



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-75/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Loštice, okres Šumperk, příspěvková organizace
Sídlo	Trávník 595, 789 83 Loštice
E-mail právnické osoby	mslostice@seznam.cz
IČO	70 985 219
Identifikátor	600 147 347
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Květoslavou Kobzovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Loštice, náměstí Míru 66, 789 83 Loštice
Místo inspekční činnosti	Mateřská škola Loštice, Trávník 595, Loštice
Termín inspekční činnosti	15., 16., 19. a 20. leden 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2012 až 2015 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Ve čtyřtřídní mateřské škole (dále MŠ, škola) bylo ve školním roce 2014/2015 zapsáno k docházce 112 dětí, žádné z nich nemělo odklad povinné školní docházky, před nástupem do základního vzdělávání bylo celkem 35 dětí, v době inspekce docházelo do MŠ jedno



dítě mladší tří let. Ve školním roce 2014/2015 nemohlo být z kapacitních důvodů přijato 11 dětí. Předškolní vzdělávání zajišťuje osm kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Záměrem školy je vytvořit klidné, příznivé a podnětné prostředí pro pobyt dětí,

a tím připravit podmínky pro jejich všestranný osobnostní rozvoj a položení základů celoživotního vzdělávání. Provoz MŠ je stanoven od 6:15 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání je v aktuálním školním roce 300 Kč měsíčně. Přehledné informace o činnosti, provozu a organizování akcí vede škola na svých průběžně aktualizovaných webových stránkách <http://mslostice.cz>

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy nastoupila do funkce před třemi roky a vede MŠ ve stanovených koncepčních záměrech a k zajištění podmínek pro maximální podporu osobnostního rozvoje jednotlivých dětí s respektováním jejich individuálních potřeb a možností. Tyto záměry se škole daří postupně naplňovat v souladu se školním vzdělávacím programem (dále také ŠVP) a v rámci dalších nabízených aktivit. Školní vzdělávací program zohledňuje cíle Rámcového vzdělávacího programu (dále také RVP PV) a vyučující jej rozpracovávají dále ve svých třídních programech. K bezproblémovému chodu školy přispívá také vhodně stanovená organizace přímé pedagogické práce učitelek, která vstřícně k dětem umožňuje

v části dopoledního programu souběžné působení dvou učitelek ve třídě. Naplňování koncepčních záměrů a vzdělávacích cílů ředitelka školy kontroluje, pravidelně vyhodnocuje a na základě prováděných analýz přijímá opatření. K zásadním pozitivům řídicí práce patří uplatňovaný evaluační systém, postihující hodnocení pokroků dětí, naplňování cílů ŠVP a všech stanovených úkolů činnosti a chodu školy v průběhu školního roku. K účinné analýze činnosti školy přispívá promyšlený kontrolní a hospitační systém, vedení zaměstnanců

a operativní informační systém. V rámci hodnotícího systému využívá škola také vnějšího hodnocení zákonnými zástupci dětí, k němuž slouží také zadávané dotazníky rodičům. Získané informace diskutují všechny vyučující na jednání pedagogické rady, ředitelka školy je vyhodnocuje a následně je využívá pro plánování další činnosti školy.

Předškolní vzdělávání zabezpečuje osm kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky školy, jedna vyučující má vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogika – logopedie a zajišťuje logopedickou péči o děti s výraznými vadami výslovnosti. Pedagogický sbor je stabilizovaný, z hlediska stanovené odborné kvalifikace i různorodého věkového zastoupení vyučujících jsou personální podmínky velmi dobré. Inspekční zjištění potvrdila účinnou týmovou spolupráci, vstřícné vzájemné vztahy a celkově příznivé klima školy. Mezi silné stránky školy patří vstřícný přístup k profesnímu růstu a osobnostnímu rozvoji v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které probíhá plánovitě

a vychází z potřeb školy i studijního zájmu jednotlivých vyučujících. Vzdělávání pedagogů bylo orientováno především na environmentální výchovu (spolupráce s ekologickým centrem Sluňákov), výtvarnou, hudební a dopravní výchovu, ale také na adaptaci dětí v předškolním věku a předmatematickou gramotnost. Zavedeným způsobem samostudia si učitelky vzájemně předávají získané informace formou referátů na jednáních pedagogické rady. Škole se podařilo ve sledovaném období zapojovat do vzdělávacích akcí hrazených z ESF. Poznatky získané v rámci seminářů DVPP vyučující účinně uplatňovaly v praxi.



