



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín

Kladeruby 105, 756 43 Kelč

Identifikátor školy: 600 149 820

Termín konání inspekce: 5. – 6. červen 2006

Čj:	ČŠI 189/06-15
Signatura	bo4zz147

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

K 1. červenci 2001 došlo ke sloučení malotřídní základní školy a mateřské školy a vzniku příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je obec Kladeruby. Oba subjekty jsou umístěny v jedné budově a využívají společnou školní jídelnu.

Jednotřídní mateřská škola není zařazena do programu Škol podporujících zdraví. V tomto školním roce je k docházce zapsáno celkem 22 dětí ve věku 3 – 7 let.

Inspekční činnost byla realizována pouze v mateřské škole.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kapacita mateřské školy je stanovena pro 22 dětí, naplněnost školy je v tomto školním roce 100%. Z tohoto počtu je integrováno jedno dítě se zdravotním postižením. V době inspekce nebyl tento chlapec v mateřské škole přítomen.

Obě zkušené učitelky pracující v mateřské škole splňují podmínky odborné kvalifikace, jedna z nich je již dlouhodoběji v důchodovém věku. Jejich věkový průměr činí 51 let. Dva celé úvazky učitelek vykázané ve statistickém výkaze zkrátila ředitelka na začátku školního roku o 0,25 úvazku ve prospěch základní školy. Vzhledem k nižší průměrné docházce dětí mateřské školy je celková výše úvazku (1,75) dostačující. Na jeden úvazek připadá 12 dětí. Organizace přímé práce učitelek odpovídá provozním potřebám mateřské školy a umožňuje jejich vzájemné překrývání v době pobytu dětí venku i při náročnějších školních aktivitách. I když věková struktura pedagogického sboru mateřské školy není příznivá, ředitelka v rámci personálního auditu dosud nezanalyzovala současné potřeby mateřské školy a nestanovila žádoucí kritéria pro výběr nové pedagogické pracovnice.

Se vznikem sloučeného právního subjektu byla pedagogická pracovnice mateřské školy pověřena funkcí vedoucí učitelky. Přesto, že styl řízení ředitelky se vyznačuje vstřícností a bezproblémovou komunikací se všemi zaměstnanci, obecně delegovanými kompetencemi nemá vedoucí učitelka vytvořen žádoucí prostor pro participaci na rozhodování a řízení školy. Chybí těsnější profesní spolupráce, kvalitnější vzájemná informovanost i pravidelně organizovaná pedagogická rada, v rámci níž by se učitelky mateřské školy seznamovaly nejen s pedagogickou problematikou školy jako celku, ale i s aktuálními strategickými školskými dokumenty. Kritéria hodnocení, pobídkový ani motivační systém není pro pracovnice mateřské školy doposud vytvořen.

Nedostatečně konceptní je i oblast dalšího vzdělávání učitelek mateřské školy. Ředitelka vychází spíše z aktuální nabídky vzdělávacích institucí a zájmu vedoucí učitelky, která se jako jediná zúčastňuje průběžného vzdělávání. Během dvou let absolvovala dva semináře k Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a základní kurz práce na počítači (ICT). Cílené vzdělávání zahrnující oblast výchovy ke zdraví dětí a jazykové vzdělávání nebylo realizováno. Ředitelka školy je ve funkci více než deset let, funkční studium neabsolvovala.

Mateřská škola má v současné době zpracován vlastní Školní vzdělávací program, který ve svých dlouhodobých cílech podporuje zdravý životní styl dětí předškolního věku.

Rodiči jsou kladně vnímány především společné mimoškolní aktivity, které stmelují děti mateřské a základní školy, obohacují kulturní život obce a podporují osobnostní rozvoj a zdraví dětí. Funkční a přínosná je spolupráce mateřské školy se speciálním pedagogickým centrem a pedagogicko-psychologickou poradnou v případě odkladu školní docházky dětí nebo odborné péče o dítě integrované.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Školní vzdělávací program mateřské školy je zpracován po formální i obsahové stránce ne zcela vyhovujícím způsobem. Poskytnuté informace nepodávají ucelený obraz o škole, především chybí důsledněji provedená sebereflexe školy v oblasti podmínek předškolního vzdělávání. Obecněji a málo propracovaný je i vzdělávací obsah, který je blíže upřesněn až v třídním vzdělávacím programu.

