



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 1

Praha

obvodní pracoviště Praha

Inspekční zpráva

Střední škola

**Střední průmyslová škola elektrotechnická
Ječná 30/517, 121 36 Praha 2**

**IZO školy:
000 638 374**

Zřizovatel:

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana
Školský úřad: Korunní 15, Praha 2**

Čj.	010 2643/98-5009
Signatura	ka1fs201

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	5
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání	5
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	6
3.1 Koncepční záměry školy, plánování	6
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	6
3.3 Odborné a pedagogické řízení	6
3.3.1 Organizační struktura	6
3.3.2 Personální struktura	7
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	7
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení	7
3.5 Informační systém - vnitřní a vnější	8
3.6 Vedení povinné dokumentace	8
3.7 Výroční zpráva	9
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	9
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI	10
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	10
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	10
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování, hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích	11
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení	14
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	15
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	15
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	16
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	16
5 ZÁVĚR	17
5.1 Závěry inspekce	17
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	17
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	17
5.4 Datum a podpis ředitele(ky) kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	18
5.5 Další adresáti zprávy	18
5.6 Připomínky ředitele školy	18

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

30. listopadu - 10. prosince 1998

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Marie Knížová
Členové týmu: Mgr. Jaroslava Kněnická
Mgr. Marie Koverdynská
Ing. Květa Svárovská
Ing. Pavel Kohoutek - odborný externí spolupracovník ČŠI

1.4 Ředitel školy

Ing. Zdeněk Vondra

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 16. 5. 1996 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 14 518/96-60-11
- Zřizovací listina MŠMT ČR čj. 28 225/92-26
- Dodatek ke zřizovací listině MŠMT ČR čj. 26 195/94-60
- Změna zřizovací listiny - Dodatek č. 2 čj. 29 221/98-21
- Učební plány a učební osnovy
- Povinná dokumentace škol podle § 38a zákona č. 258/1996 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon)
- Výroční zpráva o činnosti školy a výroční zpráva o hospodaření školy
- Předepsané písemné práce žáků
- Maturitní otázky a písemné maturitní práce z českého jazyka a literatury

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

V Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 16. 5. 1996 čj. 14 518/96-60-11 s účinností od 1. 9. 1996 jsou povoleny studijní obory:

1. 26-60-6/01 Elektronická a sdělovací zařízení - sdělovací technika, studium denní, délka studia: 4 r. 0 měs.
2. 26-60-6/01 Elektronická a sdělovací zařízení - sdělovací technika, studium dálkové, délka studia: 5 r. 0 měs.
3. 26-60-6/01 Elektronická a sdělovací zařízení - sdělovací technika, studium dálkové, délka studia: 4 r. 0 měs.
4. 26-66-6/00 Automatizační technika, studium denní, délka studia: 4 r. 0 měs.
5. 26-66-6/00 Automatizační technika, studium dálkové, délka studia: 5 r. 0 měs.
6. 26-69-6/00 Elektronické počítačové systémy, studium denní, délka studia: 4 r. 0 měs.

Učební plány výše uvedených studijních oborů schválilo MŠMT ČR pod následujícími čísly jednacími: čj. 34 919/90-21, čj. 26 405/96-71, čj. 9851/85-211, čj. 14 921/90-21, čj. 26 406/96-71, čj. 24 393/90-21. Výuka ve studijním oboru 26-60-6/01 studium dálkové, délka studia 4 roky, končí letošním čtvrtým ročníkem.

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Ve všech studijních oborech jsou hodiny volitelného předmětu využity k posílení nosných povinných předmětů příslušného oboru.

Žáci mají možnost volby nepovinného předmětu anglický jazyk a německý jazyk (ve skupinách podle úrovně znalostí).

Ve škole pracují pravidelně zájmové kroužky (výpočetní technika, programovatelné automaty, základy použití Internetu) a mimo to mají žáci možnost si proměřit a odzkoušet vlastní zařízení v elektrotechnických laboratořích.

Ve druhém pololetí se pro žáky čtvrtého ročníku zavádějí kroužky k prohloubení přípravy k maturitě (anglický jazyk, programové vybavení, automatizační cvičení, elektrotechnická měření).

Pro zájemce ze základních škol se vždy od ledna zavádí kurzy matematiky a fyziky.

Žáci mají možnost si vybrat z řady kroužků podle svých individuálních zájmů a mají možnost hlubší seberealizace v oboru, který si zvolili.

