



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-68/17-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Mateřská škola Stráž nad Ohří, okres Karlovy Vary
Sídlo	363 01 Stráž nad Ohří 101
E-mail právnické osoby	skolkastraz@seznam.cz
IČ	60611316
Identifikátor	615200800
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Albrechtová
Zřizovatel	Obec Stráž nad Ohří
Místo inspekční činnosti	363 01 Stráž nad Ohří 101
Termín inspekční činnosti	13. 2. 2017 – 14. 2. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Stráž nad Ohří, okres Karlovy Vary (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) dětí 23 a školní jídelny s kapacitou 28 stravovaných.

K datu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 18 dětí v jedné třídě, z toho jedno dítě mladší tří let, jedno s odlišným mateřským jazykem a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Provoz školy je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí měsíčně 150 Kč. Informace o škole jsou dostupné v budově školy a na webových stránkách <http://www.msstraz.estranky.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy, která se zaměřila po nástupu ředitelky školy do funkce v červnu 2016 na řešení aktuálních potřeb, byla vytvořena ve spolupráci se zákonnými zástupci, zřizovatelem a zaměstnanci. Škola se snaží o zlepšení zázemí pro zaměstnance, které je s ohledem na technický stav budovy v nevyhovujícím stavu (šatny, WC, chybějící sborovna). Částečná rekonstrukce již byla provedena v kuchyni, nově byla vybavena šatna dětí. V oblasti vzdělávání bylo do školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání zařazeno na podnět rodičů seznamování s cizím jazykem, které realizuje pedagogický pracovník školy. Snahou školy je vytvořit rodinné prostředí s pozitivní atmosférou, s čímž se identifikují všichni zaměstnanci.

Vzdělávání dětí zajišťují kromě ředitelky školy ještě učitelka s dlouholetou praxí a asistentka pedagoga. Zkrácený pracovní úvazek učitelky ovlivňuje možnosti vzdělávání ve věkově smíšené třídě dětí. Učitelky společně působí u dětí minimálně, proto je realizace vhodných organizačních forem (např. skupinové nebo individuální) při vzdělávání věkově širokého spektra dětí náročná.

Přenos informací mezi ředitelkou a ostatními zaměstnanci je každodenní, kontrolní činnost je prováděna průběžně, hospitační zpravidla dvakrát ročně. Ředitelka s učitelkou si efektivně předávají zkušenosti za účelem dalšího společného plánování vzdělávací nabídky. Pedagogická rada se zabývá individuálními potřebami dětí, úrovní přípravy dětí na další vzdělávání, projednává plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ten vychází z možností školy, akce jsou vybírány s ohledem na jejich časovou a finanční náročnost tak, aby podporovaly profesní růst pedagogů, přičemž poznatky ze vzdělávání jsou vzájemně sdíleny a uváděny do praxe. Učitelky si v hodnoceném období rozšiřovaly poznatky v oblasti rozvoje pohybových aktivit a relaxace dětí, vzdělávání dětí z jazykově odlišného prostředí, ředitelka školy absolvovala rovněž vzdělávání týkající se aktuálních legislativních změn.

Nábytek v prostředí herny i třídy odpovídá fyziologickým potřebám dětí, včetně dětí mladších tří let. Pro rozvoj pohybových aktivit děti často využívají prostornou tělocvičnu v budově školy, v době příznivého počasí rovněž zahradu v okolí školy vybavenou různými hracími prvky.

Škola v rámci finančních možností průběžně doplňuje a obměňuje vybavení, učební pomůcky a hračky. Ve sledovaném období byly pořízeny vhodné didaktické pomůcky, pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami kompenzační pomůcky, např. pro nápravu logopedických vad nebo pomůcky podporující rozvoj jemné motoriky.

