



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-350/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Velké Meziříčí, Sokolovská 470/13
Sídlo	Sokolovská 470/13, 594 01 Velké Meziříčí
E-mail právnické osoby	reditel@zssokolovska.cz
IČ	70 282 234
Identifikátor	600 130 291
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Petrem Hladíkem, ředitelem školy
Zřizovatel	město Velké Meziříčí
Místo inspekční činnosti	Sokolovská 470/13, Komenského 117/1, Poštovní 1663, Nad Gymnáziem, Velké Meziříčí
Termín inspekční činnosti	23., 24., 27. a 28. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem v základních školách a jejich analýza,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.



Charakteristika

Právnícká osoba (dále jen „škola“) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 685 žáků, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 101 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 770 stravovaných.

Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány na čtyřech místech. K 30. září 2014 vykazala základní škola celkem 330 žáků včetně 3 cizinců. V budově na Komenského ulici jsou umístěny třídy prvního stupně a školní družina. Výuka druhého stupně probíhá v Sokolovské ulici. Ke dni inspekční činnosti školu navštěvovalo 125 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“).

Vzdělávání v základní škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Škola vzájemného porozumění a důvěry* (dále jen „ŠVP ZV“), jehož hlavním cílem je rozvoj každého žáka na základě jeho individuálních potřeb. Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Své zájmy mohou žáci rozvíjet v nabízených mimoškolních aktivitách.

Další informace o škole lze nalézt na webových stránkách: www.zssokolovska.cz.

Hodnocení podmínek vzhledem k realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

Materiálně technické podmínky pro výuku jsou velmi dobré v obou budovách. V budově prvního stupně byla vyměněna okna a vybudována aula pro kulturní a společenské akce školy. Prostory tříd i chodeb jsou prostorné a světlé. Učebny jsou vybaveny koberci pro skupinové a relaxační aktivity. K těm slouží také stolní fotbal a hokej umístěný na chodbách. Učitelé mohou využívat pro výuku jazykovou a počítačovou učebnu i 4 interaktivní tabule. Součástí budovy je tělocvična. Školní dvůr je využíván školní družinou a žáky o přestávkách. Je vybaven různými herními prvky. V budově druhého stupně jsou k dispozici odborné učebny (chemie a fyziky, výtvarné výchovy, hudební výchovy, dvě učebny výpočetní techniky, jazyková učebna, cvičná kuchyně a dílny). Je zde také tělocvična. Pro výuku slouží 8 interaktivních tabulí. Žáci se mohou občerstvovat ve školním bufetu, který je provozován žáky hotelové školy. V současné době je dokončována fasáda této budovy, v posledních letech byl upraven park před školou a zřízeny nové šatny. Škole patří ještě školní pozemek s budovou a hřiště. Již v inspekční zprávě z roku 2012 se konstatuje, že ředitel školy opakovaně žádá zřizovatele o úpravu prašného povrchu hřiště. Tento negativní stav přetrvává.

Pozornost je věnována průběžné modernizaci vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“). V nedávné době byly např. poskytnuty učitelům notebooky. Využívání prostředků ICT ve výuce bylo zaznamenáno během hospitační činnosti.

Škola zajišťuje školní stravování pro žáky i zaměstnance a v rámci doplňkové činnosti cizím strážníkům ve vlastní esteticky zařízené školní jídelně v budově na Poštovní ulici. Strážníci mají možnost výběru ze dvou jídel.

Do školy není umožněn bezbariérový přístup. Vchod do budov je zajištěn elektronickým vrátným, dohledy nad žáky o přestávkách byly realizovány. Pravidla bezpečného chování



jsou zveřejněna ve školním řádu, se kterým byli žáci a zaměstnanci školy prokazatelně seznámeni.

K zajištění vzdělávání využívá škola finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele, účelově určené finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele, finanční prostředky z Evropského sociálního fondu, z rozvojových programů, úřadu práce na asistenta pedagoga a vlastní příjmy z hlavní i doplňkové činnosti. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu škola použila efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z příspěvku na provoz z rozpočtu zřizovatele škola hradí běžné provozní náklady. Součástí příspěvku zřizovatele byly i finanční prostředky na platy, nákup interaktivní tabule včetně dataprojektoru a stavebnic Merkur, které jsou používány v předmětu pracovní činnosti. Z grantového systému města Velké Meziříčí na rok 2014 obdržela škola finanční prostředky na realizaci projektu KRUH 2014.

