



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Votice

Sadová 565, 259 01 Votice

Identifikátor školy: 600 041 794

Termín konání inspekce: 1. a 2. prosinec 2004

Čj.:	c5-2059/04-1032
Signatura:	kb1ay103

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ) Votice s kapacitou 140 dětí hospodaří od 1. ledna 2003 jako příspěvková organizace. Zřizovatelem je Město Votice se sídlem Komenského náměstí 700, PSČ 259 01. MŠ má čtyři celodenní třídy. Věkové složení dětí ve třídách je převážně heterogenní.

V době konání inspekce byl počet zapsaných dětí v MŠ 120 ve věkové struktuře 3 - 7 let. Pět dětí z celkového počtu je zapsáno k nepravidelné docházce, to je pět dnů v měsíci. Odklad povinné školní docházky má 17 dětí. Jedno dítě je cizí národnosti (chorvatské).

MŠ poskytuje své služby městu Votice a pěti okolním obcím - v provozní době dohodnuté se zřizovatelem od 6:30 do 16:30 hodin.

MŠ realizuje vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), zpracovaný na základě dosud nepovinného *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní zařízení* (dále jen RVP PV) s názvem „Rok v mateřské škole“.

Celodenní strava pro děti a zaměstnance je zjištěna školní restaurací Eurest. Strava je firmou dovážena a distribuována.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy,
- materiálně-technických podmínek,
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v MŠ ve školním roce 2004-2005.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogické vedení výchovně-vzdělávacího procesu v MŠ je zajištěno osmi pedagogickými pracovníky včetně ředitelky, které jsou odborně a pedagogicky způsobilé a mají dlouholetou pedagogickou praxi v rozmezí 18 až 32 let. Dvě pedagogické pracovníky navíc absolvovaly rozšiřující studium speciální pedagogiky pro učitelky mateřských škol. Všechny učitelky jsou zaměstnány na plný pracovní úvazek. Skladba úvazků přímé výchovné práce pedagogických pracovníků je účelně rozvržena vzhledem k organizaci provozu školy a zajištění bezpečnosti dětí. O provozní zázemí pečují tři správní zaměstnanci. Jejich působení je v souladu s pedagogickým působením učitelek.

Organizační zajištění provozu i výchovně-vzdělávací činnosti vychází z funkčně stanovené struktury zařízení. Organizace chodu i odpovědnost za svěřené úkoly jsou vymezeny v písemně zpracovaných dokumentech (*Organizační řád, Provozní řád, Vnitřní řád*), dále v pracovních náplních a pracovních povinnostech jednotlivých pracovníků. Dokumenty jsou přehledné a vypovídající. V době nepřítomnosti ředitelky ji zastupuje pověřená učitelka.

Vedení zaměstnanců ředitelkou vychází zejména ze znalosti stabilizovaného pracovního kolektivu. Ředitelka upřednostňuje demokratický styl řízení, pružně reaguje na podněty svých pracovníků, umožňuje jim přístup ke všem potřebným informacím a vytváří příznivé podmínky pro jejich pracovní i osobnostní seberealizaci. Přenos informací mezi pracovníky zajišťuje ředitelka především osobním kontaktem, dále prostřednictvím provozních a pedagogických porad. Záznamy z jednání jsou průkazným způsobem vedeny, mají dobrou vypovídací hodnotu o obsahu jednotlivých jednání a jsou dokladem systematické práce. Další informace jsou zveřejňovány na nástěnkách ve umístěných ve třídách, sborovně a ředitelně.

Kontrolní činnost je uskutečňována podle plánu. Hospitace jsou zaměřeny především na naplňování cílů daných školním vzdělávacím programem, na vytváření podmínek pro individuální osobnostní rozvoj dětí, nové pedagogické přístupy a metody práce a evaluační činnost učitelek. Písemné záznamy z realizovaných hospitací poskytují relevantní informace všem pedagogickým pracovnícům a současně jim zajišťují funkční zpětnou vazbu pro jejich další práci. Kontrola se zejména orientuje na vedení povinné dokumentace a na zpracování třídních vzdělávacích programů v souvislosti s hlavními záměry školy. Kontrola provozu školy a plnění pracovních povinností jsou prováděny v mateřské škole každodenně v běžném pracovním kontaktu podle potřeby.

