



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-647/14-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Stonava
Sídlo	Stonava 825, 735 34 Stonava
E-mail právnické osoby	skola@stonava.cz
IČO	64 628 531
Identifikátor	600 136 299
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Zdeněk Lusk, ředitel
Zřizovatel	Obec Stonava, Stonava 730
Místo inspekční činnosti	Stonava 825 Dolany 565, Stonava Holkovice 326, Stonava Hořany 51 a 1014, Stonava
Termín inspekční činnosti	22., 24. a 25. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Stonava (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ s ČJV“), základní školy s polským jazykem vyučovacím (dále „ZŠ s PJV“), mateřské školy (dále „MŠ s ČJV“), mateřské školy s polským jazykem vyučovacím (dále „MŠ s PJV“), školní družiny (dále „ŠD s ČJV“), školní družiny s polským jazykem vyučovacím (dále „ŠD s PJV“), školní jídelny a školní jídelny- výdejny. Zřizovatel školy na území obce vytvořil před téměř dvaceti lety funkční model koexistence škol a školských zařízení s českým a polským jazykem vyučovacím v rámci jedné příspěvkové organizace. Školu navštěvují děti a žáci zejména ze Stonavy, téměř 20 % žáků je z okolních obcí.

Základní, předškolní a zájmové vzdělávání realizované podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) probíhá v následujících místech – pracovištích:

- Stonava 825 - ZŠ s ČJV,
- Hořany 51 - ZŠ s ČJV, ŠD s ČJV,
- Holkovice 326 - ZŠ s PJV, MŠ s PJV, ŠD s PJV
- Hořany 1014 a Dolany 565 - MŠ s ČJV.

Hlavní budova školy je ve Stonavě 825. Odloučená pracoviště jsou vzdálena do cca 2 km.

Nejvyšší povolené počty žáků a dětí (kapacity) základní školy (dále „ZŠ“) a mateřské školy (dále „MŠ“) a základní údaje k termínu inspekční činnosti:

- ZŠ s ČJV – kapacita 185 žáků; v době inspekční činnosti ji navštěvovalo 150 žáků, v ZŠ s ČJV Hořany jsou čtyři třídy prvního až čtvrtého ročníku a v ZŠ s ČJV Stonava je pět tříd pátého až devátého ročníku, čtyři žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí, škola evidovala celkem devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž pět se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu; nadané žáky ZŠ s ČJV nevykazuje,
- ZŠ s PJV – kapacita 20 žáků, v době inspekční činnosti ji navštěvovalo sedm žáků ve dvou třídách se spojenými ročníky (prvním a čtvrtým, druhým a třetím); žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nadané žáky ZŠ s PJV nevykazuje,
- MŠ s ČJV – kapacita 60 dětí, k termínu inspekce zapsáno 56 dětí, v MŠ s ČJV Hořany je jedna třída a v MŠ s ČJV Dolany je rovněž jedna třída,
- MŠ s PJV – kapacita 20 dětí, k termínu inspekce zapsáno 18 dětí v jedné třídě.

Zřizovatel školy povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků na třídu a výjimku z nejvyššího počtu dětí ve třídě.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Základní a mateřská škola

Ředitel je ve funkci od roku 1993. Splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Od 1. srpna 2012 byl zřizovatelem potvrzen ve funkci ředitele na dobu určitou do roku 2018. Ředitel školy řídí činnost učitelů ZŠ a MŠ, vychovatelek ŠD a ostatních zaměstnanců školy na základě organizačního řádu, navazujících směrnic a organizačního zajištění školního roku. Pravidelně se schází vedení školy, je tvořeno ředitelem a jeho zástupkyní, ekonomem školy a vedoucími učitelkami MŠ (Hořany, Dolany a Holkovice), ZŠ (Hořany a Holkovice). Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především formou



denního osobního kontaktu a na pravidelných pracovních poradách. Kompetence všech vedoucích pracovníků školy jsou jasně stanoveny v pracovních náplních. Dle plánu jsou svolávány pedagogické rady ZŠ s ČJV a ZŠ s PJV. Na pedagogických radách projednávají, v případě ZŠ s ČJV ředitel, v případě ZŠ s PJV pověřená vedoucí učitelka, všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Jsou vytvořeny zásadní koncepční a autoevaluační dokumenty školy, které vymezují rozvoj školy. Plánování, roční i krátkodobé, je systematické a vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Stanovené dlouhodobé i krátkodobé cíle škola dodržuje a hodnotí naplňování ŠVP. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve školské radě a se zřizovatelem. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Školní řady ZŠ s ČJV a ZŠ s PJV, jejichž součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, byly v době inspekční činnosti v souladu s požadavky příslušných právních předpisů. Škola vede školní matriku i v elektronické podobě, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje.

