



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-376/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Kunštát, příspěvková organizace
Sídlo	Brněnská 32, 679 72 Kunštát
E-mail právnické osoby	skola@zskunstat.cz
IČ	62073427
Identifikátor	600106241
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vratislav Sedlák
Zřizovatel	město Kunštát
Místa inspekční činnosti	Brněnská 32, Brněnská 471, Lipka 428, 679 72 Kunštát
Termín inspekční činnosti	6. – 12. duben 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Kunštát, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 106 dětí, základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 570 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 90 účastníků, školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 600 strážníků a školní jídelny – výdejny s nejvyšším povoleným počtem 324 strážníků. Počet žáků se od posledního inspekčního hodnocení v roce 2011 zvýšil (z 282 na 329 žáků), na což škola reagovala navýšením kapacity ŠD k 1. lednu 2013, a tak mohla uspokojit zájem zákonných zástupců o zájmové vzdělávání.

MŠ byla v době inspekční činnosti zcela naplněna. Z celkového počtu bylo 51 dětí v posledním roce před nástupem povinné školní docházky a 5 ji mělo odloženo. Děti byly rozděleny do čtyř tříd. Ve dvou byly pouze děti nejstarší a v dalších dvou děti od 3 do 5 let věku. Formou individuální integrace MŠ vzdělávala 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* s motivačním názvem „Naším domovem je planeta Země“ (dále ŠVP PV). Provoz MŠ byl od 6:15 hodin do 16:00 hodin. Úplata za celodenní předškolní vzdělávání pro školní rok 2016/2017 byla stanovena ve výši 400 Kč měsíčně.

V době inspekční činnosti 17 tříd 1. až 9. ročníku navštěvovalo 329 žáků, z toho 37 žáků se SVP. Podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) se vzdělávalo 6 žáků, pěti žákům byla přiznána podpůrná opatření 2. stupně, jednomu podpůrná opatření 3. stupně a jednomu 4. stupně. Pro 3 žáky škola v tomto školním roce vypracovala plány pedagogické podpory. Kromě místních žáků do školy dojíždí žáci z nedalekých obcí (např. Sebranice, Rudka, Rozseč, Petrov, Sychotín aj.). Vzdělávání v ZŠ je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV).

Pro činnost ŠD škola vypracovala *Školní vzdělávací program pro školní družinu* (dále ŠVP ŠD). Do tří oddělení ŠD bylo v době inspekční činnosti zapsáno 89 účastníků. Provoz ranní družiny začínal v 6:10 hodin, odpolední byl ukončen v 15:20 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání byla pro školní rok 2016/2017 stanovena na 50 Kč měsíčně.

Škola sídlí ve dvou objektech. ZŠ, ŠD a školní jídelna – výdejna využívají pro svoji činnost historickou budovu s přístavbou uprostřed města u hlavní komunikace, MŠ a školní jídelna sídlí v samostatné patrové budově v klidné části města.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve své funkci od roku 2006, pro její výkon splňuje všechny zákonem stanovené požadavky. Zpracoval koncepci, ze které vychází hlavní vize dalšího rozvoje školy, a přestože v ní postihuje všechny oblasti vztahující se ke vzdělávání, při jejím naplňování se zaměřil zejména na zlepšování materiálních podmínek. Stanovil organizační strukturu odpovídající podmínkám školy. Při plánování činností spolupracoval se svým zástupcem, vedoucí vychovatelkou ŠD a zástupkyní pro MŠ (dále ZŘŠ). Přestože v ZŠ rozdělil kompetence jednotlivým pracovníkům, velkou část z nich si ponechal, což nebylo vzhledem k velkému množství pracovních úkolů zcela optimální. Projevilo se to především ve funkčnosti kontrolního systému, který ředitel sice nastavil, ale důsledně ho nenaplňoval. Nedostatky byly zjištěny ve vedení třídních knih a v písemnostech žáků (sešity, pracovní sešity), které nebyly ze strany některých vyučujících kontrolovány. Žáci tak nebyli důsledně vedeni k práci s chybou. Také hospitační činnost, prostřednictvím které ředitel monitoruje vzdělávací proces v ZŠ, byla méně účinná, protože poskytovala vzhledem k nízké četnosti zpětnou vazbu pouze některým vyučujícím. Školní matriku a dokumentaci škola vede převážně průkazně, vnitřní dokumenty na sebe navazují. Pedagogové se na rozvoji školy

podílí a vzájemně spolupracují zejména prostřednictvím metodického sdružení I. stupně ZŠ, předmětových komisí II. stupně ZŠ a pedagogické rady, která na svých jednáních projednává pedagogické dokumenty a zabývá se kromě organizačních záležitostí také průběhem a výsledky vzdělávání. K pružnému řešení aktuálních problémů a přenosu informací významně přispívají pravidelné provozní porady. Žáci se mohou na vedení školy obracet prostřednictvím žákovského parlamentu, ředitel se též zabývá podněty zákonných zástupců (sdružení rodičů) a dalších partnerů. Vůči školské radě plní své povinnosti dané zákonem.