Ředitelka mateřské školy podporuje sebevzdělávání učitelek, vytváří pro ně vhodné podmínky. Zpracovala plán dalšího vzdělávání pracovníc a záměry v něm obsažené jsou v souladu s analýzou uplynulého období a s cíli školního vzdělávacího programu. Pozornost je upřena na studium nových trendů v oblasti výchovně-vzdělávací a v řízení školy. Vedení kolektivu včetně dalšího vzdělávání ovlivňuje kvalitu orientace v současných přeměnách předškolního vzdělávání a má pozitivní vliv na postupné zavádění progresivnějších metod výchovně-vzdělávací práce.

Pro hodnocení činnosti zaměstnanců ředitelka stanovila diferencovaná kritéria, kterých využívá k motivaci a oceňování kvality jejich práce. Všechny pracovníce s nimi byly prokazatelně seznámeny.

Personální podmínky ovlivňují vzdělávání a výchovu a umožňují realizovat vzdělávací program na velmi dobré úrovni.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Umístění mateřské školy v účelově typizované budově poskytuje velmi dobré prostorové podmínky pro pobyt dětí a umožňují rozmanité výchovně-vzdělávací činnosti. Každá třída má vlastní třídu, hernu - ložnici, kabinet, šatnu, hygienické zařízení a přípravnou kuchyňku. Vybavení mateřské školy je od poslední inspekce velmi kvalitní. Díky úsilí a tvořivosti zaměstnanců splňuje hledisko funkční a estetické. Stolky a židličky jsou vkusně natřené a převážně zohledňují rozdílnou tělesnou výšku dětí. Soustavy nízkého nábytku „policového“ typu jsou všem dětem dobře dosažitelné a poskytují jim dobrý přehled o uložených hračkách a pomůckách. Současně často plní i funkci hracích koutků. Nabídka hraček a učebních pomůcek splňuje nároky na funkčnost i estetiku. Je velmi rozmanitá a je patrné, že vedení školy dlouhodobě pečuje o její doplňování a inovaci. Patříčná pozornost je věnována výběru hraček k rozvoji smyslového vnímání. Kvalitně je didaktickými materiály a relaxačními pomůckami vybavena třída, ve které jsou dvě integrované děti. Třídy mají kvalitní vybavení hudebními nástroji, tělovýchovným zařízením pro pohybové aktivity dětí a audiovizuální technikou. Dětská knihovna disponuje širokým výběrem literatury. Učitelská knihovna je systematicky doplňována novými publikacemi o předškolním vzdělávání.

Prostředí MŠ je podnětné, k čemuž přispívají mimo jiné i dětské výtvarné práce vkusně zakomponované do výzdoby interiéru. Jsou zajímavé výtvarnými technikami, nápaditostí i originalitou zpracování.

Budovu obklopuje zahrada. Je vybavena estetickými, vesměs dřevěnými prvky pro pohybové a rekreační činnosti. Optimálním způsobem umožňuje dětem dostatek přirozeného pohybu. Pro zvýšení bezpečnosti dětí byl instalován pod průlezky plastový povrch.

Výše uvedená zjištění dokládají systematické a funkční plánování v oblasti materiálně-technických podmínek a průběžnou kontrolní činnost ředitelky zřetelně vedoucí k progresivnímu zlepšování materiálně-technického stavu MŠ.

Velmi dobrá úroveň materiálně-technických podmínek umožňuje účelně realizovat zvolený vzdělávací program.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTÍ

Výchovně vzdělávací program

Školní vzdělávací program je sestaven tak, aby rozvíjel celou osobnost dítěte, jeho fyzické, psychické i sociální kompetence a vedl děti k sebedůvěře, samostatnému jednání a tvořivosti. Stanovená témata odpovídají vědomostní úrovni dětí i reálným podmínkám školy.

Školní vzdělávací program s názvem „Rok v mateřské škole“, obsahuje jasná pravidla společného soužití i prostředky plnění. Cíle jsou zaměřeny na utváření vzájemných vztahů, vztahů k rodině a k prostředí. Důraz je kladen na přirozené učení, při němž děti získávají poznatky nenásilně, prostřednictvím smyslových a psychomotorických činností, a to prožitkem a interaktivním způsobem v průběhu celého dne.

