



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Český Krumlov, Tavírna 119

Tavírna 119, 381 01 Český Krumlov

Identifikátor: 600 058 794

Termín konání inspekce: 4. červen 2007

Čj.	ČŠI 687/07-07
Signatura	bg2aa108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola je příspěvkovou organizací zřizovanou Městem Český Krumlov, se sídlem Náměstí Svornosti, 383 01 Český Krumlov. Provozuje dvě celodenní třídy s kapacitou 60 dětí. Součástí školy je školní jídelna. Škola od roku 1994 pracuje podle mezinárodního programu předškolní výchovy „Začít spolu“.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjistit a zhodnotit kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.
2. Zjistit a zhodnotit podmínky škol k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.
3. Posuzování formálních náležitostí zřizovací listiny a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona.
4. Zjišťování poznatků o možnostech výuky cizích jazyků v mateřské škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Mateřská škola má optimální personální podmínky pro realizaci svého vzdělávacího programu a pro zajištění specifických vzdělávacích potřeb dětí. Pedagogický kolektiv školy je stabilní, participuje na společných záměrech školy a jejím dalším rozvoji. Tvoří jej 4 odborně kvalifikované učitelky (včetně ředitelky), dvě nepedagogické asistentky a osobní pedagogický asistent, zajišťující individuální práci s integrovanými dětmi. Jedna učitelka absolvovala vysokoškolské magisterské studium předškolní pedagogiky. Všechny se angažují ve svém dalším profesním růstu, který ředitelka plánuje v souladu se zaměřením vzdělávacího programu a požadavky vzdělávací reformy. Oblast výchovy ke zdraví byla sledována v kontextu s osobnostním rozvojem dětí, prevencí sociálně patologických jevů, s požadavky na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (např. proškolení BOZP, proškolení zdravotníků). Učitelky se zúčastňují nabídek seminářů organizovaných speciálními centry, s nimiž škola spolupracuje při integraci dětí se zdravotním postižením.

Systém vedení zaměstnanců je založený na demokratických zásadách, na úzké týmové spolupráci a na principu osobní zodpovědnosti. Jedna z učitelek je pověřena zastupováním ředitelky. Příznačná jsou pracovní aktivita a zainteresovanost na kvalitě výsledků práce školy. Empatické postoje učitelek k dětem jsou mimořádně příznivé pro celkovou atmosféru školy. Přenáší se do partnerských vztahů s rodiči i další veřejností. Při poskytování informací ředitelka postupuje v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Škola nabízí otevřený vzdělávací program, založený na humánních zásadách, na vzájemné snášenlivosti a toleranci. Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu je vnímána

komplexně. Vychází z požadavků Rámcového programu pro předškolní vzdělávání a praktických potřeb dětí, které škola v maximální míře respektuje. Patrné je její začlenění do obsahové části školního a třídních programů, prolíná do nadstavbových pohybových aktivit, které podporují zájem dětí o sport (plavání, bruslení, jarní tenisová školička, taneční školička, účast ve sportovních soutěžích). Pravidelně využívána je tělocvična sousední zdravotní školy. K hodnotové orientaci dětí přispívají naučné programy ekologického centra Šípek, na které učitelky ve své práci navazují.

Ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte je personální řízení příkladné.

Hodnocení podmínek školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

Ředitelka má dokonalý přehled o podmínkách a potřebách školy. V oblasti materiálního zabezpečení přihlíží k názoru a požadavkům zaměstnanců. Zpracované hodnotící zprávy jsou podkladem pro výhledové plánování a nárokování rozpočtu školy.

Mateřská škola má pro realizaci sledovaných záměrů kvalitní podmínky. Po záplavách je zcela nově vybavena, včetně podnětné školní zahrady. Třídy jsou zařízeny nábytkem odpovídajících parametrů, v centrech aktivit je množství hraček a pomůcek k rozvoji tvořivých dovedností dětí. Všechny prostory jsou využity s maximální úsporností pro potřeby dětí (např. chodba slouží k volným pohybovým aktivitám). Děti mají přístup k tělovýchovným pomůckám a náčiní, kterého je dostatek, některé je i netradiční. Zahradní tělovýchovné zařízení odpovídá hygienickým a bezpečnostním požadavkům. Mimořádnou úroveň dosahuje estetika prostředí. Velkou podporou v obnově školy byly rodiče a finanční spoluúčast sponzorů.

Organizace předškolního vzdělávání se řídí flexibilním denním řádem a zásadami životosprávy. Rodičům je umožněn volný přístup do tříd, funguje adaptační režim, speciální režim pro děti s odlišnou potřebou odpočinku. Dodržovány jsou intervaly mezi podávanou stravou, děti mají k dispozici dostatek tekutin v průběhu celého dne.

Vzdělávací nabídka vychází z plánovaných cílů týdenních témat. Směřuje k osvojování kompetencí odpovídajících danému věku. Učitelky pravidelně hodnotí pokroky dosahované dětmi. Evaluační systém je efektivní, propracovaný. Do tvorby třídních pravidel a spoluúčasti při rozhodování o denním programu tříd jsou zapojovány děti. Vzájemné partnerství a důvěra přispívá k příznivému psychosociálnímu klimatu.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou příkladné. Podporují realizaci záměrů školního vzdělávacího programu.

Výsledky specifických šetření:

Cizí jazyky

Během inspekce proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy Tavírna, Tavírna 119, Český Krumlov, ve znění změn a dodatků, ze dne 5. 12. 2001, vč. Dodatku č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 28. 7. 2005
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, Č.j. 284/02, ze dne 26. 2. 2002
3. Jmenování do funkce ředitelky 7. mateřské školy, Český Krumlov, ze dne 10. 6. 1993, s účinností od 1. 7. 1993, vydané Školským úřadem Český Krumlov
4. Oznámení o pokračování ve výkonu funkce ředitelky 7. mateřské školy Český Krumlov, vydané Školským úřadem Český Krumlov
5. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy, Český Krumlov, Tavírna 119, vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje, s účinností od 1. ledna 2002
6. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005, S1-01
7. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005, R13-01
8. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní 2005/2006
9. Kniha úrazů
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
11. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
12. Pověření pro zastupování ředitelky
13. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2006/2007
14. Osvědčení o absolvování seminářů DVPP
15. Školní řád
16. Rozhodnutí o povolení výjimky z počtu ve třídách pro školní rok 2006/2007
17. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2006/2007
18. Hodnocení školního roku 2004 – 2005
19. Pololetní hodnocení školního roku 2006 - 2007
20. Školní vzdělávací program mateřské školy, Třídní vzdělávací programy
21. Přehledy výchovné práce 1. a 2. třídy
22. Přehled o docházce dětí 1. a 2. třídy
23. Podkladová dokumentace pro 4 integrované děti (posudek pro integraci, individuální vzdělávací plán)

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu je plnohodnotnou součástí života školy. Ve vzdělávacím programu je zastoupena širokou škálou pohybových aktivit. Významným faktorem kvality je spoluúčast rodičů a příznivé psychosociální klima školy.

Řízení školy pozitivně ovlivňuje klidná pracovní atmosféra s dobře fungujícími interpersonálními vztahy.

Podmínky školy odpovídají požadavkům pro zajištění zdravého pohybového a sociálního rozvoje dětí.

V Písku dne 15. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Kubišová
Členové týmu	Mgr. Bc. Hana Řeřábková

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Českém Krumlově dne 18.6.2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jiřina Kučerová
	ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Město Český Krumlov, Náměstí Svornosti, 383 01 Český Krumlov	2.7.2007	ČŠI 687/07-07

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.