Řediteli se podařilo nastavit dobře fungující systém řízení MŠ. Jeho základem bylo delegování jasně stanovených kompetencí na ZŘS a jejich vzájemná vstřícná komunikace. Výrazným pozitivem bylo, že jí snížením míry vyučovací povinnosti umožnil dobře plnit stanovené povinnosti. Společně zajišťují dobré podmínky pro vzdělávání dětí a operativně řeší vzniklé problémy. Ředitel poskytuje MŠ dostatek finančních prostředků na vzdělávací semináře učitelek, obnovu vybavení tříd i její další potřeby. Účastní se jednání pedagogické rady v MŠ, která pravidelně svolává ZŘS. Jejich obsahem je projednávání pedagogické i provozní problematiky. Dokumentaci MŠ vede ZŘS pečlivě a úplně. Koncepční dokumenty a organizační směrnice na sebe logicky navazují a tvoří systém, který jasně stanovuje směřování i dobré fungování MŠ. Vydaný ŠVP PV je v souladu požadavky *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*. Je přehledný a informuje o způsobu a formách poskytovaného vzdělávání. Pro hodnocení jeho naplňování i sledování kvality vzdělávacího procesu ZŘS uplatňuje velmi dobře nastavený a funkční evaluační systém. Poskytuje jí konkrétní podklady pro další rozvoj MŠ. Jeho součástí je pravidelně prováděná kontrolní a hospitační činnost, která slouží jako účinný nástroj vedení zaměstnankyň. Jejím prostřednictvím učitelkám poskytuje konkrétní zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. Následnými kontrolami si zjišťuje plnění opatření přijatých ke zjištěným nedostatkům.

Pro naplňování ŠVP PV měla MŠ dobré personální podmínky. Vzdělávání zajišťovalo 8 učitelek a 3 asistentky pedagoga, z nichž jedna nespĺňovala předpoklad odborné kvalifikace. Téměř všechny se každoročně zapojovaly do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které vycházelo z aktuálních potřeb MŠ. Získané poznatky při práci s dětmi celkem dobře využívaly, čímž zkvalitňovaly svoje pedagogické působení. Rovněž personální podmínky ZŠ a ŠD umožňovaly realizaci školních vzdělávacích programů. Kolektiv pedagogů byl v době inspekční činnosti poměrně stabilizovaný, tvořilo ho 25 učitelů, 3 vychovatelky ŠD a 1 asistentka pedagoga. Předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávala, nespĺňovala pouze učitelka hudební výchovy, která byla ve škole zaměstnána na zkrácený úvazek (0,23) a kvalifikaci si studiem doplňovala. V rámci DVPP ředitel každoročně zajišťoval týmové vzdělávání pedagogického sboru. V uplynulých dvou letech se zaměřil na problematiku žáků se SVP, etickou výchovu a informační gramotnost. Ne všichni pedagogové však dokázali získané poznatky uplatnit při vzdělávání žáků. Přidělení uvádějících učitelů začínajícím vyučujícím bylo spíše formální. Metodická podpora, která jim byla poskytována, nebyla dostatečná.

V poradenském systému školy působí výchovná poradkyně, která je také školní metodickou prevence a zároveň zastává i funkci koordinátorky pro inkluzi se zaměřením na žáky I. stupně ZŠ. Koordinaci pro inkluzi žáků II. stupně ZŠ má na starost jiná učitelka. Vzhledem k narůstající agendě v této oblasti doporučila Česká školní inspekce řediteli organizační změny v oblasti školního poradenství, především delegovat pozici metodika prevence na jiného pedagogického pracovníka školy a sloučit koordinaci pro inkluzi k jedné osobě. Škola systematicky identifikuje SVP žáků, účinně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Výchovná poradkyně vždy na začátku školního roku seznamuje všechny vyučující se způsobem vzdělávání žáků se SVP, včetně tvorby IVP a plánů pedagogické podpory. Žákům i jejich zákonným zástupcům je také efektivně poskytováno kariérové poradenství.

Primární prevence je mimo tradičních témat zaměřena především na vztahy s vrstevníky, prevenci šikany a kyberšikany. Podle minimálního preventivního programu jsou dlouhodobě realizovány aktivity reagující na potřeby žáků a školy. Vhodnou formou nespécifické prevence jsou zájmové útvary a mimoškolní činnost (florbal, fotbal a hry na hudební nástroje, realizace vlastních divadelních představení). V případě identifikace problémového chování žáka jsou do školy ihned zváni jeho zákonní zástupci a společně je nastavena strategie řešení včetně následné kontroly. Škola průběžně sleduje signály všech forem rizikového chování a v případě problému uplatňuje jednoznačně stanovená pravidla. Účinnost preventivních aktivit potvrzuje minimální výskyt rizikového chování u žáků. Škola řešila hlavně problémy s porušováním školního řádu a nevhodným chováním mezi žáky.

Fyzickou prohlídkou prostor užívaných dětmi a žáky nebyla zjištěna rizika v zajištění bezpečného prostředí pro jejich pobyt. Budovy školy jsou opatřeny kamerovým systémem, budova MŠ je proti vstupu cizích osob vybavena bezpečnostním systémem s použitím čipů pro oprávněné osoby. Z předložené dokumentace týkající se zajištění bezpečného prostředí pro děti a žáky a ochrany jejich zdraví vyplynulo, že se škola touto problematikou zabývá, vyhledává a hodnotí bezpečnostní rizika, přijímá opatření a vytváří tak podmínky pro jejich zdravý rozvoj.

Materiální podmínky MŠ jsou velmi dobré. Všechny prostory jsou vkusně vyzdobené s využitím dětských výtvarných prací. Vzniklo tak příjemné prostředí pro vzdělávání. Třídy jsou prostorné, zařízené nábytkem, který respektuje výškové rozdíly dětí. Jeho uspořádání do herních koutů spolu s podnětným vybavením (včetně interaktivních tabulí) umožňuje skupinové a individuální činnosti dětí. Přehledné a volně dostupné uložení všech hraček, pomůcek a dalších materiálů podporuje jejich aktivitu při činnostech a pozitivně ovlivňuje průběh vzdělávání. Pravidelně využívaná sauna a tělocvična, zbudované v suterénu budovy, přispívají ke zdraví dětí i rozvoji jejich pohybových dovedností. Závažným nedostatkem je chybějící odpovídající zázemí pro pobyt dětí venku. Z původní prostorné školní zahrady u budovy zřizovatel vytvořil obecní hřiště a MŠ ponechal jen velmi omezený prostor. Souhlasil sice s přednostním užíváním hřiště pro pobyt dětí venku v dopoledních hodinách, v době inspekční činnosti však nebyl ani jeden prostor (kromě pískoviště) nijak vybaven pro rekreační a pohybové aktivity dětí. Učitelky proto na pobyt venku odcházely s dětmi mimo areál MŠ.

