



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-1641/19-J

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Nové Syrovice, okres Třebíč, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>675 41 Nové Syrovice 5</b>
E-mail	<b>zsnovesyrovice@volny.cz</b>
IČ	<b>70 983 909</b>
Identifikátor	<b>600 121 992</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ivana Vodáková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Nové Syrovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nové Syrovice 5</b>
Termín inspekční činnosti	<b>3. – 5. 12. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, písm. c)

zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Nové Syrovice, okres Třebíč, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti škola vzdělávala ve dvou třídách mateřské školy 38 dětí, z nichž 13 plnilo povinné předškolní vzdělávání, a ve čtyřech třídách základní školy 51 žáků. Jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky, z 5 žáků s potřebou podpůrných opatření 2. až 3. stupně se čtyři vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů. V jednom oddělení školní družiny se vzdělávalo 30 účastníků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy vychází z koncepce vypracované ke konkurznímu řízení. Tato koncepce se soustředí na činnost všech součástí školy. Ze stanovených cílů pro základní školu se podařilo zavést výuku anglického jazyka od prvního ročníku. V mateřské škole se podařilo vytvořit inspirativní prostředí pro realizaci vzdělávacího procesu.

Pozitivem organizace je důsledná aplikace stanovených organizačních a kontrolních mechanismů. Funkčně nastavený informační systém, reaguje na skutečné potřeby školy. Prostřednictvím vzájemných konzultací probíhá plánování aktivit, např. mezi mateřskou a základní školou. Plnění delegovaných kompetencí je důsledně kontrolováno a vyhodnocováno a jsou přijímána účinná opatření.

Kontrolní činnost nejužšího vedení školy je plánována a dobře realizována v oblasti monitorování kvality základního a předškolního vzdělávání, např. formou hospitací. Zpětná vazba je dostatečná. V rámci celé školy spolupráce, předávání zkušeností, poznatků z dalšího vzdělávání, podpora začínající učitelky, např. formou mentoringu, vzájemných hospitací fungují dobře, což mělo pozitivní dopad na kvalitu výuky.

Dobré materiální podmínky umožnily vytvořit funkční prostředí podporující kvalitní naplňování školních vzdělávacích programů. Zřízením školního serveru došlo ke zlepšení přenosu wifi signálu, což se pozitivně projevuje při využívání internetu ve výuce. Vybavení tří učeben základní školy interaktivními tabulemi zefektivnilo výuku v základní škole i přípravu dětí k povinnému vzdělávání.

Škola vyvíjí úsilí k získávání dalších finančních zdrojů k podpoře kvality vzdělávání. Realizován byl např. projekt Šablony pro Základní školu a Mateřskou školu Nové Syrovice, okres Třebíč, příspěvková organizace, v jehož rámci probíhalo školení pedagogů, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, organizování čtenářského klubu, klubu zábavné logiky a deskových her a projektový den ve škole a mimo školu.

Rozvíjena je spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků. Škola jim nabízí možnost ovlivňovat život školy a spolupodílet se na řešení jejích problémů i na tvorbě dokumentů. Zákonní zástupci tyto možnosti využívají, účastní se společných aktivit (třídní schůzky, neformální setkání, tvořivé dílny, školní besídky, školní akademie). Účelně probíhala spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a místními zájmovými organizacemi např. SDH Nové Syrovice, Policie ČR, Integrovaný záchranný systém Moravské Budějovice, EVVO Třebíč Borovina, Dřevotvar Nové Syrovice.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka v mateřské škole byla dětem obsahově blízká, přizpůsobená složení třídy, a diferencovaná např. pro děti s odloženou povinnou školní docházkou nebo s potřebou podpůrných opatření v oblasti logopedické péče. Organizace provozu a průběhu vzdělávání umožňovala vyváženost a provázanost spontánních a řízených aktivit.

Široká nabídka poutavých činností k tématu Adventní čas všechny děti dostatečně motivovala. Vedla děti k tvořivosti, umožňovala jim zkoumat, objevovat, volit vlastní postupy s využitím pestrých didaktických pomůcek. Patřičná pozornost byla věnována individuálním charakteristikám dětí, zvláště jejich emocionálním a sociálním potřebám. Stanovení třídních pravidel se kladně odráželo ve vzájemných vztazích mezi dětmi a dospělými. Děti měly možnost vyjádřit vlastní myšlenky, seznámit se s denním tématem a společně shrnout předchozí poznatky a zkušenosti. Menší pozornost byla věnována postojům. Při volné hře využívaly děti ve velké míře konstruktivní a manipulační hry, které účinně rozvíjely oblast hrubé a jemné motoriky, fantazii a technické dovednosti.

