



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-675/26-E
Sp. zn. ČŠIE-S-106/26-E

Název	Dům dětí a mládeže Holice
Sídlo	Holubova 874, 534 01 Holice
E-mail	hojkapavel@ddmholice.cz
IČO	48 159 751
Identifikátor	600 096 696
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Hojka
Zřizovatel	Město Holice
Místo inspekční činnosti	Holubova 874, Holice Býšť 72 Holubova 47, Holice Holubova 500, Holice Horní Ředice 45 Komenského 100, Holice Růžickova 673, Holice Komenského 118, Moravany
Inspekční činnost na místě	18., 19. a 21. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Příspěvková organizace Dům dětí a mládeže Holice (dále školské zařízení) poskytuje zájmové vzdělávání v hlavní budově v Holicích, v místních a okolních základních školách a na pracovištích dalších partnerů. Některá z pracovišť jsou vedena v rejstříku škol a školských zařízení jako odloučená pracoviště, avšak zájmová činnost na všech z nich již neprobíhá.

Školské zařízení nabízí pravidelné, příležitostné a spontánní činnosti, v době školních prázdnin realizuje pobytové a příměstské tábory. Poskytuje kvalitní příležitosti pro využití volného času pro různé věkové skupiny - od dětí předškolního věku po dospělé. Nejpočetnější skupinu tvoří děti ve věku 6 až 15 let. Pravidelná zájmová činnost probíhá formou 82 zájmových útvarů s pestrou šíří zaměření, v nich je zapsáno celkem 1045 účastníků (663 unikátních).

Školské zařízení pracuje podle *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení vykonává svou funkci dlouhodobě, řadu kompetencí přenesl na svoji zástupkyni, s níž úzce spolupracuje. Stanovené cíle a priority se mu daří naplňovat, zejména se jedná o zlepšování stávajícího prostorového zázemí a materiálního vybavení, podporu pořádání olympiád a soutěží, inovaci zájmové činnosti podle aktuálních trendů. Zpracovaná koncepce odráží snahu o aktivní využití volného času účastníků a všestrannou výchovu a vzdělání, podporována je spolupráce s rodinou.

Povinnou dokumentaci vede školské zařízení převážně v listinné formě, včetně přihlašování do zájmových útvarů, její vedení je systematické a přehledné. Informační systém je provázaný, s interními pracovníky je ředitel v každodenním kontaktu. Organizační záležitosti jsou řešeny na pravidelných měsíčních poradách s vytyčenými konkrétními úkoly. Interní pedagogové volného času zajišťují komunikaci s externími pedagogy. Ředitel i interní pedagogové pravidelně provádějí hospitační činnost, z níž jsou vedeny záznamy se zhodnocením a konkrétním doporučením ke zlepšení. Osvědčily se také neformální vstupy do zájmových aktivit a rozhovory s vedoucími zájmových útvarů. Ředitel je vstřícný k požadavkům a návrhům vedoucích jednotlivých kroužků, což se pozitivně odráží ve všech činnostech i v celkovém klimatu školského zařízení. Porady s interními pracovníky probíhají měsíčně, s externími se scházejí interní pedagogové zejména na začátku školního roku. V jeho závěru se většina pedagogů účastní výjezdního víkendového školení, na němž získají množství nových poznatků a dovedností využitelných při zájmové činnosti.

Pedagogický sbor interních pedagogů volného času se od minulé inspekční činnosti zčásti obměnil, dvě pracovnice odešly ze zdravotních důvodů, jeden z důvodu sníženého finančního normativu. Interní pedagogové volného času zajišťují organizaci zájmových útvarů a komunikaci se 40 externími pedagogy. Z nich téměř polovina nemá požadovanou odbornou kvalifikaci, přičemž se převážně jedná o studenty, kteří chtějí pokračovat ve studiu na pedagogických školách či odborníky v oborech podle zaměření zájmových útvarů, které vedou.

