



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-475/18-E

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Makov, okres Svitavy</b>
Sídlo	<b>Makov 85, 570 01 Litomyšl</b>
E-mail	<b>hruban@atlas.cz</b>
IČ	<b>70995150</b>
Identifikátor	<b>600100731</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jan Hruban</b>
Zřizovatel	<b>obec Makov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Makov 85, 570 01 Litomyšl Makov 113, 570 01 Litomyšl</b>
Termín inspekční činnosti	<b>24. a 25. 4. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Makov, okres Svitavy (dále škola) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Od poslední inspekční činnosti klesl počet žáků v základní škole. Zřizovatel udělil výjimku z nejnižšího počtu žáků. Aktuálně se v jedné třídě vzdělává sedm žáků ze tří postupných ročníků, druhého, třetího a čtvrtého, a kapacita této součásti školy (30 žáků) je využita přibližně z jedné čtvrtiny. Pouze jeden žák dojíždí z vedlejší obce. U žádného žáka nebyly evidovány speciální vzdělávací potřeby. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Kapacita školní družiny (25 žáků) je naplněna z méně jak jedné třetiny, ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno sedm žáků. Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Vzdělávání v mateřské škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Já vím, ty víš, my víme* v jedné věkově smíšené třídě. V době inspekční činnosti zde bylo zapsáno 20 dětí, z nichž pět bylo v posledním ročníku před nástupem do základní školy, dvě děti s odkladem povinné školní docházky a jedno dítě mladší tří let. Kapacita mateřské školy byla plně využita. Provoz je celodenní od 6:30 do 15:30 hodin.

Úplata za předškolní ani zájmové vzdělávání není stanovena.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel svým osobním jednáním vytváří podmínky pro příznivou atmosféru na pracovišti a vstřícné vztahy mezi pedagogy mateřské a základní školy. Většinu kompetencí souvisejících se vzdělávacím procesem a organizací provozu mateřské školy delegoval na vedoucí učitelku. Odborné kompetence ředitele v oblasti řízení a přehledu v právních předpisech nedosahují úrovně, která by měla intenzivní vliv na postupný rozvoj podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání. Strategie rozvoje školy se neopírá o pevně stanovené koncepční záměry, chybí střednědobé a částečně i krátkodobé plánování, které je omezeno jen na akce konané školou. Důsledkem jsou neúčinné hodnotící mechanismy, proto nejsou systematicky přijímána opatření k dalšímu rozvoji především výchovně vzdělávacího procesu. Potvrdily to i záznamy z pedagogických rad. Kromě hospitační činnosti není uskutečňována další kontrola. To se projevilo zejména v chybném zpracování základní dokumentace školy, jako jsou např. školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání. Některé dokumenty byly opraveny nebo doplněny na místě, např. školní řád základní školy, školní řád mateřské školy. Další nebyly předloženy, např. rozhodnutí o přestupu žáka, program proti šikanování, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Uvedená zjištění jsou však ovlivněna i vysokou mírou vyučovací povinnosti, kterou ředitel školy nesprávně vykonává místo 12 hodin přímé pedagogické činnosti týdně 22 hodin týdně. Tím mu nezbyvá dostatek času na činnosti související s plánováním, organizováním a kontrolou všech procesů ve škole. Stav nastal i z důvodů finančních, kdy nebyl přijatý na částečný úvazek další učitel pro základní školu, přestože má škola od zřizovatele udělenou výjimku z nejnižšího počtu žáků za předpokladu, že uhradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy a to nad vyšší stanovenou krajským normativem.

Předávání informací je postaveno na osobním kontaktu a aktuální domluvě mezi pedagogy. Na příznivém stavu předškolního vzdělávání se odráží podpora samostatné a tvořivé práce učitelek a jimi realizované evaluační činnosti. Pro prezentaci školy je nevýhodný omezený rozsah sdělení a jejich administrace prostřednictvím webových stránek obce.

