



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-744/23-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Vigantice, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo	Vigantice 88, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
E-mail	zsvigantice@centrum.cz
IČO	71 006 150
Identifikátor	600 149 986
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Zavadilová
Zřizovatel	Obec Vigantice
Místo inspekční činnosti	Vigantice 88, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
Inspekční činnost na místě	2. 6. 2023, 5. 6. 2023 – 6. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vigantice, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. K datu inspekční činnosti navštívilo mateřskou školu 28 dětí ve věku od 3 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 9 dětí včetně

dvou dětí s odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola identifikovala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Základní školu navštěvovalo k datu inspekce 33 žáků ve třech třídách 1. – 5. ročníku, zájmové vzdělávání v jednom oddělení školní družiny 27 žáků. Dva žáci plní v letošním roce povinnou školní docházku v zahraničí. Základní škola v letošním školním roce vzdělává 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuku žáků pátého ročníku škola zavedla v tomto školním roce.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má zpracovanou střednědobou koncepci rozvoje, která je průběžně aktualizována v součinnosti všech zainteresovaných partnerů. Seznámení se stanovenými cíli a případné konzultace s jednotlivými aktéry probíhají efektivně. Ředitelka školy provádí vyhodnocení uskutečněných záměrů a využívá získaných poznatků pro další plánování činností školy. Dílčí cíle se ve sledovaném období dařilo úspěšně plnit.

Ředitelka školy účelně delegovala některé kompetence pedagogického řízení předškolního vzdělávání na učitelku pověřenou řízením mateřské školy (dále „zástupkyně pro mateřskou školu“). Přehledně nastavená organizační struktura a jasně delegované kompetence podporovaly efektivitu řízení školy a přispívaly k jejímu bezproblémovému chodu. Kontrola výchovně vzdělávacího procesu byla ředitelkou školy a zástupkyní pro mateřskou školu v dostatečné míře realizována, v mateřské škole však bez nastavení konkrétních účelných opatření vedoucí ke zlepšování úrovně předškolního vzdělávání. V základní škole získávaly učitelky dostatečnou zpětnou vazbu využitelnou pro následné zlepšování výuky. Stávající vnitřní i vnější informační systém školy založený převážně na osobní komunikaci byl funkční a efektivní.

Vzdělávání dětí a žáků zabezpečoval kvalifikovaný pedagogický sbor, který byl účelně sestaven tak, aby byla zajištěna odbornost pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání. Účinnou podporu dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovala speciální pedagožka a asistentky pedagoga. Škola pro zlepšení jednotlivých činností využívala také školní asistentky. Rozvoj pedagogů v oblasti dalšího vzdělávání byl převážně zaměřen na prohloubení odborných znalostí a využívání informačních technologií. Poznatky z absolvovaného vzdělávání si pedagogové vzájemně sdělovali a dále je aktivně využívali ke zkvalitnění vzdělávání dětí i žáků školy.

Škola pokračuje při získávání mimorozpočtových zdrojů mimo jiné i v projektovém financování, získané prostředky využívá ke zkvalitnění materiálních podmínek a k posílení personálního zajištění chodu školy. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění interiéru i exteriéru školy. Nově vybudovaná školní zahrada s venkovní učebnou a zahradou v přírodním stylu poskytuje zázemí nejen mateřské a základní škole, ale je využívána také školní družinou. Navíc tyto prostory slouží k neformálnímu společnému setkávání s rodiči a dalšími partnery, se kterými škola úzce spolupracuje. Pro rozvoj pohybových a sportovních aktivit využívá škola přilehlé venkovní hřiště a zrekonstruovanou tělocvičnu, kterou v rámci doplňkové činnosti pronajímá i veřejnosti. Tím je budována sounáležitost školy s obcí a příjem z pronájmu škola následně využívá k dalšímu zkvalitnění vzdělávání. Třída základní školy i třída mateřské školy byly dovybaveny nábytkem a prostředky digitálních technologií, proběhla obměna a rozšíření fondu učebních a didaktických pomůcek i hraček. V průběhu vzdělávání jsou tyto moderní technologie vhodně využívány. Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je problematika výchovy ke zdraví. Stravování pro děti, žáky i zaměstnance je zajištěno v zrekonstruované školní jídelně, o podporu zdravého životního stylu škola usiluje pestrou a vyváženou skladbou jídelníčků a začleněním témat o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí. Problematika zajištění bezpečného prostředí,

seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byla zahrnuta do celého průběhu vzdělávání i do příslušné dokumentace. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření, výsledkem je nízká míra úrazovosti.

Poradenské služby jsou kvalitně a v potřebném rozsahu zajišťovány výchovnou poradkyní (ředitelkou školy) a školní metodičkou prevence. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zohledňována individuálním přístupem vyučujících a aktivním zapojením asistentů pedagoga. V rámci předcházení rizikovému chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky a spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují. Prevenci rizikového chování škola věnovala dostatečnou pozornost a uplatňovaná preventivní strategie se vhodně odrážela do aktivit školy.

Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola respektovala rovný přístup. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v prostorách školy.