Prostory ZŠ pro vzdělávání včetně jejího materiálního vybavení jsou na očekávané úrovni. Žáci mají k dispozici dostatečné množství kmenových i odborných učeben. Všechny kmenové třídy jsou vybaveny dataprojektory a výškově stavitelným nábytkem. Rovněž oblast vybavení informačními a komunikačními technologiemi (dále ICT) je na dobré úrovni. Vhodné příležitosti k rozvoji čtenářské gramotnosti poskytuje dostatečně vybavená školní knihovna. K výuce tělesné výchovy a sportovním aktivitám žáků má škola nadstandardní zázemí, používá kromě nové haly modernizovaný sportovní areál s atletickým oválem a víceúčelovým hřištěm.

Vybavení tří oddělení ŠD nábytkem, hračkami, pomůckami a dalším materiálem je na standardní úrovni. Prostor je podnětný pro činnosti žáků a esteticky vyzdobené jejich výrobky. Ve dvou odděleních pro starší žáky je méně prostoru pro jejich relaxaci a v jednom z nich je opotřebovaný, částečně nevhodný nábytek.

Škole se ve spolupráci se zřizovatelem podařilo výrazně zkvalitnit materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. V ZŠ byly vybudovány další specializované učebny (fyziky a chemie, výpočetní techniky, keramická dílna), divadelní sál, dovybavena školní kuchyně (konvektomat, varný plynový kotel aj.), zmodernizována školní zahrada s altánkem a naučnými prvky aj. Dále byl opraven školní dvůr, nově vybaveny třídy dataprojektory, tabulemi a stavitelným nábytkem. Prostory ŠD byly rozšířeny o třetí oddělení. Ve sportovní hale proběhla renovace parket a přístavba sálu. V MŠ byla kompletně zmodernizována jedna

ze tříd, zrenovovány podlahy, třídy byly vybaveny novým nábytkem a interaktivními tabulemi, což umožňovalo obohacovat vzdělávání o netradiční a moderní aktivity.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila, jí umožňovaly uskutečňovat vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. K pokrytí svých neinvestičních výdajů využívala především dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které měly v posledních letech vzhledem k rostoucímu počtu žáků vzrůstající tendenci. Dotace z Rozvojových programů MŠMT byly určeny např. na zvýšení platů a odměny pracovníků, podporu implementace etické výchovy do vzdělávání v ZŠ či podporu výuky dalšího cizího jazyka. Provozní příspěvek umožňoval díky přístupu zřizovatele mimo úhrady běžných výdajů na provoz i dokrytí výdajů např. na učebnice a učební pomůcky, vzdělávání provozních zaměstnanců, hradil rovněž náklady z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr u případných zástupů za provozní zaměstnance.

Z finančních prostředků Evropské unie na projekt *Tablety* škola zakoupila 20 tabletů pro vzdělávání žáků. V rámci oceňování inovačních projektů z oblasti jazykového vzdělávání získala škola *Evropskou jazykovou cenu Label 2015*, získané finanční prostředky umožnily úhradu nákladů spojených s návštěvou Vídně i nákup učebních pomůcek. Partnerství škol *Comenius* umožnilo realizaci návštěv žáků ve školách v Polsku a na Slovensku a učitelů jazyků v Norsku. Zapojení do projektu *Výzva 56 (Zkvalitnění čtenářství a výuku cizích jazyků)* vedlo k podpoře čtenářské gramotnosti a financování studijního jazykového pobytu žáků v Anglii a učitelů jazyků na Maltě. V loňském roce získala škola z rozpočtu Jihomoravského kraje finanční prostředky na projekty *Příhraniční spolupráce ZŠ z ČR-AT-SK a Tschechisch Quiz* (příprava vědomostního kvízu pro žáky rakouských škol a na zajištění čtyřdenního pobytu v České republice pro vítěze soutěže). Drobné finanční dary od podnikatelských subjektů byly využity např. na úhradu stravného žáků ohrožených chudobou. Zajišťováním odměn pro žáky při sportovních akcích podporuje každoročně školu také Nadační fond Města Kunštátu.

Školní jídelna zajišťuje stravování (oběd a dvě doplňková jídla) dětem, obědy žákům, závodní stravování zaměstnancům a v rámci hospodářské činnosti stravování cizích strávníků. Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými vyhláškou o školním stravování. K podpoře žáků ve zdravém životním stylu přispívá škola zapojením se do projektu *Ovoce a zelenina do škol*. V rámci hospodářské činnosti provozuje školní bufet, jehož sortiment zohledňuje současné zákonem stanovené požadavky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavním záměrem ŠVP PV je vytvořit pro děti bezpečné, přátelské, podnětné a inspirativní prostředí. Vzdělávací obsah tvoří základ pro posilování klíčových kompetencí u dětí. MŠ pomocí různorodých činností přibližuje dětem přírodní a společenské prostředí, vede je k poznávání zákonitostí života, učí je chápat sebe sama. Velkým přínosem pro plnění vzdělávacích záměrů ŠVP PV je aktivní spolupráce MŠ s rodiči a mnoha vnějšími subjekty (knihovna, hasiči, rodinný klub, mateřské centrum, zámek aj.), která obohacuje její činnost o netradiční aktivity.