Vzdělávací program školy je spíše nadprůměrný.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků denního studia

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr.postiž. žáci
1.	245	P1a	26-69-6	30	1	0
		P1b	26-69-6	31	0	0
		P1c	26-69-6	31	1	0
		P1d	26-69-6	30	0	0
		S1a	26-60-6	31	0	0
		S1b	26-60-6	30	1	0
		T1a	26-66-6	31	0	0
		T1b	26-66-6	31	0	0
2.	173	P2a	26-69-6	30	1	0
		P2b	26-69-6	30	1	0
		P2c	26-69-6	30	0	0
		S2	26-60-6	30	0	0
		T2a	26-66-6	27	0	0
		T2b	26-66-6	26	0	0
3.	26	P3	26-66-6	26	1	0
4.	179	P4a	26-69-6	25	0	0
		P4b	26-69-6	25	0	0
		P4c	26-69-6	26	0	0
		S4a	26-60-6	27	0	0
		S4b	26-60-6	27	0	0
		T4a	26-66-6	23	0	0
		T4b	26-66-6	26	0	0
Celkem	623	22		623	6	0

Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků dálkového studia

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr.postiž. žáci
1.	57	DS1a	26-60-6	30	0	0
		DS1b	26-60-6	27	3	0
2.	18	DT2	26-66-6	18	0	0
3.	20	DS3	26-60-6	20	0	0
4.	16	DS4	26-60-6	16	0	0
Σ	111	5		111	3	0

2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Úplné střední odborné vzdělání

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry školy, plánování

Škola má jasně stanoveny cíle z hlediska dalšího rozvoje. Ve studijních oborech s dlouholetou tradicí tj. Automatizační technika a Elektronická a sdělovací zařízení, i v novém oboru Elektronické počítačové systémy vzhledem k rozvoji počítačové techniky a rychlosti vývoje těchto oborů je nutné systematicky inovovat obsahovou náplň odborných předmětů a získávat pro výuku nové mladé odborníky. Koncepti technického rozvoje průběžně konzultuje ředitel školy s odborníky z praxe. Koncepte školy má podporu pedagogického sboru a rodičů. V oblasti technického rozvoje se naplňování koncepčních záměrů daří, ale získávání mladých absolventů ČVUT FEL je stále obtížné.

Ředitel školy připravuje celoroční časový plán práce, který rozpracovává do týdenních oběžníků zástupce ředitele. V nich jsou konkrétní úkoly s osobní zodpovědností učitelů za plnění, které zástupce ředitele též kontroluje.

Porady vedení školy se konají každý týden, klasifikační porady se konají čtyřikrát ročně, v období mezi nimi provozní porady a porady předmětových komisí a v nutných případech i mimořádné porady o velké přestávce. Před poradami předmětových komisí se schází ředitel školy a jeho zástupce s předsedy těchto komisí a koordinují jejich program.

Pracovní porady jsou věcné, zápisy z nich jsou vedeny a existuje funkční zpětná vazba.

Koncepce školy je kvalitní, plánování efektivní.

Koncepci školy a plánování lze hodnotit jako spíše nadprůměrné.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Vzdělávací program školy byl předepsaným způsobem schválen (viz bod 2.1). V oboru 26-66-6/00 Automatizační technika využil ředitel školy svých kompetencí a v rámci 10% možnosti úprav dotace celkového počtu hodin odborných předmětů ponechal pro výuku ekonomiky 2 hodiny týdně a 1 hodinu použil k výuce moderních metod automatických systémů řízení. Učební osnovy a na jejich základě zpracované tematické plány jsou ve všech předmětech plněny. Škola poskytuje žákům širokou odbornou nabídku pro individuální volbu vzdělávacích aktivit (viz bod 2. 2), která vychází z požadavků žáků, rodičů, podmínek školy i potřeb trhu práce. Realizace učebního plánu a učebních osnov je v souladu s deklarovaným učebním programem školy.

Plnění učebního plánu a učebních osnov je vynikající.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura

Vedení školy tvoří ředitel a tři jeho zástupci. Systém řízení vychází z podrobně zpracovaného Organizačního řádu školy, což je komplexní norma, která určuje vnitřní strukturu školy, stanovuje rovněž odpovědnosti, práva a povinnosti členů vedení školy, poradních orgánů, pedagogických pracovníků, u technicko-hospodářských a provozních zaměstnanců je uvedena i náplň práce. Tyto dokumenty, kvalitně zpracované s jasně stanovenými pravidly, akceptované zaměstnanci školy, umožňují efektivní řízení školy

a jsou dobrým základem pro práci pedagogů, žáků i ostatních pracovníků školy. **Organizační struktura školy je vynikající.**

3.3.2 Personální struktura

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	44	1	16	-	2	-	1	-

Personální struktura školy je po odborné stránce velmi dobrá, pouze 3 učitelé nejsou odborně způsobilí (1 studující na VŠ). Bez pedagogické způsobilosti je 16 učitelů, ale pedagogickou činnost vykonávají úspěšně již delší dobu a navíc jde o vysoce profesně vzdělané odborníky. Celkem ve škole pracuje 64 učitelů, z toho na zkrácený úvazek 37 učitelů. Stabilizace pedagogického sboru je výborná. Věkový průměr učitelů je vysoký, protože z celkového počtu 65 učitelů je 26 důchodců. Všichni učitelé vytvářejí dobré podmínky pro práci žáků. Ve škole je vytvářena atmosféra důvěry a spolupráce.

Složení pedagogického sboru je velmi dobré z hlediska odborné způsobilosti a pedagogický sbor je stabilizován.

Personální struktura je nadprůměrná.

