



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1518/09-B

Název školy: Základní škola Brno, nám. Svornosti 7
Adresa: nám. Svornosti 7, 616 00 Brno
Identifikátor: 600 108 333
IČ: 62156837
Místo inspekce: nám. Svornosti 7, Brno
Termín inspekce: 10.–12. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Brno, nám. Svornosti 7 je příspěvkovou organizací zřízenou Statutárním městem Brnem, Městskou částí Brno-Žabovřesky. Vykonává činnost základní školy (ZŠ, kapacita 725 žáků) a školní družiny (ŠD, kapacita 150 účastníků). Ve školním roce 2009/2010 ji navštěvuje 333 žáků (15 tříd). Ve 4., 5. a 9. ročníku jsou vzdělávání podle vzdělávacího programu *Základní škola*, čj. 16 847/96-2, v ostatních ročnících se realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Rodina – škola - život“* (ŠVP). Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány v pavilonové školní budově z roku 1970. Její stav vyžaduje rekonstrukci, která však byla po dokončení první etapy (pavilon C se školním bazénem, tělocvičnou, školní kuchyní a jídelnou) z finančních důvodů pozastavena. Stav učeben a ostatních prostor v pavilonech A a B je v současné době neuspokojivý – s ohledem na očekávané pokračování revitalizace nebyly vymalovány, obnova elektrických rozvodů a školní počítačové sítě není dokončena, což výrazně ztěžuje její využívání a celkově

nepříznivě ovlivňuje pracovní podmínky žáků i učitelů. Třídy i odborné učebny jsou vybaveny moderním výškově stavitelným nábytkem, pomůcky a didaktická i výpočetní technika jsou průběžně modernizovány a doplňovány. Předností školy je již rekonstruovaný bazén, který slouží pro výuku plavání i dalším základním školám a sportovnímu oddílu. Naopak školní hřiště na svou rekonstrukci teprve čeká.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými jí ze státního rozpočtu (SR) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 76 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2006 cca 16 550 tis. Kč, v roce 2007 cca 16 415 tis. Kč a v roce 2008 cca 17 034 tis. Kč. Mzdové prostředky vyplacené v průběhu sledovaného období byly pokryty státním rozpočtem cca z 97 %.

Mimo výše uvedené prostředky obdržela škola ze státního rozpočtu také účelové finanční prostředky, v roce 2006 se jednalo o 43 900 Kč neinvestičních finančních prostředků v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání pro „Zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006“ a 21 920 Kč na projekt „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“, v roce 2007 o 10 tis. Kč na rozvojový program s názvem „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ a v roce 2008 obdržela škola finanční prostředky na rozvojové programy „Podpora výuky cizích jazyků v roce 2008“ pro školy zřizované obcemi ve výši 92 628 Kč a na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ve výši 92 000 Kč.

Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna poskytoval v průběhu sledovaného období, na základě rozhodnutí Zastupitelstva města Brna, finanční prostředky na realizaci výukového projektu „Výuka angličtiny na vybraných školách ve městě Brně“. Finanční prostředky byly určeny na pomůcky a platy pedagogů, včetně příslušných odvodů.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období v průměru cca 38,621 (z toho 30,002 pedagogických pracovníků) a v průběhu tohoto období se mírně snižoval, z 39,397 v roce 2006 na 38,015 v roce 2008 v závislosti na počtu docházejících žáků. Počet žáků, kteří školu každoročně navštěvovali, se snížil z 396 v roce 2006 na 338 v roce 2008. V hodnoceném období došlo k mírnému navýšení prostředků na platy, průměrný plat zaměstnanců školy (pedagogických i nepedagogických) v tomto období vzrostl cca o 4 %. Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 92 % na nárokové složky platu a 8 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období zejména na nákup učebnic, školních potřeb, učebních pomůcek, dále pak na školení a vzdělávání včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a na ostatní sociální náklady (náklady závodního stravování, opotřebení výzbroje, výstroje).