Pedagogický proces základní školy zajišťuje ředitel a učitelka bez odborné kvalifikace, u které byly shledány nedostatky v organizaci málotřídní výuky a realizaci vzdělávacího obsahu. Zároveň je také vychovatelkou splňující kvalifikační předpoklady a školní asistentkou v mateřské škole. Ředitel školy neprokázal snahu získat odborně kvalifikovaného pedagoga, poslední inzerát zveřejnil přibližně před třemi roky. Oblast prevence sociálně patologických jevů zabezpečuje ředitel, školní poradenství zaměřené na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v současné době není zajišťováno, protože škola tyto žáky nemá. V mateřské škole pracují dvě kvalifikované učitelky, každá se zkráceným úvazkem. Ředitel školy jim nesprávně stanovil míru jejich přímé pedagogické činnosti na 30 hodin týdně místo 28 hodin týdně při úvazku 0,9. Souběžné působení dvou vyučujících v hlavním vzdělávacím čase kladně ovlivňuje atmosféru vzdělávacího procesu a umožňuje v dostatečné míře uspokojovat individuální potřeby dětí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků není systematicky plánováno a probíhá v minimálním a nedostatečném rozsahu, a to i z důvodu omezených finančních a personálních možností školy. Velmi přínosné je umožnění studia vysoké školy jedné učitelce mateřské školy, která získané poznatky postupně aplikuje do vedení, organizace i obsahu předškolního vzdělávání.

Od minulé inspekční činnosti došlo k opravě střechy na budově základní školy a k zásadní změně prostorového uspořádání mateřské školy. Stavebními úpravami byla zvětšena plocha třídy, což mělo příznivý vliv na možnosti organizace vzdělávání předškolních dětí. Zlepšeno bylo i vybavení (zakoupena lehátka). K obohacení vzdělávací nabídky přispěly nové, většinou volně přístupné, didaktické pomůcky a hračky, to ale neplatí pro základní vzdělávání, kde pomůcky a didaktické materiály nejsou doplňovány. Starší nábytek ve třídách a šatnách nerespektuje současné trendy a nepřispívá k podpoře estetického citění dětí a žáků a není vždy ergonomicky vyhovující. Menší je nabídka hlavně naučných knih pro děti, v základní škole kromě televize a radiopřehrávače není pro žáky k dispozici multimediální vybavení, což nepřispívá k podpoře dovedností vyhledávat a pracovat s informacemi. Jediný funkční počítač je pouze v ředitelně školy a svými parametry nesplňuje nároky dnešních technologií. Další vyučovací pomůcky nejsou průběžně doplňovány. Třída určená pro činnost školní družiny je tmavá, protože má jen jedno okno a svým zastaralým vybavením ne zcela podnětná pro zájmové vzdělávání. Prostory školy byly čisté a tematicky vyzdobeny zdařilými výtvyry dětí a žáků.

Pro pohybové a další aktivity škola nemá k dispozici vlastní školní zahradu a vybavení obecního hřiště je značně opotřebované. Tělesná výchova žáků probíhá v menší tělocvičně místního spolku Sokol, zázemí šatny působilo neupraveně pro potřeby žáků. Pobyt dětí venku je realizován zejména vycházkami po vesnici nebo v blízkém přírodním prostředí.

Pochybení byla zjištěna ve formálním rámci k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Nebyly předloženy dokumenty upravující, např. zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, stanovení a vyhodnocení rizik, opatření při mimořádných událostech, osnovy poučení žáků před mimoškolními akcemi, revize žebřin v mateřské škole a tělocvičného nářadí propůjčené tělocvičny. Bylo zjištěno, že ředitel nevyhledává rizika a nepřijímá opatření k jejich nápravě, v průběhu inspekční činnosti byly odstraněny nedostatky – zalepen koberec u vchodu do budovy základní školy, uzavřena skříňka jističů elektro, zabezpečen vstup na půdní prostory. Česká školní inspekce upozornila zřizovatele na nedostatečné zajištění proti vstupu neoprávněných osob do obou budov školy a další nedostatky související se zajištěním bezpečnosti, např. nezakryté světlo, značně opotřebované a olámané linoleum v šatně žáků, nezajištěný vstup do komína ve třídě základní školy. V knize úrazů byl v rozporu s platnými předpisy zaznamenán úraz pedagoga. Průběžné poučování dětí a žáků o bezpečnosti, kromě poučení před plaveckým výcvikem,

bylo doloženo zápisy v třídních knihách. I přes uvedené nedostatky se u dětí a žáků vyskytla pouze drobná poranění.

