



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-873/17-Z

Název	Mateřská škola, Kroměříž, Štítného 3712, příspěvková organizace
Sídlo	Štítného 3712, 767 01 Kroměříž
E-mail	ms.stitneho@tiscali.cz
IČ	70995672
Identifikátor	600117731
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Kolaříková
Zřizovatel	Město Kroměříž
Místo inspekční činnosti	Štítného 3712, 767 01 Kroměříž
Termín inspekční činnosti	16. 11. 2017 – 21. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání za období od poslední inspekční činnosti.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a poskytování školských služeb v oblastech vymezených specifickými úkoly dle Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2017/2018.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola, Kroměříž, Štítného 3712, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny.

V MŠ bylo v době inspekční činnosti zapsáno ve 3 třídách 78 dětí ve věku 3 – 6 let (z nich bylo 21 dítě v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami a 4 děti 2 až 3 leté). Stanovená kapacita byla naplněna na 100 %.

Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s názvem „Barevný svět se sluníčkem“. Koncepčním záměrem je vytvořit z mateřské školy místo bezpečí, jistoty, vzájemného porozumění, pozitivních mezilidských a partnerských vztahů v takové kvalitě, kterou děti potřebují pro získání kladného vztahu k vlastnímu zdraví a k jeho ochraně. ŠVP PV byl novelizován v souladu se změnami uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. V mateřské škole je realizována praxe žáků Střední pedagogické školy Kroměříži. Škola sídlí v okrajové, klidné části města. Je umístěna ve dvoupodlažní budově, sestavené ze dvou samostatných bloků spojených vstupní chodbou. Rozsáhlá a povrchově členitá školní zahrada nabízí dětem celoročně dostatek přirozeného pohybu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vychází při řízení mateřské školy z aktualizované koncepce rozvoje na období let 2017 - 2020. Stanovené cíle reflektující aktuální změny v předškolním vzdělávání jsou postupně naplňovány a směřují ke zkvalitňování stávajících podmínek.

Platný ŠVP PV srozumitelně prezentoval filozofii i záměry školy a seznamoval se vzdělávací nabídkou školy orientovanou na rámcové cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací nabídka byla konkretizována na úrovni třídních vzdělávacích plánů (dále „TVP“), které navazovaly na záměry ŠVP PV a konkretizovaly dílčí vzdělávací nabídku prostřednictvím projektu „Podpora zdraví“. V průběžném plánování v TVP byla vzdělávací nabídka a dílčí cíle dostatečně diferencovány dle věkových a vývojových možností a potřeb dětí v jednotlivých třídách.

Ředitelka řídí školu efektivně s aktivní spoluúčastí všech zaměstnanců na rozhodování, její řízení systematicky směřuje k postupnému rozvoji kvalitního předškolního vzdělávání. Škola má pro zajištění bezproblémového chodu a organizování vzdělávacích činností jasně stanovená pravidla, která jsou funkčně zpracována ve vnitřních dokumentech školy. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky byla realizována v průběhu celého školního roku podle ročního plánu i funkčně nastaveného evaluačního systému v ŠVP PV a zahrnovala všechny stránky chodu MŠ. Pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky školy, vytvářela prostor pro účast všech pedagogických pracovníků na řízení školy, projednávala zásadní pedagogické dokumenty a přijímala opatření týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu MŠ. Stávající vnitřní i vnější informační systém školy byl funkční a efektivní. Cíleně zaměřená komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí byla založena především na osobních jednáních, což se velmi dobře osvědčilo v době adaptačního pobytu dětí, poradenských aktivitách s cílem sladit postupy rodiny a školy v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

Vzdělávání předškolních dětí zajišťovalo v době inspekční činnosti 8 kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně tří asistentek pedagoga, které přispívaly díky své erudovanosti k velmi dobré úrovni vzdělávání dětí s podpůrnými opatřeními. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vycházelo z potřeb školy, zájmu pedagogických pracovníků a také zaměření ŠVP PV, především v postupné připravenosti pedagogů pro inkluzivní vzdělávání a vzdělávání dětí dvouletých.

