



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-219/11-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Mateřská škola Vsetín, Luh I 1832
Stará cesta 1832,755 01 Vsetín**

Sídlo: **Stará cesta 1832,755 01 Vsetín**

IČ: **60 042 338**

Identifikátor: **600 148 807**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Marií Navrátilovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Město Vsetín, Svárov 1080, 855 01 Vsetín**

Místo inspekční činnosti: **Stará cesta 1832,755 01 Vsetín**

Termín inspekční činnosti: **5. a 6. duben 2011**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a získávání a analýzu informací o vzdělávání dětí v matematické a předčtenářské gramotnosti podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na řízení školy, rovnost přístupu ke vzdělávání, informovanost rodičů, tematické zjišťování úrovně funkčních gramotností, hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu a předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Vsetín, Luh I 1832 (dále jen „MŠ“ nebo „škola“) byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení od 1. 1. 2003 jako právnická osoba, která vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání poskytuje podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině. Naplněnost MŠ byla ve sledovaném období téměř stoprocentní. Vzhledem k vzrůstajícímu počtu zájemců o MŠ byla ve spolupráci se zřizovatelem a Krajskou hygienickou stanicí Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně v letošním školním roce zvýšena kapacita MŠ na nejvyšší povolený počet dětí 135. Vzdělávání je poskytováno v účelové budově v klidné okrajové části města v blízkosti přírody. Součástí budovy je i v rámci projektu velmi kvalitně zařízená školní zahrada. Škola je pětitřídní, dvě z nich jsou zaměřené na seznamování dětí s cizím jazykem (anglickým jazykem a německým jazykem). O tuto výuku mají rodiče velký zájem. Ve věkově smíšených třídách s celodenním provozem bylo v letošním školním roce zapsáno 132 dětí, z nich 48 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 6 s odkladem povinné školní docházky. Provoz mateřské školy je od 6:15 do 16:00 hodin a zajišťuje ho celkem 16 zaměstnanců, z toho pedagogickou činnost vykonává 10 kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Pracovní kolektiv byl ve sledovaném období stabilní.

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání podle platného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Cesta za poznáním“. Významnou součástí předškolního vzdělávání jsou průběžně naplňované „Celoroční projekty“ (školní zralosti, logopedické prevence vad výslovnosti, literární, seznamování dětí s cizími jazyky. Vzdělávací nabídku vhodně doplňují inovační aktivity podporující rozvoj nadání a talent předškolních dětí např. předplavecký výcvik, bruslení, pohybové a taneční aktivity aj.

Pro školní rok 2010/2011 stanovila ředitelka školy výši úplaty za předškolní vzdělávání na 300 Kč za měsíc.

Od poslední inspekce realizované v roce 2008, kdy byla úroveň podmínek, průběhu a výsledků hodnocena jako nadstandardní, je kvalita vzdělávání dětí ve třídách s cizím jazykem stabilní.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV odpovídalo požadavku školského zákona a zajišťovalo všem dětem rovný přístup ke vzdělání. Inspekční hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován na odpovídající úrovni. Hodnocení dětí probíhalo průběžně a mělo motivující účinek. Skupinové výsledky byly vyhodnocovány v třídních vzdělávacích programech (dále „TVP“) pouze formálně, neobsahovaly doporučení pro další pedagogické postupy. Záznamy z pedagogických rad nedokladovaly projednávání a vyhodnocování výsledků vzdělávání. Škola poskytovala rodičům poradenský servis v rámci svých kompetencí i kontakty na další odborníky v rámci řešení odborné pedagogicko-psychologické problematiky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek (výkresy, pracovní listy dětí apod.) dále formou osobních konzultací a třídních schůzek. Oblast rozvoje poradenských služeb rodičům byla zpracována v *Rozvojovém plánu*. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny záznamy. K zjišťování úrovně výsledků vzdělávání dětí škola využívala systém hodnocení uvedený ve ŠVP PV.