Průběžně i po ukončení činností děti hodnotily, jak se jim pracovalo, které činnosti je nejvíce zaujaly, kdo jim v práci pomohl nebo poradil, co nového se naučily. Učitelky tak vhodným způsobem podporovaly rozvoj slovní zásoby, souvislého vyjadřování a kultivaci sociálních vztahů. Ukazovaly jim souvislost toho, co se naučily ve škole, s reálnými situacemi každodenního života. Užívaly metody a formy práce, které dětem pomáhaly vytvářet pozitivní vztahy, učily je spolupracovat, přijímat a uzavírat kompromisy.

Ke společným rysům výuky v základní škole patřila vhodně připravená obsahová i organizační stránka, sepětí výuky s běžným životem, účelná práce s chybou jako příležitost ukázat cestu ke správnému řešení. Vzdělávání probíhalo v příznivé pracovní atmosféře, žáci se aktivně zapojovali do výuky, řídili se domluvenými pravidly a dobře spolupracovali mezi sebou i s vyučujícími. Učitelé se zaměřovali zejména na upevňování znalostí a dovedností žáků ve vztahu k novému učivu, neopomíjeli vhodně rozvíjet jejich postojovou složku osobnosti, využívat mezipředmětové vztahy a aktuální témata. Moderní metody výuky v hodinách matematiky umožňovaly dostatečně diferencovat úkoly podle předpokladů a potřeb žáků, v ostatních hodinách nebyla diferenciací dostatečná. Pro žáky s individuálními vzdělávacími potřebami se vyučujícím dařilo diferenciovat úkoly ve všech hodinách. Nejčastější formou byla frontální výuka účelně doplňovaná prací ve dvojicích, skupinách či samostatnou prací. Žáci prokazovali velmi dobré pracovní návyky, plnili své role, dokázali přiměřenou formou svou práci prezentovat. Vhodně byla zařazována relaxace, pohybové chvíle a aktivity pro podporu zdravého tělesného rozvoje a udržení zájmu a pozornosti žáků. Podpůrné materiály a názorné pomůcky byly v hodinách účelně využity. S prezentační technikou pracovali učitelé i žáci. Velmi přínosné bylo vrstevnické hodnocení či sebehodnocení žáků důležité při jejich vedení k dalšímu vzdělávání a zlepšování individuálních výsledků ve všech hodinách. Závěry hodin se společným zhodnocením splnění cílů byly funkční.

Čtenářská gramotnost byla rozvíjena dobře zvolenými aktivizačními činnostmi (motivace, obrázek, hádanka). Zařazováním soutěží i dalších aktivit vyučující cíleně vedli žáky ke spolupráci, vhodně byl kladen důraz na rozvoj jejich komunikačních dovedností a důsledné používání spisovného jazyka.

Učitelky podporovaly rozvoj matematické gramotnosti činnostním a praktickým charakterem výuky, vedly žáky k aktivnímu přijímání učiva. Patrné bylo rozvíjení paměti žáků a jejich důvěry ve schopnosti a možnosti při řešení úloh. Preferován byl rozvoj logického myšlení a geometrického znázorňování. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti učiva. Opakování a procvičování učiva bylo rozšiřováno o nové poznatky, poskytovalo

oboustrannou zpětnou vazbu. Dostatečná pozornost byla věnována i rozvoji mluvních dovedností žáků.

V hodinách předmětů z oblasti Člověk a jeho svět pedagogové vytvářel žákům dobré podmínky a podněty pro samostatné objevování nových poznatků, vedli žáky k logickému a kritickému myšlení, využívání termínů, rozvoji čtenářské gramotnosti pomocí textu a k práci s informacemi.

Tělesnému rozvoji žáků je věnována mimořádná pozornost, výuka tělesné výchovy je zařazena do rozvrhu třikrát týdně. Bohatá činnost v hodině se projevila v aktivitě žáků. Vhodně byli vedeni k pořadovým, průpravným a gymnastickým cvikům i týmovým hrám za důsledného dodržování bezpečnostních pravidel. Ve škole je realizován celostátní projekt Děti na startu učitelkou s akreditovaným školením. Daří se splnit hlavní cíl programu, u žáků probudit radost z pohybu.