Škola poskytuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí, veškeré úrazy jsou zaznamenávány v knize úrazů. Ředitelka školy pravidelně vyhledává a identifikuje rizika spojená s činnostmi školy a účinně jim předchází. Nebezpečí úrazu při pohybových aktivitách

v důsledku chybějících krytů na radiátorech v herně předchází zvýšeným dohledem nad dětmi. Trvalým problémem zůstává nevyhovující stav budovy, kdy se v rohu jídelny objevuje plíseň, v důsledku čehož opadáva vnitřní omítka.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován při dopoledních a odpoledních činnostech. Vzdělávací nabídka byla přizpůsobena věkovým a individuálním schopnostem dětí, vycházela z cílů plánovaných v integrovaném bloku školního vzdělávacího programu.

Řízené a spontánní vzdělávací činnosti byly vzájemně vyvážené. Učitelky poskytovaly dětem dostatečný časový prostor pro volnou hru. Ve třídě bylo přítomno více mladších dětí, které ještě samy neuměly dostatečně rozvíjet hru, její kvalita se ale zvýšila aktivní účastí učitelky. Děti si při spontánních činnostech osvojovaly komunikaci a vzájemnou spolupráci. Učitelky individuálně podporovaly při prohlížení knih předčtenářské dovednosti, rozvíjely slovní zásobu dětí.

Řízená pohybová aktivita v tělocvičně měla dostatečnou intenzitu, pozitivní přístup k pohybu se odrážel v pohybových dovednostech dětí a radosti, kterou při cvičení v tělocvičně projevovaly. Naopak pohybové cvičení prováděné ve třídě neumožňovalo vzhledem k malému prostoru dostatečné zahřátí organismu pro cvičení. Učitelky při provádění cviků děti neopravovaly, sestava zdravotně preventivních cviků nepodporovala návyk správného držení těla.

V dalších činnostech si děti mohly vybírat ze vzdělávací nabídky aktivity podle svých schopností, procvičována byla zejména jemná motorika. Zpívání s kytarou vytvořilo ve třídě příznivou atmosféru, učitelka dobře zvýšila pozornost dětí nabídkou doprovodu rytmickými nástroji. Společné přesuny dětí k jiné činnosti (na cvičení, ke stravování, k hygieně), byly narušovány častým a dlouhotrvajícím řazením. Při stravování nebyla rozvíjena samostatnost dětí, neboť byly obsluhovány jinými určenými dětmi tzv. službou. Děti neměly možnost vybrat si velikost porce jídla, což někdy vedlo k nerespektování individuálních potřeb dětí. V průběhu inspekční činnosti byla přijata dílčí opatření ke zlepšení stavu a učitelky realizovaly rozvolněný režim dne. Při stravování si děti samostatně a se zájmem mazaly chléb pomazánkou, porci zeleniny volily podle své chuti. Učitelka účelně reagovala na potřeby dětí, režim dne i v průběhu hygieny a přechody mezi činnostmi přizpůsobila jejich potřebám, čímž vytvořila klidné prostředí, ve kterém děti rozvíjely sociální a pracovní dovednosti. Učitelky během dne povzbuzovaly děti pochvalou, ojedinele je vedly k sebehodnocení. Průběžně se obracely na dítě s odlišným mateřským jazykem a pomáhaly mu s objasňováním významu slov, případně individuálně vysvětlovaly řešení úkolu. Pohyb dětí v obci není vzhledem k dopravní situaci příliš bezpečný (vysoká frekvence kamionové dopravy), a proto učitelky realizují často pobyt venku na školní zahradě. Při vycházce do obce učitelky správně využily všech dostupných bezpečnostních prostředků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky v průběhu činností sledují výsledky vzdělávání dětí, které zpravidla dvakrát ročně vyhodnocují. V případě vzdělávacího problému dítěte konzultují individuální potřeby se zákonnými zástupci nebo navrhnou konzultaci ve školském poradenském zařízení. Pedagogická diagnostika je doplněna vývojovou kresbou a výtvarnou prací, která odráží aktuální úroveň dítěte v jemné motorice (stříhání a vytrhávání papíru). Přiměřená pozornost věnovaná dítěti s odlišným mateřským jazykem je podpořena i zpracováním plánu pedagogické podpory. Dobrá spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga umožňuje dítěti se

speciálními vzdělávacími potřebami zapojit se dle vlastního zájmu do všech činností vzdělávání. Výsledky vzdělávání dětí odpovídají jejich věkovým zvláštnostem, děti se orientují v prostoru školy, chápou elementární časové pojmy, reagují na pokyny učitelek. Při námětových hrách si s aktivní účastí učitelky vhodně osvojují sociální dovednosti. Vzhledem k individuálním schopnostem dětí je potřebné zaměřit se na rozvoj jejich samostatnosti a sebeobslužných návyků. Organizační změny v režimu dne a při stravování vyžadují zlepšení.

