



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-353/10-P

Název školy: Základní škola Dobřív, okres Rokycany
Adresa: 338 44 Dobřív 62
Identifikátor: 600 071 898
IČ: 60 610 077
Místo inspekce: základní škola
Termín inspekce: 27. – 30. dubna 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Dobřív, okres Rokycany podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Dobřív, okres Rokycany je Obec Dobřív sídlící na adrese Dobřív 305, 338 44 Dobřív. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 105 žáků, školní družiny (ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 45 žáků a školní jídelny-výdejny. Obědy jsou denně dováženy z místní mateřské školy.

Prostorové podmínky školy jsou velmi dobré. V přízemí jednopatrové budovy se nacházejí nově zrekonstruované šatny, herna a učebna pro činnost ŠD, knihovna a tělocvična,

v patře jsou 3 učebny, ředitelna a zázemí pro zaměstnance. Za školou je zahrada se školním pozemkem a menší hřiště.

Neúplná základní škola je od školního roku 2007/2008 trojtřídní s 1. až 5. ročníkem: I. třída (1. a 3. ročník) s 20 žáky, II. třída samostatný 2. ročník s 12 žáky a III. třída (4. a 5. ročník) s 22 žáky. Školní družinu navštěvuje 41 žáků.

V 1. až 3. ročníku probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ (dále ŠVP). Ve 4. a 5. ročníku se vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola.

Základní a zájmové vzdělávání zabezpečuje 6 pedagogických pracovníků, z toho 3 kvalifikované třídní učitelky včetně ředitelky školy. Předměty výchovného charakteru a vzdělávací oblast Člověk a jeho svět vyučuje vychovatelka školní družiny, anglický jazyk vyučují 2 nekvalifikovaní učitelé. Činnost školní družiny zabezpečují 2 kvalifikované vychovatelky. Pedagogický sbor je stabilizovaný.

Od poslední inspekce konané v roce 2007 došlo nejen ke zvýšení počtu tříd ze dvou na tři, ale i počtu žáků ze 42 na 54. Celou řadou úprav došlo ke kvalitativnímu posunu v materiálně technickém vybavení školy. Systematické zlepšování podmínek je předmětem trvalého zájmu zřizovatele, který se školou úzce spolupracuje a je vstřícný k jejím potřebám.

Školní prostředí včetně výzdoby působí kultivovaně a esteticky.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s prostředky získanými na základě vícezdrojového financování. Hlavní zdroj příjmů tvoří finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, které jsou určeny na výdaje přímo související se vzděláváním žáků, na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů, na výdaje související s rozvojem školy a na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Náklady spojené s provozem školy jsou hrazeny z dotace od zřizovatele a používány k úhradě materiálních nákladů, nákladů na energie, běžné opravy, údržbu a služby. Dalším zdrojem příjmů jsou finanční prostředky poskytované v rámci rozvojových programů celostátně vyhlášených MŠMT. V roce 2007 škola obdržela dotaci přidělenou v rámci projektu „Státní informační politiky ve vzdělávání“. Z dotace byly hrazeny výdaje na pořízení technického počítačového vybavení. Žáci školy mají v rámci výuky umožněn přístup k instalovaným počítačům. V letech 2008 a 2009 škola využívala účelových dotací určených na posílení úrovně nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce a dotaci určenou na zvýšení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. V roce 2009 byl rozpočet školy posílen dotací určenou na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání. Poskytnuté dotace škola vždy správně a efektivně využila v souladu s účelem a cílem, na který byly určeny.

Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří náklady na platy zaměstnanců a související zákonné odvody. Menší část je vynakládána na nákup učebních pomůcek, učebních textů, školních potřeb a služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Ředitelka školy účinně a cíleně umožňuje pedagogickým pracovníkům pravidelnou účast na akreditovaných vzdělávacích akcích.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil ve sledovaném období přibližně 70%. Zbývající část neinvestičních nákladů škola pokrývá z příspěvku zřizovatele a z ostatních zdrojů.

Škola provozuje svoji činnost v budově, která je v majetku zřizovatele. Ten se plně finančně podílí na investičních akcích ve školních prostorách. V rámci oprav došlo k výměně oken v celém objektu, třídy byly vybaveny novým výškově stavitelným nábytkem, školní šatna byla vymalována a instalován do ní nový nábytek. Ve třídách, ve sborovně a ve školní družině byla vybudována nová hygienická zákoutí a zavedena teplá voda, snížen strop ve vstupní chodbě, upravena předzahrádka a vyměněna podlahová krytina ve školní knihovně. Prostory školní družiny byly modernizovány a vybaveny novým nábytkem.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá účelně a efektivně. Ekonomické a materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni a umožňují realizaci ŠVP.

Hodnocení základní školy

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům (Den otevřených dveří, školní bulletin, informace v místním i regionálním tisku, aktualizované webové stránky). Rovný přístup při přijímání žáků i v průběhu vzdělávacího procesu je dodržován. O přijetí žáků k základnímu vzdělávání nebo o případném odkladu začátku povinné školní docházky vydává ředitelka rozhodnutí v souladu s platnou legislativou.

