



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-15/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Szkoła Podstawowa i Przedszkole příspěvková organizace 739 98 Mosty u Jablunkova 750
Sídlo:	739 98 Mosty u Jablunkova 750
IČ:	75029910
Identifikátor:	600 134 652
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Marylou Hlávka Krainou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Mosty u Jablunkova, 739 98 Mosty u Jablunkova 800
Místo inspekční činnosti:	Mosty u Jablunkova 750
Termín inspekční činnosti:	17. – 19. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále ZŠ) podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro školní družinu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Szkoła Podstawowa i Przedszkole příspěvková organizace 739 98 Mosty u Jablunkova 750 (dále škola) vykonává činnost ZŠ, mateřské školy a školní družiny. Vzdělávání žáků probíhá v jediné třídě školy a jednom oddělení školní družiny.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 20. Počet žáků v posledních dvou letech mírně kolísá. K termínu inspekce navštívilo školu 16 žáků. Škola neeviduje mimořádně nadané žáky, žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky sociálně znevýhodněné.

Ředitelka řídí školu od 1. srpna 2009. Nastoupila v době, kdy došlo k zásadní změně v rozsahu nabídky vzdělávání, a sice k přeměně úplné základní školy na školu malotřídní se spojenými ročníky. Odborná kvalifikovanost pedagogů prvního stupně se nezměnila.

Od předchozí inspekce nedošlo k žádné zásadní rekonstrukci či zlepšení prostorových podmínek školy. V jedné ze tříd byla vyměněna nevyhovující podlaha. Škola nedisponuje bezbariérovým přístupem.

Škola se dlouhodobě úspěšně prezentuje na veřejnosti.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání probíhá podle učebního plánu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v jeho druhé verzi (od 1. ledna 2010). Počty hodin a skladba předmětů jsou v souladu s cíli a profilem ŠVP. Součástí výuky jsou návštěvy kulturních představení, besedy a exkurze. Žáci využívají zájmové kroužky zaměřené na sport a pohyb, rukodělnou a výtvarnou činnost. Nepovinný předmět Sborový zpěv je nyní veden jako kroužek.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce různorodým způsobem. Přístup k informacím a jejich přenos je dostupný, přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy. Škola identifikuje a eviduje ve školní dokumentaci jednoho žáka se zdravotním postižením. Vytvořila podmínky pro jeho úspěšný rozvoj a respektuje doporučení školských poradenských zařízení; zajišťuje individuální péči. Kontrolou dokumentace o průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že všem žákům byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání.

Vhodné organizační formy a metody práce ve třídě se spojenými ročníky (1., 3. - 5. ročníky) vycházely hlavně z individuálního přístupu k jednotlivým žákům. Vedle převládající efektivní individuální výuky, se uplatnila též práce ve dvojicích, praktické procvičování s častým opakováním činností i samostatná práce. Zaznamenána byla práce s chybou. Žáci pracovali podle pokynů vyučujících, diskuze byla řízena. Hodnocení žáků probíhalo nejčastěji ve slovním posouzení jejich výkonů. Pozornost věnovali aktivizaci a sebehodnocení žáků, průběžně hodnotili jejich výsledky, řídili se pravidly klasifikačního řádu. Materiální podpora výuky byla na žádoucí úrovni, vyučující využívali různé podpůrné pomůcky.

Žáci jsou vzděláváni od 1. ročníku v polském jazyce, od 2. ročníku se žáci učí český jazyk. Většina vzdělávacích předmětů má bilingvní polsko-český charakter.

Školní neúspěšnost je řešena zvýšenou motivací žáků k lepším vzdělávacím výsledkům individuálním přístupem, pohovorem pedagogů s žáky, není zanedbána spolupráce s rodiči. Činnost školy a úspěchy žáků jsou prezentovány na vývěskách, webových stránkách školy, ve výroční zprávě o činnosti školy, školním zpravodaji a v místním tisku.

Škola má vypracovány preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, které jsou prezentovány v Minimálním preventivním programu.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků na požadované úrovni. Výchova ke zdraví je obsažena ve školním vzdělávacím programu, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu. Z předložené dokumentace vyplynulo, že žáci i dospělí pracovníci byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a pravidla dodržují. Míra úrazovosti žáků zůstává na nízké úrovni, opatření ke stabilizaci byla přijata. Daří se naplňovat preventivní strategii v oblasti omezení rizik vzniku školních úrazů.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP v nabídce školy odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, je v požadované struktuře a byl zpracován podle školského zákona. Komparační analýza potvrdila, že je zpracován v souladu se zásadami RVP. ŠVP je obsahově orientován na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. V souvislosti s přípravou a realizací ŠVP v praxi škola identifikuje své silné a slabé stránky. Disponibilní hodiny byly využity především pro jazykové a společenskovední předměty. Je vytvořeno pozitivní klima pro naplnění cílů ŠVP. Také *Školní vzdělávací program pro školní družinu* je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Úroveň řízení odpovídá typu školy. Ředitelka školy vytvořila organizační řád školy, vyvozuje závěry z jednání pedagogických rad a přihlíží k potřebám jednotlivých vyučujících. Ustanovení *Školního řádu*, která se týkají provozu, vnitřního režimu školy a struktury výukového dne nejsou v souladu s právními předpisy. Nedostatkem je chybné nastavení přestávky v rozvrhu vyučovacích hodin platném ve školním roce 2011/2012. Ve dvou dnech v týdnu chybí předepsaná padesátiminutová přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, takže žáci 4. a 5. ročníku mají v jednom sledu šest vyučovacích hodin.

Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle vzdělávání. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a ze zjištění z externích hodnocení a kontrol. Ředitelka školy vypracovala vypovídající výroční zprávu o činnosti školy. Hospitační a kontrolní činnost probíhá, v pedagogické oblasti se zaměřuje především na adaptaci žáků prvních ročníků, jejich motivaci, formy a metody práce, plnění osnov, vedení povinné dokumentace. Předávání informací je organizačně zajištěno. V průběhu inspekce bylo zjištěno, že poslední vlastní hodnocení školy bylo zpracováno předchozím vedením za období školního roku 2005/2006. Předchozí vedení nezpracovalo vlastní hodnocení za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009. Školní roky 2009/2010 a 2010/2011 měly být dle sdělení ředitelky školy zpracovány ve tříletém období spolu s rokem 2011/2012. Vzhledem k novele školského zákona, jež s účinností od 1. ledna t. r. neukládá vytvoření vlastního hodnocení školy jako samostatného dokumentu, nepožaduje ČŠI zpětné doplnění chybějící dokumentace.

Vzdělávání žáků probíhá ve dvou učebnách a další místnost slouží jako knihovna a učebna informatiky. Třídy jsou vybaveny nastavitelnými židlemi, lavicemi a novým nábytkem. Všech osm počítačů je připojeno k internetu. Škola má možnost využívat tělocvičnu, obecní hřiště a bazén.

Ředitelka řídí školu od roku 2009, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Tři ze čtyř pedagogických pracovníků ZŠ získaly příslušnou odbornou kvalifikaci. Jeden z dokladů o dosaženém pedagogickém vzdělání vystavený zahraniční vysokou školou byl sice přeložen, ale chybí uznání rovnocennosti. Ve školním roce 2010/2011 se podařilo získat učitelku s kvalifikací pro výuku anglického jazyka. Učitelky ZŠ se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) dle plánu a potřeb školy, vzdělávání je zaměřeno na profesní rozvoj pedagogických pracovníků v oblasti metodiky, práce s interaktivní tabulí a práce v předmětech s výchovným zaměřením.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, s finančními

prostředky z projektu EU, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji (sponzorské dary, od 1. září 2010 úplata za vzdělávání v mateřské škole aj.). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (průměrně 79 % z celkových neinvestičních výdajů) byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, učební texty, základní školní potřeby, školení a DVPP. V souladu s koncepcí rozvoje a s opatřeními uvedenými ve zprávě o hospodaření škola určovala dle svých rozpočtových možností finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP. V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT čerpala účelové finanční prostředky na projekty „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a na „Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů, byly přínosem pro realizaci ŠVP a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb. V letech 2008 a 2009 škola obdržela finanční prostředky z grantu EU na projekt Socrates-Comenius – „Barevná mise“. O finanční prostředky z projektu EU Peníze školám k termínu inspekce nepožádala. K zajištění plynulého chodu školy poskytoval zřizovatel finanční prostředky na provozní výdaje (náklady na energie, nákup materiálu, služeb aj.). Ve sledovaném období nebyla realizována investiční činnost.

Spolupráce s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání. Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady. Předává informace o průběhu vzdělávání, koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení. Ve škole pracuje sdružení rodičů, které zprostředkovává styk zákonných zástupců žáků se školou a finančně podporuje některé akce školy. Zákonní zástupci získávají informace o výsledcích svých dětí při osobní návštěvě školy, na pravidelných třídních schůzkách, telefonicky.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při činnostech pořádaných školou je zajištěno vnitřními předpisy, pravidelným proškolením zaměstnanců a prováděnými prověrkami v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za nichž byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu.

Výsledky vzdělávání a celková úspěšnost žáků jsou prioritami práce školy.

Škola úspěšně realizuje systém podpůrných inovačních a preventivních programů k minimalizaci rizik neúspěšnosti žáků.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich postupnému snižování.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Vedení školy přijímá potřebná opatření k odstraňování personálních rizik.

Finanční zdroje byly ve sledovaném období dostatečné k zabezpečení ŠVP. Při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Činnost školy je organizovaná, plánovitá a systematická. Výjimkou je chybějící přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním žáků 4. a 5. ročníku.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 29. února 2012 zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku (chybějící přestávka v platném rozvrhu vyučovacích hodin). Oznámení zašlete na adresu *Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30. září 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku (chybějící přestávka v platném rozvrhu vyučovacích hodin). Zprávu zašlete na adresu *Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 6. února 2012

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor	<u>V. Vančura v. r.</u>
Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka	<u>Šárka Hanušová v. r.</u>
Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovnice	<u>Bedřiška Starzewska v. r.</u>
Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor	<u>K. Worek v. r.</u>

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mostech u Jablunkova dne 8. února 2012

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Maryla Hlávka Kraina, ředitelka školy	<u>M. Hlávka Kraina v. r.</u>
--------------------------------------------	-------------------------------

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.