



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Hvězdička, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

Masarykovo náměstí 6/1664, 664 51 Šlapanice

Identifikátor: 600 110 427

Termín konání inspekce: 19. a 20. únor 2007

Čj.	ČŠI 1128/07-12
Signatura	bl3aa102

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem *Mateřské školy Hvězdička, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvkové organizace* (dále MŠ) je Město Šlapanice se sídlem Masarykovo náměstí 7/100, 664 51 Šlapanice. MŠ má 2 věkově smíšené třídy s celodenním provozem, do kterých ředitelka ve školním roce 2006/2007 přijala 50 dětí. Z nich má 5 odklad povinné školní docházky a 16 je s polodenním vzděláváním. Z celkového počtu je 7 dětí s omezenou délkou docházky nepřevyšující 4 hodiny denně.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Realizace odstranění nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností provedenou ve dnech 16. - 17. března 2006 (viz Inspekční zpráva č.j.: ČŠI 1026/06-12, signatura bl3az102).
2. Zjišťování a hodnocení podmínek přijetí dítěte do MŠ ve školním roce 2006/2007.
3. Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků v MŠ ve školním roce 2006/2007.
4. Zjišťování a hodnocení údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík škol) podle vybraných ustanovení školského zákona a jejich soulad s formálními náležitostmi řízovacích dokumentů, vedení vybrané dokumentace školy, předávání údajů z této dokumentace a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Realizace odstranění nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností provedenou ve dnech 16. - 17. března 2006 (viz Inspekční zpráva č.j.: ČŠI 1026/06-12, signatura bl3az102)

Od minulé inspekční činnosti věnovala ředitelka větší pozornost svému dalšímu vzdělávání, což se konkrétně promítlo zejména v částečném přepracování školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Taktéž pro pohyblivé složky platu svých zaměstnanců vytvořila vhodná motivační kritéria. K 1. září 2006 razantně snížila pracovní úvazky učitelek, což mělo negativní dopad na vytváření optimálních podmínek vzdělávání. Každodenní spojování tříd při odpoledním odpočinku bylo vzhledem k počtu přijatých dětí zcela nevhodné. V době inspekční činnosti tato organizace provozu z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti jedné z učitelek nadále přetrvávala. Analýzou pracovní doby pedagogických pracovníků bylo zjištěno, že není vzhledem k zajištění odpoledního provozu v obou třídách a tím i ke kvalitnímu naplňování ŠVP příliš efektivně využívána. Není v souladu s nastaveným režimem MŠ a učitelky v době svoji přímé vzdělávací práce zajišťují přesun dětí do zájmového kroužku. Rozborem zápisů z pedagogických rad vyplynulo, že koncepčním záměrům se MŠ věnuje okrajově. Závěry z nich nejsou pro zkvalitňování pedagogického procesu nastaveny konstruktivně a materiální podmínky týkající se prostoru a vybavenosti školní zahrady vzhledem k počtu přijatých dětí zůstávají i nadále neřešeny.

K výraznému zlepšení došlo v kultuře stolování a upevňování zdvořilostních návyků dětí. Malá důslednost ze strany učitelek však přetrvává při upevňování návyků hygienických. Nevhodná skladba jídelníčku s menším podílem ovoce a zeleniny zůstává, dle sdělení ředitelky, od minulé inspekce na stejné úrovni. Také pitný režim ve třídách nebyl zcela funkční.

Vzdělávací nabídka měla vzhledem k její pestrosti ve třídách rozdílnou úroveň. V jedné z nich svojí mnohostranností vhodně podporovala rozvoj dětské aktivity i tvořivosti. V obou však méně zohledňovala konkrétní možnosti a potřeby jednotlivých dětí, příliš nenavazovala na jejich aktuální prožitky. K efektivitě průběhu vzdělávacích činností přispívaly volně přístupné herní materiály i vzájemná otevřená komunikace mezi dětmi. Naopak negativně ji ovlivňovaly nefunkčně nastavená pravidla chování a převažující verbální projev učitelek.

V personálním řízení i v podmínkách předškolního vzdělávání došlo k částečnému pozitivnímu posunu.

2. Zjišťování a hodnocení podmínek přijetí dítěte do MŠ ve školním roce 2006/2007

Pro školní rok 2006/2007 bylo podáno 23 žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. Ředitelka vyhověla 22 žádostem a 1 nevyhověla. Při přijímání dětí postupovala v souladu s nastavenými kritérii, čímž dodržela podmínku přednostního přijímání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Tato skutečnost byla dokladována stejným počtem podaných *Žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání*, vydaných *Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání a Rozhodnutí o nepřijetí dítěte*.

Podmínky přijetí dítěte do MŠ byly naplněny.

3. Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků v MŠ ve školním roce 2006/2007

Podmínky pro rozvoj výuky cizích jazyků byly zjišťovány na základě rozhovoru s ředitelkou a vyplněním zadaného formuláře.

Získané podklady budou zpracovány na celostátní úrovni.

