



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1006/26-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-226/26-T

Název	<b>Dětský domov a Školní jídelna, Příbor, Masarykova 607, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Masarykova 607, 742 58 Příbor</b>
E-mail	<b>detskydomov.pribor@seznam.cz</b>
IČO	<b>47 998 296</b>
Identifikátor	<b>600 031 411</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Augustinský</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Masarykova 607, Příbor</b>
Inspekční činnost na místě	<b>21. – 23. 4. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

## Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Příbor, Masarykova 607, příspěvková organizace (dále „zařízení“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny. Je organizačně členěno do tří samostatných rodinných skupin s celkovou kapacitou 24 lůžek a není bezbariérové.

Ke dni inspekční činnosti bylo v zařízení evidováno celkem 21 osob, z toho 18 dětí a tři zletilé nezaopatřené osoby studující na středních školách a setrvávající v zařízení na základě smlouvy o prodlouženém pobytu. Všechny osoby byly v době inspekční činnosti přítomny v zařízení. Jedno dítě se vzdělávalo v mateřské škole, jedenáct dětí plnilo povinnou školní docházku a šest dětí se vzdělávalo na středních školách. Od poslední inspekční činnosti došlo k významné změně ve věkové struktuře dětí v zařízení, kdy se snížil jejich věk. Devíti dětem byla přiznána podpůrná opatření třetího stupně.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel zařízení vykonává svou funkci dlouhodobě. Koncepce rozvoje zařízení je zpracována a stanovuje základní cíle a směřování jeho dalšího rozvoje, není však v plném rozsahu v souladu se současnou situací zařízení a potřebami dětí. S koncepčními záměry jsou pedagogičtí pracovníci seznamováni a podílejí se na jejich naplňování v každodenní praxi. Školní vzdělávací program dětského domova vychází z podmínek zařízení a je provázán s ročním plánem výchovně vzdělávací činnosti, týdenními programy výchovně vzdělávací činnosti a programy rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“), jeho obsah je však již částečně zastaralý a neodráží v plném rozsahu současnou situaci ani potřeby dětí umístěných v zařízení.

Řízení zařízení vychází z každodenního kontaktu pedagogických pracovníků a z pravidelného předávání informací. Část kompetencí je účelně delegována na zástupkyni, což se pozitivně promítá do plynulého zajištění provozu. Pedagogické rady probíhají pravidelně, projednávány jsou zejména výsledky výchovy a vzdělávání dětí, jejich individuální potřeby i organizační záležitosti. Vnitřní elektronický informační systém umožňuje operativní sdílení informací a systematické vedení dokumentace. Vedení zařízení sleduje a vyhodnocuje průběh výchovně vzdělávací činnosti. Hospitační činnost je realizována průběžně. **Analýzou hospitačních záznamů bylo zjištěno, že poskytovaná zpětná vazba není vždy dostatečně konkrétní a neobsahuje v potřebné míře metodická doporučení pro další práci pedagogických pracovníků, což snižuje její přínos pro zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.**

Spolupráce s příslušným diagnostickým ústavem probíhá zejména při přijímání dětí a v oblasti metodického vedení, a to při nastavování vhodných výchovných a vzdělávacích postupů. Součinnost je využívána také při řešení náročnějších situací a při vyhodnocování účinnosti přijatých opatření.

Personální podmínky zařízení umožňují zajištění péče o děti v rozsahu stanoveném právními předpisy, od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují předpoklady pro výkon pedagogické činnosti, jsou odborně kvalifikovaní, bezúhonní a splňují podmínku psychické způsobilosti. Pedagogičtí pracovníci se účastní v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vzdělávacích akcí a seminářů odpovídajících potřebám zařízení, jeho zaměření však není dosud v dostatečné míře orientováno na rozvoj praktických dovedností využitelných při práci s dětmi, zejména v oblasti sebezkušenostních a sociálně psychologických výcviků. V zařízení je realizována pravidelná supervize, která přispívá k profesní podpoře

pedagogických pracovníků a napomáhá při hledání vhodných postupů při práci s dětmi. Odborná péče o děti je zajišťována externě, zařízení využívá služeb psychologů, psychiatrů a dalších odborných lékařů podle aktuálních potřeb dětí, přičemž tato spolupráce přispívá k řešení jejich individuálních obtíží.

