující se snažili, aby hodiny byly pestré a zajímavé. Při praktickém cvičení z biologie byl dostatek pitevního materiálu, vyučující pamatoval na instruktáž i poučení o bezpečnosti a hygieně práce, žáci pracovali samostatně včetně vyvozování závěrů. Žáci mají k dispozici učebnice, vyučující doplňují učební texty namnoženými přehledy a schémata. Učitelé vedou žáky ke schopnosti zapisovat si vlastní poznámky při výkladu, tabule je využívána při vysvětlování nové látky, k zápisu odborných a cizích termínů, vzorců a nákresů.

Ve všech hospitovaných hodinách bylo možno pozorovat pracovní atmosféru, která byla navozena vhodnou motivací a používáním různých metod a forem práce. Patříčně bylo využíváno mezipředmětových vztahů a návaznosti na praxi (partie z biochemie a ekologie). Znalosti a dovednosti byly prověřovány různými způsoby s okamžitým vyhodnocením, hodnocení bylo objektivní, spravedlivé a řádně zdůvodněné. Opakování mělo charakter vytváření zpětné vazby s ucelenou myšlenkovou strukturou, navazovalo na předcházející učivo. Otázky při opakování se zaměřovaly nejen na pamětní zvládnutí učiva, ale i na pochopení vztahů a souvislostí. Významným motivačním prvkem v biologii (učivo o zraku) byly sdělené osobní zážitky vyučujícího z operace očí a v ekologických partiích promítnutí vhodných videokazet.

Osobnost žáka byla respektována, dohodnutá pravidla jednání se akceptovala a dodržovala. Důležitou složkou hodin byla dobrá komunikace mezi vyučujícími a žáky, kteří projevovali aktivní vztah k výuce. V hodinách vládla atmosféra vzájemné důvěry a spolupráce, vyučující pozitivně ovlivňovali psychosociální podmínky výuky. Komunikativní schopnosti žáků byly na dobré úrovni. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byla na velmi dobré úrovni.

Na základě hodnocení provedených hospitací a podmínek výuky je výuka biologie a chemie vynikající.

Informatika a výpočetní technika, počítačová komunikace

Informatika a výpočetní technika je vyučována jako předmět povinný ve 2. - 5. ročníku víceletého studia gymnázia a v 1. a 2. ročníku gymnázia s délkou studia 4 roky, v časové hodinové dotaci 1 - 2 hodiny týdně. Předmět je volitelným předmětem maturitní zkoušky. Předmět počítačová komunikace je volitelným předmětem v 6. ročníku víceletého studia a ve 3. ročníku čtyřletého studia. Týdenní časové dotace odpovídají schváleným učebním plánům. Cílem výuky je nejen uživatelská znalost základních oblastí hardware a software pro využití v dalších předmětech, ale žáci získávají např. i základní dovednosti z oblasti programování. Obsahová náplň předmětů je však často rozplánována ve velmi stručných tematických plánech. S některými tematickými plány se v průběhu školního roku prokazatelně pracuje. Koordinace učiva a plánování se provádí v „kabinetu informatiky“, což je metodický orgán školy, který zahrnuje asistenta výpočetní techniky a 4 vyučující, z nichž jeden je správcem počítačové sítě školy. Činnost kabinetu je rozsáhlá, není omezena pouze na plánování učiva, ale také na zajištění odborných exkurzí, zavádění nových oblastí do výuky, instalaci nových operačních systémů, tvorbu pomůcek (skripta) pro učitele a žáky, organizaci kurzů pro učitele školy i veřejnost (škola je držitelem licence ECDL - European Computer Driving Licence a může vydat standardizované mezinárodně uznávané osvědčení aktivního zvládnutí základních praktických dovedností pro všestranné a efektivní využívání současné výpočetní techniky) apod. Vedoucí jednotlivých kabinetů tvoří metodickou komisi, ve které jsou řešeny i mezipředmětové vztahy. Nepovinné předměty tohoto zaměření vyučovány nejsou, ale žákům jsou nabízeny kroužky výpočetní techniky a dále je jim umožněn přístup k výpočetní technice, Intranetu a Internetu i mimo vyučování. K tomuto účelu jsou vyčleněny volné hodiny v učebně, dále je přístup k technice umožněn po dohodě s vyučujícími. Pro práci žáků jsou

instalovány počítače i na chodbě a ve studovně školy, kde žáci mohou využít pomoc asistenta výpočetní techniky.

Výuku předmětu po skupinách žáků zajišťují čtyři vyučující, z nichž pouze jeden je odborně i pedagogicky způsobilý ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců (jeden je odborně a dva jsou pouze pedagogicky způsobilí). Přes neúplnost naplnění kvalifikačních požadavků nebyly v rámci hospitační činnosti zjištěny žádné nedostatky ve vedení výuky po stránce odborné, vyučující jsou odborníky v dané problematice a dále se vzdělávají. Perspektivní přípravě vyučujících je školou věnována významná pozornost (mimo jiné jsou odebírána některá periodika z oblasti výpočetní techniky), rovněž ze strany pedagogů je viditelný zájem o další vzdělávání a průběžnou aktualizaci jejich znalostí a dovedností. Vyučující jsou lektory na školeních pro různé firmy nebo Úřad práce ve Svitavách, rovněž zajišťují vzdělávací školení v oblasti využívání výpočetní techniky i pro pedagogy školy.