Doporučená podpůrná opatření žákům se SVP školskými poradenskými zařízeními byla ve výuce kvalitně poskytována, jednalo se o účelnou úpravu rozsahu učiva, poskytnutí vhodných pomůcek i individualizovanou péči. Funkční podpora prostřednictvím činnosti asistentek pedagoga byla zaznamenána ve všech hospitovaných hodinách, v nichž byly přítomné. Individuální vzdělávací plány žáků byly účinně naplňovány.

Hospitovaný program školní družiny nabízel účastníkům pestrou a hravou činnost, která byla časově vyvážená a vycházela z jejich individuálních potřeb. Kvalitně byly rozvíjeny především sociální a pracovní kompetence, ale i kreativita. K jednotlivým aktivitám byli účastníci vhodně motivováni a slovně pozitivně hodnoceni. Vychovatelce se dařilo střídáním prací kompenzovat jejich školní zátěž, účinně byli vedeni k otevřené komunikaci, naslouchání ostatním a odpovědnosti za sebe a své zdraví.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání dětí odpovídá školním očekávaným výstupům. V rámci inspekčních hospitací přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly vztahové, pracovní i hygienické návyky. Nejstarší děti dokázaly provázat jednotlivé poznatky s reálným životem, vyvinout úsilí a soustředit se delší čas na činnost a její dokončení včetně úklidu pracovního místa. Chovaly se zdvořile, kamarádsky, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. Dobře zvládaly sebeobsahu a byly samostatné.

Velmi přínosné je zařazování prožitkového učení na školní zahradě, jejíž vybavení umožňuje rozvoj fyzické zdatnosti a volných vlastností prostřednictvím hry, učení a práce. Rozvoj přírodovědné gramotnosti a environmentálního vzdělávání podporovalo experimentování, třídění odpadu, cílené pozorování, péče o byliny a práce s přírodninami, ovocem a zeleninou např. v rámci akcí pořádaných společně i se základní školou. Získané kompetence vedou k ohleduplnému a odpovědnému jednání vůči okolnímu prostředí, podněcují k citlivému a zodpovědnému přístupu k ochraně přírody.

Mateřská škola průběžně uplatňuje ucelený systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání dětí před vstupem do základní školy. Zjištěnými výsledky se cíleně zabývá. Dokáže podle potřeby přijímat efektivní opatření ke zlepšování kvality výuky a pro tvorbu individuálních vzdělávacích plánů nebo plánů pedagogické podpory. Účinnost přijatých opatření vyhodnocují učitelky v rámci jednotlivých tříd a pedagogické rady. Formálně jsou však vedeny informace o nejmladších dětech, což neumožňuje plně uplatňovat cílenou individuální podporu rozvoje osobnosti jednotlivých dětí.

Funkční spolupráce se základní školou poskytuje mateřské škole dostatečnou zpětnou vazbu o kvalitě získaných předpokladů pro úspěšné pokračování v základním vzdělávání.

Ke sdílení osvědčených metod a forem práce dochází pravidelně při jednáních metodického sdružení, jsou také stanovovány společné strategie ke zlepšování výsledků. Všestranný rozvoj dětí a žáků je podporován řadou aktivit konaných mimo školu. Jedná se např. o plavecký výcvik, dopravní výchovu, sportovní a vědomostní soutěže, exkurze s kulturní a poznávací tematikou, divadelní představení.

Výsledky vzdělávání žáků jsou systematicky sledovány. Vyučující předkládají ředitelce pravidelně výsledky shrnujících samostatných prací žáků z českého jazyka i matematiky s porovnáním klasifikace za minulé období. Z velikosti školy vyplývá možnost okamžitých konzultací pedagogů při případných vzdělávacích nebo výchovných problémech a jejich operativní řešení. Pravidelně se schází týdenní porada pedagogů a vedení školy, na které jsou projednávány a vyhodnocovány úspěchy i problémy žáků. Každý den odpoledne je vymezen časový prostor k okamžitému jednání pedagogů o aktuálním dění ve škole. Pravidelnost a četnost schůzek umožňuje přijímat okamžitá opatření. Ředitelka školy má k dispozici porovnání výsledků klasifikace žáků na konci pátých ročníků s výsledky v pololetí šestého ročníku v dlouhé časové řadě. Získává tak vazbu o úspěšnosti přechodu žáků na druhý stupeň základní školy. Dalším zdrojem informací o výsledcích vzdělávání jsou umístění žáků v soutěžích. Žáci obsadili druhé místo v krajském kole Dopravní soutěže mladých cyklistů, jedenácté a devatenácté místo v krajském kole Matematické olympiády. Škola využívá i externí hodnocení.

