

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 065 484/99-1130
Signatura: vf5ls101

Oblastní pracoviště č. 6
Okresní pracoviště Teplice

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Zařízení:	Dům dětí a mládeže, Havířská 10 418 01 Bílina
Identifikátor ředitelství:	600 084 949
IZO:	102 565 856
Ředitelka zařízení:	Krista Sýkorová
Zřizovatel:	Město Bílina, Břežánská 50, 418 01 Bílina
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Teplice, Masarykova 66, 415 01 Teplice
Termín inspekce:	24. - 25. května 1999
Inspektoři:	Slávka Macháčková, Mgr. Petr Salač
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Řízení DDM Podmínky a průběh výchovně vzdělávací práce
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Zahajovací výkaz, Rozhodnutí o zařazení DDM do sítě MŠMT ČR pod čj.: 110/96-0, koncepční záměry, celoroční plán činnosti, výchovně vzdělávací plány, evidence účastníků, deníky zájmových útvarů

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměr výchovně vzdělávací činnosti DDM, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Ředitelka zařízení předložila plán rozvoje na rok 1997/1998 a další období, který předkládala při vlastním konkurzu před dvěma lety. V podstatě je to nástin hlavních cílů a priorit, který lze označit za koncepci zařízení. Hlavním úkolem je orientace a práce na poli drogové problematiky a prevence. Další, podle důležitosti, je spontánní činnost, prohloubení citového kontaktu rodičů a dětí, propagace činností DDM a spolupráce s mateřskými a základními školami. Rezervu vidí sama ředitelka v realizaci spontánní činnosti. Dále se zatím DDM nezabýval vlastní organizací soutěží a olympiád, ač mu toto přísluší. Ředitelka DDM se spokojila se stavem, kdy si tyto akce organizují školy samy.

Aktivity jsou plánovány v ročním plánu činnosti, který je rozpracován až k jednotlivým oddělením. Ředitelka zařízení se v uvedené problematice koncepce a plánování dobře orientuje a vše je příkladně zpracováno počítačovou formou. Celkový dojem poněkud doplácí na vedení některé dokumentace, kdy například deníky Aj mají prezenci zaznamenanou naposledy před 2 měsíci. Důležitým prvkem je však pokus o určité sebehodnocení ve zprávě, kterou předává DDM jedenkrát za rok zřizovateli a školskému úřadu.

Konceptní záměry a plánování hodnotí ČŠI i přes naznačené nedostatky jako spíše nadprůměrné.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

DDM má postavení právního subjektu příspěvkové organizace a od toho se odvíjí organizační struktura. Činnosti jsou dané organizačními směrnici. Posledním konkurzním řízením prošla ředitelka zařízení před 2 lety.

Zařízení řídí ředitelka DDM, které podléhají jako zaměstnavateli další 3 vychovatelky a 4 provozní zaměstnanci. Jmenován je zástupce ředitele a to z řad vychovatelů. Zbývající 2 vychovatelé jsou jmenováni vedoucími oddělení. Vedoucí oddělení jsou v souladu s organizační směrnici právního subjektu, ale je jim stanoveno funkční ohodnocení, což je v rozporu s platným Nařízením vlády č. 68/1997 Sb., které pojem vedoucích vychovatelů z řad pedagogicko-výchovných pracovníků nezná. Ředitelka zařízení by měla otázku ohodnocení vedení oddělení ohodnotit jinak, nežli funkčním příplatkem. Kromě toho 2 vychovatelé jsou v příbuzenském poměru.

2.2 Personální struktura

Hledisko odborné a pedagogické způsobilosti

Výchovnou práci obstarávají 4 vychovatelé včetně ředitelky zařízení a pouze ředitelka zařízení splňuje předepsanou pedagogickou a odbornou způsobilost. Zbývající vychovatelé jsou středoškoláci s rekvalifikačním kurzem pro pracovníky středisek volného času. Další pracovníci jsou dobrovolní a externí spolupracovníci, jejichž výběr je na jejich zájmu a posouzení ředitelky zařízení.

