



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Rosice, okres Chrudim

538 34 Rosice 38

Identifikátor školy: 600 089 916

Termín konání inspekce: 26. - 28. listopadu 2003

| | |
|-------------------|-----------------|
| Čj.: | J1 1292/03-5202 |
| Signatura: | kj1ax111 |

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu,
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu,
- ❖ průběhu a výsledku výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Rosice, okres Chrudim (dále jen MŠ) byla zřízena na základě usnesení Zastupitelstva Obce Rosice od 1. ledna 2003 jako příspěvková organizace. MŠ je dvoutrídni s kapacitou 50 dětí a celodenním provozem od 6:15 do 15:45 hod. Dle statistického výkazu o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01, bylo ke dni 30. září 2003 přijato do MŠ 50 dětí, z toho 6 dětí na 5 dnů v měsíci dle zákona č. 117/1995 Sb., a jeho pozdějších novel, zejména zákona č. 271/2001 Sb., o státní sociální podpoře.

MŠ pracuje dle přijatého školního vzdělávacího programu pro školní rok 2003/2004 s mottem: „Svět je plný věcí“.

Součástí mateřské školy je školní jídelna s kapacitou 150 jídel.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU ŠKOLNÍMU PROGRAMU

V mateřské škole zabezpečují výchovně-vzdělávací práci s dětmi čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky jmenované do funkce 1. července 2002. Tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jedna má jinou odbornou a pedagogickou způsobilost, ale pracuje v předškolních zařízeních již několik let a znalosti si doplňuje účastí na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Všechny učitelky pracují na plný úvazek, skladba úvazků je účelně řešena, pokrývá dobu provozu MŠ, souběžné působení je využíváno k zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku a realizaci zájmových aktivit.

Základní pravidla organizování činnosti a provozu mateřské školy jsou stanovena organizačním řádem. Z něho vyplývají povinnosti a kompetence pracovníků dále upřesněné v jejich pracovních náplních. Rozhodovací pravomoce si ředitelka ponechala, dílčí delegovala na zástupkyni, která ji zastupuje v době nepřítomnosti. Vnitřní informační systém je založen na ústním i písemném předávání informací, k aktuálním problémům svolává ředitelka krátké porady, zásadní metodické otázky jsou předmětem plánovaných pedagogických rad. Dle záznamů byl program vyvážený, zahrnoval projednávání organizace provozu a plánovaných akcí MŠ, pedagogickou problematiku zaměřenou na realizaci programu školy, diagnostiku dětí nebo další vzdělávání.

Kontrolní činnost chodu provozu je prováděna orientačně, dle sdělení ředitelky jsou závěry řešeny okamžitě, záznamy nedoložila. Obsah hospitační činnosti se vztahuje na realizaci programu školy při respektování individuálních potřeb dítěte. Záznamy jsou stručné, ale jasné, se závěry byly učitelky prokazatelně seznámeny, s jejich prací byla ředitelka vždy spokojena. Pro zvyšování kvality výchovně-vzdělávací práce doporučila odbornou literaturu a podporuje další vzdělávání pracovníků. Nové poznatky si učitelky vzájemně sdělují hned po absolvování. Uplatňování poznatků bylo patrné v námětech výtvarně-pracovních prací

děti. Výsledky práce učitelek, jejich další vzdělávání a kvalita výchovně-vzdělávací činnosti jsou součástí stanovených kritérií odměňování.

System evaluace MŠ a sebehodnocení pracovníků je ve stadiu vytváření. Výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou hodnoceny pololetně. Na konci roku bude zpracovaná analýza dle stanoveného plánu zaměřená dovnitř na realizaci programu, dílčí projekty, výsledky vzdělávání a podmínky školy, vně na spolupráci s rodiči, zřizovatelem a jinými institucemi.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU ŠKOLNÍMU PROGRAMU

Mateřská škola sídlí v zařízení účelově postaveném pro výchovu a vzdělávání dětí předškolního věku. V jednopatrové budově jsou umístěny dvě třídy, je udržovaná, spojená prosklenou chodbou s hospodářským pavilonem, kde je sklad, kancelář ředitelky a školní kuchyně a budovou bývalých jeslí, jejíž část je využívána jako tělocvična. Ve druhé části je umístěna Pošta. Součástí stavby je rozlehlá pečlivě upravovaná zahrada, vybavená původními kovovými průlezkami i novějšími dřevěnými sestavami, pískovištěm a dopravním hřištěm, které v jednom místě vykazují značné nerovnosti terénu. Zařízení pro hru na písku, šlapadly a koly odpovídá přijatému počtu dětí, zčásti je umístěné v zahradním domku a letní umývárně. Zahrada umožňuje celoroční aktivní pobyt dětí.