Pedagogové společně identifikují potřeby podpůrných opatření žáků a efektivně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. Výchovná poradkyně pravidelně předává pedagogům aktuální informace o speciálních vzdělávacích potřebách jednotlivých žáků. Probíhá průběžná kontrola, vyhodnocování účinnosti podpory a stanovování opatření (doučování, konzultační hodiny). Funkčnost tohoto systému byla zaznamenána i v hospitovaných hodinách.

V oblasti prevence rizikových jevů je ve škole dlouhodobě nastaven systém preventivních programů, spolupráce s různými organizacemi a zařazování aktivit v rámci výuky i mimoškolní činnosti. Škola úspěšně spolupracuje s obecně prospěšnou společností. V rámci spolupráce byly realizovány programy zaměřené na nastavení kamarádských vztahů mezi žáky, které jsou pro žáky přínosné. Vyučující se soustavně zabývají názory žáků. V rámci primární prevence nabízí škola žákům možnost smysluplného využití volného času formou zájmových kroužků. Jejich počet je stabilní, zaměření se obměňuje podle personálních možností školy. Přínosem pro rozvoj sociálních a komunikačních kompetencí je společné setkávání všech žáků základní školy a dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání mateřské školy k projednání školních úspěchů i možných komplikací života školy za účasti zástupce zřizovatele. Na základě vyhodnocování rizikového chování žáků jsou přijímána adekvátní opatření. Závažnější problémy v chování žáků v loňském ani letošním školním roce nebylo třeba řešit.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Počínaje školním rokem 2019/2020 je výuka anglického jazyka realizována od prvního ročníku základní školy.
- Škola se úspěšně zapojila do projektu ZŠ a MŠ Nové Syrovice – Šablony.

### **Silné stránky**

- Zkvalitňování materiálních podmínek vedlo k vytvoření funkčního a podnětného prostředí, což se příznivě projevilo v efektivitě výuky v mateřské škole, základní škole i školní družině.
- Rozvoj sociálních a komunikačních kompetencí při společném setkávání všech žáků základní školy a dětí plnících povinné předškolní vzdělávání mateřské školy.
- Využití vrstevnického hodnocení či sebehodnocení žáků.
- Výchova žáků k radosti z pohybu realizací projektu Děti na startu.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Formální vedení pedagogické diagnostiky nejmladších dětí neumožňuje přijímat efektivní opatření ke zlepšování kvality výuky.
- Nedostatečná diferenciací úkolů podle předpokladů a potřeb žáků kromě výuky matematiky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Uplatňovat ucelený systém získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání u všech dětí.
- Diferenciovat úkoly podle předpokladů a potřeb žáků do všech předmětů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje školy na období roků 2017 až 2022
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 18. 11. 2019
3. Výjimka z počtu žáků na třídu, ze dne 10. 9. 2019
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Krok za krokem, s účinností od 26. 8. 2019
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro všechny, s účinností od 1. 9. 2018
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s účinností od 1. 9. 2017
7. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2019
8. Školní řád a klasifikační řád základní školy, účinnost od 1. 9. 2018
9. Plán výchovného poradenství, školní rok 2019/2020

10. Anketa – zákonní zástupci, rok 2019
11. Seznam pracovníků školy, školní rok 2019/2020
12. Školní matrika
13. Třídní knihy, školní rok 2019/2020
14. Žákovské knížky ve školním roce 2019/2020
15. Rozpis dozorů ve školním roce 2019/2020
16. Rozvrhy hodin, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
18. Plán kontrolní činnosti a hospitací, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
19. Hospitační záznamy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 1. 9. 2019
21. Přehled absolvovaných akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
22. Zápisy z jednání pedagogické rady, metodického sdružení, porad vedení, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
23. Hodnocení Mateřské školy Nové Syrovice, školní rok 2018/2019
24. Pedagogická diagnostika, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
25. Zápisy o poučení dětí o bezpečnosti v i mimo mateřskou školu, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
26. Seznam kroužků, školní roky 2019/2020
27. Dokumentace žáků s potřebou podpůrných opatření (5ks), školní rok 2019/2020
28. Minimální preventivní program pro školní rok 2019/2020
29. Kniha úrazů, vedená od 1. 9. 2017
30. Výroční zpráva o činnosti školy za období školního roku 2018/2019

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Eva Bekeová, v. r.*

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

*Mgr. Stanislav Pulkrab, v. r.*

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

*Bc. Renáta Hánová, v. r.*

V Jihlavě 11. prosince 2019

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Vodáková,  
ředitelka školy

*Mgr. Ivana Vodáková, v. r.*

V Nových Syrovicích 7. 1. 2020