K výuce slouží dvě učebny s počítačovým vybavením odpovídajícím současným požadavkům na materiálně technické zázemí výuky obsluhy výpočetní techniky. V nově vybavené učebně je 15 počítačových stanic s procesory AMD-K6/350 (RAM 32 MB, HDD 4GB) s operačním systémem Windows 95. K dalšímu zařízení učebny patří tiskárna Canon 4550 a scanner. V druhé učebně je 12 počítačových stanic s procesory TI 486DX2/66 (RAM 24 MB, HDD 600 MB) a také operačním systémem Windows 95. Každý žák má přístup k informacím prostřednictvím počítačových stanic školy propojených v síti (interní informace - INTRANET) i do celosvětové sítě INTERNET. Mezi základní software používaný pro výuku patří např. MS Office 97, Borland Delphi 5, Corel 9.0, Netscape Navigator 4.7. V obou učebnách je zpětný projektor, jiná didaktická technika (LCD panel, dataprojektor) k dispozici nebyla. Prostředí učeben bylo čisté a estetické, uspořádání monitorů je převážně v souladu s psychohygienickými zásadami.

V rozvrhu vyučovacích hodin jsou předměty organizovány po jednotlivých hodinách nebo ve dvouhodinových blocích. Počet přítomných žáků byl vždy nižší než počet počítačových stanic, žáci nebyli nuceni pracovat ve dvojicích. Stavba hospitovaných jednotek, použité formy a metody byly v hospitovaných jednotkách většinou obdobné. Po zahájení vyučovacích hodin, popř. krátkém opakování nebo shrnutí minulé látky, následoval výklad střídáný procvičováním probírané látky. V závěru některých hodin bylo provedeno opakování nebo shrnutí. Výuka byla dostatečně náročná, bez odborných nedostatků, s jasně vytyčeným cílem, v tempu přiměřeném věku a možnostem žáků. Předávané pokyny byly srozumitelné s logickou posloupností. Žáci byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo. Dle řešených úloh byla žákům dána možnost alternativních forem řešení. Často byl viditelný individuální přístup vyučujících k žákům. V některých hodinách byla využita didaktická technika. Pouze výjimečně byly identifikovány méně vhodné přístupy po metodické stránce (např. ze všech míst nebylo dobře vidět na obraz ze zpětného projektoru). Používaná technika byla v plném rozsahu funkční.

Motivační prvky byly při výuce uplatňovány nenásilnou formou, nejvýznamnějším motivačním faktorem byla především praktická využitelnost získaných poznatků. Znalosti a dovednosti žáci prokazovali průběžně při řešení nových zadání. Ve znalostech žáků nebyly identifikovány nedostatky a většina žáků prokázala velmi dobrou připravenost. Schopnost řešit zadané úkoly měla pro vyučující charakter zpětné vazby.

V hospitovaných hodinách žáci prokazovali samostatný a aktivní přístup k výuce i v práci s technikou. Chování žáků bylo přirozené, bez nedostatků. Osobnost žáka byla respektována, komunikativní schopnosti byly rozvíjeny převážně pouze ve formě práce s technikou. Vlastní projev pedagogů byl kultivovaný a přátelský.

Na základě posouzení podmínek a vedení výuky je výuka předmětů z oblasti výpočetní techniky hodnocena jako velmi dobrá.

Tělesná výchova

V souladu s aktualizovanými učebními plány se tělesná výchova vyučuje v dvouhodinové týdenní dotaci ve všech ročnících gymnázia s výjimkou primy, kde je v rámci disponibilních hodin zařazena dotace tříhodinová. Toto rozšíření dotace (v budoucnu se předpokládá u všech ročníků) je vzhledem k výborným podmínkám pro realizaci předmětu vhodné. Učivo uvedené v osnovách je v tematických plánech vyčerpávajícím způsobem rozpracováno pro jednotlivé ročníky a časově upřesněno.

V navštívených hodinách tělesné výchovy vyučovali tři vyučující, kteří splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu výše zmíněné vyhlášky. Ve škole je k dispozici prostorná tělocvična s dostatečným vybavením tělovýchovným náradím i náčiním. Na některé tematické celky (akrobacie, cvičení s hudbou, aerobik) je doplňkově využívána tělocvična malá. Dále jsou ve škole k dispozici malá a velká posilovna s dostatečně kvalitním vybavením. Jejich využívání i mimo hodiny tělesné výchovy vychází vstříc zájmům žáků. Součástí tělovýchovného vybavení školy je i improvizované rehabilitační centrum, které sleduje zdravotní aspekt předmětu. Ke sportovnímu vybavení školy patří i venkovní sportoviště, které je tvořeno především víceúčelovým hřištěm a tenisovým kurtem. Jedná se o rozsáhlý areál umožňující provozování řady lehkotletických disciplín i sportovních her. Vzhledem k vstřícnému a liberálnímu postoji vyučujících tělesné výchovy mají žáci možnost využívat sportoviště školy ve chvílích volna. Podobně je venkovní sportoviště školy dostupné i pro obyvatele města a umožňuje jim sportovní vyžití i relaxaci. Žáci mají možnost využívat sprch umístěných v blízkosti šaten a dodržovat tak zásady tělesné hygieny (využívají žáci vyšších ročníků). Tělesná výchova je ve škole realizována odděleně pro chlapce a dívky, hodiny jsou zařazovány do rozvrhu jednotlivě. Pěstování sportu je ve škole podporováno řadou aktivit vyučujících prolínajících i do mimoškolních oblastí (Školní sportovní klub, Sportovní zpravodaj gymnázia, Sportovní kronika).