Vypracovaný systém kontroly sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů. Vedení školy sleduje formy a metody práce, koncepčně podporuje vyučující a pomáhá při řešení případných problémů. Kontrolní a hospitační činnost v ZŠ probíhá systematicky a plánovitě, zaměřuje se především na konkrétní učitele, adaptaci žáků prvních ročníků, plnění osnov, na vedení a pravidelnou aktualizaci povinné dokumentace. Rezervy jsou však v řídicí a kontrolní činnosti v MŠ. Ředitel delegoval na vedoucí učitelky MŠ řadu výkonných pravomocí včetně svolávání a řízení pedagogických rad. Pedagogické rady se však v MŠ nekonaly, nebyly předloženy záznamy o jejich jednáních. Nebylo ani prokazatelně doloženo, že učitelky MŠ se ve školním roce 2013/2014 účastnily pedagogických rad ZŠ. Výkon pravomocí vedoucích učitelek nebyl ředitelem důsledně kontrolován. Škola pracovala s výsledky inspekčních návštěv a kontrol ČŠI, které proběhly v období od posledního hodnocení školy v roce 2009. V ZŠ nemusela přijímat zásadní opatření. V MŠ byla v roce 2011 provedena ČŠI srovnávací analýza ŠVP pro předškolní vzdělávání. Ve dvou ze tří ŠVP byly zjištěny nedostatky. Škola přijala opatření a byly vydány novelizované ŠVP. Ředitel školy se rovněž zabýval podněty a stížnostmi zákonných zástupců dětí, resp. žáků. Ve školním roce 2012/2013 byl školou zaevidován a následně prošetřen podnět zákonných zástupců dětí na činnost MŠ s ČJV Dolany. Ředitel školy jednal ve věci se zákonnými zástupci dětí, přijal opatření k nápravě a rovněž informoval zřizovatele o zjištěných skutečnostech. Realizovaná opatření v MŠ byla ČŠI shledána jako účinná, což dokládají níže uvedená zjištění a hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání v MŠ.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2013 a zdrojů financování v roce 2014 k termínu inspekční činnosti. Škola v hodnoceném období roku 2013 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (54 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele (34 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), prostředky na projekt spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a prostředky na projekt spolufinancovaný z Fondu mikroprojektů Euroregionu Těšínské Slezsko. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Škola používala finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu se ŠVP. Budovy, ve kterých probíhá vzdělávání, jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole jsou předány do správy. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostatečné míře. Běžnou údržbu škola zajišťovala z příspěvku na provoz. V roce



2013 poskytl zřizovatel příspěvek na investice na pořízení osobního vozidla kombi. V témže roce zřizovatel uhradil rekonstrukce budov MŠ s ČJV Dolany (vnitřní vybavení včetně nábytku) a MŠ s PJV Holkovice (oprava sociálních zařízení, výměna oken, malování a dozateplení budovy). Škola se v září 2011 zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF v rámci EU peníze školám pod názvem Rodinná škola. Projekt byl ukončen v únoru 2014. Z finančních prostředků byly hrazeny zejména počítače, notebooky, software, platy a související zákonné odvody, ostatní osobní výdaje, správa projektu a DVPP. Využitím dotace došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků. Škola se od září 2012 do června 2013 zapojila do projektu spolufinancovaného z Fondu mikroprojektů Euroregionu Těšínské Slezsko – Śląsk Cieszyński Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika pod názvem Dva státy – společný cíl v rámci pokračování dlouholeté spolupráce mezi obcemi Stonavou a Markłowicemi a školami v obou obcích. Cílem projektu bylo navazování nových přátelství, poznání reálného života jinde, než v rodné vesnici, propagace zdravého životního stylu, poznávání kultury, historie a tradic, architektury a společenského života obcí a výměna zkušeností z výchovně-vzdělávacího procesu učitelů a žáků. Z finančních prostředků byly hrazeny zejména platy, cestovní náhrady, přepravné, propagační materiály a režijní výdaje. Škola využila možnosti doplňkové činnosti (cizí strážníci a pronájmy nebytových prostor) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti. Určovala priority podle svých rozpočtových možností, hospodařila s vyrovnaným hospodářským výsledkem. Oproti minulému školnímu roku došlo ke snížení počtu dětí o 8 % a ke zvýšení počtu žáků o 11 %. Zvýšením počtu žáků došlo k navýšení finančních prostředků pro rok 2014 na přímé výdaje na vzdělávání. Finanční prostředky na provoz poskytnuté zřizovatelem pro rok 2014 se plánují ve výši o 3 % nižší než v roce 2013.

Základní škola

K termínu inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání v ZŠ 17 učitelů, z nich 14 v ZŠ s ČJV a tři v ZŠ s PJV. Všichni pedagogové, až na tři v ZŠ s ČJV, splňují požadavky odborné kvalifikace. Nekvalifikovaní byli ředitelem školy upozorněni na důsledky, které nastanou k 1. lednu 2015, pokud nezačnou studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Ve dvou případech se jedná o učitele s třicetiletou pedagogickou praxí. Pedagogický sbor ZŠ s ČJV je stálý a v období od roku 2009 k termínu inspekce neproběhly zásadní změny, v ZŠ s PJV došlo k výraznější obměně. Převládají pracovníci se středně dlouhou pedagogickou praxí. Ve sboru působí též metodik informačních a komunikačních technologií a koordinátor ŠVP. Funkci metodického orgánu plní pedagogická rada. Výchovná poradkyně a metodička prevence v jedné osobě absolvovala příslušné studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů pro výchovné poradce a pro výkon činnosti v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Ředitel školy stanovil priority školy v DVPP, které vychází z potřeb a finančních možností školy. Vzdělávání pedagogů bylo zaměřeno na formy a metody výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti žáků, na individualizaci výuky, na oblast digitálních technologií. Velká část nákladů na DVPP byla hrazena z projektu EU peníze školám. Pozitivní je i publikační činnost metodičky prevence, která pro pedagogy zabývající se prevencí vydala metodickou příručku. Personální rozvoj pedagogů je průběžně podporován, jsou vytvořeny příznivé podmínky pro jejich profesní růst.

Vyučování probíhá v kmenových třídách a v odborných učebnách, které prošly úpravami a byly zařízeny potřebným nábytkem a didaktickou technikou, výraznou obměnou prošly školní dílny a došlo k dalšímu zhodnocení technického stavu budov. Výraznou celkovou obměnou prošla budova ZŠ Hořany. Vybavenost informačními a komunikačními technologiemi je na velmi dobré úrovni, většina místností je počítačově propojená, ve



výuce je možnost využívat interaktivní tabule nebo projekční zařízení. Interiér všech budov školy je úpravný, efektivně slouží výukovým cílům, zájmovým a volnočasovým aktivitám. Postupně dochází k obměně žákovského nábytku a učebních pomůcek. Významnou materiální podporu získala škola dotacemi z obce, sponzorskými dary a zapojením do projektů, a to především realizací projektu EU peníze školám. Pro tělovýchovné aktivity byly vytvořeny kvalitní podmínky - kromě tělocvičen a školních hřišť, resp. zahrad je využívána i sportovní hala s atletickým areálem. Přínosem je i umístění obecní knihovny v prostorách ZŠ Stonava 825, která je spolu se sportovní halou a atletickým areálem ve správě školy.

