



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-827/23-U

Název	<b>Mateřská škola, ul. Klášterecká 1557, 432 01 Kadaň, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Klášterecká 1557, 432 01 Kadaň</b>
E-mail	<b>ms.ctyrlitek.kadan@gmail.com</b>
IČO	<b>70698457</b>
Identifikátor	<b>600076890</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Erika Zelenková</b>
Zřizovatel	<b>Město Kadaň</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Klášterecká 1557, Kadaň</b>
Inspekční činnost na místě	<b>19. 6. 2023 – 21. 6. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Mateřská škola, ul. Klášterecká 1557, 432 01 Kadaň, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno ve čtyřech třídách s aktuálním počtem 88 dětí. Jedna třída je zřízena pro děti se závažnými vadami řeči. V povinném předškolním vzdělávání je 40 dětí, z toho devět s odkladem povinné školní docházky o jeden rok. Škola eviduje šest dětí s odlišným mateřským jazykem a 18 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Společně na cestě za jedinečností“.

Informace o škole lze najít na webových stránkách [www.msctyrlistekkadand.cz](http://www.msctyrlistekkadand.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy uplatňuje aktivní a otevřený způsob jednání opírající se o vzájemnou spolupráci a participaci celého týmu s efektivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání. Vytváří dostatek příležitostí i pro vzájemnou spolupráci pedagogů a zákonných zástupců. Při řízení účinně využívá svých manažerských a odborných znalostí a dovedností. Část kompetencí spojených s organizací činnosti školy deleguje ředitelka na svou zástupkyni. Stanovené dlouhodobé záměry školy jsou v souladu s trendy předškolního vzdělávání a daří se je úspěšně naplňovat. Ředitelka pravidelně a komplexně vyhodnocuje činnost školy a přijímá účinná opatření. Systém řízení je funkční, propracovaný, s jasnými pravidly, což se pozitivně projevuje v kvalitě činnosti školy. Ředitelka průběžně poskytuje všem pedagogům zpětnou vazbu k jejich práci i metodickou podporu. Pedagogické pracovnice jsou vedeny k sebereflexi. Začínajícím učitelkám je poskytována komplexní podpora. Ředitelka účinně podporuje růst profesních kompetencí pedagogů, sama se také aktivně vzdělává. K podpoře profesního rozvoje každého pedagoga a sdílení pedagogických zkušeností napomáhají vzájemné hospitace s konstruktivní zpětnou vazbou, včetně rozborů videonahrávek, či vedení profesního portfolia. K vysoké kvalitě předškolního vzdělávání přispívá rovněž zapojení do řady projektů s mezinárodním přesahem (Digitalizujeme školu, Průša pro školy, ERASMUS+ - DECODE, EVVO, Klokany školky, Rodiče vítání, Nadace Proměny – Zahradka hrou aj.).

Škola má výborné materiálně-technické podmínky pro předškolní vzdělávání. Prostory školy jsou esteticky podnětné, výzdoba svědčí o tvořivosti dětí a využívání různých výtvarných technik. Třídy jsou funkčně uspořádány a vybaveny didaktickými, robotickými i kompenzačními pomůckami, hračkami, knihami, tělovýchovným náčiním, hudebními nástroji, pomůckami k rozvoji kreativity, dramatiky, polytechnické výchovy, informační gramotnosti, experimentování aj.

V rámci pobytu venku je využívána víceúčelová školní zahrada, která je koncipována v přírodním stylu a poskytuje výborné podmínky k prožitkovému učení, environmentálnímu vzdělávání, k celkovému psychomotorickému rozvoji dětí i relaxaci. Pro vytváření vztahu k místu, ve kterém děti žijí, k poznávání přírodních zákonitostí i rozvoji pohybových dovedností jsou realizovány vycházky do okolí.