Třídy jsou prostorné, dělené koženkovou stěnou, nábytek dřívější, doplněný dětským nábytkem a několika paravány, členící prostor na námětové koutky zařízené odpovídajícími tematickými pomůckami a stimulačními doplňky. Stolky a židličky jsou původní, v jedné třídě stolky zcela neodpovídají antropometrickým požadavkům. Vybavení MŠ didaktickým materiálem, audiovizuálními pomůckami, stavebnicemi a hračkami je dostačující, ve třídě přehledně umístěné a zcela přístupné pro děti. Ty je naprosto přirozeně dle svých potřeb využívaly. Pro realizaci estetických činností má MŠ náležitou zásobu materiálu pro výtvarně-pracovní činnosti, základní vybavení pro hudební a tělovýchovné činnosti. Metodický materiál pro rozvoj poznávání je promyšleně uspořádaný dle zaměření jednotlivých oblastí, pedagogická a dětská literatura zahrnuje starší i nové tituly. Uspořádání materiálu svědčí o promyšleném využívání a účelném pořizování nového za účinné spolupráce a zainteresovanosti všech pracovníků.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je vedena průkazným způsobem.

MŠ vede dokumentaci průkazně zachycující průběh výchovně-vzdělávací práce.

Kontrola naplňování školního vzdělávacího programu je realizována prostřednictvím náhodných vstupů, hospitací a porovnáváním výsledků dětských prací. Pro hodnocení dětí jsou stanoveny předtíštěné záznamy sledující jejich psychomotorický vývoj a rozvoj grafomotoriky, děti s odkladem školní docházky mají vypracovaný individuální plán

v časovém úseku dvou měsíců. Vše je průběžně vyhodnocováno, doplňováno s určením dalších cílů nebo postupů. Celková analýza výchovně-vzdělávací činnosti bude provedena v závěru školního roku.

Základní systém kontroly plnění vzdělávacího programu je ve stádiu tvoření.

Obsah a organizace výchovně-vzdělávací práce respektuje specifické cíle předškolního vzdělávání. Střídání činností v průběhu dne bylo vyvážené, děti měly ve třídě dostatek pohybového vyžití. Učitelky volily metody a prostředky odpovídající vývojovým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám všech dětí. Délka pobytu venku a časové rozpětí mezi podáváním stravy byly dodržovány. V průběhu dne děti měly k dispozici nápoj, k návyku pití jsou vedeny.

Při MŠ pracuje Unie rodičů. MŠ rodiče informuje prostřednictvím nástěnek, při denním kontaktu, na společných schůzkách a akcích. Vnitřní řád vyvěšený v šatnách je seznamuje s organizací provozu, přijímáním dětí do MŠ, zahrnuje povinnosti a práva rodičů. Společné akce jsou plánovány v ročním plánu v kapitole „Odpoledne s rodiči“. Při nich se seznamují s problematikou předškolní výchovy, jsou pro ně připravovány společné tematické dílny, slavnosti a výlet do ZOO Dvůr králové za adoptovaným zvířátkem.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

MŠ má zpracovaný plán evaluace zaměřený převážně na realizaci školního a třídního vzdělávacího programu s cílem zlepšení kvality a efektivity výchovně-vzdělávacího procesu. Sleduje dvě roviny: vnitřní - dílčí projekty, nadstandardní aktivity, podmínky školy, výsledky, vnější - spolupráce s rodiči a institucemi. Hodnocení individuálních výsledků dětí je patrné ze záznamů a příložených grafických listů. Celkové zhodnocení pedagogického procesu bude provedeno dvakrát za rok.

Základní plán evaluace výchovně-vzdělávací práce je postupně vytvářen a prováděn.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Hospitace proběhla v obou třídách.

Na úrovni průběhu výchovně-vzdělávacích činností se pozitivně projevila odborná a pedagogická způsobilost učitelek a jejich osobní přístup. Vhodně zvolené formy, metody a prostředky odpovídaly věkovému složení kolektivu dětí i realizovaným záměrům. Jiná odborná a pedagogická způsobilost jedné učitelky neměla vliv na kvalitu její výchovně-vzdělávací činnosti, používala metody a formy respektující věkové zvláštnosti a individuální možnosti dětí.