Mateřská škola

O své vzdělávací nabídce MŠ průběžně informuje rodičovskou i širokou veřejnost na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím nástěnek a materiálů zpřístupněných v prostorách školy. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje příslušná ustanovení právních předpisů.

Vedoucí učitelky plní své povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních předpisů až na svolávání pedagogických rad, průběžně inovují vzdělávací záměry, které projednávají s ostatními zaměstnanci. Školní i třídní dokumentace je vedena až na zápisy z pedagogických rad. Se školními řády byli prokazatelně seznámeni zaměstnanci MŠ, o vydání a obsahu školních řádů byli informováni zákonní zástupci dětí. Zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve školních řádech, děti jsou průběžně poučovány o možných rizicích a úrazech. Míra úrazovosti v MŠ je minimální.

MŠ velmi úzce spolupracují se zákonnými zástupci. Kontakty s rodiči jsou, dle vyjádření vedoucích učitelek, partnerské a vstřícné. Uskutečňují společné akce: besídky, vystoupení pro rodiče a veřejnost, drakiády, oslavy při různých příležitostech, maškarní karnevaly aj. Vzájemná spolupráce MŠ se ZŠ, s místními organizacemi a dalšími subjekty (např. poradenská zařízení, místní hasiči, aj.) vede k rozšíření vzdělávacích podnětů. MŠ se také pravidelně zapojují do života obce a spolupodílí se na organizaci kulturních vystoupení.

Pracoviště MŠ s ČJV Hořany sídlí ve starší zástavbě, přímo v upraveném bytovém domě. Prostory pro mateřskou školu vznikly spojením tří bytů v přízemí a dvou bytů v prvním podlaží. Podmínkám jednotřídní mateřské školy prostory plně dostačují. Vedoucí učitelka promýšlí funkčnost uspořádání vnitřního prostoru tak, aby nejlépe vyhovovaly potřebám dětí a jejich bezpečnosti. V přízemí je umístěna třída s prostornou hernou a stabilní lehárnou, sociálním zařízením, šatnou dětí, výdejnou stravy, ředitelnu a zázemím pro zaměstnance. V prvním patře je vybudována tělocvična s kabinetem a šatna dětí. Všechny prostory jsou vybaveny novým nábytkem zhotoveným na míru. Prostředí je přizpůsobeno dětem a jejich potřebám, nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům. Školní zahrada je umístěna přes málo frekventovanou silnici, je oplocena, zatravněna a vybavena základním mobiliářem. Prostředí je přehledné, čisté a bezpečné, všechny prostory jsou maximálně využívány. Děti mají dostatek pomůcek a hraček, po obvodu místností jsou umístěny tematické koutky pro hry dětí. Výzdoba všech prostor je vkusná a podílejí se na ní děti i učitelky. Vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice. Jedna s praxí nad třicet let, druhá s praxí dvou let. Složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího programu a harmonicky rozvíjet osobnost dětí.

Pracoviště MŠ s ČJV Dolany je umístěno v jednopodlažní budově, která bezprostředně sousedí se základní školou. V přízemí se nachází šatna dětí, sociální zařízení, třída s hernou a zázemím pro učitelky a jednu provozní pracovnici. V prvním patře je stabilní jídelna s výdejnou a stabilní lehárna. Bezpečnost dětí je zajištěna dozorem všech zaměstnanců, zejména při přechodech do patra. Vybavení je novější a odpovídá



požadavkům na věkové zvláštnosti dětí. Důsledně je dodržován požadavek učitelů na dostatek úložných prostor. Děti mají v dosahu množství pomůcek a hraček, nápoje pro děti jsou přístupné. Výzdoba je velmi vkusná a přispívá ke zpříjemnění prostředí. Na budovu navazuje poměrně velká školní zahrada, která je vybavena bezpečným náradím pro volné hry dětí a řízenou pohybovou aktivitu. Pedagogickou práci vykonávají v mateřské škole dvě učitelky. V době inspekční činnosti zastupující důchodkyně a začínající učitelka, která letos dokončí potřebné studium.

Bezbariérové pracoviště MŠ s PJV Holkovice je součástí ZŠ s PJV. V přízemní části se nachází zázemí pro zaměstnance, šatna dětí, třída, herna, lehárna a sociální zařízení. Vybavení je nové, bezpečné, nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům. V šatně dětí je bezpečně instalována skládací tělovýchovná sestava. Děti mají k dispozici dostatek pomůcek a hraček, výtvarné pomůcky jsou také v dosahu dětí. Strava je donášena ze školní jídelny základní školy spojovací chodbou, ke svačině si mohou děti vybrat čaj nebo jiný nápoj. MŠ je na okraji zástavby, takže oplocená zahrada navazuje na hřiště a pole. Vybavení školní zahrady je na běžné úrovni. Doplnují je pomůcky pro dlouhodobé pozorování, které koresponduje se záměry ŠVP v oblasti environmentálního vzdělávání - „ježkovník“, „hmyzí hotel“ aj. Pedagogickou činnost v MŠ zajišťují dvě kvalifikované učitelky s praxí do třiceti let. Provoz zajišťuje jedna provozní pracovnice a jedna pracovnice školní výdejny. Školní klima je pozitivní, převládá spolupráce a aktivita všech zaměstnanců.

