



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1306/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-244/25-J

Název	Mateřská škola Kamínek, příspěvková organizace
Sídlo	582 42 Kámen 87
E-mail	ms.kaminek@email.cz
IČO	17 419 719
Identifikátor	691 015 589
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Soňa Valová, Dis.
Zřizovatel	Obec Kámen
Místo inspekční činnosti	Kámen 87
Inspekční činnost na místě	18.–19. 9. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Kamínek, příspěvková organizace, (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny (od 1. 9. 2022). K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 13 dětí, žádné z nich nebylo v povinném ročníku vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Nově vzniklá mateřská škola úzce spolupracuje se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí. Od svého vzniku se prioritně zaměřuje na přizpůsobení vnitřních i vnějších podmínek využívané budovy a přilehlého okolí pro předškolní vzdělávání. Inspekční činnost od doby vzniku mateřské školy dosud neproběhla.

Ředitelka nastavila pravidla organizace vlastní činnosti školy, jejichž účinnost a efektivitu si v současné době analyzuje a ověřuje. Potřebnost aktualizace a nastavení promyšlených kroků vedoucích ke zlepšení celkové úrovně práce školy shodně potvrdila i inspekční zjištění např. v oblastech organizace provozu školy (nejasná pravidla), plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu, dalšího profesního rozvoje pedagogů, systému práce s pedagogickou diagnostikou atd.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované předškolní vzdělávání se vyznačovalo adaptačním režimem, které bylo ztížené větším počtem věkově mladších dětí. Učitelky vytvářely důvěryhodné přijímající prostředí. V průběhu vzdělávání byl zpravidla dostatečně využit čas pro spontánní sociální učení a spontánní aktivity. Jejich vyváženost v poměru s řízenou činností byla dobrá.

Vzdělávací nabídka byla propojená s reálným životem dětí. Různé možnosti, které zahrnovala, rozvíjely např. manipulační dovednosti, jednoduché úkony s předměty, zajímavými pomůckami, náčiním či materiálem, grafomotorické činnosti, jejichž prostřednictvím směřovala k naplňování stanovených cílů. Vzdělávání bylo průběžně doprovázené hudebními aktivitami, včetně rytmizace, zpěvu a hry na hudební nástroj, což podporovalo pozitivní náladu v dětském kolektivu.

Při vzdělávacích aktivitách bylo využíváno spektrum forem a metod práce s převahou frontální a samostatné práce, což bylo z hlediska soustředěnosti a přiměřenosti pro některé děti zatěžující. Ne vždy se dařilo děti odpovídajícím způsobem motivovat a podporovat tak, aby udržely pozornost, popř. reagovat změnou aktivit. Učební pomůcky byly většinou připravené a využité v souladu s učebními cíli, nižší byla účelnost jednotlivých zařazovaných činností. Při organizování společných vzdělávacích aktivit nebyla vždy zajištěna jejich efektivní diferenciací, včetně časové náročnosti zejména směrem k mladším dětem. Přínosnost těchto vzdělávacích aktivit nebyla příliš vysoká.

Učitelky vedly děti prioritně k uplatňování základních společenských návyků a dodržování hygieny. Dosti často byla zařazována paušální pochvala, méně adresné hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém umožňující sledování pokroků jednotlivců a vyhodnocování jejich průběžného individuálního rozvoje v současné době škola teprve zavádí. Jeho funkčnost tedy v době

inspekční činnosti nebylo možné posoudit. Vlastní pedagogická intervence je poskytována intuitivně.

Partnerství se zákonnými zástupci dětí je úspěšně rozvíjeno. Škola jim poskytuje příležitosti pro vzájemnou spolupráci, např. jsou organizována společná setkávání a další vlastní akce, do nichž se zpravidla aktivně zapojují. Zjišťování zpětné vazby od rodičovské veřejnosti zatím systémově neprobíhá.

Závěry

Vývoj školy

- Nově vzniklá škola, dosud bez inspekčního hodnocení.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce se zřizovatelem má od doby vzniku školy přímý vliv na vyhovující úpravu vnitřních a vnějších podmínek pro předškolní vzdělávání. (1.5)
- Pozitivní prosociální vztahy, entuziasmus a týmová spolupráce vytváří příjemné psychosociální prostředí školy. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Stanovená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy jsou dosud jen částečně efektivní, zvláště ta, která přímo ovlivňují kvalitu průběhu a výsledků vzdělávání. (1.3)
- Oblast kontrolní a hodnotící činnosti ve škole dosud neplní svoji funkci. Práce s výsledky nemá účinný dopad na zkvalitňování průběhu předškolního vzdělávání. (2.1)
- Nižší úroveň diferencované náročnosti činností dětí v návaznosti na individualizaci vzdělávání. (4.3)
- Systém pedagogické diagnostiky nebyl v době inspekční činnosti realizován. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zpřesnit a sjednotit pravidla ve všech oblastech vlastní organizace činnosti školy, zefektivnit práci se zpětnou vazbou.
- Při dalším plánování vzdělávací nabídky školy aktivně využívat pedagogickou diagnostiku, provazovat ji s praxí, zejména s diferencováním aktivit a poskytováním individuálního přístupu.
- Plánovat a realizovat další vzdělávání pedagogických pracovníků školy s cílem zefektivnění poskytovaného předškolního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program
2. Koncepce rozvoje mateřské školy
3. Třídní kniha, školní rok 2024/2025, 2025/2026, docházka dětí
4. Rozpis přímé vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků 2024/2025, 2025/2026
5. Zápisy z pedagogické rady do doby konání inspekční činnosti
6. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do doby konání inspekční činnosti
7. Hodnocení činnosti školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

16.10.2025