Řediteli zařízení se daří dlouhodobě získávat významné finanční prostředky nad rámec základního rozpočtu, které jsou využívány ke zkvalitňování materiálního zázemí a k podpoře výchovně vzdělávací činnosti. Hospodaření zařízení je plánovité a vytváří předpoklady pro jeho stabilní fungování.

Materiální podmínky jsou na dobré úrovni a umožňují naplňování poslání zařízení. Vnitřní prostory působí esteticky, podnětně a jsou udržované. Děti mají k dispozici dostatek nábytku, včetně uzavíratelných skříněk pro uložení osobních věcí, a odpovídající zázemí pro přípravu na vyučování i trávení volného času. Prostředí jednotlivých rodinných skupin podporuje rozvoj samostatnosti dětí a vytváří podmínky pro jejich přípravu na běžný život. V hodnoceném období došlo k rekonstrukci vnitřních prostor jedné rodinné skupiny a k vybudování venkovního workoutového hřiště, což má pozitivní vliv na rozvoj pohybových aktivit dětí.

Zařízení vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Má zpracován podrobný a promyšlený preventivní program pro všechny oblasti, který zahrnuje specifické i nespecifické formy preventivních aktivit. Na řešení vzniklých situací se podílí metodik prevence, který spolupracuje s vedením zařízení. Program je zaměřen také na podporu rozvoje znalostí a sociálních dovedností dětí, a to i prostřednictvím externí spolupráce.

Školní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně. Školní jídelna sestavuje pestrý jídelní lístek, v němž jsou nabízeny pokrmy s požadovanou nutriční hodnotou odpovídající věku strávníků. V rámci podpory samostatnosti dětí a jejich větší zodpovědnosti k potravinám a zdraví byl zaveden model samoobslužného výdeje. Zpracování a podávání méně oblíbených potravin přispívá k utváření správných stravovacích návyků. Děti se pravidelně zapojují do přípravy stravy ve spolupráci se školní jídelnou a pedagogickými pracovníky.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Přijímání dětí do zařízení probíhá v souladu s platnými právními předpisy, přičemž u části dětí pedagogičtí pracovníci využívají i podklady z jejich pobytu v diagnostickém ústavu. Každému dítěti je po přijetí do zařízení přidělen klíčový pracovník, který sleduje jeho vývoj, koordinuje výchovně vzdělávací působení a podílí se na zpracování a vyhodnocování PROD. Tyto programy jsou zpracovávány s ohledem na individuální potřeby dětí a v průběhu jejich pobytu jsou pravidelně vyhodnocovány a upravovány. Nastavení cílů i konkrétních kroků je promyšlené a v každodenní praxi se promítá do realizovaných činností i přístupu pedagogických pracovníků k jednotlivým dětem.

V průběhu inspekční činnosti byla sledována činnost v rodinných skupinách, která probíhala v přirozeném režimu dne a vykazovala znaky systematického a plánovaného působení. Pedagogičtí pracovníci vytvářeli dětem dostatečný prostor pro přípravu na vyučování, individuální pohovory i realizaci pracovních a volnočasových aktivit. V rámci přípravy na vyučování docházelo k individuální práci s dětmi, včetně podpory dětí se **speciálními vzdělávacími potřebami, tato podpora však nebyla vždy důsledně přizpůsobena jejich individuálním možnostem a potřebám.** Děti byly vedeny k samostatnosti, odpovědnosti a osvojování praktických dovedností souvisejících s chodem domácnosti. Činnosti

vycházely z týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti a byly tematicky provázané s dlouhodobými cíli stanovenými v PROD.