Hledisko věkové a posouzení stability sboru

Do 30 let je jedna vychovatelka, v kategorii 30 až 50 let jsou 3 vychovatelky. Vychovatelé pracují v DDM v rozmezí čtyř až sedmnácti let. Lze tedy hovořit o stabilizovaném sboru. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že v zařízení pracují bývalí členové zájmových útvarů, kteří vedou některé zájmové útvary.

Odborné a pedagogické řízení hodnotí ČŠI jako průměrné. Problém nesprávně stanovených funkčních příplatků vedoucích oddělení je obdobný jako na jiných podobných zařízeních. Vychází se více ze zvyklosti, nežli z platné normy.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Dle ředitelky zařízení je prováděna kontrola vyplývající ze ZP a dalších předpisů. Inspekční zjištění je následující: hospitační záznamy o kontrole jsou vedeny bez vědomí kontrolovaných pracovníků. Z tohoto důvodu jim nejsou ani předkládány a s nimi projednávány. Nikdy nebyla kontrolována např. prázdninová činnost na táborech. I přes zákaz kouření mimo kuřárnu je v pracovním oddělení plný popelník nedopalků. Takto pojatá

kontrola je formální. Otázka hodnocení je naznačena ve zprávě pro zřizovatele a školský úřad. Nedostatkem je však nezřízení pedagogické rady, ve které mají být vychovatelé a zástupci rodičů. Tato pedagogická rada má mít právě, mimo jiné, i hodnotící aspekt práce DDM.

Na základě uvedeného zjištění hodnotí ČŠI kontrolní činnost jako nedostatečnou.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je založen na provozních poradách, vývěškách a tzv. pedagogických radách, které řeší většinou provozní finanční záležitosti a jak již bylo zmíněno pedagogická rada zřízena není. Nevelké zařízení dovoluje i vyhovující osobní kontakt s pracovníky v případě potřeby.

Vnější informační systém je založen na pravidelném informování účastníků a veřejnosti o plánovaných akcích. K tomuto účelu využívá propagace prostřednictvím INFO kanálu kabelové televize TES, bezplatné výleповé služby zajišťované kulturním střediskem, publikování v Bílinském zpravodaji a informačních letáčků.

Vzhledem k vykazovanému zájmu návštěvníků a zájmu zřizovatele je takto pojatý systém dostačující, s rezervou v angažovanosti v oblasti soutěží a olympiád na Bílinsku.

5 Vedení povinné dokumentace

Inspekce kontrolovala následující dokumentaci:

- koncepci a roční plán pro letošní školní rok,
- deníky zájmových útvarů,
- evidenci účastníků k pravidelné činnosti,
- evidenci příležitostných aktivit,
- dokumentaci prázdninových táborů,
- organizační řád a řady jednotlivých pracoven.

V předložené povinné dokumentaci nebylo inspekci shledáno porušení právních norem. Z předepsané povinné dokumentace chybí zápisy z pedagogických rad, což souvisí s nezřízením PR. Další povinná dokumentace nebyla kontrolována. Celkově lze tuto oblast hodnotit průměrně.

6 Naplňování poslání DDM

Naplňování poslání DDM bylo posuzováno na základě plnění úkolů stanovených ročním plánem, kontrolou deníků zájmových útvarů a přehledu k hodnocení akcí příležitostných. Ze zjištění lze konstatovat, že obsahem činnosti DDM jsou aktivity určené pro širokou veřejnost, od dětí předškolního věku až po dospělé.

Zájmová činnost pravidelná - v letošním školním roce pracuje v DDM celkem 46 zájmových útvarů. Útvary zahrnují kroužky sportovní (stolní tenis, aerobic, lední hokej a cvičení pro nejmenší), modelářské (letecký, lodní, elektrotechnický a automodelářský), estetické (výtvarný, praktickou dívku a paličkování) a přírodovědné (rybářský a haf klub). Formou kurzů se organizuje výuka jazyků a výpočetní techniky. Některé plánované kroužky nenašly své zájemce a proto se nerealizují.

