



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Přidolí, okres Český Krumlov

Přidolí 90, 381 01 Český Krumlov

Identifikátor školy: 600 059 308

Termín konání inspekce: 8. - 9. červen 2004

Čj.:	07-1387/04-4030
Signatura:	og2bx101

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vzdělávacího programu Základní škola
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole v předmětech matematika, český jazyk, anglický jazyk a hudební výchova

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Přídolí je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Obec Přídolí. V tomto školním roce má dvě třídy s 32 žáky 1. – 5. postupného ročníku. V první třídě jsou žáci 1. a 4. ročníku, ve druhé třídě žáci 2, 3. a 5. ročníku. Na druhý stupeň žáci přecházejí do základních škol v Českém Krumlově. Součástí školy jsou mateřská škola, školní družina a školní jídelna. Inspekční činnost proběhla pouze v základní škole.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuku v základní škole zajišťují ředitelka, učitelka a částečně vychovatelka školní družiny. Ředitelka školy má odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na 1. stupni základní školy a dlouholetou praxí, učitelka má jiné pedagogické vzdělání a nyní dálkově studuje pedagogickou fakultu. Vychovatelka školní družiny má předepsané středoškolské vzdělání.

Vzhledem k velikosti školy jsou povinnosti a kompetence zaměstnanců přehledné, pracovní tým je spolehlivý. Delegování zodpovědnosti je písemně doložené, dobře funguje i osobní dohoda a ústní předávání informací. Pravidelně se schází metodické sdružení.

Kontrolní činnost ředitelky školy je průběžná, probíhá u všech pedagogických pracovníků. Závěry jsou s učitelkami projednané, ředitelka dobře zná jejich práci.

Vyučující na základní škole navštěvují řadu vzdělávacích akcí. Prioritou je práce s PC, dále kurzy zaměřené na moderní vyučovací metody a tvořivé techniky. Nové znalosti učitelky běžně využívají v praxi.

Školní areál zahrnuje několik vzájemně propojených budov různého stáří obklopených školní zahradou. Základní škola má k dispozici dvě poměrně malé učebny ve vstupním podlaží, v patře jsou umístěny místnosti školní družiny, počítačová učebna a kancelář. Tělocvična je nejnovější přístavbou školy, slouží nejen pro tělesnou výchovu, ale také zájmovým aktivitám v obci. Učebny jsou vybaveny starým nábytkem, vcelku funkčním, svépomocí renovovaným a barevně optimistickým. Přesto se ukazuje jako naléhavá obměna lavic, neboť v některých případech neodpovídají vzrůstu dětí a tím vedou k nesprávným návykům v držení těla. Hygienické zařízení pro žáky i pro dospělé je silně opotřebované a částečně poškozené.

Třídy jsou vybaveny současnými pomůckami pro názornou výuku, přehledy učiva, hudebními nástroji i relaxačními doplňky. Kvalitní je didaktická a audiovizuální technika.

Z hlediska psychohygienických požadavků je velká péče věnována zdravému životnímu stylu a rovnováze mezi duševní zátěží a potřebou pohybového uvolnění. O přestávkách žáci využívají další prostory školy, při vhodném počasí i zahradu. Školní kuchyně zajišťuje pro děti svačiny i nápoje pro celý den.

Zázemí pro řídicí práci a administrativní činnost je vcelku dobré.

Personální zajištění vzdělávací a výchovné činnosti odpovídá možnostem malé školy, má velmi dobrou úroveň.

Materiálně-technické podmínky umožňují plnit vzdělávací program v celé šíři, jsou hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Škola poskytuje základní vzdělání a výchovu žákům 1. – 5. postupného ročníku v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Vyučuje se zde podle platného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně jeho úpravy dokumentem čj. 25 018/98-22. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky poskytují individuální péči v hodinách i mimo vyučování.

Z rozvrhu hodin je patrné, že týdenní hodinové dotace jednotlivých předmětů jsou v souladu s učebním plánem uvedeného programu. Povinná dokumentace školy je vedena.

Vzdělávací program je realizován v souladu s údaji o zařazení do sítě škol.

Výuka jednotlivých předmětů je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola.

Všechny vyučující mají zpracované časově-tematické plány učiva stanoveného osnovami. Plnění osnov je kontrolováno při hospitační činnosti a při neformálních pohovorech s vyučujícími. Ředitelka školy je současně třídní učitelkou žáků 1. a 4. ročníku, plnění učebních osnov kontroluje bezprostředně.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin vychází z reálných organizačních možností málotřídní školy, respektuje psychohygienická hlediska. Podle povahy předmětu dochází i k jinému spojení ročníků tak, aby byla výuka efektivní z hlediska organizace i využití pracovní doby učitelek. Řád školy obsahuje náležitosti stanovené právní normou, je formulován pozitivně. Vyváženě zahrnuje práva a povinnosti žáků i pracovníků školy.

Spolupráce mezi školou a zákonnými zástupci žáků je na výborné úrovni. Učitelky jsou s rodiči v kontaktu při konzultačních hodinách, nabízejí možnost návštěvy vyučování, případné problémy řeší okamžitě.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Oblastí výchovného poradenství včetně prevence sociálně-patologických jevů se zabývá ředitelka. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, SVP Spirála a podle potřeby se speciálními školami pro vady řeči. Učitelky dbají v běžné výuce na doporučení odborníků při diagnostikovaných specifických vývojových poruchách učení žáků.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni základní školy

Hodnocení vychází z hospitací v hodinách českého jazyka a matematiky všech ročníků, hudební výchovy (1., 2., 3. ročník) a angličtiny (4. a 5. ročník). Hodiny vedly třídní učitelky školy, tedy polovina hodin byla zajištěna aprobovaně a polovina hodin bez plné kvalifikace. Tato skutečnost neměla na kvalitu výuky vliv.