Nezanedbatelným zdrojem mimorozpočtových příjmů byly pro školu finanční prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt *EU peníze školám a ICT nás baví*. V roce 2014 škola obdržela účelové dotace na rozvojové programy MŠMT: *Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků – cizinců z tzv. třetích zemí na rok 2014*, *Podpora výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v roce 2014*, *Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014* a *Zvýšení platů pracovníků regionálního školství – zvýšení tarifů*.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které má víceletou praxi. Při vedení pracovníků uplatňuje systematický způsob řízení. Činnost školy koresponduje s dlouhodobou koncepcí, která formuluje strategii rozvoje subjektu do roku 2018, a řídí se dlouhodobým plánem stanovujícím konkrétní úkoly pro jednotlivé oblasti. Část řídicích kompetencí přenesl ředitel školy na další vedoucí pracovníky. Kontrolní a hospitační činnost je prováděna odpovědnými pracovníky a doložena zápisy. Povinná dokumentace je vedena v souladu se školským zákonem. K efektivnímu řízení školy přispívá činnost metodického sdružení, předmětových komisí a jednotlivých specialistů.

Všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínku odborné kvalifikace. Ve škole působí také několik asistentů pedagoga. V uplynulém období se věnovali převážně vzdělávání v oblasti práce s prostředky ICT (interaktivní tabule, dotykové technologie a jejich využití ve výuce), rizikových jevů a výukových metod. Součástí realizace projektu *ICT nás baví* je také mentoring učitelů. Metodická prevence dokončuje odpovídající studium pro výkon specializované činnosti a výchovná poradkyně zahájila studium speciální pedagogiky. Ředitel školy a část pedagogů se zapojili do projektu *Minimalizace šikany*, který byl realizován formou několika dvoudenních seminářů.

Poradenské služby zajišťuje kvalifikovaná výchovná poradkyně a metodická prevence, které spolupracují navzájem i s ostatními pracovníky školy. Výchovná poradkyně se věnuje převážně žákům se SVP. Vede evidenci těchto žáků, ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními koordinuje vypracování individuálních vzdělávacích plánů, podílí se na reedukaci, činnosti dyslektických kroužků atd. Kontrolou zpráv a doporučení vydaných školskými poradenskými zařízeními a školní matriky bylo zjištěno, že v šesti třídách je vyučováno více než pět žáků se zdravotním postižením. Škola přikládá prevenci projevů rizikového chování velký význam. Metodická prevence zodpovídá za realizaci minimálního preventivního programu, který je průběžně naplňován různými formami v jednotlivých ročnících. V její kompetenci je také řešení výchovných problémů žáků.

Podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu jsou v požadovaném stavu.



Hodnocení průběhu vzdělávání vzhledem ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání

Škola různými prostředky informuje veřejnost o vzdělávací nabídce. Při přijímání žáků ke vzdělávání postupovala v souladu s právními předpisy i vhodně nastavenými kritérii a zabezpečila všem rovné příležitosti.

Základní vzdělávání probíhá podle ŠVP ZV, jehož revize byla provedena k 1. 9. 2013 na základě změn Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V současné době bylo zjištěno, že v osnovách některých volitelných předmětů nejsou zpracovány obsahové, časové a organizační vymezení a výchovné a vzdělávací strategie. Disponibilní hodiny učebního plánu pro první stupeň jsou věnovány zejména vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Na druhém stupni je kromě těchto oblastí posílena hlavně vzdělávací oblast Člověk a příroda a disponibilní časová dotace se týká i volitelných předmětů konverzace v anglickém jazyce, informatika, základy administrativy, technická výchova a domácnost. Učební plány jsou rozpracované do rozvrhů tříd, které respektují organizaci vzdělávání stanovenou právním předpisem. Povinné vzdělávání je doplněno nabídkou zájmových kroužků.