Stanovené dlouhodobé cíle odpovídají záměrům a cílům RVP PV, významnou měrou je v nich zastoupena oblast rozvoje osobnosti a výchovy ke zdraví dětí. Třídní vzdělávací program konkrétněji vymezuje obsah integrovaných celků, jejich množství a zaměřenost však nedostatečně akceptuje specifika předškolního vzdělávání i konkrétní podmínky školy. Jistá nejasnost přetrvává v oblasti dílčích cílů, očekávaných výstupů i vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Součástí třídního programu je individuální vzdělávací program, který je vytvářen ve spolupráci s odborníky speciálního pedagogického centra v souladu se specifickými potřebami integrovaného dítěte. Pravidelné vyhodnocování dosažených vzdělávacích výsledků na úrovni individuálně stanovených dílčích postupů poskytuje všem zúčastněným funkční zpětnou vazbu.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Systém vlastního hodnocení na úrovni školy je v současné době v procesu přípravy. Snahou ředitelky a vedoucí učitelky je stanovit taková hodnotící kritéria, která by postihovala komplexně činnost školy a současně byla v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy dle RVP PV.

V mateřské škole jsou zabezpečeny dobré materiální podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví. Škola je situována v klidném prostředí uprostřed zeleně bez dopravního rizika, či hluku. Celkově je prostředí mateřské školy udržované, vzorně čisté, nebezpečná místa jsou označena a chráněna. Vnitřní zařízení prostorné třídy však již zcela neodpovídá současným psychohygienickým požadavkům na předškolní vzdělávání. Přesto se učitelkám podařilo ze starších nábytkových sestav vytvořit přiměřeně funkční hrací a relaxační centra, která dětem poskytují dostatek podnětů a příležitostí k seberealizaci i žádoucímu soukromí. Jejich zdravý fyzický rozvoj je podporován adekvátním množstvím tělovýchovného náradí. Přiměřené množství hraček, didaktických pomůcek a jejich bezprostřední dostupnost podporuje samostatnost a kreativitu dětí. V průběhu celého roku je jim k dispozici velká školní zahrada s pískovištěm, sportovním a relaxačním zahradním vybavením.

Školní jídelna zajišťuje dětem pitný režim po celou dobu provozu. Pestrá nabídka stravy, kultura a organizace stravování i promyšlený denní řád akceptují psychohygienické potřeby dětí i zásady zdravé životosprávy.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví ve vztahu k předškolním dětem nejsou dosud písemně vypracovány, jelikož v době inspekce nebyl školní řád pro mateřskou školu k dispozici. Z evidence v Knize úrazů (zavedené v září 2001) je zřejmé, že na prevenci úrazovosti se spolupodílí všechny pracovnice mateřské školy, žádný úraz nebyl doposud zaznamenán. Technická zařízení jsou pravidelně kontrolována v předepsaných lhůtách. Škola je vytápěna kotelnou na tuhá paliva, ale nevhodně řešené obložení radiátorů a netěsnící okna ve třídě zhoršují vytápění.

Ředitelka i vedoucí učitelka byly proškoleny odborně způsobilou osobou v oblasti BOZP v březnu 2004. Vedoucí učitelka vede dokumentaci BOZP včetně revizí pro celou školu. Každoročních prověrek BOZP se zúčastňuje pravidelně i zástupce zřizovatele. Obě pedagogické pracovnice absolvovaly proškolení k praktickému poskytování první pomoci u smluvního lékaře závodní preventivní péče. Škola je vybavena prostředky první pomoci, léky v kontrolované lékárně mají odpovídající dobu použitelnosti.

Přátelské, podnětné klima školy a vstřícná komunikace mezi všemi zaměstnanci kladně ovlivňuje sociální vztahy mezi dětmi a přirozeně rozvíjí jejich životně důležité klíčové kompetence. Tato podnětná atmosféra pozitivně působí i na dítě integrované, které se zcela přirozeně zařadilo do kolektivu ostatních dětí. Pravidelně jsou o jeho vývojových změnách prováděny záznamy do předepsané dokumentace, v dostatečné míře jsou zajištěny kompenzační a reedukační pomůcky, které na doporučení speciálního pedagogického centra integrované dítě využívá.

V současném vzdělávacím procesu mateřské školy je v plné míře uplatňována vyvážená organizace spontánních a řízených aktivit dětí. Přesto ve vlastní přímé práci obou učitelek byly patrné rozdíly v uplatněných didaktických prostředcích, formách a metodách. V prvním dni převažoval spíše tradiční způsob hromadné výuky, přičemž nebyl vytvořen žádoucí prostor pro respektování věkových a individuálních zvláštností dětí. V menší míře bylo uplatňováno prožitkové a činnostní učení. I když poznatky byly dětem předávány především zprostředkovaně, oceňováním jejich snahy a motivujícím řečovým projevem dokázala učitelka většinu dětí zaujmout.