V průběhu inspekce bylo zjištěno promyšlené plnění programu. Na tvorbě vzdělávacího programu školy se spolupodílel celý kolektiv zaměstnanců i rodičovská veřejnost (zápisy z porad, schůzek rodičů). Plán školy pro letošní školní rok vychází z podkladových materiálů loňského školního roku, analýzy a výroční zprávy. Jeho součástí je nabídka kulturních a společenských akcí, plán spolupráce se základní školou, s rodiči a dalšími partnery (např. Stanice fauny Votice, Ekocentrum Vlašim, ČSOP Votice). V návaznosti na školní vzdělávací program zpracovávají učitelky třídní vzdělávací programy.

Dětem s odkladem školní docházky a integrovaným je věnována promyšlená pozornost. Individuální plány vychází z doporučení pedagogicko-psychologické poradny a vlastní diagnostiky.

Povinná dokumentace týkající se evidence dětí (evidenční listy, přehledy docházky) je vedena pravidelně a řádně.

Přehledy výchovně-vzdělávací práce poskytují dostatečně přehledné informace o průběhu dne, zápisy jsou pravidelné a konkrétní.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování výchovně-vzdělávacího programu je součástí školního vzdělávacího programu. Zdrojem informací a hodnocením práce jsou pohospitační pohovory, zápisy pedagogických rad a analýza v závěru školního roku. Průběžným vyhodnocováním aktuálního stavu a následným odstraňováním zjištěných nedostatků má ředitelka dostatečnou zpětnou vazbu o funkčnosti plánování. V rámci školního vzdělávacího programu jsou stanoveny dílčí nástroje evaluace, ukazatelé kvality práce učitelky a hodnocení dětí. Učitelky provádí vyhodnocování realizace týdenních témat činnosti a měsíční záznamy pozorovaných kompetencí dětí.

Stanovená organizace denních činností respektuje potřebu dětí. Děti měly dostatečně dlouhý prostor pro spontánní hry, pobyt venku, individuální relaxaci, odpočinek a hygienu. Doporučené intervaly mezi jídly byly dodržovány, pitný režim byl dětmi využíván. Pohybové vyžití bylo dětem umožněno při spontánních činnostech a v průběhu pobytu venku. Stolování probíhalo plynule. Přijatá pravidla, přiměřené nároky i střídání zátěže a oddechu pozitivně ovlivňovaly atmosféru tříd.

Celkové klima kolektivu zaměstnanců je přátelské, založené na vzájemné spolupráci a podpoře. Vzájemné vztahy v kolektivu dospělých se pozitivně odrážejí v chování a jednání dětí.

Informační systém vůči rodičům poskytuje průběžné aktuální informace o dětech a jejich vývoji při každodenních osobních kontaktech při předávání dětí nebo při pořádání společných kulturních a sportovních akcí. Závazné informace jsou pro rodiče aktuálně zveřejňovány na nástěnkách v šatnách dětí a v regionálním tisku. Pravidla pro rodiče z oblasti zajištění organizace výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy jsou rovněž veřejně přístupná v dokumentu *Vnitřní řád pro rodiče*.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností

Průběh výchovně-vzdělávacích činností byl pozitivně ovlivněn erudovaností učitelek, víceletou praxí a uplatňováním dalšího vzdělávání v pedagogickém procesu.

Spontánní a řízené činnosti

Bezprostřední příprava spontánních činností navazovala na témata třídních programů. Hry dětí stimulovalo podnětné prostředí tříd a dostupné uložení herního materiálu. Klidné a přátelské působení učitelek, respektování individuálních potřeb a zájmu i citlivý vstup do činností dětí pozitivně ovlivňovaly jejich průběh. Hry byly pestré a obsahově bohaté. Děti měly dostatek příležitosti pro spolupráci a rozvíjení vzájemných vztahů. Činnosti vycházely z prožitků dětí a byly vhodně propojované se skutečností. Při jejich zařazování učitelky uplatňovaly aktivní metody práce a prožitkové učení. Činnosti tvořily obsahový celek. Děti se do nich zapojovaly s velkým zájmem. Mohly se při nich plně realizovat, samostatně rozhodovat, uplatňovat fantazii a představivost, své zkušenosti a dovednosti i pracovat podle vlastního tempa. Práci dětí většina učitelek citlivě a smysluplně podněcovala a rozvíjela, získané dovednosti dále vhodně procvičovaly. Práci dětí hodnotily učitelky adresně, posilovaly tak jejich prožitek z úspěchu.