Realizované aktivity byly pestré a přizpůsobené věku i schopnostem dětí. Vedle přípravy na vyučování byly zařazovány výtvarné činnosti, pracovní aktivity zaměřené na rozvoj manuálních dovedností i tematicky orientované bloky, například se zaměřením na zdravý životní styl a péči o vlastní zdraví. Děti se rovněž zapojovaly do zájmových kroužků a organizovaných aktivit mimo zařízení, které rozvíjejí jejich schopnosti a podporují smysluplné trávení volného času. V rámci každodenního režimu měly možnost a aktivně využívaly vycházky a další aktivity mimo zařízení, které přispívají k jejich sociálnímu rozvoji a začleňování do běžného prostředí. Součástí činností byly také aktivity zaměřené na rozvoj sociálních dovedností vycházející z preventivního programu zařízení. Dětem jsou nabízeny tematicky zaměřené aktivity, mimo jiné prostřednictvím projektu Tréninky dospělosti realizovaného organizací Spolu dětem. Tyto činnosti vhodně doplňují výchovně vzdělávací působení a podporují přípravu dětí na samostatný život.

Interakce mezi dětmi a pedagogickými pracovníky probíhaly převážně v klidné a vstřícné atmosféře. Děti měly možnost vyjadřovat své názory a zapojovat se do plánování některých činností v rámci rodinných skupin. V průběhu inspekční činnosti děti uváděly, že jsou v zařízení spokojené a oceňují přístup většiny pedagogických pracovníků i nabídku aktivit. Současně však některé z nich poukázaly na situace, kdy dochází k méně vhodnému sdílení informací mezi pedagogickými pracovníky v jejich přítomnosti, případně k neformálním komentářům týkajícím se dětí nebo kolegů. Tyto skutečnosti se promítají do vztahů v zařízení a děti je v některých případech využívají ve svůj prospěch, což nepřispívá k posilování žádoucích výchovných postupů.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky výchovy a vzdělávání jsou vedením zařízení průběžně sledovány a vyhodnocovány s ohledem na individuální potřeby dětí, jejich zdravotní stav a projevy chování. Nastavený systém hodnocení respektuje individuální možnosti dětí a vede je k uvědomování si vlastního chování.

Hodnocení probíhá pravidelně zejména v rámci společných sezení rodinných skupin a při každodenním kontaktu s vychovateli. Děti mají prostor k vyjádření vlastního názoru i k posouzení svého chování. Pravidla hodnocení většina z nich přijímá a považuje je za srozumitelná. Opatření ve výchově jsou dětem vysvětlována, jejich uplatňování vychází z individuální situace jednotlivce. Některé děti je však nevnímají jako spravedlivá, což souvisí s méně vhodným uplatňováním některých z nich.

Motivační systém je založen na podpoře pozitivních změn v chování. Děti jsou odměňovány zejména formou finančních prostředků nebo účastí na mimořádných aktivitách, což posiluje jejich motivaci. Kapesné je poskytováno v maximální možné výši v souladu s právními předpisy. Starší děti jsou vedeny k účasti na brigádách, což podporuje rozvoj finanční gramotnosti i pracovních návyků. Příčiny neúspěchů jsou analyzovány a následně jsou přijímána vhodná opatření. Výsledky jsou pravidelně projednávány na pedagogických radách.

Spolupráce se školami, ve kterých se děti vzdělávají, je systematická, pedagogičtí pracovníci se účastní třídních schůzek a využívají osobní i elektronickou komunikaci. Tento postup přispívá k dobré informovanosti o průběhu vzdělávání a umožňuje přijímat vhodná opatření. Vedení zařízení také ve spolupráci s externí psychologkou pravidelně vyhodnocuje dosažené

výsledky a přijímá opatření k řešení obtíží. Zařízení dále účelně spolupracuje se zřizovatelem, neziskovými organizacemi i dalšími institucemi. Spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí je realizována zejména při řešení rodinné situací dětí, zajišťování kontaktů s nimi a při nastavování vhodných opatření. **Není však vždy v dostatečné míře zajištěna provázanost mezi cíli programu rozvoje osobnosti dítěte a individuálního plánu ochrany dítěte, ani systematické sjednocování postupů.**

Součástí podpory dětem jsou školní i mimoškolní aktivity, které přispívají k rozvoji sociálních a občanských kompetencí. Děti se zapojují do externích zájmových činností a udržují kontakt s vrstevníky mimo zařízení, což napomáhá jejich socializaci. Interní aktivity jsou zaměřeny na rozvoj praktických a volnočasových dovedností. **V oblasti prevence jsou nastaveny funkční mechanismy zaměřené na předcházení rizikového chování. Preventivní aktivity jsou součástí každodenní práce a podporují rozvoj sociálních dovedností. Dlouhodobě je v zařízení téměř nulová útekovost, což svědčí o účinnosti nastavených preventivních opatření a stabilitě výchovného prostředí.**

