



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1133/18-Z

Název	Mateřská škola Hradčovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace
Sídlo	687 33 Hradčovice 241
E-mail	mshradcovice@zkeu.cz
IČ	75020751
Identifikátor	600123294
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Lenka Hřibová
Zřizovatel	Obec Hradčovice
Místo inspekční činnosti	687 33 Hradčovice 241
Termín inspekční činnosti	21. 11. 2018 – 22. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání,

- hodnocení společného vzdělávání se zaměřením na naplňování podpůrných opatření v rámci vybraných specifických úkolů dle Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2018/2019.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola, Hradčovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) s nejvyšším povoleným počtem 46 dětí, školní jídelny (dále „ŠJ“) s nejvyšším povoleným počtem 150 strážníků a ŠJ – výdejny s nejvyšším povoleným počtem 120 strážníků. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.

V době inspekční činnosti MŠ navštěvovalo 32 dětí. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 12 dětí včetně tří dětí s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně byly k předškolnímu vzdělávání přijaty dvě děti mladších tří let.

Dvoutřídní MŠ s celodenním provozem se nachází v klidné okrajové části obce. Sídli v dvoupatrové více účelové budově, která je majetkem zřizovatele. Na budovu školy navazuje rozlehlá školní zahrada, která svým vybavením poskytuje výborné podmínky pro celoroční realizaci pohybových, tvořivých i vzdělávacích aktivit dětí. Část zahrady je vybudována v přírodním stylu umožňující rozvoj smyslového vnímání, objevování a zkoumání přírodních zákonitostí. Součástí školní zahrady je také menší dopravní hřiště, které svým vybavením, umožňuje dětem seznamovat se se základy bezpečného chování na silnici. Vstup do školy zabezpečuje elektronický zabezpečovací systém. Bezpečnost školní zahrady je zajištěna oplocením.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Jaro, léto, podzim, zima s kamarádem je nám prima“ (dále „ŠVP PV), který je zaměřen na harmonický rozvoj osobnosti dítěte s ohledem na jeho potřeby, zájmy a nadání a na environmentální výchovu (dále i „EVVO“). Cíle ŠVP PV vycházely ze znalostí vývoje dítěte, respektovaly dětskou individualitu se zaměřením na vývojové, poznávací, sociální a emocionální potřeby dětí, podporovaly jejich zdravý svobodný projev a poskytovaly jim základy pro zdravé sebevědomí a sebejistotu. Důraz je kladen na vytváření pozitivních vztahů a návyků dětí ke spolupráci a toleranci, k přirozenému i zprostředkovanému poznávání přírody a k ochraně životního prostředí.

ŠVP PV vycházel ze strategie rozvoje školy a z nových poznatků a trendů v oblasti předškolního vzdělávání. Srozumitelně prezentoval filozofii a záměry školy, vzdělávací nabídku orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl na výborné úrovni aktuálně průběžně zpracováván v třídních vzdělávacích plánech (dále „TVP“). Tyto plány navazovaly na záměry ŠVP PV a dostatečně konkretizovaly dílčí vzdělávací cíle a plánované aktivity v návaznosti na průběžné hodnocení vzdělávacích výsledků. Vzdělávací obsah byl obohacen dalšími tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami a besedami v návaznosti na tradice v rámci školy, ale i obce. ŠVP PV doplňují kvalitně realizované dílčí projekty se zaměřením na dopravní výchovu, primární logopedickou prevenci, čtenářskou gramotnost, zdravý životní styl a správnou životosprávu, což se pozitivně projevilo mj. v upevňování elementárních vědomostí a dovedností u dětí a v cílené

přípravě na vstup do základní školy. Kvalitně zpracovaný „Školní plán EVVO“ zastřešoval svou bohatou celoroční nabídkou praktických i intelektových činností, výukových programů, výletů a exkurzí vzdělávací nabídku stanovenou v ŠVP PV.