Organizace chodu školy byla účelná, vycházela z velikosti školy a byla cíleně přizpůsobena potřebám dětí i plnění ŠVP PV. Pravidelná denní docházka povinného předškolního vzdělávání byla stanovena od 8:00 do 12:00 hodin. Rozvržení přímé pedagogické činnosti ve třídě zajišťovalo překrývání učitelek v době pobytu venku a vzhledem k různorodé věkové struktuře dětí ve třídách a jejich individuálním potřebám i v průběhu dopoledních didakticky řízených činností. K obohacení vzdělávací nabídky pozitivně přispívala spolupráce školy s dalšími partnery. Prioritou vedení školy je spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří jsou průběžně informováni o dění ve škole a mají dostatečný prostor pro zapojení do života školy, mimo jiné i jejich aktivní účastí na akcích pořádaných školou. Dále jim byl poskytován kvalitní informační servis pomocí nástěnek v šatnách a na webových stránkách školy. Spolupráce s místně určenými základními školami byla dobře realizována na úrovni vedení škol, s cílem zajistit bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání a kvalitu připravenosti dětí MŠ pro jejich další zaškolení. Přínosná spolupráce se zřizovatelem se týkala oblasti provozu a udržování materiálně technického vybavení školy, ale i zapojením školy do kulturního života města. Partnerská a dlouhodobá spolupráce s městskými organizacemi byla funkční, účinně přispívala k naplňování koncepce školy.

Vedení školy průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV. Díky vstřícnému přístupu zřizovatele se podařilo od poslední inspekce zrekonstruovat budovu školy, proběhlo její zateplení včetně výměny oken. Dle finančních možností jsou pořizovány nové učební a didaktické pomůcky.

Prostorná školní zahrada dovybavená novými herními prvky (průlezkový, kolotoč) umožňuje dětem realizaci sezónních aktivit, sportovní, herní i relaxační činnosti. Vytvořené materiální podmínky pro vzdělávání dětí odpovídaly současným psychohygienickým požadavkům. Prostory určené dětem byly účelně zařízené a prostředí bylo celkově podnětné, příjemné, čisté a děti se samy podílely svými výtvy na jeho výzdobě. Třídy byly spolu s hernou dle svého zaměření vhodně vybaveny dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek, které sloužily k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Pro nejmladší věkovou skupinu dětí (dvouleté) židle a stoly neodpovídaly antropometrickým požadavkům.

Škola ve sledovaném období využívala pro svoji činnost více finančních zdrojů. K zajištění financování její hlavní činnosti byly využity především dotace poskytnuté ze státního rozpočtu, v nichž byly zahrnuty i účelové prostředky na posílení platů ve školství a prostředky na platy asistentek pedagoga. Finanční příspěvek zřizovatele zajistil běžný provoz. Ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky jsou využívány také vlastní příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání. Zisk vytvořený v hlavní činnosti byl převeden do rezervního fondu a následně využit ke zkvalitnění hlavní činnosti. Investiční fond tvořený z odpisů investičního majetku použila škola v hodnoceném období k provedení rekonstrukce kotelny. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně a umožnily spolu s dalšími zdroji naplňování výstupů školního vzdělávacího programu předškolního vzdělávání.

Škola průběžně vyhodnocuje rizika možného ohrožení zdraví dětí a přijímá opatření k jejich odstranění. Bezpečnostní systém zajišťuje ochranu školy před vniknutím cizích osob do budovy. Dětem jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních

rizicích vyskytujících se ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami. Náležitě je vedena kniha školních úrazů. Fyzickou prohlídkou míst přístupných dětem nebylo zjištěno možné bezpečnostní riziko vzniku úrazu.