Škole byly poskytnuty v roce 2017 základní dotace na přímé náklady na vzdělávání a na realizaci rozvojových programu MŠMT, např. *Podpora výuky plavání v ZŠ*. Z dotace od zřizovatele byly pokryty nejnmutnější provozní náklady a částečné mzdové náklady kuchařky. Zřizovatel též přispívá na obědy místním dětem a žákům. Z projektu města Litomyšl *Cestou vzájemného porozumění ve vzdělávání na území ORP Litomyšl* je hrazena mzda školní asistentky v mateřské škole. V loňském roce byl na dofinancování nákladů na vzdělávání též použit rezervní fond. Sponzorské dary v posledním období získány nebyly.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Mateřská škola připravuje dětem pestrou vzdělávací nabídku. Přestože Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, zohledňuje třídní vzdělávací program, který má každoročně jiné motivační téma, všechny vzdělávací oblasti. Při plánování je dbáno na rozvíjení všech typů inteligencí a cíleně je směřováno k rozvoji klíčových kompetencí. Patrné bylo promyšlené, námětové i logické propojení všech vzdělávacích oblastí, čímž je podporováno a naplňováno integrované vzdělávání. Realizovaná vzdělávací nabídka byla převážně založená na vlastní aktivitě a volbě dětí, přiměřená jejich věku a schopnostem. Používané metody a formy výuky zohledňovaly zvláštnosti předškolního vzdělávání (upřednostňováno bylo prožitkové učení, učení hrou a činnostmi, situační učení a spontánní sociální učení). Oproti minulému inspekční činnosti došlo v této oblasti k výraznému zlepšení. Pravidelně probíhá vyhodnocování týdenních programů i integrovaných bloků, závěry jsou zohledňovány při dalším plánování.

Pozitivem mateřské školy byla organizace vzdělávání, která byla plynulá a respektovala psychohygienické zásady. Uspořádání dne umožňovalo proměnlivé zařazování činností a aktivit podle zájmu a potřeb dětí. Didakticky zaměřené činnosti měly charakter nabídky, někdy ale byly málo pestré. Stanovené téma prolínalo celým dnem. Řízené aktivity probíhaly zejména formou samostatné práce nebo skupinově, pouze okrajově byl využíván frontální způsob výuky. A to zejména k pohybovým činnostem a k poslechu čtených příběhů. Při nich měly děti dostatek příležitostí pro vyjádření a uplatnění vlastní představivosti a fantazie, předkládaly nápady, přirozeně a nenásilně byla zařazována i skupinová logopedická prevence. Často a účelně kladené problémové otázky u nich rozvíjely kompetence k řešení problémů, děti byly vedeny k zodpovědnosti a k dokončování úkolů, méně ale k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Přirozenou součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností, orientace v elementárním počtu do deseti, rozlišování barev, orientace v prostoru i v rovině. Vzdělávací nabídka byla převážně diferencovaná podle věku, ojediněle i k možnostem jednotlivců.

V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi i mezi dětmi navzájem se projevovale vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc. Styl práce učitelek byl vstřícný, podporující a empatický. Účinně byl podporován osobnostní rozvoj dětí a naplňování vzdělávacích cílů. Získávání poznatků ze všech oblastí předškolního vzdělávání probíhalo za aktivní účasti dětí. Dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně dětí s odkladem povinné školní docházky je v rámci aktivit, namísto odpoledního odpočinku na lůžku, zajištěna podpora směřující k úspěšnému pokračování

na vyšším stupni vzdělávání (pracovní listy, manipulační činnosti, grafomotorická cvičení apod.).

Pravidelným pobytem venku byly naplňovány i cíle z přírodovědné oblasti. K rozšiřování environmentálního povědomí dětí je využíváno blízké okolí. Nové poznatky tak děti získávají prostřednictvím přímého pozorování a smyslového vnímání. K tomuto účelu jsou využívány také učitelkami připravené pokusy a experimenty.