Základní obsahovou náplní inspektovaných hodin byly v souladu s tematickým plánem sportovní hry (odbíjená, florbal) a gymnastická průprava. Všechny sledované hodiny byly velmi dobře strukturované, metodicky připravené a promyšlené. Po úvodní rušné části zaměřené na zahřátí organismu následovalo rozcvičení, které bylo modifikované v souladu s hlavní obsahovou náplní. V herně orientovaných hodinách byla zařazena řada průpravných a herních cvičení, jimiž vyučující disponovali v široké škále a které byli schopni začleňovat do výuky vhodně, účelně a s ohledem na aktuální situaci. V závěru vyučovacích jednotek byla zařazena hra podle pravidel, po níž následovala protahovací, kompenzační a relaxační cvičení. Další ze sledovaných hodin zaměřená na gymnastickou průpravu se vyznačovala vysokou efektivitou, k její hodnotě přispívala i schopnost vyučující kvalitně demonstrovat prováděná cvičení. Gymnastická orientace hodiny byla i vzhledem k věku žákyň (prima A) vhodně doplněna závodivými hrami.

Výkony žáků vyučující průběžně slovně hodnotili, klasifikace známkami zaznamenána nebyla. Ve většině sledovaných hodin bylo provedeno v závěru celkové zhodnocení hodiny, výkonů i přístupu žáků. Nezanedbatelným pozitivem v oblasti motivačního působení byla i schopnost vyučujících sladit obsah i styl vedení hodin se zájmovou a mentální orientací žáků či žákyň (rozdílný přístup vyučujících k chlapcům a dívkám, k žákům primy či 4. ročníku). Verbální i neverbální komunikace mezi vyučujícími a žáky svědčila o velmi dobrých vztazích. Žáci byli velmi ukázněni, nevhodné projevy v chování se nevyskytovaly.

Vzhledem k výbornému tělovýchovnému vybavení školy a nesporně značné odborné úrovni i profesní angažovanosti vyučujících je kvalita vzdělávání v tělesné výchově hodnocena jakovynikající.

Hodnocení kvality vzdělávání

Na základě výsledků hospitační činnosti, studia pedagogické dokumentace, posouzení materiálně technického zázemí školy i rozhovorů s vyučujícími je kvalita vzdělávání ve škole hodnocena jako vynikající.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Škola má formulovaný jasný marketingový plán, který obsahuje

- poslání školy
- strategické cíle
- konkrétní úkoly
- koncepci rozvoje školy na léta 2000 - 2004.

Při vytváření marketingového plánu školy se vycházelo z detailní analýzy S.W.O.T. (analýzy vnitřních a vnějších zdrojů a analýzy příležitostí a hrozeb). Celý marketingový plán byl projednán ve vedení školy a předložen pedagogickému sboru a kolegiu ředitele.

Koncepce školy je od roku 2000 realizována. Navazuje na ni několik dílčích dokumentů a projektů školy, např. program personálního rozvoje školy, program propagace školy apod. Je podkladem pro stanovení ročních plánů školy a pro řešení operativních úkolů školy. Sledování realizace koncepce školy je předmětem jednání vedení školy, poradního sboru ředitele školy a kolegia ředitele. Koncepce školy má stanoveny priority, za plnění jednotlivých úkolů zodpovídá ředitel školy, mnohé úkoly jsou přeneseny do kompetence dalších vedoucích pracovníků (zástupce ředitele, vedoucí kateder, výchovné poradkyně).

Každoročně je zpracováván plán práce na školní rok. Obsahuje plán organizace školního roku (včetně termínů), plán jednání pedagogických rad, metodické orgány školy (kabinety předmětů), poradní orgány ředitele (rozšířené vedení, kolegium ředitele, studentská rada, komise třídních učitelů, metodické komise), plán exkursí a výletů, plán sportovních akcí a hlavní úkoly daného školního roku. Při plánování je využíváno připomínek a podnětů pracovníků školy a poradních orgánů ředitele. Každý měsíc je zpracováván přehled akcí včetně termínů a zodpovědných osob. Plány jsou vedením školy průběžně sledovány, analyzovány a vyhodnocovány.

Ve škole je vyučován obor v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. Vedení školy plánuje otevření jazykové školy. Výuka probíhá podle schválených učebních plánů, které jsou vedením školy rozpracovány tak, aby co nejvíce vyhovovaly potřebám a zájmům žáků. Ve školním roce 2000/2001 se vyučuje podle následujících učebních plánů:

Název učebního plánu	Ročník, třída	čj.	ze dne
<i>Učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem</i>	Prima A	20594/99–22	5.5.1999
	Sekunda A	20594/99–22	5.5.1999

	Tercie A	20594/99–22	5.5.1999
	Kvarta A, B	25048/95-21-23	14.11.1995
	Kvinta A, B	25048/95-21-23	14.11.1995
<i>Učební plán gymnázia se sedmiletým studijním cyklem</i>	Sexta A, B	28205/91-20	19.12.1991
	Septima A, B	28205/91-20	19.12.1991
<i>Učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem</i>	1. B	20595/99–22	5.5.1999
	2. B	20595/99–22	5.5.1999
	3. A	20595/99–22	5.5.1999

Pro žáky se speciálními schopnostmi a zájmy nabízí škola možnost volby volitelných či nepovinných předmětů. Na základě zkušeností a možností školy, požadavků praxe a jednání v pedagogickém sboru a kolegiu ředitele je posílena dotace zejména výuky cizích jazyků, informatiky a výpočetní techniky, českého jazyka a matematiky. Celkově škola nabízí žákům 26 volitelných a 28 nepovinných předmětů. Ve škole nejsou žáci se specifickými poruchami učení a chování.