Průběh vzdělávání byl uskutečňován dle jednotlivých TVP, které rozvíjely vzdělávací obsah nastaven ve ŠVP PV s respektem vůči konkrétní skupině dětí. Ve spontánních i

řízených činnostech byla dětem poskytnuta nabídka zajímavých aktivit v souladu se zaměřením integrovaného bloku. Podnětná motivace podporovala zájem o činnost, použité metody a formy práce vhodně podněcovaly učení prožitkem, smyslovým vnímáním, řešením problémových situací. V pohybových činnostech děti prokazovaly vysokou úroveň cvičebních návyků, projevovaly radost z pohybu. V činnostech intelektuálních dokázaly koncentrovat pozornost, přemýšlet, vyvozovat souvislosti. V průběhu inspekční hospitace bylo pedagogickými pracovníci podporováno osvojování základní předčíselné i číselné představy, matematických pojmů, vědomostí o světě, o zdraví a bezpečí, o životním prostředí. Děti byly vedeny k bezpečnému pohybu v prostorách MŠ, projevovaly samostatnost při sebeobsluze a v oblasti upevňování hygienických a společenských návyků. Důslednost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí, projevy ohleduplnosti a sounáležitosti. Vhodný pedagogický styl, metody a formy práce plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí a jejich klíčových kompetencí. Důležitou roli hrála také cílená aktivizace dětí, která je motivovala a vybízela k uskutečňování všech aktivit během dne.

Sledované vzdělávání ve třídách zaměřených na vzdělávání dětí s cizím jazykem bylo v souladu s cíli školního vzdělávacího programu, které byly přiměřené věku a individuálním potřebám dětí. Kontinuita cílů vzdělávací nabídky byla dostatečně zajištěna v návaznosti na předchozí znalosti dětí, vycházela ze zaměření tematických bloků a prolínala všemi činnostmi. Motivace ze strany učitelky umožňovala rozvíjet komunikativní dovednosti v cizím jazyce, tvořivost, představivost a celkovou motoriku dětí. Pestrost nabízených činností a pomůcek podněcovala zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Organizace všech činností z hlediska psychohygieny a životosprávy odpovídala potřebám dětí. Organizace z hlediska vzdělávání v cizím jazyce byla pro děti přijatelná, bylo zřejmé, že jsou děti systematicky vedeny k bezprostřednímu verbálnímu projevu v cizím jazyce a porozumění jinému než mateřskému jazyku. Pozitivem bylo, že se do verbálního projevu v cizím jazyce zapojovaly i nejmladší děti. Nabízené hudebně pohybové aktivity nabízené střídavě v obou jazycích děti přijímaly velmi dobře a celková integrovaná činnost (poslech, manipulace, pozorování, pěvecký a pohybový projev) působila velmi přirozeně a poskytla dětem dostatek příležitostí pro aktivitu i verbální projev. MŠ zajišťuje a zprostředkovává vzdělávání dětí se speciálními potřebami, a to především s vadami řeči. Logopedickou péči zabezpečuje externí logopedka, která 1x za 14 dní provádí nápravu v úzké spolupráci s rodiči. Tato činnost je garantována příslušným speciálním pedagogickým centrem (dále „SPC“), frekvence přímo prováděné nápravy se jeví z hlediska potřeby dětí nedostačující. Kladem této péče byly systematicky vedené záznamy o průběhu individuální péče, její rozsah, vybavenost didaktickými a reedukačními pomůckami, způsob organizace, zapojení rodičů v rámci domácí přípravy dětí a jejího vedení formou konzultací s odborníky příslušného SPC. Na dobré úrovni je i školní poradenství poskytované nejen pedagogickými pracovníci školy při běžném kontaktu s rodiči, ale také dalšími odborníky školských poradenských zařízení, jejich služby pomáhá škola zprostředkovávat. Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky v úzké spolupráci s učitelkami I. tř. základní školy a příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou, což se projevilo v úspěšném zařazování těchto dětí do základního vzdělávání.