Obsah Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání není zpracovaný v souladu se změnami podle aktuálně platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ani v jedné oblasti podle *Struktury ŠVP pro základní vzdělávání* stanovené v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání v době inspekční činnosti neměl např. stanovenou platnost ani datum zpracování, chyběly *Učební plán, Hodnocení výsledků vzdělávání*, učební osnovy pracovních činností pro 4. ročník a výtvarné výchovy pro 2. a 3. ročník, učební osnovy dalších vyučovacích předmětů byly neúplně zpracované nebo nebyly aktuální. Další části *Charakteristika školy* a *Charakteristika ŠVP* svým převážně teoretickým obsahem vůbec nepopisují reálnou situaci školy. Učební osnovy prvouky, přírodovědy, vlastivědy, výtvarné výchovy a hudební výchovy byly zpracovány jako tematické plány, obsahují pouze učivo a časové vymezení. Dokument je nepřehledný, neuskutečňuje se kontrola realizace jeho vzdělávacího obsahu, což má zásadní negativní dopad na uskutečňované vzdělávání. Tato pochybení byla zjištěna při minulé inspekční činnosti, ale i přes přijatá opatření nenastala změna.

Z analýzy třídních knih ze školního roku 2016/2017 vyplynulo, že vzdělávací obsah vyučovacích předmětů praktické činnosti nebyl splněn, protože v něm byl realizovaný obsah vyučovacích předmětů výtvarná výchova. Ze zápisů prvouky nebylo možné ověřit, jak byl naplňován a diferenciován vzdělávací obsah v jednotlivých ročnících, protože záznam byl společný pro všechny tři ročníky (1., 2. a 3.), např. *Půda, teplo a světlo* (38. týden). Nebo se objevily zápisy, které obsahovaly učivo pouze jednoho ročníku (3.), např. *Sluneční soustava – planety. Vesmír.* (39. týden). To se opakuje i v letošním školním roce. Tato pochybení byla zjištěna při minulé inspekční činnosti, ale i přes přijatá opatření nenastala změna. V aktuálním školním roce ke dni inspekční činnosti byl ve vyučovacím předmětu vlastivěda realizován pouze tematický celek *Obrazy z českých dějin* a další tematické celky *Místo, v němž žijeme, Naše vlast, Česká republika, Evropa, svět* nebyly podle nastavených učebních osnov zatím vůbec probírány.

V hospitovaných hodinách převládala klidná, nestresující atmosféra. Učitelé uplatňovali ve zhlédnutých hodinách zejména frontální formu výuky a samostatnou práci žáků. Minimálně zařadili kooperativní práci, což nepříspěvá k rozvoji spolupráce mezi žáky a k nabývání dalších sociálních zkušeností. Byly zaznamenány rozdíly ve výuce kvalifikovaného pedagoga a nekvalifikované učitelky. Zásadní odlišnost byla v organizaci výuky, ředitel školy měl připravená zadání pro jednotlivé ročníky a plánovaně se jim věnoval zcela odděleně. Žáků se i často doptával a nechal jim čas na odpověď nebo vlastní názor, účinně pracoval s chybou jako prostředkem k pochopení učiva. Druhá vyučující postupovala tak, že ve společné výuce prvouky a přírodovědy všichni žáci bez rozdílu ročníku plnili stejné úkoly. Probírali totožné téma a náročnost zadání byla stejná pro mladší i starší žáky. Takový způsob výuky má negativní dopad na vzdělávání, protože nejsou respektovány odlišné schopnosti žáků v závislosti na jejich věku a jiný vzdělávací obsah různých postupných ročníků. Aktivita vyučující převažovala, žáci spíše sledovali výklad a neměli prostor k vlastnímu uvažování. Naopak přínosem pro žáky v této hodině bylo zařazení pokusů a praktická činnost s přírodninou. Oba vyučující vhodně využívali k lepšímu