Příkladné jsou podmínky pro tělovýchovné aktivity. V řídicí a kontrolní činnosti ředitele školy zaměřené na MŠ se však vyskytly rezervy – zjištěný stav vyžaduje nápravu. Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou celkově v požadovaném stavu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Organizace vzdělávání probíhá podle schváleného a aktualizovaného ŠVP pro základní vzdělávání sestaveného ve shodě s Rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) pro základní vzdělávání. V ZŠ s ČJV je podle ŠVP s motivačním názvem Rodinná škola vyučováno od školního roku 2007/2008. Od 1. září 2013 byl vytvořen dodatek k ŠVP, který obsahuje upravený učební plán a učební osnovy. Podle aktuálních změn v RVP byly obsahově upraveny a doplněny některé předměty. Škola ve své vzdělávací koncepci věnuje zvýšenou pozornost technické výchově. Disponibilní časová dotace v učebních plánech je směřována do českého jazyka, přírodovědných předmětů, matematiky a předmětu počítačové praktikum. Vzdělávací nabídka je doplněna o nepovinné předměty cvičení z matematiky a náboženství. Vzdělávací nabídku navíc doplňují školní i mimoškolní akce; pestrá je nabídka zájmových kroužků. Na základě ŠVP a jeho učebního plánu vyučující sestavují tematické plány s podrobnějším časovým rozvržením.

ŠVP pro ZŠ s PJV s motivačním názvem Szkoła mała, ale działa je sestaven pro 1. až 5. ročník, je ve shodě s RVP pro základní vzdělávání a učebním plánem pro ZŠ s PJV schváleným MŠMT. Obdobně jako v ZŠ s ČJV byl k 1. září 2013 vytvořen dodatek ŠVP.

Běžná výuka je doplňována pravidelnými třídními či celoškolskými projekty a častými jinými činnostmi (návštěvy knihoven, divadelních představení a dalších kulturních akcí, besedy, exkurze, veřejná vystoupení žáků aj.) Tyto aktivity podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Pozitivní vliv na zdravý vývoj



mají ozdravné pobyty či školy v přírodě organizované s výraznou podporou zřizovatele, a to i v době školních prázdnin.

V průběhu inspekce byly navštíveny hodiny českého, polského a anglického jazyka, přírodovědných a společenských věd, a to na 1. i na 2. stupni. Ve většině sledovaných hodin volili učitelé organizační formy a metody práce založené částečně na frontální, ale i skupinové výuce. Hodiny v ZŠ s PJV se vyznačovaly individualizovanou výukou. Ve většině sledovaných hodin se jednalo se o vyvozovací a opakovací hodiny. Žáci komunikovali přiměřeně svému věku, v hodinách převažovala pozitivní atmosféra a aktivní přístup žáků. Výuka byla pestrá, velmi dobře motivována, propojena s životními situacemi, zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující průběžně posuzovali výkony žáků, vyhodnocovali provedenou práci a motivovali pochvalou. Proběhlo i sebehodnocení žáků založené na práci s chybou. Materiální podpora výuky byla přiměřená a odpovídala zaměření hodin. Žáci dovedli samostatně vyhledávat informace a následně je aplikovat při plnění zadaného úkolu, proběhly také hodiny s využitím interaktivní tabule. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami učitelé věnovali zvýšenou pozornost formou individuálního přístupu. Společným prvkem všech sledovaných hodin byla příjemná pracovní atmosféra a demokratické prostředí. Vztahy mezi žáky a učiteli byly v rovině vzájemného respektu a úcty.

Počty hodin, skladba předmětů v rozvrhu hodin a celá struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, rozvržení přestávek a jejich délka, počty žáků ve třídách a ve skupinách jsou v souladu s právními předpisy. Hodnocení žáků je objektivní, plánované a odpovídá stanoveným pravidlům pro hodnocení a klasifikaci žáků.

Dle potřeby je žákům nabízena možnost doučování, zejména v případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vyučující ve spolupráci se zákonnými zástupci, výchovným poradcem a školskými poradenskými zařízeními identifikují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zajišťují jim odbornou pomoc formou zpracování individuálních vzdělávacích plánů, využíváním speciálních, metod, forem a postupů dle doporučení školských poradenských zařízení a rovněž individuálním přístupem. Veškerou dokumentaci k výše uvedeným žákům vede a pravidelně aktualizuje výchovný poradce. Vyučující jsou dostatečně informováni o doporučených postupech při práci s výše uvedenými žáky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání.

Ve vzdělávání je věnována pozornost osobitosti žáků a jejich potřebám. Aktivity vedoucí k začleňování nových žáků, jejich adaptaci a ke sžívání nových kolektivů jsou hodnoceny jako úspěšné. Je sledováno sociální klima. Náležitá pozornost je věnována primární prevenci negativních jevů; prevence rizikového chování žáků vychází ze zpracované dokumentace a opírá se o spolupráci pedagogů i důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje výchovná poradkyně, která rovněž zpracovala požadovanou dokumentaci. Výchovné problémy jsou řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně závažnější problémy jsou řešeny výchovnou komisí. O přijatých závěrech jsou informováni zákonní zástupci. V odůvodněných případech škola také komunikuje s místně příslušným orgánem sociálně právní ochrany dětí, Policií ČR aj. Škola důsledným individuálním přístupem a promyšlenou nabídkou zájmových aktivit řeší problém prevence rizikového chování. Výrazně je rovněž podporována činnost třídních učitelů a organizování třídnických hodin. Bohatá zájmová činnost podporuje rozvoj osobnosti a nadání žáků, což platí i pro různorodé akce v rámci realizovaných projektů. Zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví a rozvíjí výchovu ke zdraví. Usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a o podporu zdravého vývoje žáků. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, škola prokazatelným způsobem poučuje žáky i pracovníky



o bezpečnosti a ochraně zdraví a zajišťuje bezpečné prostředí pro výuku. Počty úrazů ve sledovaném období nejevily stoupající tendenci, opatření k jejich zamezení jsou účinná.