Výchovné poradenství garantuje ředitelka. Podle potřeby spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a spolu s ostatními učitelkami zajišťuje poradenský servis pro rodiče ve výchovně vzdělávací oblasti. V letošním školním roce škola vykazuje 5 individuálně integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na žádost rodičů pro ně byly zpracovány individuální vzdělávací plány. Dva z nich jsou slovně hodnoceni. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje. Talentovaní žáci jsou podporováni diferencovaným přístupem ve výuce.

Strategie prevence sociálně patologických jevů spočívá zejména v předcházení sociálním, zdravotním a bezpečnostním rizikům včetně šikany. Je promyšlená, účinná a odpovídá podmínkám neúplné školy. V této oblasti je kladen důraz zejména na smysluplné využití volného času. Kromě pestré nabídky zájmových kroužků (Sportovní, Hudební, Ruční práce, Tvořivý ateliér) se žáci školy účastní řady kulturních, vzdělávacích a sportovních akcí, výletů i soutěží.

Vzdělávací nabídka odpovídá zařazení školy do školského rejstříku. Organizace vzdělávání je v souladu s učebním plánem. Výuka v 1. - 3. ročníku je realizována podle ŠVP „Škola pro život“, který je zpracován podle zásad příslušného rámcového vzdělávacího programu. Vychází z reálných podmínek a možností školy. Je zaměřen na poskytování kvalitního všeobecného základu s důrazem na jazykové a matematické vzdělávání. Další prioritou je oblast informatiky a komunikačních technologií a environmentální výchovy. Ve 4. a 5. ročníku se vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola. Organizace má dostatek materiálně-technického zabezpečení pro realizaci vzdělávacích programů.

Ředitelka je deset let ve funkci a splňuje požadavky pro její výkon. Systematicky se vzdělává, přehledně vede požadovanou dokumentaci a při výkonu činnosti postupuje v souladu s právními ustanoveními. Koncepční a promyšlené řízení zajišťuje bezproblémový chod subjektu a vytváří optimální podmínky pro žáky i zaměstnance. Další vzdělávání pedagogů je účelné a efektivní. Postihuje priority školy, podporuje růst odborného potenciálu vyučujících s důrazem na realizaci ŠVP a environmentální výchovu.

V době konání inspekce se ve třídách se spojenými ročníky dařilo efektivně využívat čas a rovnoměrně naplánovat přímou i nepřímou práci se žáky. Ve všech třídách panovala

příznivá pracovní atmosféra, žáci se většinou projevovali spontánně a aktivně. Nechyběla vstupní ani průběžná motivace. Při učebních aktivitách byli žáci povzbuzováni a chváleni, docházelo k propojování předchozích i nových poznatků a souvislostí mezi nimi. Cíleně byla zařazována práce individuální i skupinová s okamžitou zpětnou vazbou. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována individuální péče, byly jim nabízeny přiměřené úkoly a aktivity. Zaznamenány byly i prvky vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Učitelky II. a III. třídy připravují pro žáky týdenní plány, kde žáci sami reflektují probrané učivo a stupeň jeho zvládnutí. Zavedena jsou i žákovská portfolia, která postupně učí žáky ohodnotit si výsledek vlastní práce ve vztahu k vynaloženému úsilí a posoudit své možnosti i rezervy.

V hodinách matematiky byl kladen důraz zejména na správné porozumění algoritmu probírané matematické operace, na procvičení a upevnění numerického počítání. Žáci byli vedeni k aplikaci učiva na reálné situace ze života. Podpora rozvoje matematické gramotnosti je zakotvena i v učebním plánu ŠVP, kde povinná dotace byla posílena o 4 disponibilní hodiny matematiky, předmět Informatika je zařazen do 5. ročníku. Žáci se pravidelně účastní školního kola soutěže „Matematický klokan“ a srovnávacích testů Scio. Ve všech třídách mají k dispozici několik počítačů s výukovými programy, 3 počítače jsou připojené na internet. V době inspekce měla škola potvrzenou objednávku dvou interaktivních tabulí.

Významnou předností školy je její formování ekologicky správného vztahu žáků k přírodě. Environmentální výchova je plánovitě a systematicky zařazována do výuky i běžného života. Celoročně jsou tříděny odpady ve škole, pěstují se biopotraviny na školním pozemku, kompostují odpady ze zahrady a bio odpad ze školy, na školní zahradě je vytvořeno pohřebiště odpadků, realizují projekt „Les ve škole, škola v lese“, „Recyklohraní“, atd. Aktivně spolupracují s nadací Tereza, Ametyst, Českým svazem ochránců přírody, Českým mysliveckým svazem a Lesy ČR.

K rozvoji klíčových kompetencí přispívají i plánované školní akce, celoroční projekty a projektové dny, kdy výuka probíhá v integrovaných celcích. Do přípravy a realizace některých projektů se zapojují i rodiče. Výstupem bývají tematicky zpracované soubory prací žáků, které svou úrovní zpracování poskytují cennou zpětnou vazbu žákům i učitelům a zároveň esteticky dotvářejí celkový vzhled třídy.