Aktivní spolupráce se sociálními partnery a zapojení do projektové činnosti zlepšují personální i materiální podmínky vzdělávání, efektivně obohacují vzdělávací nabídku školy i znalosti a dovednosti dětí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V době inspekční činnosti byly převážnou část dne aktivity realizovány na školní zahradě, kde děti měly potřebnou volnost, možnost volby rozličných aktivit k rozvoji tvořivosti, pohybových a senzomotorických dovedností, smyslového vnímání, objevování i relaxaci. Společnými činnostmi dětí z různých tříd byly posilovány jejich vzájemné vztahy a rozvíjeny sociální kompetence. V průběhu vzdělávání pedagožky vytvářely klidnou a přátelskou atmosféru, reagovaly na aktuální potřeby dětí. Vzájemná respektující komunikace i bezkonfliktní vztahy mezi dětmi vytvářely bezpečné sociální prostředí. Učitelky kladly patřičný důraz na rozvoj samostatnosti, dodržování nastavených pravidel, využívaly efektivních způsobů komunikace. Uplatňují konstruktivistický přístup ke vzdělávání, děti se tak spolupodílí na tvorbě programu, což podporuje rozvoj myšlení, komunikace, sebeuvědomění, vzájemného respektování. Vzdělávání bylo organizačně velmi dobře zvládnuté, spontánní a řízené aktivity provázané. Učitelky využívaly vhodné aktivizující metody a formy vzdělávání, stěžejní metodou bylo prožitkové a situační učení založené na poznávání praktickými činnostmi. Pro práci s dětmi měly připraveny nápadité činnosti a pomůcky umožňující pozorování a experimentování, podporující názornost a rozvíjející představivost a praktické dovednosti. Hledáním vlastních i společných řešení problémů děti rozvíjely samostatné myšlení i své kooperativní dovednosti. Pestré vzdělávací činnosti směřovaly k naplnění cílů, které vycházely z pedagogické diagnostiky dětí a z konkrétní tematické nabídky rozpracované v třídních vzdělávacích programech. Navazovaly na zkušenosti dětí, stimulovaly rozvoj všech oblastí jejich rozvoje. Všechny pedagogické pracovnice dětem průběžně poskytovaly zpětnou vazbu, posilovaly jejich sebepojetí. Děti jsou vedeny ke spontánnímu zhodnocení realizovaných činností i k sebehodnotícím dovednostem.

Pro efektivní vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky účelně spolupracovaly s asistentkami pedagoga. Dětem zařazeným do speciální třídy věnují systematickou odbornou péči kvalifikované učitelky individuálně i skupinově v souladu s doporučeními odborníků. Škola má nastavenou účinnou strategii pro poskytování cílené pedagogické podpory všem dětem s potřebou podpůrných opatření včetně dětí s odlišným mateřským jazykem.

Odpolední odpočinek respektoval fyziologické potřeby dětí. Dětem s menší potřebou spánku umožňoval alternativní způsob relaxace.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola vytváří velmi dobré podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte. V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Podporující pedagogický styl a empatická komunikace učitelek příznivě ovlivňují prosociální chování dětí. Děti se dokáží vzájemně respektovat, společně řešit problémy, rozhodovat se, přijímat odpovědnost. Mají dostatek prostoru pro vyjadřování vlastních myšlenek a názorů, což zvyšuje efektivitu vzdělávání. Promyšlená volba činností a využívání širokého spektra účelných vzdělávacích strategií přispívá k rozvoji funkčních gramotností a klíčových kompetencí. U dětí v posledním roce docházky do mateřské školy pedagožky cíleně rozvíjely a podporovaly dovednosti související se školní připraveností. Účelně vedená pedagogická diagnostika umožňuje cílený individuální rozvoj dětí. Při plánování individualizované vzdělávací nabídky vycházejí mimo jiné také z Gardnerovy teorie mnohočetných inteligencí. Součástí pedagogické diagnostiky jsou portfolia. Výsledky

pedagogické diagnostiky se promítají do plánování vzdělávací nabídky a cílené individualizace.

Zdravý fyzický vývoj dětí je podporován každodenním pobytem venku a pravidelnou realizací rozličných pohybových činností. Škola je zapojena do projektu „Se Sokolem do života“, účastní se sportovní olympiády, pořádá cyklovýlety, předplavecký kurz, lyžování a bruslení. Zapojením do kampaně „Celé Česko čte dětem“, návštěvami knihovny, kulturních akcí a zařazováním stimulačních aktivit škola podporuje předčtenářskou gramotnost. Vzdělávací nabídku obohacují projekty podporující ekologickou výchovu a zdravý životní styl. Děti se pravidelně účastní tematicky zaměřených akcí s bezpečnostní tematikou.