Materiální podmínky školy umožňují plně realizovat ŠVP, škola je průběžně a promyšleně zlepšuje. Ve sledovaném období zřizovatel školy realizoval výměnu oken, zateplení budovy a zrekonstruoval polovinu dětských umýváren. Třídy jsou vybaveny většinou starším, dosud funkčním nábytkem, novými herními kouty, dobře sloužícími pro námětové hry dětí

a dostatečným množstvím kvalitních hraček, didaktických pomůcek, dětských knih a materiálů. Škola je pořízujícím promyšleně a cíleně na podporu individuálního rozvoje dětí, naplňování ŠVP a přípravu dětí k přechodu do základní školy. Zahrada mateřské školy poskytuje dětem dostatek prostoru pro jejich celoroční vyžití venku. Škole účelně slouží tzv. přístavek, který vhodně využívá k činnosti kroužků v rámci zájmového vzdělávání a pro akce pořádané pro rodiče a veřejnost.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí preventivními opatřeními a vytvořeným bezpečným prostředím. Důsledně vede dokumentaci o úrazovosti dětí, v knize úrazů byl ve sledovaném období zaznamenán pouze jeden úraz, který si vyžádal odškodnění, v ostatních případech šlo pouze o drobná poranění vzniklá převážně při pobytu na školní zahradě nebo při běžné činnosti dětí ve třídách. Celkově je školní prostředí podnětné, esteticky příznivé a pro pobyt dětí příjemné.

Hodnocení finančních předpokladů školy pro vytvoření podmínek k zabezpečení naplňování ŠVP se odvíjelo od ekonomických a výkonových ukazatelů roku 2013. Jejich podstatná část (81 %) byla přidělena ze státního rozpočtu a určena na krytí přímých a ostatních neinvestičních nákladů na vzdělávání. Tyto finanční prostředky pokrývaly především mzdové náklady a s tím související zákonné odvody. Finanční prostředky státní dotace byly průběžně využívány i v rámci čerpání ostatních neinvestičních výdajů a spolu s prostředky zřizovatele byly ve sledovaném roce využity zejména k nákupu učebních, didaktických

a výtvarných pomůcek, hraček, sportovního nářadí a k úhradě výdajů na DVPP. Příspěvek zřizovatele zahrnoval především prostředky na pokrytí výdajů na běžný provoz, spotřebu energií, výdaje na opravy a udržování. Dalším zdrojem financování je úplata za předškolní vzdělávání od rodičů a ostatní výnosy. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo ziskové, doplňkovou činnost škola neprovozuje. Čerpání finančních prostředků probíhalo plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy, výdajové položky jsou průběžně sledovány a veškeré svěřené finanční prostředky byly řádně vyúčtovány. Finanční zdroje a prostředky, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, jsou dostačující a byly účelně využívány k realizaci vzdělávacího programu a k podpoře rozvoje osobnosti dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Předškolní vzdělávání v jednotlivých třídách vycházelo ze záměrů vzdělávacího obsahu ŠVP rozpracovaného v třídních vzdělávacích programech, z dobře promyšlených týdenních plánů, které respektovaly věkovou strukturu dětí ve třídách. Z inspekčních hospitací vyplynulo, že ŠVP je v praxi naplňován ve vytvořeném bezpečném prostředí, v příznivém sociálním i emočním klimatu školy, při podpoře samostatnosti a individuálního osobnostního rozvoje dětí.