pochopení souvislostí mezipředmětové vztahy podpořené i názornými materiály. Negativem je skutečnost, že žáci nemají možnost rozvíjet své dovednosti a znalosti také prostřednictvím multimediální techniky, protože je škola nevládní, např. interaktivní tabule, notebooky, tablety. Osobní přístup učitelů napomáhal k vytváření příznivé atmosféry pro učení. V případě problémů žáků se jim individuálně věnovali a dopomáhali ke zvládnutí úkolů. Naopak jejich nadání či hlubší zájem o téma bylo podpořeno ojedinele. Hodnocení v průběhu výuky mělo motivační roli, i když spíše probíhalo přirozeně než plánovaně, ale pomáhalo žákům udržet aktivitu. V závěru hodin většinou proběhlo krátké shrnutí práce žáků, prvky sebehodnocení nebyly uplatněny.

Činnost zájmového vzdělávání probíhá podle dobře zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Obsah témat je každý rok zaměřen jiným směrem, v letošním školním roce na keltský kalendář. To přispívá k rozvoji kreativity a zájmů, pohybových dovedností, ochrany přírody či zdravého životního stylu žáků. Další aktivity navazují na činnost školy v podobě projektů a rozvíjejí sounáležitost s obcí, např. vystoupení pro veřejnost. Přístup vychovatelky pozitivně přispívá k podpoře dětské individuality s respektem k osobním potřebám žáka.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací proces v mateřské škole rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Učitelky sledují průběžný rozvoj dětí, vedou si o nich záznamy. Nová forma záznamů pedagogické diagnostiky, jejíž součástí je i kresba postavy, přináší dostatečné množství informací. Poznatky učitelky využívají při zpracovávání individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické diagnostiky, pouze ojedinele při cíleném plánování individualizované vzdělávací nabídky.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Během probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické, přírodovědné i sociální gramotnosti, při řešení problémů užívaly logické postupy. Nejstarším se dařila rytmičtější slova, určování první a poslední hlásky slov, některé se i tiskacím písmem podepsaly. Během spontánních her samostatně rozvíjely konstruktivní, námětové i společenské hry. Při nich se chovaly družně, prokázaly schopnost podřídit se stanoveným pravidlům a řešit vzniklé spory dohodou. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Úměrně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství říkanek a básniček. Při stolování projevovaly velkou samostatnost jak v sebeobsluze, tak i ve volbě množství jídla, udržovaly čistotu, předškoláci používali příbor. Děti měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, uměly pracovat s různorodým výtvarným materiálem a vystříhat, ne všechny měly zafixovaný správný úchop tužky. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru.

K informování rodičů využívá mateřská škola obvyklé formy, především nástěnky, třídní schůzky, každodenní kontakt při předávání dětí, ale také individuální konzultace o výchovně-vzdělávacích pokrocích dětí. Zákonní zástupci se aktivně podílí na společných akcích a odpoledních slavnostech, obohacují vzdělávací nabídku o osobní účast v mateřské škole, kde seznamují děti se svým povoláním, podporují školu věcnými dary. Podněty k rozvoji předčtenářské gramotnosti poskytují pravidelné návštěvy dětí v *Městské knihovně*

v *Litomyšli*. Mnohé akce probíhají také ve spolupráci s okolními mateřskými školami. Učitelky jsou v úzkém kontaktu se speciální pedagožkou a využívají její poradenskou činnost.

Základní škola využívá pro interní hodnocení tradiční metody, externího testování se nezúčastňuje. Dosaženou úroveň požadovaných výstupů učitelé ověřují a zjišťují vlastními evaluačními nástroji, např. ústním zkoušením, kontrolními pracemi a testy. Dílčí dovednosti a znalosti žáci prokazují také v projektech a mimoškolních aktivitách. Výstupy některých činností jsou zakládány do žákovských složek. Celkový prospěch žáků je výborný, ve školním roce 2016/2017 všichni žáci prospěli s vyznamenáním. Všechny zameškané hodiny byly omluveny, jejich počet byl minimální. Výchovná opatření nebyla udělena. Vzhledem k nízkému počtu žáků je soustavně věnována pozornost sledování případných signálů rizikového chování a ojedinělé situace jsou řešeny ihned. Příznivý účinek mají také průběžně realizované preventivní aktivity a související témata v obsahu vyučovacích předmětů. Výsledky žáků jsou projednávány v rámci pedagogických rad. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí získávají zákonní zástupci v rámci třídních schůzek, při individuálních návštěvách školy a prostřednictvím žákovských knížek. V předmětech výchovného zaměření (tělesná výchova, výtvarná výchova) nebylo v žákovských knížkách některých žáků zaznamenáno za 1. pololetí aktuálního školního roku žádné hodnocení. Žákům s případným rizikem školního neúspěchu je věnována individuální péče během výuky nebo po vyučování a také i ve školní družině.