Sledované řízené činnosti učitelky plánovaly v daném tematickém celku, motivace k činnostem byla aktivizující a podnětná. Organizace řízených činností probíhala ve skupinách i frontálně s ohledem ke stanoveným výchovným cílům a jejich obsahu. Uplatňované metody vedly k aktivnímu zaujetí dětí. Využívány byly vedle tradičních metod práce také moderní přístupy vycházející z experimentování, prožitkového a smyslového učení. Ve všech třídách vládla pohodová atmosféra a pozitivní komunikační prostředí. Děti měly dostatek prostoru pro volné vyjadřování. Dařila se integrace některých činností (jazykové, hudební, výtvarné, pohybové a poznávací). Průběh těchto aktivit pozitivně ovlivnila motivace, kvalitní hudební doprovod a vhodné pomůcky. Ve všech třídách projevovaly děti v řízených činnostech vysokou míru kooperace, samostatnosti v jednání a rozhodování i kvalitní úroveň představivosti a fantazie. Děti si uměly vzájemně naslouchat, respektovaly partnera v komunikaci, hovořily bez ostychu. Starší děti mladším ve skupině podle potřeby poradily, případně pomohly.

Při rozvíjení a upevňování poznatků a dovedností byly zohledňovány individuální potřeby a možnosti dětí. V přechodových činnostech děti projevovaly přiměřenou samostatnost vzhledem k věku a osobnostním předpokladům.

Sledované spontánní činnosti měly celkově velmi vynikající úroveň.

Řízené činnosti měly celkově velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybovému rozvoji dětí je věnována stálá pozornost. Tělovýchovné aktivity jsou plánovány a pravidelně realizovány.

Nadstandardní nabídka variabilních stavebnic a netradičních výtvarných a pracovních materiálů umožňuje cílený rozvoj jemné a hrubé motoriky, což se pozitivně projevilo nejen v průběhu spontánních, ale i řízených činností. Děti byly zručné, velmi dobře držely tužku, štětec, stříhaly, lepily a projevovaly dostatek představivosti a fantazie. Ve dvou třídách prokázaly velmi dobré pěvecké dovednosti. Úroveň výtvarných prací, dětských výrobků a výtvorů je nadstandardní.

Sebeobslužné dovednosti děti zvládaly velmi dobře, byly vedeny k samostatnosti při stolování, hygieně, oblékání i přípravě a úklidu herního materiálu. Rozvoji jazykových a řečových projevů byla věnována náležitá pozornost. Úroveň komunikace mezi dětmi a dospělými byla velmi dobrá. Děti byly zdvořilé, přiměřeně sebevědomé, dokázaly spolupracovat i přijímat a rozvíjet různé sociální role.

V průběhu inspekce děti prezentovaly velmi dobré vědomosti, které byly schopné aplikovat na nové situace. Pozitivní vztah dětí k životnímu prostředí je školou podporován pravidelně a cíleně. V rámci vycházek do přírody a úzkou spoluprací s uvedenými partnery škola rozvíjí poznatky o životním prostředí a o jeho ochraně.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti byly celkově velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Výsledky dotazníkové akce mezi rodiči

V průběhu inspekce byla mezi 60 rodiči čtyř tříd provedena dotazníková akce. Návratnost dotazníků byla cca osmdesátiprocentní. Ze závěrů vyplynula naprostá spokojenost rodičů s programem a řádem mateřské školy, nabídkou nadstandardních akcí, informačními službami pro rodiče, materiálně-technickým zabezpečením i stravováním. Čtyři rodiče by uvítali nabídku nadstandardních aktivit (výuku anglického jazyka, taneční kroužek apod.). Personál mateřské školy je rodiči oceňován za přístup k dětem, vstřícnost a ochotu.

Výsledky dotazníkové akce svědčí o spokojenosti rodičů s mateřskou školou.

