



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-198/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Střední odborná škola, Šumperk, Zemědělská 3
Sídlo	Zemědělská 3, 787 01 Šumperk
E-mail právnické osoby	sos@edusum.cz
IČ	00 852 384
Identifikátor	600 018 075
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Stanislava Beštová
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Zemědělská 3, 787 01 Šumperk
Termín inspekční činnosti	13. – 16. 2. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Střední odborná škola, Šumperk, Zemědělská 3 (dále škola, subjekt, organizace), vykonává v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy (dále SŠ), domova mládeže (dále DM) a školní jídelny (dále ŠJ). V současné době střední škola realizuje denní vzdělávání v oborech vzdělání 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí, 41-41-M/01 Agropodnikání a 65-42-M/02 Cestovní ruch, kdy jedna třída je zaměřena na hotelový provoz. Dálkové vzdělávání škola uskutečňuje v oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost.

V době konání inspekční činnosti vzdělávala škola 270 žáků ve 12 třídách denního studia a 71 žáků v 5 třídách dálkového studia (naplněnost 70 %), v DM bylo ubytováno 69 žáků a studentů (naplněnost 50 %), školní stravování využívalo průměrně 300 strážníků.

Výuka všech oborů vzdělání probíhá v rozsáhlém komplexu budov.

Svou činnost škola prezentuje v regionálním tisku a na webových stránkách školy (www.edusum.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie má rámcový charakter a týká se především specializace školy a jejího dalšího vývoje. Škola se zaměřuje hlavně na rozvoj odborného a jazykového vzdělávání a vzdělávání v informačních technologiích a vytváření příznivého klimatu ve škole. Uvedené záměry jsou implementovány v jednotlivých školních vzdělávacích programech (posílení hodin českého jazyka, cizích jazyků a odborných předmětů), které zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Učební plány, včetně využití disponibilních hodin, jsou sestaveny v návaznosti na deklarované vzdělávací priority. Důraz je kladen na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince. Vzdělávací nabídku doplňují výlety, exkurze, projektové dny, výchovně vzdělávací pořady, divadelní představení i účast žáků v soutěžích. Pozitivem jsou aktivity vedení školy v oblasti projektů financovaných z jiných zdrojů. K naplňování koncepčních záměrů školy napomáhá zapojení do projektů, které jsou zaměřeny nejen na zlepšení materiálního zázemí výuky, ale i na rozvoj jazykových kompetencí pomocí mobility žáků a učitelů.

Školní vzdělávací program pro mimoškolní vzdělávání deklaruje harmonický rozvoj osobnosti žáků, s akcentem na rozvíjení hlavně kompetencí k trávení volného času a navazuje na vzdělávací programy školy.

Aktivní sdílení deklarovaných záměrů a cílů všemi účastníky vzdělávacího procesu bylo patrné především ze sledování navštívených vyučovacích hodin a vyhodnocení dotazníků ředitele školy, učitelů a žáků, ze kterých vyplynula vysoká shoda všech zúčastněných na pozitivním zhodnocení školního klimatu, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy probíhá pravidelně a zahrnuje všechny oblasti řízení školy, na hospitacích se podílejí i předsedové předmětových komisí. Slabá stránka byla zjištěna ve vyhodnocování sledovaných jevů ve vyučovacích hodinách (absence sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků).

Škola má nastavena systémová pravidla pro vedení dialogu se žáky, zákonnými zástupci žáků školy a pedagogickými pracovníky. Ve škole není zřízen školní parlament, participace žáků na chodu školy probíhá prostřednictvím zasedání zástupců tříd s vedením školy, které