Zletilé nezaopatřené osoby jsou podporovány v přípravě na budoucí povolání a samostatný život. Rozvíjeny jsou jejich sociální a finanční dovednosti i odpovědnost za vlastní rozhodování. Při odchodu je poskytována podpora zejména při zajištění bydlení a pracovního uplatnění, včetně praktické pomoci při jednání s institucemi. Poskytovaná pomoc přispívá k jejich připravenosti na samostatný život a usnadňuje jejich začlenění do běžného prostředí.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- Od minulých inspekčních činností v lednu 2022 došlo k významnému snížení věkové struktury dětí a zvýšení počtu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Částečná obměna pedagogického sboru.
- Materiální podmínky se zlepšily, došlo k rekonstrukci vnitřních prostor jedné rodinné skupiny a vybudování venkovního workoutového hřiště.
- V zařízení je realizována supervize, která přispívá k profesní podpoře pedagogických pracovníků, zkvalitnění jejich práce a posilování schopnosti reflektovat výchovně vzdělávací proces.

### **Silné stránky**

- Řediteli zařízení se daří každoročně získávat finanční prostředky nad rámec základního rozpočtu, které jsou účelně využívány ke zkvalitňování materiálních podmínek a rozšiřování vzdělávacích a výchovných aktivit.
- Školní vzdělávací program dětského domova je naplňován systematicky prostřednictvím obsahově zajímavých týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti, které přispívají k rozvoji stanovených kompetencí a zahrnují různorodou, prakticky využitelnou nabídku celodenních aktivit.
- Programy rozvoje osobnosti jsou zpracovány promyšleně v návaznosti na individuální potřeby dětí a podporují rozvoj jejich sociálních, emočních i pracovních kompetencí.

- Zařízení realizuje propracovaný preventivní program a cíleně nabízí dětem aktivity rozvíjející jejich znalosti a sociální dovednosti.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Hospitační činnost vykazuje dílčí nedostatky, zejména v poskytování zpětné vazby, která není vždy dostatečně systematická a konkrétně zaměřená na podporu profesního rozvoje pedagogických pracovníků.
- Spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí není v dostatečné míře využívána k zajištění návaznosti mezi cíli individuálního plánu ochrany dítěte a programem rozvoje osobnosti dítěte.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Zkvalitnit hospitační činnost se zaměřením na poskytování konkrétní, strukturované zpětné vazby pedagogickým pracovníkům, která bude cíleně podporovat jejich profesní rozvoj, a to i se zaměřením na naplňování doporučení školských poradenských zařízení u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Systematizovat spolupráci s orgány sociálně-právní ochrany dětí, zejména ve vztahu ke sdílení informací a sjednocení postupů, aby byla zajištěna provázanost mezi cíli individuálního plánu ochrany dítěte a programem rozvoje jeho osobnosti.
- Provést revizi a aktualizaci koncepce rozvoje a školního vzdělávacího programu zařízení s cílem zajistit jejich vzájemnou provázanost a soulad s aktuální praxí, což přispěje k jednotnému směřování pedagogické činnosti.
- Zaměřit se na účelnější využívání opatření ve výchově s důrazem na jejich vhodné uplatnění v konkrétních situacích a na jejich přiměřenost a efektivitu ve vztahu k individuálním potřebám jednotlivých dětí.
- Posílit profesní komunikaci mezi pedagogickými pracovníky a nastavit jasná pravidla sdílení informací tak, aby nedocházelo k jejich nevhodnému promítání do vztahů mezi pedagogickými pracovníky a dětmi.
- Podpořit další vzdělávání pedagogických pracovníků také v oblasti psychoterapeutických, intervenčních a sebezkušenostních výcviků s cílem posílit jejich schopnost práce s dětmi.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školského zařízení podle § 28 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 34 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících a prováděcích právních předpisů ve školním roce 2025/2026 k datu inspekce
2. Dokumentace školského zařízení k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu v zařízení

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jan Pokorný, MBA, školní inspektor

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

5. 5. 2026