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) má srozumitelně stanovené priority v řízení, které se pozitivně projevují ve výborné kvalitě nabízeného vzdělávání pro všechny děti a tyto záměry se jí daří naplňovat. Promyšlená reálná koncepce vycházející ze současného pojetí a zároveň z místních podmínek je plánovitě postupně naplňována. Na její realizaci se příznivě podílí všichni zaměstnanci školy, ztotožnění zákonných zástupců i zřizovatele, což velmi pozitivně ovlivňuje celkovou kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání a vzájemné vztahy. Otevřeným přístupem ke všem zaměstnancům se ředitelce podařilo vytvořit příjemné pracovní prostředí a spolupracující tým, který se ve své práci snaží směřovat k plnění stanovených záměrů školy. Pedagogická rada plnila efektivně svou funkci, nejen v projednávání zásadních dokumentů, ale i jako poradní orgán ředitelky v přijímání potřebných opatření, které vedou k pozitivním změnám v kvalitě nabízeného vzdělávání. Škola měla pro své každodenní působení a organizování vlastních činností srozumitelně stanovená pravidla, která byla zpracována ve vnitřních dokumentech školy.

Ředitelka pravidelně vyhodnocovala kvalitu vzdělávání v obou třídách formou realizovaných hospitací a současně vedla učitelky k sebehodnocení pedagogického procesu. Závěry z hospitační činnosti poskytovaly učitelkám odbornou zpětnou vazbu, což se příznivě projevuje v profesionálním přístupu pedagogů k zajištění a poskytování co nejlepšího vzdělávání pro děti. Stávající vnitřní i vnější informační systém školy založený především na osobní komunikaci byl funkční a efektivní.

Předškolní vzdělávání zajišťovaly v době inspekční činnosti tři odborně kvalifikované pedagogické pracovnice včetně ředitelky, dvě z nich absolvovaly kurz pro logopedické asistentky. Jejich odborné vzdělání se příznivě projevilo v pedagogickém procesu.

Ředitelka podporovala profesní růst pedagogických pracovnic a vytvářela velmi dobré podmínky pro jejich realizaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy, zájmu učitelek a odpovídalo zaměření ŠVP PV. Poznatky z odborných seminářů a samostudia učitelky velmi dobře aplikují do vzdělávacího procesu, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného předškolního vzdělávání. Začínající učitelce byla poskytnuta vhodná podpora pomoci plánu uvádění do praxe a přidělením mentora.

Organizace vzdělávání i rozvržení přímé pedagogické činnosti bylo účelně nastaveno ve prospěch funkčního provozu tříd, potřeb dětí a požadavků ŠVP PV. To vše včetně aktivní spolupráce, snahy pracovat jako tým i vzájemné podpory se pozitivně odráželo v kvalitě pedagogického procesu. Pravidelná denní docházka povinného předškolního vzdělávání byla stanovena od 8:00 do 12:00 hodin.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny děti. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k předškolnímu vzdělávání i činnosti školy byli zákonní zástupci dětí včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a nástěnek s informacemi v šatně dětí. V rámci svých kompetencí škola poskytovala kontakty na odborníky při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky a logopedické péče. Spolupráce se spádovou základní školou byla dobře realizována na úrovni vedení škol, s cílem zajistit bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání. Partnerská a dlouhodobá spolupráce s místními organizacemi účinně přispívala k obohacení vzdělávací nabídky a k naplňování koncepce školy. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem byla

realizována především v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu školy, tím se ředitelce školy dařilo postupně zkvalitňovat prostorové i materiální podmínky.

Škola má příznivé prostorové i materiální podmínky, ředitelka školy se snažila ve spolupráci se zřizovatelem o jejich postupné zkvalitňování. Byly provedeny opravy a údržba související s budovou a zahradou školy. Třídy mateřské školy byly vybaveny odpovídajícím dětským nábytkem, průběžně doplňovány hračkami, učebními pomůckami, knihami, stavebnicemi a různorodým didaktickým, výtvarným a pracovním materiálem dle aktuální potřeby dětí s diferenciací pro děti mladších tří let. Účelné uspořádání vnitřních prostorových a materiálních podmínek školy vychází z vývojových specifik dětí předškolního věku. Děti mají k dispozici různorodé herní kouty včetně pomůcek k rozvoji jejich funkčních gramotností, environmentální a polytechnické výchovy. Dětský nábytek respektoval ergonomické požadavky.