Škola zpravuje širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce, poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, individuálních konzultacích a jednáních. Přijímání žáků a rozhodování o přestupech proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání a průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že záznamy jsou úplné a všem žákům byl zajištěn rovný přístup.

Ředitel školy klade důraz na rozvoj partnerských vztahů. Jsou vytvořeny podmínky pro činnost školské rady, jsou jí předávány informace o průběhu vzdělávání, koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení. Ve škole také pracují rodičovská sdružení Rodiče a škola v ZŠ s ČJV a Macierz Szkolna – Matice školská v ZŠ s PJV, a která podporují vybrané akce školy a podílí se na preventivních programech školy. Škola udržuje již deset let partnerské vztahy se školou v Polsku. Kontakty spočívají ve výměnných kulturních a sportovních akcích a jsou velmi srdečné na úrovni žáků, učitelů i managementu. Výrazným přínosem podporujícím zájem žáků o přírodovědné a technické vzdělávání v kraji je zapojení školy do projektu NatTech, v rámci kterého se žáci 2. stupně účastní na Střední škole techniky a služeb v Karviné zájmových aktivit. Účelem je zprostředkovat žákům nejen odborné informace a setkání s praktickými ukázkami činností různých profesních skupin, ale i umožnit prakticky si řadu činností vyzkoušet.

Velmi vstřícné a rozmanité jsou vztahy se sousedními ZŠ. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím webových stránek obce Stonava, webových stránek ZŠ s PJV, vývěsek a letáčků, jsou zváni na konzultace, na pravidelné třídní schůzky i k neformálním jednáním. K velmi dobré informovanosti veřejnosti slouží také prezentace v lokální televizi či tisku. Žáci využívají k řešení problémů přímý kontakt na učitele. Škola spolupracuje i s dalšími partnery, kteří pomáhají plnit vzdělávací cíle.

Mateřská škola

Své vzdělávací činnosti si plánuje každé pracoviště samostatně, systematicky, s ohledem na věk, možnosti a schopnosti přijatých dětí. ŠVP pro MŠ s ČJV Dolany je v souladu s RVP pro předškolní vzdělávání. Ve ŠVP pro MŠ s ČJV Hořany a MŠ s PJV Holkovice byly zjištěny dílčí formální nedostatky, které v průběhu inspekce byly odstraněny. Všechny ŠVP vycházejí z reálných materiálních, organizačních i personálních podmínek, mají deklarované vzdělávací cíle i záměry a poskytují všechny potřebné informace o vzdělávacích činnostech. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy (dále „TVP“), které blíže konkretizují obsah vzdělávání v jednotlivých třídách. Při jejich zpracovávání mají učitelky dostatečný prostor pro vlastní nápady a využívání přístupné metodické materiály. Všechna tři pracoviště se profilují i v rámci části obce, ve které se nacházejí. V ŠVP je preferováno rozvíjení samostatných a zdravě sebevědomých dětí cestou přirozeného vzdělávání, s respektováním jejich možností, zájmů a potřeb. Jsou také zařazeny nadstandardní aktivity: škola v přírodě, plavecký výcvik, návštěva knihovny, radovánky, kulturní představení aj.

Na základě pedagogické diagnostiky a každodenní práce s dětmi jsou učitelkami zpracovávána individuální portfolia, která umožňují průběžnou a systematickou individualizovanou práci s jednotlivými dětmi a zákonným zástupcům poskytují ucelený přehled o rozvoji jejich dítěte. Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru, potřebám a věku přijatých dětí.



Hodnocení tří pracovišť vychází z pozorování organizace vzdělávání, hospitací ve všech třídách, rozhovorů s vedoucími učitelkami i zaměstnanci školy a ze studia dokumentace škol. V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti, které byly realizovány na základě TVP a předem vymezených témat. Vzdělávání probíhalo v podnětném prostředí, v tvůrčí a pohodové atmosféře. Na vzdělávací práci byly pedagogické pracovnice zodpovědně připraveny. Denní řád i organizace vzdělávání respektovaly individuální potřeby dětí a umožňovaly učitelkám okamžitě reagovat na vzniklé vzdělávací situace. Motivace vycházela z týdenních námětů a aktuálních situací, byla srozumitelná, vzbuzovala u dětí zájem a působila na jejich city. Používané hračky, učební pomůcky, tělovýchovné náradí a náčiní, výtvarné i pracovní materiály byly adekvátní daným činnostem. Pedagogický proces učitelky vedly v duchu současných trendů (individualizace, skupinové činnosti, prožitkové učení, řešení problémů, učení hrou aj.). Komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená, učitelky systematicky vedly děti k dodržování společně vytvořených pravidel. Ve spontánních činnostech měly děti možnost vybírat si kamarády, hry, činnosti i prostor. Velmi dobře se orientovaly v dostupné nabídce her, hraček a pomůcek. Činnosti, které si děti volily samy, byly rovnováže s aktivitami navozenými učitelkami. Řízené a pedagogicky zacílené činnosti byly v době inspekce součástí dopoledních vzdělávacích bloků. Byly uváděny vhodnými motivacemi, požadavky kladené na děti byly diferencované a úměrné jejich schopnostem. Integrované vzdělávací činnosti se zaměřovaly na různé oblasti vzdělávání. Kladně hodnoceno je každodenní zařazování tělovýchovných aktivit, které přispívají k rozvoji pohybových i manipulačních dovedností dětí a podpoře zdravých životních návyků i postojů. Samostatnost a hygienické a stravovací návyky dětí jsou na dobré úrovni. Správnou životosprávu dětí zajišťuje vyvážená strava, pitný režim, respektování individuální potřeby spánku, pravidelný pobyt venku, vždy s dostatkem volného pohybu na školní zahradě nebo na vycházce do okolí. Pravidelnou pedagogickou činnost učitelky systematicky vyhodnocují. Získané poznatky využívají ke stanovení dalších postupů a zkvalitňování předškolního vzdělávání. Z pozorování chování a projevů dětí je zřejmé, že se cítí velmi dobře, spokojeně a bezpečně.