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Vedení školy má propracovaný systém odborného růstu a vzdělávání pedagogů, problematice věnuje patřičnou pozornost a využívá nabídek vzdělávacích aktivit zejména v odborné a výchovné oblasti. Učitelé se účastní odborných školení (mikrokontroléry MICROCHIP, využití výpočetní techniky v knihovně, práce s DOMINOPUTERem a WINDOWS 95, programovatelné automaty), seminářů (výuka automatizace, grafické kalkulátory TI, program FAMULUS pro výuku matematiky a fyziky, výuka německého jazyka) a přednášek (problematika AIDS a drog, rómská problematika) a další. Jeden učitel studuje Fakultu tělesné výchovy a sportu UK, dva učitelé dokončují studium anglického jazyka a jeden doplňkové pedagogické studium.

Učitelům jsou pro potřeby výuky zajišťovány odborné časopisy a pedagogická a odborná literatura (celkem 11 titulů). V roce 1998 byla pro tyto účely čerpána částka 12 397,50 Kč.

Škola vytváří nadprůměrné podmínky pro další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků.

Odborné a pedagogické řízení je promyšlené a efektivní a je hodnoceno jako nadprůměrné.

3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitel školy má zpracovaný kontrolní systém v písemné formě. V Organizačním řádu školy jsou v kapitole „Zaměstnanci a zaměstnanecké vztahy“ přesně vymezena práva a povinnosti jednotlivých pracovníků včetně členů vedení, výchovného poradce, předsedů předmětových komisí, vedoucích dílen, TH pracovníků a učitelů a to jak v hlavní budově v Ječné ulici, tak i ve Svatoslavově ulici. Celoroční plán práce školy je podrobný, osobní zodpovědnost učitelů za konkrétní úkoly je uváděna v týdenních oběžnících. Kritéria osobního

hodnocení učitelů jsou stanovena a byla projednána na poradě pedagogického sboru i s odborovou organizací. Podkladem jsou poznatky z hospitací, plnění uložených úkolů, vytváření učebních textů, vedení kroužků a konzultací a pod. Hospitační činnost je prováděna plynule, závěry se s učiteli projednávají (předloženy zápisy). Ředitel hodnocení učitelů projednává se svými zástupci a s předsedy předmětových komisí. Porady předmětových komisí se zabývají organizací a pedagogickou problematikou příslušného okruhu předmětů a dokládají zodpovědný přístup většiny učitelů k práci, z porad jsou vedeny podrobné zápisy, ČŠI byly předloženy. Plnění zadaných úkolů je sledováno a průběžně hodnoceno každý týden na poradě vedení školy.

Hodnocení žáků má motivující funkci, využívá se veřejných pochval a věcných odměn za výborné studijní výsledky a úspěšnou reprezentaci školy. Ke klasifikaci žáků se používá klasifikační řád.

Kontrola a hodnocení učitelů i žáků má stanovena pravidla, která jsou respektována. Hodnocení žáků pomáhá rozvoji jejich osobnosti.

Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení jsou spíše nadprůměrné.

3.5 Informační systém - vnitřní a vnější

K přenosu informací uvnitř školy jsou používány pro učitele každotýdenní oběžníky z porad vedení, školní rozhlas, nástěnky na chodbě a ve sborovně.

Žákům jsou informace předávány třídními učiteli a školním rozhlasem. Důležité informace jsou uvedeny na nástěnce v 1. patře budovy a žáci si je zaznamenávají do studijních průkazů.

Důvěrné informace jsou zabezpečeny před zneužitím.

Vnější informační systém je zaměřen k rodičům, kterým se informace dostávají pomocí studijních průkazů žáků, jednáním s výchovnou poradkyní školy, telefonicky nebo osobně na domluvené schůzce a v případě potřeby písemnými zprávami o problémech žáků. Dvakrát ve školním roce se konají třídní schůzky a jednou měsíčně schůzka třídního výboru rodičovského sdružení. Rada školy není ustavena, ve škole pracuje Sdružení rodičů a přátel školy.

Vnější informační systém směrem k veřejnosti je realizován Dny otevřených dveří (dvakrát ve školním roce), publikacemi o škole dodávanými úřadům práce v Praze a v oblasti Středních Čech a školským úřadům v Praze, které tyto informace předávají základním školám.

Informační systém je účinný, informace jsou předávány včas, plynule a existuje zpětná vazba kontrolou plnění. Škola je schopna podat o žákovi potřebné informace. Kvalitní služby rodičům zajišťuje výchovná poradkyně.

Informační systém je spíše nadprůměrný.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Kontrola povinné dokumentace byla provedena podle § 38a zákona č. 258/1996 Sb. Škola vede dokumentaci na předepsaných tiskopisech SEVT.

Povinná dokumentace školy je vedena pečlivě, je přehledně uspořádána, má potřebnou vypovídací hodnotu a je v souladu s výše uvedeným zákonem.

Vedení povinné dokumentace je hodnoceno jako nadprůměrné.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/1998 je zpracována dle § 17e odst. 2 zákona č. 139/1995 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon České národní rady č. 564/1993 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění zákona č. 190/1993 Sb. a zákona č. 256/1994 Sb. Obsahuje všechny části a je v souladu se zjištěnými skutečnostmi.

Výroční zpráva o hospodaření školy byla předložena za 1. pololetí školního roku 1997/1998. Je zpracována v souladu s § 17e odst. 3 zákona č. 139/1995 Sb. a tvoří součást výroční zprávy o činnosti školy.