Spontánní a řízené činnosti

Uspořádání tříd a připravené nabídky vytvářely pro hru dětí podnětné prostředí. Nabídka výtvarné činnosti spočívala v dokončení již dříve započaté práce s použitím jiné zajímavé techniky, jejíž realizace děti plně zaujala a vystřídalaly se všechny. Doplňování detailů vlastního výrobku z přírodního materiálu prováděla ve druhé třídě rovněž většina dětí. Ostatní si vybíraly hračky nebo stavebnice dle vlastního výběru a volily samostatnou hru nebo tvořily přirozené skupiny při námětových a konstruktivních hrách. Starší děti projevily představivost, fantazii, vzájemně spolu kooperovaly, vymýšlely postupy realizace nápadů, měly radost ze společných rozhovorů, které byly spontánní, ale smysluplné. Mladší děti učitelka svým partnerským přístupem a vhodně volenou motivací směřovala k obohacení jejich činností. Obě učitelky měly přehled o všech dětech, dokázaly mezi ně rovnoměrně rozdělit pozornost, pozitivně hodnotily úspěšnost, nápad, pomáhaly konstruktivně řešit drobné konfliktní situace. V obou třídách převažovala vstřícná atmosféra. Hry byly ukončeny na

pokyn, úklidu se zúčastnila většina dětí, v jedné třídě se na úklidu podílely stejnou mírou i učitelky.

Sledované řízené činnosti byly učitelkami předem promyšlené a vztahovaly se k probíranému tématu. Po skončení her zařazují učitelky ranní kruh podporující rozvoj komunikativních dovedností. V jedné třídě byla použita motivace překvapením, které vyprovokovalo děti ke spontánním mluvním projevům, rozhovor byl zakončen uvolňovací kresbou shlédnutých předmětů s cílem rozvoje grafomotorických schopností. Hlavní činnost byla realizována formou aktivizujícího a prožitkového učení. Velmi zajímavá, citová a hlasově modulovaná motivace dětí hned zaujala. Pokud měly všechny možnost vyzkoušet si předváděné, soustředily se a sledovaly pozorně učitelku, při sledování individuálních pokusů se projevovaly drobné prvky nekázně. Učitelka se je snažila eliminovat vřazováním pohybových aktivit i zvýšenou motivací. Ve druhé třídě bylo cílem ranního kruhu vzájemné přivítání, sdělení náhodných zážitků a informací o dalším průběhu dne. Děti byly na tuto činnost zvyklé, jejich mluvní projev byl plynulý, spontánní a obsažný. Navazující pohybová aktivita byla výrazně motivovaná téměř celou dobu průběhu. Skladbu cviků tvořily zdravotní a relaxační cviky dle říkadel, jejichž obsahu byla přizpůsobena frekvence opakování, tím byla částečně snižována fyzická zátěž i zdravotní účinek. Navazující proudové cvičení probíhalo standardně s odpovídající fyzickou zátěží, přiměřené schopnostem dětí. Ty cvičily s chutí a projevovaly radost z pohybu. Činnost byla završena pohybovou hrou.

Učitelky se na výchovně-vzdělávací činnosti připravují formou týdenních plánů jejichž hlavní cíl vychází z rozvoje poznávání, navazující aktivity jsou promyšlené a vedou k rozvoji všech oblastí vývoje dítěte. Ve sledovaných činnostech bylo zřejmé vedení dětí ke vzájemnému respektování, toleranci, dána možnost volby vlastního tempa, používání metod vedoucích k aktivizaci dětí. Vzájemná komunikace byla celkem vyvážená, místy ve snaze děti co nejvíce naladit a motivovat, převažoval projev učitelky. Obě učitelky přizpůsobovaly pedagogické záměry věkovým zvláštnostem dětí.

Spontánní výchovně-vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené výchovně-vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybovému rozvoji dětí se mateřská škola cíleně věnuje. V pohybových aktivitách děti reagovaly rychle na dané pokyny, jejich dovednosti byly velmi dobré, zvláště u starších dětí. Učitelky se rovněž zaměřují na rozvoj jemné motoriky prostřednictvím výtvarných a pracovních aktivit, kde výsledky prací starších dětí vykazují značnou šikovnost. Sebeobslužné dovednosti jsou dobré, během stolování byly děti samostatné.

Zařazování ranního kruhu vede k rozvoji komunikativních dovedností, děti komunikovaly bez ostychu, úroveň výslovnosti odpovídala jejich věkovým zvláštnostem. Chování a jednání při různých činnostech vykazovalo zdvořilostní návyky, sebevědomí, schopnost spolupracovat, při tvořivých činnostech byla patrna fantazie a tvořivost. Interiér školy dotvářely instalované zajímavé dětské práce s velmi dobrou úrovní.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ SOUČÁSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

Součástí MŠ je školní jídelna. Dle statistického výkazu V 17-01 o společném stravování dětí a mládeže bylo podle stavu k 15. říjnu 2003 zapsáno 50 dětí a 7 zaměstnanců školy. Jídelnu řídí vedoucí školní jídelny, která je podřízena ředitelce. Slouží potřebám MŠ, cizí strážníci se zde nestravují.