bylo realizováno ve sledovaném období 2x ročně. Nejčastější připomínky žáků se týkaly organizace výuky v některých předmětech, na což bezprostředně reagovala ředitelka školy pohovorem s dotyčnými vyučujícími, a kvality stravy ve školní jídelně. Objektivní zpětnou vazbu k práci školy získává její vedení i pravidelnými pohovory se žáky posledních ročníků po ukončení klasifikace. V převážné míře probíhá komunikace se žáky a studenty na bázi zdvořilého a přátelského přístupu.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Pedagogický sbor je stabilizovaný, průběžně doplňovaný začínajícími a novými pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Vedení školy cíleně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, plán dalšího vzdělávání vychází z osobního návrhu rozvoje každého pedagogického pracovníka a potřeb v rámci předmětových komisí. Účasti v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti (včetně těch získaných v rámci studia k doplnění odborné kvalifikace nebo účasti na seminářích v oblasti inkluze) vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu. Předávání informací z externích vzdělávacích akcí je funkční a nové odborné trendy jsou předávány žákům a studentům v rámci výchovně vzdělávacího procesu. Práce pedagogů je pravidelně vyhodnocována na základě jejich vlastního sebehodnocení a vyhodnocení úkolů stanovených po vzájemné dohodě pedagoga, vedení školy a předmětových komisí.

K výměně informací o fungování školy významně přispívají jednání pedagogické rady i plánovitá činnost předmětových komisí. Její těžiště spočívá ve sjednocování pohledu jednotlivých vyučujících na realizované metody a formy výuky, plnění učiva v souladu s učebními osnovami ŠVP a vyhodnocování výsledků vzdělávání a informují učitele o aktuálních potřebách spojených např. s organizací předmětových olympiád či přípravy talentovaných žáků na soutěže.

Materiální vybavení školy je na úrovni umožňující realizaci školních vzdělávacích programů. Škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání žáků, a to nejen aktivním zapojením do rozvojových programů a projektů, ale i prostřednictvím sponzorských darů a doplňkové činnosti.

Škola vytváří vhodné předpoklady pro zajištění bezpečnosti žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Podmínky zajištění bezpečnosti jsou obsaženy ve školním řádu a ve směrnících školy. Žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu, jsou vedeni k jejich dodržování.

Ve škole je zřízeno školské poradenské pracoviště, v němž pracuje školní metodik prevence, dvě pověřené pracovnice, z nichž jedna se věnuje výchovnému poradenství a druhá kariérovému poradenství. Koordinátorem jejich práce je výchovná poradkyně, která je současně ředitelkou školy. Vymezení činnosti všech pracovníků školského poradenského pracoviště je stanoveno v Programu poradenských služeb. Pověřená pracovnice pro výchovné poradenství se věnuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), zabývá se výchovnými problémy žáků, příčinami školního neúspěchu, vysokou absencí a je rovněž nápomocna při řešení složitých životních situací žáků. Závažnějšími porušeními školního řádu se zabývá výchovná komise složená z výchovných pracovníků školy, členů vedení školy a třídního učitele. K jednání jsou přizváni také zákonní zástupci žáků. Výchovné komise se ve sledovaném období nejčastěji zabývaly vysokou absencí žáků, která byla ve většině případů důvodem jejich nehodnocení z jednoho i více předmětů, neomluvenou absencí a opakovanými přestupky proti školnímu řádu (používání mobilních