Výroční zpráva splňuje z hlediska obsahu předepsané oblasti dané zákonem. Její formální stránka má drobné nedostatky z hlediska úrovně zpracování. Byla projednána na pedagogické radě.

Výroční zpráva je zpracována v souladu s § 17e odst. 2, 3 zákona č. 139/1995 Sb. Je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Přidělené prostředky ze státního rozpočtu, jak vyplývá z výroční zprávy o hospodaření školy, umožňují škole realizovat vzdělávací program. Tyto prostředky byly v minulém školním roce použity převážně na platy, zákonné odvody a běžný provoz školy. Část finančních prostředků (2,5 % z celkového rozpočtu školy, tj. asi 450 000 Kč) byla použita na učební pomůcky a zlepšení materiálně technického vybavení pro výuku předmětů prioritních v zaměření školy (vybavení výpočetní techniky, mikroprocesorová technika, elektrotechnická měření, automatizace aj.).

Škola vykazuje hospodářskou činnost formou práce pro střední školy - revize elektrotechnických zařízení a pod. Další příjmy škola získává z pronájmu tělocvičen a části školy, kterou pronajímá „Škole 2 000“.

Fond učebnic školy byl převeden úplatně na rodičovské sdružení, které žákům za roční poplatek 30 Kč půjčuje sady učebnic. V průběhu školního roku jsou podle potřeby další učebnice zajišťovány.

Využití finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu je efektivní a umožňuje škole realizovat vzdělávací program. Je hodnoceno jako nadprůměrné.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Výuka probíhá ve dvou objektech. Budova v Ječné ulici patří škole, budova ve Svatoslavově ulici patřila do 31. 10. 1998 Magistrátu hl. m. Prahy a od 1. 11. 1998 byla předána MČ Praha 4 (čj. 13 385/T 5 200/98).

V budově v Ječné ulici jsou kromě šestnácti klasických učeben další učebny vybaveny jako odborné pro výuku elektrotechnologie (s uzavřeným televizním okruhem), cizích jazyků, optoelektroniky, automatizace, elektroniky, elektrotechnických měření (tři laboratoře), výpočetní techniky (šest počítačových učeben), praxe (dvě strojírenské dílny, šest elektrodílén). V budově ve Svatoslavově ulici je šest klasických učeben, odborné učebny fyziky, chemie, elektrotechnických měření (čtyři laboratoře) a malá učebna s videem. V každé budově je tělocvična a na školních dvorech dvě hřiště. V průběhu předcházejících dvou let byly v budově v Ječné ulici položeny nové parkety v sedmi učebnách a v tělocvičně, která byla též nově obložena. U tělocvičny byla vybudována malá posilovna a šatna dívek.

Vybavení odborných učeben a jejich skladba pro odborné předměty odpovídá vyučovaným studijním oborům z hlediska množství a technické úrovně. K dispozici jsou počítače třídy PC AT (104 kusů), mikroprocesorové stavebnice, programovatelné automaty, LCD rámečky, zpětné projektory, měřicí přístroje, elektrické přístroje a součásti a pod. Pro výuku v odborných i všeobecně vzdělávacích předmětech jsou využívány videokazety (94 kusů) na šesti videorekordérech, magnetofony (25 kusů), výukové audiokazety (11 kusů), CD s výukovými programy (6 kusů).

V budově v Ječné ulici jsou dvě knihovny. Žákovská knihovna obsahuje 2972 svazků beletrie, odborná knihovna 6122 svazků. Knihovna ve Svatoslavově ulici má 1045 svazků beletrie. Knihovny jsou průběžně doplňovány, jsou v nich stanoveny výpůjční hodiny a frekvence výpůjček je dosti vysoká. Fond učebnic (viz bod 3.8).

Materiálně technické podmínky lze vzhledem k počtu žáků a vzdělávacímu programu hodnotit jako nadprůměrné.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Rozvrh vyučovacích hodin je v souladu s požadavky §14 odst. 1 a 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách. Pedagogické dozory jsou určeny a zajišťují bezpečnost žáků. Všichni žáci byli seznámeni na začátku roku se zásadami bezpečnosti práce. Pro laboratoře, tělocvičny a dílny jsou zpracovány samostatné vnitřní řády a jsou vyvěšeny trvale v těchto učebnách.

Pitný režim je v obou budovách zajištěn automaty na studené nápoje, v budově ve Svatoslavově ulici je i automat na teplé nápoje a v budově v Ječné ulici je bufet, kde si mohou žáci o přestávkách kupovat nápoje i svačiny. Žáci i učitelé mají možnost stravování ve školní jídelně Obchodní akademie ve Svatoslavově ulici nebo v ZŠ Sokolská.

Všechny využívané prostory jsou udržovány v čistotě. Učebny jsou dostatečně prostorné, s dobrým osvětlením a teplotou. U všech dílen a laboratoří mají žáci na chodbě skříňky na odkládání oděvů, obuvi a pomůcek. V učebnách v Ječné ulici jsou věšáky a botníky

ve třídách, ve Svatoslavově ulici jsou v učebnách věšáky a zamykatelné botníky má každá třída na chodbě.