Při přijímání k základnímu vzdělávání nebyly v souladu s platnými právními předpisy způsobem zveřejněny informace k zápisu umožňující dálkový přístup, nebyla stanovena kritéria a počet žáků, které škola může přijmout. Samotný zápis proběhl pro děti v příjemné a bezpečné atmosféře a byly dodrženy podmínky související s formálními náležitostmi jeho průběhu. Propojení základní školy, mateřské školy a školní družiny umožňuje realizaci společných aktivit dětí a žáků (vzájemné návštěvy, kroužek hry na flétnu, příprava společných vystoupení pro veřejnost) a zmírnění adaptačních obtíží po zahájení povinné školní docházky.

Škola spolupracuje hlavně s místními spolky a obcí, kdy ve spolupráci zajišťuje různá kulturní vystoupení. Žáci a děti při nich mají možnost předvést své dovednosti na veřejnosti a přirozeným způsobem rovněž dochází k posilování jejich sounáležitosti s obcí.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od minulé inspekční činnosti byla přijata opatření k odstranění nedostatků – organizace přijímání k základnímu vzdělávání, poskytování vzdělávání v souladu s učebním plánem a vzdělávacím obsahem školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, zpracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, zpracování školního řádu mateřské školy, ale nebyla splněna,
- došlo ke zvětšení plochy třídy mateřské školy, což se příznivě odrazilo v organizaci využívání prostor mateřské školy a v celkové atmosféře vzdělávacího procesu,
- zlepšení materiálních podmínek mateřské školy (nákup lehátek, investice do didaktických pomůcek) a základní školy opravou střechy,
- příznivá změna organizace vzdělávacího procesu v mateřské škole, využívány jsou nyní metody, které respektují specifika předškolního vzdělávání,

- změna formy vedení pedagogické diagnostiky v mateřské škole, v současné době přináší konkrétní závěry, které jsou občas využívány k individualizaci vzdělávací nabídky,
- nenastala změna v úrovni zpracování dokumentace, v účinné kontrole procesů ve škole, respektování platných právních předpisů,
- došlo ke snížení počtu žáků v základní škole.

### **Silné stránky**

- Plynulá organizace předškolního vzdělávání a personální zajištění výuky v mateřské škole, které podporují možnosti uspokojování psychohygienických potřeb jednotlivých dětí,
- podporující pedagogický styl v mateřské škole,
- příjemná a pohodová atmosféra vzdělávacího procesu,
- podnětná činnost školní družiny přispívající k individuálnímu rozvoji žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Strategie rozvoje školy se neopírá o pevně stanovené koncepční záměry ani systematické plánování, nízká úroveň zpracování dokumentace a nefunkční kontrolní systém,
- nedostatečné personální obsazení (chybné stanovení přímé pedagogické činnosti ředitele a učitelky mateřské školy) a odborně kvalifikované zajištění výuky v základní škole,
- neplánované a minimálně realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků, které má negativní dopad na řízení školy a částečně na vzdělávací proces,
- nevyhledávání rizik a nepřijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků zejména v materiálním vybavení školy a související dokumentace,
- vnitřní vybavení školy nepodporuje estetické cítění dětí a žáků,
- v základní škole chybí multimediální pomůcky a další pomůcky, které by podporovaly učení žáků, nejsou průběžně pořizovány,
- školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání nejsou v souladu s aktuálním zněním obou příslušných rámcových vzdělávacích programů,
- nenaplňování stanoveného obsahu základního vzdělávání, nedostatky v organizaci výuky a využívání výchovně vzdělávacích strategií, které mají vliv na průběh a výsledky vzdělávání žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Stanovit a rozpracovat koncepci školy, zaměřit se na systematické plánování a zavést funkční kontrolní systém, zvýšit úroveň zpracování dokumentace a opravit ji v souladu s platnými právními předpisy,
- doplnit personální obsazení školy v souladu se správně stanovenou přímou pedagogickou činností pro ředitele a učitelky mateřské školy,
- systematicky plánovat a realizovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s potřebami školy,