telefonů ve výuce). Závažné případy rizikového chování žáků nebylo nutné výchovnými komisemi řešit. Výsledkem jednání všech účastníků jsou návrhy účinných opatření k eliminaci nežádoucích projevů. Se žáky i jejich zákonnými zástupci komunikují pracovníci školního poradenského pracoviště v konzultačních hodinách, po předchozí telefonické či ústní dohodě i mimo ně. Zákonní zástupci mohou využít rovněž emailové komunikace nebo osobního jednání během třídních schůzek. Kontakty na výchovné pracovníky jsou k dispozici na webových stránkách školy. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) spočívá v úzké spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ) a zákonnými zástupci žáků. Ke dni inspekce škola evidovala celkem 14 žáků se SVP, u 1 z nich bylo diagnostikováno mimořádné nadání, 4 žákům byl vypracován individuální vzdělávací plán (dále IVP). Funkční nastavení IVP včetně úprav obsahu vzdělávání u 2 z nich umožňuje žákům se SVP začlenění do běžného vzdělávacího proudu. Koordinátorka výchovné práce zajišťuje předávání informací o práci se žáky se SVP všem vyučujícím prostřednictvím jednání pedagogické rady a elektronického systému školy. Údaje poskytované ŠPZ o úpravě vzdělávání žáka jsou aktuálně přenášeny do školní matriky. U evidovaných žáků byly speciální vzdělávací potřeby diagnostikovány již v průběhu jejich základního vzdělávání, nově nastupujícím však není školou věnována systematická pozornost vedoucí k přijetí případných podpůrných opatření. Plány pedagogické podpory škola nevypracovává, nejsou evidováni ani žáci s potřebou individuálního přístupu ve vzdělávání, což může být příčinou nedosahovaného osobního vzdělávacího maxima u některých z nich. Školní poradenské pracoviště věnuje pozornost osobnostnímu rozvoji žáků. V rámci programu „DofE – Cena vévody z Edinburgu“ si žáci nastavují své osobní cíle, k jejichž dosažení využívají pomoci mentorů z řad vedení školy a výchovných pracovníků.

Pověřená pracovnice pro kariérové poradenství se aktivně věnuje otázkám volby povolání. Nejčastěji volenými nástroji k informování žáků jsou pohovory se žáky i jejich zákonnými zástupci, besedy se zaměstnavateli, veletrhy vzdělávání, odborné exkurze a spolupráce s úřadem práce. Řadu informací včetně kontaktů mají žáci k dispozici na nástěnce školy. Uplatnění absolventů škola zjišťovala ve sledovaném období formou dotazníkového šetření, jehož výstupy posloužily jako zpětná vazba k evaluaci práce školy.

V rámci primární prevence rizikového chování se škola řídí zpracovanými dokumenty „Postup školy při řešení sociálně patologického jevu šikany“, jehož součástí je „Program proti šikanování“, a „Postup školy při vzniku problémů v oblasti zneužívání návykových látek“, které jsou zveřejněny na jejích webových stránkách. Účinnost zvolené strategie v těchto oblastech potvrzuje minimální výskyt rizikového chování tohoto druhu. Přetrvávajícím problémem však zůstává vysoká absence, která je nejčastější příčinou školního neúspěchu. Motivační program „SOŠka“ oceňující třídu s nejnižší absencí za splnění podmínky žádné neomluvené absence a sníženého stupně z chování přispívá k efektivnímu řešení tohoto problému, ale zatím jej ne zcela eliminuje. K preventivním aktivitám školy se řadí také nabídka zájmových útvarů, školních projektů, kulturních a sportovních akcí, adaptačních kurzů, které rovněž posilují prosociální chování žáků. Spolupráce výchovných pracovníků s třídními učiteli, vedením školy, vyučujícími a zákonnými zástupci žáků přispívá k monitorování klimatu ve třídách, absence žakovských dotazníků vyhodnocujících klima tříd však neumožňuje rozšířit dané spektrum o pohled žáků. Kontakty na odborná pracoviště zveřejněné na nástěnce školy umožňují žákům a jejich zákonným zástupcům řešit individuální problémy i bez účasti školy.

Škola poskytuje rovné příležitosti všem žákům při přijímání, v průběhu i ukončování vzdělávání. Akce školy i mimoškolní aktivity jsou zacíleny na všechny žáky bez rozdílu a posilují jejich občanské a sociální kompetence. Žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí škola formou poskytované finanční podpory umožňuje účast na odborných

exkurzích a lyžařských kurzech. Prostřednictvím projektových dnů jsou vytvořeny podmínky pro sebe prezentaci žáků všech oborů.