V následujícím dni byla výrazněji uplatňována pestrost a širší nabízených činností. Vhodně zvolenou organizací učitelka respektovala schopnosti jednotlivých dětí, poskytovala jim možnost svobodného výběru, aktuálně využívala vhodných situací k prožitkovému učení, k hledání vztahových a příčinných souvislostí mezi jevy. V průběhu celého dopoledního bloku přirozeně využívala vhodných situací k rozvoji sociálních vztahů mezi dětmi, podpoře sebevědomí, samostatnosti i schopnosti vzájemné spolupráce.

Přes rozdílnost pedagogického přístupu obou učitelek jsou u dětí vytvořeny kvalitní základy pozitivních sociálních vztahů a zdravý životní styl. Obě učitelky se snaží dětem aktivně naslouchat a adekvátně reagovat na vzniklé pedagogické situace. Děti dokáží respektovat společně dohodnutá pravidla, ke všem zaměstnancům se obrací s otevřeností a důvěrou.

Podmínky školy k výchově ke zdraví, bezpečnému a zdravému prostředí jsou v předškolním vzdělávání na standardní úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 27 360/2005-21 ze dne 9. září 2005
2. Statistický výkaz o MŠ S 1-01 podle stavu k 30. září 2005
3. Statistický výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005
4. Školní vzdělávací program mateřské školy platný pro školní rok 2005/2006
5. Třídní vzdělávací program k datu inspekce
6. Doklady o přijetí dětí do MŠ – Evidenční listy
7. Individuální vzdělávací program a povinná dokumentace k integraci dítěte
8. Záznamy o pozorování dětí platné pro školní rok 2005/2006
9. Přehled výchovné práce mateřské školy (třídní kniha) pro školní rok 2005/2006
10. Pracovní náplně pedagogických pracovníků mateřské školy k datu inspekce
11. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků mateřské školy
12. Osvědčení ze vzdělávacích seminářů pedagogických pracovníků mateřské školy za období 2004 - 2006
13. Osvědčení o školení BOZP vedoucích zaměstnanců (ředitelky a vedoucí učitelky) ze dne 1. března 2004
14. Osvědčení (ředitelky a vedoucí učitelky) o absolvování kurzu k poskytování první pomoci lékařem závodní preventivní péče ze dne 7. dubna 2004
15. Traumatologický plán ze dne 31. srpna 2004
16. Kniha úrazů zavedená dne 1. září 2001
17. Zápis o prověrce BOZP a PO ze dne 30. května 2006
18. Příkaz ředitelky k provedení roční prověrky BOZP a PO ze dne 29. května 2006
19. Provozní řád ze dne 1. července 2001
20. Protokol o revizi elektrického spotřebiče (televizoru ve třídě) ze dne 10. března 2006
21. Zpráva o pravidelné revizi elektrického zařízení ze dne 27 června 2005
22. Protokol o odborné technické kontrole zahradního náradí ze dne 20. dubna 2004

ZÁVĚR

Pozitiva

- *Odborná kvalifikovanost obou pedagogických pracovníků mateřské školy i adekvátní počet přijatých dětí vytváří vhodné podmínky pro osobnostní rozvoj dětí včetně dítěte integrovaného.*
- *Dlouhodobé vzdělávací záměry mateřské školy podporují zdravý způsob života dětí.*
- *Celková organizace života v mateřské škole, podnětné materiální podmínky, pozitivní přístup učitelek k dětem vytváří základy klíčových kompetencí a zdravého životního stylu u dětí.*

Negativa

- *Nízká participace vedoucí učitelky mateřské školy na rozhodování a řízení ředitelkou školy.*
- *Nedostatečná vzájemná informovanost a nekoncepční personální politika vzhledem k mateřské škole včetně oblasti dalšího vzdělávání.*
- *Nedostatečná informační hodnota a funkčnost Školního vzdělávacího programu bez žádoucí sebereflexe školy.*
- *Nejednotnost ve vzdělávacích postupech obou pedagogických pracovníků.*

Mateřská škola realizuje v předškolním vzdělávání výchovu ke zdraví na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, , stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Hrubá	Hana Hrubá v. r.
Člen týmu	Mgr. Alena Demlová	Alena Demlová v. r.
Člen týmu	Helena Hlušková	Helena Hlušková v. r.

Ve Zlíně dne 12. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 225, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 20. června 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Anna Krhovjáčková- - ředitelka školy	Anna Krhovjáčková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Kladeruby Kladeruby 72, 756 43 Kelč	2006-07-11	Čj.ČŠI 189/06-15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.