Z výročních zpráv o činnosti školy vyplývá, že se aktivně zapojuje do života obce. Je v úzkém kontaktu se školskou radou, velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem. Příznivý vliv na život školy má i spolupráce s místními společenskými a sportovními organizacemi. Podle svého zaměření je v kontaktu s ekologickými a neziskovými organizacemi, pedagogicko-psychologickou poradnou, ostatními neúplnými školami v okrese, s místní mateřskou školou a spádovou školou ve Strašicích.

Škola průběžně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, informuje o nich ve výroční zprávě o činnosti školy a ve vlastním hodnocení. Ověřuje výsledky vzdělávání prostřednictvím svých evaluačních nástrojů a ve 3. a 5. ročníku využívá celostátní standardizované srovnávací testy společnosti Scio. Zavedený systém hodnocení výsledků vzdělávání umožňuje přijímat opatření ke zlepšení. Zpětnou vazbou pro další práci je i úspěšnost žáků v přechodu na II. stupeň škol a v přijímacím řízení na víceletá gymnázia.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovnost přístupu při přijímání k základnímu vzdělávání i v jeho průběhu.

Strategie, plánování a vnitřní dokumenty školy účinně podporují realizaci vzdělávacích programů. Finanční prostředky škola užívá v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Předností školy je příznivé klima a systematické utváření pozitivního vztahu k přírodě. Individuálním přístupem, zařazováním vhodných metod a forem práce i pestrou nabídkou mimoškolních aktivit přispívá škola k všestrannému rozvoji osobnosti. Zavedením týdenních hodnotících plánů vede žáky k větší odpovědnosti za své vzdělávání.

Školní vzdělávací program je v plném souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, naplňuje jeho požadavky a zohledňuje reálné podmínky školy.

V rámci hodnocení instituce vykazuje činnost základní školy požadovanou úroveň.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Dobřív, okres Rokycany vydané na základě usnesení zastupitelstva Obce ze dne 4. 9. 2002 č. 564 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola Dobřív, okres Rokycany vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje ze dne 29. 1. 2010, čj. ŠMS/722/10 s účinností od 1. 2. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 5. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Dobřív, okres Rokycany ze dne 19. 6. 2000 s účinností od 1. 7. 2000, čj. 251/00-oso
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Obcí Dobřív ze dne 2. 1. 2003
6. Osvědčení č. 151/7 o absolvování Funkčního studia ředitelů ze dne 7. června 2001
7. Osvědčení č. 03-01-01/02 o absolvování Funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I ze dne 8. června 2004
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ Základní školy Dobřív, okres Rokycany s platností od 1. 9. 2007
9. Sdělení České školní inspekce o hodnocení Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ Základní školy Dobřív, okres Rokycany ze dne 8. 9. 2009
10. Plán práce na školní rok 2009/2010 ze dne ze dne 28. 8. 2009
11. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2006
12. Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010
13. Školní řád platný od 1. 9. 2006
14. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2009
15. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2009/2010
16. Plán DVPP 2009/2010 ze dne 28. 8. 2009
17. Školní matrika školy v listinné i elektronické podobě - školní roky 2008/2009, 2009/2010
18. Katalogové listy žáků za školní rok 2009/2010
19. Záписы z jednání pedagogické rady za školní roky 2007/08, 2008/09, 2009/10
20. Provozní dokumentace 2009/2010
21. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy pro školní rok 2009/2010
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce - doklady o vzdělání
24. Směrnice k DVPP a Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pracovníků - školní roky 2005/2006 až 2009/2010

25. Popisy práce – pracovní náplň pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
26. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
27. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 a 2007/2008 ze dne 24. 10. 2008 čj. ZŠ /298/2008
28. Dokumentace školské rady od školního roku 2005/2006
29. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání platná pro školní rok 2009/2010
30. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky platná pro školní rok 2009/2010
31. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků pro školní rok 2009/2010
32. Minimální preventivní program (MPP) pro školní rok 2009/2010 ze dne 16. 2. 2009
33. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) Základní školy Dobřív, okres Rokycany pro školní rok 2009/2010 ze dne 13. 9. 2009
34. Kniha úrazů od 2005/2006 až 2009/2010
35. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školních zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
36. Rozbor školní úrazovosti za kalendářní roky 2008, 2009
37. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 18. května 2007, čj. ČŠI-1207/07-04
38. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
39. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
40. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2007, 31. 12. 2008, 31. 12. 2009
41. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009 (Škol (MŠMT) P 1 – 04)
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2007, 2008 a 2009
43. Poslední úprava závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na roky 2007, 2008 a 2009
44. Rozvaha sestavená k 31. 12. 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát – pracoviště Plzeň, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Rusnoková	Rusnoková v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.
Mgr. Miroslava Siváková	Siváková v. r.

V Plzni dne 12. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dobřívě dne 13. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Renata Balejová	Mgr. Renata Balejová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
27. 5. 2010	Připomínky nebyly podány.