Světelné a tepelné podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Ve všech prostorách je udržována čistota. Ukládání oděvů a obuvi v některých učebnách není optimální. Psychohygienické podmínky školy jsou průměrné.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování, hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích

Český jazyk a literatura

Předmět vyučují čtyři učitelé, všichni mají odbornou i pedagogickou způsobilost.

Učebnice pro historii literatury jsou žákům pouze doporučovány, s těmito učebnicemi se v hodinách nepracuje, používají se pouze čítanky a rozmnožené ukázky z literárních děl pro rozbor textů.

Převládajícím metodickým postupem výuky při probírání nového učiva je výklad založený na interakci učitel - žák. Výuka je zaměřena na poznávání podstaty literární tvorby autorů v dobovém i uměleckém kontextu bez nadměrné faktografie. Žáci jsou vhodným způsobem aktivizováni, pracují s texty beletrie, jsou vedeni k chápání básnického textu, je akcentována výchova kulturního čtenářství. Výuka jazykové části předmětu je v souvislosti s probíranými tématy zaměřena na jejich praktické využití. Ve výuce předmětu chybí práce s odborným textem (učebnicovým, populárně odborným), což do jisté míry negativně ovlivňuje vyjadřovací schopnosti žáků.

Celková úroveň výuky českého jazyka a literatury je spíše nadprůměrná.

Anglický jazyk

Vyučuje osm učitelů, z nichž jeden je lektor - rodilý mluvčí, čtyři mají odbornou i pedagogickou způsobilost, jeden jen odbornou a jeden jen pedagogickou způsobilost a jeden učitel je bez odborné i pedagogické způsobilosti.

Používané učebnice jsou Cambridge s pracovním sešitem nebo Angličtina pro jazykové školy. Druhem používané učebnice je částečně ovlivněna i metodika výuky jednotlivých učitelů. Výuka má různou úroveň a efektivitu. Každý učitel má k dispozici magnetofon, magnetofonové nahrávky k používané učebnici, cizojazyčné časopisy, slovníky, gramatické tabule.

Žáci jsou v prvním ročníku na základě testů rozděleni do skupin podle úrovně znalostí ze ZŠ, což umožňuje plynule přejít k osvojování řečových dovedností na vyšší úrovni. V některých výukových jednotkách jsou hlavní obsahovou náplní a cílem výuky řečové dovednosti, a to jak receptivní, tak i produktivní v mluvené i psané formě. Osvojování jazykových prostředků slouží především k vytváření potřebných komunikativních dovedností na základě efektivních metodických postupů založených především na interakci žák - učitel. Ojedinele jsou však uplatňovány konzervativní postupy se stereotypními cvičeními bez výrazné účinnosti.

Celková úroveň výuky anglického jazyka je spíše nadprůměrná.

Dějepis

Předmět vyučují dva učitelé, oba s odbornou i pedagogickou způsobilostí.

Učebnice jsou pouze doporučeny, ve výuce se s nimi nepracuje (chybí vhodná učebnice pro tento typ školy).

Vzhledem k nízké hodinové dotaci tohoto předmětu (celkem 4 hodiny týdenních dotací za 1. a 2. ročník) je náročné i složité zvláště pro zodpovědné učitele plnit cíle kognitivní a zároveň formativní, což je zvlášť důležité na tomto typu školy. Učitelé se o plnění těchto cílů snaží jak ve vyučovacím procesu, tak i dalšími mimoškolními aktivitami. Ve výuce převládá výklad (vždy doplněný alespoň mapou) založený na aktivizaci žáků a evokaci jejich vlastních názorů. Základním studijním materiálem pro žáky jsou jejich přehledné zápisy v sešitech, ale chybí práce s odborným textem.

Celková úroveň výuky dějepisu je průměrná.

Německý jazyk

Předmět je vyučován dvěma učitelkami odborně i pedagogicky způsobilými s dlouholetou praxí. Vybavenost didaktickou technikou umožňuje používat moderní metody výuky, střídání postupů a forem práce. Pracuje se s učebnicí, výuka probíhá především v německém jazyce. Vztahy učitelek a žáků jsou přátelské. Sledovaná výuka byla efektivní, aktivita žáků vysoká.

Výuka německého jazyka je nadprůměrná.

Chemie

Předmět vyučuje jediná učitelka odborně i pedagogicky způsobilá s 32 lety praxe. Materiálně technické zabezpečení výuky je na výborné úrovni, učebnice žáci používají. Ve sledované výuce byly předváděny demonstrační pokusy, metodika je vynikající, vztahy učitelky se žáky výborné. Aktivita třídy značná. Učitelka má schopnost srozumitelně vysvětlit problém, tím je efektivita vyučování vysoká.

Výuka chemie je vynikající.

Ekonomika

Je vyučována třemi učiteli (jeden s odbornou i pedagogickou způsobilostí a dva bez pedagogické způsobilosti) s mnohaletou praxí. Předmět je vyučován ve 4. ročnících, učebnice žáci nemají. Sledovaná výuka byla statická, třídy apatické, formy výuky konzervativní bez názorných příkladů (výklad, diktování zápisu). Efektivita výuky byla minimální.

Výuka ekonomiky je spíše podprůměrná.