Finanční zdroje školy dostatečně zabezpečily realizaci všech činností školy. Plánované rozsáhlejší opravy a rekonstrukce realizovala škola ve spolupráci se zřizovatelem. Zapojením do evropského projektu získala mateřská škola finanční prostředky na personální podporu při vzdělávání dětí, učební pomůcky a vzdělávání pedagogických pracovníků. Hospodaření organizace v hlavní činnosti vytvářelo kladný hospodářský výsledek, který umožňoval škole tvořit rezervní fond využívaný pro další rozvoj hlavní činnosti. Získané finanční prostředky od zřizovatele, ze státního rozpočtu, ale i prostřednictvím sponzorských darů byly využity účelně a efektivně a umožnily spolu s dalšími zdroji naplňování ŠVP PV.

Škola zajišťovala v potřebné míře bezpečnost a ochranu zdraví dětí. Děti byly pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Prostory pro výuku včetně jejich vybavení učebními pomůckami, jsou pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti.

Škola vytváří podmínky pro zdravý životní styl a vede děti k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Je zajištěna pestrá, nutričně vyvážená a chutná strava s dostatkem ovoce a zeleniny. Po celou dobu pobytu dětí v MŠ je zajištěn pitný režim.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované předškolní vzdělávání probíhalo v souladu se ŠVP PV a realizovaným integrovaným blokem na výborné úrovni. Pestrá nabídka motivačně propojených činností v průběhu vzdělávacího procesu navazovala na již dříve získané znalosti a dovednosti dětí a reagovala na aktuální situace. Vzdělávání probíhalo v obou třídách v souladu s věkovými specifiky a individuálními předpoklady dětí a vycházelo z prožitkového a situačního učení. Učitelé rozvíjeli logické myšlení dětí, jejich vzájemnou komunikaci, vytvářeli dostatečný prostor pro praktické činnosti. Pozitivem byl důraz učitelů na sociální gramotnost, což se projevovalo v klidné atmosféře ve třídě a absenci konfliktů mezi dětmi. Učitelky respektovaly individuální potřeby dětí a uplatňovaly k nim partnerský přístup. Empatií, vstřícností a podporou prosociálního chování vytvářely ve třídě příznivé klima.

Spontánní hry se prolínaly s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru. Byly vytvořeny vhodné podmínky pro individuální i skupinové volné hry dětí podle jejich zájmu. Ty si mohly samostatně volit místo pro jejich realizaci, výběr hračky i kamaráda. Činorodou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace, připravené prostředí, střídání aktivit a jejich návaznosti možnost seberealizace. Velký zájem dětí projevovaly o konstruktivní hry přispívající k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i různorodé námětové hry a výtvarné aktivity rozvíjející představivost a dětskou fantazii. Řízené činnosti byly dobře připraveny, zahrnovaly bohatou, pestrou a zajímavou vzdělávací nabídku zaměřenou na rozvoj