4. Zjišťování a hodnocení údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík škol) podle vybraných ustanovení školského zákona a jejich soulad s formálními náležitostmi zřizovacích dokumentů, vedení vybrané dokumentace školy, předávání údajů z této dokumentace a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ ve školním roce 2006/2007

Vybrané údaje uvedené ve *Výpisu z rejstříku škol a školských zařízení* byly porovnány s údaji uvedenými v předložené zřizovací listině, včetně souvisejícího dodatku a v dokumentaci, obsahující zákonem požadované informace o ředitelce školy, respektive o statutárním orgánu právnické osoby. Všechny kontrolované údaje odpovídaly aktuálnímu stavu a byly v souladu s údaji uvedenými v předložených dokumentech.

MŠ nepřekročila nejvyšší povolený počet dětí uvedený v rejstříku škol - 50 dětí. Tato skutečnost byla zjištěna porovnáním údajů zapsaných v *Přehledu docházky za září 2006* a ve *Výkazu o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 S 1-01*.

Současně byla provedena kontrola dodržení nejvyššího počtu stravovaných ve školní jídelně (výdejně) - viz výkaz *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006*, s údaji uvedenými v záznamu stravovaných osob vedených v přehledu docházky za měsíc říjen 2006.

Ve škole nedošlo ve školním roce 2006/2007 ke změnám, které by vedly k povinnosti podat žádost o zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Kontrolované povinně zapisované údaje byly ve výše uvedených dokumentech shodné a odpovídaly aktuálnímu stavu. Škola nepřekročila nejvyšší povolené počty dětí ani stravovaných, které jsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení.

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* č.j.: PŘO 2/02 ze dne 30. září 2002, *Dodatek č. 1* ze dne 18. prosince 2002
2. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, Datum zápisu do rejstříku: 01. 01. 2005*
3. *Výpočet rozpočtu 2006* přidělený krajským úřadem ze dne 9. března 2006
4. *Jmenování do funkce* č.j.: 1700/98 ze dne 26. května 1998, s účinností od 1. června 1998
5. *Potvrzení ve funkci ředitelky* ze dne 30. ledna 2003
6. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 2. října 2006
7. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 2. října 2006
8. *Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* platná pro školní rok 2006/2007 (23 ks)
9. *Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* platné pro školní rok 2006/2007 (22 ks)
10. *Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* platné pro školní rok 2006/2007 (1 ks)
11. *Přehled docházky* 1. a 2. třídy za září 2006
12. *Schválení výjimky z počtu dětí v MŠ* ze dne 19. dubna 2006
13. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 6. listopadu 2006
14. *Přehled docházky - záznam stravovaných osob* za měsíc říjen 2006 - 1. a 2. třídy
15. *Kritéria pro hodnocení zaměstnanců* platná pro školní rok 2006/2007
16. *Vnitřní denní režim při vzdělávání* zpracovaný pro školní rok 2006/2007
17. *Zápisy z jednání pedagogických rad* za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
18. *Školní vzdělávací program s názvem Jsme rádi na světě* zpracovaný pro školní roky 2005 – 2008
19. *Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání* ředitelky za období 2006 – 2007
20. *Přehled výchovné práce jednotlivých tříd* pro školní rok 2006/2007
21. *Třídní vzdělávací program* 1. třídy platný pro školní rok 2006/2007
22. *Pracovní doba pro školní rok 2006-2007* – pedagogické pracovnice
23. *Formulář pro záznam dat při sledování rozvoje výuky cizích jazyků v mateřských školách* – školní rok 2006/2007
24. *Doklad o přijetí ředitelky ke studiu pro ředitele škol a školských zařízení* ze dne 4. ledna 2007

ZÁVĚR

Ředitelka přijala od minulé inspekční činnosti opatření, která ve svém souhrnu vedou k pozvolnému zefektivňování vzdělávacího procesu.

V personálním řízení se zaměřila na svoje sebevzdělávání a tvorbu motivačního systému. Přetrvávajícími nedostatky jsou neefektivně nastavená pracovní doba učitelek, malá funkčnost pedagogických rad a neřešený problém týkající se materiálních podmínek školní zahrady. Kultuře stolování a upevňování zdvořilostních návyků dětí věnovaly již učitelky více pozornosti. Při vzdělávacích činnostech prozatím méně uplatňovaly účinné moderní pedagogické přístupy a metody směřující k všestrannému rozvoji dítěte.

MŠ dodržela všechny formální podmínky týkající se přijetí dítěte do MŠ. V rámci inspekční činnosti byly sledovány podmínky pro rozvoj výuky cizích jazyků. Údaje zapsané v rejstříku škol byly uvedeny v souladu se skutečností. Stanovená kapacita MŠ byla dodržena.

V Brně 27. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Koutná	Koutná v.r.
Členové týmu	Mgr. Ivana Běťáková	Běťáková v.r.
	PhDr. Irena Borkovcová	Borkovcová v.r

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Brně

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jarmila Opletalová

Opletalová v.r.
ředitelka MŠ

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Město Šlapanice, Masarykovo náměstí 7/100, 664 51 Šlapanice		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.