Škole se daří prostřednictvím zdravé výživy, kterou zajišťuje vlastní školní jídelna, vytvářet podmínky pro zdravý životní styl.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídy jsou částečně heterogenní pro děti od dvou do šesti let a děti s odloženou povinnou školní docházkou. Při zařazování dětí do tříd se mateřská škola snaží dle svých možností respektovat sourozenecké a přátelské vztahy dětí nebo přání rodičů. Průběh sledovaného vzdělávání provázela klidná a radostná atmosféra, příjemné sociální klima, které bylo významným předpokladem pro zvládnutí aktuálního psychického stavu především malých dětí a dětí s podpůrnými opatřeními. Empatický přístup pedagogických pracovníků podněcoval při ranním příchodu dětí jejich přirozené zapojení do herních činností. Výběr z připravené nabídky činností přesně směřovaných k individuálním zájmům a potřebám dětí umožňoval jednotlivcům seberealizaci dle jejich aktuálních potřeb a možností. Motivující přístup pedagogů vzhledem k potřebám dětí se příznivě projevoval zájmem o nabízené jednoduché konstruktivní hry přispívající k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i výtvarné aktivity a námětové hry rozvíjející s ohledem na možnosti dětí jejich představivost a fantazii. Průběh vzdělávání ve třídách probíhal v souladu s ŠVP PV i tematickým blokem. Pozitivním zjištěním bylo, že stanovené cíle vzdělávání a realizované činnosti byly diferencovány s ohledem na rozdílnost věkového složení tříd. Ve spontánních činnostech byla respektována specifika dětských skupin i individuální zájmy jednotlivých dětí. Formy organizovaného učení byly voleny s ohledem na zájem dětí. Vzdělávací nabídka byla dostatečně promyšlena a její realizace byla dobře zvládnuta. Při frontálním a individualizovaném vzdělávání bylo ve třídách využito rozličných a vhodných metod založených především na vlastní aktivitě a zájmu dětí. Děti měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu a díky nabídce didaktických pomůcek a hraček byl podporován rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Vzhledem k aktuálnímu stavu dětí s podpůrnými opatřeními bylo velmi vhodně v jedné třídě využito možnosti relaxace a zklidnění dítěte se SVP v samostatné místnosti, což umožnilo realizovat didakticky řízené činnosti ve třídě bez vzájemného narušování aktivit dětí. V případě druhé třídy, kde jsou umístěny rovněž děti se SVP, tato možnost nebyla možná a psychický stav dětí s podpůrnými opatřeními, které potřebovaly individuální klidovou terapii, nepříznivě ovlivňoval celkovou atmosféru ve třídě.

V době inspekce byl denní řád dostatečně pružný a vhodně přizpůsoben potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady. Ve třídě bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Pozitivním prvkem bylo pravidelné zařazování pohybových aktivit, při kterých učitelky názorně předváděly danou aktivitu, dbaly na správnou výchozí polohu cviků a jejich správné provádění s následným zdůvodněním. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků i každodenních rituálů a účinně a efektivně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Při vytváření a dodržování pravidel soužití ve skupině dětí byl uplatňován princip důslednosti. Pozitivem byl empatický individuální přístup učitelek ke každému dítěti, respektována byla dohodnutá pravidla vzájemné komunikace. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v

prostředí MŠ spokojené. Při všech činnostech byly děti pozitivně motivovány a dle potřeby hodnoceny průběžně, ale i v závěru dané aktivity včetně vysvětlujícího zdůvodnění.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo kvalitně vyhodnocováno v týdenních třídních plánech dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Všechny pedagogické pracovnice průběžně sledovaly rozvoj osobnosti dětí a systematicky a efektivně zaznamenávaly jejich individuální pokroky ve všech oblastech předškolního vzdělávání do záznamů o rozvoji dítěte. Na základě získaných informací byla přijímána účinná opatření vedoucí ke zlepšování celkové úrovně předškolního vzdělávání. Uskutečňované vzdělávání podporovalo rozvoj osobnosti dětí, o čemž svědčí jimi prokázané postupné osvojování praktických dovedností a intelektových schopností.