Plánování je vynikající.

Organizování

Škola má pevnou organizační strukturu a jasně vymezená pravidla fungování, což je zřejmé jednak z vlastního organizačního a pracovního řádu a přehledné grafické organizační struktury. Organizační řád upravuje organizační strukturu a řízení, formy a metody práce školy a práva a povinnosti žáků a zaměstnanců školy. Organizační struktura je jasná, s přesným vymezením vztahů podřízenosti a nadřízenosti. V pracovním řádu jsou jasně vymezeny kompetence jednotlivých pracovníků.

Metodické orgány na škole pracují v podobě tzv. odborných kateder. Jsou to katedry společenskovedních předmětů, přírodovědních předmětů, výchov a cizích jazyků. V čele kateder stojí vedoucí, který je vždy na dva roky jmenován ředitelem školy. Kromě řešení metodických záležitostí mají katedry další úkoly, které souvisejí s řízením školy (odměňování, kontrolní činnost apod.).

Ředitel školy má ustanoveny poradní orgány, kterých účinně využívá. Patří k nim pedagogická rada, vedení školy, kolegium ředitele, studentská rada, komise třídních učitelů, metodické komise a poradní sbor ředitele.

Výchovný a vzdělávací proces je organizován podle zákonů a vyhlášek MŠMT ČR, vnitřního řádu školy, učebních plánů a učebních osnov, klasifikačního řádu, aktuálních předpisů a metodických návodů MŠMT ČR a příkazů ředitele školy. Povinná dokumentace školy je řádně vedena, organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům.

Vnitřní tok informací je zprostředkován jednak osobním jednáním, pomocí nástěnek a využíváním počítačové sítě (Intranet školy, elektronická pošta). Důležité informace jsou zdvojovány papírovou formou. Důvěrné informace o zaměstnancích a žácích jsou zajištěny před zneužitím. Škola pravidelně poskytuje informace zákonným zástupcům žáků. Jsou stanoveny termíny konzultací s vyučujícími (4x ročně), jinak se stanovují operativně podle aktuální potřeby. Škola pořádá rovněž dny otevřených dveří.

Prezentace školy na veřejnosti se uskutečňuje jednak na burzách středních škol, v regionálním tisku, rozhlase a televizi, škola má své internetové stránky a vývěsní skříňky na veřejnosti. Významný podíl na prezentaci školy mají pěvecké sbory školy, které reprezentují školu i

v zahraničí. Existuje velmi dobrá spolupráce žáků školy s MěÚ Svitavy, Nadací J. Plívy a TJ Svitavy.

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována v intencích zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, je reprezentativního charakteru a slouží jako zdroj sebehodnocení.

Organizování je vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení je účelné a funkční, vychází z plánování, kontrolních zjištění a dalších podnětů. Vedoucí pracovníci používají demokratický styl při vedení lidí. Pokyny ředitele školy jsou jednoznačné, konkrétní, včasné a adresné. Uplatnění tvořivosti a iniciativy je základní filosofií školy. Každý pozitivní nápad je akceptován. Škola je zapojena do celé řady projektů a aktivit (Kabinet evropských studií). Vedení školy se snaží maximálně využít lidský potenciál. Pedagogická a odborná způsobilost učitelů se co nejvíce využívá. Pro začínající učitele jsou jmenováni uvádějící učitelé, na pomoci začínajícím se účastní i metodické orgány školy. Většina pedagogů využívá ke svému dalšímu vzdělávání akcí Pedagogického centra v Hradci Králové, akcí vysokých škol a zahraničních stáží. Učitelé, kteří nesplňují pedagogickou nebo odbornou způsobilost studují na odpovídajících fakultách vysokých škol.

Součástí vnitřních předpisů školy je pokyn ředitele, uvádějící kritéria hodnocení pro přiznání osobního příplatku a mimořádné odměny, který se každoročně aktualizuje. Kritéria byla projednána v pedagogické radě a jsou pracovníkům známa. Hodnocení pracovníků je operativní, souvisí s hodnocením kvality školy a vychází z hospitační činnosti. Práce na sebeevaluaci začala v roce 1999 a systém sebehodnocení je obsažen ve stěžejních úkolech školního roku 2000/2001.

Vedení a motivování pracovníků je vynikající.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém školy je zpracován v písemné podobě, vychází z organizačního uspořádání a plánu práce na školní rok. Zahrnuje zejména

- předmět kontroly
- metody kontroly
- prostředky k nápravě zjištěných nedostatků.