Občanská nauka

Předmět vyučují tři učitelé, z nichž dva mají pedagogickou způsobilost (bez odborné), jeden učitel je bez odborné i pedagogické způsobilosti (studující na VŠ).

Výuka je promyšlená, většinou klasická výkladová, zaměřená na teoretické poznatky. Učitelé se snaží se střídavými výsledky o komunikaci se žáky. Žáci nemají žádné učebnice, pracují pouze s poznámkami, které si pořizují při výuce.

Výuka předmětu je hodnocena jako průměrná.

Ekologie

Předmět vyučuje učitel s odbornou způsobilostí a se zaměřením na přírodní vědy.

Učitel zadává žákům ve vyučovacích hodinách přípravu referátů (v rámci ekologické tematiky), s jejichž obsahem potom žáci vlastními slovy seznamují ostatní. Učitel připravuje a vyvěšuje shrnutí a doplnění probíraného učiva na nástěnce ve třídě a na chodbě a pravidelně je obměňuje. Dále připravil „vývěsný ekologický kalendář“, který žáky seznamuje s aktuálními informacemi o dění kolem nás (znečištěné ovzduší, sluneční záření a pod.). Na chodbě školy připravuje a obměňuje výstavku živé jarní květeny (minipoutač s popisem).

Výuka předmětu je vedena na dobré úrovni, s logickou návazností a snahou o motivaci žáků

a s řadou odkazů a příkladů z praxe. Přes velkou snahu učitele je aktivita žáků střídatá. Při výuce nejsou používány učebnice. Komunikace mezi učitelem a žáky je dobrá.

Výuka předmětu je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

Tělesná výchova

Předmět vyučují tři učitelé, z nichž dva jsou odborně i pedagogicky způsobilí, jeden učitel je bez odborné i pedagogické způsobilosti (studující 5. ročníku FTVS UK). Výuka probíhá formou jednodinovek dvakrát týdně (kromě tělocvičen je v Ječné ulici využívána malá posilovna). V případě příznivých klimatických podmínek je výuka realizována na venkovních hřištích. Vybavenost nářadím a náčiním je dobrá. V některých vyučovacích hodinách mají žáci málo prostoru pro výuku z důvodu jejich velkého počtu a malých rozměrů tělocvičny (nedělené třídy ve Svatoslavově ulici).

Škola nenabízí žádné nepovinné kroužky tělesné výchovy nebo jiné tělovýchovné aktivity. Ve 2. pololetí tohoto školního roku bude zaveden nepovinný předmět sportovní hry (2 hodiny týdně).

Výuka předmětu má velmi dobrou úroveň jak po stránce odborné, tak i metodické. Učitelé používají pestré a moderní metody a formy výuky, perfektně provádějí názorné ukázky cvičení a dbají o bezpečnost žáků. Celková organizace výuky a výběr cvičení jsou na výborné úrovni. Aktivita žáků je vysoká, stejně tak celková efektivita výuky.

Výuka předmětu je celkově hodnocena jako nadprůměrná.

Matematika

Matematiku vyučuje šest učitelek s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Výuka byla promyšlená a v úzké návaznosti na dříve probírané učivo. Při výuce i domácích úkolech využívají žáci učebnice a sbírky příkladů. Vztahy mezi žáky a učitelkami jsou pozitivní, komunikace žáků byla v některých hodinách výborná. Hodnocení žáků je pravidelné a to ústní i písemnou formou. Náročnost hodnocení odpovídá tomuto typu školy. Převážná většina hodin byla efektivně využita. Maturitní otázky jsou vypracované v předepsaném počtu a soubory příkladů k nim se pravidelně obměňují.

Celkově lze hodnotit výuku matematiky jako spíše nadprůměrnou.

Fyzika

Fyziku vyučuje pět učitelů s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Výuka v převážné většině hodin probíhá v odborné učebně. Učebních pomůcek pro výuku je odpovídající množství k provádění demonstračních pokusů a jsou doplněny obrazovým materiálem. Při výuce žáci používají učebnice a sbírky příkladů z fyziky. Žáci konají předepsané laboratorní práce a měření zpracovávají formou protokolů. Ústní i písemné zkoušení žáků je pravidelné a hodnocení odpovídá jejich znalostem. Učitelé podporují aktivitu žáků v hodinách konkrétními aplikacemi učiva, historickými souvislostmi a pod. Hospitované hodiny měly rozdílnou úroveň od vynikající až po spíše podprůměrnou.

Výuku fyziky lze hodnotit jako průměrnou.

Profilové odborné předměty

Žáci získávají znalosti a dovednosti v žádoucím obsahu, rozsahu a tempu. Většina hospitovaných hodin měla jasně stanovený cíl a promyšlenou strukturu. Žáci se průběžně vhodným způsobem zapojovali do výuky. Hodnocení žáků odpovídalo jejich znalostem. Zadané domácí úkoly navazovaly na probírané téma formou účelných praktických úloh. Ve třídách převládala klidná pracovní atmosféra, která je zřejmě výsledkem dobrých vztahů mezi učiteli a žáky. U některých učitelů je patrné nadšení pro předmět, které přenáší i na žáky.