Škola se v rámci spolupráce se zřizovatelem a místními spolky zapojuje do různých projektů a obohacuje tak kulturní život v obci. V rámci realizace projektu je škola aktivně zapojena do spolupráce se šestnácti okolními školami, při níž se zástupci jednotlivých škol navštěvují a sdílejí své nápady pro celkové zlepšování podmínek předškolního i základního vzdělávání. Přínosná je dále spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků při přípravě a realizaci společných akcí. Tyto aktivity prohlubují u dětí a žáků sounáležitost s obcí i regionem a jejich prezentace zvyšuje povědomí a informovanost o škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh sledovaného předškolního vzdělávání se odvíjel od pestré vzdělávací nabídky, která podporovala efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů.

Při spontánních činnostech děti měly dostatečný prostor k vlastní volbě hry s možností uplatnit své nápady a v přirozeně vytvořených skupinách aktivně se seberealizovat, vzájemně komunikovat a spolupracovat. Na velmi dobré úrovni byla jejich samostatnost v přípravě potřebných pomůcek a v sebeobsluze, účelně byl podporován rozvoj jemné motoriky. Prostřednictvím situačních, námětových a konstruktivních her se dětem dařilo získávat zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperace a komunikačních dovedností. Účelně byl podporován rozvoj divergentního myšlení. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí bylo využíváno dostatečně.

Zvolené řízené činnosti byly motivačně zaměřeny s ohledem na věk dětí a prostorové podmínky třídy, učební pomůcky, včetně interaktivní tabule s vhodnými výukovými programy pro předškolní věk, byly efektivně využívány. Vhodně kladenými otevřenými i problémovými otázkami byly děti vybízeny k přemýšlení, řešení daných problémů, rozvíjení slovní zásoby a souvislého vyjadřování. V didakticky zaměřených činnostech bylo vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinové vzdělávání a samostatná práce dětí. Pestrá vzdělávací nabídka cíleně rozvíjela jejich elementární dovednosti podporující budoucí čtení a počítání. V průběhu vzdělávání byla účinně zařazována krátká průpravná cvičení zaměřena na logopedickou prevenci. Vzdělávací proces byl diferencovaný vzhledem k věku dětí, v menší míře zohledňoval jejich individuální potřeby, schopnosti a zkušenosti. Vhodně rozvíjené a podporované sociální dovednosti dětí byly na velmi dobré úrovni. Pravidelně realizované řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity přispívaly k rozvoji motorických dovedností dětí. K rozšíření příležitostí pro náročnější pohybové aktivity

a rozvoj pohybové zdatnosti dětí byly účelně využívány a pravidelně zařazované aktivity v tělocvičně školy. Na velmi dobré úrovni byl realizován pobyt venku, kde byly efektivně uplatňovány metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody. Zejména při plnění cílů nastavených v environmentální výchově byly děti vhodně zapojeny do aktivit rozšiřující vzdělávání v této oblasti, což se pozitivně odrazilo na úrovni znalostí a dovedností dětí.

Ve třídě byla nastavena a respektována účinná pravidla pro chování a vzájemnou komunikaci dětí. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhaly i jednotné postupy pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, oblékání, při stolování a udržování pořádku ve třídě. Činnosti dětí, jejich dílčí úspěchy i podpora sebedůvěry byly průběžně vhodnými způsoby hodnoceny. Dětem byl v dostatečné míře umožněn a zajišťován volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. V průběhu vzdělávání byl k dětem uplatňován ze strany učitelek i školní asistentky partnerský a příkladně citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti.

Ve sledovaných hodinách v základní škole byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny. Ten vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, z jejich znalostí i dovedností, byl konkrétní a přiměřený jejich věku. Do výuky byly vhodně zařazovány aktivizující metody podnětně doplněné průběžnou motivací a motivačním hodnocením přiměřeně potřebám žáků. Žáci v hodinách dodržovali nastavená pravidla a výuka nebyla nijak narušována. Vstřícný přístup vyučujících k žákům podporoval otevřenou, oboustranně respektující komunikaci a ve sledovaných hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra. Účelné využívání učebních pomůcek a digitální techniky pedagogy i žáky bylo pro sledovanou výuku přínosné. Aktivity nabízené žákům podporovaly a rozvíjely jejich znalosti a dovednosti. Učivo bylo částečně propojováno s reálnými situacemi běžného života i vlastními zkušenostmi žáků. Ve sledovaných hodinách jim byla poskytována průběžná zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení, pouze ojediněle byli cíleně vedeni ke kritickému myšlení a vzájemné efektivní komunikaci. V některých hodinách scházel dostatečný prostor pro závěrečné shrnutí a zhodnocení k získání zpětné vazby o pochopení učiva a naplnění výukových cílů. Ojediněle byli žáci cíleně vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Téměř ve všech sledovaných hodinách byly přítomny asistentky pedagoga. Jejich kvalitní spolupráce a komunikace s vyučujícími umožňovala ve výuce plynule střídat různé aktivity. Příprava pomůcek, individuální přístup a cílená dopomoc jednotlivým žákům přispívala k efektivnímu vzdělávání.