Zájmová činnost nepravidelná - DDM pořádá dostatek zábavných, kulturních a sportovních aktivit, které jsou nabízeny kromě stálým členům i širší veřejnosti. Nabídka

nepravidelné činnosti probíhá průběžně podle plánu činnosti formou jednorázových nebo cyklických akcí.

- Mezi společenské a kulturní akce patří zábavné dny her a soutěží. Pravidelně se organizují soutěže zaměřené na dovednost a tvořivost např. Klubíčko her a soutěží pro děti MŠ, Korálkové hrátky, Kolotoč her, Čáry máry s kouzelníkem, Zlatý čtyřlístek apod., pořádají se literární besedy a besedy k protidrogové prevenci. Mezi další aktivity patří zábavné programy jako je Mikulášská veselice, karnevaly, diskomaratón, taneční párty apod., které jsou určeny i pro veřejnost.
- Pozitivně lze hodnotit některé sportovní soutěže lodních a leteckých modelářů, dále soutěže organizované ve spolupráci s Rybářským svazem např. „Zlatá udice“. V rámci DDM se pořádají soutěže např. Miss aerobic, pravidelně se konají sportovní turnaje v ledním hokeji, stolním tenisu apod. Organizují se soutěže v oblasti programování, realizují se počítačové hry a soutěže např. surfování po Internetu.
- Spíše nadprůměrně jsou hodnoceny akce organizované pro širší veřejnost. DDM navazuje na tradice a osvědčené činnosti, které zařazuje do svého programu. Jsou to například výstavy k Vánocům a Velikonocům, organizuje promítání videozáznamů, které je doplněno výstavou fotografií z prázdninové činnosti. Pravidelně se organizuje burza oblečení a sportovních potřeb.
- Odborná činnost je poskytována žákům jedné ze základních škol v Bílině. Formou odborných výukových programů na počítači si žáci procvičují znalosti z matematiky, biologie, českého jazyka. Ve spolupráci se ZŠ v Kostomlatech se realizovala odborná soutěž pořádaná k oslavám vzniku republiky, která byla zaměřena na oblast poznávací.
- V průběhu roku byly nabízeny zájezdy do divadel, výlety apod. Zájem je však minimální a nabídka se téměř nerealizuje. Ve spojení s návštěvou Matějské pouti se účastníci rybářského kroužku účastnili tematicky zaměřené výstavy rybářských potřeb v Praze.
- Příměstské tábory se v předchozích letech neorganizovaly, i když nejsou ani pro letošní rok v plánu činnosti zahrnuty, měl by se letos jeden tábor realizovat.

Spontánní činnosti - forma spontánních aktivit není v plánu činnosti nabízena, realizuje se pouze formou fitnesscentra, která je volně využívána zejména mládeží.

Prázdninová činnost - letní prázdninová činnost je poměrně rozsáhlá, je určena jak pro účastníkům zájmových útvarů, tak i dětem neorganizovaným. V uplynulém školním roce se uskutečnily 4 běhy letní prázdninové činnosti v základně stanového tábora v Horní Cerekvi, rybářské a cykloturistické soustředění ve Vodňanech a zahraniční ozdravná rekreace ve Francii. Také pro letošní školní rok jsou obdobné aktivity naplánované. Činnost DDM o dalších prázdninách (vánoční a jarní prázdniny) je zaměřena pouze na aktivity nabízené v DDM. Další prázdninová činnost (myšleno zájezdy, cyklické výlety apod.) není plánovaná a ani se nerealizuje.

Nabídka činností je celoroční a zahrnuje i volné dny. Je zaměřena na širokou veřejnost, od dětí předškolního věku až po dospělé. Výchovně vzdělávací program je hlavně zaměřen na pravidelnou a nepravidelnou zájmovou činnost. Programová nabídka je dostatečná a postupně se realizuje. Výjimku tvoří rezerva spontánních činností a individuální práce. Nadprůměrně lze hodnotit realizaci letní prázdninové

činnosti, průměrná je činnost o dalších prázdninách. Celkově lze tuto oblast hodnotit spíše nadprůměrně.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a poslání DDM

Vzhledem ke státnímu rozpočtu jako neefektivní bylo již zmíněno pouze funkční vedoucích oddělení a to vzhledem k vlastnímu nesprávnému výkladu uvedeného nařízení vlády č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinností výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství.