Naplnění ŠVP ZV sledují metodické orgány. Zaměřují se spíše na plnění tematických plánů, ve kterých je ŠVP ZV podrobně rozpracován. Ředitel školy dostává zpětnou vazbu od vedoucích předmětových komisí a prostřednictvím výsledků testování a čtvrtletních prací. Průběh vzdělávání v českém jazyce uvedený v zápisech třídní knihy IX. B přibližně po dobu dvou měsíců neodpovídal ani ŠVP ZV ani tematickým plánům. Forma zápisů do třídních knih či úprava ŠVP ZV byla projednána s vedoucím předmětové komise i ředitelem školy.

Výuka sledovaná v rámci inspekčních hospitací vedená vyučujícími **prvního stupně** byla velmi dobře připravená a podporovala správné pracovní návyky žáků a jejich zodpovědnost za zadané úkoly (velmi efektivně např. u žáků 2. ročníku s využitím skupinové práce). Vyučující plánovali průběh výuky, využívali připravený didaktický materiál, ve dvou případech i prostředky ICT. Méně byly využity názorné učební pomůcky. Stanovení cíle bylo zpravidla nahrazeno seznámením žáků s náplní hodiny. Průběžné výchovné působení mělo pozitivně motivační charakter, některé vyučující vhodně zařadily také úvodní motivační aktivity. Časté střídání činností a zařazování pohybových aktivit ve většině sledovaných hodin vedlo k udržení koncentrace žáků a posilovalo jejich zájem o výuku. Ve sledovaných hodinách pod vedením vyučujících odborně kvalifikovaných pro přímou pedagogickou činnost na druhém stupni základní školy byla zaznamenána menší pozornost věnovaná střídání činností a motivaci hrou. Pro shrnutí a závěrečné zhodnocení práce nebyl vždy ponechán dostatečný prostor.

Převažujícími formami práce byly frontální a samostatná, asi v polovině sledovaných hodin byla zařazena skupinová práce, při které žáci spontánně spolupracovali. Někteří vyučující účinně vedli žáky k práci s chybou, menší pozornost byla věnována různým způsobům kontroly. Častěji využívané časově náročnější společné kontroly nezohledňovaly žáky s rychlejším či velmi pomalým tempem práce. Diferenciace zadávaných úloh podle předpokládaného výkonu žáků nebyla zaznamenána. Žákům se ŠVP byl zpravidla poskytován dostatečný čas pro splnění částečně redukováných úkolů a vyučující si většinou vytvářeli příležitosti k alespoň krátkému individuálnímu přístupu.

Na **druhém stupni** bylo převážně sledováno vzdělávání v předmětech vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda a Člověk a společnost.



Jazykové kompetence v anglickém jazyce škola rozvíjí již od 1. ročníku nabídkou kroužku a dále od 2. ročníku dle učebního plánu. S vedením školy byly konzultovány účinnější hodinové dotace pro anglický jazyk na prvním stupni. Jako další cizí jazyk si mohou žáci zvolit německý nebo ruský jazyk. Účastí školy v projektech byla pozitivně podpořena její činnost v oblasti cizích jazyků, zvláště v anglickém jazyce. Proběhly stáže zájemců z řad pedagogických pracovníků v zahraničí spojené s výukou v anglickém jazyce, v současnosti již byl zpracován projekt, který umožní vycestování vyššího počtu žáků (60) do Velké Británie. Zájezdy do Velké Británie nebo německy mluvících zemí se konají pravidelně. Při výuce je využívána učebna, jejíž materiální a technické vybavení usnadňuje a podporuje výuku cizích jazyků. Při hospitační činnosti byla využita interaktivní tabule i poslechové zařízení. Žáci v anglickém i německém jazyce aktivně spolupracovali, výuka byla vedena frontálně s úseky individuální práce žáků. Pro proces osvojení poznatků byla důležitá práce s chybou. V hodině ruského jazyka byly použity metody vedoucí jen k pasivnímu osvojování jazyka, přístup vyučující k žákovi se SVP nenesl znaky zohledňování jeho individuálních potřeb. Negativním jevem v hodinách cizích jazyků bylo opomíjení hodnocení v závěru výuky, vzájemného hodnocení a sebehodnocení.