Vývoj dotací ze SR a rovněž vývoj celkových dotací (včetně příspěvků na provoz) měl v hodnoceném období mírně klesající tendenci. Výše vynaložených finančních prostředků v přepočtu na jednotku výkonu (žák ZŠ, účastník ve ŠD) v roce 2008 se proti roku 2006 zvýšila cca o 7 %.

Dle stanoviska ředitele školy výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí základních potřeb realizovaného ŠVP. Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl použit zejména na úhradu všech provozních výdajů,

na pořízení drobného majetku, na nákup materiálu pro školní družinu, na úhradu nákladů spojených s pořízením pracovních oděvů a dále na dofinancování nákladů na nákup učebnic a učebních pomůcek.

➤ **Hodnocení využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů v roce 2008.**

Škola v roce 2008 obdržela finanční prostředky SR ve výši 92 000 Kč v rámci výše uvedeného rozvojového programu (účelový znak 33005). Tyto finanční prostředky byly určeny na platy pedagogických pracovníků ve výši 67 154 Kč, na zdravotní a sociální pojištění ve výši 24 000 Kč a na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 1 000 Kč. Porovnáním stanovených podmínek uvedených v příslušné rozpočtové změně a v dokladu „Zvýšení nenárokových složek platu pedagogů“ s výčtem poskytnutých odměn a s účetní evidencí bylo zjištěno, že škola vyplatila pedagogickým pracovníkům odměny v celkové výši 67 154 Kč a současně provedla příslušné zákonné odvody. Tyto odměny byly vyplaceny za podíl na tvorbě školního vzdělávacího programu. Z uvedeného vyplývá, že škola dotaci plně vyčerpala v souladu s účelem poskytnutí. Rovněž bylo zjištěno, že škola má zaveden vnitřní kontrolní systém, všechny výše uvedené operace byly zaznamenány v účetnictví odděleně podle účelového znaku. Základní údaje o poskytnutí účelové dotace a jejím čerpání škola uvedla v podkladech pro finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O způsobu přijímání žáků ke vzdělávání i své vzdělávací nabídce škola informuje veřejnost vhodným způsobem. Pro lepší adaptaci předškolních dětí na školní prostředí pořádá dny otevřených dveří, umožňuje návštěvu školy dětem z mateřské školy a připravuje pro ně každý týden *Hru na školu*, kde si děti mohou vyzkoušet učit se. Při přijímání žáků škola zajišťuje všem rovný přístup a dodržuje zákonná ustanovení. Povinnou dokumentaci o průběhu vzdělávání škola vede v souladu s ustanoveními školského zákona.

Výchovné poradenství zajišťuje již deset let učitelka s potřebným vzděláním pro tuto činnost. Pro výkon funkce má vytvořeny vhodné podmínky. Pro žáky i zákonné zástupce má stanoveny konzultační hodiny, o nichž jsou informováni. Shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). O doporučeních vyplývajících z vyšetření odborných pracovišť informuje ostatní pedagogy. Pro deset žáků, kteří jsou ve školním roce 2009/2010 integrováni, učitelé vypracovali individuální vzdělávací plány vycházející z doporučení školského poradenského pracoviště. S těmito pracovišti také vypracované plány i postupy v průběhu vzdělávání konzultují. Pro žáky s diagnostikovanými vývojovými poruchami učení jsou zřízeny na 1. stupni *dyslektické skupiny* a na 2. stupni nepovinný předmět *cvičení z českého jazyka pro dyslektiky*, které vedou pedagogové proškolení v reedukaci poruch učení. V hospitovaných hodinách však nebyla diferenciací výuky žáků se SVP zřejmá. Výchovná poradkyně zajišťuje rovněž kariérové poradenství. Volbou povolání se zabývá v předmětu rodinná výchova. Organizuje pro žáky besedy, je jim nápomocna při vyplňování přihlášek a provádí průzkumy úspěšnosti žáků u přijímacího řízení. Při řešení vzniklých problémů spolupracuje se školní metodičkou prevence sociálně patologických jevů (SPJ). Závažné případy řeší se zákonnými zástupci výchovná komise.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka vychází z podmínek školy a respektuje potřeby rodičů a jejich dětí. Vzdelávání a školské služby jsou poskytovány v souladu se zařazením školy do rejstříku škol a školských zařízení.