Ve spolupráci se zřizovatelem se školskému zařízení daří zlepšovat prostorové zázemí i materiální vybavení. Byla pořízena nová cvičná kuchyně, koberce, proběhla výmalba vnitřních prostor, zlepšilo se vybavení zahrady (rekonstrukce plotu a zámkové dlažby, květinové záhony). Prostory působí upraveně, přehledně a čistě, což vytváří vhodné

podmínky pro realizaci vzdělávacích aktivit. Školskému zařízení se daří získávat další finanční prostředky prostřednictvím různých dotačních programů, které využívá zejména na podporu zájmové činnosti. Budova školského zařízení se sídlem ředitelství poskytuje zázemí především jazykově, výtvarně, tvořivě a dramaticky zaměřeným zájmovým útvarům. V menší tělocvičně realizují činnost zejména taneční a pohybové kroužky s menším počtem účastníků. Hojně využíván je venkovní sportovní areál, dětské hřiště a krytý přístřešek, k dispozici je i pro místní školy a veřejnost. Zájmové útvary se sportovním zaměřením jsou realizovány převážně v dalších vnitřních a vnějších prostorech spolupracujících organizací. Denně jsou také školským zařízením poskytovány vzdělávací služby (tzv. alternativní družiny) v obou místních základních školách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školské zařízení nabízí širokou škálu zájmových aktivit, která je každoročně obnovována a doplňována tak, aby odpovídala aktuálním trendům a zájmům účastníků i veřejnosti všech věkových kategorií. Kromě zájmových útvarů s dlouholetou tradicí (sportovní a taneční, elektrotechnický, keramika) se podařilo otevřít nové, o které byl zájem (např. *Cyklotrial*). Vyhledávanou aktivitou jsou zájmové útvary pro dospělé, zaměřené na pohybové, jazykové i tvořivé činnosti.

Zájmové vzdělávání je realizováno zejména ve formě pravidelných kroužků, v průběhu roku probíhá také řada příležitostných a tematicky zaměřených akcí. Školské zařízení zajišťuje množství akcí, soutěží a sportovních turnajů pro místní školy. Důležitou součástí programu je každoroční organizace táborové činnosti, a to jak formou pobytových letních táborů, tak je zájem o příměstské tábory (letos devět), které probíhají na hlavním pracovišti školského zařízení a v jedné ze základních škol.

Při sledování průběhu vzdělávání byla hospitována pravidelná zájmová činnost. Výchovně vzdělávací proces byl zaměřen na individuální podporu a rozvoj každého účastníka podle jeho schopností, odpovídal zásadám rovného přístupu. Vedoucí kroužků nabízeli tematicky zaměřené činnosti, podporovali rozvoj jednotlivce, podněcovali ke komunikaci a pomáhali rozvíjet vzájemnou spolupráci. Pozitivní motivací vedli k rozvoji dovedností a efektivitě realizovaných činností. Smyslem činností bylo aktivní zapojení všech účastníků, pocít vlastního úspěchu a sounáležitosti. Sledované činnosti byly ze strany pedagogů připravené, probíhaly vždy v přátelské atmosféře. Komunikace mezi účastníky a pedagogy byla v rovině vzájemného respektu a porozumění. V zájmových útvarech zaměřených na pohybové aktivity projevovali účastníci vysokou míru pohybové obratnosti a spontánní radosti z pohybu, což se pozitivně odrazilo na atmosféře celého kroužku. Vedoucí nabízeli také zajímavé kreativní činnosti, podporovali nadání, rozvoj a estetické cítění účastníků, podněcovali k tvořivosti, upevňovali vzájemnou spolupráci, rozvíjeli znalosti a dovednosti v rozsahu vzdělávacího obsahu zájmového útvaru. Bylo patrné, že zvolené aktivity přinášejí účastníkům potěšení, pracovali se zaujetím pro vlastní činnost. Pedagogičtí pracovníci uplatňovali vhodné motivační strategie, zejména pozitivní ocenění, které podporovalo aktivní zapojení všech účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení průběžně získává informace o efektivitě zájmového vzdělávání prostřednictvím pravidelného kontaktu s interními i externími pedagogy a neformální komunikace se samotnými účastníky vzdělávání a veřejností. Výsledky zájmového vzdělávání jsou v souladu se zaměřením a posláním školského zařízení. Vedoucí kroužků průběžně sledují vzdělávací pokroky účastníků a poskytují jim zpětnou vazbu. Závěrečná hodnocení zájmové činnosti v *Denících zájmových útvarů* jsou však často spíše popisem uskutečněných činností, což omezuje jejich vypovídací hodnotu ve vztahu k dosaženým výsledkům vzdělávání.