V oblasti podpory čtenářské gramotnosti stojí na druhém stupni za zmínku školní knihovna, kterou žáci navštěvují zejména z důvodu příjemného prostředí pro relaxaci, stálých čtenářů není mnoho. Žákům je k dispozici každý den. Prostory školní knihovny jsou využívány i pro výuku. Při vzdělávání v oblasti Jazyk a jazyková komunikace byla čtenářská gramotnost podporována užíváním interaktivní tabule, využitím pracovních listů a slohových prací žáků. I když žáci byli vhodně motivováni ke spolupráci nejen s vyučujícími, ale i ve dvojicích, ve dvou hodinách byli pasivní a při výuce nebyla zaznamenána tvůrčí pracovní atmosféra. Účinným podnětem pro aktivitu žáků byla metoda samostatného zkoumání a řešení problému. Ve sledovaných hodinách žáci získávali zpětnou vazbu a dostali možnost sebehodnocení.

V dalších hospitovaných hodinách byli vždy žáci seznámeni s náplní hodiny. Převažovalo frontální vyučování a řízený rozhovor. Žáci většinou aktivně spolupracovali, zejména pokud byl jejich zájem o výuku podpořen realizací chemických pokusů, použitím hudebních nástrojů nebo vhodnými učebními pomůckami. V části hodin byly využity prostředky ICT k procvičování či objasnění nového učiva. K žákům se SVP byl uplatňován individuální přístup, diferenciací výuky vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem žáků zaznamenána nebyla.

Vzájemná spolupráce všech vyučujících se pozitivně promítá do kontinuální podpory zdravého životního stylu a aktivit (každý měsíc projektový den), které naplňují jednotlivá průřezová témata (především osobnostní a sociální výchovu a environmentální výchovu) a využívají mezipředmětových vztahů s ohledem na jejich praktické využití v běžném životě. Žáci jsou vedeni k bezpečnému chování, poznávání přírodních zákonitostí, vlivu životosprávy na vlastní zdraví a aktivnímu sportu, a to vše zábavnou formou. Škola také organizuje pro žáky řadu akcí, sportovní soutěže pro školy v okolí nebo na jejich organizaci participuje. Celkové kulturní povědomí je vhodně rozvíjeno ve spolupráci se školní družinou a účastí na regionálních akcích Velkého Meziříčí.

Škola má dlouholeté zkušenosti se vzděláváním žáků se SVP. Z dokumentace školy bylo zjištěno, že je jich poměrně vysoký počet, někteří žáci přecházejí i z ostatních základních škol ve městě. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou pro některé žáky vypracovávány podrobné individuální vzdělávací plány. Individuální náprava specifických poruch učení probíhá formou reedukace nebo v dyslektických kroužcích. Podpora těchto žáků je také zajištěna pomocí asistentů pedagoga.



Výchovné a výukové problémy škola řeší ihned, jakmile se vyskytnou, o čemž svědčí písemné záznamy, a ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků, případně dalšími orgány. Škola každoročně realizuje v jednotlivých předmětech a aktivitách ucelený systém prevence. Cíleně je zaměřen zejména na druhý stupeň. V praxi se osvědčuje pravidelné organizování zážitkových kurzů – adaptační (6. ročník), lyžařský (7. ročník) a KRUH (8. ročník). Při jeho naplňování spolupracuje s dalšími organizacemi či institucemi.

Velkou pozornost škola věnuje integraci žáků s odlišným mateřským jazykem a pro podporu jejich začlenění využívá různé možnosti a prostředky, např. vyrovnávací plány, tlumočníka, asistenta pedagoga. Škola také byla nápomocna zákonným zástupcům a iniciovala odborné lékařské vyšetření jednoho z žáků, které potvrdilo její podezření na vážné zrakové postižení. Finanční prostředky z rozvojových programů opakovaně používá na platy pedagogů, nákup notebooků a tabletů nebo počítačových programů. Vyučující těchto žáků se zúčastnili několik školení organizovaných organizací META a tím získali cenná doporučení pro výuku. Ve spolupráci s Centrem multikulturního vzdělávání je pro tyto žáky zajištěna asistentka českého jazyka na jednu hodinu týdně. Praxe ukazuje, že její činnost je pro žáky velmi přínosná, leč časově nedostatečná.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu je v požadovaném stavu.

Hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem ke vzdělávacímu programu

Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně sledovány a pravidelně hodnoceny na jednáních metodických orgánů a pedagogické rady. Souhrnně jsou publikovány ve výroční zprávě školy. Dlouhodobě jsou využívány výsledky testování žáků 5. a 7. ročníku prostřednictvím komerčního subjektu, zahájeno bylo také testování žáků 9. ročníku. Vedení školy má tak k dispozici i porovnání v časových řadách. S výsledky dále pracuje a přijímá v tomto směru opatření, např. ve vztahu k dalšímu vzdělávání pedagogů. Pro žáky 8. a 9. ročníku jsou určeny takové školní akce, aby dokázali vyhodnotit své další studijní cíle (dny otevřených dveří středních škol, návštěva poradenského centra, exkurze do firem a podniků).

Ve školních dokumentech jsou uvedeny zásady pro sebehodnocení žáků, v navštívených hodinách byly však uplatňovány jen občas. Účinně je v tomto směru v některých třídách prvního stupně využíván komunitní kruh v začátku a na konci týdne.

V sledovaných hodinách většina žáků odpovídala na dotazy pedagogů v průběhu řízených rozhovorů nebo úvodního opakování správně, případně s drobnou dopomocí. Komunikace s vyučujícími byla na požadované úrovni, méně často byl vytvářen prostor ke komunikaci mezi žáky navzájem. V průběhu zadaných samostatných prací nebo při skupinové práci využívali získané dovednosti a znalosti. Zřetelné byly projevy úspěšně osvojených prvků některých klíčových kompetencí: kompetence kučení (především ve smyslu snahy pracovat svědomitě na zadaných úkolech), komunikativní (zpravidla vhodná reakce na řečové projevy spolužáků) a sociální a personální (ohleduplnost a kamarádství ve vzájemných vztazích, vzájemná pomoc).

Cennou zpětnou vazbu přinášejí účast a výsledky soutěží. Nejúspěšnější jsou žáci ve sportovních a přírodovědných soutěžích. Prostřednictvím kontaktů s bývalými absolventy si vedení školy udržuje přehled o výsledcích žáků na středních školách.

Škola pravidelně hodnotí oblast bezpečnosti a ochrany zdraví. V nedávné době byla věnována zvýšená pozornost opětovnému hodnocení technického zabezpečení budov, byly posíleny dohledy vyučujících. Na zajištění bezpečného přesunu žáků přes komunikaci



se podíli také školník. Škola podala žádost o přidělení finančních prostředků na instalaci kamerového systému.

Problematika prevence rizikových jevů a školního poradenství je projednávána pravidelně v pedagogické radě a vyhodnocována ve výroční zprávě. Na základě dobrých zkušeností škola opakovaně získává finanční prostředky na zabezpečení těchto oblastí z dalších zdrojů.

Individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků a celkové výsledky vzdělávání včetně jejich hodnocení jsou v požadovaném stavu.

Školní družina

Tři oddělení školní družiny mají k dispozici stejně kvalitní zázemí jako první stupeň základní školy. Dvě oddělení mají vlastní dobře vybavené a esteticky upravené místnosti, pro třetí oddělení je určena jedna z kmenových učeben. V poslední době se spíše využívá nově vybudovaná aula. Školní vzdělávací program školní družiny je v souladu s požadavky školského zákona. Možné úpravy obsahu vzdělávání s cílem podpořit regionální zaměření a národní zvyky v průběhu ročních období byly konzultovány s vedoucí vychovatelkou. Doplněn byl vnitřní řád školní družiny. Činnost ve školní družině navazuje na výuku v základní škole a zajišťují ji tři odborně kvalifikované vychovatelky. Dbají o bezpečnost žáků, především při přesunech do školní jídelny. Prostorové uspořádání, využití interiéru prvního stupně základní školy (počítačová učebna, kuchyňka, tělocvična) i jejího bezprostředního okolí (uzavřený dvoreček s řadou herních prvků, vycházky do města, parků apod.) umožňují naplňovat zájmové vzdělávání ve smyslu relaxačních, herních, sportovních a výtvarných aktivit.