ŠVP ZV je dobře zpracován a odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu (RVP). Zohledňuje také koncepční záměry školy a její podmínky. Část informací, které jsou v ŠVP zpracovány, je uvedena i v jiných dokumentech školy. Spolu s nimi tvoří ŠVP dostatečný podklad pro vzdělávání žáků.

Strategie školy se opírá o *Koncepci rozvoje školy v období od školního roku 2008/2009 do školního roku 2012/2013*, která stanoví priority ve výuce i v jejím materiálním zajištění. Důraz je kladen na jazykovou výchovu (projekt „angličtina do 1. tříd“), podporu zdravého životního stylu a zejména sportovní aktivity žáků, péči o žáky se SVP a prevenci SPJ. Koncepční záměry jsou konkretizovány v ročním a týdenních plánech. Demokratický styl práce, kolegiální vztahy mezi zaměstnanci a pocit sounáležitosti se školou vytvářejí dobrý základ pro její činnost. Vzhledem k nestabilitě sboru v poslední době (střídající se zástupy za pracovnice na mateřské dovolené) je poněkud obtížnější zapojit větší část pedagogů do rozhodování. Vedení školy také zatím málo využívá možnosti motivovat pracovníky prostřednictvím diferencovaného finančního ocenění k větší aktivitě a zodpovědnosti za činnost školy a její výsledky.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byl jmenován. Velmi dobře plní právní povinnosti dané zákonem, vytváří podmínky pro profesní rozvoj pracovníků a řádně vede předepsanou dokumentaci. Všechny zásadní dokumenty a opatření projednává s pedagogickou radou, iniciativně spolupracuje se školskou radou a zřizovatelem školy. Drobné formální nedostatky v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekce.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vedení školy se průběžně zabývá personální situací. Ze současných 30 pedagogických pracovníků sedm nemá odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Aprobovanost v některých předmětech neodpovídá potřebám školy a jejím prioritám (angličtina, informatika). Pokud je přijat nový zaměstnanec, je mu poskytnuta kolegiální i metodická pomoc. Vedení školy umožňuje pedagogům další vzdělávání, ti toho však v posledních třech letech příliš nevyužili. Z inspekční činnosti vyplynulo, že poznatky získané v různých kurzech si učitelé vzájemně předávají a snaží se je implementovat do každodenní praxe. Prioritám školy odpovídá plošné proškolení pedagogů v oblasti péče o žáky se specifickými poruchami učení a v oblasti poskytování první pomoci. Menší důraz byl dosud kladen na modernizaci vyučovacích metod a nové trendy ve vzdělávání, i když právě to je jedním z bodů koncepčních záměrů školy.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Preventivní strategií se dlouhodobě zabývá. Metodická prevence SPJ, která je ve funkci druhým rokem, vypracovala *Minimální preventivní program sociálně negativních jevů na školní rok 2009/2010*. Vyhodnocuje v něm negativní jevy (kouření, fyzické napadání, krádeže), které škola v uplynulém období řešila. Z plánu je zřejmá otevřenost školy, snaha ihned řešit vzniklé problémy a zařazovat do výuky preventivní akce. Také nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů je částečně zaměřena na výchovu ke zdraví a pěstování sportovních aktivit.

Bezpečnost žáků je zajištěna běžným způsobem. Záznamy o poučení žáků o BOZ, které probíhá vždy na začátku i v průběhu školního roku, jsou součástí třídních knih. Dozor nad žáky je stanoven o přestávkách i před vyučováním. Míra úrazovosti žáků v posledních třech letech kolísá v rozmezí 5–11 %. Škola sleduje frekvenci školních úrazů, provádí opatření k jejich minimalizaci, prozatím však nevyhodnocuje jejich příčiny. V autoevaluační zprávě o činnosti školy není oblast bezpečnostních rizik věnována pozornost.

Materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP v plném rozsahu. Kromě dostatečného počtu kmenových tříd jsou k dispozici i odborné učebny a laboratoř chemie, přírodopisu, fyziky, multimediální učebna s dataprojektorem a interaktivní tabulí, dvě učebny ICT s celkem 20 stanicemi, které využívají žáci i učitelé také v době mimo vyučování, a tři učebny cizích jazyků. Velká tělocvična a bazén s potřebným hygienickým zázemím vytvářejí velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy a další využití. Třídy jsou vybaveny výškově stavitelným nábytkem, ve většině tříd 1. stupně však nebyly přizpůsobeny aktuálním potřebám žáků. Estetická úroveň a podnětnost tříd na 1. stupni byla velmi dobrá, žáci mají k dispozici i řadu pomůcek. Naopak na 2. stupni je prostředí tříd velmi strohé a nepodnětné.

Partnerství

Základní škola rozvíjí partnerství se zřizovatelem, který se podle aktuálních finančních možností podílí na postupném zlepšování materiálního vybavení školy. Funkční je spolupráce se školskou radou, která v souladu s platnou legislativou projednává zásadní pedagogické dokumenty a vyjadřuje se k nim. Koncepční záměry sice výrazně neovlivňuje, přispívá však k prohloubení součinnosti všech hlavních partnerů – zřizovatele, pedagogů i zákonných zástupců žáků. V oblasti podpory žáků se ŠVP je škola v pravidelném kontaktu s pedagogicko-psychologickou poradnou. V rámci spolupráce se zákonnými zástupci žáků nabízí otevřenou komunikaci prostřednictvím osobního kontaktu i obsažných webových stránek. Pravidelně a prokazatelným způsobem informuje rodiče o výsledcích vzdělávání. Ustavené Kolegium rodičů se na této spolupráci vhodně podílí. Kooperace s okolními mateřskými školami je účinná, přínosem je návaznost výuky anglického jazyka. Škola nabízí žákům různé mimoškolní činnosti. Pro své volnočasové aktivity využívá areál místních Salesiánů, kde žáci navštěvují hudební, pohybové a technické kroužky či spontánní aktivity. Uskutečňují se zde např. sportovní soutěže a sportovní akademie mládeže. Sponzorské dary dostává škola jen ojediněle.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání žáků je organizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školské legislativy. Jeho organizace vychází z personálních a materiálních podmínek i finančních možností školy. Rozvrh hodin je zpracován v souladu s učebním plánem realizovaných vzdělávacích programů. Také ve vztahu k počtu žáků ve třídách a skupinách i počtu vyučovacích hodin odpovídá organizace vyučování právním předpisům. Škola zajišťuje nabídku volitelných předmětů v souladu se stanovenými vzdělávacími programy a svou profilací.

Na 1. stupni převládaly ve sledovaných hodinách především frontální činnosti, někdy doplněné prací ve dvojicích či ve skupinách. Jen ojediněle byly využity metody podporující činnostní učení a rozvíjející samostatnost a kompetence žáků. Průměrné bylo materiální zajištění výuky: výklad a procvičování učiva vyučující doplnily pracovními listy, kartičkami, ojediněle jinými pomůckami. Didaktická ani výpočetní technika nebyla v hodinách využita. Ve většině tříd probíhala výuka v klidné, vstřícné atmosféře, až na výjimky s vhodnou motivací. Žáci však často neměli dostatek prostoru k vyjádření svého názoru, vzájemné komunikaci a spolupráci. V žádné hodině neměli možnost výběru úkolů nebo činností. Péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami je směřována do dyslektických kroužků, avšak ve sledovaných hodinách nebyla zařazena. Žáci byli průběžně hodnoceni v souladu se stanovenými pravidly. V některých hodinách dostávali prostor pro sebehodnocení, ojediněle pro vzájemné hodnocení, cíleně však k němu vedeni nebyli.