Hodnoceno podprůměrně.

8 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Výchovně vzdělávací program DDM se realizuje v učebnách bývalé základní školy. V budově je umístěno celkem dvanáct učeben, tělocvična a fitnesscentrum. Učebny mají ve vztahu k počtu účastníků vyhovující prostorové podmínky, které umožňují naplňovat poslání DDM.

Pro realizaci sportovních aktivit (aerobic, stolní tenis) se využívá tělocvična, která je před rozsáhlejší opravou. V nejbližší době bude opravena podlaha, obnovena malba a dřevěné obložení. Tělocvična skýtá základní vybavení pro stolní tenis (4 skládací stoly), náčiní, nářadí a hifi věž se zvukovým vybavením pro aerobic a kalanietiku a další potřebné vybavení. Tyto prostory se také využívají k organizování společenských akcí. Fitnesscentrum, které bylo nově zřízeno je velmi dobře vybaveno kvalitními stroji pro posilování a relaxaci. Jejich využití je maximální, hlavně neorganizovanou mládeží a dospělými. Kladně lze hodnotit vybavení prostor chodby, která je účelně upravena a zařízena. Návštěvníkům jsou nabízeny brožury týkající se protidrogové problematiky a bezpečného sexu. V prostorách je instalován kondomat. V další místnosti jsou umístěné dva stoly pro kulečnick.

Technické činnosti se realizují ve čtyřech univerzálních učebnách leteckých, lodních modelářů, automodelářů a elektrotechniků, které jsou účelně zařízeny. Vybavení poskytuje dostatečné množství nářadí (vrtačky, pájky, svěráky) a potřebného materiálu pro výrobu modelů a maket. Pro vnitřní potřebu si vychovatelé zhotovují materiály (předlohy) nebo je získávají kopírováním. Počítačová učebna je vybavena 8 počítači, Internetem, televizory a speciálními programy (Baltík, Baltazar) pro informatiku a programování. Provoz učebny je plně využíván účastníky zájmových útvarů a žáky ZŠ, pro které jsou organizovány speciální výukové programy a soutěže.

Estetické kroužky, které nebyly inspekci sledovány, se realizují v jedné z učeben, která má základní vybavení pro výtvarnou činnost a paličkování. Kroužek praktické dívky má k dispozici elektrické šicí stroje a další potřebný materiál. Mezi nové vybavení patří keramická pec a modelářský kruh s účelem zajistit v příštím roce keramickou dílnu. Prohlídkou této učebny bylo zjištěno, že vychovatelé nevěnují dostatečnou pozornost pořádku. Pomůcky, materiál a práce dětí nejsou vždy vhodně uloženy, převládá chaotické uspořádání.

V objektu DDM jsou účelně a funkčně vybaveny další učebny - klubovna, učebna jazyků a rybářů, kuchyňka vybavená novou linkou a taneční sál, který není v letošním školním roce v provozu. Z důvodů přestavby kanceláří nebyla učebna rybářů v době inspekce využívána.

Dům dětí a mládeže má potřebné prostorové podmínky. Funkční a účelné vybavení umožňuje realizovat výchovně vzdělávací poslání. Využitelnost některých prostorů během roku (taneční sál, kuchyňka) není zcela efektivní. Celkově lze materiální podmínky hodnotit spíše nadprůměrně.

9 Hodnocení psychohygienických podmínek

Stanovený organizační řád, který vychází z obecně platných norem stanovuje základní podmínky provozu a organizační náležitosti. Zakazuje kouření (mimo určený prostor pro pracovníky), používat alkoholické nápoje a distribuovat drogy. Řád je určen pro pracovníky DDM, účastníky a návštěvníky. Bylo zaznamenáno, že účastníci a návštěvníci tento řád respektují a dodržují. Děti i dospělí se přezouvají a převlékají do cvičebních úborů, udržují pořádek v osobních věcech. Přesto bylo zaznamenáno, že v pracovně modelářů, kde jsou umístěny barvy, laky a další hořlavý materiál, byl umístěn popelník s nedopalky.