Škola nabízí žákům ubytování ve vlastním DM, který poskytuje standardní ubytování i dostatečné zázemí pro využití volného času i žákům jiných středních a vyšších odborných škol v Šumperku. Vedením DM je pověřen vedoucí vychovatel. Celková činnost DM i jednotlivé akce jsou projednávány na provozních poradách a jejich vyhodnocení pak slouží jako podklad pro plánování dalších aktivit. Hospitační činnost a její závěry poskytují pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu. Vychovatelé navzájem spolupracují, vyměňují si zkušenosti a náměty pro další činnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované vyučovací hodiny byly organizačně dobře zvládnuté, jejich vzdělávací cíl byl zpravidla stanoven. Většina pedagogů se ve sledovaných vyučovacích hodinách snažila povzbuzovat žáky k učení i podnětné diskuzi k probíranému učivu. Ve vyučovacích hodinách vládlo příznivé pracovní klima, založené na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickému přístupu k žákům. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem probíhala korektně, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů. Učitelé žáky přiměřeně podněcovali k individuálnímu výkonu a diskuzi, žáci byli vedeni k vzájemnému respektu, do výuky byly zařazovány i formy práce podporující vzájemnou spolupráci. Pedagogové nabízeli činnosti podněcující k tvořivosti, objevování, pochopení souvislostí učiva s reálnými situacemi v běžném životě. V průběhu vzdělávání žáci rozvíjeli a prohlubovali nejen své vědomosti, ale i dovednosti a postoje. Cíleným začleňováním souvislosti učiva se situacemi každodenního života do výuky a vedením žáků k aplikaci přenosu naučeného do praxe, učitelé důsledně vedli žáky ke kritickému myšlení. Uplatňované vzdělávací strategie vedou k osvojování potřebných vědomostí a dovedností, k formování klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností u žáků. Slabá místa byla identifikována v nezařazování sebehodnocení a vzájemné hodnocení práce žáků, nebylo tak využito tohoto nástroje k dotváření zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených vzdělávacích cílů pro žáky i učitele a možnost rozvíjení a upevňování sociálních kompetencí žáků.

Ve sledované výuce českého jazyka a literatury učitelé využívali metody a formy výuky, při nichž kladli důraz na aktivní přístup k získávání vědomostí, samostatné vyvozování poznatků žáky, vyučující zařazovali problémové úkoly a otázky. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a věcně správně, v souladu se vzdělávacím programem školy. Žáci měli většinou dostatek prostoru pro prezentaci názorů, diskuzi, věcnou argumentaci a zdůvodňování postupů. Docházelo tak k rozvoji především kompetencí k učení a k řešení problémů za současné podpory komunikativních dovedností žáků. Učivo bylo cyklicky opakováno, aktualizováno, doplněno zajímavostmi, učitelé vhodně využívali didaktické pomůcky a výpočetní techniku a uplatňovali mezipředmětové vztahy. V části výuky byly diferencovány požadavky podle potřeb a schopností jednotlivců, pozitivem bylo motivující průběžné hodnocení, partnerský přístup i způsob komunikace vyučujících.

Stanovený vzdělávací cíl ve sledované výuce ve vzdělávací oblasti Člověk a společnost rozvíjel u žáků jak složku vědomostní, tak i dovedností a postojovou. V závěru sledovaných hodin bylo jeho naplnění většinou vyhodnoceno učiteli i žáky. Vhodně zvolené organizační formy a metody výuky s výrazným výskytem skupinové práce, samostatné práce a práce žáků ve dvojicích, významně přispěly k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Náročnost výuky byla podpořena vhodnými učebními pomůckami. K procesu osvojení vyjadřování emocí, postojů k sobě samým i druhým navzájem pomohly žákům v občanské výchově

velmi zdařile zvolené názorně demonstrační metody i projekce výukových programů. Vyučující vytvářeli dostatek prostoru pro řízenou diskusi, vyjádření vlastního názoru žáků k probírané problematice a průběžně poskytovali žákům zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Žáci byli většinou aktivní, získané znalosti a dovednosti dokázali aplikovat při řešení úkolů, pozitivně reagovali na pokyny vyučujících. Měli dostatek příležitostí ke kladení otázek, k objevování, k pochopení souvislostí s reálnými situacemi z každodenního života. Vyučující vhodně a cíleně uplatňovali práci s chybou. Sledovaná výuka rozvíjela klíčové kompetence žáků, jejich práce byla založena na využívání širokého spektra informačních materiálů pro výuku dějin.