Průběh základního vzdělávání směřuje k naplnění výstupů stanovených v ŠVP a je na požadované úrovni. Výuka i realizované aktivity standardně podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytvářejí odpovídající podmínky pro realizaci ŠVP.

Poskytované předškolní vzdělávání odpovídá potřebám přijatých dětí, účinně podporuje rozvoj jejich základních vědomostí, dovedností a schopností. Příkladným způsobem jsou v MŠ vedeny spontánní a řízené činnosti.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je celkově na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Základní škola

Prioritou školy je vytváření klidné pracovní atmosféry respektující potřeby žáků a důraz na to, aby žáci získali kvalitní vzdělání, které jim umožní vstup na žádanou střední školu. Výsledky vzdělávání zjišťuje škola v každém ročníku využitím vlastních testů a školních prověrek, ve kterých sleduje úroveň požadovaných výstupů ve vybraných vyučovacích předmětech. Učitelé průběžně hodnotí výsledky a pokrok jednotlivých žáků, stanovují



závěry, projednávají je a přijímají opatření k nápravě a rozvoji úrovně vzdělávání. Vedou žáky k dobrým studijním výsledkům individuálním přístupem, pohovory s žáky a jejich rodiči. Důležitým měřítkem je úspěšnost žáků při přijímacích zkouškách na střední školy a zpětná vazba o jejich dalším vzdělávání. Z 12 absolventů ZŠ v roce 2013 více než 50 % žáků se dále vzdělává v oborech vzdělání s maturitní zkouškou, zbývající pokračují v oborech vzdělání s výučním listem. Na víceletá gymnázia v minulých třech letech odešel jeden žák. Je prováděna i analýza úspěšnosti žáků školy při přijímacím řízení na střední školy. Výsledky přijímacích zkoušek ve školním roce 2013/2014 jsou školou hodnoceny jako výborné.

Škola se v loňském školním roce zúčastnila externích srovnávacích testů žáků 5. a 9. ročníků ZŠ. Velmi úspěšně se škola umístila v testech z matematiky, výsledky v ostatních oblastech se pohybovaly v průměru, na základě vyhodnocení a závěrů stanovila úkoly pro další období. Vyučující zjišťují průběžně celkové výsledky vzdělávání, úroveň funkčních gramotností žáků a výsledky vzdělávání pravidelně vyhodnocují.

Škola vysílá své úspěšné zástupce do akcí a soutěží městských, regionálních i okresních a krajských kol. Většinou se jednalo o soutěže znalostní, umělecké a sportovní. Výrazné úspěchy a ocenění škola dosahuje v oblasti prevence rizikového chování, a to jak na krajské, tak i celostátní úrovni.

Škola své aktivity a výsledky vzdělávání prezentuje v médiích a na akcích pro veřejnost. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek, internetových stránek obce, resp. školy, na pravidelných třídních schůzkách, konzultačních dnech a při osobních setkáních ve škole. Žáci si v některých předmětech vedou portfolia, která dokumentují jejich pokroky ve vzdělávání. Žáci i zákonní zástupci mají možnost se k výsledkům vzdělávání vyjádřit v rámci dotazníkového šetření. Dosavadní pozitivní výsledky vlastního šetření sociálního klimatu jsou pro školu inspirující v její další činnosti; klima školy je oceňováno i zákonnými zástupci dětí a žáků.

Mateřská škola

Úroveň znalostí, dovedností a schopností vzdělávaných dětí odpovídá výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech RVP pro předškolní vzdělávání. Učitelky rozvíjely základní klíčové kompetence a funkční gramotnosti dětí. V rámci celodenních aktivit poskytovaly dětem množství podnětů nezbytných pro vytváření základů celoživotního vzdělávání. Formy a metody byly vhodně volené, pro děti zajímavé a účinné. K rovnoměrnému rozvoji osobnosti dětí přispívá také každodenní empatický přístup učitelek k dětem i pomoc správních zaměstnanců při organizačně náročnějších aktivitách. Z předložené dokumentace a přímého pozorování celodenních bloků vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku, prospěšné je využívání přirozených sociálních vztahů ve třídách.

Rozvoj a pokroky dětí pedagogické pracovnice sledují průběžně a zaznamenávají do přehledu o individuálním rozvoji a učení dětí. O výsledcích vzdělávání informují učitelky zákonné zástupce dětí prostřednictvím třídních schůzek, při osobních setkáních a také na společných akcích MŠ.

Škola systematicky a plánovitě vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání dětí a žáků. Rádne sleduje a hodnotí jejich celkovou úspěšnost v realizovaných ŠVP a zodpovědně je připravuje na přechod do ZŠ a vyšších stupňů vzdělávání. Sledovaná oblast odpovídá požadované úrovni.