O proškolení účastníků k bezpečnosti je veden záznam v denících zájmových útvarů. Ve specializovaných učebnách jsou zveřejněny řády pracoven stanovující podmínky provozu a způsob manipulace s přístroji.

Dostatek prostoru, vhodné vybavení učeben a dalších prostor umožňuje plynulou činnost. Základní úklid je pravidelně prováděn, učebny a sociální zařízení jsou udržovány v čistotě a pořádku. Méně pozornosti je věnováno ukládání pomůcek. Patrná je snaha o výzdobu, chodby jsou vyzdobeny pracemi dětí, táborovými zástavami a květinami. Velmi příjemné prostředí má klubovna, která je využívána pro činnost s malými dětmi. Kromě základního vybavení jsou zde umístěna akvária s vodními živočichy, zařízené občerstvení nabízející různé druhy nápojů.

V suterénu, kde se nachází fitnesscentrum, byly provedeny práce týkající se odstranění vlhkosti. V současné době vlhkost prosakuje v částech, které nebyly předmětem poslední rekonstrukce.

Psychohygienické podmínky lze hodnotit průměrně.

10 Hodnocení personálních podmínek

Výchovně vzdělávací proces zabezpečují 4 interní, 7 externích a 26 dobrovolných pracovníků. Interní vychovatelé vedou zájmové útvary podle své specializace nebo zaměření. Pedagogové pracující na plný pracovní úvazek mají stanovenou přímou výchovnou práci v rozsahu min. 10 hodin týdně. Tu splňují jednak v přímé zájmové činnosti, dále v příležitostných akcích a prázdninovou činností.

Odbornosti (státní zkouška z Aj, Nj) a dlouholeté praktické zkušenosti externích a dobrovolných pracovníků je využíváno při vedení zájmových útvarů. Řada z nich spolupracuje s DDM dlouhodobě.

Pozitivně lze hodnotit aktivitu provozních pracovníků, kteří spoluvytváří dobré podmínky pro činnost DDM, zapojují se do vzdělávacích aktivit (např. jedna pracovnice absolvovala keramický kurz).

Personální podmínky má DDM nadprůměrně.

11 Plnění výchovně vzdělávacího programu

Na základě sledování lze konstatovat, že úkoly vyplývající z plánu činnosti jsou vychovateli plněny. Rovněž záznamy v denících, které byly porovnány s plánovanou činností, dokladují plnění. Další aktivity jako je nepravidelná zájmová činnost se během

roku postupně naplňovala. Z důvodu neprojeveného zájmu účastníků o některé zájmové útvary (např. aerobic speciál, akvaristika, haf klub, klub panenek a taneční kroužek) se tyto aktivity nerealizovaly. Některé ukončily svoji činnost v dubnu (angličtina). Posledním týdnem měsíce května dokončují svoji pravidelnou činnost ostatní zájmové útvary, rovněž nepravidelné aktivity zakončí svoji činnost a to poslední akcí organizovanou ke Dni dětí.

Na základě zjištění lze konstatovat, že nabídka činností zahrnující všechny druhy činností se postupně naplňuje. Hodnoceno spíše nadprůměrně.

12 Hodnocení z hlediska kvality zájmových aktivit a činnosti pedagogů

Inspekce se zaměřila na sledování výchovně vzdělávacího procesu v pravidelné zájmové činnosti. Bylo navštíveno 7 kroužků, které byly organizovány v souladu s harmonogramem činností. Sledovala se práce interních, externích i dobrovolných pracovníků.

Výpočetní technika - je zajištěna interní a dobrovolnou pracovníci, jejichž odborné znalosti a dovednosti jsou na velmi vysoké úrovni. Činnosti (počítačová školička, programování a informatika) byly kvalitně zajištěny materiálně, každý z účastníků měl možnost individuální práce s počítačem. Individuální přístup, vhodně volené pokyny, vysvětlování, průběžné hodnocení a motivace vedly k efektivním výsledkům, kdy děti zapojené do speciálních programů mají vzhledem k jejich věku přiměřené odborné znalosti a dovednosti v této oblasti. Ve sledovaných činnostech byla vysoká průměrná docházka.