Škola spolupracuje s mateřskými školami a základní školou z blízkého okolí, organizuje divadelní představení, využívá spolupráce s místními hasiči. Vzájemná dobrá komunikace s veřejností přispívá k pozitivnímu klimatu školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V roce 2016 byla na základě výsledku konkurzního řízení jmenovaná nová ředitelka školy.
- V rámci finančních možností škola systematicky zlepšuje materiální podmínky.
- Součástí školního vzdělávacího programu je od školního roku 2016/2017 seznamování dětí s cizím jazykem – angličtinou.

Silné stránky

Účelné vyhodnocování individuálních potřeb dětí a kvalitní spolupráce školy se školským poradenským zařízením má pozitivní vliv na rozvoj dítěte s odlišným mateřským jazykem a dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola využívá prostornou tělocvičnu s dostatečným vybavením k rozvoji pohybových dovedností dětí.

Slabé stránky

Nastavené organizační podmínky stravování omezovaly rozvoj samostatnosti dětí a jejich sebeobslužných návyků, v některých případech nebyly při stravování dětí respektovány jejich individuální potřeby.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyhodnotit přijatá dílčí opatření v organizaci činností režimu dne, zaměřit se na rozvoj samostatnosti dětí s ohledem k jejich individuálním schopnostem.
- Respektovat individuální stravovací potřeby dětí s možností volby velikosti porce jídla.
- Zaměřit se v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků na metodiku provádění zdravotně preventivních cviků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina z 30. 9. 2002 vydaná obcí Stráž nad Ohří s účinností od 1. 1. 2003 včetně Dodatku č. 1 z 9. 11. 2005;
2. výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy pod čj. 6060/SK/16 z 21. 7. 2016 s platností od 21. 7. 2016 (změna ve funkci ředitelky školy);
3. jmenování do funkce ředitelky školy vydané Obcí Stráž nad Ohří dne 1. 2. 2016 a 17. 6. 2016;
4. školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“ platný od 1. 9. 2011;
5. třídní kniha vedená ve školním roce 2016/2017;
6. školní matrika k datu inspekční činnosti;
7. docházka dětí k datu inspekční činnosti;
8. školní řád mateřské školy s účinností od 1. 2. 2017;
9. doporučení školského poradenského zařízení ze dne 2. 6. 2016;
10. individuální vzdělávací plán dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 5. 9. 2016;
11. hodnocení předškolního dítěte k datu inspekční činnosti;
12. záznamy z pedagogických rad pro školní rok 2016/2017;
13. zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2016/2017;
14. rozvržení přímé pedagogické činnosti pracovníků;
15. osobní dokumentace zaměstnanců školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích v roce 2015, 2016, 2017;
16. doporučení zřízení funkce asistenta pedagoga vydané Pedagogicko-psychologickou poradnou Karlovy Vary čj. 4188/2016 z 2. 6. 2016 platné pro školní rok 2016/2017;
17. plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2016 z 1. 2. 2016, na rok 2017 z 1. 1. 2017;
18. výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – tisk dne 2. 2. 2017;
19. výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016 z 10. 10. 2016;
20. výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 z 9. 11. 2016;
21. účetní závěrka roku 2015;
22. finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv Část A z 8. 1. 2016;
23. hlavní kniha k 31. 12. 2015;

24. rozbor hospodaření za rok 2015, 2016;
25. dokumentace k BOZ.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová, v. r.

V Karlových Varech 9. března 2017

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dana Albrechtová, ředitelka školy

Mgr. Dana Albrechtová, v. r.

Ve Stráži nad Ohří 21. března 2017