Organizace vzdělávání, stanovená v režimech tříd, poskytovala dostatečný čas pro spontánní i řízené činnosti dětí. Probíhaly však většinou odděleně formou ranních her a řízené činnosti po svačině. Spontánní činnosti si děti volily podle vlastního zájmu, přirozeně využívaly také nabídku připravenou učitelkami. Ty nenásilnými vstupy přispívaly k uspokojení herních potřeb dětí, posilovaly navazování sociálních vazeb mezi nimi a schopnost spolupráce. Řízené činnosti byly plánovány prostřednictvím třídních vzdělávacích plánů, které reagovaly na reálné a měnící se situace v okolním dění. Vzdělávací nabídka byla promyšlená, ve třídách starších dětí v souladu s využíváním prvků programu *Začít spolu* cíleně připravovaná do tzv. center aktivit propojených motivačním tématem. Plánování

a výběr činností sice zohledňoval vzdělávací potřeby dětí, které vyplývaly ze systematicky vedené diagnostiky, ale stále přetrvávaly nedostatky uvedené v předchozí inspekční zprávě, tj. menší individualizace pro vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí a větší řízenost omezující jejich samostatnost v rozhodování. Také při plánování činností pro nejstarší děti v rámci jejich přípravy na vstup do ZŠ byly úkoly stanoveny většinou jednotně. Převažovaly při nich didakticky zaměřené aktivity, byly ale promyšleně připraveny pro menší skupiny dětí souběžně v několika různých centrech aktivit. Hromadně byly prováděny pohybové činnosti v tělocvičně. Naplňování záměrů ŠVP PV podporoval otevřený, vstřícný přístup učitelek, partnerská komunikace a uplatňované pozitivní hodnocení výsledků dětí, které přirozeně posilovalo jejich sebedůvěru. Děti byly důsledně vedeny k dodržování společně nastavených pravidel. Hodnoceny byly pozitivně nejen za úspěch, ale také za snahu, sebehodnocení však bylo zařazováno jen ojediněle. Učitelky ne vždy sledovaly správné držení tužky, lžice a příboru. U jídla podporovaly děti v sebeobsluze (mazání chleba, nalévání polévky, nápojů), méně důsledně byly v dodržení pravidla, aby děti potraviny alespoň ochutnaly. Důsledkem bylo, že více dětí při svačině jedlo pouze suchý chléb. Průběh dne respektoval základní psychohygienické zásady i dětský biorytmus. Škola odpovědně zajistila účinnou péči o individuálně integrované děti. Systematicky spolupracovala se školským poradenským zařízením a na základě doporučení vytvořila kvalitní IVP odpovídající potřebám dětí. Zajistila podporu asistentů pedagoga, kteří v souladu s IVP volili odpovídající vzdělávací strategie podporující rozvoj jejich dovedností a přirozené začleňování mezi ostatní děti. Při vzdělávání používali účinnou motivaci, sledovali aktuální stav dětí, jejich naladění, unavitelnost a s tím související schopnost soustředit se. Účinně děti motivovali pro plnění úkolů a poskytovali jim zpětnou vazbu o úspěšnosti.

Škola poskytuje žákům vzdělávání podle ŠVP ZV, jehož základní struktura odpovídá požadavkům *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*. Jeho zaměření odkazuje na tradice a venkovský charakter školy s cílem nabídnout kvalitní vzdělání pro všechny se zdůrazněním regionálních prvků, s odkazem na historii. Disponibilní časovou dotaci využila zejména k navýšení počtu vyučovacích hodin českého a anglického jazyka, matematiky, na II. stupni ZŠ nabízí v každém ročníku volitelné předměty.

Vzdělávání na I. stupni ZŠ probíhalo v klidném, pracovně laděném prostředí. Výrazným pozitivem bylo uplatňování mezipředmětových vztahů, propojování učiva s reálnými životními situacemi a využívání prostředků ICT k opakování učiva i pro zpestření výuky. Častým zařazováním skupinové práce či práce ve dvojicích měli žáci dostatek příležitostí k rozvoji komunikativních dovedností a vzájemné spolupráci.

V *českém jazyce* žáci uměli pracovat s abecedou, zvládali odůvodňování psaní slov s tvrdými a měkkými souhláskami. Využívali možnosti před spolužáky prezentovat svou domácí četbu. Výuka byla výrazně zaměřena na vytváření vlastních postojů k sociálním tématům a upevňování pozitivních vztahů ve třídě. Vhodně volené aktivity a citlivý přístup vyučujících podporovaly u žáků jejich vztah ke čtenářství. V *matematice* byli žáci vedeni k upevňování matematických pojmů. Zvládali základní početní operace dělení a násobení, dokázali pracovat se závorkami. Vhodně kladenými otázkami byli vedeni k logickému uvažování a k hodnocení vlastních výkonů. Práce s chybou byla vnímána jako prostředek k učení. Jako příkladnou lze hodnotit vyučovací hodinu *prvouky*, při níž byla kromě přírodovědné gramotnosti velmi dobře rozvíjena sociální gramotnost a komunikativní dovednosti žáků. Ti prokazovali dobré znalosti v oblasti živé přírody, při práci ve dvojicích se učili vyhledávat informace ze zdrojů. Na velmi dobré úrovni dokázali prezentovat vlastní projekt pojednávající o jejich oblíbeném zvířeti. Ve *vlastivědě* vyučující přirozeně navázal na poznatky a zkušenosti žáků z návštěvy hlavního města v rámci spolupráce se zahraniční školou. Formou dopisu a obrazového materiálu je vhodně motivoval k práci s plánem Prahy a uplatnění získaných poznatků při aktivitě Průvodce Prahou.

Hospitovaná výuka na II. stupni ZŠ probíhala převážně v přátelské atmosféře, která vycházela ze vzájemného respektu učitelů a žáků. Pedagogové učili žáky vlastnímu zodpovědnému přístupu ke vzdělávání, respektování pravidel hodnocení a slušného chování. Pozornost žáků byla většinou soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Zejména kladením cílených otázek byla u žáků podněcována aktivita.