V rámci inspekční činnosti byly sledovány vyučovací hodiny anglického jazyka, německého jazyka a ruského jazyka. Výuka byla všemi vyučujícími dobře připravena, měla jasně stanovený cíl, k jehož naplnění vedly odpovídající metody a formy práce. Byla vedena téměř vždy v cizím jazyce, používání mateřského jazyka sloužilo výjimečně k objasnění gramatických jevů. U žáků byly zpravidla rozvíjeny všechny řečové dovednosti s důrazem na posilování jazykových kompetencí. Komunikativní úroveň žáků, s výjimkou německého jazyka v posledním ročníku, odpovídala délce studia jazyka. Vyučovací hodiny probíhaly v jazykově podnětném prostředí, vyznačovaly se pracovní atmosférou a pozitivním klimatem. Vhodně zvolené formy práce podporovaly rozvoj prosociálních vztahů, učivo bylo většinou propojováno s reálnými životními situacemi. Pestrost a časté střídání metod práce ve většině vyučovacích hodin posilovaly aktivitu žáků a jejich zájem o zvolený jazyk. Probírání nového učiva bylo až na výjimky doplňováno názorností s využíváním interaktivní techniky. Slabým místem téměř všech vyučovacích hodin cizího jazyka byla absence sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

V přírodovědných předmětech pedagogové vedli žáky k samostatnému vyvozování poznatků s využitím názorně demonstračních pomůcek, vlastních zkušeností, poznatků nebo dřívějších vědomostí žáků. Žáci byli přirozeným způsobem vedeni k upevňování kladného vztahu k přírodě, k ochraně životního prostředí a utváření žebříčku správných životních hodnot. Zvolenými postupy byla rozvíjena jejich samostatnost a odpovědnost za správné řešení problému a splnění úkolu. Často byla k podpoře názornosti výuky vhodně využita prezentační technika.

V průběhu výuky matematiky zvládali žáci postupy řešení nově probíraného učiva z velké části samostatně, značné problémy jim ale činila aplikace základních matematických operací, užívání odborné terminologie nebo i logické odvozování vzájemných vztahů. Tempo výuky bylo přiměřené schopnostem i matematickým dovednostem žáků. Výuka matematiky byla ve sledovaných vyučovacích hodinách vždy metodicky dobře promyšlená, vyučující vhodně zaměřili svoji činnost na motivaci, podněcování aktivity žáků. Při činnostech zaměřených na opakování učiva, třídění a upevnění získaných poznatků prokazovala většina žáků požadované znalosti a dovednosti. Menší pozornost ze strany vyučujících byla věnována sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků.

Ve sledované výuce informační a komunikační technologie byla nejvýznamnějším motivačním faktorem především praktická využitelnost získaných dovedností. Znalosti a dovednosti žáci prokazovali průběžně při řešení nových zadání. Schopnost řešení úkolů měla pro učitele charakter zpětné vazby. V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci prokazovali samostatný a aktivní přístup k výuce i v práci s výpočetní technikou.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách odborných předmětů v oboru vzdělání cestovní ruch vyučující běžně používali výpočetní techniku a datové projektory. Byla využívána frontální výuka, samostatná práce, práce ve dvojicích i ve skupinách. Žáci komunikovali přiměřeně svému věku, nebáli se vyjádřit svůj názor. O rozdílných pohledech na problém dokázali diskutovat, vhodnou formou se snažili vysvětlit své stanovisko. Dokázali přijímat pochvalu