Předmětem kontroly je zejména: dodržování rozvrhu hodin, dodržování učebních osnov, dodržování školské legislativy, plnění uložených úkolů, pedagogická dokumentace a další. U všech předmětů kontroly jsou uvedeny kontrolující osoby a termíny.

Metodami kontroly jsou hlavně hospitace, rozhovory se zaměstnanci a studium a rozbor pedagogických dokumentů. Hospitační činnost provádějí ředitel školy, jeho zástupce a uvádějící učitelé. Pro tuto činnost je zpracován plán. Vzájemné hospitace mezi učiteli jsou vedením školy doporučovány, ale učiteli minimálně využívány. Z hospitací existují písemné záznamy, závěry jsou s pracovníky projednávány a jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Úkoly z hospitací jsou konkretizovány a kontrolovány, na konci školního roku jsou poznatky z hospitací zobecněny a zveřejněny.

Mezi prostředky k nápravě zjištěných nedostatků patří osobní upozornění, napomenutí, snížení osobního příplatku, písemné upozornění na nedodržování pracovní kázně a nakonec výpověď z pracovního poměru.

Kontrolní mechanizmy jsou velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Na základě výsledků hodnocení plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků a kontrolních mechanismů je kvalita řízení školy vynikající.

HODNOCENÍ ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna je součástí gymnázia s kapacitou 700 jídel a počtem 100 míst u stolu. Slouží potřebám gymnázia a Základní školy Svitavy, Sokolovská 1. V rámci využití kapacity ŠJ vaří i pro veřejnost (jednotliví občané, nebo zaměstnanci firem). Dle výkazu MŠMT 17 - 01 o společném stravování dětí a mládeže podle stavu k 15. říjnu 2000 je k stravování zapsaných 460 žáků, 72 pracovníků škol, 84 cizích strávníků. Jídelna poskytuje nepravidelně (podle zájmu strávníků) výběr ze dvou jídel. Za plynulý chod zodpovídá vedoucí, kterou řídí vedoucí ekonomicko správního oddělení.

Organizace stravování

Výdej jídla probíhá po celý týden od 11:30 do 14:00. Stravu připravují čtyři kuchařky a tři pomocné pracovnice. Pracovní úvazek každé z nich činí 100 %, tj. 40 h týdně. S vedoucí spolupracuje administrativní pracovnice s pracovním úvazkem 0,76, úklid v jídelně zajišťuje pracovnice na úvazek 0,24. Strávníci si mohou vybírat ze dvou jídel prostřednictvím objednávkového terminálu na 14 dní dopředu. Jídelní lístky jsou vypracovány na dva týdny a vyvěšeny v jídelně na viditelném místě. Bezpečnost žáků při stolování zajišťuje pedagogický dozor (rozpis je písemně vypracován). Kultura stolování je dobrá. Jídelna je prostorná místnost, světlá, dobře větratelná. Na stolech jsou čisté, nepoškozené ubrusy. Žáci se při konzumování oběda chovali slušně, jsou zřejmé zažití pozitivní návyky.

Odborná zjištění

Způsob úhrady stravného

Stravné od žáků a zaměstnanců školy je vybíráno v hotovosti, veřejnost platí hotově, nebo fakturou. Finanční normativy na nákup potravin jsou v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. Pro cizí strávnický je vypracována kalkulace ceny oběda. Na základě přihlášek ke stravování je evidence všech strávníků přehledně vedena v počítači. Na vybraný obnos je vystavován doklad.

Dodržování norem a dávek podle kategorií strávníků

Při normování jsou používány platné normy pro školní stravování. Jídelna se řídí doporučenými dávkami syrového masa podle kategorií strávníků (60 g, 70 g, 80 g). Je využívána možnost procentuálního povýšení nanormovaného masa do 10 % na odpad a kosti. Byla přepočítána nanormovaná dávka masa ve výdejkách potravin ze dne 13. října 2000, 28. listopadu 2000, 19. prosince 2000, 8. ledna 2001. Rozdíly zjištěny nebyly. Spotřebované potraviny jsou denně evidovány a propočítány na skutečný stav ve výdejce potravin. Výdejka potravin je zpracována v počítači. Finanční hospodaření potravin je průběžně sledováno.

K 21. prosinci 2000 bylo provařeno 34,91 Kč.

Dodržování zásad správné výživy při přípravě a podávání stravy

Nejsou používány zakázané potraviny. Jídelní lístky sestavuje vedoucí školní jídelny společně s vedoucí kuchařkou. Byly překontrolovány jídelní lístky od září 2000 do 19. února 2001. Na smažení je používán olej se sádlem, na maštění pokrmů máslo s rostlinným tukem (Flora, Perla). Zeleninové saláty jsou zařazeny do jídelních lístků 2x až 3x týdně, ovoce 1x týdně. Ke

sladkému jídlu se podává kakao nebo bílá káva, k ostatním pokrmům čaj, nebo džus. Mléčné výrobky (jogurt, šlehaný tvaroh atd.) se nezařazují. Uvařený oběd se uchovává po dobu výdeje ve výdejovém pultu pro zachování požadované teploty. Byla provedena degustace oběda (5. března 2001), podávalo se: polévka kmínová se smaženým hráškem, vepřová pečeně, kysané zelí, houskový knedlík, čaj s citronem. Připravené jídlo bylo chutné, nepřesolené, teplé a esteticky upravené na talíři. Žáci měly možnost přídatku. Před podáváním bylo převáženo 10 porcí masa (vepřová kýta) pro I. stup. ZŠ, 10 porcí masa pro II. stup. ZŠ, 10 porcí masa pro dospělé strážníky. Rozdíly nebyly zjištěny.