Školní družina svou činností navazuje a vhodně doplňuje vzdělávací nabídku školy. Sledované aktivity ve školní družině rozvíjely kompetence, schopnosti a dovednosti žáků. Probíhaly v pozitivní pracovní atmosféře, dostatek času byl věnován odpočinkovým a relaxačním činnostem. Zájmové vzdělávání ve školní družině přispívá k účelnému využití volného času žáků a získávání dalších kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání a naplňování dosažených cílů byly průběžně vyhodnocovány. Škola cíleně sledovala rozvoj osobnosti dětí, zaznamenávala jejich individuální pokroky ve vzdělávání. V malé míře byly závěry efektivně využívány při plánování individualizované vzdělávací nabídky dětí. Hodnocení skupinových výsledků vzdělávání probíhalo v ústní podobě a poskytovalo učitelkám užitečnou zpětnou vazbu

o vzdělávacím procesu. Na jeho základě byly stanoveny závěry pro další vzdělávací činnosti.

Nastavená úroveň vzdělávání v dostatečné míře zohledňovala věkové potřeby dětí. Dobrá úroveň jejich dosažených výsledků vzdělávání svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj.

Děti v povinném předškolním vzdělávání měly dostatek poznatků pro úspěšný vstup do základního vzdělávání. Dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadávané úkoly. Prokazovaly velmi dobré poznatky i dovednosti v oblastech předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti, potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Děti byly rovněž samostatné při sebeobsluze i stolování. Respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly. Sledovaná dosažená úroveň znalostí dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům a úspěšně směřovala k rozvoji klíčových kompetencí.

Preventivní skupinová logopedická péče byla cíleně zařazována do vzdělávání, což se významně projevilo na zkvalitňování jejich komunikačních schopností.

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků škola využívá zejména interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Do externí formy testování se škola ve sledovaném období pravidelně nezapojovala.

Pedagogové školy sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. Celkové hodnocení a získané výsledky vzdělávání byly pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, ale škola s nimi dále cíleně nepracuje a nestanovuje na jejich základě konkrétní opatření, která by vedla ke zlepšování těchto výsledků.

Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům podle realizovaného školního vzdělávacího programu. Žákům, kteří nedosahují takových výsledků, vytváří škola systematickou podporu pro jejich zlepšení formou doučování a využíváním průběžné pedagogické diagnostiky. Žáky se slabším prospěchem škola eviduje a pedagogové školy se jim cíleně věnují. Díky přijatým opatřením se daří úspěšně snižovat počty těchto žáků.

Škola umožňovala všem dětem a žákům zapojení se do školních akcí či nadstandardních aktivit rozvíjejících jejich nadání s ohledem na jejich individuální možnosti schopnosti a dovednosti. Jejich úspěchy pak prezentuje na svých webových stránkách i v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Změna vedení školy, jmenování nové ředitelky školy a zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu.
- Zlepšení personálních podmínek školy, zvýšení počtů asistentek pedagoga, školních asistentek a speciální pedagožky.
- Zkrácení provozu mateřské školy.
- Zavedení výuky pro žáky pátého ročníku od letošního školního roku.
- Zlepšení prostorových, materiálních a finančních podmínek školy.

Silné stránky

- Vstřícné a sociálně podnětné prostředí s partnerským individuálním přístupem dospělých k dětem a pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi, vytváření rovných příležitostí k bezproblémovému zapojení dětí do kolektivu.
- Účinná podpora žákům s potřebou podpůrných opatření včetně aktivního zapojení asistentů pedagoga při výuce.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní a evaluační činnost v mateřské škole.
- Provázanost informací z pedagogické diagnostiky se vzdělávací nabídkou dle možností, schopností a potřeb jednotlivých dětí.
- Nesystematická práce s výsledky vzdělávání žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní a evaluační činnosti v mateřské škole.
- Využívat poznatky z pedagogické diagnostiky v plánování a realizaci vzdělávací činnosti.
- Zaměřit se výuce na častější podněcování žáků ke kritickému myšlení a využívání různých informačních zdrojů.
- Cíleně vést žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Vigantice, příspěvkové organizace, okres Vsetín ve znění dodatku č. 1 ke dni 5. 12. 2002
2. Jmenovací dekret ředitelky školy č. j.: OÚ/0352/2019 s účinností od 1. 9. 2019
3. Koncepce dalšího rozvoje školy v letech 2019 – 2025 k datu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pracujeme tvořivě“ s poslední aktualizací k 1. 9. 2022
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2022
6. Třídní vzdělávací program mateřské školy pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 9. 2022
8. Školní řád mateřské školy s účinností 1. 9. 2022
9. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2022
10. Třídní knihy pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti
11. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekční činnosti
12. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
13. Plán DVPP a dalšího školení zaměstnanců pro školní rok 2022/2023
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)

15. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
16. Dokumentace ke školnímu stravování, BOZ, finančním podmínkám a realizovaným projektům ve sledovaném období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní
pracovnice

Bc. Lea Bodřová, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.