i kritiku jak od spolužáků, tak i vyučujících. Ve všech sledovaných hodinách bylo znát, že žáci jsou naučeni pracovat samostatně, je pro ně běžnou samozřejmostí si vlastními slovy zapisovat poznámky k výkladu učitele. Samostatná práce ani práce ve skupinách jim nečinila žádné potíže, bylo znát, že tímto způsobem často pracují. Ve všech vyučovacích hodinách využívali zkušenosti z odborné praxe i běžného života. Celkově ve třídách panovala klidná atmosféra, vyučující dbali jak na obsah učiva, tak na vhodné zprostředkování informací žákům i propojení mezi jednotlivými předměty (např. překládání jednotlivých textů do anglického jazyka v projektovém dni, odborná terminologie v odborných předmětech s využitím anglických slovíček, při práci s odbornými názvy propojení s literaturou a výtvarným uměním – pomocí pětিলístku apod.). Vyučující vesměs podporovali jejich aktivní přístup k výuce. V některých vyučovacích hodinách chybělo jakékoliv sebehodnocení nebo hodnocení práce žáků.

K rozvoji odborných kompetencí a kompetencí k řešení problémů slouží reálné studentské firmy, založené v rámci programu Junior Achievement. Žáci v rámci výuky tohoto předmětu založí vlastní obchodní společnost, která funguje pod vedením učitele a konzultanta. Firma umožňuje účastníkům proniknout do problematiky fungování společnosti od jejího založení až po likvidaci. Žáci si prakticky projdou všemi procesy podnikání, např. vytvoření podnikatelského plánu, organizační struktury, finanční plánování, prodejem, marketingem atd.

K rozvoji žákovských kompetencí přispívají i zájmové útvary vedené nejen na DM (viz dále), ale i ve škole. Velmi aktivní je včelařský kroužek, který obdržel i čestné uznání Ministerstva zemědělství v soutěži „O putovní pohár ministra zemědělství“.

Výchovně vzdělávací činnost DM navazuje na výchovně vzdělávací činnost školy. Nabízené aktivity domova mládeže vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy formou odpočinkových, rekreačních, zájmových a sportovních činností, částečně navazují také na odborná studijní zaměření žáků. Pravidelná výchovně vzdělávací činnost je realizována formou zájmových útvarů (kondiční posilování, míčové hry, stolní tenis, vaření). V programu je žákům poskytován dostatek prostoru k přípravě na vyučování dle jejich individuálních potřeb a zájmů i k osobnímu volnu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocovány a analyzovány na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady. Míra úspěšnosti žáků je sledována v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Pro zjišťování výsledků vzdělávání v teoretických vyučovacích předmětech i v praktickém vyučování škola systematicky využívá především školní hodnotící nástroje (např. ústní a písemné zkoušení, kontrolní a pololetní písemné práce, testy, referáty, apod.), a také externí hodnotící nástroje (testování). Systém umožňuje objektivní posouzení úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Zpětnou vazbou pro školu je i úspěšnost absolventů v uplatnění na trhu práce, v zájmu o další vzdělávání a přijetí na vyšší odborné nebo vysoké školy. Škola získává poznatky i od žáků posledních ročníků prostřednictvím besed a neformálních rozhovorů s vedením školy, kde žáci zpětně hodnotí průběh svého vzdělávání.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. V průběhu inspekčních hospitací bylo zaznamenáno zejména formativní slovní hodnocení výsledků práce žáků, jehož charakter podporoval jejich sebedůvěru a motivaci k dalšímu vzdělávání a plnil pro žáky i učitele prvek zpětné vazby. Zákonní zástupci jednotlivých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně

informování především prostřednictvím zápisů v elektronických žákovských knížkách, na třídních schůzkách, s využitím elektronické komunikace nebo formou individuálních konzultací.