Sledovaná výuka byla v souladu s učebními osnovami, navazovala na dříve probírané učivo, vzhledem ke konci školního roku byla zaměřena zejména na opakování a upevňování

poznatků a dovedností. Stanovené vzdělávací cíle odpovídaly složení třídy z hlediska věku i vzdělávacích potřeb a schopností jednotlivých žáků. Významným kladem bylo propojování jednotlivých předmětů společnou četbou.

Sledované hodiny byly velmi dobře organizačně připraveny, jejich struktura byla zpravidla obsahově a časově vyvážená. Vycházely z výchovně-vzdělávacích cílů, použité formy a metody práce převážně vedly k efektivnímu učení. Část hodin učitelky organizovaly tak, aby se mohli zapojit a uplatnit své znalosti společně žáci všech ročníků.

Didaktické hry a soutěže byly pravidelnou součástí sledovaných hodin. Při jejich hodnocení vyučující vždy preferovaly kvalitu splnění úkolů a schopnost žáků spolupracovat před rychlostí. Přímá práce s jednotlivými odděleními i náročnost samostatné práce byly vyvážené. Učitelky se věnovaly jednotlivým žákům i individuálně, podle jejich aktuální úspěšnosti. Ve většině hodin se vyučujícím dařilo vytvořit patřičný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností žáků a zařazovat prvky osobnostní a sociální výchovy. Žáci pracovali soustředěně, s přiměřenou volností a zodpovědností. V hodině hudební výchovy měla dostatek prostoru také spontánní aktivita a prožitkové učení.

Ve sledovaných hodinách byly zaznamenány pestré formy motivace, zejména zajímavostmi, aktualizací, tvořivými a problémovými úkoly, ale i osobním příkladem vyučujících. Výrazná byla podpora názornosti. Motivující bylo také průběžné slovní hodnocení práce žáků, které mělo pozitivní charakter. Bylo zaměřeno zejména na dílčí úspěchy a pokrok žáků, ne na hledání chyb. Hodnocení bylo vždy zdůvodněné, sami žáci dokázali většinou objektivně zhodnotit svou práci i výkon spolužáků.

Klima ve třídách bylo vstřícné. Vzájemná komunikace vyučujících a žáků byla založena na důvěře, vyučující přistupovaly k žákům s porozuměním. Žáci byli vedeni k zodpovědnosti za svou práci i za práci celé skupiny, ke vzájemnému respektování a k toleranci odlišných názorů. Ve sledovaných hodinách nechyběl prostor pro vlastní uplatnění žáků a rozvoj jejich kompetencí tak, jak je stanoveno poznatkovými a hodnotovými cíli vzdělávacího programu.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

S ohledem na velikost a specifika organizace výuky jsou ve škole žákům zadávány převážně běžné prověrky a kontrolní práce v jednotlivých předmětech, pro porovnání výsledků žáků 5. ročníku škola v tomto roce použila i komerční testy.

Vzdělávání a výchova jsou v souladu s přijatým vzdělávacím programem. Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech byly celkově hodnoceny jako vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině souhlasí s údaji o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce čj. XL/2002 schválená usnesením obecního zastupitelstva obce Přídolí ze dne 16. 9. 2002
2. Rozhodnutí čj. 32 891/02-21 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané dne 3. 3. 2003 s účinností od 1. 11. 2002 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy Praha
3. Třídní knihy 2003/2004

4. Třídní výkazy všech postupných ročníků – školní rok 2003/2004
5. Školní řád a řád školy s platností od 1. 1. 2004
6. Hospitační záznamy ředitelky školy
7. Plán hospitací v ZŠ na školní rok 2003-2004
8. Koncepce rozvoje ZŠ Přídolí z 27. 9. 2003
9. Záznamy z pedagogických rad
10. Organizace školního roku 2003-2004 ze dne 27. 9. 2004
11. Plán metodického sdružení pro školní rok 2003-2004
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003 z 1. 7. 2003

ZÁVĚR

Základní škola Přídolí naplňuje velmi dobře své poslání a poskytuje kvalitní vzdělávání dětem z obce i z okolí. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný. Učitelky mají velký zájem o svou práci, pozitivem je jejich společný pohled na priority a principy současného vzdělávání.

Prostorové a materiálně-technické podmínky školy jsou celkově na dobré úrovni, umožňují realizovat zvolený vzdělávací program. Dílčí rezervy jsou ve vybavení tříd žákovským nábytkem, v horším stavu jsou také hygienická zařízení.

Kvalita výchovně-vzdělávací činnosti vedené třídními učitelkami je výborná, zřejmý je individuální přístup k žákům. Klima školy je vstřícné, výrazná pozitiva byla zaznamenána v sociální a osobnostní výchově žáků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Alena Stachová
Členka týmu	Mgr. Daniela Petrová

Další zaměstnanci ČŠI Marie Jozová
Zdena Smotlachová

V Českých Budějovicích dne 17. června 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24.6.2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dana Hopfingerová

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obecní úřad Přídolí	2004-07-08	1387/04

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.