Ředitelka školy při naplňování strategických cílů usiluje o dobrou součinnost nejen s kolektivem zaměstnanců, ale aktivně spolupracuje i s dalšími organizacemi. Škola identifikuje individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracuje s odbornými pracovišti. Výborná spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními se pozitivně odráží v efektivní podpoře dětí s podpůrnými opatřeními. Kooperace mateřské školy a základní školy (dále „ZŠ“) usnadňuje přechod dětí do základního vzdělávání. Přínosná je spolupráce i s dalšími partnery ve městě (základní umělecká škola, dům dětí a mládeže, střední školy aj.). Výsledky své práce prezentují děti na akcích pro veřejnost např. Kadaňský pohádkový festival, výtvarná vernisáž, zdobení vánočního stroměčku s vystoupením. Škola usiluje o partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí, zapojuje je do vzdělávacího programu (např. společná tvoření, oslava dne dětí, Den otevřených dveří, vánoční jarmark, masopust, loučení s „předškoláky“). Systematicky zajišťuje informovanost o průběhu vzdělávání jejich dětí, vydává informační bulletin či měsíčník „Čtyřlístkovník“, v případě potřeby jim poskytuje konzultace a poradenskou pomoc. Pro podporu návaznosti poskytovaného vzdělávání školy a rodiny využívá škola vstupní dotazníky. Informace o akcích a vzdělávacích výsledcích zveřejňuje prostřednictvím nástěnek, audiovizuálního systému ve vestibulu školy, na webových stránkách, na sociálních sítích a na třídních schůzkách.

## Závěry

### Vývoj školy

- Ředitelce se daří dlouhodobě udržovat kvalitní úroveň předškolního vzdělávání a ve spolupráci se všemi zaměstnanci vytvářet pozitivní sociální atmosféru školy.
- Rozsáhlá modernizace vnitřních prostor školy, školní zahrady a zapojení do řady projektů přispěly ke zkvalitnění materiálně-technických a personálních podmínek vzdělávání.

### Silné stránky

- Manažerské dovednosti ředitelky přispívají k participativnímu řízení, podporují efektivitu chodu školy, profesionalitu pedagogického sboru, významně ovlivňují kvalitu poskytovaného vzdělávání.
- Efektivní spolupráce se sociálními partnery a různorodá projektová činnost školy přispívají ke zkvalitnění podmínek vzdělávání, pozitivně ovlivňují průběh a výsledky výchovně-vzdělávacího procesu.
- Promyšlený systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje jejich profesní rozvoj.
- Podporující pedagogický styl, empatická komunikace a spolupráce pedagogického týmu příznivě ovlivňují sociální a osobnostní rozvoj dětí.

- Výborné materiálně-technické podmínky vzdělávání účinně přispívají k velmi dobrým výsledkům vzdělávání. Školní zahrada poskytuje výborné podmínky k prožitkovému učení a k rozvoji pohybových dovedností, nabízí mnoho podnětů pro spontánní a badatelské činnosti.
- Pestrá, nápaditá a promyšlená vzdělávací nabídka, smysluplné učení, účelné využívání aktivizujících forem a metod vzdělávání podporují aktivitu a zájem dětí o vzdělávání a mají pozitivní vliv na dosahované výsledky.
- Erudovanost učitelek a účinná spolupráce se školskými poradenskými zařízeními zajišťují kvalitní speciálně pedagogickou podporu dětem s potřebou podpůrných opatření.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Podporující pedagogický styl založený na efektivním systému pedagogické diagnostiky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Udržet kvalitní podmínky vzdělávacího procesu v souladu s moderními trendy v předškolním vzdělávání.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace vydaná s účinností od 1. 9. 2009
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy na období 6 let s účinností od 1. 1. 2014 včetně Prodloužení funkčního období o dalších 6 let ze dne 30. 1. 2019
3. Povolení výjimky z maximálního počtu dětí ve třídě pro školní rok 2022/2023 ze dne 28. 4. 2022
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 19. 6. 2023
5. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 1. 2023
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Společně na cestě za jedinečností“
7. Školní matrika za školní rok 2022/2023 (vzorek)
8. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022
9. Pedagogická diagnostika (vzorek)
10. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků – školní rok 2022/2023
11. Dokumentace ředitelky školy ke kontrolní a hospitační činnosti
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023 (vzorek)
13. Třídní knihy, školní rok 2022/2023
14. Autoevaluační systém školy
15. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozní porad, školní rok 2022/2023
16. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIP-299/16-P

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové**

schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Blanka Kapounová, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Věra Klabíková, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.