Další zjištění

Činnost školní družiny

Ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekce probíhala činnost dvou školních družin (dále „ŠD“), v ŠD s ČJV a ŠD s PJV, kterou zajišťovaly dvě vychovatelky. Vychovatelka v ŠD s ČJV splňuje kvalifikační předpoklady a vychovatelka v ŠD s PJV si doplňuje vzdělání dalším studiem. Ve dvou věkově smíšených odděleních bylo celkem zapsáno 32 žáků, a to ve ŠD s ČJV 25 žáků a ve ŠD s PJV 7 žáků. Kapacity obou ŠD jsou shodné - 25 žáků. Činnosti ve ŠD probíhají podle ŠVP, které jsou vypracovány podle zákonných požadavků a jejich obsah navazuje na ŠVP pro základní vzdělávání. Z ŠVP pro ŠD vycházejí výchovně vzdělávací plány pro daný školní rok se specifikací na konkrétní měsíc a také projektové akce, které činnost ŠD obohacují. Podmínky pro organizaci činností specifikují vnitřní řady obou školských zařízení. Ke své práci využívají obě družiny prostorné a dobře vybavené vlastní místnosti, běžně umísťují zájmovou činnost do pracoven školy, např. tělocvičny a sportovní haly, na zahradu či na školní hřiště. K vycházkám a pohybovým činnostem slouží nejbližší okolí školy. Provozní doba je stanovena od 6:30 do 7:30 a od 11:45 do 16:15 ve ŠD s ČJV a od 11:45 do 15:45 hod. ve ŠD s PJV. Zájmové vzdělávání není zpoplatněno.

Zájmové vzdělávání ve ŠD probíhá podle ŠVP, pomáhá k pozitivnímu výchovnému působení na žáky a je v souladu se zásadami a cíli vzdělávání stanovenými školským zákonem.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za nichž byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

ŠVP pro základní vzdělávání a pro předškolní vzdělávání jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, škola ve své činnosti úspěšně naplňuje ŠVP a dosahuje požadovaných výstupů.

Personální a materiální podmínky vytvářejí příznivé podmínky pro realizaci ŠVP. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola vhodně využívala projektů a dalších zdrojů k financování potřeb v hlavní činnosti.

Organizace a průběh vzdělávání, systematická realizace školních aktivit a metodické dovednosti učitelů podporují rozvoj vzdělávacích kompetencí dětí a žáků.

Bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků škola zajišťuje, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich postupnému snižování.

Výsledky vzdělávání škola sleduje a vyhodnocuje, ve spolupráci se všemi partnery podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků. Příznivá atmosféra ve všech třídách, úzká spolupráce s rodičovskou veřejností a partnery jsou dokladem úspěšného působení ZŠ i MŠ.



Pozitiva

- příkladná spolupráce se zřizovatelem
- příznivá atmosféra a celkově přátelské klima školy
- efektivní činnosti v oblasti prevence rizikového chování
- dlouhodobá a úspěšná prezentace na veřejnosti a inspirující spolupráce s partnery
- účinný systém podpory žáků a poradenských služeb
- podpora a rozvíjení zájmu žáků o technické obory a řemesla, pestrá a široká nabídka zájmových aktivit
- vstřícný, empatický a podporující pedagogický styl zaměstnanců vzhledem k dětem
- kvalitní sportovní zázemí školy

Negativa

- absence pedagogické rady MŠ, resp. neúčast učitelek MŠ na jednáních pedagogických rad; nedostatek je řešen v protokolu o kontrole čj. ČŠIT-648/14-T
- dílčí nedostatky v ŠVP pro MŠ s ČJV Hořany a MŠ s PJV Holkovice – nedostatky byly odstraněny

Návrhy na zlepšení a doporučení

- zvýšit četnost kontrolní a hospitační činností vedení školy v MŠ, zvýšený důraz klást na kontrolu inovovaných ŠVP pro předškolní vzdělávání
- zařadit vzájemné hospitace pedagogických pracovníků MŠ, ale i ZŠ, jako prostředku k dalšímu zvyšování kvality vzdělávacího procesu, cíleně vést učitelky MŠ k výměně zkušeností
- zřídit pedagogické rady jednotlivých pracovišť MŠ nebo jednu pro všechna pracoviště MŠ
- zajistit podmínky pro vzdělávání žáků imobilních či obtížně se pohybujících
- zřídit metodické orgány ZŠ nebo ustanovit garanty pro vzdělávací oblasti ŠVP pro základní vzdělávání

Zásadní změny ve vývoji školy od posledního inspekčního hodnocení v roce 2009

Škola si udržela ve sledovaných oblastech požadovanou úroveň. V oblasti materiálních podmínek došlo k dalšímu zlepšení a jednalo se zejména o zhodnocení technického stavu budov a zkvalitnění vnitřní vybavenosti všech pracovišť. Výrazným rysem byla realizace



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem Základní škola Stonava, okres Karviná, vydaná obcí Stonava schválená usnesením obecního zastupitelstva dne 11. prosince 1995 včetně dodatku č. 1 a 2
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 2563/2007-21 ze dne 22. února 2007 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007
3. Usnesení ze 17. zasedání Zastupitelstva obce Stonava konaného dne 27. 6. 2013 (schválení výjimky pro ZŠ/MŠ z počtu žáků/děti na jednu třídu)
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 1. 5. 2012 a s účinností od 1. 8. 2012 vydané starostou obce Stonava
5. Koncepční záměry rozvoje školy 2010 – 2015 ze dne 22. 3. 2010
6. Plán práce na školní rok 2012/2014 ze dne 17. 9. 2013 (ZŠ s ČJV)
7. Plán DVVP na rok 2013/2014 ze dne 24. 9. 2014
8. Organizační řád Základní školy a Mateřské školy Stonava ze dne 1. 1. 2007
9. Školní vzdělávací program základního vzdělávání ŠVP ZV – Szkoła mała, ale działa, Základní škola Stonava s polským jazykem vyučovacím, č.j. 249p/2007 ze dne 31. srpna 2007 s úpravami k 1. 9. 2013
10. Školní vzdělávací program základního vzdělávání ŠVP ZV - Rodinná škola, Základní škola Stonava, č.j. 249č/2007 ze dne 31. srpna 2007 s úpravami k 1. 9. 2013
11. Školní řád ve znění poslední úpravy ze dne 2. 9. 2013 (ZŠ s ČJV)
12. Školní řád ve znění poslední úpravy ze dne 2. 9. 2013 (ZŠ s PJV)
13. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekční činnosti ve třídách ZŠ s ČJV a ZŠ s PJV (dva rozvrhy)
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platné ve školním roce 2013/2014 (zprávy ŠPZ, individuálně vzdělávací plány, žádosti zákonných zástupců, povolení individuálních vzdělávacích plánů vydaná ředitelem školy)
15. Řády odborných učeben platné ve školním roce 2013/2014
16. Protokoly z Rady Pedagogiczej (záznamy z pedagogických rad), školní rok 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
17. Roczny plan pracy szkoly 2013 - 2014 (plán práce) ze dne 18. 9. 2013
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014 (jedenáct knih)
19. Školní matrika žáků ZŠ s ČJV a ZŠ s PJV vedená v listinné a elektronické podobě
20. Minimální preventivní program, školní rok: 2013/2014, ze dne 28. 8. 2013
21. Školní program proti šikanování ze dne 28. 8. 2013
22. Školní preventivní strategie pro období: 2012 - 2017
23. Výroční zpráva o činnosti školy 2012/2013 (ZŠ s ČJV) ze dne 30. 8. 2013