Jídelna připravuje pro děti jedno hlavní a dvě doplňková jídla. Sestava jídelních lístků byla pestrá, jednotlivá jídla se během měsíce neopakovala. Základní pravidla a hlavní informace o chodu jsou stanoveny v Provozním řádu školní jídelny. V den kontroly byl provoz školní jídelny plynulý, v kuchyni i ostatních přilehlých prostorách bylo čisto a pořádek.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. KrÚ7440/2002 OŠMS s účinností od 1. ledna 2003 jsou v souladu s údaji uvedenými ve Zřizovací listině č. 26/3b/02 ze dne 30. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003.

Mateřská škola realizuje pravidelně kroužky: „Máme šikovné ruce“, kde si děti prohlubují dovednosti z oblasti výtvarně-pracovní; „Hrátky s flétničkou“, „Zpíváme pro radost“. Frekvence konání je jednou za 14 dnů.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina č. 26/3b/02 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. KrÚ7440/2002 OŠMS s účinností od 1. ledna 2003
3. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 ke dni 30. září 2003
4. Evidence docházky dětí od září 2003 - listopad 2003
5. Evidenční listy pro děti v mateřské škole na školní rok 2003/2004
6. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ na školní rok 2003/2004
7. Potvrzení od lékaře u dětí mladších tří let na školní rok 2003/2004
8. Zmocnění rodičů k odvádění dětí jinou osobou na školní rok 2003/2004
9. Dohoda o stanovení počtu dětí na jednotlivých třídách čj. 129/02 ze dne 27. srpna 2002
10. Odklad školní docházky čj. 55/03 ze dne 3. března 2003
11. Denní režim platný ve školním roce 2003/2004
12. Vnitřní řád mateřské školy s platností od 1. ledna 2003
13. Organizační řád mateřské školy s účinností od 1. ledna 2003
14. Pracovní řád pro zaměstnance platný od 1. ledna 2003
15. Školní vzdělávací program „Svět je plný věcí“ schválený na pedagogické radě dne 30. srpna 2003
16. Projekty dalších vzdělávacích aktivit: Metoda dobrého startu, Máme šikovné ruce, Hrátky s flétničkou
17. Přehledy výchovné práce za období září 2003 - listopad 2003
18. Záznamy o dětech, individuální plány pro děti s odkladem školní docházky od září 2003

19. Záznamy pedagogických rad za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
20. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za rok 2002/2003 a 2003/2004
21. Personální dokumentace: doklady o vzdělání, jmenování ředitelky, pracovní náplně, rozpis pracovní doby, kritéria odměňování
22. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníc
23. Inspekční zpráva čj. 101 079/99-1402 ze dne 15. března 1999

ZÁVĚR

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jsou příznivé. Jiná odborná a pedagogická způsobilost jedné učitelky neovlivňuje kvalitu výchovně-vzdělávacích činností. Pozitivem je dlouholetá pedagogická praxe všech učitelek, jejich osobní zájem na naplňování vzdělávacího programu a další sebevzdělávání.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce umožňují plně realizovat vytýčené cíle školního vzdělávacího programu, jsou účelně využívány a promyšleně pořízovány.

Výchovně-vzdělávací proces vychází ze současných trendů vzdělávání v předškolní výchově, učitelky se snaží využívat metody aktivního prožitkového učení a nabídnout dětem i jiné nadstandardní aktivity.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Složení týmu | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------|-------------------------|-----------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Hana Smolíková | Smolíková, v.r. |

Další zaměstnanci ČŠI Jitka Chalupníková

V Pardubicích dne 12. prosince 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. ledna 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Miroslava Vagenknechtová, ředitelka MŠ

Vagenknechtová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

| |
|---------------|
| Stupeň |
| Vynikající |
| Velmi dobrý |
| Dobrý |
| Vyhovující |
| Nevyhovující |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|-------------------------------|---|--|
| Krajský úřad - odbor školství | 2004-01-30 | J1 1010/04-5202 |
| Zřizovatel | 2004-01-30 | J1 1011/2004-5202 |

Připomínky ředitele(ky) školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| - | - | Připomínky nebyly podány. |