V předškolním vzdělávání převládalo tradiční střídání činností podle stanoveného denního režimu. Tematicky byly spontánní a řízené programové aktivity dobře provázané, v uspořádání dne však převažovaly didakticky zacílené řízené činnosti nad hrou dětí dle vlastní volby. Příležitostí školy k dalšímu zlepšení předškolního vzdělávání je rozvolňovat činnosti ve prospěch většího podílu herních spontánních aktivit dětí. Učitelky uplatňovaly frontální, skupinové i individuální formy práce. V některých případech však nevyužily



zcela efektivně souběhu přímé pedagogické činnosti dvou vyučujících ve třídě v hlavním dopoledním proudu k diferenciaci a individualizaci vzdělávací nabídky podle aktuálních dovedností a schopností dětí. ČŠI doporučuje škole promýšlet další možnosti využití společného působení učitelek ve třídě např. pro skupinové činnosti a individuální práci s dětmi. Vyučující uplatňovaly osvědčené metody vyprávění, vysvětlování a rozhovorů i aktivizující postupy činnostního a prožitkového učení, smyslového poznávání, učení hrou i metody podporující rozvíjení kompetencí k řešení problémů a aktivnímu rozvoji přirozených komunikativních dovedností.

V rámci projektu „Celé Česko čte dětem“, do něhož je škola od února 2014 zapojena, MŠ začleňuje pravidelné předčítání dětem před spaním (i s využitím babiček a bývalých vyučujících). Tato vhodná aktivita účinně podporuje u dětí schopnost porozumění textu, vyjadřování pocitů i dojmů z vyslechnutých příběhů a pohádek i dobrou znalost říkadel, básní a písní. K samostatnému řečovému projevu měly děti dostatek prostoru, aktivně se zapojovaly do všech činností, dle svých možností zvládaly dané úkoly, vzájemně spolupracovaly, snažily se dodržovat dohodnutá pravidla, společenské i kulturní návyky. Významnou pozornost věnuje škola rozvoji hudebních a pěveckých dovedností dětí pravidelným zpěvem a využíváním hudebních nástrojů učitelkami ve všech třídách (klavíry, klávesy, kytary).

Ke zdravému tělesnému rozvoji dětí směřuje pravidelné zařazování cvičení se zdravotním účinkem i relaxačních a pohybových her. Škola aktivně podporuje rozvoj zdatnosti také pravidelným pobytem dětí na školní zahradě, vycházkami do přírody v blízkém okolí a organizováním sportovních soutěží a olympiád. Specifická příprava nejstarších dětí a další vzdělávání byla realizována systematicky, učitelky přirozeným způsobem rozvíjely grafomotorické, předmatematické i předčtenářské dovednosti.

V průběhu dne byly děti vedeny ke zdravému životnímu stylu, ve třídách byl zajištěn a realizován pitný režim, příležitostí školy je důslednější zohledňování individuální potřeby spánku či odpočinku dětí. Stravování zajišťuje škola dovozem stravy ze školní jídelny základní školy, která vstřícně poskytuje dětem se zdravotními indispozicemi dietní stravování (aktuálně pro děti s bezlepkovou dietou). Učitelky děti vedly k pečlivému úklidu po činnostech, úpravnosti prostředí a šetrnému zacházení s majetkem školy v rámci nastavených pravidel chování v MŠ. Vzájemné vztahy jak učitelek s dětmi, tak dětí mezi sebou byly velmi příznivé, mezi dětmi se nevyskytly po dobu inspekce žádné konfliktní situace, které by vyžadovaly řešení.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Příznivé podmínky pro vzdělávání i využívání účinných pedagogických postupů ve vzdělávání se projevily v kvalitních průběhových výsledcích. Podpoře osobnostního rozvoje dětí přispívá účinné vyhodnocování jejich individuálních pokroků. Evaluace celkové činnosti školy probíhá systematicky, poskytuje hodnotnou zpětnou vazbu o rozvoji jednotlivých dětí, zvolených pedagogických postupech vyučujících ve třídách a nastaveném koncepčním rozvoji školy.

V průběhu inspekčních hospitací byly děti aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat a prezentovaly již kvalitně osvojené dovednosti. Přiměřeně věku zvládaly základní hygienické, bezpečnostní a pracovní návyky. Na své individuální úrovni měly osvojeny sebeobslužné dovednosti i pravidla společenského chování. Velmi dobré výsledky děti prezentovaly v řízených pohybových činnostech, což jednoznačně potvrdilo účinnost pravidelného cvičení se zdravotním dopadem.

Dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky MŠ umožňuje průběžně získávat potřebné dovednosti, které jsou žádoucí pro další cílený rozvoj grafomotoriky, předmatematické a předčtenářské gramotnosti, výchovy ke zdraví, pohybu i zdatnosti, základů odpovědnosti za své jednání a dalších, tak jak stanovuje ŠVP. V rámci kvalitní podpory osobnostního rozvoje dětí škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, aktuálně zejména v souvislosti s odklady školní docházky. Významnou podporu poskytuje škola dětem s vývojovými vadami řeči, kromě běžných preventivních logopedických chviliek (artikulační cvičení mluvidel a dechová cvičení) ve třídách se dětem v případě potřeby věnuje individuálně logopedka – jedna z učitelek školy. Vzájemné návštěvy a spolupráce se základní školou usnadňuje předškolním dětem následnou adaptaci při nástupu do 1. ročníku.

Individuálním zájmům a rozvoji dětí slouží i řada zájmových kroužků, které v MŠ vedou kmenové učitelky (pěvecký sbor, hra na flétnu, seznamování s anglickým jazykem, klub předškoláků, kutilové a další). Škola zaměřila cíle vzdělávání také na spolupráci se zřizovatelem při zajišťování společenských a kulturních akcí ve městě, prezentuje i v rámci regionu výsledky své činnosti (například vystoupení pro seniory, vítání občánků, besídky apod.). Pravidelně se zúčastňuje soutěžních přehlídek mateřských škol „Mateřinka“, v rámci které postoupila již dvakrát do celonárodního kola v Nymburce. Pěvecký sbor „Sedmikrásky“ se pravidelně účastní okresní přehlídky dětských pěveckých sborů „Zlatá Lira“, ve prospěch dětí škola rozvíjí i dobrou spolupráci se základní uměleckou školou

(výchovné koncerty, ukázky baletu, průzkum talentů dětí). Každoročně MŠ organizuje také předplavecký výcvik dětí. Všechny tyto aktivity jsou přínosné pro praktický rozvoj dětského vnímání světa, vztahu k místu, ve kterém děti žijí, podporují jejich základní kulturně společenské návyky, dovednosti a postoje. Škole se daří úspěšně rozvíjet spolupráci

se zákonnými zástupci dětí. Mimo běžné formy (třídní schůzky, individuální konzultace, brigády) organizuje škola rovněž společné programy pro děti a rodiče, pro úspěšnou počáteční adaptaci dětí a možnost jejich maximální individuální podpory provádí při nástupu dětí do MŠ dotazníková šetření pro rodiče.

Závěry

- a) Škola vytvořila pro svoji činnost a naplňování cílů školního vzdělávacího programu požadované podmínky zejména promyšleným a koncepčním



řízením, funkčními hodnotícími nástroji k posouzení dosahovaných výsledků ve vzdělávání, zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, operativním informačním systémem a účinnou spoluprací se zainteresovanými partnery. Personální, materiálně-technické a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů realizovaného vzdělávacího programu a pro zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj dětí.

- b) Poskytované předškolní vzdělávání podporuje osobnostní rozvoj dětí v požadované kvalitě, rozvíjí u nich předpoklady pro naplňování všech klíčových kompetencí, umožňuje získávat přiměřené znalosti a dovednosti i povědomí o hodnotách společnosti a vytvářet elementární postoje k druhému, přírodě i společnosti. Předškolní vzdělávání obohacují četné další aktivity školy zaměřené na oblast environmentální, sportovní, kulturní a společenskou, které umožňují rozvoj nadání a talentu dětí.
- c) Mateřské škole se daří deklarované záměry v ŠVP úspěšně naplňovat. Prokázaná úroveň očekávaných výstupů i osvojených dovedností dětí odpovídala jejich věkovým a individuálním možnostem. Ve škole je vytvořeno příznivé klima se vstřícnou součinností celého pracovního týmu.
- d) Příležitostí školy k dalšímu zlepšení je hledat cesty k rovnoměrnému zastoupení spontánních a řízených aktivit, účinnějšímu využití souběžně přímé pedagogické činnosti dvou vyučujících ve třídách a důslednějšímu zohledňování jiných klidových aktivit pro děti s nižší potřebou spánku.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol (změna údajů o změně ředitelky), čj. KUOK-120649-2011 ze dne 1. listopadu 2011
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. ledna 2015
3. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 26. října 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. ledna 2015
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 18. října 2011 s účinností od 18. října 2011
6. Plán práce mateřské školy pro školní rok 2014/2015
7. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 12. května 2011
8. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2014
9. Kniha úrazů vedená od 1. března 2010
10. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2014/2015 ze dne 31. srpna 2014
11. Plány jednotlivých kroužků poskytovaných mateřskou školou ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekce
12. Záписы z jednání pedagogické rady – školní roky 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce
13. Kritéria hospitační činnosti pro školní rok 2014/2015
14. Hospitační cíle ředitelky pro školní rok 2014/2015
15. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školních rocích 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce
16. Dotazníky pro rodiče při zahájení docházky dětí do MŠ – školní rok 2014/2015
17. Výjimka z počtu dětí v MŠ na dobu neurčitou ze dne 27. srpna 2007