Hodiny *českého jazyka* byly zaměřené na shrnutí nebo osvojování si nového mluvnického učiva. Žáci byli aktivní, dokázali sami vytvářet vhodné příklady, pracovali s pracovními listy, občas spolupracovali ve skupinách. Výuka byla podpořena zdařilou prezentací učiva prostřednictvím interaktivní tabule. V hodinách *anglického jazyka* měli žáci v některých třídách méně příležitostí ke vzájemné komunikaci, což nepodporovalo rozvoj jejich sociálních kompetencí a vyjadřovacích schopností. Při komunikaci s učitelem, která dominovala téměř ve všech hospitovaných hodinách, žáci většinou dokázali účelně používat slovní zásobu, uměli vyjádřit svůj názor. Jen ojediněle však byla výuka podpořena názornými pomůckami či interaktivními programy, občas byli žáci vedeni k vyhledávání informací, relaxační aktivity byly sporadické. Kvalitu výuky někdy snižovalo její občasné vedení v českém jazyce a používání většího množství gramatických pojmů u žáků na I. stupni ZŠ.

Účinnost výuky *ruského jazyka* zvyšovalo využití didaktické techniky a názorných pomůcek, ale především erudovaný přístup vyučující, která průběžně všechny žáky motivovala pochvalou. Její vstřícný přístup se odrazil v ochotě žáků komunikovat v cizím jazyce. Systematicky byla upevňována jejich slovní zásoba, znalost gramatických jevů a správná výslovnost. Technické vybavení učebny bylo účelně využito k poslechu s porozuměním. Velmi efektivní bylo zařazení aktuálního tématu Velikonoc. V průběhu hodiny *německého jazyka* byly vhodně využity reálné situace na téma rodiny. Výuka však výrazně nerozvíjela komunikativní kompetence žáků. Ti se vyjadřovali jednoslovně místo celou větou, méně příznivé též bylo minimální vedení výuky cizojazyčně. Vyučující *dějepis* pružně uplatňovala kombinaci frontální výuky se skupinovou a samostatnou prací žáků, doplněnou o využití didaktické techniky. Motivačně propojila reálné situace s upevňováním probraného učiva. Samostatně zpracovaný referát žáka byl podpořen prací s učebnicí se zaměřením na zajímavosti k tématu. Hodiny *zeměpisu* se vyznačovaly velmi dobrou organizací činností, při kterých si žáci různými formami procvičovali a upevňovali vědomosti a dovednosti získané v předchozích hodinách. Byla uplatněna nejen práce s atlasem a slepou mapou, ale také byla vyučujícím účelně zařazena videoprezentace vztahující se k dané učební látce.

Ve vyučovacích předmětech vzdělávacích oblastí Matematika a její aplikace, Člověk a příroda (*matematika, fyzika, přírodopis*) bylo u žáků vhodně zařazeno procvičování, upevňování a rozšiřování poznatků. Nové učivo bylo prezentováno zpravidla výkladem učitele spojeným s řízenou diskusí, do níž se žáci aktivně zapojovali. Efektivitu výuky zvyšovalo využití různorodých učebních pomůcek (fyzikální modely, kalkulačky aj.). K pochopení učiva byly zařazeny demonstrační experimenty a příklady z běžného života. Rozvoj logického myšlení žáků byl dobře podpořen řešením slovních úloh a výpočty s využitím tabulek a goniometrických funkcí. Kromě jednotné společné práce a samostatné práce byli žáci zdařile vedeni i ke kooperaci ve skupině nebo dvojici. Takto zvolená organizace výuky umožňovala díky individuálnímu přístupu i méně zdatným žákům počítat se zájmem, nacházet řešení problémových úloh přiměřené obtížnosti beze strachu z možné chyby. Výstupy žáků u tabule a jejich výpočty měly díky nastaveným pravidlům a kvalitní zpětné vazbě vyučujících velmi dobrou úroveň. Závěr většiny vyučovacích hodin byl vhodně využit pro shrnutí učiva, případně zopakování nejdůležitějších poznatků.

Vyučovací hodiny *tělesné výchovy* probíhaly na venkovním hřišti, atletickém oválu a v tělocvičně. Žáci se chovali ukázněně a o sportovní a tělovýchovné činnosti (atletická abeceda, štafetové hry, kondiční cvičení, přehazovaná, basketbal) projevovali trvalý zájem.

Vyučující dbali na zajištění bezpečnosti při každé pohybové aktivitě. Zařazovali činnosti, které dobře podporovaly rozvoj tělesné zdatnosti žáků.

Vyučující I. i II. stupně ZŠ využívali pozitivní formy slovního hodnocení výkonů žáků (pochvala, povzbuzení). Méně je vedli ke konstruktivnímu sebehodnocení, vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno spíše výjimečně. Rezervy byly shledány rovněž v diferenciaci a zadávání činností vzhledem k individuálním možnostem a potřebám žáků, zejména v některých třídách na II. stupni ZŠ. O vzdělávacích potřebách žáků vyučující sice byli informováni, důsledně je však nezohledňovali. Individuální přístup k těmto žákům uplatňovali jen zřídka.