24. Výroční zpráva o činnosti školy 2012/2013 (ZŠ s PJV) ze dne 30. 6. 2006
25. Dokumentace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání a přestupech ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
26. Kniha záznamů z pedagogických rad vedená ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
27. Doklady pedagogických pracovníků školy vč. dokladů o absolvovaných vzdělávacích akcích k termínu inspekční činnosti
28. Kniha úrazů (ZŠ s ČJV) vedená od školního roku 2006/2007, poslední záznam ze dne 4. 4. 2014
29. Kniha úrazu (ZŠ s PJV) vedená od 23. 1. 2004, poslední záznam ze dne 25. 9. 2012
30. ŠVP ZV – Rodinná škola – školní družina, Základní škola Stonava, čj. 249č/2007 s platností od 1. 9. 2007 (ŠD s ČJV)
31. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 31. 8. 2009 a s platností od 1. 9. 2009 (ŠD s PJV)
32. Vnitřní řád školní družiny (ŠD s ČJV) ze dne 31. 8. 2013
33. Vnitřní řád školní družiny (ŠD s PJV) ze dne 2. 9. 2013
34. Výkaz zisku a ztráty stav k 31. 12. 2013 ze dne 31. 12. 2013
35. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2013 ze dne 14. 1. 2014
36. Deník dokladů za rok 2013
37. Výsledovka střediska – KÚ Ostrava a Dva státy – společný cíl tisk dne 24. 4. 2014, EU peníze školám tisk dne 17. 4. 2014
38. Přípis zřizovatele: Příspěvek na provoz ZŠ 2013 ze dne 2. 12. 2013
39. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 4348/21/7.1.4./2011 pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy 1 Počáteční vzdělávání, Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ze dne 21. 7. 2011
40. Smlouva č. TS/112-CZ.3.22/3.3.05/12.03274/90 o financování projektu v rámci Fondu mikroprojektů Euroregionu Těšínské Slezsko – Śląsk Cieszyński Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika 2007-2013 ze dne 6. 3. 2013
41. Přípis zřizovatele: Příspěvek na provoz ZŠ 2014 ze dne 2. 4. 2014
42. Podnět rodičů dětí MŠ Dolany ze dne 7. 6. 2013 a další související doklady (souhrnná dokumentace)
43. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Kouzelné oříšky, s platností od 1. 9. 2013 (MŠ s ČJV Hořany)
44. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Jaro, léto, podzim, zima ve školičce vždy je prima, s platností od 1. 9. 2013 (MŠ s ČJV Dolany)
45. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Jen si děti všimněte, co je krásy na světě, s platností od 1. 9. 2012 (MŠ s PJV Holkovice)
46. Poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví v MŠ k termínu inspekce



47. Přehled docházky dětí MŠ ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekce
48. Třídní vzdělávací plány 2013/2014
49. Třídní knihy MŠ - školní rok 2013/2014
50. Školní matrika MŠ vedená v listinné podobě
51. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 2. 9. 2013 (MŠ s ČJV Dolany)
52. Školní řád, školní rok 2013-2014, s účinností od 2. 9. 2013 (MŠ s ČJV Hořany),
53. Školní řád – Przedszkole z polskim językiem nauczania Stonava, s účinností od 2. 9. 2013 (MŠ s PJV Holkovice)
54. Poučení dětí mateřské školy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích ve školním roce 2013/2014
55. Přijímání dětí ke vzdělávání (souhrnná dokumentace) k termínu inspekce
56. Plán kontrolní činnosti 2013/2014
57. Knihy úrazů (pro všechna pracoviště MŠ) vedené k termínu inspekce
58. Záznamové archy pro sledování a hodnocení rozvoje dítěte, portfolia dětí, výtvarné, pracovní a grafomotorické záznamy, Arkusz obserwacyjny dziecka 3 – letniego, Záznamy z pozorování dítěte, Evaluace dětí vedené ve školním roce 2013/2014
59. Hospitační záznamy, Hodnotící listy – pro učitelky třídy, Sebehodnotící listy učitelky mateřské školy vedené k termínu inspekce
60. Vlastní šetření sociálního klimatu (souhrnná dokumentace vč. analýz a závěrů) ve školním roce 2013/2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Kazimierz Worek v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Ing. Lada Bednářová v. r.

Mgr. Šárka Fiedlerová Hanušová, školní inspektorka

Mgr. Šárka Fiedlerová Hanušová v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová v. r.

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková v. r.

V Ostravě 21. 5. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Zdeněk Lusk, ředitel školy

Mgr. Zdeněk Lusk v. r.

Ve Stonavě 22. 5. 2014



Připomínky ředitele školy

5. 6. 2014

Připomínky ~~byly~~/nebyly podány.