18. Autoevaluace školního vzdělávacího programu „Poznáváme svět s duhovou kuličkou“ za školní rok 2013/2014
19. Hodnocení třídních vzdělávacích programů čtyř tříd za školní rok 2013/2014
20. Hodnocení výchovně vzdělávací práce za školní rok 2013/2014
21. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 13. března 2014
22. Rozpis přímé pedagogické činnosti vyučujících ke dni inspekce
23. Školní řád Mateřské školy účinný od 1. září 2014
24. Zápis z pracovní porady ze dne 28. srpna 2014 s podpisy zaměstnanců o seznámení se školním řádem
25. Podpisové listiny rodičů z jednotlivých tříd dokladující seznámení se školním řádem
26. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Poznáváme svět s duhovou kuličkou“, aktualizovaný 27. srpna 2014 bez doby platnosti
27. Neveřejná část školního vzdělávacího programu pro školní rok 2014/2015
28. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních mateřské školy, osvědčení o dalším vzdělávání, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
29. Třídní knihy – školní roky 2013/2014 a 2014/2015
30. Třídní vzdělávací programy – školní rok 2014/2015
31. Školní matrika (evidenční listy) – školní rok 2014/2015
32. Záznamy o dětech – školní rok 2013/2014, 2014/2015
33. Evidenze docházky dětí - školní rok 2014/2015 ke dni inspekce
34. Záznamy o dětech v jednotlivých třídách - školní rok 2014/2015 ke dni inspekce
35. Vstupní dotazníky pro rodiče dětí při zahájení docházky do MŠ
36. Doklady k přijímacímu řízení 2014/2015
37. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2014/2015
38. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty z DVPP)
39. Plán DVPP školní rok 2014/2015 ze dne 31. srpna 2014
40. Kniha úrazů obsahující 30 stránek (listů), dána do užívání dne 1. března 2010
41. Záznam o úrazu ze dne 16. června 2014
42. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2013 – 2014 ze dne 23. října 2014
43. Osvědčení o školení k poskytování první pomoci všech zaměstnanců ze dne 19. ledna 2013
44. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a z rozpočtu Krajského úřadu Olomouckého kraje v roce 2013, Část A., ze dne 10. ledna 2014
45. Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy, čj. KUOK/99196/2013 – Přímé náklady na vzdělávání na rok 2013 – úprava rozpočtu k 15. listopadu 2013 pro školy a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi ze dne 19. listopadu 2013
46. Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Závazné ukazatele pro rok 2013 – úprava k 15. listopadu 2013
47. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. prosince 2013 ze dne 27. ledna 2014
48. Hlavní kniha účetnictví – Mateřská škola Loštice ze dne 13. ledna 2015
49. Výroční zpráva o hospodaření za roky 2011 ze dne 27. ledna 2012, 2012 ze dne 30. ledna 2013 a 2013 ze dne 17. února 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu, csi.m@csicr.cz, s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková, v. r.

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

Miroslava Rajhelová, v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Zdeňka Turková, v. r.

V Olomouci dne 23. ledna 2015



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Květoslava Kobzová, ředitelka školy

Květoslava Kobzová, v. r.

V Lošticích dne 2. února 2015