Činnosti všech tří oddělení ŠD jsou provázané a zaměřené na témata, která jsou žákům blízká, pozitivně je motivují k aktivitě a přispívají k jejich relaxaci. Žáci si rozvíjí svoji kreativitu a zájmy, pohybové dovednosti, zdravý životní styl, znalosti o ochraně přírody a upevňují dětská přátelství. V průběhu hospitací byly sledovány aktivity při činnostech odpočinkových, pracovních a výtvarných. Vychovatelky volily pestré formy i metody, které velmi dobře organizačně zvládaly a vhodně přizpůsobily všem účastníkům. Hlavním tématem byly Velikonoce. Žáci vzájemně komunikovali, tolerovali jeden druhého, bylo mezi nimi příznivé sociální klima. V době relaxační chvilky po obědě naslouchali ve skupině vyprávění vychovatelky, sdělovali si svoje poznatky o aktuálním tématu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zajistila rovné příležitosti dětí a žáků ke vzdělávání při přijímacím řízení, postupovala podle platných právních předpisů a stanovených kritérií.

MŠ dosahovala při vzdělávání dětí dobrých výsledků, které odpovídaly jejich věku a možnostem. Na velmi dobré úrovni měly rozvinuty základy sociálních a komunikačních kompetencí. Děti spolu přirozeně hovořily, uměly formulovat otázky a odpovědi. Projevovaly se bezprostředně a přátelsky, dodržovaly pravidla soužití, navzájem se respektovaly. Dokázaly organizovat a rozvíjet své činnosti a také plnit povinnosti související s úklidem. Ochotně přistupovaly k úkolům a odpovídajícím způsobem využívaly svoje zkušenosti a poznatky při jejich plnění. Velmi dobré znalosti měly zejména o živé přírodě, dokázaly pojmenovat věci kolem sebe. Přirozeně reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky, poznávaly některá písmena a číslice, chápaly základní prostorové a časové pojmy. Při pohybových hrách byly obratné, měly upevněné základní hygienické a společenské návyky. Samostatně byly v sebeobsluze, zručně a vhodně používaly různé náčiní a pomůcky, ne vždy ale správně držely psací potřeby. Děti nejstarší věkové skupiny zvládaly dovednosti související s nástupem do základní školy. Požadovanou úroveň měly jejich výsledky v oblasti předčtenářské, předmatematické a přírodovědné gramotnosti. Znaly některá písmena, poznávaly grafickou podobu svého jména, dobře užívaly základní matematické pojmy. Většina z nich dokázala samostatně řešit běžné problémy. Bezproblémový přechod dětí k základnímu vzdělávání podporovala úzká spolupráce se ZŠ.

ZŠ průběžně monitoruje výsledky vzdělávání žáků. Základem pro jejich hodnocení jsou pravidla nastavená v klasifikačním řádu, který je součástí školního řádu. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí zpravidla průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek (I. stupeň ZŠ listinné, II. stupeň ZŠ elektronické), na pravidelných třídních schůzkách a v případě potřeby formou individuálních konzultací. Nedostatky byly zjištěny v informovanosti zákonných zástupců v některých výchovných předmětech na II. stupni ZŠ, v nichž nebyla důsledně zapisována průběžná klasifikace, nebo byl počet známek dle platných pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nedostatečný. Škola také nedoložila, jakým způsobem informovala zákonné zástupce o zkracování vyučování v některých předmětech.

Vyučující získávají podklady pro hodnocení žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů (testy, projekty, písemné práce, ústního zkoušení). Důraz je kladen především na rozvoj čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti žáků, jejich kvalitní osvojení je školou chápáno jako stěžejní pro celoživotní vzdělávání. Individuální a skupinové výsledky žáků jsou analyzovány na čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Zápisy z jednání pedagogických rad, metodických sdružení a předmětových komisí obsahují konkrétní informace k výsledkům vzdělávání a lze z nich doložit analýzu údajů a přijatá opatření k prospěchu, chování žáků a jejich úspěšnosti. Takto nastavený systém má pozitivní dopad na kvalitu výuky, na dobré vzdělávací výsledky žáků a řešení případných problémů souvisejících s jejich vzděláváním. Celkové výsledky škola prezentuje každoročně ve výroční zprávě. Za období posledních tří let byly výsledky žáků stabilní. Ve školním roce 2015/2016 z celkového počtu 318 žáků jich 232 prospělo s vyznamenáním, 82 prospělo a 6 jich neprospělo. Snížený stupeň z chování byl udělen 3 žákům.

K podpoře transparentnosti hodnocení výsledků vzdělávání ZŠ realizuje také komerční testování žáků 8. ročníku. Vedení školy předává informace o výsledcích testování vyučujícím a informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek.

ZŠ vytváří všem žákům příležitosti k zapojení se do řady soutěží a olympiád. Každoročně pořádá sportovní akce Kunštátská laťka, Pohár krále Jiřího a Dětský sportovní den. Žáci se též pravidelně účastní dalších různých školních i nadregionálních soutěží (např. matematické, vědomostní, jazykové, infromatické, sportovní turnaje a závody), v krajských kolech zejména jazykových olympiád dosahují velmi dobrých výsledků. Významným úspěchem bylo 1. místo v celostátních kolech soutěží „Bible a my“ a „Sněhuláci pro Afriku“ (charitativní soutěž). V roce 2016 získala žákyně školy 1. místo v České republice v soutěži „Dětský čin roku.“ Úspěchy žáků ZŠ prezentuje jako cenné informace pro rodiče a ostatní veřejnost na nástěnkách ve škole, ve školním i městském zpravodaji a na školním webu.

Výsledky vzdělávání ve ŠD jsou v souladu s cíli stanovenými v ŠVP ŠD. Vychovatelkám se na očekávané úrovni daří motivovat žáky k zájmovému vzdělávání a dosahování úspěšnosti vzhledem k jejím individuálním cílům. Dostatečnou pozornost věnují podpoře jejich sociálního, osobnostního a občanského rozvoje.