Další spolupráce a aktivity mateřské školy

MŠ úzce spolupracuje i s ostatními výchovnými činiteli - základní školou, pedagogicko-psychologickou poradnou, základní uměleckou školou. V roce 2004 se umístila na prvním a třetím místě v oblastní výtvarné tvorbě – „O paletu A. Slavíčka“ a „Co vidíme na krmítku“. Svoji činnost pravidelně prezentuje v regionálním tisku.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina Mateřské školy Votice, okres Benešov ze dne 23. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, bez čj.*
2. *Rozhodnutí – změna zařazení do sítě škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003. ze dne 4. 2. 2003, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, čj. OŠMS/2261/2003/We*
3. *Potvrzení ředitelky školy ve funkci ze dne 30. 12. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 vydané městem Votice, bez čj.*

4. Doklady o dosaženém odborném vzdělání osmi pedagogických pracovních (vysvědčení o maturitní zkoušce na SPgŠ, obor učitelství pro mateřské školy)
5. *Výkaz o MŠ podle stavu k 30. 9. 2004, Škol (MŠMT) V 1- 01*
6. *Přehledy výchovné práce pro školní rok 2004 - 2005 (čtyři třídy)*
7. *Přehledy o docházce dětí pro školní rok 2004 -2005 (čtyři třídy)*
8. *Evidenční listy všech 120 zapsaných dětí v MŠ*
9. *Příhlášky všech zapsaných 120 dětí do MŠ*
10. *Poslední Inspekční zpráva ze dne 22. května 2000, čj. 035 195/00-1032*
11. *Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2003/2004 (ředitelka MŠ ze dne 20. 7. 2004, bez čj.)*
12. *Školní vzdělávací program „Rok v mateřské škole“ s přílohami (ředitelka MŠ ze dne 21. 8. 2004)*
13. *Třídní vzdělávací programy čtyř tříd na školní rok 2004/2005*
14. *Individuální plány pro dvě integrované děti (školní rok 2004/2005)*
15. *Individuální plány pro 17 dětí s odkladem povinné školní docházky o jeden rok (školní rok 2004/2005)*
16. *Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovních (ředitelka MŠ ze dne 21. 8. 2004)*
17. *Plán kontrolní a hospitační činnosti (rok 2004/2005)*
18. *Kontrolní a hospitační záznamy (rok 2003/2004, 2004/2005)*
19. *Zápisy pedagogických a provozních rad za školní roky 2003/2004 a 2004/2005*
20. *Kniha úrazů založená dne 1. 9. 1998*

ZÁVĚR

Vytváření optimálních personálních podmínek věnuje ředitelka náležitou pozornost. V mateřské škole je zabezpečena vysoká odborná a pedagogická způsobilost učitelek, která je systematicky prohlubována jejich dalším vzděláváním. Organizace provozu a přímé výchovné práce učitelek je efektivní a zohledňuje potřeby dětí a rodičů. Styl řízení vytváří pozitivní motivaci zaměstnanců a vzájemnou výměnu zkušeností. Personální podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Prostorové a materiálně-technické podmínky jsou velmi dobré. Ředitelka této oblasti věnuje dlouhodobě patřičnou pozornost. V průběhu kompletní inspekce byly hračky a pomůcky vhodně využívány. Na výzdobě interiéru mateřské školy se výrazně podílejí děti svými nápaditými výtvary. Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Záměrem mateřské školy je realizovat výchovně-vzdělávací práci v duchu současných trendů předškolní výchovy. Pedagogický proces respektuje zásady psychohygieny a přiměřenosti. Společným znakem je vstřícný a laskavý přístup k dětem, který podporuje příznivou atmosféru ve třídách. Kladem je široký prostor pro spontánní činnosti, podpora a rozvoj samostatnosti dětí, stimulační motivace, efektivní metody a formy odborné práce a vhodně volené organizace činností. Na základě provedené inspekce lze konstatovat, že

mateřská škola úspěšně naplňuje dlouhodobý cíl a vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Od minulé inspekce, která v MŠ proběhla v roce 2000, došlo v činnosti školy k výraznému pozitivnímu posunu. Zkvalitnilo se celkové řízení školy v oblasti vedení a motivování pracovníků a informační systém směrem k veřejnosti. Na velmi dobré úrovni je i materiálně technické vybavení školy, které se neustále zlepšuje a zkvalitňuje což pozitivně působí na kvalitu výchovně-vzdělávací práce.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrná)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Božena Drtinová	B. Drtinová v. r.
Členové týmu	Mgr. Dana Sedláčková	D. Sedláčková v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Ing. Hana Borůvková
Jana Jungerová

V Praze dne 10. prosince 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. 12. 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jana Kocurová

J. Kocurová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Středočeský inspektorát, Učňovská 1/100, 190 00 Praha 9. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	29. prosince 2004	c5-2060/04-1032
Zřizovatel	29. prosince 2004	c5-2060/04-1032

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.