Škola si po vzájemné diskusi všech pedagogických pracovníků zvolila a vytvořila svůj systém sledování a hodnocení rozvojových pokroků dětí, evaluaci podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a dohodla se na užívání takových metod a technik, které jsou v jejich

podmínkách vyhovující. Analýza jednotlivých forem a technik hodnocení činnosti celé školy prokázala, že systém je vcelku funkční, smysluplný a účelný.

Na základě inspekčních hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, která odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání a obsahu nastaveného ve ŠVP PV.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola zveřejňovala informace o způsobu přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání i vzdělávací nabídce obvyklým způsobem i na vlastních webových stránkách. K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti na základě kritérií, která odpovídají požadavku školského zákona přednostním přijetím dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V průběhu přijímacího řízení bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání.

Vzdělávání dětí se uskutečňuje podle ŠVP PV s motivačním názvem „*Cesta za poznáním*“, který vydala ředitelka školy k 1. 9. 2009. ŠVP PV byl v době inspekce doplněn v okruzích Organizace vzdělávání, Personálních podmínky, Vzdělávací obsah, je v souladu se školským zákonem a splňuje požadavky aktuálního Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Při jeho tvorbě pedagogické pracovnice a ředitelka školy respektovaly skutečné podmínky školy a vytyčily si reálné cíle pro vzdělávání dětí. Vzdělávací nabídka školy odpovídala podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP PV je zveřejněn na přístupném místě ve škole, zohledňuje veškeré podmínky, které byly předpokladem pro jeho naplňování. Zákonní zástupci dětí měly do doby inspekční činnosti možnost průběžně do ŠVP PV nahlédnout a aktivně se zapojovat do jeho tvorby. Řádně vedená školní matrika obsahovala všechny povinné údaje dané školským zákonem a byla operativně aktualizována. V zájmu zajišťování školských poradenských služeb ředitelka školy poskytovala zákonným zástupcům dětí poradenskou podporu v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání.

Dlouhodobé záměry školy jsou průběžně inovovány. V koncepci měla ředitelka rozpracovány cíle v součinnosti se ŠVP PV a po provedení evaluace činnosti školy nastavila nový rámec pro perspektivní vývoj školy.

Hospitační činnost ředitelky se do doby inspekce uskutečňovala plánovitě, byla efektivním nástrojem zvyšování kvality předškolního vzdělávání. V jednotlivých oblastech zpracované hodnotící zprávy byla stanovena opatření vedoucí ke zkvalitňování činnosti školy. Strategie, plánování a stanovené cíle byly v době inspekce v souladu s reálnými podmínkami mateřské školy.

Ředitelka školy má dlouholeté manažerské zkušenosti. Řádně vedla dokumentaci školy stanovenou školským zákonem, některé informace byly doplněny v průběhu inspekce. Zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednávala s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty. V oblasti řízení mateřské školy stanovila základní pravidla vzájemné komunikace. Stávající informační systém celé školy byl funkční. Vzdělávání bylo realizováno dlouhodobě stabilizovaným pedagogickým sborem tvořeným 10 pedagogickými pracovníci, které v době inspekce splňovaly požadovanou kvalifikaci. Přímá činnost pedagogických pracovníků byla organizována s ohledem na zajištění provozu školy a účelně s ohledem na realizaci ŠVP PV. I přes problémy v komunikaci mezi zaměstnankyněmi školy bylo zřejmé, že zatím nedostatečně narovnané personální vztahy neovlivnily nepříznivě klima školy především směrem k dětem. Další vzdělávání

pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo realizováno s ohledem na „Plán DVPP“. K naplnění stanovených priorit ve vzdělávání byl směřován výběr akreditovaných vzdělávacích aktivit i samostudium jednotlivých pedagogických pracovníků. Finanční prostředky byly použity na úhradu odborných seminářů se zaměřením na profesní rozvoj, současné priority v předškolním vzdělávání a s ohledem na zaměření ŠVP PV (environmentální výchovu (EVVO), cizí jazyky). Samostudium zaměstnanců bylo podporováno zejména nákupem nové odborné literatury do učitelské knihovny. Přínosem bylo pravidelné předávání získaných poznatků v rámci jednání pedagogické rady. Z hospitací i dokumentace je zřejmé, že škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí byly upraveny ve školním řádu, který byl v době inspekce doplněn a dalších směrnic. Před konáním všech školních akcí byly děti prokazatelným způsobem poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví nejen v prostředí MŠ, ale také při pobytu venku. Účinná preventivní opatření byla zaměřena na omezení rizikového chování a školních úrazů, škola sleduje jejich naplňování. MŠ zajišťovala zdravé prostředí pro děti dle životosprávy a psychohygieny stanovené ve ŠVP PV. Tématika zdravého životního stylu je součástí každodenních činností ve třídách i při pobytu venku. Školní zahrada byla v rámci projektu příhraniční spolupráce nadstandardně vybavena pro aktivity dětí herními i sportovními prvky a umožňovala kvalitní průběh pobytu venku. Škola zajišťovala v rámci možností obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV. Třídy byly postupně vybavovány novým nábytkem, který v době inspekce splňoval antropometrické parametry, částečně přetrvával i udržovaný zastaralý nábytek. Uspořádání tříd vcelku odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání (různé kouty aktivit) i požadavkům estetického prostředí pro děti. Třídy byly vybaveny přiměřeným množstvím pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí (třídy s výukou cizích jazyků byly vybaveny počítačem) a hraček uložených v dosahu dětí. Vybavení však nebylo vždy rovnoměrně zastoupeno pro potřeby různých věkových skupin dětí.

Mateřská škola využívá budovu, ke které má právo hospodaření. Budova školy je ve vyhovujícím technickém stavu a byla za podpory zřizovatele a prostřednictvím dotačních titulů postupně rekonstruována. V průběhu sledovaného období byly provedeny rekonstrukční a modernizační práce školní jídelny, prádelny MŠ a vybudování denních místností pro zaměstnance. Mateřská škola realizuje činnost v pěti třídách, které mají pro počet přijatých dětí odpovídající prostorové podmínky. Vzhledem k tomu, že část budovy původně sloužila jako jesle, není dispoziční řešení prostor tříd pro požadované činnosti optimální. Pro pohybové aktivity má škola k dispozici samostatnou hernu vybavenou sportovním a tělocvičným náradím. Stravování dětí i zaměstnanců zabezpečuje vlastní školní jídelna. Ve srovnání s úrovní vybavení prostor školní jídelny (jejíž rekonstrukce byla provedena nákladem cca 8,5 mil Kč) je vybavení prostor pro výchovu a vzdělávání na nižší úrovni. Nábytek je zastaralý a neodpovídá současným trendům. Bezpečnostní a zdravotně hygienická rizika nebyla shledána. Škola byla financována především ze státního rozpočtu (61%) a z rozpočtu zřizovatele (19%), dále z mimorozpočtových zdrojů (projekty) a z vlastních zdrojů (školné, dary). Finanční podmínky školy byly v posledních třech letech stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Finanční zdroje ze státního rozpočtu byly dostačující pro zajištění činnosti školy především z hlediska personálního a částečně na pořízení učebních pomůcek a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V rámci prostředků na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu byly škole přiděleny účelové prostředky, které byly v souladu s určením využity na posílení úrovně odměňování zaměstnanců. Finanční prostředky ze státního rozpočtu

včetně účelových prostředků byly využívány dle poskytnutého účelu a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí a činnosti školy bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, prostředky na platy, stanovený objem mzdových prostředků a personální obsazení (vyšší věkový průměr) umožňoval minimálně využít pro motivaci pedagogických zaměstnanců formu osobních příplatků a odměn (využity účelově určené prostředky). Dotace zřizovatele byla použita především k zabezpečení nezbytných výdajů souvisejících s provozem školy a také pro obnovu a doplnění učebních pomůcek a hraček. Na financování pořízení učebních pomůcek využívala škola také vlastní zdroje. Další mimorozpočtové zdroje byly získány z darů sponzorů a použity na pořízení hraček a učebních pomůcek.