U všech učitelů byla sledována odpovídající úroveň odborných znalostí potřebná pro výuku příslušného předmětu. Pro většinu odborných předmětů mají žáci k dispozici středoškolské učebnice, učební texty zpracované učiteli školy nebo z jiných středních škol, kopie textů odborných knih, manuálů, norem a časopisů a pracují s nimi. Ve výuce nebylo vždy dostatečně využíváno pomůcek a didaktické techniky.

V navštívených hodinách telekomunikačního zařízení a automatizační techniky bylo učivo výborně strukturováno, nové pojmy objasňovány poutavě, srozumitelně a s mnohými příklady použití. Žáci byli trvale zapojeni do výuky a byli schopni samostatně nalézat správná řešení. Výuka těchto předmětů je vynikající.

V hospitovaných hodinách automatizačního cvičení, elektrotechnických měření, výpočetní techniky a základů elektrotechniky převládal výklad na profesionální úrovni, který byl s ohledem na rozsah a obsah učiva nejvhodnějším metodickým postupem. Výuka těchto předmětů je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

Výuka elektroniky a elektronických počítačů byla málo názorná, stereotypní, bez příkladů praktického využití a žáci byli pasivní. Výuku lze hodnotit jako průměrnou.

Celkově lze výuku odborných předmětů hodnotit jako spíše nadprůměrnou.

Praxe

Vyučuje osm učitelů. Čtyři učitelé mají odbornou i pedagogickou způsobilost, dva učitelé jen pedagogickou, jeden učitel jen odbornou a jeden učitel bez odborné i pedagogické způsobilosti. Výuka probíhá standardním způsobem v dílnách, které jsou po technické stránce dobře vybavené. Mechanická a elektronická dílna má stísněné prostory. Žáci pracují samostatně a se zájmem, učitelé jim podle potřeby radí.

Výuka praxe je spíše nadprůměrná.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

Škola se účastnila Sondy Maturant 97 i 98 a dosáhla v obou sondách výsledků nad republikovým průměrem. Žáci se účastní řady soutěží a olympiád: celostátní matematická soutěž (8 žáků), matematická olympiáda kategorie počítače (2 žáci, z nichž 1 obsadil 5. místo v celostátním kole), matematická olympiáda kategorie C (2 žáci úspěšní v regionálním kole), fyzikální olympiáda kategorie D (2 studenti úspěšní v regionálním kole), školní kolo dějepisné olympiády (účast 18 žáků).

Písemné maturitní práce z českého jazyka a literatury mají vhodně volená témata, jejich zpracování má nižší úroveň především v oblasti stylistiky a gramatiky. Stejně nedostatky se projevují v osnovami předepsaných kontrolních pracích z českého jazyka a literatury.

Pololetní práce z anglického jazyka jsou většinou testového charakteru a odpovídají požadavkům osnov.

Předepsané písemné práce z matematiky jsou pečlivě opravované a ohodnocené a jsou v souladu s učebními osnovami.

Ke studiu na VŠ se hlásí průměrně 70% absolventů, z nichž asi 80% je přijato, a to v převážné většině na školy technického směru, případně VŠE, ojediněle na školy jiných typů. Absolventi školy mají velmi dobré uplatnění v praxi a je o ně zájem jak u českých, tak i u zahraničních firem - Telecom, Česká televize, Radiokomunikace, Český rozhlas, Regula, zastoupení zahraničních firem s počítačovou technikou. Firmy dávají škole nabídky míst, takže absolventi mají dostatečně široký výběr pracovních příležitostí.

Vědomosti i rutinní dovednosti žáků vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou na velmi dobré úrovni, avšak jejich schopnosti komunikační a formulace názorů i poznatků mají nižší úroveň.

Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení je nadprůměrné.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Škola se řídí kvalitním školním řádem (součást Organizačního řádu školy, viz bod 3.3.1). Vztahy mezi pedagogy, dalšími pracovníky školy a žáky jsou dobré. Nepedagogičtí pracovníci spoluvytvářejí dobré podmínky pro chod školy. Chování žáků je slušné, závažné konflikty se v posledních letech nemusely řešit. Za poslední tři roky bylo rozhodnuto o jednom podmíněném vyloučení. Učitelé poskytují žákům konzultace podle potřeby a žádostí žáků, pravidelné konzultace jsou vypsány pro maturitní předměty ve 4. ročníku. Školní žákovská samospráva není ustavena, jsou jen třídní samosprávy, které mají roli spíše organizační, a vedení školy s nimi komunikuje prostřednictvím třídních učitelů. Prevenci problémových jevů je věnována náležitá pozornost (viz bod 4.6). Podmínky pro individuální rozvoj osobnosti žáka jsou ve škole dobré, a to jak z hlediska profesního rozvoje, tak i pro vytváření hodnotových postojů.

Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáka je spíše nadprůměrné.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Funkci výchovné poradkyně vykonává již devět let odborně i pedagogicky způsobilá učitelka, která v průběhu této doby absolvovala řadu seminářů, školení a kurzů pořádaných Pedagogicko psychologickou poradnou Prahy 2 (PPP). Výchovná poradkyně má vlastní kabinet, pravidelně se účastní každý týden porad vedení školy, kterým je plně respektována. Nemá vypsané konzultační hodiny, neboť ji žáci mohou kdykoliv navštívit, popřípadě si dohodnout přesný termín setkání. Stejně tak postupuje při návštěvách rodičů žáků.