Celkově jsou dosahované výsledky žáků průměrné. Žáci, kteří na konci školního roku 2015/2016 prospěli s vyznamenáním, bylo 6 %, prospělo 90 % a neprospěla 4 % žáků, úspěšnost vykonání maturitní zkoušky vykazovala hodnotu 88 %. Celkové výsledky vzdělávání žáků škola podrobně zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy.

Nadané žáky podporuje škola v účasti na různých typech soutěží, olympiád a Středoškolské odborné činnosti. Asi jedna třetina žáků školy se zapojuje do školních kol, jejich vítězové reprezentují školu ve vyšších kolech soutěží a dosahují velmi dobrých výsledků a ocenění. Výrazných úspěchů dosahují žáci také ve sportovních soutěžích.

Pro žáky vykazující rizika možného neúspěchu ve vzdělávání, organizuje škola pohovory zpravidla za přítomnosti výchovného poradce, třídního učitele nebo člena vedení školy, na kterých jsou projednávány příčiny neúspěšnosti a možná řešení vedoucí ke zlepšení výsledků včetně nabídky dalších konzultací s příslušnými vyučujícími. Účinnost těchto aktivit je ve většině případů pozitivní.

V zájmu poskytování kvalitních služeb a pestřejší vzdělávací nabídky škola cíleně spolupracuje s řadou partnerů. Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, se sportovními oddíly, zájmovými organizacemi. Pro žáky základních škol organizuje různé akce, pravidelně je realizován kroužek agroenvironmentální. Zpětnou vazbu získává vedení školy i prostřednictvím evaluačních dotazníků, které vyplňují rodiče a učitelé. Výsledky jsou analyzovány, v případě potřeby jsou přijímána odpovídající opatření.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V souladu s koncepcí školy (rozvoj cizích jazyků, zvyšování odbornosti výuky) došlo za pomoci financí z projektů ke zlepšení materiálních podmínek (rekonstrukce odborných učeben) a byla podporována mobilita žáků a učitelů.
- Vedení školy se zabývalo zjištěními České školní inspekce a přijalo opatření k odstranění nedostatků.

Silné stránky

- Škola se aktivně zapojuje do projektů s cílem nejen zlepšit materiální podmínky výuky, ale i podpořit rozvoj jazykových kompetencí formou mobility žáků, studentů a učitelů (pobyty a stáže v zahraničí).
- Práce pedagogů je pravidelně vyhodnocována na základě jejich vlastního sebehodnocení a vyhodnocení úkolů stanovených po vzájemné dohodě pedagoga, vedení školy a předmětových komisí.
- Ve škole jsou aktivně využívány hospitace předsedů předmětových komisí a vzájemné hospitace pedagogů.

Slabé stránky

- Závěry většiny vyučovacích hodin postrádají motivační shrnutí a zhodnocení práce žáků, v některých chybí sebehodnocení a vzájemné hodnocení ze strany žáků. Škola tak nerozvíjí u žáků dostatečně sociální kompetence a kompetence k učení.
- Škola nemá nastaven účinný systém práce s nově nastupujícími žáky vyžadujícími podpůrná opatření.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uplatňovat zásady a způsob sebehodnocení deklarovaný v pravidlech školy.
- Zlepšit diagnostiku a nastavit účinný systém práce s nově nastupujícími žáky vyžadujícími podpůrná opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (v části Slabé stránky) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Střední odborná škola, Šumperk, Zemědělská 3, ze dne 1. února 2017
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy do 31. července 2020, čj. KUOK/44875/14/OŠMT-OS/847, ze dne 20. května 2014
3. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje s názvem Střední odborná škola, Šumperk, Zemědělská 3 čj. KUOK 5080/2017, ze dne 20. ledna 2017
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-192/11-M, ze dne 1. března 2011
5. Školní vzdělávací program pro studijní obor 65-42-M/02 Cestovní ruch a Cestovní ruch se zaměřením na hotelový provoz čj. 870/2011, s platností od 1. září 2011
6. Školní vzdělávací program pro studijní obor 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí čj. 871/2011, s platností od 1. září 2011
7. Školní vzdělávací program pro studijní obor 41-41-M/01 Agropodnikání čj. 872/2011, s platností od 1. září 2011
8. Školní vzdělávací program pro mimoškolní vzdělávání a výchovu žáků středních odborných škol, středních odborných učilišť, gymnázií a středních zdravotních škol, ze dne 8. října 2010
9. Plán práce na školní rok 2016/2017, ze dne 29. srpna 2016
10. Školní řád včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 28. června 2016
11. Vnitřní řád domova mládeže, ze dne 18. dubna 2015