Hospitované hodiny na 2. stupni byly rovněž vedeny frontálně, bez výraznější motivace a kreativity. Žáci samostatně plnili úkoly, odpovídali na otázky učitelek nebo předčítali své slohové práce. Kromě učebnic a kopírovaných textů nebyly využity žádné pomůcky ani technika. Individuální přístup k žákům se ŠVP byl patrný jen ojediněle. Žáci byli ukázněni,

nastavená pravidla chování jim nedělala problémy. Průběžně byli hodnoceni, možnost k vzájemnému hodnocení byla vhodně využita ve slohu. K sebehodnocení cíleně vedeni nebyli.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola je v rozvoji klíčových kompetencí, vyplývajících ze školního vzdělávacího programu, teprve v počátcích. Důraz klade více na oblast vědomostí a znalostí, méně na rozvoj kompetencí sociálních a kompetencí vedoucích k samostatnému řešení problémů.

Na prvním stupni žáci rozvíjeli schopnost správného čtení, čtení s porozuměním a dovednost s obsahem textu dále pracovat. V matematice zvládali matematické operace, správně používali symboliku a terminologii. Většina z nich se projevovala aktivně. Méně příležitostí měli k samostatnému řešení problémů, k vzájemné komunikaci, spolupráci a rozvoji informační gramotnosti.

Na 2. stupni žáci většinou pracovali s textem, převážně samostatně řešili úkoly a prezentovali své práce. Ojedinele byli vedeni k vzájemnému hodnocení. Nácvik sociálních dovedností, spolupráce žáků a komunikace mezi nimi se vyskytly jen výjimečně.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků po celou dobu školní docházky a používá k tomu vhodné hodnotící nástroje. Provádí ověřování výsledků vzdělávání v hlavních předmětech průběžně, v pololetí i na konci školního roku prostřednictvím vlastních prověrek, diktátů EWA, testovacích baterií. Každoročně prověřuje testováním znalosti žáků pátého ročníku před přechodem na 2. stupeň a v devátých třídách v souvislosti s jejich přípravou k přijímacím zkouškám na střední školy. Prostřednictvím internetu žákům zpřístupňuje možnost srovnání nabídky středních škol. Vzdělávací výsledky žáků pravidelně vyhodnocuje na pedagogických radách, ve výroční zprávě školy i ve vlastním hodnocení. K objektivizaci hodnocení a získání patřičné zpětné vazby nabídla žákům standardizované komerční testy, avšak z finančních důvodů se testování zúčastnil nízký počet žáků. Vzhledem k tomu nebylo možno výsledky žáků ve srovnávacích testech celkově objektivně vyhodnotit. Z předložených materiálů vyplývá, že škola se vzdělávacími výsledky důsledně zabývá a výchovné problémy žáků preventivně řeší. Strategii na podporu úspěšnosti žáků nemá dosud zpracovánu, což dokladuje i skutečnost, že podíl neprospívajících žáků se ve sledovaném období výrazně nezměnil.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující k pokrytí potřeb spojených s poskytovaným vzděláváním. Finanční prostředky poskytnuté ze SR z kapitoly MŠMT byly podle posuzovaných dokladů využity v souladu s účelem jejich poskytnutí. Materiální podmínky výuky nepříznivě ovlivňuje nedokončená rekonstrukce, což se projevuje zejména ve vzhledu tříd a v technických problémech při využívání školní počítačové sítě.

Škola dodržuje rovný přístup při přijímání k základnímu vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem. Výchovné poradenství zajišťované kvalifikovanou vyučující je na velmi dobré úrovni, škola identifikuje speciální potřeby žáků a poskytuje jim potřebnou podporu zejména formou dyslektických kroužků.

Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a RVP. Prioritami ve vzdělávání je kromě angličtiny od 1. ročníku také zaměření na zdravý způsob života, podporu sportovních aktivit a pomoc žákům se SVP. Škola vytváří vhodné

předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro zajištění jejich bezpečnosti. Preventistka sociálně patologických jevů vyhodnocuje rizika ve škole a zajišťuje akce zaměřené na tuto oblast.

Formy a metody práce a využívání pomůcek ve výuce nejsou plně v souladu s požadavky na realizaci ŠVP. Také zaměření na kompetence žáků a rozvoj jejich osobnosti je v počátcích.

Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně vyhodnocovány, účinné nástroje k posílení úspěšnosti žáků škola zatím hledá.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace vydané Statutárním městem Brnem, Městskou částí Brno-Žabovřesky dne 28. prosince 2005, čj. 3/94/268, včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, čj. 2271/2007-21 ze dne 15. února 2007 s účinností od 1. září 2007 (obory vzdělání)
3. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 10183/2006-21 ze dne 2. května 2006 s účinností od 1. září 2006 (změna názvu právnické osoby)
4. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 1. června 1992 s platností od 1. srpna 1992, čj. ŠÚ 471/92
5. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 27. května 1998, čj. ŠÚ 1236/98
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – rodina – život“, čj. 340/07, platný od 1. září 2007
7. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16847/96-2, platný od 1. září 2009
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2009/2010 pomocí počítačového programu
9. Koncepce rozvoje školy na období od školního roku 2008/2009 do školního roku 2012/2013 ze dne 20. srpna 2008
10. Výroční zpráva – školní rok 2008/2009 ze dne 26. října 2009
11. Výroční zpráva – školní rok 2006/2007 ze dne 15. října 2007
12. Výroční zpráva – školní rok 2007/2008 ze dne 27. října 2008
13. Organizační řád školy, část 1: Organizační řád s platností od 1. září 2009
14. Školní řád s platností od 31. srpna 2009
15. Školní řád, příloha č. 1: Klasifikační řád s platností od 31. srpna 2009
16. Třídní knihy hospitovaných tříd vedené ve školním roce 2009/2010
17. Autoevaluační zpráva o činnosti školy – školní rok 2006/2007, srpen 2007
18. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání žáků prvního ročníku ve školním roce 2009/2010 (49 ks)
19. Rozhodnutí o vyhovění žádosti o přestup žákyně ve školním roce 2009/2010 (2 kusy)
20. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2007/2008 (9 kusů)
21. Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu vydaná pro školní rok 2009/2010 (10 ks)
22. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009
23. Sešit kontrol, školní rok 2009/2010
24. Záznamový arch hospitační činnosti ve školním roce 2009/2010 (6 kusů)
25. Přehled zvonění ve školním roce 2009/2010
26. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2009/2010
27. Plán práce na školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009
28. Týdenní plány ve školním roce 2009/2010

29. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
30. Zápisy z jednání školské rady za období od voleb dne 18. 2. 2008 (3 kusy)
31. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
32. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009, 2007/2008 a 2006/2007
33. Kniha úrazů vedená od školního roku 2003/2004
34. Záznam o úrazu žáka ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010 (10 kusů)
35. Doporučení k individuální integraci pro školní rok 2009/2010 (10 kusů)
36. Individuální vzdělávací plán pro integrované žáky ve školním roce 2009/2010 (10 kusů)
37. Zprávy z psychologických vyšetření žáků ve školním roce 2009/2010
38. Plán výchovného poradenství 2009-2010
39. Řešení problémů – sešit se záznamy výchovné poradkyně
40. Záznamy o práci v Dyslektické skupině (I., II. a III.) ve školním roce 2009/2010
41. Záznamy o práci v nepovinném předmětu Cvičení z českého jazyka pro dyslektiky ve školním roce 2009/2010 (6. ročník, 7. ročník, 8. ročník)
42. Minimální preventivní program sociálně negativních jevů na školní rok 2009-2010
43. Deník soc. – pat. případů vedený od školního roku 2004/2005
44. Program EVVO pro školní rok 2009/2010 ze dne 30. srpna 2009
45. Zápisy z třídních schůzek, hovorových hodin a konzultačních hodin tříd prvního stupně ve školním roce 2009/2010
46. Zápisy z metodického sdružení 1. – 5. ročníku od školního roku 2006/2007
47. Zápisy Předmětové komise českého jazyka a literatury ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
48. Třídní výkazy tříd prvního stupně vedené ve školním roce 2009/2010
49. Katalogové listy žáků tříd prvního stupně ve školním roce 2009/2010
50. Základní informace o škole pro rodiče
51. Vzorek sešitů a žákovských knížek žáků hospitovaných tříd ve školním roce 2009/2010
52. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
53. Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006, 2007 a 2008
54. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
55. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. Rozpočtový rok 2006, 2007, 2008
56. Výkaz zisku a ztráty (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
57. Příloha (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavená k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
58. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006 a 2007
59. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006
60. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 12. ledna 2009 (rok 2008)
61. Výpis hlavní knihy s definovanou šířkou účtu nastavený účetní rok 2006, 2007 a 2008
62. Účtový rozvrh nastavený účetní rok 2006, 2007 a 2008
63. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
64. Rok 2006 - Rozpočtové změny číslo: 41, 101, 189 a 269 účelový znak (dále jen ÚZ) 33368 – účelová dotace MŠMT ČR na financování rozšíření učebních plánů o jednu hodinu v rámci projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“ 21 920 Kč