Škole se daří udržet úroveň příkladné spolupráce se zřizovatelem, který uvážlivě respektuje koncepci školy a napomáhá její realizaci. Aktivní zapojování dětí a žáků do kulturního a společenského života města podporuje jejich sounáležitost s místem, kde žijí. Dobré vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků škola upevňuje pořádáním různých akcí. Při škole pracuje rodičovské sdružení, které její činnost podporuje různými dary (hračky do tříd I. stupně ZŠ a ŠD, knihy do žákovské knihovny, odměny pro děti a žáky při sportovních i mimoškolních akcích, úhrada dopravy školních výletů). V návaznosti na preventivní program školy je přínosná spolupráce např. s Policií ČR Blansko, OSPOD Brno, profesionálními hasiči a místními sportovními oddíly (stolní tenis, volejbal, kopaná).

Další zjištění

Česká školní inspekce provedla v rámci inspekční činnosti dne 6. dubna 2017 kontrolu zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání (dále zápis). Při kontrole dokumentace související se zápisem a pozorování jeho průběhu nebyly zjištěny žádné nedostatky. Ředitel oznámil v souladu s platnými právními předpisy místo a dobu konání zápisu způsobem v místě obvyklým (webové stránky školy, místní zpravodaj, nástěnky v budovách základní a mateřské školy). Při formální části zápisu prokazatelně informoval zákonné zástupce dítěte o možnosti odkladu povinné školní docházky, stejně jako o způsobu, jak mohou do doby zahájení povinné školní docházky pomoci dítěti v jeho dalším rozvoji. Obsahem motivační

části zápisu byly neformální aktivity (rozhovor, hra, činnosti zaměřené na zhodnocení dovedností dítěte), které trvaly v rozmezí 15 – 20 minut.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od poslední inspekční činnosti v roce 2011 se navýšily počty žáků a pedagogických pracovníků, s čímž úzce souvisí i navýšení kapacity ŠD, které tak uspokojilo zájem zákonných zástupců žáků o zájmové vzdělávání,
- zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků, v MŠ postupná obnova vybavení tříd včetně interaktivních tabulí zvýšila podnětnost prostředí pro vzdělávání dětí,
- odstranění vybavení veřejného hřiště u budovy MŠ, užívaného pro pobyt venku, omezilo možnost pohybových a rekreačních aktivit dětí při pobytu venku,
- do vzdělávání dětí MŠ začaly být více zařazovány prvky programu *Začít spolu*, celkově měl jeho průběh stále dobrou úroveň,
- v ZŠ se zvýšila odborná kvalifikovanost pedagogů,
- na I. stupni ZŠ začali vyučující do výuky více zařazovat formy práce rozvíjející komunikativní dovednosti žáků a jejich vzájemnou spolupráci, celkově si vzdělávání žáků udrželo očekávanou úroveň.

Silné stránky

- výrazná podpora vedení školy v oblasti DVPP umožňuje pedagogickým pracovníkům MŠ získávat poznatky a zkušenosti využitelné pro zkvalitňování pedagogického procesu,
- systematické řízení MŠ a vedení zaměstnanců prováděné ZŘŠ stanovují jasná pravidla a kritéria fungování školy a kvality její činnosti,
- partnerství se zahraničními školami poskytuje žákům příležitost poznávání života v cizích zemích,
- zapojením školy do projektů se daří zkvalitňovat její materiální podmínky a podporovat jazykové vzdělávání žáků.

Slabé stránky

- přetrvávající menší individualizace pro vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí a větší řízenost omezující samostatnost dětí v rozhodování při jejich vzdělávání,
- nedostatečná kontrolní a hospitační činnost v ZŠ ze strany vedení školy,
- méně časté vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v MŠ využívat zjištění z pedagogické diagnostiky k přípravě individualizované vzdělávací nabídky, zejména pro nejstarší děti,
- vyřešit vybavení hřiště u budovy MŠ k zajištění rekreačních a pohybových aktivit dětí při pobytu venku,
- efektivně rozdělit kompetence v řízení školy mezi další pracovníky ZŠ, zvážit rozdělení kompetencí výchovného poradce a metodika prevence,

- pravidelně realizovat kontrolní a hospitační činnost v ZŠ, nastavovat účinná opatření ke zjištěným nedostatkům,
- věnovat více pozornosti vedení začínajících učitelů,
- zvýšit pestrost účelných organizačních forem k podpoře vzájemné komunikace mezi žáky na II. stupni ZŠ,
- diferencovat zadávané úkoly vzhledem k potřebám žáků se SVP,
- vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, které by jim pomohlo vytvářet si zpětnou vazbu k vlastnímu procesu učení,
- důsledně provádět kontrolu písemností žáků, zejména na II. stupni ZŠ,
- pravidelně předávat všechny informace o průběhu a výsledcích vzdělávání zákonným zástupcům žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 31. srpna 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Města Kunštátu ze dne 23. října 2009 s účinností od 1. listopadu 2009
2. Jmenování do funkce ředitele školy Č. j. 648/2006/taj ze dne 5. června 2006 s účinností od 1. července 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy Č. j. MKU/475/2013/taj ze dne 26. března 2013 s účinností od 1. srpna 2013 na dobu určitou 6 let
4. Výpis z rejstříku škola školských zařízení IZO: 102 007 586 (Základní škola), IZO: 107 600 838 (Mateřská škola), IZO: 118 100 131 (Školní družina), IZO: 103 255 656 (Školní jídelna), IZO: 171 000 820 (Školní jídelna – výdejna)
5. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016, S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016, Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016
6. Jmenování do funkce zástupce ředitele školy pro MŠ s účinností od 1. ledna 2008
7. Povolení výjimky z počtu dětí ze dne 31. srpna 2010
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Naším domovem je planeta Země“ č. j. 180/2015, platný od 1. září 2015 včetně dodatku č. 1/2016
9. Roční plán Mateřské školy Kunštát (veřejná část - akce a plány spolupráce s partnery a veřejností, neveřejná část - analýza školy, záměry pro další období DVPP, přímá vyučovací povinnost učitelek a další)
10. Organizační řád školy – část 1. Provozní řád
11. Organizační řád školy – část 4. Školní řád mateřské školy účinný od 1. září 2016
12. Třídní vzdělávací programy všech tříd platné pro školní rok 2016/2017 včetně vyhodnocení
13. Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2017/2018 ze dne 16. února 2017

14. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy školní rok 2016/2017 (106 ks)
15. Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy školní rok 2016/2017 (106 ks)
16. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (106 ks)
17. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (106 ks), které obsahovaly doklad o řádném očkovaní dítěte
18. Přihlášky dítěte k zápisu do mateřské školy (106 ks)
19. Úplata za předškolní vzdělávání č. j. 173/2014 ze dne 27. srpna 2014 včetně každoročních dodatků, které stanoví jeho výši pro školní rok
20. Třídní kniha pro mateřské školy všech tříd vedená ve školním roce 2016/2017
21. Přehled docházky všech tříd vedený ve školním roce 2016/2017
22. Dokumentace tří dětí individuálně integrovaných v MŠ platná pro školní rok 2016/2017, Individuální vzdělávací plán
23. Pedagogická diagnostika dětí
24. MŠ: Soubor evaluačních dotazníků pro učitelky - hodnocení podmínek vzdělávání, osobnosti učitelky a dotazníky pro rodiče včetně vyhodnocení za školní rok 2015/16 a 2016/17, pololetní hodnocení tříd MŠ, Vyhodnocení ŠVP za školní roky 2012 – 2015
25. Zápis ze schůzky s rodiči ze dne 13. září 2016
26. Koncepce rozvoje školy čj. 277/2013 ze dne 1. ledna 2014
27. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2016
28. Školní řád čj. 208/2016 platný od 19. října 2016 včetně Klasifikačního řádu čj. 428/2007 platného od 1. ledna 2008, aktualizovaný ke dni 11. dubnu 2017
29. Záписы z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2015/2016
30. Záписы z provozních porad vedené od školního roku 2015/2016
31. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017
32. Plány metodických a předmětových komisí od školního roku 2015/2016
33. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2016/2017 (4 ks)
34. Doklady o nejvyšším dosaženém pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2016/2017 a osvědčení z absolvovaných seminářů v rámci DVPP od školního roku 2015/2016 do data inspekce
35. Postup školy při zabezpečení kvalifikovaného učitele hudební výchovy - Vyjádření ředitele školy k obsazení pracovního místa učitelky hudební výchovy ze dne 12. dubna 2017
36. Plán DVPP na rok 2017 ze dne 2. ledna 2017
37. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 (17 ks)
38. Rozvrh hodin jednotlivých tříd pro školní rok 2016/2017
39. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2016/2017 - listinná podoba I. stupeň ZŠ, elektronická podoba II. stupeň ZŠ (vzorek)
40. Školní matrika (elektronická) vedená ve školním roce 2016/2017
41. Vyhlášení zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2017/2018 – <http://www.zskunstat.cz/>
42. Seznam dětí (uchazečů o přijetí k základnímu vzdělávání) pro školní rok 2017/2018
43. Doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2017/2018 (Zápisní list pro školní rok 2017/2018, Žádost o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, Poučení zákonných zástupců dítěte při zápisu do 1. ročníku o možnosti odkladu školní docházky ze dne 6. dubna 2017, Poučení o připravenosti dítěte na školní docházku včetně Desatera pro rodiče dětí předškolního věku)
44. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017 (vzorek)
45. Zápisní list pro školní rok 2016/2017 (vzorek)
46. Žádost o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017 (vzorek)
47. Rámcový plán výchovného poradenství pro školní rok 2016/2017

48. Vyhodnocení realizace minimálního preventivního programu ZŠ Kunštát ve školním roce 2015/2016
49. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků naší školy
50. Plán práce školního metodika prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2016/2017
51. Plán pedagogické podpory (vzorek), Individuální vzdělávací plán (vzorek)
52. Protokol o komisionální zkoušce ze dne 26. srpna 2016 (2 ks)
53. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2016
54. Vnitřní řád školní družiny č. j. 184/2016 s účinností od 1. září 2016
55. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2016/2017 (3 ks)
56. Zápisní lístek do školní družiny ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
57. Celoroční plán činnosti ve školní družině (1. – 2. třídy)
58. Celoroční plán práce školní družina (3. – 4. třídy)
59. Poplatky ve školní družině č. j. 184/2016 s účinností od 1. září 2016
60. Záписy z jednání školské rady vedené od školního roku 2015/2016
61. Záписy z třídních schůzek vedené od školního roku 2015/2016, Záпис z třídních schůzek ze dne 11. dubna 2017
62. Výroční zpráva o činnostech základní školy ve školním roce 2015/2016 ze dne 30. září 2016
63. Doklady potřebné ke kontrole školního stravování
64. Doklady potřebné ke kontrole zajištění BOZ dětí a žáků
65. Doklady potřebné k hodnocení finančních podmínek školy
66. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-254/11-B ze dne 22. dubna 2011
67. Záпис s ředitelem Základní školy a Mateřské školy Kunštát, příspěvkové organizace o projednání zjištěných skutečností ze dne 12. dubna 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Mgr. Jana Vágnerová v. r.

Mgr. Marek Halla, školní inspektor

Mgr. Marek Halla v. r.

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

Mgr. Libor Žilka v. r.

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

PaedDr. Hana Sedláčková v. r.

Mgr. Dana Antlová, školní inspektorka

Mgr. Dana Antlová v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

V Brně 2. května 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vratislav Sedlák, ředitel školy

Mgr. Vratislav Sedlák v. r.

V Brně 16. května 2017