Závěry

a) Silné stránky školy:

- Široká podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem.
- Vytváření příjemné atmosféry při vzdělávání žáků a rozvíjení jejich sociálních vztahů zejména prostřednictvím realizace prevence rizikových jevů a pravidelně organizovaných projektových dnů.
- Získávání finančních prostředků, které přispívají ke zkvalitnění vzdělávání, z dalších zdrojů.
- Efektivní způsob řízení školy.

b) Slabší stránkou školy byla na druhém stupni nízká míra práce pedagogů s hodnocením žáků.

c) Návrhy na zlepšení stavu:

- Doplnit osnovy volitelných předmětů.
- Uvést počet žáků se zdravotním postižením v některých třídách do souladu s vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů.
- Zaměřit se při vzdělávacím procesu více na podporu užívání různých forem hodnocení práce žáků a diferenciaci podle možností a schopností žáků.
- Úprava hřiště a dvora budovy na Komenského ulici.



d) Zhodnocení vývoje školy:

- Od poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu zlepšení materiálních podmínek ke vzdělávání. Vyučující se prostřednictvím dalšího vzdělávání zdokonalili v práci s prostředky ICT.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. c) – osnovy volitelných předmětů, počet žáků se zdravotním postižením ve třídě a zaslání zprávy.

Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Velké Meziříčí, Sokolovská 470/13 ze dne 1. 4. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUJI 49777/2007 ze dne 18. 7. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUJI 84265/2010 ze dne 10. 11. 2010
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele ze dne 23. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou do 31. 7. 2018
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 3. 2015
6. Školní matrika vedená v listinné i elektronické podobě ke dni inspekční činnosti
7. Koncepce rozvoje a řízení školy na období 2012 – 2018 ze dne 20. 3. 2012
8. Doklady k přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2014/2015
9. Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola vzájemného porozumění a důvěry s platností od 1. 9. 2013
11. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední tři školní roky
12. Školní řád s platností ze dne 10. 11. 2010
13. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2014
14. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2014
15. Statistické výkazy za poslední tři školní roky
16. Rozvrhy hodin vedené ve školním roce 2014/2015
17. Dohledy učitelů ve školním roce 2014/2015
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce za poslední dva školní roky
20. Záписы z jednání pedagogické rady vedené ke dni inspekční činnosti
21. Kniha úrazů vedená ke dni inspekční činnosti
22. Záznamy o úrazu vedené ve školním roce 2014/2015
23. Plán výchovného poradenství na školní rok 2014/2015
24. Plán DVPP na rok 2014/2015 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 26. 8. 2014 včetně přílohy
25. DVPP – přehled absolvovaných akcí za poslední tři roky
26. Plán kontrol a hospitační činnosti pro školní rok 2014/2015
27. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2014 – 2016



28. Měsíční úkoly školní rok 2014/2015
29. Minimální preventivní program + krizový plán + školní program proti šikanování pro školní rok 2014/2015 včetně příloh
30. Přehledy prospěchu jednotlivých tříd ve školním roce 2014/2015
31. Zápisy z hospitační činnosti vedené ve školním roce 2014/2015
32. Personální dokumentace pracovníků školy
33. Zápisy předmětových komisí a metodického sdružení vedené ke dni inspekční činnosti
34. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
35. Dokumentace výchovného poradce a metodika prevence
36. Školní program Environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty – EVVO pro školní rok 2014/2015
37. Rozhodnutí ředitele školy v oblasti státní správy vydaná ve školním roce 2014/2015
38. Dokumentace k provedeným kontrolám, včetně zprávy o odstranění nedostatků
39. Dokumentace k realizovaným projektům
40. Dokumentace k externímu testování žáků
41. Náhodně vybrané žákovské knížky vedené ve školním roce 2014/2015
42. Ukázky žákovských prací, náhodně vybrané sešity žáků
43. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 13. 11. 2014 – ÚZ 33 353 ze dne 13. 11. 2014
44. Příspěvek na provoz za rok 2014
45. Neinvestiční dotace zřizovatele na rok 2014
46. Dotace Rozvojových programů a ESF v roce 2014
47. Finanční vypořádání dotací ze dne 19. 1. 2014
48. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2014 ze dne 23. 1. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Inspektorátu v Kraji Vysočina České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Mgr. Dagmar Formánková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Kuličková v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Mgr. Věra Vítková v. r.

V Havlíčkově Brodě 21. května 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Hladík, ředitel školy

Mgr. Petr Hladík v. r.

Ve Velkém Meziříčí 5. 6. 2015