Nákup a výdej potravin včetně operativní evidence a inventarizace

Školní jídelna má k dispozici výpočetní techniku. Nakoupené zboží je ihned přijato na sklad a zapsáno na skladní karty. Odpisy jsou prováděny denně. Byl překontrolován příjem dle faktury č. 2100360, ze dne 31. ledna 2001 u vybrané položky vepřová kýta a porovnán se skladní kartou č. 64-6545 a skladní kartou č.64-6555. Dále byl překontrolován příjem dle faktury č. 130 101 337, od 22. ledna 2001 do 31. ledna 2001 u vybrané položky sýr Eidam a porovnán se skladovou kartou č. 67-1170. Rozdíly zjištěny nebyly.

Uložení a likvidace kuchyňských zbytků

Kuchyňské zbytky jsou uloženy mimo prostory kuchyně v místnosti se samostatným vchodem. Smlouva o dodávkách krmného odpadu ze školní jídelny je vypracována.

Hygiena zaměstnanců a provozu

Všechny pracovnice předložily platné zdravotní průkazy. Kuchařky byly čistě oblečeny. Sanitační řád je vypracován. V kuchyni i přilehlých prostorách bylo čisto a pořádek.

Na základě kontroly ve školní jídelně při komplexní inspekci nebyly shledány závažné nedostatky. Vedoucí školní jídelny používá v jídelních listcích i netradiční názvy jídel, aby jídelníček byl zajímavý a pro strážníky přitažlivý. Pozitivním zjištěním je i nabídka dvou jídel.

Celkové hodnocení školní jídelny je velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

Plánování

Pro rok 2001 byl vypracován vnitřní rozpis počtu pracovníků a prostředků na platy podle stavu k 1. lednu 2001 v členění podle jména pracovníka, funkce, pracovního úvazku, třídy, platového stupně, základního platu, osobního příplatku a dalších nárokových příplatků, vyučovací povinnosti a stálých přesčasových hodin. Také finanční bilance na rok 2001 v členění podle jednotlivých položek byla zpracována jako kvalifikovaný odhad minimální potřeby celkových finančních prostředků pro zajištění běžného chodu školy na rok 2001. Při výpočtu jednotlivých nákladových položek škola vycházela ze skutečnosti roku 1999 a potřeb na rok 2001, včetně odhadu krytí z vlastních zdrojů.

Oba dokumenty byly vypracovány tak, že z nich lze čerpat konkrétní údaje pro stanovení rozpočtu na rok 2001.

Organizování

Ředitel školy byl do funkce jmenován v souladu s ustanovením § 12 odst. 4 písm. d) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů s účinností od 1. srpna 1999.

Osobní spis ředitele školy obsahuje ověřenou kopii podle § 9 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích, ve znění pozdějších předpisů, včetně čestného prohlášení v souladu s výše uvedeným zákonem.

Personální dokumentace pracovníků gymnázia je vedena přehledně a obsahuje dokumenty potřebné pro zařazení do funkce, platové třídy a platového stupně jednotlivých pracovníků (pracovní smlouva, podklady pro zápočet praxe, doklad o vzdělání a platový výměr). Pracovní náplně pro jednotlivé zaměstnance jsou součástí vnitřního řádu školy.

Limit počtu pracovníků, prostředků na platy a prostředků na ostatní platby za provedenou práci, který byl pro rok 2000 stanoven jako závazný ukazatel rozpočtu na rok 2000, nebyl překročen.

Výkaz Škol P1-04 je zpracováván na počítači, výstupem je samostatná sestava v členění podle jednotlivých položek výkazu. Porovnáním údajů ve výkazu za rok 2000 bylo zjištěno, že vykazované mzdové prostředky celkem jsou shodné s účetním stavem za rok 2000.

Odměňování pracovníků se řídí zákonem č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a orgánech a nařízením vlády ČR č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, zákoníkem práce a vnitřním platovým řádem školy, ve znění platných předpisů.

Příplatky za vedení a příplatky za třídnictví jsou vypláceny všem pracovníkům v souladu s platnými právními předpisy a vnitřním platovým řádem školy.

Vedení a motivování pracovníků

Mimořádné odměny jsou pracovníkům vypláceny průběžně ve školním roce a to vždy po splnění mimořádného úkolu a na základě písemného zdůvodnění, což je v souladu s vnitřním platovým řádem školy.

Škola zpracovává účetnictví na PC. Pro rok 2000 byla vypracována interní Směrnice o účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění platných předpisů. Obsahuje oběh účetních dokladů, majetek, jeho evidenci a způsob oceňování, odpisový plán, způsob provádění inventarizace majetku a závazků, úschovu účetních písemností, hospodářskou činnost a klíčování nákladů při provozování hospodářské činnosti.