Plán práce výchovná poradkyně nemá zpracovaný, ale při vlastní činnosti vychází z celoročního plánu školy. Těžištěm její práce je osobní kontakt se žáky, jejich rodiči a popřípadě s třídními učiteli při řešení všech problémů prospěchových i výchovných. Velmi účinnou metodou je preventivní předcházení problémů formou jejich včasného podchycení (záškoláctví, zhoršení prospěchu a pod.) a okamžitým řešením podle charakteru (prostřednictvím třídních učitelů a rodičů). Od 1. září letošního školního roku provedla výchovná poradkyně 67 pohovorů v této oblasti se žáky a jejich rodiči. Z jednání si pořizuje záznamy.

Ve spolupráci s PPP Prahy 2 zajišťuje přednášky pro žáky prvních ročníků o tom, jak se mají správně učit a pro žáky 3. ročníků profi testy (cca 50 % žáků), ve kterých se zkoumají jejich schopnosti další profilace.

Ve škole studuje 13 žáků se specifickými poruchami učení. Jejich dokumentace je zabezpečena před zneužitím (v trezoru v ředitelně školy). Výchovná poradkyně seznámila s problematikou těchto žáků všechny učitele a ti s nimi individuálně pracují (zohlednění klasifikace a pod.). Psycholožka PPP Prahy 2 sleduje vývoj a průběh studia těchto žáků.

Žákům jsou předávány informace (ústní formou a na nástěnkách) mj. o problematice dalšího studia, možnostech pracovního uplatnění a některých negativních jevech ve společnosti (AIDS, drogy, sekty a pod.).

Škola nemá písemně vypracovaný systém protidrogové výchovy a prevence, přesto se touto problematikou zabývají třídní učitelé v rámci třídnických hodin a učitelé v předmětech občanská nauka a ekologie. Ve škole dále pracuje jeden učitel jako drogový koordinátor a zúčastňuje se protidrogových seminářů a pod. Akce typu „Blaník“ se škole neosvědčila. Čtyři žáci školy se účastní Peer programu.

Škola dobře spolupracuje s psychologkou z PPP Prahy 2, která jedenkrát za měsíc dochází do školy, kde má vypsane návštěvní hodiny.

Těžiště práce výchovné poradkyně při řešení výchovných a jiných problémů žáků je v individuálním přístupu k žákům, dále ve spolupráci s třídním učitelem a rodiči. Problematika drogové prevence a dalších negativních jevů je řešena podle potřeby.

Úroveň výchovného poradenství je spíše nadprůměrná.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Celoroční plán školy obsahuje různé aktivity, které jsou jeho součástí.

Přehled mimoškolních aktivit žáků školy:

- účast žáků na soutěžích (viz bod 4.4)
- zájezd na mezinárodní veletrh elektroniky IFA Berlín
- zájezd na veletrh INVEX Brno (220 žáků)
- zájezd na veletrh MSV Brno
- návštěvy odborných přednášek (např. o digitalizaci obrazu, o širokopásmových sítích)
- besedy o studiu (psycholožka Prahy 2)
- exkurze (ČT, planetárium a pod.)
- dny otevřených dveří
- lyžařské a sportovní kurzy
- maturitní ples školy

Učitelé se aktivně účastní řady školení, přednášek, exkurzí a seminářů jak k odborné problematice, tak i k výchovnému poradenství.

Hodnocení aktivit ovlivňujících výchovně vzdělávací činnost je spíše nadprůměrné.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Součástí školy nejsou žádná další školská zařízení.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Škola má jasnou koncepci a vychovává dobře připravené absolventy jak pro praxi, tak i pro studium na vysoké škole .

Škola dodržuje obecně závazné právní předpisy a řídí se ve své činnosti dokumenty MŠMT ČR.

Škola má vynikající organizační strukturu a vytváří nadprůměrné podmínky pro další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků.

Škola vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj osobnosti žáka a jeho seberealizaci ve zvoleném oboru.

Při komplexním posouzení činnosti školy výrazně převažují pozitiva, proto lze její úroveň hodnotit jako nadprůměrnou.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

Výrazněji uplatňovat ve výuce společenskovedních předmětů práci s odborným textem.

Při výuce více využívat didaktickou techniku a moderní efektivní metodické postupy.

Ve výuce odborných předmětů více využívat modely a vzorky na kterých mohou žáci aplikovat získané znalosti.

5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

razítko

Podpisy inspektorů:	vedoucí týmu:	Marie Knížová v.r.
	členové týmu:	Jaroslava Kněnická v. r.
		Marie Koverdinská v. r.
		Květa Svárovská v. r.
		Pavel Kohoutek v. r.

V Praze dne 6. ledna 1999

5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 11. ledna 1999

razítko

Podpis ředitele: Vondra v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum odeslání zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT ČR	11. ledna 1999	010 32/99-5009
Školský úřad: ŠÚ Praha 2	11. ledna 1999	010 31/99-5009

5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
11. ledna 1999	-	Souhlasím bez připomínek Vondra v. r.