12. Provozní řád DM, ze dne 18. dubna 2015
13. Prohlášení zákonného zástupce žáka ubytovaného na domově mládeže při Střední odborné škole, Šumperk, Zemědělská 3 pro školní rok 2016/2017
14. Organizace zájmové činnosti žáků ubytovaných v DM od ledna 2017 v důsledku personálních změn vychovatelů, ze dne 9. ledna 2017
15. Vnitřní řád školní jídelny platný od 22. 2. 2016
16. Zápisy z jednání vedení školy - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
17. Zápisy z jednání vedení školy s předsedy předmětových komisí - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
18. Zápisy z provozních porad všech zaměstnanců školy - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
19. Zápisy z jednání vedení školy s vychovateli - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
20. Zápisy ze setkání se zástupci tříd - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
21. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
22. Záznamy z hospitací - školní rok 2015/2016 a 2016/2017
23. Zápisy z jednání předmětových komisí - školní roky 2015/2016 a 2016/2017
24. Rozvrh vyučovacích hodin (třídy, učitelé), školní rok 2016/2017
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, včetně DVPP, osvědčení a certifikáty z DVPP)
26. Plán DVPP – školní rok 2015/2016 a 2016/2017
27. Výroční zpráva za školní rok 2014/2015
28. Výroční zpráva za školní rok 2015/2016
29. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2015/2016 a 2016/2017
30. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
31. Zápisy z jednání školské rady – školní rok 2015/2016, 2016/2017
32. Protokoly o komisionálních zkouškách – školní rok 2015/2016
33. „Program poradenských služeb ve škole“, ze dne 1. září 2016
34. „Postup školy při řešení sociálně patologického jevu šikany“, ze dne 21. června 2010
35. „Postup školy při řešení problému zneužívání návykových látek“, ze dne 21. června 2010
36. Složka „Žáci s doporučeními ŠPZ dle znevýhodnění“
37. Školní matrika
38. Složka „Pohovory výchovné komise“ za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
39. Složka „Pohovory třídních učitelů“ za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
40. Statistické přehledy tříd za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
41. Zápisy o pohovorech se žáky o vysoké absenci a prevenci školního neúspěchu, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
42. Záznamy pohovorů se žáky o neomluvené absenci žáka, porušení školního řádu, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
43. Výsledky testování žáků 3. ročníků, školní rok 2016/2017
44. Souhrnné statistiky výsledků vzdělávání, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních

- mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace a hlavní kniha analyticky za rok 2016
46. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
 47. Doklady související se školním stravováním za měsíc leden 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor	Pavel Okleštěk v. r.
Mgr. Jaromíra Lónová, školní inspektrka	Jaromíra Lónová v. r.
Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor	Pavel Vykoupil v. r.
Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice	Jana Mazáková v. r.
Mgr. Miroslava Koreníková, přizvaná osoba – odborník na praktické vyučování a výuku odborných předmětů	Miroslava Koreníková v. r.

V Olomouci 17. března 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Stanislava Beštová, ředitelka školy	Stanislava Beštová v. r.
--	--------------------------

V Šumperku 22. 3. 2017