65. *Rozpočtová změna číslo 89 – účelová dotace z MŠMT ČR určená na neinvestiční výdaje při realizaci SIPVZ UZ 33245 – 43 900 Kč*
66. *Rok 2007 – Rozpočtová změna číslo 360 ÚZ 33245 – „Program na pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007 na základě rozhodnutí MŠMT ČR“ 10 tis. Kč*
67. *Rok 2008 - Rozpočtová změna číslo 235 ze dne 18. srpna 2008 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ÚZ 33005 – 92 tis. Kč v členění 67 tis. Kč platy, odvody 24 tis. Kč (soc. 17 a zdrav. 7), FKSP 1 tis. Kč*
68. *Zvýšení nenárokových složek platu pedagogů 2008 RZ č. 235 (ÚZ 33005) platy 67 tis. Kč, odvody 24 tis. Kč, FKSP 1 tis. Kč*
69. *Odměny pedagogických pracovníků za měsíc listopad: osobní čísla 17, 120, 49, 54, 58, 19, 250, 117, 131, 190, 161, 172, 173, 180, 181, 188, 35, 28, 193, 192, 137, 155, 240, 198, 56, 204, 178 a 69*
70. *Čerpání dotace k 31. 12. 2008 (ÚZ 33005): výpis obrátů na SU 691 AU 65, výpis obrátů na SU 524 AU 65 Zákonné sociální pojištění, výpis obrátů na SU 527 AU 65 Zákonné sociální náklady, výpis obrátů na SU 521 AU 65 Mzdové náklady*
71. *Statutární město Brno OŠMT Magistrátu Města Brna č. j. MMB/0226620/2008 ze dne 21. listopadu 2008 postoupení finančních prostředků ve výši 52 tis. Kč na realizaci výukového projektu „Výuka angličtiny na vybraných školách ve městě Brně“*
72. *MŠMT ČR - Rozhodnutí č.j. 23 324/2008-22 o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu „Podpora výuky cizích jazyků v roce 2008“ ze dne 28. listopadu 2008*
73. *Rozpočtová změna číslo 391 ze dne 12. prosince 2008 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Podpora výuky cizích jazyků v roce 2008“ pro školy zřizované obcemi ÚZ 33002 – 92,7 tis. Kč v členění 4 400 Kč platy, odvody 1 600 Kč (soc. 1,2 a zdrav. 0,4), FKSP 100 Kč, knihy učební pomůcky a tisk 86 600 Kč*
74. *Čerpání dotace k 31. 12. 2008 (ÚZ 33002): výpis obrátů na SU 691 AU 64, výpis obrátů na SU 501 AU 64 Spotřeba materiálu, výpis obrátů na SU 521 AU 64 Mzdové náklady, výpis obrátů na SU 524 AU 64 Zákonné sociální pojištění, výpis obrátů na SU 527 AU 64 Zákonné sociální náklady*
75. *Organizační řád školy Vnitřní kontrolní systém s účinností od 1. 9. 2002*
- 76.
- 77.
- 1.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Helena Kneselová, CSc.

.....

Mgr. Eva Šefránková

.....

Mgr. Jan Dusík

.....

Hana Linhartová

.....

V Brně dne 23. listopadu 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miroslav Sláma

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.