pohybových dovedností, kognitivní poznávání, samostatné vyjadřování a smyslové vnímání. Učitelky respektovaly věkové a individuální zvláštnosti dětí. Učební pomůcky byly vzhledem k cílům, se kterými byly děti jasně a srozumitelně seznámeny, účelně využívány. Vzdělávací nabídka navazovala na již dříve získané znalosti a dovednosti dětí. K navození činností a udržení zájmu dětí o ně učitelky využívaly podnětnou motivaci. V průběhu dne byly účinně uplatňovány různé vzdělávací metody a organizační formy práce. Jednotlivé činnosti praktické i intelektové na sebe přirozeně navazovaly. Děti aktivně spolupracovaly, přirozeně vyjadřovaly své nápady, myšlenky a postřehy. K naplňování vzdělávacích záměrů ŠVP PV učitelky vhodně využívaly kooperativní učení hrou a činnostmi dětí, situačního a spontánního sociálního učení. Pro posílení řečových dovedností dětí učitelky zařazovaly do vzdělávací nabídky skupinové logopedické chvilky. Průběžně bylo prováděno hodnocení učitelkou (pochvala, hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte i skupinové vyhodnocování), děti s povinným předškolním vzděláváním byly vedeny k vlastní sebereflexi a vzájemnému vrstevnickému hodnocení. V obou třídách byla patrná systematická podpora prosociálních vztahů mezi dětmi i jejich sounáležitost s dětským kolektivem. Třídy měly vytvořena pravidla chování a vzájemné komunikace, která v potřebné míře byla respektována.

Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala zejména prostřednictvím pravidelných řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit a hudebně pohybových her. Pobyt venku vhodně motivačně navazoval na téma týdne. Učitelky využily blízké okolí školy k realizaci vzdělávacích i pohybových aktivit napomáhajících k upevňování znalostí a dovedností dětí (např. orientace v okolí MŠ, chování na ulici, pravidla BESIPu). Během pobytu venku měly děti také v dostatečné míře příležitost k pozorování a zkoumání přírody a pro pohybové i relaxační aktivity.

Odpolední odpočinek byl přiměřeně diferencován, děti s nižší potřebou spánku se mohly věnovat jiným klidovým aktivitám.

S přihlédnutím ke specifickým obou tříd byla zřejmá dostatečně promyšlená organizace vzdělávání a také diferenciací nabízených řízených činností dle náročnosti a s respektem k individuálním potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Během celodenních činností byly děti důsledně vedeny k samostatnosti v sebeobsluze k dodržování společenských i hygienických návyků. Zdravý životní styl škola podporuje kvalitním stravováním včetně pravidelného pitného režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola měla zavedený a funkční systém průběžného sledování a hodnocení výsledků předškolního vzdělávání. Učitelky sledovaly rozvoj osobních pokroků dětí při vzdělávání, závěry konzultovaly a zaznamenávají jejich individuální pokroky písemně do vlastních záznamů o dětech. Účinná opatření k další pedagogické práci byla na základě získaných informací uváděna spíše v TVP, které obsahovaly také hodnocení skupinových výsledků a naplňování vzdělávacích cílů. Zpětná vazba dětem ze strany učitelek probíhala souběžně se vzděláváním v průběhu práce s nimi – hodnocení byla pozitivní a adresná včetně poučení z případných chyb. Při plnění cílů předškolního vzdělávání byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání. Během hospitací byly patrné dobré vzdělávací výsledky, jak ve vědomostní, a dovedností, tak i sebeobslužné oblasti. MŠ vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Nejstarší děti dosahovaly velmi dobrých výsledků v činnostech předcházejících čtení a psaní, měly zafixováno správné držení psacího náčiní. Respektovaly základní společenská pravidla a k sobě navzájem se chovaly přátelsky a ohleduplně.

Nabízené vzdělávací aktivity dětem umožňují rozvíjet kompetence k řešení problémových situací a vyvarování se konfliktům. Samostatné rozhodování a odpovědnost se škole daří posilovat rovněž při plně řízených vzdělávacích činnostech, při stolování, v sebeobsluze.

Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky. Vytvořila pro ně kvalitní plány individuálního rozvoje, vycházející z doporučení školského poradenského zařízení. V průběhu vzdělávání byly stanovené cíle naplňovány a vyhodnocovány, na základě toho jsou vyvozovány závěry pro další vzdělávací činnosti. Preventivní skupinová logopedická péče realizována formou artikulačních a dechových cvičení, analyticko – syntetickou činností, rytmičtí a smyslovou hrou byla pravidelně a cíleně zařazována do průběhu vzdělávání včetně dětí tříletých, což významně přispívá k postupnému zkvalitňování komunikačních schopností dětí. Pravidelně poskytovaná individuální logopedická péče s garancí školského poradenského zařízení se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí.