Rybářské kroužky - o tuto pravidelnou nabídku je z řad účastníků vysoký zájem, který je mimo jiné také ovlivněn získáním rybářského lístku. Poptávka je DDM respektována a proto se v letošním školním roce realizují 3 kroužky. Sledovanou činnost zajišťoval dobrovolný pracovník. Práce se realizovala na zahradě a měla velmi dobrý průběh. Příprava účastníků ke krajské soutěži byla cílem činnosti a zároveň i motivací. Rozsah a náročnost byly přiměřené, střídaly se různé formy a metody (práce se souborem vodních rostlin, nahazování prutu na terč apod.). Pozitivně lze hodnotit individuální přístup a velmi pěkný vztah vychovatele k dětem a vysokou účast.

Modelářské kroužky - z nabízených aktivit byla sledována práce automodelářského kroužku. Ze zjištění vyplynulo skupinové vedení práce na maketě a individuální práce na vyhotovení modelů podle dané předlohy a pravidel dráhových automobilů. Sledovaná práce byla motivovaná přípravou k závěrečné soutěži modelů. Do soutěže se zapojili všichni účastníci postupně. Další sledovanou činností byla práce v elektrotechnickém kroužku. Tuto činnost lze hodnotit velmi dobře po stránce odborného vedení a materiálního zabezpečení. Kladem tohoto kroužku je vytváření pozitivního vztahu k technice a manuální zručnosti. Také tento kroužek dosahuje dobré výsledky v soutěžích.

V oblasti sportovních kroužků - byl sledován stolní tenis prováděný dobrovolným pracovníkem. Činnost měla velmi pěkný průběh, kdy bylo využíváno individuální a diferencované práce s dětmi, střídaly se metody i formy. Pozitivně lze hodnotit přátelský vztah k dětem. Nepříliš efektivní je docházka účastníků (v den inspekce byly přítomny 3 děti). Mezi další sportovní kroužky, které byly sledovány patří aerobic organizovaný pro mladší žákyně a ženy. Činnost byla vedena interní pracovníci, která si pro tuto činnost doplňuje dalším vzděláváním odbornost. Pro kvalitní náplň byly děti i ženy touto činností nadšeny. Vedoucí se cvičení přímo zúčastňuje, respektuje tempo a dovednosti dětí, sportovně je povzbuzuje, používá odborných názvů. Tuto oblast lze hodnotit nadprůměrně.

Vychovatelé postupují podle rozpracovaných plánů činností a při výchovném působení postupují diferencovaně, přihlížejí k individuálním schopnostem a zájmu

účastníků. Účast dětí a mládeže v zájmových útvarech svědčí o dobré nabídce i o dobrém vedení. Hodnoceno spíše nadprůměrně.

13 Hodnocení z hlediska výsledků rozvoje osobnosti účastníků

DDM vytváří pro účastníky zajímavou nabídku v aktivitách pro volný čas dětí a mládeže. Účastníkům zájmových útvarů jsou nabízeny takové činnosti, při kterých získávají řadu nových poznatků a dovedností. Výchovné působení interních, externích a dobrovolných pracovníků pozitivně formuje jejich postoje, vzájemné vztahy, přirozenou touhu soutěžit i všeobecnou kulturnost.

V průběhu inspekce nebylo zaznamenáno nevhodné chování účastníků ani žádné jiné rušivé elementy. Stanovené zásady a organizační pokyny vnitřního řádu i řády jednotlivých pracovišť jsou účastníky respektovány.

Pozitivně lze hodnotit integraci sídlištních a sociálně slabších dětí do aktivit DDM s podporou efektivního využití volného času. Hodnoceno nadprůměrně.

14 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Semináře a kurzy jsou vybírány a to ve vztahu k aktivitám, které jsou plánované nebo prováděné. Ředitelka v tomto školním roce navštěvuje dvousemestrální kurz na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy v Praze. Kurz je zaměřený na prevenci nežádoucích návyků a závislostí. Do ročního rekvalifikačního kurzu v oblasti aerobiku a fitnessu, pořádaného Trenérskou školou Petra Stacha v Praze, se zapojila jedna z vychovatelek, která v DDM vede tyto činnosti. Tři pracovnice absolvovaly keramický kurz. Pamatováno je i na doškolovací akce zdravotníků pro tábornickou činnost.