Vedení mateřské školy se aktivně zapojilo do projektů: „Blíž k přírodě – blíž k sobě“ z Operačního programu příhraniční spolupráce SR – ČR 2007 – 2013. Hlavním cílem projektu je využití prostředí školních zahrad mateřských a základních škol v České i Slovenské republice pro výchovu, výuku i odpočinkovou činnost dětí i zaměstnanců, k prohlubování vztahů mezi mateřskými a základními školami obou regionů a „Dětská literatura jako spojnice vzájemného poznávání českých a německých dětí“, projektové období 2009 – 2010 Projekt schválený a finančně podporovaný Českoněmeckým fondem budoucnosti. Cílem projektu je vzájemné poznávání kultury, zejména české a německé literatury německými a českými dětmi předškolního věku, prohloubení spolupráce českých a německých mateřských škol a obohacení o nový rozměr, kterým je spolupráce s knihovnami na obou stranách hranice.

V rámci podpory realizace ŠVP PV rozvíjela škola spolupráci s dalšími partnery. Spolupracovala zejména se zákonnými zástupci dětí, kteří byli informováni o plánech školy i průběhu vzdělávání (dokladováno zápisy ze třídních schůzek) a měli možnost vlastní účasti na různých akcích školy. Spolupráce se Základní školou Vsetín, Luh byla realizována vzájemnými návštěvami i konzultacemi pedagogů a kladla si za cíl bezproblémový přechod dětí k dalšímu stupni vzdělávání. S ostatními mateřskými školami ve městě škola v hodnoceném období spolupracovala v rámci projektu příhraniční spolupráce na obnovu školních zahrad. Na základě spolupráce se zřizovatelem se podařilo škole průběžně zlepšovat materiálně technické vybavení budovy, tříd i zahrady a tím zkvalitnit podmínky předškolního vzdělávání. MŠ se zapojovala do některých akcí konaných ve městě (vítání občánků) a spolupracovala s dalšími organizacemi (např. exkurze, sponzorství, zájmové činnosti, apod.). Tato vzájemná spolupráce škole umožňovala obohacení vzdělávací nabídky i případný další rozvoj. Spolupráce a výměna informací s partnery byla funkční a byla dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP PV.

Závěry, celkové hodnocení školy

- 1. Škola vykonávala činnosti v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.***
- 2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl v době inspekce dopracován a byl v souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.***

3. *Škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem. Zajistila rovněž rovné podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v přijímacím řízení postupovala v souladu s právními předpisy.*
4. *Vedení školy se prokazatelně zabývalo průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování.*
5. *Při vzdělávání klade škola důraz na multikulturní výchovu a cizojazyčnou přípravu. V této oblasti je úspěšná. Vzdělávání bylo vzhledem k věku a možnostem dětí ve smíšené skupině vyvážené a pro verbální rozvoj dětí bylo přínosem.*
6. *Plánování a průběh vzdělávání cíleně a systematicky směřovalo k posilování elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku na základě rozvoje v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, schopnosti komunikace v cizích jazycích. Jeho efektivitu podporovaly vhodně volené účinné metody a formy vzdělávací činnosti.*
7. *Materiální podmínky školy byly pro realizaci školního vzdělávacího programu na požadované úrovni.*
8. *Ekonomické podmínky školy umožňovaly realizaci školního vzdělávacího programu na standardní úrovni. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu účelně, efektivně a hospodárně.*
9. *Škola vytvářela bezpečné prostředí pro děti prostřednictvím účinných administrativních a organizačních opatření.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 7601 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně, dne 28. dubna 2011

(razítko)

Bc. Lea Bodřová, školní inspektorka

Lea Bodřová v. r.

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Alena Demlová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Dana Karmasinová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Anna Zámečnicková v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vsetíně 28. 4. 2011

(razítko)

Bc. Marie Navrátilová, ředitelka školy

Marie Navrátilová v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

12. 5. 2011

Připomínky nebyly podány.