O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek i formou osobních konzultací. Škola v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání, průběžně spolupracovaly s pedagogy základní školy a tato zpětná vazba potvrzovala požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole. Škola také ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery zajišťuje kulturní vystoupení a další akce společenského charakteru, čímž upevňuje dobré vzájemné vztahy a posiluje u dětí pocit sounáležitosti s obcí.

Na základě sledovaných činností lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na očekávané úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání v návaznosti na jejich osobnostní předpoklady.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy, které se pozitivně projevilo v novém způsobu řízení školy
- zlepšení materiálních podmínek mateřské školy včetně didaktických pomůcek
- úprava školní zahrady a její dovybavení herními a vzdělávacími prvky umožnila zkvalitnění environmentální výchovy, pohybových, tvořivých i vzdělávacích aktivit dětí

Silné stránky

- systematické řízení mateřské školy a promyšlená personální politika měly pozitivní dopad na kvalitu realizovaného vzdělávání
- vhodně volené metody a formy práce s dětmi podporující kvalitní povinné předškolní vzdělávání dětí

- pedagogové uplatňují při komunikaci s dětmi i kolegy vstřícný a respektující přístup, reagují citlivě na potřeby předškolních dětí a svým jednáním modelují a podporují prosociální chování v dětském kolektivu

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- oblast vzdělávání vyžaduje zlepšení v doplnění hodnotících záznamů o dětech o odborně podložené závěry sloužící jako zpětná vazba pro zkvalitnění pedagogické činnosti

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- výsadbou živého plotu oddělit hospodářskou část školní zahrady, nově získaný prostor využít ke zkvalitnění pracovních a pěstitelských dovedností dětí v rámci EVVO

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Hradčovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace, usnesením obecního zastupitelstva čj. 4/2002 ze dne 16. 9. 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje č. j. 67333/2011 ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škola a školských zařízení, ze dne 26. 9. 2011 s účinností od 10. 10. 2011
3. Jmenovací dekret ředitelky Mateřské školy Hradčovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace č. j. 201/2013 s účinností od 1. 9. 2013
4. Koncepce rozvoje Mateřské školy Hradčovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Jaro, léto, podzim, zima, s kamarády je nám prima“ č. j. MŠ -85/2017 s účinností od 1. 9. 2017
6. Školní řád čj. MŠ - 82/2017 s účinností od 1. 9. 2017
7. Školní plán EVVO č. j.: 29/15 s účinností od 1. 9. 2017
8. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti
9. Třídní knihy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
11. Rozvržení pracovní doby zaměstnanců na školní rok 2018/2019
12. Roční plán školy č. j.: MŠ – 51/2018 pro školní rok 2018/2019
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků č. j.: 64/13 ze dne 1. 10. 2013 platný k datu inspekční činnosti
14. Adaptační program pro začínající učitelky platný datu inspekční činnosti
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti

16. Záznamy z hospitací za školní rok 2016/2017 , 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
17. Plán pedagogických rad na školní rok 2016/ 2017, 2017/2018 a 2018/2019
18. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
19. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
20. Zápis z jednání provozní porady konané dne 27. 8. 2018
21. Školní matrika ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
22. Kritéria pro přijetí dětí do Mateřské školy Hradčovic, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace č. j. MŠ – 17/2018 s účinností od 1. 4. 2018
23. Minimální preventivní program Mateřské školy Hradčovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace
24. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
25. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2016, 2017
26. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2016, 2017, 2018
27. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
28. Pololetní hodnocení jednotlivých tříd ve školním roce 2017/2018
29. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2017/2018
30. Kniha úrazů platná ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
31. Dokumentace školní jídelny za rok 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Bc. Lea Bod'ová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 14. 12. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Lenka Hřibová, ředitelka školy

Lenka Hřibová v. r.

V Hradčovicích 19. 12. 2018