Ředitelka DDM podporuje zvyšování odborného růstu pedagogických pracovníků. Tuto oblast lze hodnotit nadprůměrně.

15 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Výrazná pozornost věnována pravidelné zájmové činnosti v oblasti modelářů se projevuje v úspěších na jednotlivých soutěžích. Velmi dobrých výsledků dosahují lodní a letečtí modeláři, kteří získali v minulých letech řadu ocenění. V letošním školním roce jsou lodní modeláři (3 žáci) nominováni do republikového družstva, které bude reprezentovat ČR na mistrovství světa. V celorepublikové soutěži dosahují výrazného úspěchu také letečtí modeláři. Také v oblasti programování a informatiky je dosahováno dobrých výsledků.

DDM nabízí bohatý program o hlavních prázdninách. Pravidelně organizuje čtyři stanové tábory v Horní Cerekvi, soustředění rybářů a cykloturistů ve Vodňanech a zahraniční pobyt ve Francii.

DDM pořádá besedy a zábavné pořady s tematikou protidrogové prevence.

DDM organizuje poměrně širokou škálu dalších aktivit, které pozitivně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost, pozitivně působí na rozvoj osobnosti účastníků. Hodnoceno nadprůměrně.

ZÁVĚRY

Odborné a pedagogické řízení domu dětí a mládeže má průměrnou úroveň. Silné nedostatky byly zjištěny v kontrolní činnosti. Dobrou úroveň má zpracovaný celoroční plán činnosti, který odpovídá legislativnímu vymezení. Nabídka činností je poměrně široká a v průběhu školního roku se průběžně naplňovala. Nezřízením pedagogické rady byla porušena právní norma.

DDM má velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Také personální podmínky jsou velmi dobré. Pro další vzdělávání a další odborný růst vychovatelů jsou v DDM vytvářeny velmi dobré podmínky. Průběh a výsledky výchovně vzdělávacího poslání DDM jsou spíše nadprůměrné.

Činnost DDM je hodnocena průměrně.

Pozitiva:

- vedení povinné dokumentace,
- spolupráce s bývalými členy zájmových útvarů,
- kvalitní vybavení některých učeben (např. fitnesscentra),
- široká nabídka letní prázdninové činnosti,
- kvalitní a odborná úroveň vedení zájmových kroužků (počítače, programování),
- prezentace DDM na veřejnosti,
- reprezentace a výsledky v soutěžích (lodní a letečtí modeláři).

Negativa:

- není ustanovena pedagogická rada podle vyhlášky MŠMT ČR č. 432/1992 Sb., o střediscích pro volný čas dětí a mládeže,
- nejsou vedeny záznamy z pedagogických rad,
- není dostatečně vedena pravidelná docházka dětí do zájmového útvaru Aj (viz deník),
- nedostatečná kontrolní činnost,
- neefektivní stanovení funkčních příplatků vedoucím jednotlivých oddělení.

Doporučení:

- realizovat organizaci soutěží a olympiád na Bílinsku,
- hospitační zápisy podřídít obecným pravidlům zápisu,
- zřídit pedagogickou radu.

Dalším nedostatkům obsaženým v inspekční je třeba věnovat náležitou pozornost a neprodleně je řešit.

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Slávka
v.r.....

Macháčková

členové týmu Mgr. Petr Salač v.r.....

V Teplicích

dne 31. května 1999

Přílohy: protokol

Inspekční zprávu jsem převzala dne 3. května 1999.....

razítko

Podpis ředitelky zařízení Krista Sýkorová v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	17. 6. 1999	065 531/99-1130
Školský úřad:	17. 6. 1999	065 531/99-1130
Rada školy:		

Připomínky ředitelky zařízení

Datum	Čj. ČŠI	Text
4. 6. 1999	065 497/99-1130	připomínky k obsahu IZ.