Účetní závěrku tvoří rozvaha a výkaz zisku a ztrát. Údaje uvedené v účetní závěrce o majetku a závazcích a zůstatcích na jednotlivých rozvahových účtech souhlasí s údaji uvedenými v inventarizačních soupisech, doložených dokladovou inventurou. Ve lhůtě stanovené zákonem o účetnictví byla provedena inventarizace majetku, stavu zásob a pokladní hotovosti. Pokladní limit stanovený ve vnitřní směrnici školy nebyl v kontrolovaném období překročen. Při kontrole pokladních dokladů za měsíc duben 2000, dodavatelských faktur č. 141 270 a cestovních příkazů č. 160, 164, 168, 169, 190, 191, 216 nebyly zjištěny žádné nedostatky. Cestovní doklady jsou v souladu se zákonem č. 119/1992 Sb., o cestovních náhradách ve znění platných předpisů.

K efektivnějšímu využívání kapacity školy byla v roce 2000 se souhlasem MŠMT provozována hospodářská činnost. Jedná se o činnost podnikatelskou, která je zdaňována podle zákona o dani z příjmů. Prostředky získané touto činností jsou použity na pokrytí státním rozpočtem nezajištěných potřeb. Předmětem hospodářské činnosti je reklamní činnost, poskytování služeb

ve veřejném stravování, reprografická činnost, nakladatelská činnost, pořádání kurzů a školení - rekvalifikační, jazykové a počítačové kurzy. Hospodářská činnost je provozována tak, aby nebylo narušeno hlavní poslání školy. Účetně je vedena odděleně od hlavní činnosti. Klíčování těchto nákladů je součástí směrnice pro účetnictví. Prostředky získané hospodářskou činností v roce 2000 byly použity na krytí ztráty v hlavní činnosti.

V roce 2000 byly vytvořeny všechny fondy stanovené vyhláškou č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu ČR a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací ve znění platných předpisů. Tyto fondy, kromě FRIM (fond reprodukce základních prostředků) jsou finančně kryty. K nekrytí FRIM došlo z důvodu uplatnění odpisů v plné výši, která nebyla zřizovatelem v plné výši financována.

Škola má dle vyhlášky č. 204/1994 Sb., vypracován vnitřní předpis o poskytování osobních ochranných prostředků ze dne 1. září 2000. Byly kontrolovány skladní karty uklízeček, které jsou uloženy u sekretářky školy. Záznamy na kartách uklízeček jsou vedeny přehledně, obsahují všechny údaje potřebné pro kontrolu v účetnictví.

Hodnocení použití účelových prostředků

Na rok 2000 byly škole přiděleny účelové prostředky na odpisy investičního majetku, na výměnu vchodových dveří a úpravu prostor školy, opravu nátěru střechy a oken a výměnu radiátorů. Dle doložených dokladů bylo zjištěno, že tyto účelové prostředky byly čerpány v plné výši a k účelu, na které byly rozpočtem přiděleny.

Hodnocení čerpání NIV, ONIV

Prostředky neinvestičních výdajů přidělené na rok 2000 byly vyčerpány a v plné výši hrazeny z rozpočtu zřizovatele. Při čerpání prostředků ostatních neinvestičních výdajů byla ke konci roku 2000 vykázána ztráta z hlavní činnosti, která byla plně kryta kladným výsledkem hospodářské činnosti.

Z celkového čerpání ONIV byla největší část finančních prostředků použita na krytí nejnnutnějších provozních nákladů (voda, paliva, energie - 21,72 %, služby telekomunikací - 5,02 %, služby peněžním ústavům - 2,68 %). Z ostatních položek bylo nejvíce čerpáno na nákup knih, učebních pomůcek (1,85 %) a na úhradu nákladů za školení a vzdělávání pedagogických pracovníků, spojené s cestovními náhradami (1,63 %).

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu

Namátkovou kontrolou účetních dokladů ve sledovaných oblastech a v rozsahu uvedeném ve zprávě, nebylo zjištěno nehospodárné čerpání prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

1. Škola vlastní certifikát o akreditaci pro testování E C D L (European Computer Driving Licence) a bude regionálním školicím a testovacím zařízením v systému dalšího vzdělávání učitelů v oblasti informačních technologií.
2. Z celkového počtu 601 vyučovaných hodin je 91,5 % vyučováno učiteli s úplnou pedagogickou a odbornou způsobilostí, tj. 550 hodin. Bez pedagogické způsobilosti je vyučováno 33 hodin, tj. 5,5 %. Bez odborné způsobilosti je vyučováno 8 hodin, tj. 1,3 %. Bez pedagogické i odborné způsobilosti je vyučováno 10 hodin, tj. 1,7 %.