- zaměřit se na důslednou kontrolu, předcházení rizik a přijímání opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, včetně související dokumentace,
- obměnit vnitřní vybavení školy, obohatit dětskou knihovnu o nové knižní tituly (hlavně encyklopedie), pořídit moderní a multimediální pomůcky pro děti a žáky, posoudit změnu prostor pro školní družinu,
- doplnit školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání tak, aby byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy,
- zaměřit se na důslednou kontrolu naplňování obsahu vzdělávání v základní škole,
- rozšířit nabídku didaktických činností, metod a forem výuky, které by podporovaly individuální volbu a osobní učební styl dětí a žáků,
- zapisovat výsledky vzdělávání žáků ze všech vyučovacích předmětů průběžně do žákovských knížek,
- využívat výsledky pedagogické diagnostiky v mateřské škole cíleně a plánovaně k individualizaci vzdělávání (nejen dětí s odkladem povinné školní docházky),
- učit děti a žáky dovednosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny – Úplné znění ze dne 14. listopadu 2005
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KrÚ 21841/2006, ze dne 17. května 2006 (změna místa poskytovaného vzdělávání)
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14 405/2006-21, ze dne 30. května 2006 (změna názvu školy)
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 11 407/2007-21, ze dne 30. dubna 2007 (dobíhající obor)
5. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 3042/93, ze dne 28. 12. 1993
6. Potvrzení do funkce ředitele školy na dobu určitou 6 let, čj. 173/12, ze dne 10. 7. 2012
7. Udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků na školní rok 2017/2018, ze dne 30. 5. 2017
8. Výroční zpráva školní rok 2016/2017 ze dne 5. 9. 2017
9. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 2. 2018

10. Školní řád ZŠ a klasifikační řád s platností od 4. 9. 2017
11. Vnitřní řád školní družiny, školní rok 2017/2018
12. Školní vzdělávací program *Já vím, ty víš, my víme*, čj. 14/2015, platný od 1. 9. 2015 do 30. 6. 2018, s poslední aktualizací ze dne 1. 2. 2018
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (doklad bez bližšího určení)
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2017
15. Třídní výkazy, katalogové listy žáků základní školy, školní rok 2017/2018
16. Rozvrh hodin základní školy, školní rok 2017/2018
17. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2017/2018
18. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018, ze dne 26. 8. 2017
19. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
20. Evaluace mateřské školy za školní rok 2016/2017
21. Třídní knihy, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
22. Přehled docházky, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
23. Personální dokumentace zaměstnanců školy, školní rok 2027/2018
24. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy, školní rok 2017/2018
25. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
26. Školní matrika, školní rok 2017/2018
27. Rozhodnutí ředitele školy, školní roky 2016/2017, 2017/2018
28. Kniha školních úrazů, Traumatologický plán, Zprávy o provedené revizi elektro spotřebičů, hromosvodu
29. Zápis s ředitelem školy o zjištěných nedostatcích, ze dne 25. 4. 2018
30. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1228/12-E, ze dne 15. 11. 2012
31. Protokol o kontrole, čj. ČŠIE-1229/12-E, ze dne 15. 11. 2012
32. Oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků, čj. ČŠIE-5/13-E, ze dne 21. 12. 2012

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Iva Morávková v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka

Mgr. Lenka Kárská v. r.

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Mgr. Milena Pokorná v. r.

V Pardubicích 21. 5. 2018

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jan Hruban, ředitel školy

Mgr. Jan Hruban v. r.

V Makově 24. 5. 2018