Pozorování realizované v rámci inspekční činnosti potvrdilo, že účastníci v zájmových útvarech pracovali se zájmem a nadšením. Jejich chování bylo přátelské, otevřené a respektující, což svědčí o kvalitně nastaveném prostředí i funkčních pravidlech. Realizované činnosti podporovaly rozvoj širokého spektra kompetencí, zejména sociální, komunikativní, dovednostní, pohybové. Každoročně probíhající táborová činnost, která zahrnuje pobytové i příměstské tábory, je přizpůsobována aktuálním potřebám rodin a přispívá k rozmanitým možnostem využití volného času účastníků během prázdnin.

Školské zařízení pravidelně vyhodnocuje svoji práci, výsledky zveřejňuje v *Hodnotící zprávě*, která podporuje prezentaci zařízení. Svoji činnost představuje na svých webových stránkách, sociálních sítích a pravidelně i v místním tisku. Na velmi dobré úrovni jsou tištěné informační letáky před konkrétními akcemi. Výraznou propagací aktivit školského zařízení je podílení se nebo organizace řady akcí s bohatou účastí veřejnosti (*Čarodějnice*, *Pochod za perníkovým srdcem*, *Dětský den*). Četná je organizace řady sportovních turnajů a různých kol sportovních soutěží pro školy ve městě. Každoročně organizovanou aktivitou s velkým počtem účastníků je *Olympiáda žáků škol holického regionu*, která podporuje vytváření zájmu žáků o pohybové činnosti (letos již 26. ročník). Úspěšná jsou vystoupení tanečních kroužků, v různých soutěžích byly oceněny předními umístěními.

Školské zařízení nabízí prostory s připravenými programy mateřským a základním školám, školním družinám. Aktivně se zapojuje do života města, spolupracuje s kulturními, sportovními a dalšími organizacemi ve městě. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem, který školské zařízení významně podporuje.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Zlepšení materiálního a prostorového vybavení školského zařízení,
- částečná obměna pedagogického sboru.

Silné stránky

- Přátelská a vstřícná atmosféra školského zařízení, (2.2)
- kvalitní materiální i prostorové podmínky umožňující realizaci zájmových útvarů, (2.4)
- realizace množství sportovních a kulturních akcí pro děti, žáky a veřejnost, (4.1)
- zajištění četné táborové prázdninové činnosti. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící odborná kvalifikace větší části externích pedagogů volného času. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Doplnit chybějící odborné vzdělání externích pedagogů,
- zaměřit závěrečná hodnocení zájmových útvarů více na získané dovednosti účastníků,
- zajistit soulad míst poskytovaného vzdělávání s rejstříkem škol a školských zařízení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 5. 2026
2. Koncepce dalšího rozvoje školského zařízení DDM Holice ze dne 4. 3. 2024
3. Vnitřní řád s účinností od 1. 9. 2019
4. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ze dne 1. 9. 2023
5. Školní matrika, školní rok 2025/2026 (výběr)
6. Hodnoticí zpráva o činnosti školského zařízení za školní rok 2024/2025
7. Zápisy z jednání pedagogických rad a porad, školní rok 2025/2026
8. Rozvrh zájmových útvarů, školní rok 2025/2026
9. Deníky zájmových útvarů, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (výběr)
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2025/2026
11. Výkaz o činnosti střediska volného času k 31. 10. 2025
12. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2025/2026 (výběr)
13. Personální dokumentace, školní rok 2025/2026 (výběr)
14. Kniha úrazů, školní roky 2024/2025 a 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

5. 6. 2026