3. Škola nabízí bohatý výběr zájmových mimoškolních útvarů (ve školním roce 2000/2001 pracuje na škole 13 kroužků a žákovských aktivit), žáci se zapojují do školních projektů (školní časopis, multimediální literární projekt, ekologické projekty apod.), účastní se a dosahují úspěchů v odborných a sportovních soutěžích, olympiádách a středoškolské odborné činnosti.
4. Škola organizuje pro žáky i veřejnost besedy s významnými a zajímavými osobnostmi (spisovatelé, vědci, sportovci, umělci).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 32941/99-21, Praha 25. listopadu 1999
2. Zřizovací listina školy čj. 23943/94-60, Praha 14. října 1994
3. Dodatek ke zřizovací listině čj. 26249/94-60, Praha 6. prosince 1994
4. Změna zřizovací listiny - Dodatek č. 2 čj. 27393/97-60, Praha 29. srpna 1997
5. Jmenovací dekret ředitele školy čj. 25675/99-26, Praha 21. července 1999
6. Plán práce na školní rok 2000/2001 - září 2000
7. Organizační řád - září 2000
8. Školní řád - 1. září 2000
9. Spisový řád - 1. září 2000
10. Pracovní řád - leden 2001
11. Jednací řád pedagogické rady - září 2000
12. Koncepce rozvoje školy roku 2000 - 2004 - září 2000
13. Kontrolní systém školy školního roku 2000/2001
14. Výroční zpráva školního roku 1999/2000
15. Koncepce personálního rozvoje - září 2000
16. Management školy - září 2000
17. Poradní orgány ředitele - září 2000
18. Harmonogram sebeevaluace 2000/2001
19. Kontrolní činnost vedení gymnázia školního roku 2000/2001
20. Organizační směrnice k přijímacímu řízení pro školní rok 2000/2001
21. Zápisy z porad vedení školního roku 2000/2001
22. Zápisy z pedagogických rad školního roku 2000/2001
23. Výroční zpráva o hospodaření roku 2000 - únor 2001
24. Směrnice ředitele školy o svobodném přístupu k informacím - leden 2000
25. Učební dokumenty pro gymnázia - schváleno MŠMT ČR s platností od 1. září 1999 - Fortuna Praha 1999
26. Tematické plány hospitovaných předmětů školního roku 2000/2001
27. Rozvrh hodin školního roku 2000/2001
28. Personální zajištění výuky školního roku 2000/2001
29. Seznamy žáků školního roku 2000/2001
30. Anketa žáků - leden 2000
31. Výsledky prospěchu, chování a docházky v 1. pololetí školního roku 2000/2001

32. Hodnocení a klasifikace žáků - 20. srpna 2000
33. Protokoly o přijímacím řízení školního roku 2000/2001
34. Protokoly a výkazy o ukončování studia školního roku 1999/2000
35. Opravné maturitní zkoušky - 12. září 2000
36. Třídní knihy školního roku 2000/2001
37. Třídní výkazy školního roku 2000/2001
38. Personální dokumentace učitelů
39. Smlouva o spolupráci se školou (Česká společnost pro kybernetiku a informatiku) - Praha, březen 2001
40. Statistický výkaz V 17 - 01 o společném stravování dětí a mládeže podle stavu k 15. říjnu 2000
41. Personální dokumentace - pracovní smlouvy pracovníků školní jídelny
42. Výdejka potravin ze dne 13. října, 28. listopadu, 19. prosince 2000, 8. ledna 2001
43. Normy pro školní stravování
44. Jídelní lístky za období září 2000 až 19. únor 2001
45. Faktura č. 2100360 ze dne 31. ledna 2001
46. Faktura č. 130101337 za období 22. ledna až 31. ledna 2001
47. Skladové karty č. 64-6545, 64-6555, 67-1170
48. Kalkulace ceny oběda ve školní jídelně od 1. září 2000
49. Sanitační řád školní jídelny
50. Smlouva o dodávkách krmného odpadu ze školní jídelny
51. Osvědčení ředitele školy podle § 9, odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.
52. Směrnice o účetnictví pro rok 2000 ze dne 2. ledna 2000
53. Vnitřní platový řád platný od září 1999
54. Měsíční platová inventura k 1. lednu 2001
55. Faktury číslo: 200096, 200129, 200088, 05/08/00, 07/09/00, 07/10/00, 09/10/00, 200202023, 20025, 600786, 20041
56. Pokyn ředitele školy – Zásady pro rozdělení finančních prostředků z hospodářské činnosti
57. Finanční rozvaha na rok 2000 a 2001
58. Rozvaha rozpočtových a příspěvkových organizací sestavená k 31. prosinci 2000
59. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2000
60. Skladní karty uklizeček - září 2000

ZÁVĚR

Gymnázium Svitavy je významným vzdělávacím centrem, kterému se daří kvalitně připravovat žáky ke studiu na vysokých školách. Výuka je zajišťována především pedagogicky a odborně kvalifikovanými učiteli, kteří se výrazným způsobem podílejí na kvalitě vzdělávání i bohaté mimoškolní činnosti. Ve výuce se využívají moderní pedagogické metody. Materiální zázemí školy je na velmi dobré úrovni a každým rokem se zlepšuje. V letošním roce bude dokončena sportovní hala. V zájmové činnosti má škola vynikající úspěchy i na mezinárodní úrovni

(pěvecké sbory). Od poslední inspekce se podstatným způsobem zkvalitnila úroveň řízení školy.

Ze zjištěných skutečností v inspektovaných oblastech a na základě hodnocení řízení a dalších zjištění vyplývá, že kvalita výchovně vzdělávací činnosti školy je vynikající.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektori a další zaměstnanci ČŠI:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jarmil Feltl
Členové týmu	Ing. Jan Černý
	RNDr. Radmila Hýblová
	Mgr. Ladislava Zelenková
	Vladislava Horáčková
	Jitka Chalupníková
	Marta Košutová
	Dagmar Masopustová

Ve Svitavách dne 5. dubna 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:6. dubna 2001.....

Razítko

Ředitel školy

Podpis

PaedDr. Milan Báča

.....

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	01-04-23	předáno osobně
Zřizovatel:	01-04-23	104 134/01-2051

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly podány