Ve sledovaných činnostech byly zřejmé celkově dobré vzdělávací výsledky ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Vhodný výběr metod s využitím efektivní frontální práce pozitivně ovlivňoval celkové výsledky vzdělávání. Podnětné prostředí vytvářelo všem dětem množství příležitostí k objevování a pozorování, což se projevovalo jejich aktivitou a zvědavostí při plnění zadaných úkolů. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadávané úkoly a adekvátně ke svým možnostem a schopnostem hledaly řešení dané situace. Byly samostatné při sebeobsluze i stolování a s chutí po sobě uklízely. Respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly. V případě potřeby se uměly domluvit i účinně spolupracovat. V řečových projevech byl zřejmý rozvoj vyjadřovacích schopností, i když u části starších dětí přetrvávala narušená komunikační schopnost vyžadující důslednou primární logopedickou péči vedenou logopedickou asistentkou. Stanovená pravidla chování a soužití dětí ve třídě respektovaly a přirozeně si pomáhaly. Získávaly dobré předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí a především u nejstarších dětí vedly k plynulému zvládnutí přechodu na základní školu. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek i formou osobních konzultací. Celkově byly znalosti, schopnosti a dovednosti dětí na dobré úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům a úspěšně směřovala ke stanoveným očekávaným výstupům.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekce došlo ke změně na pozici ředitelky školy, jejíž působení ve vedoucí funkci zajišťuje kvalitní úroveň rozvoje školy především v oblasti personálních, materiálních podmínek a vzdělávací činnosti školy.

Silné stránky

- pozitivní vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy a také zaměstnanci a dětmi

- zajištění kvalitní úrovně vzdělávání dětem s potřebou podpůrných opatření v oblasti personální, odborné a materiální
- všechny děti jsou důsledně vedeny k samostatnosti při sebeobsluze a stolování, což se velmi pozitivně projevilo v úrovni osvojení těchto návyků
- dobře promyšlené individualizované vzdělávání vycházelo z individuálních možností, schopností a zájmů dětí
- učitelky v průběhu vzdělávání důsledně dbaly na socioemocionální rozvoj dětí především na respektování různorodého složení třídy vzhledem k jejich individuálním potřebám, možnostem a schopnostem

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- absence místnosti v druhé třídě poskytující potřebný prostor pro relaxaci a psychoterapii dětí s podpůrným opatřením s ohledem na jejich individuální aktuální psychický stav

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- promyšlenou organizaci přímé vzdělávací činnosti zajistit větší časovou dotací pro souběžnou práci učitelek ve třídách
- vytvořit v rámci prostorových podmínek MŠ další klidovou místnost pro celkovou relaxaci a zklidnění dětí s podpůrnými opatřeními

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce dalšího rozvoje mateřské školy od 1. 9. 2017 do 31. 7. 2020 k datu inspekce
2. Evaluace koncepce dalšího rozvoje MŠ od 1. 9. 2014 k 1. 9. 2017 k datu inspekce
3. Školní řád č. j. 6/2017 platný od 1. 9. 2017 k datu inspekce
4. ŠVP PV č. j. 51/2017 aktualizovaný k 1. 9. 2017 k datu inspekce
5. Plán DVPP pro školní rok 2017/18 k datu inspekce
6. Seznamy dětí ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
7. Školní matrika - evidence dětí školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
8. Rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018 s účinností k 1. 9. 2017 platné k datu inspekce
9. Individuální adaptační program pro děti od 2 do 3 let k datu inspekce
10. Pracovní doba zaměstnanců MŠ ve školním roce 2017/2018 platná k datu inspekce
11. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy na školní roky 2016/2017, 2017/18 k datu inspekce
12. Záznamy z hospitací za školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce

13. Plán pedagogických rad a provozních porad pro školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
14. Zápisy z rodičovské schůzky ve školním roce 2016/2017, 2017/18 k datu inspekce
15. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
16. Třídní vzdělávací plán pro školní rok 2017/2018 k datu inspekce
17. Třídní knihy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
18. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
20. Osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích pedagogickými pracovníky za období 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
21. Minimální program k zajištění prevence sociálně patologických jevů platný ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
22. Spisové složky z přijímacího řízení pro školní roky 2016/2017, 2017/2018
23. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů, účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT, dotace zřizovatele na 2015, 2016 a 2017, včetně vyúčtování a finančního vypořádání
24. Hlavní kniha účetnictví, účetní závěrka za rok 2015, 2016 a k 30. 9. 2017
25. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce (směrnice, poučení dětí, proškolení zaměstnanců, revize technických zařízení, prověrky BOZ)
26. Kniha úrazů dětí za školní rok 2016/2017 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Mgr. Alena Demlová v. r.

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Orságová v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 13. prosince 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Kolaříková, ředitelka školy

Mgr. Kateřina Kolaříková v. r.

V Kroměříži dne 19. 12. 2017